INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN CORPORATIVA Y CID

Bogotá , 1 de Octubre de 2024

N° 2

Señora:
PAOLA ANDREA CALDERON VARGAS
Subdirectora Administrativa.
Bogotá,

Asunto: Informe de Supervisión No. 2 al Contrato de Interventoría No. 1065-2024 para los Contratos de Consultoría No 1339 de 2024 y No 1340 de 2024

Periodo del Informe: 1 al 30 de Septiembre de 2024
Periodicidad de Presentación: mensual

Contratista: SOLIUN S.A.S

Objeto: "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LAS INTERVENCIONES EN PARQUES Y ESPACIOS PÚBLICOS, EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS POR LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, EN EL PROYECTO INTEGRAL DE REVITALIZACIÓN EN EL ÁMBITO DEL CABLE AÉREO POTOSÍ, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR.".

Fecha de Inicio: 26/08/2024
Fecha de terminación: 25/05/2025
Plazo de Ejecución: 9 meses
Nombre de Supervisor: CAMILO EDUARDO TORRES MUÑOZ

Cargo Supervisor: Subdirector de Operaciones
Dependencia: Subdirección de Operaciones
Dependencia: Subsecretaria de Coordinación Operativa

Valor inicial del convenio	$ 742.228.375,00
Adición 1	
Valor total del contrato	$ 742.228.375,00

Prórrogas	Días
Prórroga 1	N.A
Prórroga 5	N.A

Suspensiones	Días
Suspensión 1	N.A
Suspensión 5	N.A

1. Bienes y/o Servicios Contratados			Recibido		Pendientes por Recepción		Observaciones
Descripción	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	
N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	

2. ¿El contratista (o las partes intervinientes) cumplió (cumplieron) con lo establecido en las cláusulas contractuales?

SI._____X_____

NO._____

Certifico mediante la firma del presente informe, que el contratista SOLIUN S.A.S. cumplió con lo establecido en las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato , en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 13 del presente formato.

En caso de incumplimiento parcial o total del contrato (convenio), diligenciar el numeral 7 del presente formato, para lo cual anexo memorando con radicado N° _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato (convenio).

3. Avance en la Ejecución del Contrato de Consultoría

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024

El contrato de Consultoría No. 1339 de 2024 , que tiene por objeto: " "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LAS INTERVENCIONES EN PARQUES Y ESPACIOS PÚBLICOS, EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS POR LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, EN EL PROYECTO INTEGRAL DE REVITALIZACIÓN EN EL ÁMBITO DEL CABLE AÉREO POTOSÍ, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR".

_ Se realizaron los Comités de Seguimiento, liderados por la interventoría Soliun:
*Comité de seguimiento No. 2 (06/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 3 (13/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 4 (20/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 5 (27/09/2024)

En lo que se refiere al avance del contrato de interventoría (1065-2024) el cual ejerce la supervisión del contrato de Consultoría 1339-2024, para este periodo , con cierre al 30 de Septiembre, el avance reportado del contrato de consultoría 1339-2024, es:
_Avance del contrato 1339-2024:
*Programado: 17%
*Ejecutado: 9%
*Atraso: - 8%

El atraso corresponde a :
*Metodologías en proceso de aprobación según observaciones de la interventoría
*Se evidencia No certificación del DADEP en algunos polígonos (Desarrollo Jerusalén _ Sin acta de aprehensión o posesión)
*Se evidencia ausencia de Rupis
*Opocisión de una parte de la comunidad a la realización de socializacion del proyecto entorno al Proyecto Cable Aereo Potosi

Las acciones implementadas por la interventoría para mitigar el atraso reportado fueron:
* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 25/09/2024_ Por petición del la supervisión del contrato de interventoría , se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1339 - 2024
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, se solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1339-2024

En los comites de seguimiento se trataron temas relacionados con :

1. Revisión compromisos pactados:
2.Revisión avances por componente
-Revisión Normativa , tramites ante entidades y gestión predial
-Componente BIM
-Componente Topografia
-Redes Humedas
-Redes Secas
-Estructural
-Vias , transporte y movilidad
-Geotecnia
-Ambiental
3.Seguimiento a la programación

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024
El contrato de Consultoría No. 1340 de 2024 , que tiene por objeto: "REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LAS INTERVENCIONES EN PARQUES Y ESPACIOS PÚBLICOS, EN LAS ÁREAS PRIORIZADAS POR LA SECRETARÍA DEL HÁBITAT, EN EL PROYECTO INTEGRAL DE REVITALIZACIÓN EN EL ÁMBITO DEL CABLE AÉREO POTOSÍ, EN LA LOCALIDAD DE CIUDAD BOLÍVAR".

_ Se realizaron los Comités de Seguimiento, liderados por la interventoría Soliun:
*Comité de seguimiento No. 2 (06/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 3 (13/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 4 (20/09/2024)
*Comité de seguimiento No. 5 (27/09/2024)

En lo que se refiere al avance del contrato de interventoría (1065-2024) el cual ejerce la supervisión del contrato de Consultoría 1340-2024, para este periodo , con cierre al 30 de Septiembre, el avance reportado del contrato de consultoría 1340-2024, es:
_Avance del contrato 1340-2024:
*Programado: 14%
*Ejecutado: 7%
*Atraso: - 7%

El atraso corresponde a :
*Metodologías en proceso de aprobación según observaciones de la interventoría
* Se evidencia ausencia de Rupis

Las acciones implementadas por la interventoría para mitigar el atraso reportado fueron:
* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 25/09/2024_ Por petición del la supervisión del contrato de interventoría , se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1340 - 2024
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, la interventoría solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1340-2024

En los comites de seguimiento se trataron temas relacionados con :

1. Revisión compromisos pactados:
2.Revisión avances por componente
-Revisión Normativa , tramites ante entidades y gestión predial
-Componente BIM
-Componente Topografia
-Redes Humedas
-Redes Secas
-Estructural
-Vias , transporte y movilidad
-Geotecnia
-Ambiental
3.Seguimiento a la programación

3.1 Gestiones realizadas por la Supervisión del Contrato de interventoría 1065-2024

Contrato 1065 y 1339-2024
Durante el mes de septiembre del 2024, se completaron actividades relacionadas con :
* 13/09/2024: Exposición N° 1 al equipo estructurador SDHT_ Fase I _ Factibilidad _ Contratos Consultoría 1339- 2024 _ Comité de seguimiento N° 3
*Se realizo primera exposición Fase I _ Factibilidad, Contratos 1339-2024 y 1340-2024 , por parte de la consultoría AEU al equipo estructurador de la SDHT
*Socialización estado y verificación Normativa
*El consultor realiza presentación de los avances relacionados en cuanto a normativa y verificación de información en geoportales , se verifica la naturaleza del predio (publico y privado) y se revisan los 11 polígonos de intervención, según información del DADEP , IDRD, (área de intervención propuesta SDHT, estructuradora del proceso)
* Se evidencia el No certificación del DADEP, en algunos polígonos (Desarrollo Jerusalén _ Sin acta de aprehensión o posesión.
*Se evidencia ausencia de Rupis , entre otras.
20/09/2024: Según comite de seguimiento No 4, el apoyo de la supervisión en espera del cumplimiento del compromiso de entrega del producto Fase 1 Factibilidad , solicita a la Interventoria un plan de contingencia por parte del consultor para mitigar el atraso en la programación
25/09/2024:Se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1339 - 2024, en esta reunión la interventoría expone el avance de la Fase I Factibilidad, solicitada por la supervisión, donde se realizo la validacion de credenciales , de acceso segun apendices , de igual manera se verifica que que dentro de cada apendice se encuentre una carpeta por cada uno de los 5 poligonos de intervensión, lo anterior lo establece el Apendice 7 _Componente BIM
27/09/2024: Según comite de seguimiento No 5, el apoyo de la supervisión en a la luz de la no entrega del producto Fase 1 _Factibilidad , solicita a la Interventoria remitir informe de presunto incumplimiento del contrato de consultoría 1339-2024

Conclusiones:
* Se evidencia la necesidad de llevar a cabo un trabajo interinstitucional, con el fin de armonizar los criterios del proyecto, en virtud de que el contrato 1339 de 2024 se encuentra enmarcado en el Proyecto de Revitalización entorno al Cable Aereo Potosi en Ciudad Bolivar.
* La etapa de Factibilidad no se cumplió en la fecha preestablecida, toda vez que los productos entregados presentan falencias que deben ser atendidas por la consultoría de manera inmediata.
*De conformidad con las obligaciones establecidas para el contrato de interventoría 1065-2024, la SDHT requirió presentar el Informe de PRESUNTO INCUMPLIMIENTO de conformidad a lo establecido en el contrato 1339 de 2024.
*Se realizo la exposición de avance del proyecto al equipo Estructurador del mismo (Equipo SDHT) , con el fin de dar a conocer oportunidades de mejora y optimización de la gestión y tiempos relacionado con el saneamiento, legalización predial y normativa.

Compromisos:
14/09/2024: Según reunión de inicio con la comunidad , en el marco del contrato 1339-2024, se requiere respuesta a derecho de petición verbal realizado por la comunidad , sobre llevar a cabo una reunión Interinstitucional con la comunidad, para brindar una información clara y precisa sobre el Proyecto integral de Revitalización entorno al Cable Aereo Potosi Ciudad Bolivar

Componente Social:
_El 10 de septiembre de 2024 el apoyo a la Supervisión componente social remite observaciones al Plan de Gestión Social
_El 14 de septiembre de 2024, se realiza acompañamiento a reunión de inicio del Contrato de Consultoria 1339-2024 en las areas priorizadas del Lote 1, con el fin de promover un espacio de comunicación , información, dialogo y participación ciudadana , lo anterior con el fin de comprender de manera integral cada poligono , socilizar las actividades y vigencias del contrato 1339-2024
_El 19 de septiembre de 2024, se da aval al PGS

Componente Ambiental:
Participación en el primer comité ambiental desarrollado el día 23 de septiembre 2024. Durante el desarrollo del comité surgieron consultas por parte de la interventoría para lo cual fueron respondidas. Se impartieron recomendaciones ambientales en cuanto a: 1. Reconocimiento ambiental "Bogotá construcción sostenible" para el proyecto que nos ocupa, sugerimos que dicho registro se realice por cada lote (lote 1 y 2); 2 Sobre el contenido del informe mensual interventoría, sugerimos que el informe contenga como mínimo el siguiente reporte y evidencias, de confirmad con el manual de control y seguimiento ambiental y de SST -IDU.

Contrato 1065 y 1340-2024
Durante el mes de septiembre del 2024, se completaron actividades relacionadas con :
13/09/2024: Exposición N° 1 al equipo estructurador SDHT_ Fase I _ Factibilidad _ Contratos Consultoría 1340- 2024 _ Comité de seguimiento N° 3
* Se realizo primera exposición Fase I _ Factibilidad, Contratos 1339-2024 y 1340-2024 , por parte de la consultoría AEU al equipo estructurador de la SDHT
*Socialización del estado y verificación Normativa
* El consultor realiza presentación de los avances relacionados en cuanto a normativa y verificación de información en geoportales, se verifica la naturaleza del predio (publico y privado) se revisan los 11 polígonos de intervención, según información del DADEP , IDRD, (área de intervención propuesta SDHT, estructuradora del proceso)
* Se evidencia No certificación del DADEP en algunos polígonos (Desarrollo Jerusalén _ Sin acta de aprehensión o posesión
*Se evidencia ausencia de Rupis , entre otras
20/09/2024: Según comite de seguimiento No 4, el apoyo de la supervisión en espera del cumplimiento del compromiso de entrega del producto Fase 1 _Factibilidad , solicita a la Interventoria un plan de contingencia por parte del consultor para mitigar el atraso en la programación
25/09/2024: Se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1340 - 2024, en esta reunión la interventoría expone el avance de la Fase I _ Factibilidad , solicitada por la supervisión, donde se realizo la validacion de credenciales , de acceso segun apendices , de igual manera se verifica que que dentro de cada apendice se encuentre una carpeta por cada uno de los 6 poligonos de intervensión , lo anterior lo establece el Apendice 7 _Componente BIM
27/09/2024: Según comite de seguimiento No 5, el apoyo de la supervisión en a la luz de la no entrega del producto Fase 1 _Factibilidad , solicita a la Interventoria remitir informe de presunto incumplimiento del contrato de consultoría 1340-2024

Conclusiones:
* Se evidencia necesidad de llevar a cabo trabajo interinstitucional, con el fin de armonizar los criterios del proyecto, esto en virtud de que el contrato 1340 de 2024, se encuentra enmarcado en el Proyecto de Revitalización entorbo al Cable Aereo Potosi en Ciudad Bolivar
* Se evidencia que la etapa de Factibilidad no se cumplió en la fecha preestablecida, toda vez que los productos entregados presentan falencias que requieren atención.
* Se coordinan mesas de trabajo permanentes con el consultor, para revisar los avances frente a cada componente, con el fin de contribuir al cumplimiento de los entregables, sin embargo, finalizado el periodo objeto de este informe, es decir al 30 de septiembre de 2024, solo se cuenta con los componentes SOCIAL Y TOPOGRÁFICO de la etapa de factibilidad al 100%.
* De conformidad con las obligaciones establecidas para el contrato de interventoría No. 1065-2024, la SDHT requirio presentar Informe de PRESUNTO INCUMPLIMIENTO en ejercicio de la supervisión y para brindar cumplimiento a lo establecido en el contrato 1340 de 2024

Componente Social:
_El 10 de septiembre de 2024 el apoyo a la Supervisión componente social remite observaciones al Plan de Gestión Social
_El 14 de septiembre de 2024, se realiza acompañamiento a reunión de inicio del Contrato de Consultoria 1340-2024_en las areas priorizadas del Lote 2, con el fin de promover un espacio de comunicación , información, dialogo y participación ciudadana , lo anterior con el fin de comprender de manera integral cada poligono , socilizar las actividades y vigencias del contrato 1340-2024
_El 19 de septiembre de 2024, se da aval al PGS

Componente Ambiental:
Participación en el primer comité ambiental desarrollado el día 23 de septiembre 2024. Durante el desarrollo del comité surgieron consultas por parte de la interventoría las cuales fueron respondidas. Se impartieron recomendaciones ambientales en cuanto al reconocimiento ambiental "Bogotá construcción sostenible" para el proyecto que nos ocupa, sugerimos que dicho registro se realice por cada lote (lote 1 y 2) y sobre el contenido del informe mensual interventoría, sugerimos que el informe contenga como mínimo el siguiente reporte y evidencias, de confirmad con el manual de control y seguimiento ambiental y de SST -IDU.

3.2 Gestiones reportadas por la interventoría

Contrato 1339-2024
_Según Informe Mesnsual No 1, las actividades técnicas reportadas por la interventoría son las siguientes:

Apéndice 01 - Verificación normativa Trámites ante entidades: Según cronograma de actividades (elaboración de productos) y previo al ingreso de personal, el Contratista deberá presentar a la Interventoría:

- Copia del contrato (Laboral según lo estipulado en los pliegos de condiciones y documentos contractuales) o contratos de prestación de servicios según corresponda para la totalidad del personal, incluir el objeto del contrato SDHT, valor y especialidad.
- Copia certificado médico de Aptitud Laboral de ingreso.
- Certificaciones de afiliación al Sistema General de Seguridad Social Integral con máximo 30 días calendario de expedición.
- Copia de la certificación o acta que evidencie la inducción del personal
- Los demás que sean requeridos por la interventoría

Apéndice 02 - Verificación normativa Trámites ante entidades:

3.1 CONSULTA A ENTIDADES – SOLICITUD DE LINEAMIENTOS, DETERMINANTES, CONSULTA DE NORMATIVIDAD VIGENTE PARA EL DISEÑO EN LAS ZONAS A INTERVENIR. Los productos, conclusiones y recomendaciones generados en el desarrollo de las actividades requeridas en este capítulo deben ser consignados en un (1) informe detallado.
Consultas con el fin de establecer si existen proyectos o inversiones del distrito o la nación a través de cualquiera de sus entidades en los parques o zonas aledañas a estos.
Revisión, cruce y coordinación de información cartográfica de los geoportales como SIG-IDU – SIG-DEP – SINUPOT – Visor de redes de la EAAB y todos los demás que apliquen. Matriz de trazabilidad.
3.4. INFORME CON LAS SOLICITUDES Y GESTIONES REALIZADAS. Ruta crítica de los trámites, dificultades, conclusiones, recomendación para las siguientes fases de la consultoría.
3.2 CONSULTA A ENTIDADES – SOLICITUD DE DOCUMENTOS, CERTIFICADOS, CARTOGRAFÍA Y DEMÁS DOCUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTORÍA. Planos urbanísticos de las zonas a intervenir,
diagnóstico de redes o disponibilidad de servicios (según aplique), fichas o certificados prediales del DADEP, tipos de vía según su perfil, concepto de riesgo al IDIGER, etc.
3.3. ESTUDIO DE TÍTULOS Y GESTIÓN PREDIAL. Metodología de trabajo
3.3. ESTUDIO DE TÍTULOS Y GESTIÓN PREDIAL. Informe estudio de títulos con ruta de gestión para el saneamiento predial.
3.5. EXPEDIENTE CON LOS RADICADOS REALIZADOS. Una carpeta en la cual se consigne para cada entidad con los oficios

Apéndice 04 - Arquitectónico y Urbano
Informe de factibilidad
Metodología
Esquema Básico, propuesta de zonificación o idea básica. Viabilidad de intervención
3.1. INFORME CON EL ANÁLISIS DE LOS LÍMITES DEL PARQUE
3.2. MEMORIA DESCRIPTIVA
3.3. IMÁGENES Y VIDEOS AÉREOS
3.4. INFORME ARQUITECTÓNICO Y URBANO – FASE 1 FACTIBILIDAD
3.5. PRESENTACIÓN

Apéndice 05 - Vías, transporte y movilidad
Informe de factibilidad
3.1. CONSULTA A ENTIDADES
3.2. CARACTERIZACIÓN DE LOS TRAMOS VIALES INCLUIDOS EN LA CONSULTORÍA
3.3. ANÁLISIS DE LA MALLA VIAL
3.4. ANÁLISIS DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE
3.5. PROPONER LA METODOLOGÍA PARA LA TOMA DE INFORMACIÓN EN CAMPO
3.6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Apéndice 06 - Redes hidrosanitarias secas y de gas
Informe de factibilidad
3. COMPONENTE HIDROSANITARIO. Planos de redes existentes, para cada tipo de servicio público, que garantice determinar las condiciones reales de la infraestructura existente en terreno.
3.2.1. Requerimientos para la empresa que realice la investigación de redes.
Prediseños para perfeccionamiento de la alternativa seleccionada de acuerdo con los anteproyectos arquitectónicos a presentar
Informe de factibilidad
3.7. HIDRÁULICA, HIDROLOGÍA Y SOCAVACIÓN
3.7.1. Análisis hidrológico
Informe de factibilidad
4. COMPONENTE DE REDES SECAS Y GAS
4.3.1. Recopilación de información
REDES DE ENERGÍA
REDES DE TELECOMUNICACIONES
REDES DE VANTI
4.3.2. Fase de factibilidad
TRABAJOS DE CAMPO
EVALUACIÓN MULTICRITERIOS DE LAS ALTERNATIVAS

Apéndice 07 - Componente BIM (EIR)
El Plan de Ejecución SIM.
Informe de factibilidad 2 Hitos

Apéndice 08- Componente de estructuras
Informe de factibilidad
6.1. FACTIBILIDAD. Memorias y planos solicitados para la fase de Factibilidad.

Apéndice 09 - Arqueología

Apéndice 10 - Presupuesto y Cronograma de la consultoría y la construcción
Informe de factibilidad
2.2.1. Cantidades estimadas
2.2.2. Precios vigentes soportados
2.2.3. Presupuesto General Desglosado por componentes técnicos
7.2. CRONOGRAMA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS. Un documento que describa, la metodología, supuestos, restricciones, condiciones tenidas en cuenta para su desarrollo, así como la forma de medir y validar los avances de las actividades incluidas, de acuerdo con su tipología.

Apéndice 11 - Mitigación de riesgos
INFORME TÉCNICO - COMPONENTE ESTUDIOS DETALLADOS DE AMENAZA, VULNERABILIDAD Y RIESGO POR MOVIMIENTOS EN MASA IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.
INFORME TÉCNICO CON EL CONTENIDO DESARROLLADO DEL ESTUDIO TÉCNICO DE PARA ZONIFICACIÓN DE AMENAZA POR AVENIDAS TORRENCIALES Y SUS MEDIDAS DE MITIGACIÓN. IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.
DOCUMENTO TÉCNICO CON ESTUDIOS DETALLADOS DE AMENAZA, VULNERABILIDAD Y RIESGO POR INUNDACIÓN.IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.

Apéndice 12 - Geotecnia
Informe de factibilidad
1. Cronograma y metodología detallada de trabajos geotécnicos
2. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN: Resultados de la búsqueda, recopilación y análisis de información primaria y secundaria.
3. PLAN DE EXPLORACIÓN DEL SUBSUELO PARA FUNDACIONES, REDES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS: Planos de localización e implantación
del proyecto, planteamiento de alternativas de solución, ubicación de sondeos (nuevos y existentes), protocolo del laboratorio para toma, transporte, conservación y ensayo de muestras, balance financiero del programa de exploración geotécnica y ensayos de laboratorio, cronograma detallado de trabajos de campo y ensayos de laboratorio, certificados de calibración de equipos de laboratorio, relación de personal de campo"
4. ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE FACTIBILIDAD: Consolidación del informe de avance, ajuste de acuerdo con observaciones previas, análisis del espectro sísmico de diseño, redimensionamiento y modelación de alternativas de diseño geotécnico de estructuras principales, secundarias, taludes, redes y complementarias, definición de criterios y umbrales de evaluación para seleccionar la alternativa óptima, análisis comparativo técnico y económico de alternativas,

Apéndice 13 - Pavimentos
Informe de factibilidad
5.1. CONSULTA A ENTIDADES
5.2. CARACTERIZACIÓN DE LOS TRAMOS VIALES INCLUIDOS EN LA CONSULTORÍA
5.3. ANÁLISIS DE LA MALLA VIAL
5.4. ANÁLISIS DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE
5.5. PROPONER LA METODOLOGÍA PARA LA TOMA DE INFORMACIÓN EN CAMPO
5.6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Apéndice 14 - Anexo Ambiental y SST VF

Cronograma y/o Programa de trabajo, unificado con demás componentes: técnico, social, ambiental, SST.
Copia acta de comité de inicio Ambiental / SST.
Informe de factibilidad
Evaluación de fuentes de agua en influencia directa del proyecto. Si les aplica.

Contrato 1340-2024
_Según Informe Mesnsual No 1, las actividades técnicas reportadas por la interventoría son las siguientes:
Apéndice 01 - Anexo de Persona
-Copia del contrato (Laboral según lo estipulado en los pliegos de condiciones y documentos contractuales) o Contratos de prestación de servicios según
corresponda para la totalidad del personal, incluir el objeto del contrato SDHT, valor y especialidad.
-Copia certificado médico de .\pütud Labcral de ingreso.
-CertiflcaciOnes de afiliación al Sistema General de Segundad Social Integral con máximo 30 dias calendano de expedición.
-Copia de la certificación o acta que evidencie la inducción del personal
-Los demás que sean requeridos por la interventoria.
Apéndice 02 - Verificación normativa Trámites ante entidades
3.1 CONSULTA A ENTIDADES – SOLICITUD DE LINEAMIENTOS, DETERMINANTES, CONSULTA DE NORMATIVIDAD VIGENTE PARA EL DISEÑO EN LAS ZONAS A INTERVENIR. Los productos, conclusiones y recomendaciones generados en el desarrollo de las actividades requeridas en este capítulo deben ser consignados en un (1) informe detallado.
Consultas con el fin de establecer si existen proyectos o inversiones del distrito o la nación a través de cualquiera de sus entidades en los parques o zonas aledañas a estos.
Revisión, cruce y coordinación de información cartográfica de los geoportales como SIG-IDU – SIG-DEP – SINUPOT – Visor de redes de la EAAB y todos los demás que apliquen. Matriz de trazabilidad.
3.4. INFORME CON LAS SOLICITUDES Y GESTIONES REALIZADAS. Ruta crítica de los trámites, dificultades, conclusiones, recomendación para las siguientes fases de la consultoría.
3.2 CONSULTA A ENTIDADES – SOLICITUD DE DOCUMENTOS, CERTIFICADOS, CARTOGRAFÍA Y DEMÁS DOCUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA CONSULTORÍA. Planos urbanísticos de las zonas a intervenir,
diagnóstico de redes o disponibilidad de servicios (según aplique), fichas o certificados prediales del DADEP, tipos de vía según su perfil, concepto de riesgo al IDIGER, etc.
3.3. ESTUDIO DE TÍTULOS Y GESTIÓN PREDIAL. Metodología de trabajo
3.3. ESTUDIO DE TÍTULOS Y GESTIÓN PREDIAL. Informe estudio de títulos con ruta de gestión para el saneamientopredial.
Apéndice 04 - ArquitectónIco y Urbano
Esquema Basico, propuesta de zonificación o idea básica. Viabilidad de intervención
3.1. INFORME CON EL ANÁLISIS DE LOS LIMITES DEL
PARQUE
3.2. MEMORIA DESCRIPTIVA

Apéndice 05 - Vias. Transporte y movilidad
3.1. CONSULTA A ENTIDADES
3.2. CARACTERIZACIÓN DE LOS TRAMOS VIALES
INCLUIDOS EN LA CONSULTORÍA
3.3. ANÁLISIS DE LA MALLA VIAL
3.4. ANÁLISIS DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE
3.5. PROPONER LA METODOLOGÍA PARA LA TOMA DE
INFORMACIÓN EN CAMPO
3.6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES
Apéndice 06 - Redes hidrosanitarias secas y de gas
3. COMPONENTE HIDROSANITARIO. Planos de redes existentes, para cada tipo de servicio público, que garantice determinar las condiciones reales de la infraestwctura existente en terreno.
3.2.1. Requerimientos para la empresa que realice la investigación de redes. Prediseños para perfeccionamiento de la alternativa seleccionada de acuerdo con los anteproyectos arquitectónicos a presentar
3.7. HIDRÁULICA, HIDROLOGÍA Y SOCAVACIÓN
3.7.1. Análisis hidrológico
4. COMPONENTE DE REDES SECAS Y GAS
4.3.1. Recopilación de información
REDES DE ENERGIA
REDES DE TELECOMUNICACIONES
REDES DE VANTI
4.3.2. Fase de factibilidad
TRABAJOS DE CAMPO
EVALUACION MULTICRITERIOS DE LAS ALTERNATIVAS

Apéndice 07 - Componente BIM (ElR)
El Plan de Ejecución BIM.
2 hitos

Apéndice 08 - Componente de estructuras
6.1. FACTIBILIDAD. Memorias y planos solicitados para la etapa de Factibilidad.

Apéndice 09- Arqueología
3.1.1.2 DIAGNÓSTICO ARQUEOLÓGICO — FACTIBILIDAD

Apéndice 10- Presupuesto y Cronograma de la consultorla y la construcción
2.2.1. Cantidades estimadas
2.2.2. Precios vigentes soportados
2.2.3. Presupuesto General Desglosado por componentes técnicos
7.2. CRONOGRAMA DE ESTUDIOS Y DISEÑOS. Un documento que describa, la metodología, supuestos, restricciones, condiciones tenidas en cuenta para su desarrollo. así como la forma de medir y validar tos avances de las actividades incluidas, de acuerdo con su tipologia.

Apéndice 11 - Mitigación de riesgos
-INFORME TECNICO - COMPONENTE ESTUDIOS DETALLADOS DE AMENAZA, VULNERABILIDAD Y RIESGO POR MOVIMIENTOS EN MASA IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.
-INFORME TECNICO CON EL CONTENIDO DESARROLLADO DEL ESTUDIO TECNICO DE PARA ZONIFICACIÓN DE AMENAZA POR AVENIDAS TORRENCIALES Y SUS MEDIDAS DE -MITIGACION. IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.
-DOCUMENTO TECNICO COr,J ESTUDIOS DETALLADOS DE AMENAZA VULNERABILIDAD Y RIESGO POR INUNDACIÓN.IDIGER, los condicionamientos y/o restricciones por riesgo.

Apéndice 12 - Geotecnia
1. Cronograma y metodologia detallada de trabajos geotécnicas
2. INFORME DE INVESTIGACIÓN Y RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN: Resultados de la búsqueda, recopilación y análisis de información primaria y secundaria.
3. PLAN DE EXPLORACIÓN DEL SUBSUELO PARA FUNDACIONES. REDES Y DEMÁS ESTRUCTURAS COMPLEMENTARIAS: Planos de localización e implantación
del proyecto, planteamiento de alternativas de solución. ubicación de sondeos (nuevos y existentes), protocola del laboratorio para toma, transporte, conservación y ensayo de muestras, balance financiero del programa de exploración geotécnica y ensayos de laboratorio, cronograma detallada de trabajas de campo y ensayos de laboratorio, certificados de calibración de equipos de laboratorio, relación de personal de campo
4. ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE FACTIBILIDAD: Consolidación del informe da avance, ajuste de acuerdo con observaciones previas, análisis del espectro sisnrico de diseño, predimensionamienla y modelación de alternativas de diseño geatécnico de estructuras principales, secundarias, taludes, redes y complementarias, definición de criterios y umbrales de evaluación para seleccionar la alternativa óptima. análisis comparativo técnico y económico de alternativas. definición de alternativa óptima para diseño, estimación de cantidades de obra, riesgos previsibles, conclusiones y recomendaciones

Apéndice 13 - Pavimentas
5.1. CONSULTA A ENTIDADES
5.2. CARACTERIZACIÓN DE LOS TRAMOS VIALES INCLUIDOS EN LA CONSULTORIA
5.3. ANÁLISIS DE LA MALLA VIAL
5.4, ANÁLISIS DEL TRÁNSITO Y TRANSPORTE
5.5. PROPONER LA METODOLOGÍA PARA LA TOMA DE INFORMACIÓN EN CAMPO
5.6. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Apéndice 14 - Anexo Ambiental y SST VF
Evaluación de fuentes de agua en influencia directa del proyecto. Si les aplica

4. Controles Ejercidos Durante la Ejecución del Contrato

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024

Nota: Los documentos relacionados en el presente informe son remitidos a la Subdirección Administrativa para ser incorporados en los expedientes correspondientes al contrato de interventoría N° 1065 de 2024

En el presente periodo se desarrollaron los siguientes comités de seguimiento y mesas de trabajo:
2024-09-06_ACTA DE COMITÉ Nº 2 _LOTE 1
2024-09-13_ACTA DE COMITÉ Nº 3 _LOTE 1
2024-09-20_ACTA DE COMITÉ Nº 4 _LOTE 1
2024-09-25_Acta de verificación entregables FASE I Contrato 1339 - 2024
2024-09-27_ACTA DE COMITÉ Nº 5_LOTE 1
Requerimientos y/o solicitudes por medio de correo electrónico:
1. E-mail entrada _3 -09-2024_AEU-SDHT-1339-L1_004-Notificación visita de campo
2. E-mail salida-04-09-2024_Aclaración sobre reuniones del Proyecto Cable Aéreo de Potosí
3. E-mail entrada _5 -09-2024_Remisión garantías actualizadas acta de inicio
4. E-mail entrada _5 -09-2024_Remisión garantías actualizadas contrato de consultor
5. E-mail salida_5-09-2024_Solicitud Información_ Acceso a los modelos BIM
6. E-mail entrada _10-09-2024_Remisión notificación dirección
7. E-mail_Salida_10-09-2024_Informe semanal Interventoría No.1 - CIN 1065 de 2024
8. E-mail_Entrada_11-09-2024_Acta mesa de trabajo ppto y programación
9.E-mail_Entrada_11-09-2024_Acta mesa de trabajo IDRD
10.E-mail_Entrada_13-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 2
11.E-mail_Entrada_16-09-2024_Traslado comunicado AEU-SDHT-1339-084 Credenciales Trimble Connect
12.E-mail_Entrada_16-09-2024_Remisión cambio hoja de vida profesional social de consultoría
13.E-mail_Entrada_16-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 3
14.E-mail_Entrada_17-09-2024_Solicitud apoyo interinstitucional - Radicados Contrato de Consultoría 1339
15.E-mail_Entrada_18-09-2024_Remisión documentos complementarios profesionales del contrato de interventoría
16.E-mail_Entrada_20-09-2024_REMISION PRESENTACION CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1
17.E-mail_Entrada_20-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 4
18.E-mail_Entrada_20-09-2024_Apremio - requerimiento contingencia Fase I - Factibilidad
19.E-Mail_Entrada_24-09-2024_FASE I FACTIBILIDAD COMPONENTES HIDRAULICA, HIDROLOGÍA Y SOCAVACIÓN
20_E-mail_Entrada_24-09-2024_Respuesta - FASE I FACTIBILIDAD COMPONENTE TOPOGRAFÍA
21.E-mail_Entrada_25-09-2024_Respuesta - FASE I FACTIBILIDAD REDES SECAS
22.E-mail_Entrada_30-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 5

Relación de radicación de correspondencia:

1.E_6-09-2024_1-2024-32638_EMIAL- SDHT-1065-L1-2024-023REMISIÓN GARANTÍAS ACTUALIZADAS CONFORME AL ACTA DE INICIO
2.S_9-09-2024_2-2024-41317_1 RESPUESTA AL RADICADO CON EL ASUNTO EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-020
3.E_16-09-2024_1-2024-33983_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-060TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1339-084 CREDENCIALES TRIMBLE CONNECT
4.E_16-09-2024_1-2024-33986_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-062 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍ
5.S_19-09-2024_2-2024-43004_1 Respuesta a los radicados SDHT 1-2024-31582 y 1-2024-31648
6.E_20-09-2024_1-2024-34743_EMAIL-SDHT-1065-L1-2024-073 REMISION PRESENTACION CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024
Nota: Los documentos relacionados en el presente informe son remitidos a la Subdirección Administrativa para ser incorporados en los expedientes correspondientes al contrato de interventoría N° 1065 de 2024
En el presente periodo se desarrollaron los siguientes comités de seguimiento y mesas de trabajo:
2024-09-03_ Reunión cordinación IDRD
2024-09-06_ACTA DE COMITÉ Nº 2 _LOTE 2
2024-09-13_ACTA DE COMITÉ Nº 3_LOTE 2
2024-09-20_ACTA DE COMITÉ Nº 4_LOTE 2
2024-09-25_Acta de verificación entregables
2024-09-27_ACTA DE COMITÉ Nº 5_LOTE 2
Requerimientos y/o solicitudes por medio de correo electrónico:

1.E-mail_ Entrada_03-09-2024Acta Reunión presencial Coordinación con IDRD
2. E-mail salida-04-09-2024_Aclaración sobre reuniones del Proyecto Cable Aéreo de Potosí
3.E-mail_Entrada_04-09-2024_ Remisión de pólizas actualizadas firma acta de inicio
4.Email_Entrada_05-09-2024_Remisión garantías actualizadas acta de inicio Ctos 1340 de 2024 y 1065 de 2024
5. E-mail salida_5-09-2024_Solicitud Información_ Acceso a los modelos BIM
6.E-mail_Entrada_09-09-2024_Remisión notificación dirección y datos de la oficina de la consultoría
7.E-mail_Salida_10-09-2024_Informe semanal Interventoría No.1 - CIN 1065 de 2024
8.E-mail_Entrada_12-09-2024_Radicación de Usuarios CDE-Entorno comun de datos
9.E-mail_Entrada_14-09-2024_Solicitud apoyo interinstitucional - Radicados Contrato de Consultoría 1340
10.E-mail_Entrada_Acta de comité de seguimiento No.2 Contrato 1340 - 2024
11.E-mail_Entrada_16-09-2024_Remisión cambio hoja de vida profesional social de consultoría
12.E-mail_Entrada_16-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.3 Contrato 1340 - 2024
13.E-mail_Entrada_16-09-2024_TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1340-L2_087 CREDENCIALES TRIMBLE CONNECT
14.E-mail_Entrada_18-09-2024_Remisión documentos complementarios profesionales del contrato de interventoría

15.E-mail_Salida_25-09-2024_Remisión para firmas acta comité ambiental N°1 Contrato 1340 -2024
16.E-mail_Entrada_25-09-2024_Remisión para firmas acta comité ambiental N°1 Contrato 1340 -2024
17.E-mail_Entrada_25-09-2024_ Respuesta AEU-SDHT-1340-L2_114- SOLICITUD COMPLETAR ENTREGABLES FASE I FACTIBILIDAD
18.E-mail_Entrada_25-09-2024_Acta de verificación entregables FASE I Contrato 1340
19.E-mail_Entrada_26-09-2024_SDHT-1065-L2-2024-079 Presentación cronograma de seguimiento y control V1.
20.E-mail_Entrada_30-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.4 Contrato 1340 - 2024
21.E-mail_Entrada_30-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.5 Contrato 1340 - 2024
22.E-mail Entrada 30-09-2024 SDHT-1065-L2-2024-108 - Remisión informe semanal No.1

Relación de radicación de correspondencia:

1.E_04-09-2024_1-2024-32429_Remisión de pólizas actualizadas firma acta de inicio del contrato de consultoría No. 1340-2024
2.E_06-09-2024_1-2024-32881_Remisión notificación dirección y datos de la oficina de la consultoría
3.S_9-09-2024_2-2024-41317_1 RESPUESTA AL RADICADO CON EL ASUNTO EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-020
4.E_16-09-2024_1-2024-33986_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-062 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍA
5.E_16-09-2024_1-2024-34001_EMAIL- SDHT-1065-L2-2024-063 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍA
6.E_17-09-2024_1-2024-34101_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-064 TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1340-L2_087 CREDENCIALES TRIMBLE CONNEC
7.E_18-09-2024_1-2024-34347_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-067REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA OPERARIO DRON DE CONSULTORÍA
8.S_19-09-2024_2-2024-43004_1 Respuesta a los radicados SDHT 1-2024-31582 y 1-2024-31648
9.E_26-09-2024_1-2024-35407_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-079 PRESENTACIÓN CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1.

LOGROS Y/O BENEFICIOS:

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024:

_ Se realiza envio de Información _acceso a los modelos BIM,según compromiso comité de seguimiento N.º 1 del 30 de agosto de 2024, con respecto a " Vericación manejo metodología BIM _ SDHT ", para los contratos de consultoría N.º 1339-2024 (Lote 1) y N.º 1340-2024 (Lote 2), se relaciona información suministrada por el equipo estructurador (5/09/2024)
_ Se da aval al Informe semanal Interventoría No.1 - CIN N.º. 1065-2024 _N.º. 1339- 2024 (10/09/2024)

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024:

_ Se realiza envio de Información _acceso a los modelos BIM,según compromiso comité de seguimiento N.º 1 del 30 de agosto de 2024, con respecto a " Vericación manejo metodología BIM _ SDHT ", para los contratos de consultoría N.º 1339-2024 (Lote 1) y N.º 1340-2024 (Lote 2), se relaciona información suministrada por el equipo estructurador (5/09/2024)
_ Se da aval al Informe semanal Interventoría No.1 - CIN N.º. 1065-2024 _N.º. 1339- 2024 (10/09/2024)
_ Se realiza reunion de inicio para el contrato 1340-2024, donde se conto con la participación de la comunidad. (14/09/2024)

5. Novedades presentadas Durante la Ejecución del Contrato

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024:

*(14/09/2024) Se realiza reunion de inicio para el contrato 1339-2024, donde no se conto con la participación de la comunidad., se requiere reunión Interinstitucional con la comunidad , para brindar una información clara y precisa sobre el Proyecto integral de Revitalización entorno al Cable Aereo Potosi_ Ciudad Bolivar
* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, se solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1339-2024

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024:

* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, la interventoría solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1340-2024

6. Recomendaciones y/o Observaciones

N/A

7. Relación de las Obligaciones Incumplidas (Cuando aplique)

Ítem y/o Numeral	Descripción de la Especificación Técnica	Observación y Soportes que Evidencian el Incumplimiento
N/A	N/A	N/A

8. Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales

A la fecha de cierre del presente informe (30 de septiembre de 2024) el Contratista de Interventoría PROYECTOS SOLIUN aportó los pagos de seguridad social del personal involucrado en la ejecución de las actividades de interventoría para el periodos 08-2024. Así mismo se verificó el cumplimiento de aportes parafiscales del contratista de consultoría ARQUITECTURA Y ESPACIO URBANO para los contratos de Consultoría No 1339-2024 y No 1340-2024, soportes que hacen parte del informe mensual 1

9. Requerimientos (cuando aplique)

N/A

10. Garantías

CONTRATO DE INTERVENTORÍA 1065-2024

1, Con base en el l contrato de interventoría No1065-2024, se actualizaron las Pólizas de Cumplimiento

POLIZA DE CUMPLIMIENTO: N° 163037 Anexo No. 2, emitida por Segurexpo de ColombiaS.A.
Sumas Seguradas:

- Vigencia cumplimiento: 23/08/2024 - 8/12/2025 . Suma asegurada: $148,445,675,00
- Vigencia pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:26/08/2024 -08/06/2028. Suma asegurada: $37.111.418,75
- Vigencia calidad del bien o servicio: 26/08/2024 - 08/06/2028 . Suma asegurada: $148,445,675,00

Estado: Aprobada (Vía Secop II)

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024

Con base en el contrato de obra No 1339-2024, se actualizaron las Pólizas de cumplimiento

POLIZA DE CUMPLIMIENTO: N°21-44-101447233 Anexo No. 2, emitida por Seguros del estado S.A.
Sumas Aseguradas:

- Vigencia cumplimiento: 26/08//2024 - 26/10/2025 Suma asegurada: $329.946.940,20
- Vigencia pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones .:26/08/2024 -26/04/2028 . Suma asegurada: $82.486.735,05
-Vigencia Calidad del Servicio: 26/08/2024-26/04/2028. Suma asegurada $329.946.940,20

Estado: Aprobada (Vía Secop II)

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024
Con base en el contrato de obra No 1340-2024, se actualizaron las Pólizas de cumplimiento

POLIZA DE CUMPLIMIENTO: N°21-44-101447239 Anexo No. 2, emitida por Seguros del estado S.A.
Sumas Aseguradas:

- Vigencia cumplimiento: 26/08//2024 - 26/11/2025 Suma asegurada: $440.131.747,80
- Vigencia pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones .:26/08/2024 -26/05/2028 . Suma asegurada: $110.032.936,95
-Vigencia Calidad del Servicio: 26/08/2024-26/05/2028. Suma asegurada $440.131.747,80

Estado: Aprobada (Vía Secop II)

11. Aspectos Financieros

11.1 Ejecución de Recursos

N/A

11.2 Pagos Realizados

N/A

11.3 Anticipo (cuando aplique)

N/A

11.4 Consignaciones (Cuando aplique)

N.A

12. Aspectos Técnicos (Cuando aplique)

12.1 Avance Técnico

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024
A fecha de corte 30 de septiembre de 2024, se reporta avance en la ejecución física de la Fase 1 – Factibilidad, de un 9%, se realizo por parte del interventor (Soliun S.A.S) Contrato 1065-2024:
* Seguimiento al avance del Contrato de Consultoria 1339-2024
*Seguimiento a la matriz de entregables, los anexos y apéndicestécnicos
* Entrega de informes semanal 1 , con aval del apoyo a la supervisión , los informes semanales 2, 3, 4 y 5 , se encuentran en subsanación de observaciones para remitir envio a la SDHT. Los informes relacionan información de cada uno de los componentes técnico, ambiental, social, SST
*Asistencia a reunion de Inicio con la Comunidad , Contrato 1339- 2024_ Lote 1:
*Se da respuesta a comunicados y solicitudes emitidas por el contratista de Consultoria y entidad contratante.
*Se realiza acompañamiento desde cada uno de los componentes, al contratista en la gestión de trámites y revisión de documentación requerida en el desarrollo del contrato.
*Seguimiento a programación (corte 30/09/2024)
_Avance del contrato 1339-2024:
*Programado: 17%
*Ejecutado: 9%
*Atraso: - 8%

* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 25/09/2024_ Por petición del la supervisión del contrato de interventoría , se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1339 - 2024
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, se solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1339-2024, para la ***Fase 1 – Factibilidad***

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024
A fecha de corte 30 de septiembre de 2024, se reporta avance en la ejecución física de la Fase 1 – Factibilidad, de un 7%, e realizo por parte del interventor (Soliun S.A.S) Contrato 1065-2024:
* Seguimiento al avance del Contrato de Consultoria 1340-2024
*Seguimiento a la matriz de entregables, los anexos y apéndicestécnicos
* Entrega de informes semanal 1 y 2 , con aval del apoyo a la supervisión , los informes semanales 3, 4 y 5 , se encuentran en subsanación de observaciones para remitir envio a la SDHT. Los informes relacionan información de cada uno de los componentes técnico, ambiental, social, SST
*Asistencia a reunion de Inicio con la Comunidad , Contrato 1340- 2024_ Lote 2:
*Se da respuesta a comunicados y solicitudes emitidas por el contratista de Consultoria y entidad contratante.
*Se realiza acompañamiento desde cada uno de los componentes, al contratista en la gestión de trámites y revisión de documentación requerida en el desarrollo del contrato.
*Seguimiento a programación (corte 30/09/2024)
_Avance del contrato 1340-2024:
*Programado: 14%
*Ejecutado: 7%
*Atraso: - 7%

* 20/09/2024_ Según comité de seguimiento No 4, la interventoría solicita plan de contingencia para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales
* 25/09/2024_ Por petición del la supervisión del contrato de interventoría , se realiza reunión de verificación entregables FASE I Contrato 1340 - 2024
* 27/09/2024_Según comite de seguimiento No 5, la interventoría solicita informe de presunto incumplimiento del Contrato 1340-2024, para la ***Fase 1 – Factibilidad***

13. Anexos

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1339-2024

COMITÉS DE SEGUIMIENTO:
2024-09-06_ACTA DE COMITÉ Nº 2 _LOTE 1
2024-09-13_ACTA DE COMITÉ Nº 3 _LOTE 1
2024-09-20_ACTA DE COMITÉ Nº 4 _LOTE 1
2024-09-25_Acta de verificación entregables FASE I Contrato 1339 - 2024
2024-09-27_ACTA DE COMITÉ Nº 5_LOTE 1
CORREOS ELECTRONICOS:
1. E-mail entrada _3 -09-2024_AEU-SDHT-1339-L1_004-Notificación visita de campo
2. E-mail salida-04-09-2024_Aclaración sobre reuniones del Proyecto Cable Aéreo de Potosí
3. E-mail entrada _5 -09-2024_Remisión garantías actualizadas acta de inicio
4. E-mail entrada _5 -09-2024_Remisión garantías actualizadas contrato de consultor
5. E-mail salida_5-09-2024_Solicitud Información_ Acceso a los modelos BIM
6. E-mail entrada _10-09-2024_Remisión notificación dirección
7. E-mail_Salida_10-09-2024_Informe semanal Interventoría No.1 - CIN 1065 de 2024
8. E-mail_Entrada_11-09-2024_Acta mesa de trabajo ppto y programación
9.E-mail_Entrada_11-09-2024_Acta mesa de trabajo IDRD
10.E-mail_Entrada_13-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 2
11.E-mail_Entrada_16-09-2024_Traslado comunicado AEU-SDHT-1339-084 Credenciales Trimble Connect
12.E-mail_Entrada_16-09-2024_Remisión cambio hoja de vida profesional social de consultoría
13.E-mail_Entrada_16-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 3
14.E-mail_Entrada_17-09-2024_Solicitud apoyo interinstitucional - Radicados Contrato de Consultoría 1339
15.E-mail_Entrada_18-09-2024_Remisión documentos complementarios profesionales del contrato de interventoría
16.E-mail_Entrada_20-09-2024_REMISION PRESENTACION CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1
17.E-mail_Entrada_20-09-2024_Acta de comité de seguimiento No. 4
18.E-mail_Entrada_20-09-2024_Apremio - requerimiento contingencia Fase I - Factibilidad
19.E-Mail_Entrada_24-09-2024_FASE I FACTIBILIDAD COMPONENTES HIDRAULICA, HIDROLOGÍA Y SOCAVACIÓN
20. E-mail_Entrada_24-09-2024_Respuesta - FASE I FACTIBILIDAD COMPONENTE TOPOGRAFÍA

CORRESPONDENCIA:
1.E_6-09-2024_1-2024-32638_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-023REMISIÓN GARANTÍAS ACTUALIZADAS CONFORME AL ACTA DE INICIO
2.S_9-09-2024_2-2024-41317_1 RESPUESTA AL RADICADO CON EL ASUNTO EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-020
3.E_16-09-2024_1-2024-33983_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-060TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1339-084 CREDENCIALES TRIMBLE CONNECT
4.E_16-09-2024_1-2024-33986_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-062 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍ
5.S_19-09-2024_2-2024-43004_1 Respuesta a los radicados SDHT 1-2024-31582 y 1-2024-31648
6.E_20-09-2024_1-2024-34743_EMAIL-SDHT-1065-L1-2024-073 REMISION PRESENTACION CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1

INFORMES MENSUALES Y SEMANALES:
Contrato 1339-2024
Carpeta INFORMES MENSUALES Y SEMANALES
V2. Informe semanal No. 2 - 1339-24
V2. Informe semanal No. 3 - 1339-24
V2. Informe semanal No. 4 - 1339-24
V2. Informe semanal No. 4 - 1339-24

1-2024-45664_inf mensual 1-1339-2024

CONTRATO DE CONSULTORÍA 1340-2024
COMITÉS DE SEGUIMIENTO:
2024-09-03_ Reunión cordinación IDRD
2024-09-06_ACTA DE COMITÉ Nº 2 _LOTE 2
2024-09-13_ACTA DE COMITÉ Nº 3_LOTE 2
2024-09-20_ACTA DE COMITÉ Nº 4_LOTE 2
2024-09-25_Acta de verificación entregables
2024-09-27_ACTA DE COMITÉ Nº 5_LOTE 2
CORREOS ELECTRONICOS:
1.E-mail_ Entrada_03-09-2024Acta Reunión presencial Coordinación con IDRD
2. E-mail salida-04-09-2024_Aclaración sobre reuniones del Proyecto Cable Aéreo de Potosí
3.E-mail_Entrada_04-09-2024_ Remisión de pólizas actualizadas firma acta de inicio
4.Email_Entrada_05-09-2024_Remisión garantías actualizadas acta de inicio Ctos 1340 de 2024 y 1065 de 2024
5. E-mail salida_5-09-2024_Solicitud Información_ Acceso a los modelos BIM
6.E-mail_Entrada_09-09-2024_Remisión notificación dirección y datos de la oficina de la consultoría
7.E-mail_Salida_10-09-2024_Informe semanal Interventoría No.1 - CIN 1065 de 2024
8.E-mail_Entrada_12-09-2024_Radicación de Usuarios CDE-Entorno comun de datos
9.E-mail_Entrada_14-09-2024_Solicitud apoyo interinstitucional - Radicados Contrato de Consultoría 1340
10.E-mail_Entrada_Acta de comité de seguimiento No.2 Contrato 1340 - 2024
11.E-mail_Entrada_16-09-2024_Remisión cambio hoja de vida profesional social de consultoría
12.E-mail_Entrada_16-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.3 Contrato 1340 - 2024
13.E-mail_Entrada_16-09-2024_TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1340-L2_087 CREDENCIALES TRIMBLE CONNECT
14.E-mail_Entrada_18-09-2024_Remisión documentos complementarios profesionales del contrato de interventoría
15.E-mail_Salida_25-09-2024_Remisión para firmas acta comité ambiental N°1 Contrato 1340 -2024
16.E-mail_Entrada_25-09-2024_Remisión para firmas acta comité ambiental N°1 Contrato 1340 -2024
17.E-mail_Entrada_25-09-2024_ Respuesta AEU-SDHT-1340-L2_114- SOLICITUD COMPLETAR ENTREGABLES FASE I FACTIBILIDAD
18.E-mail_Entrada_25-09-2024_Acta de verificación entregables FASE I Contrato 1340
19.E-mail_Entrada_26-09-2024_SDHT-1065-L2-2024-079 Presentación cronograma de seguimiento y control V1.
20.E-mail_Entrada_30-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.4 Contrato 1340 - 2024
21.E-mail_Entrada_30-09-2024_Acta de comité de seguimiento No.5 Contrato 1340 - 2024
22.E-mail_Entrada_30-09-2024_SDHT-1065-L2-2024-108 - Remisión informe semanal No.1
23.E-mail_Salida_Informe semanal Interventoría No.2 - CIN 1065 de 2024 Lote 2 Contrato 1340 de 2024 Lote 2

CORRESPONDENCIA:
1.E_04-09-2024_1-2024-32429_Remisión de pólizas actualizadas firma acta de inicio del contrato de consultoría No. 1340-2024
2.E_06-09-2024_1-2024-32881_Remisión notificación dirección y datos de la oficina de la consultoría
3.S_9-09-2024_2-2024-41317_1 RESPUESTA AL RADICADO CON EL ASUNTO EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-020
4.E_16-09-2024_1-2024-33986_EMAIL- SDHT-1065-L1-2024-062 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍA
5.E_16-09-2024_1-2024-34001_EMAIL- SDHT-1065-L2-2024-063 REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA PROFESIONAL SOCIAL DE CONSULTORÍA
6.E_17-09-2024_1-2024-34101_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-064 TRASLADO COMUNICADO AEU-SDHT-1340-L2_087 CREDENCIALES TRIMBLE CONNEC
7.E_18-09-2024_1-2024-34347_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-067REMISIÓN CAMBIO HOJA DE VIDA OPERARIO DRON DE CONSULTORÍA
8.S_19-09-2024_2-2024-43004_1 Respuesta a los radicados SDHT 1-2024-31582 y 1-2024-31648
9.E_26-09-2024_1-2024-35407_EMAIL-SDHT-1065-L2-2024-079 PRESENTACIÓN CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL V1.

INFORMES MENSUALES Y SEMANALES:
Contrato 1340-2024
Carpeta INFORMES MENSUALES Y SEMANALES
SDHT-1065-L2-2024-115 Inf semanal 2
SDHT-1065-L2-2024-116 Inf semanal 3
SDHT-1065-L2-2024-117 Inf semanal 4
1. V2 Informe Semanal No.5 23 al 29 SEP 2024 - lote 2

1-2024-38624_inf mensual 1A-1340-2024
1-2024-38624_inf mensual 1B-1340-2024
1-2024-38624_inf mensual 1C-1340-2024

Link Archivo adjunto Anexos:

https://sdht-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/camilo_torres_habitatbogota_gov_co/Documents/Informes%20de%20supervisi%C3%B3n%20Interventorias/CTO%201065-2024/INFORME%20DE%20SUPERVISI%C3%93N%202%20COT%201065-2024?csf=1&web=1&e=5uOd6C

Link SECOP Contrato 1065-2024 :

https://community.secop.gov.co/Public/Common/GoogleReCaptcha/Index?previousUrl=https%3a%2f%2fcommunity.secop.gov.co%2fPublic%2fTendering%2fOpportunityDetail%2fIndex%3fnoticeUID%3dCO1.NTC.6124521%26isFromPublicArea%3dTrue%26isModal%3dFalse

Link SECOP Contrato 1339-2024:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6388245&AwardContractDetailId=4764537&IsFromMarketplace=False&IsFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution

Link SECOP Contrato 1340-2024:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.6388512&AwardContractDetailId=4764528&IsFromMarketplace=False&IsFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#ContractExecution

Firma	
Nombre	CAMILO EDUARDO TORRES MUÑOZ
Cargo	SUBDIRECTOR DE OPERACIONES
Dependencia	SUBSECRETARÍA DE COORDINACIÓN OPERATIVA

Proyecto: María Fernanda Coral - Contratista de la Subdirección de Operaciones
Proyecto: Danilo Villazon - Contratista de la Subdirección de Operaciones
Proyecto: Diana Gonzalez - Contratista de la Subdirección de Operaciones
Proyecto: Jean Angarita - Contratista de la Subdirección de Operaciones
Reviso: José Mauricio Illera - Contratista de la Subdirección de Operaciones