SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONOMICO
CONVOCATORIA - 2025

La SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROAMBIENTAL Y DE FOMENTO ECONOMICO del MUNICIPIO DE POPAYAN en el marco del proyecto *"FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL GOBIERNO TERRITORIAL"*, y a fin de ejecutar el mismo, pretende suscribir un Convenio de Asociación, de conformidad con lo establecido en el Decreto 092 de 2017.

La Entidad con el fin de determinar la existencia de más de una entidad sin ánimo de lucro que ofrezca su compromiso de recursos en dinero en una proporción igual o superior al treinta por ciento (30%) del valor total del convenio, y en aplicación del inciso segundo del artículo 5 del Decreto 092 de 2017, a través del presente se permite **CONVOCAR** a las entidades privadas sin ánimo de lucro (ESAL) del municipio de Popayán que cuenten dentro de su objeto social y experiencia, a presentar su manifestación de interés para participar en el mismo y su disposición de comprometer recursos en dinero para la ejecución del proyecto denominado *"FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL GOBIERNO TERRITORIAL"*, teniendo en cuenta la siguiente información.

OBJETO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN A SUSCRIBIR:

"AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, VISIBILIZACIÓN DEL PROCESO, FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y CO-CREACIÓN DE UNA VISIÓN COMPARTIDA PARA LA REVITALIZACIÓN DE LA GALERÍA DEL BARRIO BOLÍVAR Y SU ENTORNO, EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL GOBIERNO TERRITORIAL".

VALOR DEL CONVENIO:

QUINIENTOS VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTIDÓS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE ($525.222.857).

APORTES DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN

TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($367.656.000). (70%)

APORTE MINIMO DE LA ESAL

CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($157.566.857). (30%)

Condiciones y especificaciones técnicas exigidas

En desarrollo del presente convenio, se deberán ejecutar las siguientes actividades, de conformidad con lo requerido por la supervisión:

PRESUPUESTO				
Fases	**Descripción**	**Actividades**	**Insumo**	**Entregables**
1. ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN	Consiste en desarrollar acciones para involucrar a la	**Actividad 1.** Alistamiento de las condiciones para el	1 estrategia de participación, socialización, visibilización y	- Documento de la estrategia de participación, visibilización y

VISIBILIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE REVITALIZACIÓN DE LA GALERÍA DEL BARRIO BOLÍVAR Y SU ENTORNO	comunidad en el proceso, visibilizar los valores y tradiciones, sensibilizar y generar sentido de pertenencia por el proceso de revitalización de la galeria del barrio Bolivar y su entorno	desarrollo del proceso	fortalecimiento del proceso	fortalecimiento del proceso
			1 jornada para el mapeo de actores y aplicación ficha a los actores identificados	- Mapa de actores - Fichas diligencindas - Informe y *recomendaciones*
			2 jornadas para compilar, organizar y analizar información sobre estudios, diseños y demás información relacionada con la galería, revisando fuentes de información secundaria de carácter oficial, académica y demás que se consideren pertinentes	- Documento de análisis de la información compilada (incluye como anexo inventario digital de documentos organizados y categorizados)
			1 reunión con la comunidad y la administración para la socialización y retroalimentación de las actividades para el desarrollo del proceso	- Documento de planeación de las actividades ajustado según los aportes de la comunidad y la administración (incluye como anexo la relatoría de la reunión, registro fotográfico y listados de asistencia)
		Actividad 2. *Fortalecimiento* de capacidades para los emprendimientos, negocios e iniciativas de la Galería del *Barrio Bolívar* y su entorno	5 capacitaciones *para el* fortalecimiento de los emprendimientos, negocios e iniciativas de la comunidad de la galería del barrio *Bolívar*	- Informe del *fortalecimiento de* capacidades (incluye registro fotográfico y listados de asistencia)
		Actividad 3. Implementación de la *estrategia de* visibilización y fortalecimiento del proceso de la Galería del Barrio Bolívar y su entorno	10 cubrimientos de las actividades del convenio 1 reunión para la construcción colectiva de la identidad visual de revitalización de la galería del barrio Bolívar. 10 piezas gráficas 10 productos audiovisuales 1 medición de resultados	- Insumos para la creación de piezas gráficas y productos audiovisuales - Documento de identidad visual - Piezas gráficas - Productos audiovisuales - Informe de resultados de implementación de la estrategia
2. CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DEL IMAGINARIO DE LA GALERÍA DEL BARRIO BOLÍVAR Y SU ENTORNO	Consiste en identificar cual es la situación actual de la galería desde diferentes *perspectivas* y desarrollar acciones para co-crear con la comunidad el imaginario para la revitalización	**Actividad 4.** Construcción participativa de la reseña histórica y los valores culturales de la Galería	20 entrevistas a personajes de la Galería, su área de influencia y la ciudad 1 revisión bibliográfica de información relacionada con la Galería del barrio Bolívar y su entorno	- Documento de sistematización y análisis de entrevistas (incluye como anexo registro fotográfico) - Documento que contenga la reseña histórica de la galería y recomendaciones para la puesta en

	de la galería del barrio Bolívar y su entorno			valor de la historia y cultura de la galería
		Actividad 5. Análisis socio-económico de la Galería	1 actualización del estudio socio-económico que incluya a los vendedores formales e informales (temporales o permanentes, minoristas o *mayoristas)* involucrados en la dinámica de la Galería	- Documento que incluya resultados del estudio socio-económico, análisis y recomendaciones para el proceso (incluye como anexo fichas de censo socio-*económico* diligenciada y registro fotográfico)
		Actividad 6. Identificación del estado actual de las operaciones logísticas en la galería del barrio Bolívar y su entorno	1 cuestionario para muestreo de los compradores, comerciantes y transportadores 1 mapeo de la logística actual de la galería y su entorno 2 visitas de observación directa para registrar flujos de personas, mercancías y vehículos en diferentes horarios. 1 visita para identificar puntos críticos donde se generan congestiones o dificultades de movimiento. 1 visita para identificar las rutas y tiempos de entrega utilizados por proveedores y *comerciantes.* 1 visita para Identificar los tipos de desechos generados y cómo se manejan actualmente. 1 mapeo de los *recorridos utilizados* por transportadores	- Mapa actualizado de la ubicación y distribución de puestos, áreas de tránsito y zonas de carga y descarga. - Informe con el análisis del estado actual de las operaciones logísticas en la galería del barrio Bolívar
		Actividad 7. Lineamientos para la optimización de las operaciones en la galería del barrio Bolívar y su entorno	5 asesorías para el esquema de organización propuesta de los puestos de venta para optimizar las operaciones en la galería 1 reunión con los conductores para establecer acuerdos sobre horarios y rutas.	- Diagramas con la distribución propuesta para la galería - Informe con los lineamientos logísticos para la organización de los puestos de venta, zonas de carga y descarga, almacenamiento temporal y manejo de residuos

		Actividad 8. Análisis jurídico de la Galería y su entorno	1 revisión documental y 1 reunión con la secretaría de hacienda para revisar los vínculos contractuales de los comerciantes de la galería del Barrio Bolívar 1 revisión del marco normativo aplicable a la revitalización de la galería y su área de influencia *1 reunión para* identificar propuestas de compensación	- Informe sobre el estudio de las relaciones jurídicas de los puestos de venta, locales comerciales y/o bodegas de la galería del Barrio Bolívar - Concepto normativo urbanístico frente de la galería y su área de *influencia.* - Informe que relacione las acciones judiciales con incidencia en la galería y su área de influencia de Popayán. - Informe con recomendaciones o propuestas de compensación e instrumentos de gestión y financiación
		Actividad 9. Análisis urbano del área de influencia de la Galería	2 visitas de campo para el análisis de la movilidad de la galería y su área de influencia 1 revisión documental sobre la movilidad de la galería y su área de influencia 1 visita de campo para el levantamiento de usos de suelo del área de influencia de la *galería* 1 revisión documental de usos de suelo del área de influencia de la galería 1 visita de campo para el *levantamiento de* espacio público del área de influencia de la galería 1 revisión documental de espacio público del área de influencia de la galería	- Informe de Movilidad Urbana de la Galería y su entorno - Informe Usos de suelo de la Galería y su entorno - Informe de Espacio Público de la Galería y su entorno
		Actividad 10. Informe *ambiental de la* Galería y su entorno	1 visita de campo para realizar el inventario de la vegetación existente en el área de influencia de la galería 1 revisión documental de los instrumentos de planificación y estudios ambientales existentes sobre la	- Informe ambiental de la galería y de su entorno

				Galería y su área de influencia	
			Actividad 11. Desarrollo de talleres participativos del pasado, presente y futuro de la nueva galería	2 talleres de cartografía social con 60 participantes cada uno, con una duración de 4 horas	- Talleres participativos realizados - Memorias de talleres participativos, que incluyan la relatoría del desarrollo del taller, las recomendaciones y los acuerdos entre la comunidad, el equipo de trabajo y la administración municipal
			Actividad 12. Conceptualización y desarrollo de las ideas y propuestas de los talleres participativos	1 esquema conceptual del imaginario de la galería del barrio Bolívar	- Esquemas conceptuales y criterios de zonificación y volumetría del imaginario de la galería y su entorno
			Actividad 13. Desarrollo de talleres participativos de concertación de esquemas del imaginario de la Galería y su entorno	2 talleres de socialización y concertación de esquema del imaginario de la galería con 60 participantes cada uno y 4 horas de duración	- Memorias de talleres participativos, que incluyan la relatoría del desarrollo del taller, las recomendaciones y los acuerdos entre la comunidad, el equipo de trabajo y la administración municipal
			Actividad 14. Ajuste del esquema del imaginario de la Galería y su entorno	1 esquema de imaginario de la galería y su entorno ajustado	- Esquema de imaginario de la galería y su entorno ajustado, según recomendaciones de la comunidad y la validación de expertos (incluye visualización del esquema, soportado con un informe descriptivo)
			Actividad 15. Socialización final del esquema del imaginario de la Galería y su entorno	2 talleres de socialización y concertación final del esquema del imaginario de la galería con 60 participantes cada uno y 4 horas de duración	- Esquema de imaginario concertado - Acta de concertación entre la comunidad y la administración sobre el esquema de imaginario de la galería y su entorno
			Actividad 16. Informe final	1 documento con el informe final del convenio	- Informe final del convenio con los respectivos soportes

LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipio de Popayán, Cauca.

PLAZO DE EJECUCIÓN ESTIMADO

El plazo para la ejecución del convenio será hasta el 30 de Junio del 2025, contados a partir del inicio de ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del convenio.

La publicación de la convocatoria no obliga a la Alcaldía de Popayán a realizar los convenios. La manifestación de interés para participar deberá ser remitida al correo electrónico contratacion.dafe@popayan.gov.co , el día 13 de Marzo de 2025.

JUAN CARLOS MUÑOZ BRAVO
ALCALDE DE POPAYÁN

Proyectó: Juan Gabriel Chaux España - Abogado Contratista - Secretaría DAFE
Revisó: Paola Andrea Jiménez Basto - Abogada Contratista - Secretaría DAFE
Revisó: Andres Yesid Ñañez Hoyos - Abogado Contratista - Secretaría DAFE
Aprobó: Iván Darío Arturo Pabon - Secretario de Desarrollo Agroambiental y de Fomento Económico
Revisó: María Fernanda Correa Grijalba - Abogada Contratista - Oficina Asesora Jurídica
Revisó: Lina María Sanchez Lopez - Abogada Contratista - Oficina Asesora Jurídica
Revisó: Carlos Andres Bolaños Guzman - Jefe Oficina Asesora Jurídica