



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
011
FECHA DEL INFORME
31-03-2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1211-2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701602148E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1030619421
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses
VALOR	\$ 39.440.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2024-05-16
FECHA DE TERMINACIÓN	15/03/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-01-16 - 2025-03-15
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.944.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2025-03-01 - 2025-03-15
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES, EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
--------------------------	-------------------------------------

Obligación 1: Obligación No. 1: Realizar atención de primeros auxilios, dentro de los parques y escenarios del sistema distrital y de acuerdo con la necesidad, realizar activación de rutas de emergencia, garantizando la estabilidad de signos vitales del usuario dentro del parque o escenario	De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro del escenario asignado parque Simón Bolívar durante el mes de marzo.
Obligación 2: Obligación No. 2: Realizar semanalmente campañas de prevención sobre el buen uso de los servicios de los parques y escenarios del sistema distrital, evitando posibles accidentes por mal uso.	Se realiza capacitación a vendedores de módulos, heladeros y maquinas sobre el lavado de manos y la importancia de las buenas practicas en el momento de manipular alimentos. Capacitación realizada el 11 de marzo del 2025
Obligación 3: Obligación No. 3: Participar en los procedimientos para la prevención y atención de emergencias de acuerdo con las normas técnicas legales y Plan de Emergencias y Contingencias del parque o escenario.	Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias esto se logra realizando rondas diarias por el escenario parque metropolitano Simón Bolívar verificando que se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores del mes de marzo y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar, se encuentran hallazgos dentro de la inspección los cuales son notificados a la administración y a la ingeniera Maritza Bohorque por medio de correo enviado el 15 de marzo.

Obligación 4: Obligación No. 4 Apoyar y hacer seguimiento, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Ejecutar prácticas de trabajo seguras conforme a las normas técnicas.	Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de mantenimiento, verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se verifica que el personal de mantenimiento utilice la señalización preventiva adecuada durante la realización de sus actividades diarias para evitar accidentes en los usuarios Se realiza revisión diaria durante el mes de marzo de los equipos y elementos para prestar el servicio de primeros auxilios como lo son tensiometro manual, oximetro, glucometro y dos DEA cada uno con sus parches. Se realiza inspección del mes de marzo de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: · Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. · Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. · Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir
Obligación 5: Obligación No. 5: Apoyar la coordinación de los eventos programados para el escenario, garantizando se cumplan los parámetros de salud requeridos para el mismo:(media, alta y baja complejidad).	Se realiza presentación como personal de primeros auxilios en las diferentes actividades programadas en el parque metropolitano simón bolívar las cuales durante el mes de marzo fueron todas de baja complejidad. Desde el 10 de marzo se realiza acompañamiento a la realización del montaje llevado a cabo por la empresa de Paramo para el evento Estereo Picnic, se realiza rondas constantes por cada uno de los montajes , verificando que todos los trabajadores usen sus elementos de protección personal y todos los elementos adecuados para la realización de sus actividades laborales, como también realizando la verificación diaria de la presencia de la ambulancias con todos sus tripulantes la cual debe estar desde el inicio del montaje hasta el final de manera diaria la cual es ubicada en plazoleta central. Evento de alta complejidad

Obligación 6: Obligación No. 6: Informar al área de Administración de Escenarios y /o al supervisor del contrato la necesidad de intervenciones en temas relacionados con salud pública o individual, evitando posibles riesgos.	Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja de rotación de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios • La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo
Obligación 7: Obligación No. 7 asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.	En el mes de marzo no se lleva a cabo reunión de enfermeras Se realiza acompañamiento a administrador de parque metropolitano Simon Bolivar Camilo Suarez a las reuniones realizadas con respecto al evento de Estéreo picnic, reuniones llevadas a cabo los días 11, 12, 13 y 14 del mes de marzo.
Obligación 8: Obligación No. 8 proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.	No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes de marzo
Obligación 9: Obligación No. 9 elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Se encuentran cargados al Secop II y drive institucional los informes de los siguientes meses junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre del 2024, enero y febrero del 2025 cuando sea informado vía correo electrónico la aprobación del informe del mes de marzo a través de portal contratista se procederá a realizar su respectivo cargue.
Obligación 10: Obligación No. 10 las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.	Bitácora de actividades donde se relacionan las tareas diarias según el objeto del contrato y obligaciones.

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$ 197.200,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 252.500,00

PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 38.500,00
	TOTAL	\$ 488.200,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

[Ver Informe Final](#)

[Ver Paz y Salvo Sistemas](#)

[Ver Paz y Salvo Almacén](#)

Luisa F Arboleda D

Firma Contratista

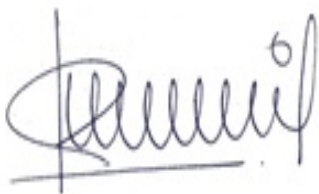
Nombre Completo: LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE

No. Identificación: 1030619421

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 1211 de 2024, suscrito entre el IDR y LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE identificado con C.C 1030619421, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. SI ☐ NO ☒

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).

Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) SI ☐ NO ☒

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta SI ☐ NO ☒

D. Soy responsable de Iva SI ☐ NO ☒

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2024 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) SI ☐ NO ☒

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI ☐ NO ☒

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI ☐ NO ☒

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2024 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) SI ☐ NO ☒
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios SI ☐ NO ☒
Anexar copia del pago.
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC SI ☐ NO ☒
Anexar copia de la consignación.
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes SI ☒ NO ☐
7. Número de dependientes
- Hijos menores de 18 años
Requiere registro civil. SI ☒ NO ☐
 - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación
Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa. SI ☐ NO ☒
 - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒
 - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒
 - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Luisa F Arboleda D

Firma: _____

Nombre: LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE

Cédula: 1030619421

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030619421		ARBOLEDA DUQUE LUISA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 81G 53A 11 SUR	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2025-02	2025-02	1335596876	9482010392	I	2025/03/06	2025/03/14	BANCO DAVIVIENDA	\$490,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO					PENSION		SALUD					CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,577,600	\$252,500			\$1,577,600	\$197,200			\$0	\$0			\$1,577,600	\$38,500		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,577,600	\$252,500			\$1,577,600	\$197,200			\$0	\$0			\$1,577,600	\$38,500		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,577,600	\$252,500			\$1,577,600	\$197,200			\$0	\$0			\$1,577,600	\$38,500		\$0	\$0	
1	CC	1030619421	ARBOLEDA LUISA	230301	30	\$1,577,600	\$252,500	EPS008	30	\$1,577,600	\$197,200	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,577,600	\$38,500	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,577,600	\$252,500			\$1,577,600	\$197,200			\$0	\$0			\$1,577,600	\$38,500		\$0	\$0	



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																	
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion		Ciudad-Departamento		Teléfono		Exonerado SENA e ICBF			
CC 1030619421		ARBOLEDA DUQUE LUISA FERNANDA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		CARRERA 81G 53A 11 SUR		BOGOTA-BOGOTA D.E.		5555555		No			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																	
Periodo		Clave		Tipo		Fecha				Pago							
Pensión	Salud	Pago		Planilla		Planilla		Límite		Pago		Banco		Días Mora		Valor	
2025-02	2025-02	1335596876		9482010392		I		2025/03/06		2025/03/14		BANCO DAVIVIENDA		8		\$490,700	
RESUMEN DE PAGO																	
RIESGO		CODIGO		NIT		DV		AFILIADOS		VALOR LIQUIDADO		INTERESES MORA		SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								1		\$252,500		\$1,300		\$0		\$253,800	
PORVENIR		230301		800,224,808		8		1		\$252,500		\$1,300		\$0		\$253,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								1		\$38,500		\$200		\$0		\$38,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23		860,011,153		6		1		\$38,500		\$200		\$0		\$38,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								1		\$197,200		\$1,000		\$0		\$198,200	
COMPENSAR		EP5008		860,066,942		7		1		\$197,200		\$1,000		\$0		\$198,200	
TOTAL								1		\$488,200		\$2,500		\$0		\$490,700	

Obligación No. 1: Realizar atención de primeros auxilios, dentro de los parques y escenarios del sistema distrital y de acuerdo con la necesidad, realizar activación de rutas de emergencia, garantizando la estabilidad de signos vitales del usuario dentro del parque o escenario

REGISTRO DE ATENCIONES EN PRIMEROS AUXILIOS PARQUE METROPOLITANO SIMON BOLIVAR MES DE MARZO

BOGOTÁ															
ATENCIÓN PRIMEROS AUXILIOS EN PARQUES Y/O ESCENARIOS															
RESPONSABLE DEL CONTROL: <u>Fernando Arévalo</u> MES: <u>Marzo - 2025</u> PARQUE, CITE O ESCENARIO: <u>Parque Simon Bolivar</u> UBICACIÓN DEL SUJETO: <u>Reto Primeros Auxilios</u>															
NOVA	ED	SEX	AAAA	NOMBRE PERSONA ATENDIDA	TIPO DOCUMENTO DE IDENTIDAD	N° DOCUMENTO DE IDENTIDAD	EDAD (AÑOS)	EPS	TELÉFONO	PERSONA RESPONSABLE O EL PACIENTE E INDICAR EN CASO DE ABANDONO	DONDE SE PRESENTA EL SUJETO	SINTOMA Y/O LESIÓN	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	CAUSAS DEL PROBLEMA QUE PRESENTA LOS PRIMEROS AUXILIOS	NOMBRE DEL PROFESIONAL QUE PRESTA LOS PRIMEROS AUXILIOS
10172	2	3	25	Andrés Felipe Tolosa Arango	CC	1001093660	22	//	//	//	Loma Verde	Resaca	Resaca	Consumo de alcohol	Fernando A
1130	2	3	26	Jairman Quiro	CC	1024734245	32	compimex	3109160925	//	Enfermedad	Alteración de la conciencia	Alteración de la conciencia	Consumo de alcohol	Fernando A
12105	2	3	25	Osvaldo Fernando Arango Salazar	CC	799410866	56	Sanitas	3017807805	Juan Colaborador	Alto	Trauma en la cabeza	Caida y golpe en la cabeza	Consumo de alcohol	Fernando A
10124	4	3	25	Benito Eusebio Rangel	CC	62054263	64	Sanitas	3164372489	//	Alto	Golpe en la mano	Caida en el suelo	Consumo de alcohol	Fernando A
01309	3	25	25	Sebastián Suarez Roldán	CC	1001004803	24	compimex	3133036015	//	Loma Verde	Trauma en la cabeza	Golpe en la cabeza	Consumo de alcohol	Fernando A
10130	11	3	25	Luisa Patricia Salazar Gomez	CC	1030066630	26	Capital Salud	//	//	Montería	Resaca	Resaca	Consumo de alcohol	Fernando A

FICHA TÉCNICA ACTIVIDADES EDUCATIVAS IDRD

NOMBRE DE ESCENARIO: Parque Metropolitano Simón Bolívar

NOMBRE DEL FACILITADOR: Luisa Fernanda Arboleda Duque

NOMBRE DE LA SESION: Manipulación de alimentos

FECHA: 11 DE MARZO 2025

POBLACIÓN: 30 personas

TEMÁTICAS: Manipulacion de alimentos

OBJETIVO

- · Comprender las causas y los riesgos de las enfermedades transmitidas por alimentos.
- · Identificar los peligros biológicos, químicos y físicos que pueden contaminar los alimentos.

SOPORTE CONCEPTUAL

¿Qué es la manipulación de alimentos?

Se refiere a todas las prácticas y procesos involucrados en la preparación, procesamiento, almacenamiento y distribución de alimentos.

Incluye cualquier contacto directo con los alimentos, desde la compra de materias primas hasta el servicio al consumidor.

Importancia de la manipulación adecuada de alimentos:

- Prevención de enfermedades: La manipulación inadecuada puede contaminar los alimentos con bacterias, virus y otros patógenos, lo que puede causar enfermedades transmitidas por alimentos.
- Conservación de la calidad: Las prácticas correctas ayudan a mantener la frescura, el sabor y el valor nutricional de los alimentos.
- Cumplimiento de normativas: Existen regulaciones y estándares que establecen los requisitos para la manipulación segura de alimentos.

Principios clave de la manipulación segura de alimentos:

Limpieza:

Lavado frecuente de manos con agua y jabón, especialmente antes, durante y después de manipular alimentos.

Limpieza y desinfección de superficies y utensilios de cocina.

Separación:

Separar alimentos crudos de cocidos para evitar la contaminación cruzada.

Utilizar utensilios y tablas de cortar diferentes para cada tipo de alimento.

Cocción:

Cocinar los alimentos a temperaturas seguras para eliminar bacterias y otros patógenos.

Utilizar un termómetro de alimentos para verificar la temperatura interna.

Enfriamiento:

Enfriar rápidamente los alimentos cocidos que no se consumirán de inmediato.

Almacenar los alimentos a temperaturas seguras en el refrigerador o congelador.

Materias primas seguras:

Utilizar agua y materias primas seguras.

Verificar las fechas de caducidad y el estado de los alimentos.

Recomendaciones adicionales:

Evitar el contacto de los alimentos con animales domésticos.

Mantener una higiene personal adecuada.

Almacenar los alimentos en recipientes limpios y sellados.

Es importante obtener la certificación de manipulador de alimentos si se trabaja en la industria alimentaria.

TIEMPO: 30 minutos (1 sesiones)

RECURSOS: Presentación en diapositivas

METODOLOGIA: Socialización verbal

Evidencia listado de asistencia

APRENDIZAJE DEL FACILITADOR:

BIBLIOGRAFIA:

Redactar

Recibidos67

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores2

Más

Etiquetas

NOVEDADES EXTINTORES PARQUE METROPOLITANO SIMON BOLIVAR Y CAMIL



Fernanda Arboleda Duque <fernandaarboledaduque@gmail.com>
para Gloria, Cco:simonbolivar

7:19 p.m. (hoy)

Buenas tardes

Ingeniera
Maritza Bohorquez

En el presente correo se notifica las novedades encontradas en la realización de la inspección de extintores del parque metropolitano Si Novedades

2 extintores despresurizados, 1 de 10 libras multiproposito y 1 de 9.0 grs agente limpio HCFC123
1 Extintor vencido con fecha de recarga del 10 del 2024
20 extintores sin demarcación
8 extintores multipropósitos sin señalización
8 extintores sin bases (bases de piso) para ubicación en casetas de vigilancia de cada entrada

se solicita de igual manera dos soporte a pared para ubicación de tablas rígidas

se anexa inspección de extintores y camillas

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

ACTIVIDAD: correo de notificación de novedades de inspección de extintores y camillas

[illegible]

ACTIVIDAD: Inspeccion de extintores parque simon bolivar mes de marzo

 BOGOTÁ Instituto Distrital de Recreación y Deporte						FORMATO DE INSPECCIÓN DE EXTINTORES																		
NOMBRE DE QUIEN INSPECCIONA						LUIZA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE						CARGO			AUX DE ENFERMERIA									
SEDE						PARQUE METROPOLITANO SIMON BOLIVAR						CIUDAD			BOGOTÁ									
DIRECCIÓN - TELEFONO														FECHA DE INSPECCIÓN			08/03/2025							
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN: B: BUENO R: REGULAR M: MALO																								
No	TIPO DE EXTINTOR				UBICACIÓN	ÁREA	CAPACIDAD	FECHA DE PRÓXIMA RECARGA			ESTADO DEL EXTINTOR												OBSERVACIONES	
	AGENTE LIMPIO INFC-113	CO2	BASE DE ACETATO DE POTASIO INFC-113 A	MULTIPROPOSITO				DD	MM	AA	MANÓMETRO	PASADOR DE SEGURIDAD	RING O ARO DE SEGURIDAD	MANGUERA	BOQUILLA	MANUJA	CILINDRO	BASESOPORTE/ RUEDAS	DEMARCAÇÓN	SEÑALIZACÓN	ACCESO	VISIBILIDAD		
1	x				INGRESO ADMINSTRACION PARQUE SIMON BOLIVAR	ADM	9.0GRS	30	02	26	B	B	B	B	B	B	R	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION		
2	x				INGRESO CUARTO DE MONITOREO	ADM	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION		
3				x	OFICINA ADMINISTRATIVA 2	ADM	5LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	M	M	M	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION.NI SEÑALIZACION, EXTINTOR NO SE OBSERVA MUY SEGURO EN LA BASE	
4	x				SALA DE JUNTAS	ADM	3.7GRS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION.	
5	x				INGRESO BODEGA # 2 DE ALMACENAMIENTO	ADM	3.7GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	B	M	B	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION	
6					BODEGA DE INSUMOS DE MANTENIMIENTO	ADM																EN RECARGA		
7				x	BODEGA SUPERVISORES	ADM	10LBS	30	01	26	M	B	B	B	N/A	B	B	B	R	M	M	B	EXTINTOR DESCALIBRADO, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
8				x	LABORATORIO	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	R	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
9				x	PUERTA DE INGRESO # 2	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
10				x	PUERTA DE INGRESO # 3	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
11				x	PUERTA DE INGRESO # 4	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
12				x	PUERTA DE INGRESO # 5	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
13				x	PUERTA DE INGRESO # 6	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
14				x	PUERTA DE INGRESO # 7	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	01	26	B	B	B	B	N/A	B	B	B	B	M	M	B	EXTINTOR SIN BASE, SIN SEÑALIZACION Y SIN DEMARCAACION	
15	x				MODULO TRENCITO MOTOBOMBA	PARQUE SIMON BOLIVAR	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	R	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION	
16	x				MODULO EL MANA MOTOBOMBA	PARQUE SIMON BOLIVAR	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	B	B	M	B	B	EXTINTOR DESPRESURIZADO, SIN DEMARCAACION	
17	x				MODULO EL CARBON MOTOBOMBA	PARQUE SIMON BOLIVAR	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	B	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION	
18	x				MODULO DELIEXPRESS MOTOBOMBA	PARQUE SIMON BOLIVAR	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	B	B	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION	
19	x				MODULO SURTIPOLLO MOTOBOMBA	PARQUE SIMON BOLIVAR	9.0GRS	30	01	26	B	B	B	B	B	B	R	B	B	M	B	B	EXTINTOR SIN DEMARCAACION, DETERIORO EN EL CILINDRO	
20				x	BODEGA DE ALMACENAMIENTO GUARDADO	PARQUE SIMON BOLIVAR	10LBS	30	10	24													EXTINTOR VENCIDO	

Obligación No. 4 Apoyar y hacer seguimiento, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Ejecutar prácticas de trabajo seguras conforme a las normas técnicas.

		REVISOR
	FORMATO INSPECCIÓN Y SUMINISTRO DE BOTIQUINES TIPO B	VERSION
	SUBDIRECCION TECNICA DE PARQUES	PROCEDIMIENTO
	PARQUES Y ESCENARIOS PISCINAS BOGOTA	

Fecha:	05 DE MARZO DEL 2025		ESCENARIO: PARQUE METROPOLITANO SIMON BOLIVAR		
Solicitud realizada por: Luisa Fernanda Arboleda Duque			Nombre responsable unidad: Camilo Suarez		
FORMATO DE INSPECCIÓN SUMINISTRO “BOTIQUIN TIPO B”					
Elementos	Unidades	Cantidad estadar	Cantidad Faltante	Fecha de Vencimiento (DD/MM/AA)	OBSERVACIOENS
ALCOHOL ANTISÉPTICO FRASCO POR 275 ml	Unidad	1	1		INSUMO VENCIDO
APÓSITO ó COMPRESAS NO ESTÉRILES	Unidad	4	0		
BAJALENGUAS	Paquete por 20	5	0		
BOLSAS BLANCAS	Unidad	5	5		
BOLSAS CIERRE FÁCIL	Unidad	5	0		
BOLSAS ROJA	Unidad	1	0		
CLORHEXIDINA O YODOPOVIDONA (JABÓN QUIRÚRGICO)	frasco x 275 ml	1	0	12/19/2024	en uso
COLLAR CERVICAL ADULTO	Unidad	2	0		
COLLAR CERVICAL NIÑO	Unidad	2	0		
COMPRESA ABDOMINAL	Unidad	4	0		
CURAS O VENDITAS	Unidad	10	0		
CURAS REDONDAS	Unidad	10	0		
ELEMENTO DE BARRERA ó MÁSCARA PARA RCP	Unidad	2	0		
ESPARADRAPO DE TELA ROLLO 4"	Unidad	2	0		
BOLSA-VÁLVULA-MASCARILLA (BVM, TIPO AMBÚ)	Unidad	1	0		
FONENDOSCOPIO	Unidad	1	0		
FRASCOS DISPENSADORES	Unidad	2	0		
GASAS ESTÉRILES PAQUETE	Paquete por 3	20	0		
GASAS LIMPIAS PAQUETE	Paquete X 10	3	0		
GLUCOMETRO	Unidad	1	0		
GUANTES DE LÁTEX PARA EXAMEN	Caja por 100	1	1		
GUANTES ESTERILES	Unidad	5	0		
GUARDIAN 1/2 LITRO	Unidad	1	0		
GUARDIÁN 1Lt.	Unidad	1	0		
INMOVILIZADOR DE CUELLO PEDIÁTRICO	Unidad	2	0		
INMOVILIZADOR DE HOMBRO AJUSTABLE	Unidad	2	2		
INMOVILIZADOR EXTREMIDADES MOLDEABLE EN ROLLO	Unidad	2	0		
INMOVILIZADOR PARA DEDOS DE MANO	Unidad	2	0		
INMOVILIZADORES ó FÉRULA MIEMBROS INFERIORES (ADULTO)	Unidad	2	2		
INMOVILIZADORES ó FÉRULA MIEMBROS INFERIORES (NIÑO)	Unidad	2	2		
INMOVILIZADORES ó FÉRULA MIEMBROS SUPERIORES (ADULTO)	Unidad	2	2		
INMOVILIZADORES ó FÉRULA MIEMBROS SUPERIORES (NIÑO)	Unidad	2	2		
JERINGAS 10ML.	Unidad	15	0		
LANCETAS	CAJA X 50	1	0		
LINTERNA	Unidad	1	1		
MANTA TÉRMICA DESECHABLE PARA EMERGENCIAS	Unidad	3	2		
MASCARILLA RCP BOLSILLO BARRERA PROTECTORA TIPO LLAVERO	Unidad	3	0		

MICROPORE COLOR PIEL	Unidad	1	0		
OXIMETRO	Unidad	1	0		
PARCHES OCULARES ADULTO	Unidad	5	0		
PARCHES OCULARES PEDIÁTRICO	Unidad	5	5		
PILAS DE REPUESTO	Par	4	4		pilas tipo 3 A para oximetro
SOLUCIÓN SALINA 100 cc	Unidad	5	0		
SOLUCIÓN SALINA 250 cc	Unidad	5	0		
SOLUCIÓN SALINA 500 cc	Unidad	5	0		
SUERO EN POLVO SALES DE REHIDRATACIÓN ORAL	Unidad	3	0	2/1/2026	
TABLA ESPINAL LARGA	Unidad	1	0		
TAPABOCAS	BOLSA X 20	1	0		
TENSÍOMETRO	Unidad	1	0		
TERMÓMETRO DE MERCURIO ó DIGITAL	Unidad	1	0		
TIJERA UNIVERSAL PARA TRAUMA	Unidad	1	0		
TIRILLAS ESTANDAR PARA GLUCOMETRO	CAJA X 50	1	0		
TORNIQUETE TÁCTICO TIPO CAT	Unidad	2	0		
VASELINA 30 CC	Unidad	1	1		
VASOS DESECHABLES	Paquete por 25	1	0		
VENDA DE ALGODÓN 3 X 5 YARDAS	Unidad	4	0		
VENDA DE ALGODÓN 5 X 5 YARDAS	Unidad	4	0		
VENDA ELÁSTICA 2 X 5 YARDAS	Unidad	4	4		
VENDA ELÁSTICA 3 X 5 YARDAS	Unidad	4	0		
VENDA ELÁSTICA 5 X 5 YARDAS	Unidad	4	3		
VENDA TRIANGULAR	Unidad	4	0		
ZAPATONES	Unidad	15	0		no se necesitan en el escenario
TOTAL		212			

CONDICIONES GENERALES		OBSERVACIONES
¿El Botiquín Tipo morral se encuentra en buen estado de orden y limpieza?	si	
¿El botiquín Tipo maleta se encuentra en buen estado de orden y limpieza?	si	

Luisa F Arboleda D

Firma responsable inspección

Firma responsable unidad operativa

INSPECCION DE EXTINTORES PARQUE SIMON BOLIVAR MES DE MARZO

ACTIVIDAD: Se realiza revisión diaria durante el mes de marzo de los equipos y elementos para prestar el servicio de primeros auxilios como lo son tensiometro manual, oximetro, glucometro y dos DEA cada uno con sus parches.



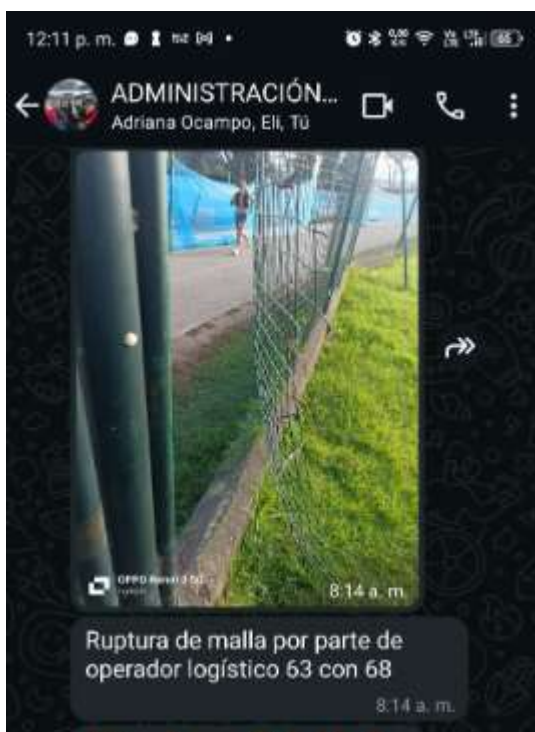
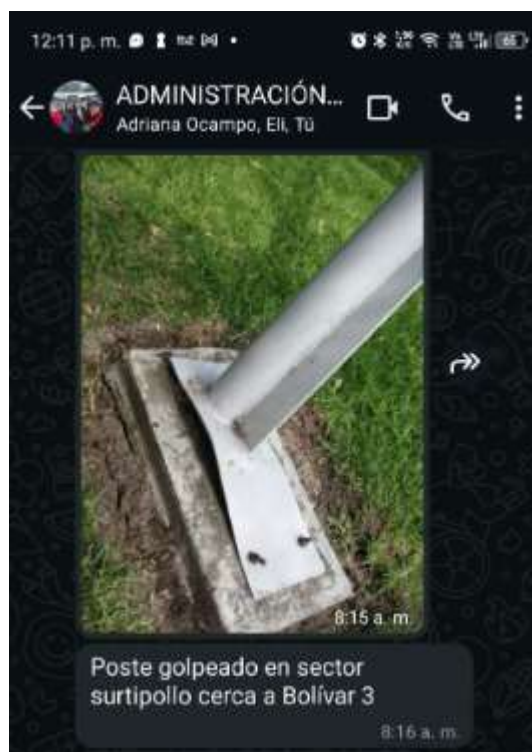
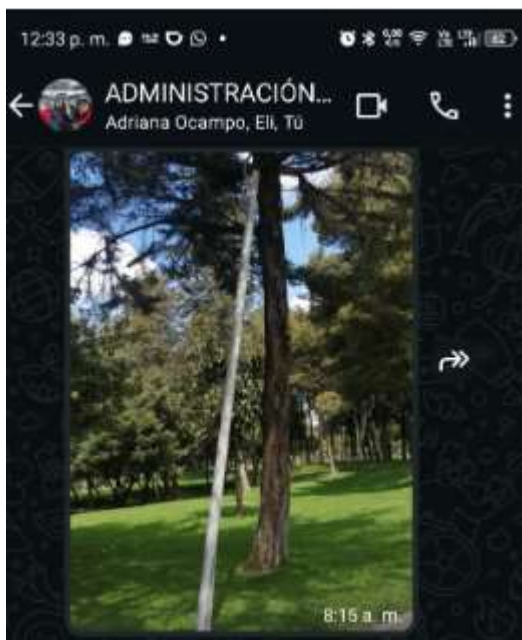


Obligación No. 5: Apoyar la coordinación de los eventos programados para el escenario, garantizando se cumplan los parámetros de salud requeridos para el mismo:(media, alta y baja complejidad).



ACTIVIDAD: se realiza rondas por montaje de Estereo Picnic

Obligación No. 6: Informar al área de Administración de Escenarios y /o al supervisor del contrato la necesidad de intervenciones en temas relacionados con salud pública o individual, evitando posibles riesgos.



ACTIVIDAD: Durante las rondas diarias que se realizan en el parque metropolitano Simón Bolívar se realiza notificación de novedades encontradas

actividad: realización de actas y acompañamiento a administración de parque simón Bolívar

GESTIÓN DOCUMENTAL - V 2

TEMAS TRATADOS

funcionarios del IDRD representantes de la subdivisión técnica de parques Jorge Vaca realiza aclaración a los vendedores que por el momento el aprovechamiento económico de los módulos del parque metropolitano Simón Bolívar no están formalizados, realizando la invitación a que cada uno realice la formalización de sus módulos y aclarando que al no estar formalizados en el IDRD como entidad no puede involucrarse directamente en los acuerdos. El señor Rafael Hernández exige que los vendedores sean incorporados en el evento Estéreo Picnic de manera inmediata indicando que no quiere llegar a ningún acuerdo. El señor Mostafa indica que la afectación del evento es de tres meses desde el inicio del montaje hasta su desmontaje nuevamente, indicando que Paramo y IDRD no les imparta las afectaciones que se están presentando a los vendedores, indicando que está en desacuerdo con estos eventos, que deben tener una buena propuesta económica por parte de Paramo para ellos ya que indica que si los vendedores se unieran entre ellos podrían afectar la realización del evento realizando un bloqueo en todas las puertas del parque Simón Bolívar para ~~retrasarse~~ evitar la realización del evento. José David indica que siente que el IDRD viola los derechos de los vendedores al dejar realizar estos eventos en el parque. Realiza Intervención Barbosa del IDRD quien indica que el papel de IDRD es realizar el acompañamiento, sin intervenir, manipular, tomando el papel de Galantes en la reunión. Administrador del Simón Bolívar Camilo Suárez solicita no desviarse del objetivo de la reunión ya que se están tocando temas que no tienen nada que ver con el objetivo de la reunión. La abogada Diana Therán indica que no existe una obligación por parte de Paramo en realizar este reunión y tomar en cuenta a los vendedores, pero como empresa entienden la afectación que se les puede generar con el evento y los quieren tener en cuenta, como empresa nunca buscan generar un impacto negativo, al contrario buscan generar empleos y de nuevo resulta que Paramo quiere dar un reconocimiento monetario a los vendedores por las afectaciones causadas, los vendedores indican que no pueden pasar a sufrir sus módulos desde que por los cerramientos a lo que la abogada Diana Therán

TEMAS TRATADOS

indica que ellos saben que si se acercan a ellos, ellos como evento se encargan de acercarlos con los manillas para que puedan cruzar sin problema. El señor Rafael indica que no ve donde se benefician los vendedores con el evento, indica que los vendedores toman la decisión de no llegar con acuerdo con los funcionarios del evento. Por eso indicando de que desea que el INEO responda por los vendedores, algunos vendedores en desacuerdo con Rafael solicitan tiempo para hablar ante ellos.

Posterior a esto los vendedores indican querer llegar a un acuerdo con Paramo. Interviene entonces el señor Luis Burgos quien explica los certámenes, las aplicaciones por el montaje y el evento.

De nuevo Mosquera solicita que el reconocimiento sea igual para todos los modelos sin importar si están fuera o dentro del cerro.

La Abogada Diana Thayer indica que de la manera más justa intentar realizar una buena oferta por los vendedores teniendo muy presente las facturas que cada uno expuso en la reunión.

Así que para dar fin se ~~se~~ hace nueva reunión para el día 14/03/2025 a las 2:00 pm con propuesta monetaria por parte de Paramo.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA

HORA INICIAL

HORA FINAL

LUGAR

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Luz Fernanda Aróledo Aguir	1030619471	Enfermera	Escenarios	<i>[Signature]</i>			
2	Barbara Usama Muñoz	52559516	Técnico	Promoción	<i>[Signature]</i>			
3	Jorge Francisco Vaca Castillon	80108325	Prof. Maestría	Prom. y Serv.	<i>[Signature]</i>			
4	Jenny Lorena Rodríguez Ferec	1023913536	Prof. Social	Prom. Serv.	<i>[Signature]</i>			
5	Aymara Mendoza León	1026289199	Guardaportes	IDRD - STP	<i>[Signature]</i>			
6	Luis Javier Burgos	80133469			<i>[Signature]</i>			
7	Diana Dora Hernández	10486201	Consultora	Palacio	<i>[Signature]</i>			
8	Ledy Polo Hernández Gvacheta	1018476189	Contratista	IDRD - STP	<i>[Signature]</i>			
9	Camilo Suárez	80017885	Contratista	Escenario	<i>[Signature]</i>			
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Pedro Luis burgoyne@represent.com 3123561123

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.3



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

RESPONSABLE DEL EVENTO

FECHA

HORA INICIAL

HORA FINAL

LUGAR

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	SUMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Abel Rodríguez A.	19379745	Asovoca	Asovoca	Soledad, C			3112267010
2	Soledad C. C.	5425608	Asovoca					3112033879
3	Jose Vicente Martinez	2677067446						3204206438
4	Jaime Vargas	19336493						31554002
5	Néstor Torres Trujillo	77719931						322-5098679
6	HELEUSEBIO GONZALEZ	79987902	ASOVEA					3143525739
7	ENRIQUE TOLLES SANCHEZ	79276504	ASOVEA					322426819
8	JORGE A FORERO D.	7300654	ASOVEA					3002420810
9	Rocio Danna	51956916	ASOVEA					31076900
10	Marcedes de la Cruz	41607463	ASOVEA					32047042
11	Mariadel Pilar Argente	35447109	ASOVEA					319425150
12	Luz Marina Alcandano	5165334						
13	Martín de mar, neymar	3881917	ASOVEA					3272743467
14	Rafael Cely	5157777	ASOVEA					304306805
15	Javier B. G. Alfaro	10244077	ASOVEA					312422046
16	Antonio Martinez	1010164123	ASOVEA					3155661533
17	Rita Penacho	41248712	ASOVEA					3103372303
18	Luis Ricardo Zuma	79109021	ASOVEA					

Con la suscripción del presente formulario, autoriza al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto a realizar el tratamiento sobre sus datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Política puede ser consultada en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia/acceso-informacion-publica/informacion-publica-politicas-instrumentos-transparencia>

FORMULARIO DOCUMENTAL V.1



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

RESPONSABLE DEL EVENTO:

FECHA:

HORA INICIAL:

HORA FINAL:

LUGAR:

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IORD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
1	Juan Carlos Barrera	79921304					322453891	
2	Mercedes Serrano	41601463	ASOVEA		Mercedes		322453891	
3	Gabriel Piedrahíta	79827801	ASOVEA	vendedor	Gabriel	Piedrahíta	34515092	
4	Mario Pineda	36371252	ASOVA	vendedor	Mario	Pineda	310300627	
5	Blanca Beatriz Pardo	51632174	ASOVEA		Blanca	Pardo	318250010	
6	Claudia Roldán	5139250	ASOVEA	Modulo	Claudia	Roldán	300115525	
7	María Malpica	52	ASOVEA	Modulo	María	Malpica	3183566784	
8	Paola Malpica		ASOVEA	Modulo	Paola	Malpica	3115467268	
9	Orlando Molina	79421495	ASOVEA	Modulo	Orlando	Molina	3247784828	
10	Carolina Olaya Antares	58132538	ASOVEA	vendedor	Carolina	Olaya	3219198526	
11	Lucero Pachón Rodríguez	52276801	ASOVEA	Modulo	Lucero	Pachón	3213389329	
12	Iuz Adriana Malpica	101367709	ASOVEA	vendedor	Iuz	Adriana	345787868	
13	Florencia Fonseca	41591017	ASOVEA	Modulo	Florencia	Fonseca	320289692	
14	Elizabeth Avendaño	39652306	ASOVEA	Modulo	Elizabeth	Avendaño	311397-02-20	
15	Maria Ingrid Fajardo	4172495	ASOVEA	Modulo	Maria	Ingrid	Fajardo	3143493573
16	Patricia Hernández	8976113	ASOVEA	Modulo	Patricia	Hernández	3112020430	
17	Francy Helena Jaramilla V.	52941135	ASOVEA	Modulo	Francy	Helena	Jaramilla	3111721973
18	José Darío Correa C	4588049	ASOVEA	Fiscal	José	Darío	Correa	3118124103

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IORD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Política pública del IORD se encuentra en la página web del IORD: <https://www.iord.gov.co/transparencia-acceso-informacion/publicacion/mi-politica-lineamientos-manuales>

DESIGN DOCUMENTAL V.3

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IORD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Política puede ser consultada en la página web del IORD: <https://www.kid.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.3



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

RESPONSABLE DEL EVENTO:

FECHA:

HORA INICIAL:

HORA FINAL:

LUGAR:

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	SAIR MUÑOZ	191755121	Asesor	Asesor	[Firma]			
2	Modulo Santipollo	Alcaldía	Administración	Modulo	[Firma]			
3	Guillermo Mina		Asesor		[Firma]			
4	Julio Torres		Asesor		[Firma]			
5	Daniela Ortiz	8092382	Asesor	Asesor	[Firma]			310470153
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRO así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRO: <https://www.idro.gov.co/transparencia/acceso-informacion-publica/normaliza/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.5

Si no manera consecutiva
coloque N.A.
ACTA No. **COMITÉ/REUNIÓN:** Reunion vendedores con el estereo picnic DD 12 MM 03 AA 2025

LUGAR: Sede de Juntas Parque Metropolitano Simon Bolivar HORA DE INICIO: 10:00 HORA FIN: 11:22

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Edgar Caramelo	Adm. tecnico	EXENAF (S.O.)
Luis Fernando Arboleda Aguirre	Gerente	ESCENARIOS
Camilo Suarez	Del profesional	Escenarios
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/
/	/	/

ORDEN DEL DIA			
1. Presentacion	4. /	/	/
2. Recibos de Pago de modulos	5. /	/	/
3. /	6. /	/	/

TEMAS TRATADOS

Inicia reunion con la presentacion de Administrador del Parque Simon Bolivar con los duenos de los modulos del parque Simon Bolivar, Solicitando a los vendedores indicar quien no ha entregado los recibos de pagos del mes de Marzo y Febrero, solicitando entregar los recibos en la administracion, cita para entrega de recibos de pagos 13 de Marzo a las 10:00 AM

Por parte de los modulos propietarios o representantes solicitan una reunion con promocion y servicio y apuramiento economico.

Los vendedores indican las expectativas que se presentan con el evento de estereo picnic, expectativas presentes desde el dia 0 es decir inicio de montaje.

Reunion citada para acuerdo con vendedores y representantes de estereo picnic, reunion la cual no se realiza ya que la persona encargada Diana por parte de estereo picnic no puede presentarse, reunion la cual queda programada nuevamente el dia 13 de marzo, donde se solicitara la presencia del componente Social del IORP para mediar con los vendedores y representantes de parque estereo picnic) buscando un acuerdo justo.

Cita para reunion con representantes de estereo picnic y vendedores

TEMAS TRATADOS

queda acordada con vendedores para el 13 de Marzo a las 10:00 AM
Después de dialogar con los dos partes vendedores y Estelio Picnic
la reunión se agenda para el día 13 de Marzo a las 2:00 PM en
la sala de Juntas del Parque Simón Bolívar

00000000

COMPROMISOS

TEMA

RESPONSABLE

FECHA LIMITE
PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?

SI

☐

NO

☒

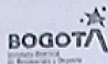
Observaciones

Siendo las 11:22 se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE		NOMBRE	
CARGO		CARGO	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:

José Fernando Arbeláez Duque



Si no maneja consecutivo coloque N.A.		COMITÉ/REUNIÓN: Acuerdo remuneración económica por vendedores del Piqueo por Estereo Picnic		DD	MM	AA
ACTA No.				14	03	2025
LUGAR: Parque de Juntos parque Metropolitano		HORA DE INICIO: 02:20		HORA FIN: 4:30		
Simon Bolivar						
ASISTENTES						
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA				
Robert Baziga Garzin	Admin. Técnico	IPET				
Luisa Fernanda Apolado Duque	Coordinadora	IDP				
Diana Carolina Thoren	Coordinadora Pedagógica	Palamaro				
ORDEN DEL DIA						
1. Acuerdo económico Estereo Picnic y vendedores	4.					
2.	5.					
3.	6.					
TEMAS TRATADOS						
Propuesta que entrega estereo Picnic a los vendedores módulos y heladeros						
Puntos internos del evento: \$ 2'760.000						
Puntos externos del evento: \$ 850.000						
Heladeros y maquinas: \$ 650.000						
Representante de los heladeros indican rechazar la propuesta y indican una contra propuesta solicitando por mínimo \$ 1.000.000						
Representante de módulos de cocas y cemento solicitan que para los internos 4 salarios mínimos legales vigentes y para los externos 2 salarios mínimos legales vigentes.						
Personal de ASOVEA acepta la propuesta monetaria de los puntos Estereo Picnic						
Estereo Picnic entrega ultima propuesta para vendedores de módulos y heladeros						
Puntos internos del evento \$ 2'800.000						
Puntos externos del evento \$ 1'100.000						
Heladeros y maquinas \$ 900.000						
Después de entregar la propuesta Diana Thoren solicita por favor enviar su respuesta a través de los líderes de cada grupo						

TEMAS TRATADOS

Agregando indicaciones claras para lograr reducir las transacciones sin inconveniente por aquellos que aceptan la propuesta monetaria

COMPROMISOS

TEMA

RESPONSABLE

FECHA LÍMITE
PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?

SI

NO

Observaciones

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE		NOMBRE	
CARGO		CARGO	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:

JULIA FERNANDA ARBOLEDA RIVERA

Obligación No. 9 elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.



[Aumentar el contraste](#)



UTC -5 20:50:02

LUISA FERNANDA AR...

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 **Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	8/08/2024 8:50:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/07/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 002	002	30/09/2024 7:34:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/08/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 003	003	26/11/2024 6:29:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/07/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 004	004	26/11/2024 6:35:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/08/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 005	005	26/11/2024 6:39:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/09/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 006	006	26/11/2024 6:45:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/10/2024 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Registro Enviar
Pago 007	007-1	17 días de tiempo transcurrido (26/02/2025 8:39:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	1.972.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar
Pago 008	007-2	14 días de tiempo transcurrido (28/02/2025 9:37:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	1.972.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar
Pago 009	009	7 minutos de tiempo transcurrido (15/03/2025 8:42:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.944.000 COP	Pendiente de registro	Borrar Registro Enviar

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ Informe de mayo cto 1211 de 2024.pdf	Informe de mayo cto 1211 de 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE.pdf	LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ RP-CTO 1211-2024.pdf	RP-CTO 1211-2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ ARL LUISA ARBOLEDA.pdf	ARL LUISA ARBOLEDA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ INFORME JUNIO CTO 1211 DE 2024.pdf	INFORME JUNIO CTO 1211 DE 2024.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐ INFORME JULIO CTO 1211 DE 2024.pdf	INFORME JULIO CTO 1211 DE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ informedeagosto.pdf (Archivado)	informedeagosto.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ INFORME DE SEPTIEMBRE CTO 1211 - 2024.pdf	INFORME DE SEPTIEMBRE CTO 1211 - 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	INFORME DE PAGO CTO 1211-2024 MES DE OCTUBRE.pdf	INFORME DE PAGO CTO 1211-2024 MES DE OCTUBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	informe de actividades mes de agosto CTO 1211-2024.pdf	informe de actividades mes de agosto CTO 1211-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	INFORME DE NOVIEMBRE CTO 1211 DE 2024.pdf (Archivado)	INFORME DE NOVIEMBRE CTO 1211 DE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DICIEMBRE CTO 1211 DE 2024.pdf	INFORME DICIEMBRE CTO 1211 DE 2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	certificado ARL FERNANDA ARBOLEDA CTO 1211-2024.pdf	certificado ARL FERNANDA ARBOLEDA CTO 1211-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE PAGO CTO 1211- 2024 ENERO DEL 2025.pdf	INFORME DE PAGO CTO 1211- 2024 ENERO DEL 2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 2024 CTO1211-2024.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 2024 CTO1211-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	INFORME DE ACTIVIDADES MARZO 2025 CTO 1211-2024.pdf	INFORME DE ACTIVIDADES MARZO 2025 CTO 1211-2024.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo



BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE

INFORME No: 11

FECHA: 28/03/2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUISA
FERNANDA ARBOLEDA DUQUE

NOMBRE DEL PARQUE: PARQUE
METROPOLITANO SIMON BOLIVAR 13-089

No CONTRATO Y FECHA: 1211- 2024

FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
Saturday 1 de March de 2025	Se realiza rondas por el parque metropolitano simon bolivar verificando la buena utilizacion de los usuarios de los espacios y la no realizacion de actos inseguros de esta manera mitigar accidentes Se realiza control de tension arterial a milena operaria de mantenimiento	
Sunday 2 de March de 2025	Se brinda atencion en primeros auxilios a el señor Andres Felipe Toledo quien presenta desorientacion y se encuentra en un estado de psicosis por consumo de alucinogenos. Se brinda atencion en primeros auxilios a el señor Jorman Rozo quien sufre caída en zona verde del parque la cual le genera una luxacion en su codo izquierdo. Se brinda atencion en primeros auxilios a el señor Oscar Fernando Amaya quien sufre trauma en rodilla izquierda, se sospecha lesion de tendon o ligamentos.	
Monday 3 de March de 2025	DESCANSO	N/A
Tuesday 4 de March de 2025	Se brinda atencion en primeros auxilios a la usuaria Nancy Ropero quien sufre caída en cicla sufriendo pequeña abrasion en la palma de sus dos manos.	Esposo de usuaria no permite registro fotografico
Wednesday 5 de March de 2025	Se realiza inspeccion de botiquines del parque metropolitano Simon bolivar	
Thursday 6 de March de 2025	Se realiza rondas por el parque metropolitano Simon Bolivar verificando q el personal quien labora en este realiza la utilizacion de sus elementos de proteccion personal durante sus actividades laborales	

Friday 7 de March de 2025	Se realiza rondas por el parque metropolitano Simon Bolivar verificando q el personal quien labora en este realiza la utilizacion de sus elementos de proteccion personal durante sus actividades laborales Se realiza control de tension arterial a personal de mantenimiento Milena y Arturo.	
Saturday 8 de March de 2025	se realiza inspeccion de camillas y extintores del parque metropolitano Simon Bolivar	 
Sunday 9 de March de 2025	Se presta atencion en primeros auxilios a la usuaria Doris Viviana Suarez quien sufre trauma leve en su rodilla izquierda.	
Monday 10 de March de 2025	DESCANSO	N/A
Tuesday 11 de March de 2025	Durante el montaje se reporta autencion y traslado de una operaria del montaje de plazoleta central Luna Daniela Calvo Ramires quien es trasladada en ambulancia del evento a hospital kennedy para descartar posible ACV en curso.	
Wednesday 12 de March de 2025	Se realiza rondas por los diferentes puntos de montaje del Estereo Picnic y se realiza verificacion de la presencia de la ambulancia durante el montaje, prsencia de personal de ambulancia completo y elementos y dispositivos en buen estado. Se realiza acompañamiento a administrador del parque metropolitano simon bolivar en reunion entre Paramo y vendedores del parque metropolitano Simon Bolivar diligenciamiento de acta.	 
Thursday 13 de March de 2025	Se realiza rondas por los diferentes puntos de montaje del Estereo Picnic y se realiza verificacion de la presencia de la ambulancia durante el montaje, prsencia de personal de ambulancia completo y elementos y dispositivos en buen estado. Se realiza acompañamiento a administrador del parque metropolitano simon bolivar en reunion entre Paramo y vendedores del parque metropolitano Simon Bolivar diligenciamiento de acta.	

Friday 14 de March de 2025	Se realiza rondas por los diferentes puntos de montaje del Estereo Picnic y se realiza verificación de la presencia de la ambulancia durante el montaje, presencia de personal de ambulancia completo y elementos y dispositivos en buen estado. Se realiza acompañamiento a administrador del parque metropolitano simon bolivar en reunion entre Paramo y vendedores del parque metropolitano Simon Bolivar diligenciamiento de acta.	
Saturday 15 de March de 2025	Se realiza inventario, entrega de insumos consumibles, entrega de elementos y equipos para la realizacion de la tarea de primeros auxilios a administrador del escenario Camilo Suarez	

OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
Profesional Especializado

Luisa F Arboleda D

LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE
Contratista

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	INFORME FINAL		
FECHA DEL INFORME	DD	MM	AAAA
	15	03	2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
1211- 2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2024800701602148E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1030619421	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios de apoyo a la gestión como auxiliar de enfermería en el sistema distrital de parques.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	Ocho 8 meses	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	39.440.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	16/05/2024	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	El plazo de ejecución del contrato de prestación de servicios No. IDRD-CTO-1211-2024 por un término de DOS (2) MESES contados a partir del día siguiente del vencimiento del plazo inicialmente pactado, teniendo así como nueva fecha de terminación el 15 de marzo de 2025	Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	15/03/2025	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	16/05/2024 HASTA 15/03/2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades
--	-----------------------------	--

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación No. 1: Realizar atención de primeros auxilios, dentro de los parques y escenarios del sistema distrital y de acuerdo con la necesidad, realizar activación de rutas de emergencia, garantizando la estabilidad de signos vitales del usuario dentro del parque o escenario	Actividad MAYO Durante el mes de mayo no se presentan atenciones en primeros auxilios en el escenario cefe San Cristóbal y parque San Cristóbal
	JUNIO De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque San Cristóbal y CEFE San Cristóbal durante el mes de junio 04/06/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Emily Salome Lozano Tacon quien presenta corte en dedo de mano derecha 08/06/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Juan Felipe Rey Sánchez quien presenta malestar durante su clase de natación 08/06/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor David Pineda quien presenta malestar durante su clase de Natación 12/06/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Ariana Lizzeth Ahumada Mariño quien presenta accidente

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	durante su clase de patinaje artístico ocasionándole corte en su oreja derecha. 15/06/2024 Se realiza revisión del menor Jhonny Robayo al antes de ingresara piscina 21/06/2024 Se realiza control de signos a trabajador del cefe san Cristóbal piscinero Mauricio y Orlanda de mantenimiento 22/06/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Ian Adbeth quien presenta herida en pierna derecha. 23/06/2024 Se realiza control de signos a trabajador del cefe san Cristóbal piscinero Wilmer JULIO De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque San Cristóbal y CEFE San Cristóbal durante el mes de julio 07/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la usuaria María Inés Acostas Rodríguez quien presenta dificultad respiratoria. 12/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a el menos Emmanuel Silva Montes quien presenta corte en pie izquierdo 12/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a el menor Kevin Esneider Moreno Guevara quien presenta corte en dedo 13/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a el menor Jerónimo Molina González quien presenta dolor en miembro inferior izquierdo 14/07/2023 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Valeri Samanta Romero Preciado quien presenta cefalea durante su clase de natación 21/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a el menor Jerónimo Guerra Duran quien presenta dolor abdominal durante su clase de natación 21/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Isabela Calderón Triviño quien presenta cefalea durante su clase de natación 23/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Andrés David García González quien presenta epistaxis nasal 23/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Juan Camilo Cruz Valdez quien sufre golpe en cuero cabelludo durante su clase de lucha olímpica 27/07/2023 Se presta atención en primeros auxilios
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	a la menor María Jose Jimenez Vega quien presenta dolor abdominal y fiebre durante su clase de natación 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Danna García quien presenta epistaxis Nasal 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Samuel Garzón Bourdon quien presenta dolor en hombro izquierdo 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a personal de mantenimiento de agua Bogotá Yasari Benavidez quien presenta dolor abdominal y cefalea. 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a el menor Esteban Peña quien presenta abrasión en su rodilla derecha 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor Victor Samuel Sayo Salinas quien sufre golpe en nariz , presentando epistaxis nasal 28/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios al menor David Leonardo Ávila Zanabria quien presenta rasguño en pecho. 31/07/2024 Se presta atención en primeros auxilios a la menor Anyelis Viviana Salgado quien presenta dolor en reja costa derecha por antiguo golpe. AGOSTO De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque San Cristóbal y CEFE San Cristóbal durante el mes de agosto 04/08/24 se presta atención en primeros auxilios a Rachel pulido dolor abdominal Abraham Alejandro Acevedo epilepsia 06/08/24 se presta atención en primeros auxilios a Juan Sebastián Orozco descompensación durante clase de natación 07/08/24 se presta atención en primeros auxilios a Laura González quien presenta fractura en miembros superiores izquierdo en el parque San Cristóbal 08/08/24 se presta atención en primeros auxilios a Concepción Moreno epistaxis nasal, Matías Fonseca epistaxis nasal, Lizeth Alejandra Pulido golpe en labio con borde de piscina, Allison Daniela corte en pie derecho con borde de piscina y Nicolás Chávez epistaxis nasal. 09/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Brian Quintero quien presenta cefalea durante su clase de natación
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	10/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Silvana cangrejo quien presenta dolor abdominal durante su clase de natación, Jeremy Molina Quién presenta ojo de pescado en su pie derecho ,Julieta Conde avellana quien presenta abrasión en rodilla al ingreso de la clase de natación, Santiago Guerrero quien presenta corte en rodilla izquierda con borde de la piscina 11/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Amy Salome Vega quien presenta a abrasión en pie derecho. 14/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Saray Camila Barragán quien sufre golpe en pierna derecha 17/0824 se Presta atención en primeros auxilios a Dora Inés Campos quien presenta epistaxis, Yolanda Suárez quien presenta descompensación en piscina, Sara Valentina garzón quien presenta dolor abdominal durante su clase de natación, Eduardo Andrés Ochoa quien presenta descompensación en el agua. 18/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a John Daniela Ruiz Torres quien presenta descompensación en el agua Adrián Felipe oliveros quien presenta descompensación en el agua Lisa Beltrán Díaz quien presenta epistaxis. 23/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Alejandro Sánchez rojas quien presenta cefalea durante su clase de natación 24/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Kevin Schneider Moreno quien presenta abrasión en su pierna, Lina Paola Alarcón quien presenta abrasión en su codo derecho 25/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Juan David Vallejo Quién presenta crisis de ansiedad en el agua, Ana Sofía Carreño, Fernando Ospina, Sara Sofía Páez, Charith Ramírez, Isabela Arrado, Evangeline Suárez quienes presentan descompensación en clase de natación y José Miguel Ibáñez Quién presenta lesión en región dorsal de la espalda 27/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Dayana Isabel Rodríguez quien presenta mareo durante su clase de natación 28/08/24 se Presta atención en primeros auxilios a Allison cañón quien presenta dolor epigástrico Samuel Bautista quien presenta trauma en dedo al sufrir golpe con carril SEPTIEMBRE De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque San Cristóbal y CEFE San Cristóbal durante el mes de septiembre
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	01/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Simón Bustos quien presenta edema en mano derecha y María Antonia Cifuentes quien presenta epistaxis nasal 04/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Edgar Rubén Sánchez quien presenta luxación de hombro derecho 07/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Sara Sofía Ariza quien presenta descompensación en piscina Andrés Camilo Cárdenas golpe en rodilla Angie Ortiz Pérez quien presenta descompensación en piscina y Michelle Andrea Castellanos quien presenta descompensación en piscina 10/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Brandon Santiago Avella quien presenta herida abierta en segundo dedo de mano derecha Danna Sofía García quien presenta mareo y náuseas durante clase de natación y Dennis Joanna Mora quien presenta trauma en mano izquierda 11/09/24se Presta atención en primeros auxilios a Marian Guerrero quien presenta abrasión en pierna con borde de piscina 12/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Jimmy Alexander Cuéllar quien presenta mareo náuseas durante clase de natación y Franquilina Pardo quien presenta epilepsia durante clase de natación 17/09/24 e Presta atención en primeros auxilios a Matías Martínez Cuéllar quien presenta trauma en cabeza caída al ingreso del escenario Linda León quien presenta epistaxis nasal 18/09/24se Presta atención en primeros auxilios a Sebastián Andrés Vázquez quien presenta dolor abdominal durante su clase de natación y Ana Victoria Dueñas quien presenta epistaxis nasal 19/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Jandri Ortiz Quien presenta golpe en la cabeza y Abigail garzón quien presenta dolor epigástrico durante su clase de natación 20/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Saray Jerez Montiel quien presenta náuseas durante su clase de natación y Juan Ángel Torres quien presenta a abrasión en codo 22/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Clara Esperanza Ardila quien presenta mareo y descompensación en clase de natación y Juan Esteban Herrera Quién presenta abrasión en rodilla 26/09/24 se presta atención en primeros auxilios a Jessed Mariana Lozada quien presenta epistaxis nasal, Isabella botella pachón quien presenta golpe en brazo izquierdo con carril y Carol Hernández García quien presenta epistaxis nasal 27/09/24 Se Presta atención en primeros auxilios a María Salomé Rosso quien presenta cefalea durante su clase de natación, Isabella Castañeda quien presenta dolor en pierna
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	28/09/24 se Presta atención en primeros auxilios a Mariana Bonilla quien presenta herida abierta 29/09/24 se presta atención en primeros auxilios a Martín Emilio Pacheco quien presenta epistaxis nasal y José Daniel rojas quien presenta epistaxis nasal OCTUBRE De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque San Cristóbal y CEFE San Cristóbal , parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de octubre 01/10/24 se Presta atención en primeros auxilios a Damián Peña Cortés quien sufre caída en cicla en parque San Cristóbal, Ana Bella Soler quien sufre raspadura con el borde de la piscina Breiner Camilo Torres Quién presenta epistaxis nasal. 08/10/24 se Presta atención en primeros auxilios a Sara Camila Aguirre Quién sufre herida en labio con borde de piscina 09/10/24 se Presta atención en primeros auxilios a Adrián Felipe olivero quien presenta cefalea durante su clase de natación Gloria Inés vaca quien presenta epistaxis nasal y Nicolás Cifuentes Quién presenta caída al exterior del escenario sufriendo fractura en su codo izquierdo 16/10/24 se Presta atención en primeros auxilios a Fiorella Almanza Quién presenta crisis de ansiedad durante su clase de canotaje 20/10/24 se Presta atención en primeros auxilios a Jenny Alejandra Ariza quien sufre golpe de calor durante la carrera 20k Miguel Acosta quien presenta dolor muscular en sus miembros inferiores durante la carrera 20k y Sebastián Martínez quien presenta esguince grado 2 en pie izquierdo NOVIEMBRE De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de noviembre 02/11/24 se Presta atención en primeros auxilios a Dante Castro Monroy quien sufre fractura en miembro superior izquierdo en la región del antebrazo. 17/11/24 se Presta atención en primeros auxilios a Carlos Gutiérrez Quién sufre mordedura por un canino en su pierna
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	derecha Jessica Lorena abril Quién sufre trauma en cabeza y Milena Páez quien sufre mordedura canina en su mano izquierda DICIEMBRE De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de diciembre no se presentan atenciones ENERO 2025 De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de enero del 2025 14/01/25 se presta atención en primeros auxilios a Natalia Sofía mercado golpe en cabeza con cefalea 18/01/25 se presta atención en primeros auxilios a Osvaldo Sánchez castaño herida abierta en región frontal 19/01/25 se presta atención en primeros auxilios a Virgelina Barragán laceración en región frontal y presencia de hipertensión Marines de González descompensación 24/01/25 se presta atención en primeros auxilios a Juan Manuel Suárez caída golpe en rodilla 25/01/25 se presta atención en primeros auxilios a John Felipe Mendoza posible fractura en pie izquierdo FEBRERO 2025 De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de febrero del 2025 02/02/25 se presta atención en primeros auxilios a Jamie Cardona salarte quien presenta epilepsia 05/02/25 se presta atención en primeros auxilios a Juan Vargas quien presenta abrasión en rodilla izquierda por caída en cicla 08/02/25 se Presta atención en primeros auxilios a César Vargas quien sufre herida abierta en su mano izquierda por mordedura de canino
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	09/02/25 se Presta atención en primeros auxilios a Lucía Páez quien presenta caída en cicla golpeando su espalda y Juan José quien sufre herida en mentón al sufrir caída 15/02/25 se Presta atención en primeros auxilios San Martín Castellanos quien sufre abrasión en cara al sufrir caída en cicla 22/02/25 se realiza presencia en el evento suicida presentado en el escenario por el usuario Jeremías Cortés Rodríguez quien realiza ahorcamiento. MARZO 2025 De manera oportuna se presta atención en primeros auxilios a los usuarios o funcionarios que sufren accidentes dentro de los escenarios asignados como lo son parque metropolitano Simón Bolívar durante el mes de marzo del 2025 02/03/25 se Presta atención en primeros auxilios Andrés Felipe Toledo quien presenta desorientación por consumo de sustancias alucinógenas yorman rosso quien presenta luxación en codo y Óscar Fernando Amaya quien presenta trauma en rodilla 04/03/25 se Presta atención en primeros auxilios a Nancy rapero Méndez quien presenta caída en cicla sufriendo trauma en mano izquierda 09/03/25 se Presta atención en primeros auxilios a Doris Viviana Suárez quien presenta trauma en rodilla 11/03/25 se Presta atención en primeros auxilios a Luna Penagos calvo quien se traslada por posible ACV a descartar
Obligación No. 2: Realizar semanalmente campañas de prevención sobre el buen uso de los servicios de los parques y escenarios del sistema distrital, evitando posibles accidentes por mal uso.	Actividad MAYO Se realizan rondas diarias por los escenarios parque y cefe san Cristóbal donde se aprovecha para realizar pequeñas charlas con nuestros usuarios donde se fomenta la responsabilidad individual y colectiva para el disfrute seguro y responsable de estos espacios. Enfocadas en: • Cuida tu parque, es tu espacio • Disfruta con responsabilidad, evita accidentes. • Sigue las normas, tu seguridad es nuestra prioridad.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	JUNIO Se realiza charla sobre la alimentación adecuada para los niños, con los padres de familia de los niños inscritos en los programas de escuelas deportivas y escuelas fines de semana de natación. Evidencia Listado de asistencia a charla de Alimentación JULIO Se realiza charla sobre alimentación adecuada para nuestros niños y recomendaciones básicas para evitar accidentes durante la realización de su actividad deportiva dentro de nuestro escenario, charla realizada con acudientes y niños de patinaje artístico. Se realiza capacitación a salvavidas sobre la utilización de los elementos para la toma de signos vitales el 10 de julio AGOSTO Se realiza charla sobre la importancia de la utilización de los elementos de protección personal con el personal de mantenimiento de la empresa aguas Bogotá ya que se observa la no utilización de los mismos durante sus actividades laborales. SEPTIEMBRE Se realiza charla sobre las medidas preventivas en la realización de las tareas con el personal de mantenimiento de la empresa aguas Bogotá y los piscineros del escenario. OCTUBRE Se realiza charla educativa sobre el cáncer de mama al personal de mantenimiento del parque metropolitano Simón Bolívar donde se tratan los siguientes temas: ¿Qué es? Factores de riesgo Síntomas Prevención Autoexamen
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	De manera didáctica se realiza actividad para dar a conocer los pasos del autoexamen NOVIEMBRE Se realiza charla educativa la importancia de las pausas activas al personal de mantenimiento y vigilancia del parque metropolitano Simón Bolívar donde se tratan los siguientes temas: ¿Qué son las pausas activas? ¿Por qué realizar pausas activas? Quiénes deben realizar pausas activas Cuándo se deben realizar estos ejercicios Cuáles son los beneficios de las pausas activas Quiénes no deben realizar pausas activas Que se debe tener en cuenta a la hora de realizar las pausas activas Se realiza charla educativa haga ejercicio, viva más al personal de mantenimiento y vigilancia del parque metropolitano Simón Bolívar donde se tratan los siguientes temas: Beneficios de realizar actividad física DICIEMBRE Se realiza charla educativa sobre las afectaciones que se presentan a nuestro estado de salud por el consumo del tabaco y el alcohol al personal de mantenimiento, vigilancia y administrativo del parque metropolitano Simón Bolívar. Se realiza charla educativa sobre el manejo de heridas leves al personal de mantenimiento, vigilancia y administrativo del parque metropolitano Simón Bolívar. Se realiza charla educativa sobre el manejo de quemaduras en la piel al personal de mantenimiento, vigilancia y administrativo del parque metropolitano Simón Bolívar. ENERO 2024 Se realiza charla educativa con personal de mantenimiento a cargo de los baños del parque metropolitano Simón Bolívar donde se les recuerda que la planilla de control de aseo se diligencia a diario, se realiza retroalimentación de algunos hallazgos los
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	cuales son notificados a administración del parque, se genera cambio de carpetas y se dejan organizadas FEBRERO 2025 Se realiza capacitación sobre toma de pulsos arteriales el 18 de febrero del 2025 Se realiza campaña pausas activa a personal laboral del parque metropolitano simón bolívar e día 20 de febrero del 2025 Se realiza capacitacion maniobra de heimlinch el 25 de febrero del 2025 Se realiza campaña recordando las normas a seguir al visitar el parque metropolitano con nuestras mascotas el 27 de febrero del 2025 MARZO 2025 Se realiza capacitación a vendedores de módulos, heladeros y maquinas sobre el lavado de manos y la importancia de las buenas prácticas en el momento de manipular alimentos. Capacitación realizada el 11 de marzo del 2025
Obligación No. 3: Participar en los procedimientos para la prevención y atención de emergencias de acuerdo con las normas técnicas legales y Plan de Emergencias y Contingencias del parque o escenario.	Actividad MAYO Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando; Se realiza recorrido por el área de piscinas verificando que los elementos de rescate que deben estar en esta área para el apoyo de rescate de los salvavidas estén en buen estado, sean los adecuados y se encuentre bien ubicados Realizar inspecciones periódicas para identificar y mitigar los riesgos potenciales, se realizan rondas diarias durante el mes de mayo por los escenarios JUNIO Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Esto se logra realizando: Se realiza recorrido por el área de piscinas verificando que los elementos de rescate que deben estar en esta área para el apoyo de rescate de los salvavidas estén en buen estado, sean los adecuados y se encuentre bien ubicados Realizar inspecciones periódicas para identificar y mitigar los riesgos potenciales, se realizan rondas diarias durante el mes de junio por los escenarios “se identifica riesgo potencial en escaleras de bloque c cultural las cuales su antideslizante se encuentra desgastado, estas escaleras al estar húmedas son muy lisas, se necesita cambio de antideslizante. EVIDENCIA:registro fotográfico escaleras bloque c y elementos de salvamento JULIO Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Se realiza recorrido por el área de piscinas verificando que los elementos de rescate que deben estar en esta área para el apoyo de rescate de los salvavidas estén en buen estado, sean los adecuados y se encuentre bien ubicados AGOSTO Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Recorrido por el área de piscinas verificando que los elementos de rescate que deben estar en esta área para el apoyo de rescate de los salvavidas estén en buen estado, sean los adecuados y se encuentre bien ubicados Se realiza rondas diarias por el cefe y parque san Cristóbal verificando que no se presente ninguna novedad, verificando que todos nuestros elementos de rescates se encuentren en excelentes condiciones. Se realiza revisión de extintores parque y cefe san
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Cristóbal SEPTIEMBRE Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando Recorrido por el área de piscinas verificando que los elementos de rescate que deben estar en esta área para el apoyo de rescate de los salvavidas estén en buen estado, sean los adecuados y se encuentre bien ubicados Se realiza rondas diarias por el cefe y parque san Cristóbal verificando que no se presente ninguna novedad, verificando que todos nuestros elementos de rescates se encuentren en excelentes condiciones. Se realiza revisión de extintores parque y cefe san Cristóbal OCTUBRE Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias Esto se logra realizando: Se realiza rondas diarias por el cefe y parque san Cristóbal, por el nuevo escenario asignado parque metropolitano Simón Bolívar verificando que no se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar. Por medio de correos se notifica hallazgos y novedades al realizar rondas he inspecciones direccionados a administración del parque y coordinadora de enfermeras. NOVIEMBRE Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Esto se logra realizando Se realiza rondas diarias por el parque metropolitano Simón Bolívar verificando que no se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar, parque la victoria, coliseo villa de los Alpes y parque la Aurora II DICIEMBRE Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias esto se logra realizando rondas diarias por el escenario parque metropolitano Simón Bolívar verificando que se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar ENERO 2024 Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias esto se logra realizando rondas diarias por el escenario parque metropolitano Simón Bolívar verificando que se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar NOTA: En el momento solo se cuenta con 10 extintores los cuales fueron entregados por la empresa INDUEXT ya que los extintores se encuentra en recarga y mantenimiento de cilindros. FEBRERO 2025 Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias esto se logra realizando rondas diarias por el escenario parque metropolitano Simón Bolívar verificando que se presente ninguna novedad.
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se realiza revisión de extintores y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar, se encuentran hallazgos dentro de la inspección los cuales son notificados a la administración y a la ingeniera Maritza Bohorque. MARZO 2025 Garantizar la seguridad de las personas y bienes en el parque o escenario ante la ocurrencia de una emergencia, mediante la aplicación de los procedimientos establecidos en las normas técnicas legales y el Plan de Emergencias y Contingencias esto se logra realizando rondas diarias por el escenario parque metropolitano Simón Bolívar verificando que se presente ninguna novedad. Se realiza revisión de extintores del mes de marzo y camillas del parque metropolitano Simón Bolívar, se encuentran hallazgos dentro de la inspección los cuales son notificados a la administración y a la ingeniera Maritza Bohorque por medio de correo enviado el 15 de marzo.
Obligación No. 4 Apoyar y hacer seguimiento, del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Ejecutar prácticas de trabajo seguras conforme a las normas técnicas.	Actividad MAYO Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando • Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. • Realizar las tareas de manera segura. • Reportar cualquier condición insegura. • Revisión botiquines en el escenario Se realiza actualización de carpeta del personal que labora en el cefe y parque san Cristóbal, buscando de esta manera conocer un poco más la condición de salud de nuestros trabajadores y de esta manera prevenir incidentes o accidente. JUNIO Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	• Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. • Realizar las tareas de manera segura. • Reportar cualquier condición insegura. • Revisión botiquines en el escenario Se realiza actualización de carpeta del personal que labora en el cefe y parque san Cristóbal, buscando de esta manera conocer un poco más la condición de salud de nuestros trabajadores y de esta manera prevenir incidentes o accidente. Se realiza control de signos vitales a trabajadores del cefe san Cristóbal quien durante su jornada laboral presentan problemas de salud EVIDENCIA: Hoja de vida trabajadores san Cristóbal Control de signos trabajadores Inspección de botiquines mes de junio Inspección de extintores mes de junio JULIO Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. Realizar las tareas de manera segura. Reportar cualquier condición insegura. Revisión botiquines en el escenario Se realiza marcación de zonas del área de calderas con piscineros el día 17 de julio Se realiza acompañamiento a personal de ambulancia de parques en la realización de arreglos en el cefe san Cristóbal, ubicación de soporte para camillas, letreros y mejora de gabinetes contra incendio el día 18 de julio AGOSTO Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. Realizar las tareas de manera segura. Reportar cualquier condición insegura. Revisión botiquines en el escenario
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Revisión de extintores en el escenario Se realiza evaluación virtual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023 SEPTIEMBRE Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento y piscineros durante la realización de sus tareas diarias en el escenario verificando Utilizar los equipos de protección personal (EPP) adecuados. Realizar las tareas de manera segura. Reportar cualquier condición insegura. Revisión botiquines en el escenario Revisión de extintores en el escenario OCTUBRE Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se realizan rondas continuas durante el montaje de eventos en el parque metropolitano Simón Bolívar presentándose como personal de primeros auxilios del parque teniendo como objetivo principal disminuir el riesgo de accidentes en el escenario verificando el uso correcto de equipos, utilización de equipo de protección y línea de vida en trabajo en alturas. Se realiza inspección de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: · Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. · Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. · Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir NOVIEMBRE
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de vigilancia, mantenimiento verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se realizan rondas continuas durante el montaje de eventos en el parque metropolitano Simón Bolívar presentándose como personal de primeros auxilios del parque teniendo como objetivo principal disminuir el riesgo de accidentes en el escenario verificando el uso correcto de equipos, utilización de equipo de protección y línea de vida en trabajo en alturas. Se realiza inspección de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: · Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. · Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. · Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir DICIEMBRE Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de mantenimiento, verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se verifica que el personal de mantenimiento utilice la señalización preventiva adecuada durante la realización de sus actividades diarias para evitar accidentes en los usuarios
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se realizan rondas continuas durante el montaje de eventos en el parque metropolitano Simón Bolívar presentándose como personal de primeros auxilios del parque teniendo como objetivo principal disminuir el riesgo de accidentes en el escenario verificando el uso correcto de equipos, utilización de equipo de protección y línea de vida en trabajo en alturas. Se realiza inspección de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: · Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. · Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir ENERO 2025 Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de mantenimiento, verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se verifica que el personal de mantenimiento utilice la señalización preventiva adecuada durante la realización de sus actividades diarias para evitar accidentes en los usuarios Se realiza inspección de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: · Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. · Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. · Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir FEBRERO 2025
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de mantenimiento, verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura Se verifica que el personal de mantenimiento utilice la señalización preventiva adecuada durante la realización de sus actividades diarias para evitar accidentes en los usuarios Se realiza revisión diaria de los equipos y elementos para prestar el servicio de primeros auxilios como lo son tensiometro manual, oximetro, glucometro y dos DEA cada uno con sus parches. Se realiza inspección de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: • Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. • Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. • Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir MARZO 2025 Colaborar activamente en la implementación y mantenimiento de un sistema que garantiza la seguridad y salud de los trabajadores en el parque. Verificar que los controles establecidos se cumplan, identificar nuevas situaciones de riesgo y proponer mejoras al sistema Se realiza acompañamiento a personal de mantenimiento, verificando la utilización de sus elementos de protección personal y la realización de sus tareas de manera segura
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se verifica que el personal de mantenimiento utilice la señalización preventiva adecuada durante la realización de sus actividades diarias para evitar accidentes en los usuarios Se realiza revisión diaria durante el mes de marzo de los equipos y elementos para prestar el servicio de primeros auxilios como lo son tensiometro manual, oximetro, glucometro y dos DEA cada uno con sus parches. Se realiza inspección del mes de marzo de botiquines del parque metropolitano Simón Bolívar donde se busca: • Asegurarse de que todos los elementos del botiquín estén presentes y en cantidad suficiente. • Verificar que los insumos no estén vencidos y que los materiales de curación estén limpios y sin daños. • Adaptar el contenido del botiquín a las necesidades específicas del lugar y a las posibles emergencias que puedan ocurrir
Obligación No. 5: Apoyar la coordinación de los eventos programados para el escenario, garantizando se cumplan los parámetros de salud requeridos para el mismo:(media, alta y baja complejidad).	Actividad MAYO En el mes de mayo no se presentan eventos en los escenarios JUNIO En el mes de Junio se lleva a cabo torneo de futbol en el parque san Cristóbal cancha mini estadio de baja complejidad no requiere personal médico o apoyo externo, se realiza acompañamiento durante los partidos como personal de primeros auxilios del escenario. EVIDENCIA:Registro fotográfico acompañamiento torneo deportivo JULIO Durante el mes de julio no se presentan actividades o eventos programados en el cefe o parque san Cristóbal AGOSTO Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario durante la realización del torneo de Hapkido durante nuestro festival de verano llevado a cabo en el polideportivo del cefe san Cristóbal, siendo un evento de mediana

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento que se lleva a cabo el 3 y 4 de agosto. SEPTIEMBRE Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario durante la realización del torneo natación carreras llevado a cabo en el complejo acuático el 6 y 7 de septiembre, siendo un evento de alta complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario durante la realización del torneo de Boccia paraolímpico llevado a cabo en el polideportivo del cefe san Cristóbal, siendo un evento de mediana complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento que se lleva a cabo el 18 al 21 de septiembre. OCTUBRE Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera civil 5K y 10K el 13 de octubre del 2024 siendo un evento de alta complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera civil de ciclismo 20K el 13 de octubre del 2024 siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera fiscalía nocturna el 18 de octubre del 2024 siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la actividad bebes al
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	parque de IDARTES el 27 de octubre del 2024 siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. NOVIEMBRE Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera duatlón el 03 de noviembre siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización del rock al parque llevado a cabo los días 9, 10, 11 de noviembre evento de alta complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización del popular al parque llevado a cabo los días 16 y 17 de noviembre evento de alta complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera atlética por la tierra siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. DICIEMBRE Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera atlética Bogotá brilla 5k el 6 de diciembre siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante el evento noche de velitas el 7 de diciembre evento de alta complejidad realizando
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante la realización de la carrera ciclovía Bogotá brilla 5k celebración 50 años el 15 de diciembre siendo un evento de media complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario parque metropolitano Simón Bolívar durante el evento avivamiento al parque el 28 de diciembre evento de alta complejidad realizando verificación de personal de primeros auxilios presente durante el evento. ENERO 2025 Se realiza presencia como personal de primeros auxilios del escenario sendero de Monserrate el día 12 de enero del 2025 donde se realiza verificación de los puntos MEC ubicados en el sendero durante este día, verificando personal, elementos y equipos para prestar la atención de primeros auxilios. Durante dicha jornada se presta atención en primeros auxilios a la usuaria Xiomara Alexandra Escobar Nieto quien presenta factura cerrada en pierna izquierda, atención brindada por personal de MEC, como personal de primeros auxilios del IDRD en el escenario administrador solicita estar supervisando y notificando cualquier novedad frente a la atención brindada a la usuaria por el personal del MED. Se realiza acompañamiento en punto MED hasta el traslado de la usuaria FEBRERO 2025 Se realiza presentación como personal de primeros auxilios en las diferentes actividades programadas en el parque metropolitano simón bolívar las cuales durante el mes de febrero fueron todas de baja complejidad. MARZO 2025 Se realiza presentación como personal de primeros auxilios en las diferentes actividades programadas en el parque
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	metropolitano simón bolívar las cuales durante el mes de marzo fueron todas de baja complejidad. Desde el 10 de marzo se realiza acompañamiento a la realización del montaje llevado a cabo por la empresa de Paramo para el evento Estereo Picnic, se realiza rondas constantes por cada uno de los montajes, verificando que todos los trabajadores usen sus elementos de protección personal y todos los elementos adecuados para la realización de sus actividades laborales, como también realizando la verificación diaria de la presencia de la ambulancias con todos sus tripulantes la cual debe estar desde el inicio del montaje hasta el final de manera diaria la cual es ubicada en plazoleta central. Evento de alta complejidad
Obligación No. 6: Informar al área de Administración de Escenarios y /o al supervisor del contrato la necesidad de intervenciones en temas relacionados con salud pública o individual, evitando posibles riesgos.	Actividad MAYO Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) • La gravedad de las consecuencias del riesgo • El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo JUNIO Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) • La gravedad de las consecuencias del riesgo • El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo Se realiza inspección de extintores y botiquines del cefe y parque san Cristóbal dejando completamente surtidos los botiquines de los escenarios. EVIDENCIA: inspección de botiquines mes de junio

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	inspección de extintores mes de junio Carteta de varios ubicada en el área de primeros auxilios del cefe san Cristóbal JULIO Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo Se realiza inspección botiquines del cefe y parque san Cristóbal dejando completamente surtidos los botiquines de los escenarios. AGOSTO Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo SEPTIEMBRE Se realizan rondas por los escenarios cefe y parque san Cristóbal teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios (se encuentran hallazgos los cuales son reportados) La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo OCTUBRE
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja (cefe tunal, parque tunal, cerro de Monserrate, Pavco, complejo acuático) de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo NOVIEMBRE Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja (cerro de Monserrate, cefe y parque fontanar del rio) de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo DICIEMBRE Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja de rotación de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: La probabilidad de que se produzca el riesgo Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo ENERO 2025 Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja de rotación de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: · La probabilidad de que se produzca el riesgo · Estado de los elementos y equipos usados para
--	---

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	primeros auxilios · La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo FEBRERO 2025 Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja de rotación de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios • La gravedad de las consecuencias del riesgo • El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo MARZO 2025 Se realizan rondas por los escenarios parque metropolitano Simón Bolívar y demás escenarios asignados como apoyo según franja de rotación de turnos teniendo en cuenta los siguientes factores: • La probabilidad de que se produzca el riesgo • Estado de los elementos y equipos usados para primeros auxilios • La gravedad de las consecuencias del riesgo El número de personas que podrían verse afectadas por el riesgo
Obligación No. 7 asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.	Actividad MAYO Este mes no se asiste a reuniones en el IDRD JUNIO Se asiste a reunión presencial en el IDRD el 13 de junio sobrecapacitación de PQRS Se asiste a reunión de enfermeras el día 25 de junio presencial en las oficinas del IDRD

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	JULIO Se asiste a reunión mensual de enfermeras convocada por coordinadora de enfermería Adriana Celis el día 9 de julio Se asiste a reunión virtual el día 26 de julio capacitación para cargue de informe de pago en nueva plata forma Se asiste a taller virtual sobre prevención del alcoholismo el día 30 de julio AGOSTO Se asiste a reunión mensual de enfermeras convocada por coordinadora de enfermería Adriana Celis de manera virtual el 15 de agosto Se realiza encuesta de condición de salud Se asiste a capacitación virtual sobre defensa personal el 21 de agosto SEPTIEMBRE Se asiste de manera virtual a el taller de sensibilización escucha tu corazón el 17 de septiembre OCTUBRE Se asiste de manera presencial el día 10 de octubre del 2024 a reunión de enfermeras con coordinadora Adriana Celis en oficina del IDRD. NOVIEMBRE Se asiste de manera virtual el día 22 de noviembre del 2024 a reunión de enfermeras con coordinadora Adriana Celis tema cargue de informe. Se asiste a curso primer respondiente por parte de la secretaria de salud el día 5 de noviembre del 2024 DICIEMBRE Se asiste de manera virtual el día 01 de diciembre del 2024 a reunión de enfermeras con coordinadora Adriana Celis tema actividades y planeación mes de Diciembre ENERO 2025 Este mes no se asiste a reuniones en el IDRD FEBRERO 2025
--	--

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se asiste a reunión mensual en el mes de febrero de enfermeras en oficinas del IDRD con coordinadora Adriana Celis MARZO 2025 En el mes de marzo no se lleva a cabo reunión de enfermeras Se realiza acompañamiento a administrador de parque metropolitano Simon Bolivar Camilo Suarez a las reuniones realizadas con respecto al evento de Estéreo picnic, reuniones llevadas a cabo los días 11, 12, 13 y 14 del mes de marzo.
Obligación No. 8 proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.	Actividad No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes de mayo, junio, julio, agosto, septiembre. OCTUBRE Se recibe correo de traslado de escenario, nuevo escenario asignado parque metropolitano Simón Bolívar, se siguen indicaciones de correo y se realiza empalme con nueva compañera, se realiza entrega de punto y elementos para la prestación del servicios de primeros auxilios. No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes noviembre, diciembre y enero 2024 FEBRERO 2025 No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes de febrero. Se realiza recopilación de documentan de personal de aguas Bogotá operarios de lagos Se realiza actualización y ajustes de hoja de vida para trabajadores MARZO 2025

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	No se recibe notificación por parte de la administración sobre correos, peticiones, quejas o reclamos relacionados a el área de primeros auxilios en el mes de marzo
Obligación No. 9 elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Actividad Se encuentran cargados al Secop II y drive institucional los informes de los siguientes meses junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre del 2024, enero, febrero y marzo
Obligación No. 10 las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.	Actividad Durante los periodos mayo, junio no se generan tareas asignadas de manera especial por parte de la administración del escenario JULIO Se realiza apoyo a administración con la preparación del escenario para la visita de la controlaría, como también durante la visita realizada el día 31 de julio Durante los periodos agosto, septiembre, octubre no se generan tareas asignadas de manera especial por parte de la administración del escenario NOVIEMBRE Durante este mes de noviembre se realiza visita de a los siguientes escenarios parque la victoria, coliseo villa de los Alpes y parque la aurora II Durante los periodos diciembre, enero, febrero y marzo del 2025 no se generan tareas asignadas de manera especial por parte de la administración del escenario Bitácora de actividades de cada uno de los meses donde se relacionan las tareas diarias según el objeto del contrato y obligaciones. MARZO 2025

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se asiste a reuniones de evento Estereo Picnic como apoyo a la administración del escenario
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD		\$197.200
PAGO APORTES PENSIÓN		\$252.500
PAGO RIESGOS LABORALES		\$38.500
	TOTAL	\$ 488.200

3. **ANEXOS** (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, bitácora y anexos).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

Luisa F Arboleda D

Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: OLGALUCIA SILVA GUTIERREZ
N° de Identificación: 60.328.758
Cargo: Profesional Especializado Grado 11

Fecha de solicitud original: 2025-03-15 18:11:16

**EL RESPONSABLE DEL AREA DE SISTEMAS DE LA
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL IDRD**

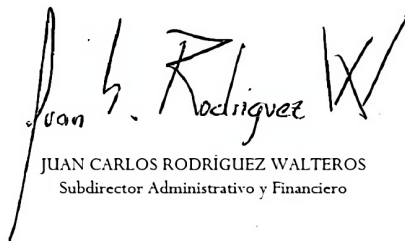
CERTIFICA

Que revisados los buzones habilitados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD al señor(a) **LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. **1030619421**, se encontró que el (la) contratista a la fecha de expedición de la presente certificación no tiene en el buzón correos o documentos pendientes por tramitar o descargar del Sistema de Gestión Documental "**ORFEO**" e institucional utilizados y/o administrados por la entidad. Así mismo se inactivan los demás servicios de correo institucional, sistemas de información de apoyo y misional y de red, cuando aplique.

Se expide el presente certificado a solicitud del (la) contratista en la inactivación de cuentas de usuario autorizado por el IDRD y utilizados por la solicitante, con el fin de realizar los trámites administrativos con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. ,** número de contrato: **IDRD-CTO-1211-2024** y número de expediente: **2024800701602148E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **4** días del mes de **abril** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento de la Cláusula segunda. - Obligaciones Generales del Anexo clausulas adicionales del Contrato Electrónico de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión en especial los numerales: 3, 7, 8, 14 y 23 y memorando Rad. 20203000123583 de febrero 24 de 2020 expedido por la Subdirección Administrativa y Financiera.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Juan C. Rodríguez W". Below the signature, the name and title are printed in a small, sans-serif font.

JUAN CARLOS RODRÍGUEZ WALTEROS
Subdirector Administrativo y Financiero

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **SYS-bgelQ0uin**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=SYS-bgelQ0uin>

Fecha de solicitud original: 2025-03-14 14:33:11

**EL ALMACENISTA GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE
- IDRD -**

CERTIFICA

Que, una vez revisado en el módulo de Activos Fijos del Sistema de Información Administrativo y Financiero **SEVEN** del Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, el Almacenista General de la Entidad certifica que el(la) señor(a): **LUISA FERNANDA ARBOLEDA DUQUE**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1030619421**, no tiene, ningún elemento o activo, bajo su cargo.

Se expide el presente certificado de cumplimiento de entrega de bienes por parte de contratistas a solicitud del peticionario con el fin de realizar los trámites administrativos correspondientes con motivo de la **TERMINACIÓN O CESIÓN DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN** No. **IDRD-CTO-1211-2024** y número de expediente: **2024800701602148E**.

Presente certificación, firmada en **Bogotá D.C.** a los **4** días del mes de **abril** de **2025**.

NOTA: Lo anterior en cumplimiento con lo previsto en el Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el manejo y control de los bienes en las Entidades de Gobierno Distritales, adoptado mediante la Resolución No. 001 del 30 de septiembre de 2019 expedida por la Secretaria de Hacienda de Bogotá.



LUIS ELOY ALVARADO OSTOS
ALMACENISTA GENERAL 215-08

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior.
O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil.

Código de verificación: **ALM-1Jp57eAPe**

<https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento?validate=ALM-1Jp57eAPe>