Gobernación de La Guajira	**GOBERNACION DE LA GUAJIRA-SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEPARTAMENTAL INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN No 04. CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 7095703 DE 2024**

CONTRATO		CONVENIO	X	ORDEN DE ACEPTACIÓN	
Número:	CO1.PCCNTR.7095703	de	2024		
Objeto: AUNAR ESFUERZOS Y RECURSOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE UNA RUTA DE EMPRENDIMIENTO PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE FAMILIAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS MUNICIPIOS DE MAICAO Y RIOHACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA					
Conveniente:	FUNDACION FINSOCIAL JUNTOS HOY ES POSIBLE		NIT	901.243.975	

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN	N0	FUENTE	FECHA		
Certificado Disponibilidad	1224	SPGR	05	NOV	2024
Registro Presupuestal (artículo 42 ley):	4024	SPGR	06	DIC	2024
Fecha aprobación de Pólizas Garantías:	CG-3019775 RCE No. 1014590	SEGUROS MUNDIAL	04	12	2024
Fecha de acta de inicio:	06 -DIC-2024				
Fecha de terminación:	06-OCT-2025				
Tiempo de Ejecución:	DIEZ (10) MESES				

BALANCE FINANCIERO

El convenio estipuló desembolsos: SI ___X__ No_____

Para los pagos por medio de desembolso, se estableció en el contrato las siguientes condiciones

CONCEPTO	PORCENTAJE DE AVANCE	CONDICIONES
DESEMBOLSO 1	40%	- perfeccionado el convenio de interés público con la firma de las partes - Expedición del Registro Presupuestal - Constitución y aprobación por parte de la gobernación de la garantía única de cumplimiento - Plan de trabajo aprobado - Cronograma de actividades aprobado - Presentación y aprobación del equipo de trabajo (Talento Humano) - Apertura de cuenta especial para el funcionamiento del proyecto.
DESEMBOLSO 2	30%	- Completado el tercer (3) mes de ejecución - Presentación de informes parciales de actividades realizadas previa aprobación por parte del supervisor - Informe de supervisión debidamente firmado por el supervisor dentro del cual se certifique la satisfacción del cumplimiento de las cláusulas contractuales de acuerdo al alcance del proyecto y propuesta presentada - Constancia de cumplimiento

		- Verificación del pago de seguridad social integral parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas - Factura y/o cuenta de cobro de LA ESAL aprobado por el supervisor de acuerdo a las obligaciones tributarias de LA ESAL y a la naturaleza del objeto del convenio. - Planilla De Pago De La Seguridad Social Integral. - Acta De Inicio y/o Acta De Recibo Parcial y/o Acta Final (Según Corresponda)
DESEMBOLSO 3	**20%**	- Completado el sexto mes de ejecución del convenio, previa presentación del informe parcial de actividades presentado por la ESAL, y previa aprobación de este por parte del supervisor del convenio en el que se acredite el avance en la ejecución contractual - Informe de supervisión debidamente firmado por el supervisor dentro del cual se certifique la satisfacción del cumplimiento de las cláusulas contractuales de acuerdo al alcance del proyecto y propuesta presentada - Constancia de cumplimiento - Verificación del pago de seguridad social integral parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas - Factura y/o cuenta de cobro de LA ESAL aprobado por el supervisor de acuerdo a las obligaciones tributarias de LA ESAL y a la naturaleza del objeto del convenio. - Planilla De Pago De La Seguridad Social Integral. - Acta De Inicio y/o Acta De Recibo Parcial y/o Acta Final (Según Corresponda)
DESEMBOLSO 4	**10%**	- Previa presentación del informe final de actividades presentado por la ESAL, y previa aprobación de este por parte del supervisor del convenio - Informe final de actividades - Informe de supervisión debidamente firmado por el supervisor dentro del cual se certifique la satisfacción del

		cumplimiento de las cláusulas contractuales de acuerdo al alcance del proyecto y propuesta presentada - Constancia de cumplimiento - Verificación del pago de seguridad social integral parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas - Factura y/o cuenta de cobro de LA ESAL aprobado por el supervisor de acuerdo a las obligaciones tributarias de LA ESAL y a la naturaleza del objeto del convenio. - Planilla De Pago De La Seguridad Social Integral. - Acta De Inicio y/o Acta De Recibo Parcial y/o Acta Final (Según Corresponda)

Cuenta	Corriente	x	Ahorros		Número Cuenta: 47800012597	Banco: BANCOLOMBIA

FORMATO CONTROL DE SEGUIMIENTO DE DESEMBOLSO

Desembolso inicial	40,00%
FECHA DE DESEMBOLSO	17/02/2025
No. De Orden de pago desembolso	191190425

Valor del desembolso inicial	$ 1.581.000.000
Valor del desembolso #2	
Valor del desembolso #3	
Valor del desembolso #4	
VALOR TOTAL DESEMBOLSOS	$ 1.581.000.000

Balance General

Concepto	Valor
Valor Aprobado por la Entidad	$ 3.952.500.000
Valor Aporte de la ESAL	$ 1.050.000.000
Valor Total del convenio	$ 5.002.500.000
Valor pagado por la Entidad	$ 1.581.000.000
Valor pagado aportes ESAL	$ -
Valor total ejecutado	$ 1.581.000.000
Valor por ejecutar	$ 3.421.500.000

Pagos realizados al contratista/entidad

Concepto	Orden de pago	Fecha	Valor total factura/cuenta de cobro	Valor pagado por la ESAL	Valor neto	%
primer desembolso (40%)	191190425	17/02/2025	$ 1.581.000.000	$ -	$ 1.581.000.000	40%
				$ -	$ -	0%
				$ -	$ -	0%
				$ -	$ -	0%
				$ -	$ -	0%
				$ -	$ -	0%
				$ -	$ -	0%
TOTALES			$ 1.581.000.000	$ -	$ 1.581.000.000	40%

Durante el mes de ejecución el conveniente no solicitó el giro correspondiente al segundo desembolso conforme a las condiciones contractuales establecidas, por ende, no se presentan avances de giros en materia financiera.

Aportes en contrapartida del conveniente:

Valor aporte contrapartida	$ 1.050.000.000
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	$ 0
% de Ejecución contrapartida a la fecha	% 0

RENDIMIENTOS

El convenio generó rendimientos: SI _____ No__X__

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APARTES PARAFISCALES		
El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 714. de 2002, art. 50.	**SI X**	**NO**

INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONVENIO
PERIODO DE SUPERVISIÓN: 06 de Marzo al 05 de Abril de 2025

SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE MARZO: SELECCIÓN DE 200 BENEFICIARIOS, CARACTERIZACIÓN DE EMPRENDEDORES, EVENTOS DE LANZAMIENTO Y ENTREGA DE KITS, TALLERES DE FORMACIÓN.

Las actividades desarrolladas por el operador del convenio en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas y/o actividades establecidas en el convenio se desagregan a continuación y así mismo, se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de las metas establecidas:

Documentos anexos	Cumple
Contratos de Talento Humano	Si
Informe de Actividades	Si
Registros fotográficos	Si
Listados de inscritos	Si
Pago Seguridad Social y parafiscales	Si
Facturas	Si

1. OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL MES DE EJECUCIÓN:

OE1. Capacitar a 200 emprendedores en gestión empresarial y protocolos de no violencia

OE2. Fortalecer con activos productivos a los emprendedores para mejorar sus negocios

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actividad 1.2 Realizar Convocatoria y selección de familias Beneficiarias.	Se anexa informe de actividades por parte del operador del convenio, con los soportes: Base de datos de seleccionados y documento de caracterización.	Periodo comprendido Marzo de 2025
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actividad 1.3 Evento de lanzamiento y entrega de Kits de formación.	Se anexa informe de actividades por parte del operador del convenio, con los soportes: Acta de entrega de kits, Listados de asistencias a eventos de lanzamiento y Registros Fotográficos.	Periodo comprendido Marzo de 2025
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actividad 1.4 Fortalecer las capacidades organizativas y técnicas a través de la formación en el Ser, emprendimiento y el hacer entre los beneficiarios del proyecto.	Se anexa informe de actividades por parte del conveniente en relación a los avances en materia del desarrollo de los talleres de formación.	Periodo comprendido Marzo de 2025
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Ac 1.5 Implementar un programa de seguimiento y medición de impacto para evaluar el uso y resultados	Se anexa informe de actividades por parte del conveniente en relación a los avances en materia de la adquisición de herramienta de medición.	Periodo comprendido Marzo de 2025
Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actividad 2.1 Fortalecimiento de los emprendimientos:	Se anexa informe de actividades por parte del conveniente en relación a los avances en materia de la adquisición de activos productivos	Periodo comprendido Marzo de 2025

1.2 ESTADO DE AVANCE FISICO Y FINANCIERO DEL PROYECTO

A continuación, se describe el estado de avance por actividad del proyecto a corte fecha del presente informe:

ESTADO DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DEL PROYECTO POR ACTIVIDADES		
Descripción	**Avance físico**	**Avance financiero**
Actividad 1.1. Alistamiento y Socialización del alcance del proyecto en el municipio de Maicao y Distrito de Riohacha	100%	100%
Actividad 1.2 Realizar Convocatoria y selección de familias Beneficiarias.	100%	95.85%
Actividad 1.3 Evento de lanzamiento y entrega de Kits de formación.	100%	100%
Actividad 1.4 Fortalecer las capacidades organizativas y técnicas a través de la formación en el Ser, emprendimiento y el hacer entre los beneficiarios del proyecto.	25%	20.67%
Actividad 1.5 Implementar un programa de seguimiento y medición de impacto para evaluar el uso y resultados.	80%	100%
Actividad 2.1 Fortalecimiento de los emprendimientos:	25%	15.69%
Actividad 2.2 Implementar un programa de seguimiento y medición de impacto para evaluar el uso y resultados.	0%	0%
Actividad 3.1 Participación en festivales gastronómicos:	0%	0%
Actividad 3.2. Implementar un programa de seguimiento y medición de impacto para evaluar el uso y resultados	0%	0%

1.3 RESUMEN DE ACTIVIDADES SUPERVISADAS

En cumplimiento de las funciones de seguimiento y verificación del **CONVENIO DE ASOCIACIÓN NO. CO1.PCCNTR.7095703** suscrito con la Fundación con un Fin Social, se realizó la revisión y supervisión de la ejecución de la **Actividad 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, y 2.1** del proyecto **"IMPLEMENTACIÓN DE UNA RUTA DE EMPRENDIMIENTO PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE FAMILIAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS MUNICIPIOS DE MAICAO Y RIOHACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA"**, *"Familias Guajiras"*, en el marco de los **Objetivos Específicos**

- **Capacitar a 200 emprendedores en gestión empresarial y protocolos de no violencia**,
- **Fortalecer con activos productivos a los emprendedores para mejorar sus negocios**.

A continuación, se relacionan las acciones adelantadas por la supervisión:

Como parte del proceso de supervisión, se verificaron los siguientes aspectos:

Actividad 1.2 Realizar Convocatoria y selección de familias Beneficiarias.

Caracterización de emprendedores y sus familias seleccionadas

Durante el mes de ejecución se valida el desarrollo del componente faltante (selección y caracterización) para la ejecución total de la actividad. En este punto de la ejecución se verifica por parte del equipo de apoyo a la supervisión que la caracterización realizada corresponde realmente a la realidad de las familias beneficiarias y se realiza conforme a los criterios descritos en el proyecto aprobado. Esta caracterización surge después del proceso de selección realizado donde se escogieron las familias beneficiarias conforme a los requisitos habilitantes formulados y socializados previamente y descrito en informes anteriores.
Se valida la información presentada por el conveniente en cuanto a los recursos necesitados para el desarrollo de la convocatoria siendo estos:

- ✓ Talento humano
  Se verifico la necesidad del talento humano y el desarrollo de las actividades por parte de este durante el mes de ejecución
- ✓ Servicio de transporte
  Se valida el uso del transporte y soporte de la utilización del mismo (anexo en el informe de ejecución) durante el mes de ejecución de actividades.

Actividad 1.3 Evento de lanzamiento y entrega de Kits de formación.

Eventos de lanzamiento y kits de formación
Para el evento de lanzamiento del proyecto **"IMPLEMENTACIÓN DE UNA RUTA DE EMPRENDIMIENTO PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE FAMILIAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN LOS MUNICIPIOS DE MAICAO Y RIOHACHA, EN EL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA"** durante el mes de ejecución, con el equipo de apoyo a la supervisión se verificó la información presentada por el conveniente en cuanto a los recursos necesitados para el desarrollo de la convocatoria siendo estos:

- ✓ Talento humano
  Se validad la necesidad de contar con personal de apoyo para el desarrollo de la actividad durante el mes de ejecución.
- ✓ Servicio de transporte
  Se valida el uso del transporte y soporte de la utilización del mismo (anexo en el informe de ejecución) durante el mes de actividades.
- ✓ Logística de eventos
  Se aclara en este punto, que la logística fue adquirida, y validad en el mes anterior con los soportes requeridos, teniendo en cuenta que esta debía ser gestionada con anterioridad al evento de lanzamiento para garantizar la efectividad del desarrollo de la misma
- ✓ Servicios de alimentación
  Se valida la adquisición y entrega de 2000 refrigerios (los soportes como facturasy órdenes de pago se encuentran anexo en el informe de ejecución) durante el mes de ejecución de actividades.

- ✓ Entrega de Kits de formación
  Se realizaron 2 eventos de lanzamiento, uno en el distrito de Riohacha y otro en el municipio de Maicao, ambos eventos contaron con la presencia del gobernador, la gestora social del departamento, miembros del gabinete departamental, la gestora social del distrito (para el caso de Riohacha), el alcalde del municipio de Maicao, la gestora social y miembros del gabinete municipal (para el caso de Maicao), así como las familias beneficiadas en cada territorio y otras personalidades de la región, los cuales hicieron de este evento una actividad de gran impacto y expectativa.
  Desde la secretaria de desarrollo económico como designada como supervisora del proyecto y el equipo de apoyo a la supervisión se verifico el desarrollo de la jornada y la entrega de kits de formación a cada familia beneficiaria. Esta entrega conto con un recibo a satisfacción de las familias

Actividad 1.4 Fortalecer las capacidades organizativas y técnicas a través de la formación en el Ser, emprendimiento y el hacer entre los beneficiarios del proyecto.

- ✓ Talento humano
  Se verifico la necesidad del talento humano y el desarrollo de las actividades por parte de este durante el mes de ejecución
- ✓ Servicio de transporte
  Se valida el uso del transporte y soporte de la utilización del mismo (anexo en el informe de ejecución) durante el mes de ejecución de actividades.
- ✓ Papelería
  Se valida el uso de la papelería y soporte de la utilización del mismo (anexo en el informe de ejecución) durante el mes de ejecución de actividades.
- ✓ Insumos alimenticios
  Se valida soporte de la adquisición de insumos alimenticios para el desarrollo de los talleres a desarrollar próximo mes de ejecución (anexo en el informe de ejecución) durante el mes de ejecución de actividades.

Estos insumos fueron debidamente soportados y evidenciados en el informe de ejecución presentado; como elementos necesarios para el debido cumplimiento de las actividades

Actividad 1.5 Implementar un programa de seguimiento y medición de impacto para evaluar el uso y resultados.

Se valida el avance de esta actividad que inicio en el primer mes de ejecución del convenio y finaliza el 05 de mayo conforme al cronograma aprobado, esta actividad fue cancelada en su totalidad y a la fecha presenta un avance físico en cuenta a la implementación de la misma de un 80%

OE2. Fortalecer con activos productivos a los emprendedores para mejorar sus negocios

Actividad 2.1 Fortalecimiento de los emprendimientos:

Se valida la compra realizada por la fundación FINSOCIAL como avance al cumplimiento del objetivo plateado y la actividad *"fortalecimiento de los emprendimientos"*.
Esta supervisión verifica que los insumos adquiridos se encuentran acorde a lo planificado en el proyecto y está alineado con las necesidades de la población beneficiaria por tal motivo se valida la

compra de los mismos. Como sustento de esta adquisición el conveniente aporte los soportes necesarios en su informe de ejecución

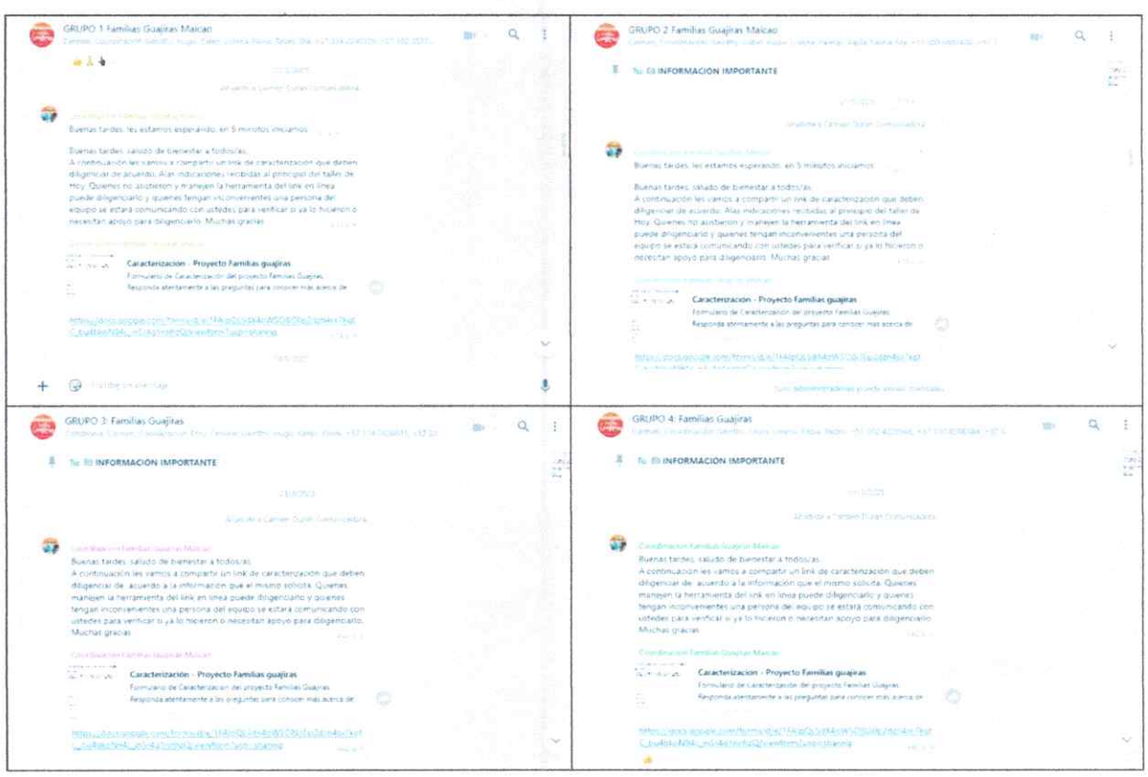
ANÁLISIS TÉCNICO DEL INFORME ENTREGADO POR LA FUNDACIÓN:

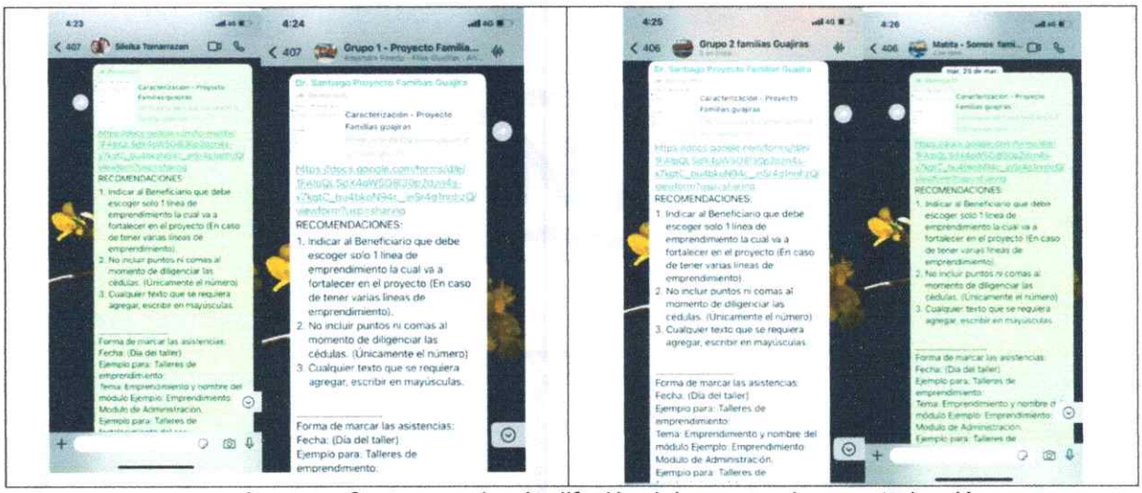
Se revisó el informe de avance presentado por la entidad ejecutora, validando la información relacionada con fechas, zonas intervenidas, y resultados consolidados en términos de número de personas inscritas. Se hizo contraste con el cronograma contractual y los lineamientos técnicos del proyecto.

1. **Proceso de selección de 200 familias beneficiarias:**

   Se constató el proceso de selección de las 200 familias beneficiarias a través de un proceso riguroso que incluyó: Verificación de criterios de elegibilidad, Análisis documental y evaluación de perfiles, Implementación de un sistema automatizado de puntajes en Excel, Criterios evaluados: documentación básica, situación Sisbén, pertenencia étnica, discapacidad, formación previa, y otros factores sociales. La selección fue transparente y equitativa, generando una base de datos que sirve de soporte para las siguientes fases del proyecto.

2. **Proceso de caracterización:**
   Posterior a la selección, se supervisó el proceso de caracterización de los beneficiarios con el fin de adaptar las estrategias de intervención. Se recopilaron datos sobre: Perfil sociodemográfico, Experiencia previa en emprendimiento, Condiciones del hogar y acceso a recursos productivos. El formulario fue diligenciado con acompañamiento presencial, telefónico y por WhatsApp, permitiendo identificar las necesidades específicas para un acompañamiento más efectivo.





Anexos. Capturas sobre la difusión del proceso de caracterización.

3. **Eventos de lanzamiento y entrega de kits:**
   De acuerdo con lo supervisado en este periodo de ejecución, se llevaron a cabo los dos eventos de lanzamiento en Riohacha (14 de marzo) y Maicao (15 de marzo), con alta asistencia. 400 kits de formación fueron entregados, con materiales pedagógicos y utensilios para talleres de cocina. Participación activa de autoridades locales, beneficiarios y sus familias.

   Logística adecuada con sonido, iluminación, mobiliario, refrigerios y material promocional acorde a lo presupuestado. El evento marcó el inicio oficial del proceso formativo, promoviendo el sentido de pertenencia y compromiso.





Familias
Guajiras



Familias
Guajiras

Familias
Guajiras


FAMILIA CARMONA MARTINEZ





4. **Inicio de talleres de formación:**
Se supervisó el desarrollo de los talleres presenciales, de los cuales hasta este mes de ejecución se han desarrollado las siguientes temáticas: Fortalecimiento del Ser (autoconocimiento, emociones, liderazgo) y Emprendimiento (administración, mercadeo, formalización).

Los beneficiarios participaron activamente en actividades vivenciales, construcción de mapas de sueños y dinámicas de resolución de conflictos. Algunos refrigerios fueron elaborados por los mismos beneficiarios, integrando el enfoque de economía local.









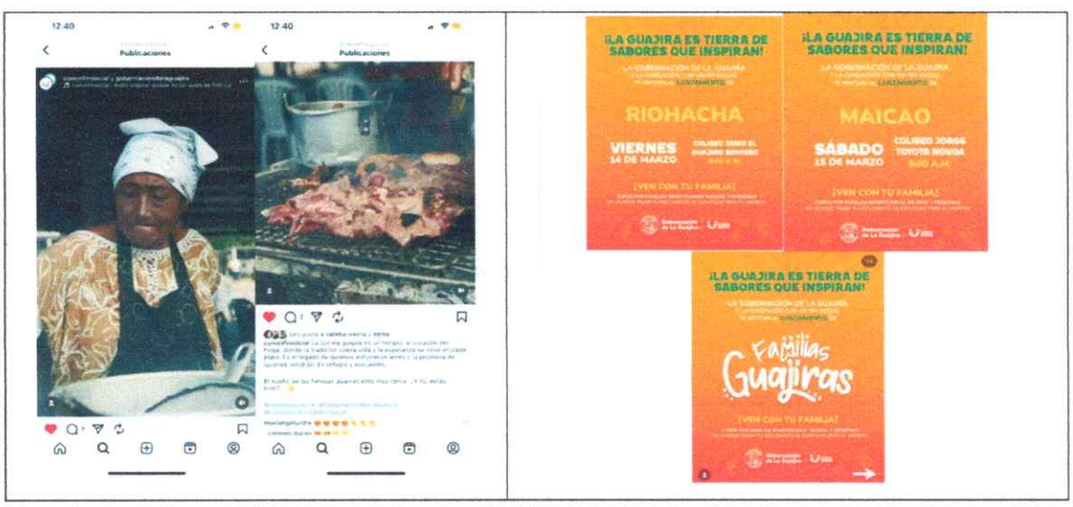


5. Plan de comunicaciones:

Durante el mes de ejecución, se evidenció una implementación efectiva del Plan de Divulgación, enfocado en informar, sensibilizar y motivar la participación activa de las comunidades objetivo. Las acciones realizadas permitieron posicionar el proyecto en los territorios y generar confianza entre los beneficiarios.

Divulgación multicanal: Se utilizaron diversos medios para alcanzar mayor cobertura:

- WhatsApp: Canal directo para envío de mensajes informativos, convocatorias y seguimientos.
- Redes sociales y llamadas telefónicas: Apoyaron la difusión de los eventos de lanzamiento y etapas subsiguientes.
- Material impreso y promocional: Se entregaron volantes, kits y elementos visuales en eventos masivos, fortaleciendo el reconocimiento institucional.
- Eventos públicos: Los actos de lanzamiento en Riohacha y Maicao no solo marcaron el inicio oficial del proyecto, sino que funcionaron como estrategias de alto impacto en términos de visibilización y convocatoria.
- Interacción constante y seguimiento a través de medios digitales y físicos.





6. **Compra de activos productivos:**
Para este mes de ejecución, se verificó la compra de activos productivos del proyecto. Esta adquisición se realizó basado en la caracterización de los emprendimientos de cada familia beneficiaria, el cual se encuentra soportado en el informe de ejecución.
Teniendo en cuenta esto, se realizó la compra de los siguientes activos productivos:
    - 100 congeladores de 97 litros marca challenger CH 100.
    - 30 estufas de 2 puestos.
    - 25 freidoras dobles.
    - 10 hornos de 3 puestos.
    - 200 latas de panadería.
    - 150 mesas metálica de 120x60.
    - cilindradoras de 2 caballos.
    - 50 vitrinas de fritos de 90 cms.



7. **Verificación documental del personal contratado:**

Se solicitó y revisó la documentación del talento humano vinculado a esta fase del proyecto, incluyendo contratos de prestación de servicios, afiliaciones a seguridad social y funciones asignadas. Se constató que el personal reportado estuvo formalmente contratado y vinculado al desarrollo de las jornadas.

En general, las actividades supervisadas se ejecutaron conforme al cronograma establecido, mostrando avances significativos en el componente de Convocatoria y selección de familias Beneficiarias del proyecto, lo que contribuye a garantizar las condiciones necesarias para el desarrollo de las siguientes fases del mismo.

1. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**
   Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del convenio

2. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**
   Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

3. **ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONVENIO**
   Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del convenio, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

4. **LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA**
   Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

El presente informe se firma en Riohacha, Departamento de La Guajira a los (07) días del mes de abril de 2025.

Atentamente,

ZUELLY YANETZY MANJARREZ SOLANO
Secretaria de Desarrollo Económico
Supervisora
CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. CO1.PCCNTR.7095703

Proyecto y Revisó: Paula Andrea Meza - Apoyo a la supervisión
Santiago Terán – Apoyo a la supervisión