1 - DATOS GENERALES DEL CONTRATO / CONVENIO:	
NÚMERO: 118-2025	FECHA: 10 DE ABRIL DE 2025
TIPO DE CONTRATO: OBRA	MODALIDAD CONTRATACIÓN: MINIMA CUANTIA

2 - RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

1) Mediante la suscripción de la presente Acta de Inicio, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Art. 60 ley 80 de 1993).

2) El responsable de la dependencia respectiva en su calidad de supervisor, revisará que la información incluida en el Acta de Inicio, sea correcta y como prueba de ello colocará su visto bueno.

3 - INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO:	
OBJETO:	REALIZAR MANTENIMIENTO A LAS INSTALACIONES DE ARCHIVO AREA DE DANZAS Y LA ADECUACIÓN DE UNA NUEVA OFICINA MULTIPLE DENTRO DEL BIEN INMUEBLE UBICADO EN LA CALLE 6 No. 19 – 55 DEL MUNICIPIO DE YOPAL, LUGAR DONDE FUNCIONA Y OPERA EL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL.
PLAZO DE EJECUCIÒN:	UN (01) MES
FECHA DE INICIACIÒN:	14 DE ABRIL DE 2025.
FECHA DE TERMINACIÒN:	13 DE MAYO DE 2025.
CONTRATISTA:	INTER- ESTELAR CONSTRUCCIONES S.A.S
NIT DEL CONTRATISTA	901.206.760-3
REPRESENTANTE LEGAL:	LUIS DARIO BLANCO LIZARAZO
NIT o C.C. DEL REPRESENTANTE LEGAL	1.006.532.227 DE SÁCAMA
SUPERVISOR:	ANA MALENA CORREA GUERRA
INTERVENTOR:	N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN:	INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL
AREA O DEPENDENCIA RESPONSABLE:	SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

VALOR:	TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTO SETENTA Y UN MIL NOVECIENTO NUEVE PESOS M/CTE. ($35.971.909)	
ANTICIPO: SI: NO: X		PORCENTAJE DE ANTICIPO: N/A
VALOR ANTICIPO: N/A		
FORMA DE PAGO:	El Instituto pagará al contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal de la siguiente manera: **UN (1) ÚNICO PAGO** correspondiente al cien por ciento (100%) del valor del contrato, previa entrega total de los bienes a entera satisfacción, acta de ingreso al Almacén, presentación del informe actividades, presentación de la factura original, acta de inicio, certificación de cumplimiento	

a satisfacción emitido por parte del supervisor del contrato, suscripción del acta de Liquidación y acreditación del pago de los aportes al sistema de seguridad social (salud, pensión, ARL) y parafiscales.

Nota 1: Para efectos del trámite de los pagos a favor del contratista, el supervisor deberá verificar el orden y cuantía de las afectaciones presupuestales contempladas para el presente objeto contractual, a fin de no sobrepasar su monto.

Nota 2: El desembolso se efectuará dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de radicación de la cuenta de cobro o factura, en las condiciones pactadas en el respectivo contrato. Adicionalmente, el contratista, deberá acreditar para el pago, que se encuentra al día con los pagos al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales conforme lo indica la ley 828 de 2003.

Para el pago y liquidación del contrato el Instituto del Cultura y Turismo de Yopal exigirá.

ÍTEM	SE EXIGE		DESCRIPCIÓN
1.	**SI**		Certificación de cumplimiento por parte del supervisor.
2.	**SI**		Acta de recibo y ejecución final suscrita entre el contratista y el supervisor.
3.	**SI**		Acta de liquidación final suscrita entre el contratista y el supervisor.
4.	**SI**		Entrada a Almacén del Instituto.
5.	**SI**		Factura o documento equivalente.
6.	**SI**		Evaluación de proveedores.
7.	**SI**		Acreditación del contratista que se encuentra al día con el pago de aportes al sistema de seguridad social integral (pagos al régimen de seguridad social - salud, pensión y ARL-), y parafiscales, si los hubiere.
8	**SI**		Documentos requeridos por el sistema de gestión de calidad
9.	**SI**		Informe Final de Supervisión.
10.	**SI**		USB - Archivo magnético que evidencie el cumplimiento del Objeto, a cargo del contratista.

Nota 3: Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura o documento equivalente se entenderá como no presentada. Sin perjuicio de lo anterior, para efectos de los desembolsos se deberá verificar el valor por ítem de la factura o documento equivalente contra los valores unitarios ofrecidos por el contratista reflejado en su oferta económica, montos que no podrán ser superiores a lo ofrecido por el contratista.

Nota 4: Los pagos se realizarán conforme al PAC del instituto.

En la ciudad de Yopal a los catorce (14) días del mes de Abril de dos mil veinticinco (2025), en el Instituto de Cultura y Turismo de Yopal -ICTY-, se reunieron, **ANA MALENA CORREA GUERRA**, en calidad de Supervisor del contrato; y **INTER- ESTELAR CONSTRUCCIONES S.A.S con nit 901.206.760-3 R/L LUIS DARIO BLANCO LIZARAZO** quien se identifica con cédula de ciudadanía 1.006.532.227 de Sácama, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de Inicio del contrato de obra No. 118, suscrito el 10 de Abril de 2025 en

virtud del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la(s) cláusula(s) del contrato.

4 - SOPORTES FINANCIEROS: CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL				
No. CDP: 2025000154		**FECHA CDP:** 01de Abril de 2025		
CODIGO RUBRO	**RC**	**IMPUTACION PRESUPUESTAL**	**RECURSO / CONVENIO**	**VALOR**
2.1.2.02.02.008.002	1.2.1.0.00.03	ICLD	MANTENIMIENTO	$39.842.980

No. RP: 2025000152		**FECHA RP:** 14 de Abril de 2025		
CODIGO RUBRO	**RC**	**IMPUTACION PRESUPUESTAL**	**RECURSO / CONVENIO**	**VALOR**
2.1.2.02.02.008.002	1.2.1.0.00.03	ICLD	MANTENIMIENTO	$35.971.909

5 - SOPORTES TRIBUTARIOS: PAGO DE IMPUESTOS PRECONTRACTUALES			
NÚMERO	**CONCEPTO**	**FECHA**	**VALOR**
25618	ESTAMPILLA PROCULTURA	14/04/2025	$360.000
25618	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	14/04/2025	$1.079.000
25618	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	14/04/2025	$899.000

6. AFILIACIÓN ARL (ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES)			
ADMINISTRADORA	**FECHA**	**CLASE DE RIESGO**	**PORCENTAJE DE COTIZACIÓN**
N/A	N/A	N/A	N/A

7 - SOPORTES JURIDICOS: GARANTIA UNICA

El contratista presentó la garantía única exigida en el contrato, según lo estipulado en el contrato, las cuales fueron debidamente aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del Instituto de Cultura y Turismo de Yopal, la cual fue constituida así:

COMPAÑÍA ASEGURADORA: SEGUROS DEL ESTADO S.A.		**NÚMERO DE POLIZA:** 57-44-101006984	
AMPARO	**VIGENCIA DESDE**	**VIGENCIA HASTA**	**VALOR ASEGURADO**
CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	9/04/2025	19/11/2025	$3.597.190,90
SALARIOS, PRESTACIONES E INDENIZACIONES	9/04/2025	19/05/2028	$1.798.595,45
ESTABILIDAD DE LA OBRA	9/04/2025	9/05/2030	$3.597.190,90
COMPAÑÍA ASEGURADORA: SEGUROS DEL ESTADO S.A.		**NÚMERO DE POLIZA:** 57-40-101003340	
AMPARO	**VIGENCIA DESDE**	**VIGENCIA HASTA**	**VALOR ASEGURADO**
CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	9/04/2025	19/05/2025	$284.700.000

8 - CONSTITUCIÓN DE ANTICIPO					
Para los contratos con anticipos, este se debe manejar en:					
A NOMBRE DE	**No. CUENTA SEPARADA**	**No. PATRIMONIO AUTONOMO**	**ENTIDAD BANCARIA**	**% ANTICIPO**	**VALOR ANTICIPO**
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
*Se adjunta Certificación bancaria y/o copia de contrato de fiducia.					

Nota: Si se tratare de un contrato de los señalados en el artículo 2, numeral 4, literal h), de la Ley 1150 de 2007, *" (...) h) Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales; (...).",* el Contratista actuará con total autonomía técnica y Administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que asume por el presente contrato y en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con el Instituto de Cultura y Turismo de Yopal -ICTY-.

Una vez verificada la información diligenciada, luego de leída y aprobada la presente acta, las partes acuerdan dar inicio al **contrato de obra** No. 063-2025 del referenciado, en consecuencia, esta acta quedará perfeccionada y produce plenos efectos.

Para constancia se firma por los intervinientes en Yopal - Casanare, a los 14 días del mes de Abril de 2025.

CONTRATISTA	SUPERVISOR
INTER- ESTELAR CONSTRUCCIONES S.A.S **901.206.760-3** **R/L: LUIS DARIO BLANCO LIZARAZO** **1.006.532.227 DE SÁCAMA**	**ANA MALENA CORREA GUERRA** SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Elaboro: **MEGAN ANGEL GONZALEZ**
Cargo: Profesional Contratada No.065-2025