



INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR					
MP-0260-2025	2.1 No. Pago 01	2.2 Fecha del Pago lunes, 7 de abril de 2025	SUPERVISIÓN	4.1 Nombre KATHERINE PATIÑO ESTRADA		4.2 Cargo SUBSECRETARIA DE CALIDAD ACADEMICA			
5. DATOS DEL CONTRATO									
5.1 Nombre del Contratista JOSE ANGEL PERNETT CASTILLO		5.2 Identificación 7.465.944	5.3 Fecha de Inicio 20-mar-2025	5.4 Fecha Final 30-jun-2025	5.5 Duración (Meses) 3,4	5.6 Ejecución (Meses) 0,6	5.7 Tiempo Ejecutado (%) 17,65%		
5.8 Objeto del Contrato									
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA									
5.9 Forma de Pago		5.10 Descripción		5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)		
Cuatro (4) cuotas las cuales serán pagadas de la siguiente manera: Cuatro (4) cuotas de cuatro millones (\$4.000.000) cada una, previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de P.A.C		5.10.1 Contrato Inicial		\$ 16.000.000	3,40	0,60	17,65%		
		5.10.2 Adiciones al Contrato							
		5.10.3 Suspensiones al Contrato							
		5.10.4 Total Contrato + Adiciones		\$ 16.000.000	3,40	0,60	17,65%		
		5.10.5 Nueva Fecha Final							
6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
6.1 Periodo de Aportes 2025 -03(MAR)	6.2 Número Planilla (PILA) 9484084855	6.3 Fecha de Pago Abril 4 2025	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit) 44	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes 8° día hábil	6.6 Cumple SI	6.7 Nombre de la ARL POSITIVA	6.8 Fecha Afiliación ARL 20-mar-2025	6.9 Nivel Riesgo 1	6.10 Análisis del Riesgo Asumido por el Contratista
6.11 Datos de Referencia para el Supervisor				6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)					
6.11.1 Valor a Pagar \$ 4.000.000		6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC) \$ 1.600.000		6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión SI	6.12.2 Descripción de la Exoneración Independiente Pensionado Activo				
6.11.3 Concepto del Aporte		6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social			
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)		12,50%	\$ 200.000	\$ 200.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD			
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)		0,00%	\$ -	\$ -					
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)		0,522%	\$ 8.400	\$ 8.400	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES			
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)		13,02%		\$ 208.400	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar			
7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA									
7.1 No.	7.2 Documento			7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia		7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda		
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda			X		X	X		
2	Orden de Pago (SIIF)			X		X	X		
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén			X		X	X		
4	Minuta del Contrato (SIIF)			X		No Aplica	X		
5	Acta de Inicio			X		No Aplica	X		
6	Informe de Actividades y soportes			X		X	X		
7	Informe del Supervisor			X		X	X		
8	Factura o Documento equivalente			X		X	X		
9	Pago Seguridad Social			X		X	X		
10	Certificación de Parafiscales			No Aplica		No Aplica	No aplica		
11	Certificación Bancaria			X		No Aplica	X		



INFORME DE SUPERVISIÓN

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIIF y en el SECCOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el periodo del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	



INFORME DE SUPERVISIÓN

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Soportes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Apoyo en la revisión, orientación, acompañamiento y dar respuesta oportuna con concepto al requerimiento de los Proyectos Educativos Institucionales. 2. Brindar apoyo a la Subsecretaría.	No se solicitaron apoyos para este periodo		NO	
2	Brindo apoyo a la Subsecretaría de Calidad Educativa en lo relacionado con el Comité Territorial de Formación y Capacitación Docente, y la formulación del Plan Territorial de Formación y Capacitación Docente.	Asistí a la socialización convocada por la Lic. Antonia Lizarazo el día 13 de marzo de 2025 para participar en la socialización de la propuesta sobre innovación de la Universidad Nacional • Asistí a la reunión de para asignación del cargo con la Subsecretaría de Calidad Académica Katherine Patiño Estrada se realizó la entrevista con el funcionario Fabio Alberto Rojas y la funcionaria Martha Diaz para abordar asuntos relacionados con el Plan Territorial de Formación y Capacitación docente. El 25 de marzo de 2025. Quedando como Compromiso: Presentar documento borrador para la reunión del Comité Territorial de Formación • Participé en la reunión del 28 de marzo de 2025 de Sistema de Gestión de Calidad de la Subsecretaría de Calidad Académica a cargo de la funcionaria Sandra	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-24dzRp3vU6mrZDA-onJ3PI7K9MIM44S	SI	
3	Realizo las acciones pertinentes para la correcta organización de los documentos institucionales generados en el desarrollo de sus actividades, en el Sistema de Gestión Documental, de acuerdo a la normatividad vigente de la entidad.	No se solicitaron apoyos para este periodo		NO	
4	Desempeño las responsabilidades establecidas desde el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de acuerdo a la naturaleza de su cargo	No se solicitaron apoyos para este periodo		NO	
5	Apoyo las demás actividades que sean asignadas por las Subsecretaría de Calidad Académica.	No se solicitaron apoyos para este periodo		NO	

10.1 Ítem	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato					
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	La ejecución fiscal del Contrato va en un 25%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 12000000
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 16.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 16.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista			10.5.6 Total Pagos al Contrato	
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 4.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 12.000.000	\$ 4.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 16.000.000	\$ 16.000.000	25,00%	

10.5.8 Ítem	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones



1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES



Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 07 días del mes de Abril del año 2025

KATHERINE PATIÑO ESTRADA
SUPERVISOR



Tu transacción fue exitosa

Resumen detallado de tu transacción.

Valor

\$208.400,00

03/Abr/2025 - 8:17 p. m. - IP 181.234.153.138

Hacia

**APORTES EN LINEA - Pago de la Planilla de
aportes con clave: 9484084855**

¿Desde dónde debitamos?

Cuenta de Ahorros - 4183

Nro. de transacción:

201707

Pedido/Factura Nro.

9484084855

Recuerda que el costo de esta transacción es \$0.

\$0,00

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 7465944		PERNETT CASTILLO JOSE ANGEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 48 #94-80 t7 apto204	CALI-VALLE	3142657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1386252007	9484084855	I	2025/04/10	2025/04/04	BANCO POPULAR	0	\$208,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,600,000	\$200,000			\$0	\$0			\$1,600,000	\$8,400		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,600,000	\$200,000			\$0	\$0			\$1,600,000	\$8,400		\$0	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$1,600,000	\$200,000			\$0	\$0			\$1,600,000	\$8,400		\$0	\$0
1	CC 7465944	PERNETT JOSE		0	\$0	\$0	MIN001	30	\$1,600,000	\$200,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,600,000	\$8,400	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$0	\$0			\$1,600,000	\$200,000			\$0	\$0			\$1,600,000	\$8,400		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 7465944		PERNETT CASTILLO JOSE ANGEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 48 #94-80 t7 apto204	CALI-VALLE	3142657	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1386252007	9484084855	I	2025/04/10	2025/04/04	BANCO POPULAR	0	\$208,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,400	\$0	\$0	\$8,400	
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,400	\$0	\$0	\$8,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$200,000	\$0	\$0	\$200,000	
FOSYGA	MIN001	901,037,916	1	1	\$200,000	\$0	\$0	\$200,000	
TOTAL				1	\$208,400	\$0	\$0	\$208,400	

CONTRATO :	MP-1225-2025.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestacion De Servicios Profesionales Para El Desarrollo De Las Actividades De La Secretaria De Educacion Del Municipio De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Jose Angel Pernet Castillo CC.7,465,944
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 16,000,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Katherine Patiño Estrada - Supervisor Secretaria De Educacion
FECHA ACTA DE INICIO :	20 de Marzo de 2025.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Junio de 2025.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 1 mes Marzo de 2,025
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>CUATRO MILLONES MCTE (\$4,000,000.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar en la revisión, orientación, acompañamiento y dar respuesta oportuna con concepto al requerimiento de los Proyectos Educativos Institucionales.

ACTIVIDADES REALIZADAS : cumplió con la actividad

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar las demás actividades que sean asignadas por las Subsecretaría de Calidad Académica.

ACTIVIDADES REALIZADAS : cumplió con las actividades

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Brindar apoyo a la Subsecretaría de Calidad Educativa en lo relacionado con el Comité Territorial de Formación y Capacitación Docente, y la formulación del Plan Territorial de Formación y Capacitación Docente.

ACTIVIDADES REALIZADAS : • Asistí a la socialización convocada por la IE Antonio Lizarazo el día 13 de marzo de 2025 para participar en la socialización de la propuesta sobre innovación de la Universidad Nacional. • Asistí a la reunión de para asignación del cargo con la Subsecretaria de Calidad Académica Katherine Patiño Estrada se realizó la entrevista con el funcionario Fabio Alberto Rojas y la funcionaria Martha Diaz para abordar asuntos relacionados con el Plan Territorial de Formación y Capacitación docente. El 25 de marzo de 2025. Quedando como Compromiso: Presentar documento borrador para la reunión del Comité Territorial de Formación. Participé en la reunión del 28 de marzo de 2025 de Sistema de Gestión de Calidad de la Subsecretaria de Calidad Académica a cargo de la funcionaria Sandra Díaz, donde se informa las novedades y cambios de la intranet de acuerdo a los formatos, forma se socializo la forma como se debe montar los documentos en el SIDD para los contratistas adscriptos a la Subsecretaria de Calidad Académica. • Envío del documento borrador sobre propuestas, relacionadas con el PTFD. Del plan territorial de formación docente que se llevó a cabo en la secretaria de Educación con el personal convocado por la Doc Katherine Patiño el lunes 30 de marzo 2025.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



Alcaldía de Palmira

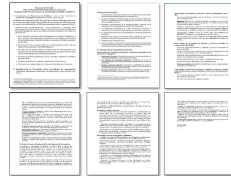
Nit : 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión 06
30/09/2022

Página 2

Actividad 3



actividad 1.2

Actividad 2



actividad 1.1



Actividad 1


DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

1. Acta de inicio, certificación bancaria,declaracion,rut.pdf
2. Resolución.pdf
3. Informes.pdf

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL :

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9484084855, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1225-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA :

FIRMA	 japernett- IP : 181.51.183.121. Fecha : 2025-04-07 13:45:43
FECHA GENERACIÓN	2025-03-30 00:00:00
VERIFICACIÓN	56d03982d95d68fe9f02edcdc4b40e5f
USUARIO AUTORIZA	kpatinoe



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07
27/02/2025

Página 1 de 5

CONTRATO:	MP-1225-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOSE ANGEL PERNETT CASTILLO
VALOR DEL CONTRATO:	DIECISEIS MILLONES PESOS (\$ 16.000.00), incluidos todos los tributos, costos directos e indirectos a que haya lugar con ocasión de su celebración y ejecución.
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	KATHERINIE PATIÑO ESTRADA Subsecretaria de Calidad Académica
FECHA DE ACTA DE INICIO:	MARZO 20 DEL 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	JUNIO 30 DEL 2025
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	1 Acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$ 4.000.000.00



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Página 2 de 5

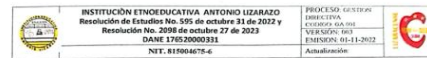
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Apoyar en la revisión, orientación, acompañamiento y dar respuesta oportuna con concepto al requerimiento de los Proyectos Educativos Institucionales. 2. Brindar apoyo a la Subsecretaría.

Esta actividad aún no ha sido solicitada.

2. Brindar apoyo a la Subsecretaría de Calidad Educativa en lo relacionado con el Comité Territorial de Formación y Capacitación Docente, y la formulación del Plan Territorial de Formación y Capacitación Docente.

- Asistí a la socialización convocada por la IE Antonio Lizarazo el día 13 de marzo de 2025 para participar en la socialización de la propuesta sobre innovación de la Universidad Nacional.



ASISTENCIA CONVENIOS/ARTICULACION ENTRE ENTIDADES
FECHA: 13 DE MARZO DE 2025

Nº	NOMBRE COMPLETO	Nº IDENTIFICACION	ESTIBAR/INSTITUCION	CARGO	Nº CELULAR
1	CARLOS SEGUNDO FERRER ANDRADA	27449217	UNIV. NACIONAL	Sec Acad	31225830
2	ANA DORA R.	81033613	UNIV.	VENEGANCIA	31225830
3	CRISTINA LOPEZ GARCIA	1041240089	INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO LIZARAZO	SECRETARIA	31225830
4	WILLIAM PATRICIO CASTAÑO	1624059	ANTONIO LIZARAZO	SECRETARIA	31225830
5	CRISTINA PATRICIA RUIZ	1624059	UNIV.	SECRETARIA	31225830
6	CRISTINA PATRICIA RUIZ	1624059	UNIV.	SECRETARIA	31225830
7	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
8	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
9	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
10	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
11	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
12	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
13	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
14	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830
15	RODRIGO ALVARADO R.	31871405	UNIV.	SECRETARIA	31225830

- Asistí a la reunión de para asignación del cargo con la Subsecretaria de Calidad Académica Katherine Patiño Estrada se realizó la entrevista con el funcionario Fabio Alberto Rojas y la funcionaria Martha Diaz para abordar asuntos relacionados con el Plan Territorial de Formación y Capacitación docente. El 25 de marzo de 2025. Quedando como **Compromiso**: Presentar documento borrador para la reunión del Comité Territorial de Formación y



SC-CER415783



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 4 de 5

- 3. Realizar las acciones pertinentes para la correcta organización de los documentos institucionales generados en el desarrollo de sus actividades, en el Sistema de Gestión Documental, de acuerdo a la normatividad vigente de la entidad.**

Respecto de esta actividad, aún no se han generado documentos que impliquen procesos de gestión documental

- 4. Desempeñar las responsabilidades establecidas desde el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST de acuerdo a la naturaleza de su cargo.**

Esta actividad fue programada en momentos en que todavía no estaba vinculado con el contrato a la SEM Palmira

- 5. Apoyar las demás actividades que sean asignadas por las Subsecretaría de Calidad Académica.**

Aún no se han asignado actividades.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS

(En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9484084855 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1225-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

CONTRATISTA



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN



INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 5 de 5

	<p>FIRMA:</p>  
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Para efectos de Retención en la Fuente

Yo, JOSE ANGEL PERNETT CASTILLO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No.7465944, con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Ley 1819 de 2016 y del parágrafo 2 de artículo 383 del Estatuto Tributario, manifiesto **bajo gravedad de juramento** que:

1. Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios "He contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por, al menos, noventa (90) días continuos o discontinuos" (Parágrafo 2 art.383 E.T.).

SI ___ NO

2. Para efectos de lo previsto en el parágrafo 2° del artículo 387 del estatuto Tributario, para el beneficio tributario de deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y **bajo la gravedad de juramento**, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí (Anexar soportes según sea el caso:

DATOS DEPENDIENTES

NOMBRE COMPLETO	PARENTESCO	EDAD

- 2.1. Declaro que mi cónyuge, identificado (a) con la C.C. NO ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.
3. Así mismo, informo los demás conceptos requeridos para la liquidación de mi cuenta de cobro, así:
 - 3.1. **Intereses de vivienda:** Certificación del crédito hipotecario expedida por la entidad financiera donde indique los intereses pagados durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO

- **El crédito ha sido otorgado a varias personas.** Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____
- **El crédito ha sido otorgado a ambos conyugues.** Declaro que la totalidad de la deducción se tenga en cuenta en la liquidación dado que mi conyugue no ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de intereses de vivienda, por el crédito hipotecario (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8) _____

- 3.2. **Aporte cuenta AFC:** Certificación del banco y consignación realizada a la cuenta

SI ___ NO

- 3.3. **Aportes voluntarios a pensión:** (Diferentes a los Obligatorios) anexo certificación.

SI ___ NO X__

3.4. **Pagos por salud:** Certificación de medicina prepagada o seguros de salud que detallen afiliados y valor pagado durante el año inmediatamente anterior.

SI ___ NO X__

4. Que informaré oportunamente sobre cualquier cambio en el origen, proporción de mis ingresos o cambio respecto a la categoría tributaria.

5. **Ley 100 de 1993. Artículo 15. Afiliados.** "(...) *Todas las personas naturales que presten directamente servicios al Estado, los trabajadores independientes entre otros tienen la **obligación de aportar al Sistema General de Seguridad Social – SGSS**, si perciben ingresos netos iguales o superiores a un (1) salario mínimo mensual legal vigente – SMMLV (...)*", por consiguiente:

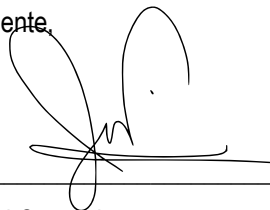
- Declaro bajo la gravedad de juramento y para todos los efectos legales, que (marque con una X):
SI X NO X_ estoy vinculado actualmente mediante dos (2) o más contratos de prestación de servicios con entidades públicas.
- Si en la pregunta anterior marcó SI, diligencie la siguiente información:

NO.	NOMBRE ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DEL CONTRATO	VALOR HONORARIOS MENSUALES
1.			
2.			
3.			

Nota: En caso de tener dos (2) o más contratos con el sector público, se debe anexar pantallazo del SECOP.

La presente manifestación se firma en la ciudad de Palmira a los 4 días del mes abril de 2025


Atentamente,



Firma del Contratista


C.C. No.7.465.944

Correo: pernettcastillo@gmail.com

 <p>Alcaldía de Palmira Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 1 del Contrato # MP-1225-2025

INFORME PARCIAL : X	INFORME FINAL :		
Cuota Número : 1			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 07	Mes : Abril	Año : 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	KATHERINE PATIÑO ESTRADA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 29,677,376		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE ANGEL PERNETT CASTILLO		
IDENTIFICACIÓN	C.C 7,465,944		
CONTRATO No.	MP-1225-2025 - 2025		
FECHA CONTRATO	Día : 19	Mes : Marzo	Año : 2025
FECHA DE INICIO	Día : 20	Mes : Marzo	Año : 2025
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Junio	Año : 2025
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE PALMIRA			
CDP No. 1414 de 2025-03-11		RP No. 1716 de 2025-03-20	
(INFORME JURÍDICO)			
Fecha de Inicio 2025-03-20	Plazo de ejecución El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 2025-06-30	Fecha de terminación 2025-06-30	
Observaciones al informe jurídico: SI			
INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 16,000,000		
VALOR ANTICIPO	\$ 0		
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 4,000,000		

 <p>Alcaldía de Palmira Nit : 891.380.007-3</p>	MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 1 del Contrato # MP-1225-2025

VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 4,000,000
SALDO CONTRATO	\$ 12,000,000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :

Observaciones al informe contable y financiero: SI

Información del pago de seguridad social: Se verificó el pago de la seguridad social del mes de Marzo a través de : Aportes en Línea.

Pagos	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de salud: Fosyga Regimen Excepcion Sistema de Pensiones: Pensionados - No Aporta Pensiones Riesgos Laborales: Positiva Compañía de Seguros	No. de planilla: 9484084855 Período: Marzo

Observaciones:

**INFORME TÉCNICO
VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL
CONTRATO**

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 1, el supervisor da fe de lo presentado.

Observaciones : 1. Cumplio. 2. Cumplió. 3. Cumplio.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :
FECHA INFORME	DÍA: 30 MES: Marzo AÑO: 2025
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X. NO :

Observaciones al informe :

El presente informe corresponde a la cuota Nro. 1 por valor de \$4,000,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1225-2025-2025, por valor total de \$16,000,000 que fue firmado el 19 de Marzo de 2025.

SI

CONCLUSIÓN:

Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 1.

 <p>Alcaldía de Palmira Nit : 891.380.007-3</p>	<p>MUNICIPIO DE PALMIRA SISTEMA DE GESTIÓN CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	CODIGO	FO-220-005
		VERSIÓN	3
		APROBADO	18/12/2018

Acta Supervisión # 1 del Contrato # MP-1225-2025

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 07 días del mes de Abril de 2025.



Katherine Patiño Estrada
Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	<i>kpatinoe - Katherine Patiño Estrada - IP: 181.63.63.200 - 2025-04</i>
Revisado y autorizado por :	<i>kpatinoe - Katherine Patiño Estrada - IP: 181.63.63.200 - 2025-04</i>
Revisado y autorizado por :	<i>kpatinoe - Katherine Patiño Estrada - IP: 181.63.63.200 - 2025-04</i>
Documento generado por :	<i>kpatinoe - Katherine Patiño Estrada - IP: 181.63.63.200 - 2025-04</i>