

REVISADO 11 MAR 2025



RAZÓN SOCIAL :	DIANA LUCIA SAA BECERRA
IDENTIFICACIÓN:	CC-31330326
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	dosquebradas
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2025-04-02
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2025-04-07
FECHA DE PAGO:	2025-04-02
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-03
PERÍODO SALUD:	2025-03
NÚMERO PLANILLA:	32655653
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	32655653
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS010	800088702	EPS SURA	1	\$ 1.425.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.200	\$ 178.200
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 1.425.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 228.100	\$ 228.100
14-25	800226175	COLMENA	1	\$ 1.425.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 7.500	\$ 7.500
CCF44	891480000	COMFAMILIAR RISARALDA	1	\$ 1.425.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 8.600	\$ 8.600
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 422.400	\$ 422.400

manifiesto
que es con
este pago
de seguridad
social comprado
al mes de marzo
al costo
de la decreto 114 de
Cultura, Precios
y Depende-
Diana Saa
31330326

VDPS

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	08/05/2025
----------------------------------	------------

CONTRIBUYENTE

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS NIT: 800099310		MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS Tesorería Municipal		307836
COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS				RECIBO No.
				5307626
NIT o C.C.	Nombre o Razón Social			Fecha Emisión: 02/ABR/2025
31330326	DIANA SAA			Fecha Vence: 30/ABR/2025

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACIÓN CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	106.900
Observaciones				TOTAL A PAGAR
Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor.				106.900
CONTRATO: 154				
No. ACTA: 02				
VR ACTA: \$ 3.564.000				

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS		307836	
		RECIBO No. 5307626	
NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 02/ABR/2025	Vencimiento: 30/ABR/2025
31330326	DIANA SAA		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor. CONTRATO: 154 No. ACTA: 02		VR ACTA: \$ 3.564.000

TOTAL A PAGAR

106.900



(415)7709998659063(8020)000005307626(3900)00000000106900(96)20250430

BANCO

REVISADO 10 ABR 2025



Total pagado

S4962862-T106

\$106.900,00 COP

Rentas Varias



Transacción Aprobada

Método de pago



Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado

\$106.900,00

Banco

BANCOLOMBIA

Autorización / CUS Fecha de

1381770933

transacción

2025-04-02

11:50:52

Recibo

4744722

Dirección IP

186.85.84.16

Código Respuesta

00



Detalle del pago



Referencia

5307626

Fecha de solicitud

2025-04-02 11:50:43

concepto

Rentas Varias

El comprobante será enviado a
solucionesintegralesestatales@gmail.com



El proceso ha finalizado hace
menos de un minuto



Obtén ayuda en
Immontes@dosquebradas.gov.co

REVISADO

CONTRIBUYENTE

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS NIT: 800099310		MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS Tesorería Municipal		307835
COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS				RECIBO No.
				5307625 /
NIT o C.C.	Nombre o Razón Social			Fecha Emisión: 02/ABR/2025
31330326	DIANA SAA			Fecha Vence: 30/ABR/2025

LIQUIDACIÓN		LIQUIDACIÓN CONCEPTOS TESORERÍA		VALOR
		Código	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	17.800
Observaciones				TOTAL A PAGAR 17.800
Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 154 No. ACTA: 02 VR ACTA: \$ 3.564.000				

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

		307835	
		RECIBO No. 5307625	
NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 02/ABR/2025	Vencimiento: 30/ABR/2025
31330326	DIANA SAA		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 154 No. ACTA: 02		VR ACTA: \$ 3.564.000

TOTAL A PAGAR

17.800



(415)7709998659063(8020)000005307625(3900)00000000017800(96)20250430

BANCO

REVISADO 10 ABR 2025



MUNICIPIO DE
DOSQUEBRADAS

Total pagado

S4962929-T106

\$17.800,00 COP

Rentas Varias



Transacción Aprobada

Método de pago



Cuentas débito ahorro y corriente (PSE)

Total pagado

\$17.800,00

Banco

BANCOLOMBIA

Autorización / CUS Fecha de

1381778281

transacción

2025-04-02

11:52:54

Recibo

4744786

Dirección IP

186.85.84.16

Código Respuesta

00



Detalle del pago



Referencia

5307625

Fecha de solicitud

2025-04-02 11:52:38

concepto

Rentas Varias

El comprobante será enviado a
solucionesintegralesestatales@gmail.com



El proceso ha finalizado hace
menos de un minuto



Obtén ayuda en
Immontes@dosquebradas.gov.co

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA / DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES DIRECCION: OPERATIVA DE DEPORTE Y RECREACION
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CD 154 - 2025

PRESTACION DE SERVICIOS ☒ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL No: 02	
CONTRATANTE	ALCALDIA DE DOSQUERBRADAS
CONTRATISTA	DIANA LUCIA SAA BECERRA
INTERVENTOR / SUPERVISOR	VANESSA DUARTE MESA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.
DURACION	El plazo de ejecución del presente contrato será de siete (7) MESES contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato sin exceder el 31 de diciembre del 2025.
FECHA DE INICIO	11 DE FEBRERO DE 2025
FECHA FINAL	10 DE SEPTIEMBRE DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	VEINTI CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE \$ 24.948.000
FORMA DE PAGO	Mediante pagos parciales mensuales vencidos por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MILO PESOS M/CTE (\$3.564.000 =)c/u, y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social.
REGISTRO PRESUPUESTAL	2025323
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.1C

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR CONTRATO		\$ 24.948.000
1a ADICION		\$ -
2a ADICION		\$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	\$ 3.564.000	
VALOR ACTA PARCIAL	\$ 3.564.000	
SALDO POR PAGAR	\$ 17.820.000	
SUMAS IGUALES	\$ 24.948.000	\$ 24.948.000

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA

\$ 3.564.000

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 11 de MARZO de 2025 y el día 10 de ABRIL de 2025

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 10 días del mes de Abril de 2025


VANESSA DUARTE MESA
Interventor / supervisor


DIANA LUCIA SAA BECERRA
Contratista

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Cultura Recreación y Deportes	Área:	Dirección Operativa de Cultura
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios Profesionales en la Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas		Dirección Operativa de Cultura Secretaria de Cultura
Número del Contrato:	154 - 2025	Informe No.: 2	Número 2 de 7
Periodo al que corresponde el presente informe:	DEL 11 marzo AL 10 de abril 2025	Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del presente contrato será de siete (7) meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del presente contrato sin exceder el 31 de diciembre de 2025
Contratista:	Diana Lucía Saa Becerra	Supervisor:	Vanessa Duarte Mesa

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Concertar y presentar el Plan de Trabajo con la Dirección Operativa de Cultura de Manera Mensual para dar cumplimiento a las actividades y metas del contrato.	Para el cumplimiento de esta obligación, se realizó una reunión: En la que se elabora un Acta de concertación con la supervisora del contrato, Variessa Duarte Mesa, realizada el 10 de marzo de 2025, en las instalaciones del Coliseo Municipal. En la misma se establece: 1. Brindar apoyo en las actividades culturales concertadas para el mes de marzo.	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: 1. Acta de concertación del plan de trabajo. 2. Registro fotográfico 3. Cronograma semanal o mensual, según la necesidad.	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal: 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

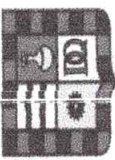
REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
2. Garantizar el correcto funcionamiento Administrativo y Operativo del Centro Cultural Frailes mediante la formulación y ejecución de un plan de acción que incluya el	2. A poyar en la elaboración de la convocatoria de Concertación de Cultura para la Dirección Operativa. 3. Apoyar la reunión con la Directora Operativa de Cultura y los líderes de infraestructura para ajustar Plan de Acción en la sede del Centro cultural Frailes. (19 de marzo 2025 Dosquebradas). 4. Participar y apoyar en la organización y ejecución de la actividad de "Parque Arte" en el sector del cruceiro (28 de marzo 2025 Dosquebradas). 5. Apoyar la difusión, organización y /o ejecuciones de las actividades del Centro Cultural Frailes, organizando reuniones con los diferentes actores de la comunidad, apoyar los encuentros con los talleristas y buscando ofrecer mayor y mejor oferta cultural, educativa y artística.		
2. Garantizar el correcto funcionamiento Administrativo y Operativo del Centro Cultural Frailes mediante la formulación y ejecución de un plan de acción que incluya el	Para el cumplimiento de esta obligación se realizan las siguientes actividades: - Atender en el centro Cultural Frailes a la	Como soporte de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos:	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
desarrollo de la programación, la difusión y la ejecución de actividades artísticas y culturales.	comunidad que llega a preguntar o inscribirse a los talleres que se están realizando a la fecha. 10 de marzo -Atender a la comunidad que asiste a la primera clase de medios digitales 11 de marzo 9:00 am -Atender a la comunidad y promocionar los talleres 12 marzo 10:00 am	- Registro fotográfico y constancia prestación de servicios. Pantallazo Carta solicitud internet. Listado de Asistencia grupo indígena.	
	- Realizar reunión con Ana Gaspar Líder de la población indígena en el sector de frailes y líder del proceso Diana Saa para desde la oferta cultural proceso concertar con los procesos en danza folclórica nativa y agronomía cultivo de Huerfanas. 2:00 Pm Centro Cultural Frailes. 14 marzo -Atender a la comunidad que asiste al centro cultural Frailes para averiguar por la oferta 17 marzo 2025.		
	-Solicitar internet en oficina TIC		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	Dosquebradas con la directora de la entidad 19 de marzo y se envía correo SAIA solicitando por escrito la instalación de internet al centro cultural Frailes. -Resanar pintura en el interior de las paredes del centro cultural Frailes para luego poder aplicar pintura. Lunes festivo 24 de marzo 9:00 Dosquebradas. -Gestionar pinturas para organizar el Centro Cultural Frailes 27 de marzo. Garantizando su correcto funcionamiento. -Empezar dos talleres nuevos en el centro cultural, de Formación en Artes Visuales. Martes 1:00 a 3:00 niños y jóvenes y de 3:00 a 4:30 población indígena. 01 de abril 2025 Dosquebradas.		
3. Consolidar de manera mensual la información de los usuarios del Centro Cultural Frailes, dejando un registro	Para el cumplimiento de esta obligación se realizan las siguientes actividades:		N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
detallado de su caracterización en el Observatorio Cultural y realizar el respectivo informe cualitativo y cualitativo.	- Subir al observatorio cultural los datos de las mujeres asistentes al primer evento realizado este 2025 en el Centro Cultural Frailes (celebración día se la mujer don asistieron alrededor de 50 mujeres del sector. En sus mayoría mujeres adultas y adultas mayores. Enlace: dosquebradasgov- my.sharepoint.com/:x:/r/personal/cultura_ dosquebradas_gov_co/_layouts/15/Doc.a spx?sourcedoc=%7BD49007F3-002D- 4C73-B1A0- D0537E764D7F%7D&file=CRONOGR A%20- %20FORMACIÓN.xlsx&action=default&m o%3Ddirect=true	- Pantallazo del Observatorio Cultural con información consolidada.	
4. Gestionar y promover alianzas con instituciones de ámbito social, cultural, educativo y/o comunidad en general del Municipio de Dosquebradas.	Para el cumplimiento de esta obligación se realizan las siguientes actividades: - Promover el taller de Creación de	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal: 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
orientadas a la cualificación de la oferta de los servicios del Centro Cultural Frailes y presentar las debidas evidencias.	contenido digital con la coordinadora y en los grados 10 y 11 del Colegio Agustín Nieto Caballero. (Se le recomienda a acompañar a la docente hacer esta promoción y cambiar el horario para tener mayores interesados, al cual ella accede y se realiza la visita en conjunto). 10:00 am Frailes Dosquebradas comuna 2. -Lograr convenio con la Secretaría de cultura del Departamento para dar clases a la comunidad indígena en Centro Cultural. 27 de marzo : 9:00 am -Lograr apoyo de dos líderes del sector: Jesús Quintana y James Fuquenes para continuar proceso recuperación física de la infraestructura, consolidar grupos y gestionar actividades, Reunión Centro Cultural Frailes 01 martes de abril 2025 10:00 pm.	siguientes documentos: - Registro fotográfico (2 fotos Una con la coordinadora del colegio y otra con los estudiantes) - Constancia de prestación de servicios. - Acta y listado asistencia y Registro fotográfico.	
5. Brindar atención integral del Centro Cultural Frailes.	Para el cumplimiento de esta obligación se realizan las siguientes actividades: - Atender a varias madres del Centro	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
6. Coordinar la realización de una (1) muestra artística bimestral de los avances en los procesos de formación del Centro Cultural Frailes y presentar las evidencias correspondientes.	Cultural Frailes dando información sobre la oferta educativa. 18 de marzo 2:00 pm - Atender comunidad madres del Centro Cultural Frailes dando información 25 de marzo 2:00 pm - Atención 31 de marzo centro cultural Frailes 2:00 pm	siguientes documentos: - Registro fotográfico Listado de asistencia.	
	Para el cumplimiento de esta obligación se realizan las siguientes actividades: Reunión el día 10 de marzo 2:00 y 3:00 p.m respectivamente en el centro cultural frailes con los siguientes talleristas: -Dayana Ospina Dibujo a lápiz -Diana Villegas Danza Folclórica	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: Registro fotográfico.	N/A
	Donde se acuerda tener la primera muestra Artística para el día martes 8 de abril en el centro cultural frailes.		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207 -208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
7. Apoyar el proceso de supervisión de los contratos que se desarrollan en el Centro Cultural Frailes de acuerdo con los requerimientos de la Dirección Operativa de Cultura.	Durante el presente informe, se realizan la siguiente actividad: - Realizar la reunión con la contratista Estefanía Ospina tallerista de Lectura, Escritura y Oralidad en el Centro Cultural Frailes 8:30 , Se efectuó el 20 de marzo 8:30 am	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: - Acta y registro fotográfico.	N/A
8. Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones, reuniones y comités convocados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes presentando el acta correspondiente y los documentos de soporte de la asistencia.	Durante el presente informe, se realiza asistencia a las siguientes actividades: - Reunión líderes de procesos con Directora Operativa 10 de marzo Tema: Observatorio Cultural y actividades mes de marzo. - Reunión líderes de procesos con Directora Operativa 13 de marzo Tema: Organización convocatorias de concertación y cultura. - Reunión líderes de procesos con	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: - Registro fotográfico, listado asistencia, Acta.	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	Directora Operativa 17 de marzo Tema: Organización actividad del 28 de marzo Parque arte- Cultura a la Calle. - Reunión de Infraestructura C.C. Frailes 19 de marzo 2:00 pm - Reunión virtual líderes de procesos con Directora Operativa 25 de marzo Tema: Organización actividad del 04 de abril Parque arte- Cultura a la Calle. -Reunión líderes: procesos coliseo 31 marzo 8 am Tema: Hacer seguimiento a la actividad de cultura a la calle y construcción malla curricular. - Supervisión por parte de Sebastián Allan a los procesos en el centro cultural Frailes. 02 abril 2025 Dosquebradas.		

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal: 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	- Apoyar Parque arte, invitando algunos programas de las secretarías de Desarrollo Social, Salud, Tránsito y movilidad, Desarrollo Económico, Gestión de refrigerios, y algunos regalos para la comunidad con comerciante del sector del Cruceiro, donde se llevó a cabo la actividad cultural. Así como parte de la animación. Previamente recorrido y socialización con los comerciantes del sector. 03 abril 2025		
9. Convocar y realizar reuniones semanales con los talleristas que realizan actividades en la infraestructura cultural con el fin de dar un diagnóstico a las necesidades presentes en cada proceso.	Durante el presente informe, se realizan las siguientes actividades: - Realizar reunión con tallerista de dibujo a lápiz y se concreta dar clases los lunes 2:00 a 4:00 pm Dayana Ospina. -Se hace reunión con tallerista de Danza folclórica y se concreta dar clases los miércoles 2:00 a 4:00 pm Diana Villegas. -Se hace reunión con tallerista Dayana Ospina de dibujo 18 marzo	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: -Registro fotográfico.	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO			SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA			
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN			
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5		

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
	Dosquebradas 3:00 pm -Se hace reunión con tallerista Dayana Espina de dibujo 31 marzo Dosquebradas 2:00 pm - Se hace reunión con tallerista Erika Rengifo de formación en artes visuales 1 abril marzo Dosquebradas 2:00 pm		
10. Apoyar en la implementación de las diversas convocatorias para jurados, artistas y gestores culturales desarrolladas por la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte	Durante el presente informe, está obligación se realizó el apoyo a las siguientes actividades: -Realizar documento borrador de convocatoria de Concertación de la Secretaría de Cultura. - Apoyar escogencia de jurados para las convocatorias 7 de abril 2025 Dosquebradas.	Cómo soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: Fotografía documento	N/A

REVISADO 11 0 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
11. Implementar la Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Cultura y gestionar su respectivo desarrollo mensual.	Durante el presente informe, está obligación tuvo requerimientos por parte de la Directora Operativa de Cultura de la siguiente manera: -Enviar correo de convocatoria a reunión del Consejo Municipal de Cultura para el miércoles 2 de abril 6:00 de la tarde en la Biblioteca Pública Municipal de Dosquebradas. Enviar correo al miembro del Consejo de Cultura Municipal Orlando Valdiri Para solicitar el Informe de Gestión del Consejo Municipal de Cultura de la Administración anterior a través de este medio, a fin de consolidar un archivo que sirva como línea base para la construcción conjunta de un plan de acción de cultura. Así mismo el envío el borrador del proyecto de acuerdo para la implementación de las políticas públicas de concertación y estímulos	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: -Pantallazo correos	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 1 @ ABR 2025

REVISADO 17 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
12. Brindar apoyo en las actividades culturales, y/o apoyadas por la Secretaría de Cultura, según agendas concertadas con la Dirección Operativa, al menos una actividad al mes.	Durante el presente informe, se realiza apoyo a las siguientes actividades: - Recorrer viacrucis del alcalde Roberto Jiménez viernes 21 de marzo - Recorrer el sector del Crucero para socializar con los comerciantes y habitantes del sector la viabilidad de un encuentro cultural a realizarse el 4 de abril. 25 de marzo 2025 Dosquebradas. - Apoyar Cultura a la Calle sector del Crucero el 3 de abril. 2025 - Reunión con líderes de proceso 07 de abril 8:00 am Coliseo Dosquebradas para preparar actividades futuras.	Como soporte del cumplimiento de esta obligación se adjunta al presente informe los siguientes documentos: -Registro fotográfico	N/A

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de __marzo__ de la vigencia --2025--, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato. En constancia se firma por las partes interesadas a los 10 días del mes de abril_ del año_ 2025


Contratista


Vanessa Duarte Mesa
Supervisor

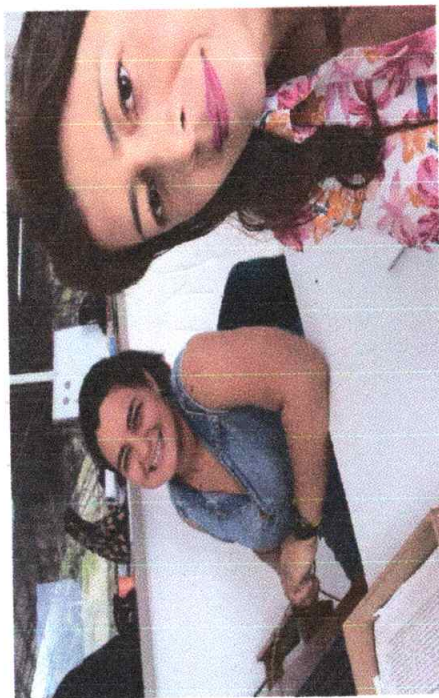
REVISADO 10 ABR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext: 207-208
 Código Postal 861001 -- contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-3

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

Anexos:

1. OBLIGACIÓN Concertar y presentar el plan de trabajo con la Dirección Operativa de Cultura de Manera Mensual para dar cumplimiento a las actividades y metas del contrato.



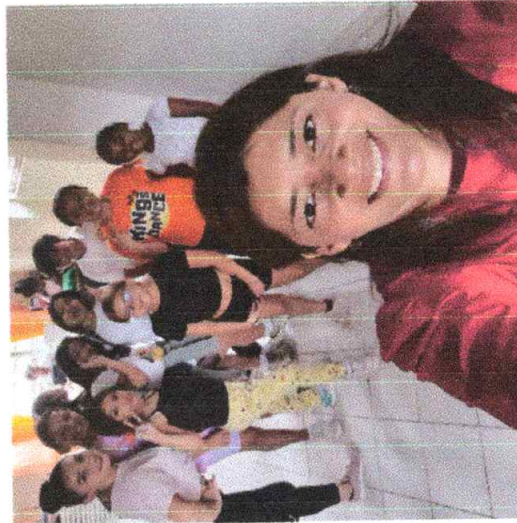
REVISADO 11:00 ABR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

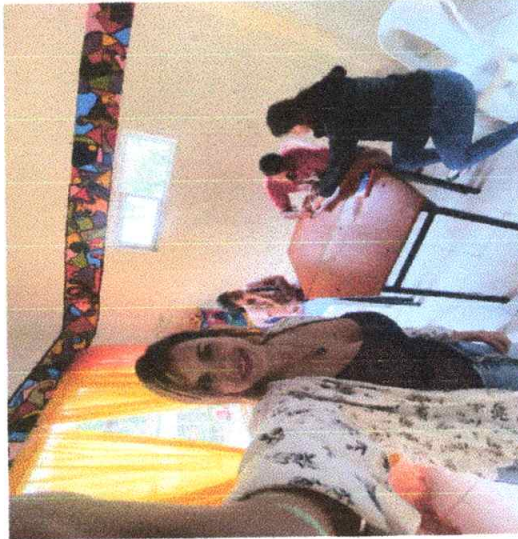
Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO			SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA			
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN			
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA		VERSIÓN:5	

2. OBLIGACIÓN Garantizar el correcto funcionamiento Administrativo y Operativo del Centro Cultural Frailes mediante la formulación y ejecución de un plan de acción que incluya el desarrollo de la programación, la difusión y la ejecución de actividades artísticas y culturales.



- Atender a la comunidad centro cultural Frailes. 10 de marzo Centro Cultural Frailes 2:00 pm Dosquebradas



-Atención a la comunidad que asiste a la primera clase de medios digitales 11 de marzo 9:00 am Dosquebradas 2025



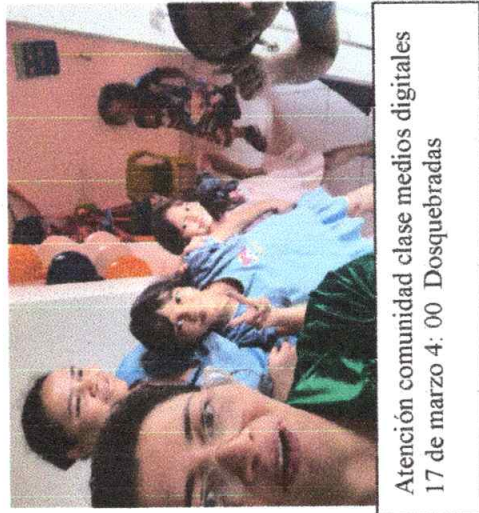
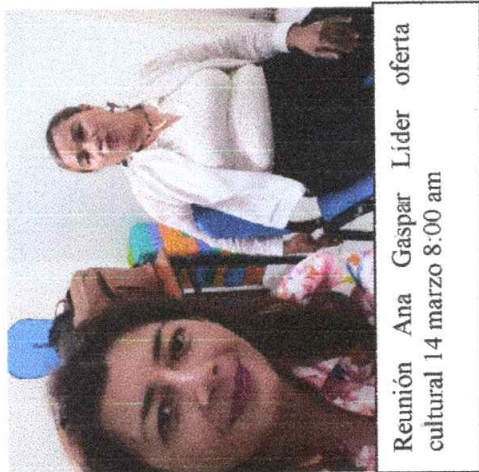
Atención a la comunidad que asiste a la primera clase de medios digitales 12 de marzo 10:00 am Dosquebradas 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	



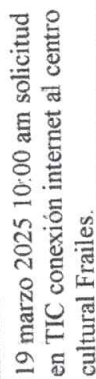
Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6



INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA

VERSIÓN:5

SECRETARÍA DE
CULTURA
RECREACION Y
DEPORTES



24 marzo 2025 9:00 am resane de paredes centro cultural Frailes.

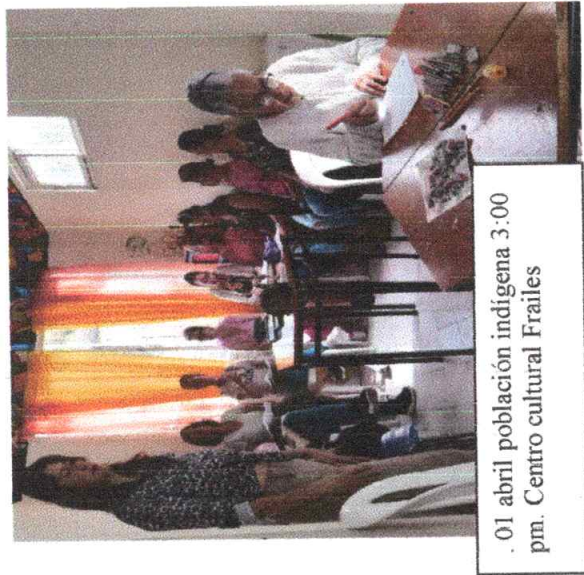
Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co – NIT: 80099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

REVISADO 10 ABR 2025

DOSQ_VDUARTE-02460776085654-135913-000249271-A
DOSQ_VDUARTE-02460776113656-135913-000249687-A

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	



REVISADO 11 0 ABR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	VERSIÓN:5	
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA		

3. OBLIGACIÓN Consolidar de manera mensual la información de los usuarios del Centro Cultural Frailes, dejando un registro detallado de su caracterización en el Observatorio Cultural y realizar el respectivo informe cualitativo y cuantitativo.

CRONOGRAMA DE LA AREA DEL 04.17 MARZO AL 21 DE MARZO		GRUPO	ACTIVIDAD PROGRAMA	FORMADORA	NUMERO DE CELULAR	OBSERVACIONES
51	DIAS 17 mayo					
52	5:00 am 2025	Grupos de trabajo	Reunión de directivos Operativos	Diana Saa	30.44115604	
53	2:00 pm 2025	C.C. Frases atención comunidad	Taller de dibujo Taller de Dibujo	Diana Saa	30.44115604	
54	2:00 pm 2025	Libros indígenas	Reunión	Diana Saa	30.44115604	
55						
56	4:00 pm 2025	C.C. Frases atención comunidad	Taller de dibujo Taller de Dibujo	Diana Saa	30.44115604	
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

REVISADO 10-ABR-2025

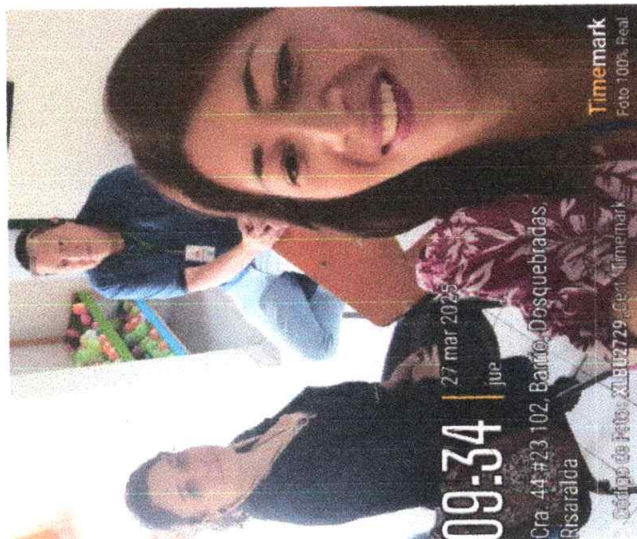
 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

4. OBLIGACIÓN Gestionar y promover alianzas con instituciones de ámbito social, cultural, educativo y/o comunidad en general del Municipio de Dosquebradas, orientadas a la cualificación de la oferta de los servicios del Centro Cultural Frailes y presentar las debidas evidencias.



Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co- NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

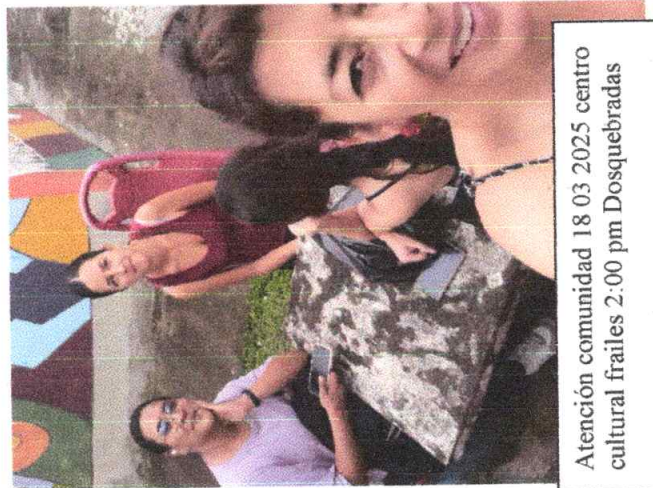


REVISADO 10 APR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

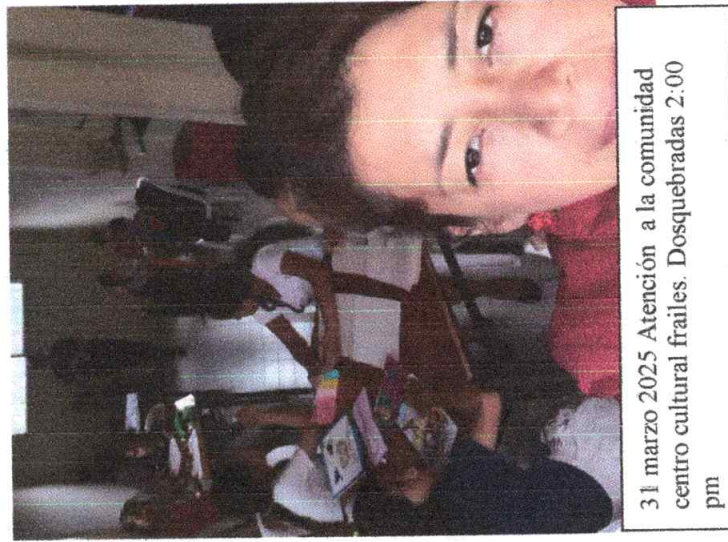
5. Brindar atención integral del Centro Cultural Frailes.



Atención comunidad 18 03 2025 centro cultural frailes 2:00 pm Dosquebradas



Atención comunidad 25 03 2025 centro cultural frailes 2:00 pm Dosquebradas



31 marzo 2025 Atención a la comunidad centro cultural frailes. Dosquebradas 2:00 pm

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co– NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2023

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

6. Coordinar la realización de una (1) muestra artística bimestral de los avances en los procesos de formación del Centro Cultural Frailes y presentar las evidencias correspondientes.



10 marzo 2025 reunión consolidar fechas muestras artísticas 2:00 pm

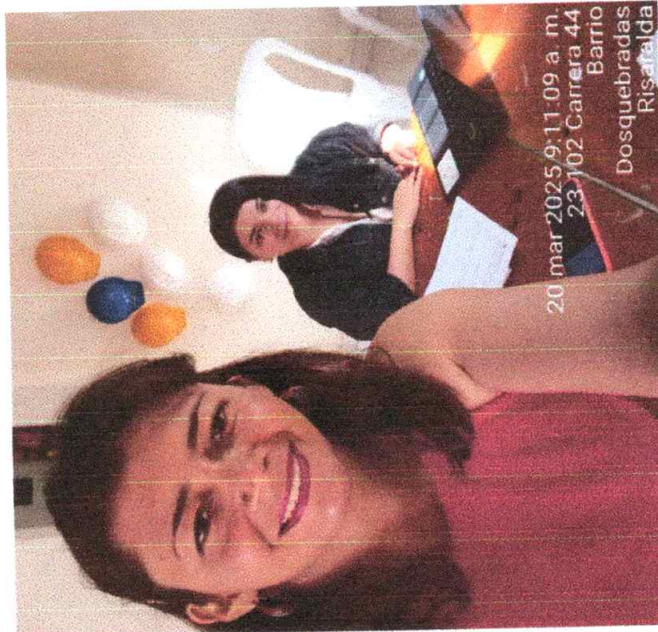


10 marzo 2025 reunión consolidar fechas muestras artísticas 3:00 pm

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	

7. Apoyar el proceso de supervisión de los contratos que se desarrollan en el Centro Cultural Frailes de acuerdo con los requerimientos de la Dirección Operativa de Cultura.



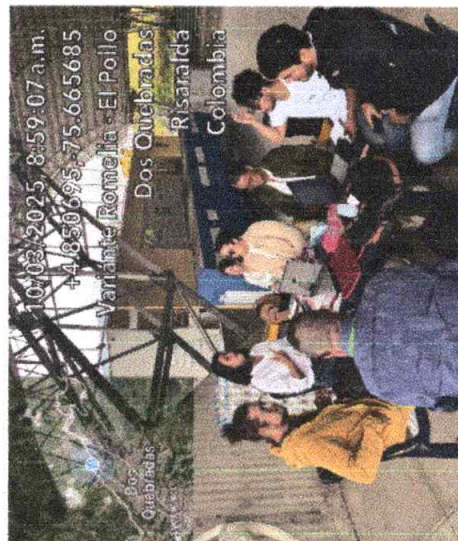
REVISADO 11 0 ABR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

- 8. Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones, reuniones y comités convocados por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes presentando el acta correspondiente y los documentos de soporte de la asistencia.



10 marzo reunión líderes de procesos 8:00 am coliseo Dosquebradas

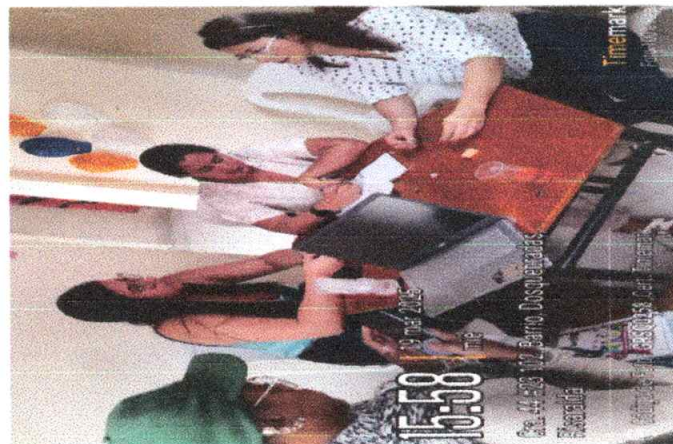


13 marzo reunión líderes de procesos 8:00 am coliseo Dosquebradas

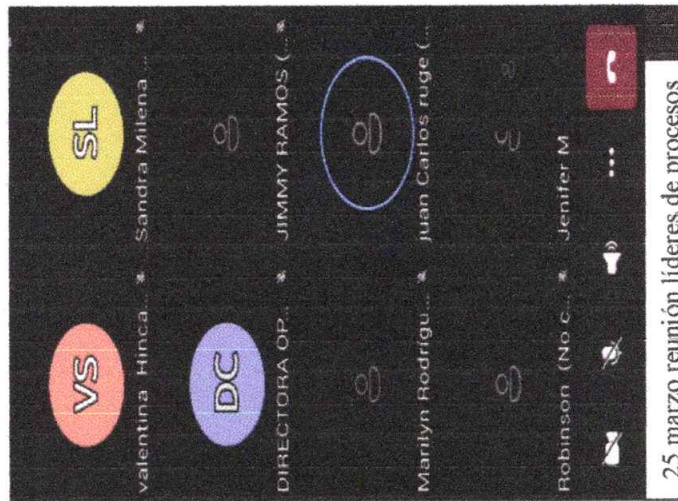
Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

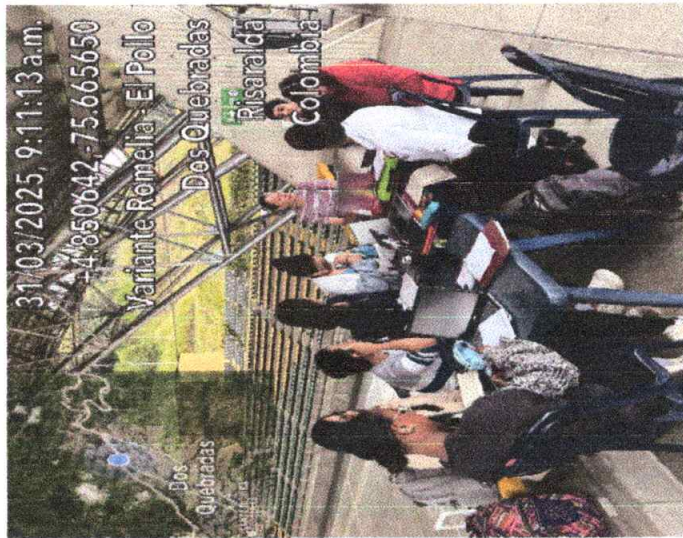
 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	



19 marzo reunión líderes de Infraestructura 2:00 pm Dosquebradas



25 marzo reunión líderes de procesos virtual 8:00 am Dosquebradas

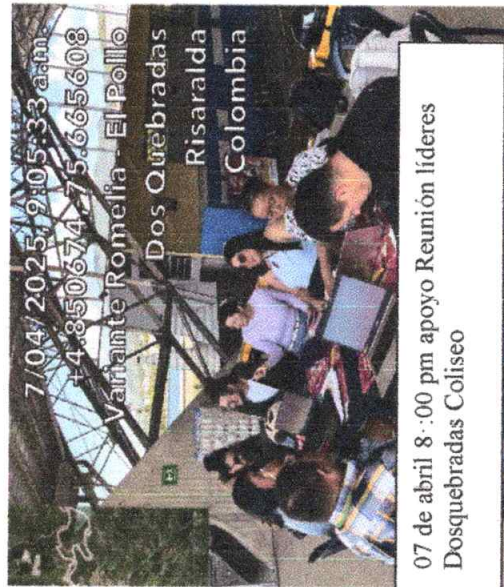
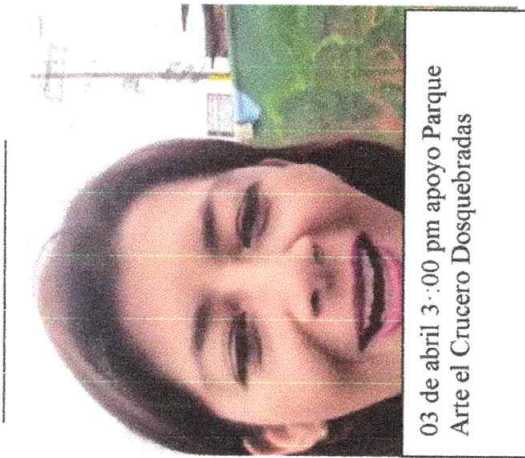
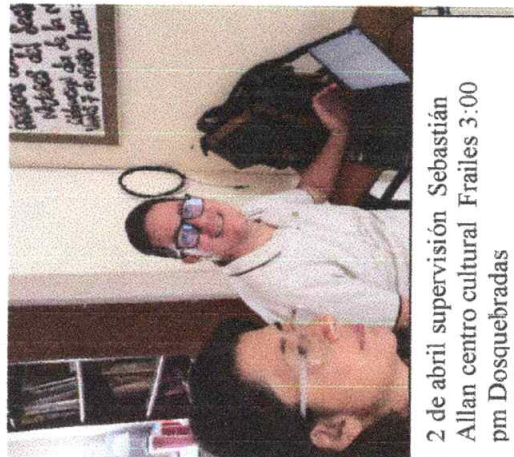


31/03/2025, 9:11:13 a.m.
 Variante Romelia - El Polo
 Dosquebradas
 Risaralda
 Colombia

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	



REVISADO 10 ABR 2025

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO			SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA			
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN			
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA		VERSIÓN:5	

9. Convocar y realizar reuniones semanales con los talleristas que realizan actividades en la infraestructura cultural con el fin de dar un diagnóstico a las necesidades presentes en cada proceso.



10 marzo reunión tallerista de dibujo a lápiz 2:00 pm centro cultural frailes Dosquebradas



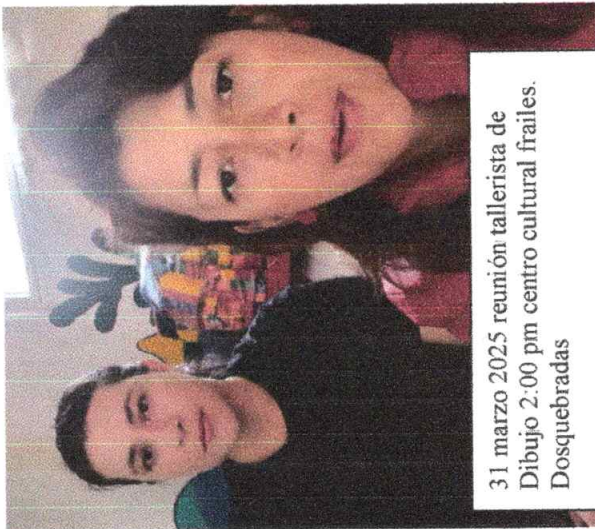
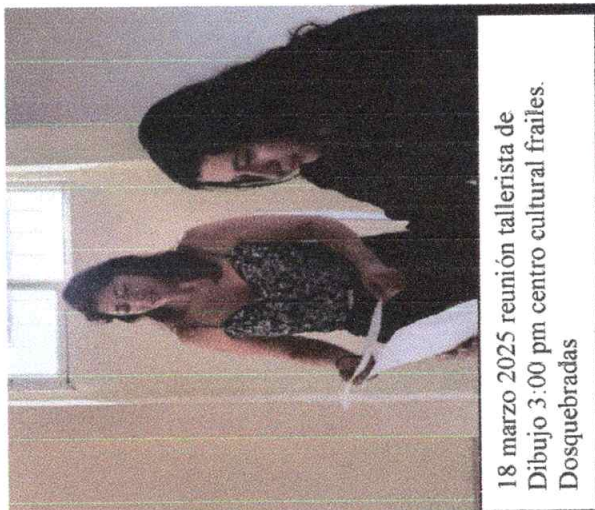
06 marzo 2025 reunión tallerista de Danza folclórica 3:00 pm centro cultural frailes. Dosquebradas

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	



Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

10. Apoyar en la implementación de las diversas convocatorias para jurados, artistas y gestores culturales desarrolladas por la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte.

Convocatoria de Concertación Cultural "Transformando la cultura, Transforma tu Comunidad" Secretaría de Cultura Recreación y Deportes Dosquebradas Risaralda 2025

"Transforma tu Cultura, Transforma tu Comunidad"

¿Qué es la Convocatoria de Concertación Cultural?

Presentación

Bienvenidos a la Convocatoria de Concertación Cultural de Dosquebradas 2025. La Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, abre sus puertas a todos los agentes culturales, organizaciones y grupos de la comunidad para participar en la convocatoria de Concertación Cultural 2025, un espacio pensado para impulsar y transformar la vida cultural de nuestro municipio, como uno de los ejes central del desarrollo individual y colectivo.

La cultura es el reflejo de nuestra identidad, y Dosquebradas tiene una gran riqueza en tradiciones, expresiones artísticas y patrimonio que merecen ser exaltados y promovidos. Con esta convocatoria, se quiere fortalecer la cultura, acercarse más a una sociedad incluyente y diversa, generando un cambio integral que beneficie a todos los Dosquebradenses, en su historia, presente y futuro.

Líneas de Acción

Esta convocatoria se organiza en dos líneas fundamentales de acción, que buscan promover y apoyar actividades artísticas y formativas que contribuyan a una ciudad más creativa, y en yuxtaposición inclusiva y con una identidad cultural fortalecida:

1. Línea 1: Actividades Artísticas y Culturales de Corta Duración

Esta línea busca incentivar la realización de eventos artísticos, culturales y patrimoniales que se desarrollen en corto periodo de tiempo. Queremos promover actividades como exposiciones, festivales, ferias, celebraciones, conciertos, carnavales y otras manifestaciones culturales que resalten la diversidad y creatividad de nuestra comunidad.

2. Línea 2: Programas de Formación Artística y Cultural

La educación es un pilar fundamental para el desarrollo cultural. A través de esta línea, buscamos apoyar programas de formación artística y cultural que fortalezcan la creatividad, habilidades y conocimientos de nuestra población. Estos programas permitirán a los ciudadanos de Dosquebradas adquirir herramientas para la expresión artística y cultural, promoviendo la participación activa en la construcción de un municipio más culturalmente enriquecido.

La Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes de Dosquebradas tiene como objetivo exaltar, apoyar y transformar las actividades artísticas y culturales de la comunidad, a través de esta convocatoria, se busca consolidar la cultura como un eje central del desarrollo social y comunitario de nuestra ciudad.

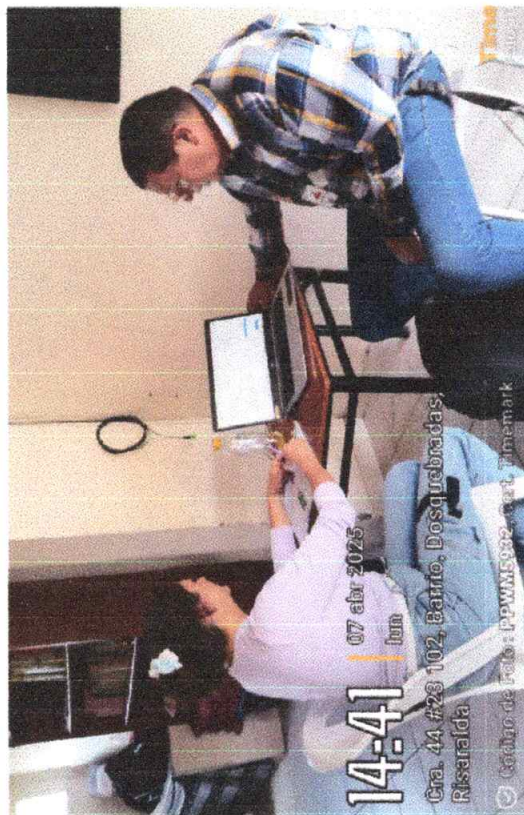
Motiva la convicción de que la cultura tiene un poder transformador en la vida de

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

REVISADO 10 ABR 2025

REVISADO 10 APR 2026

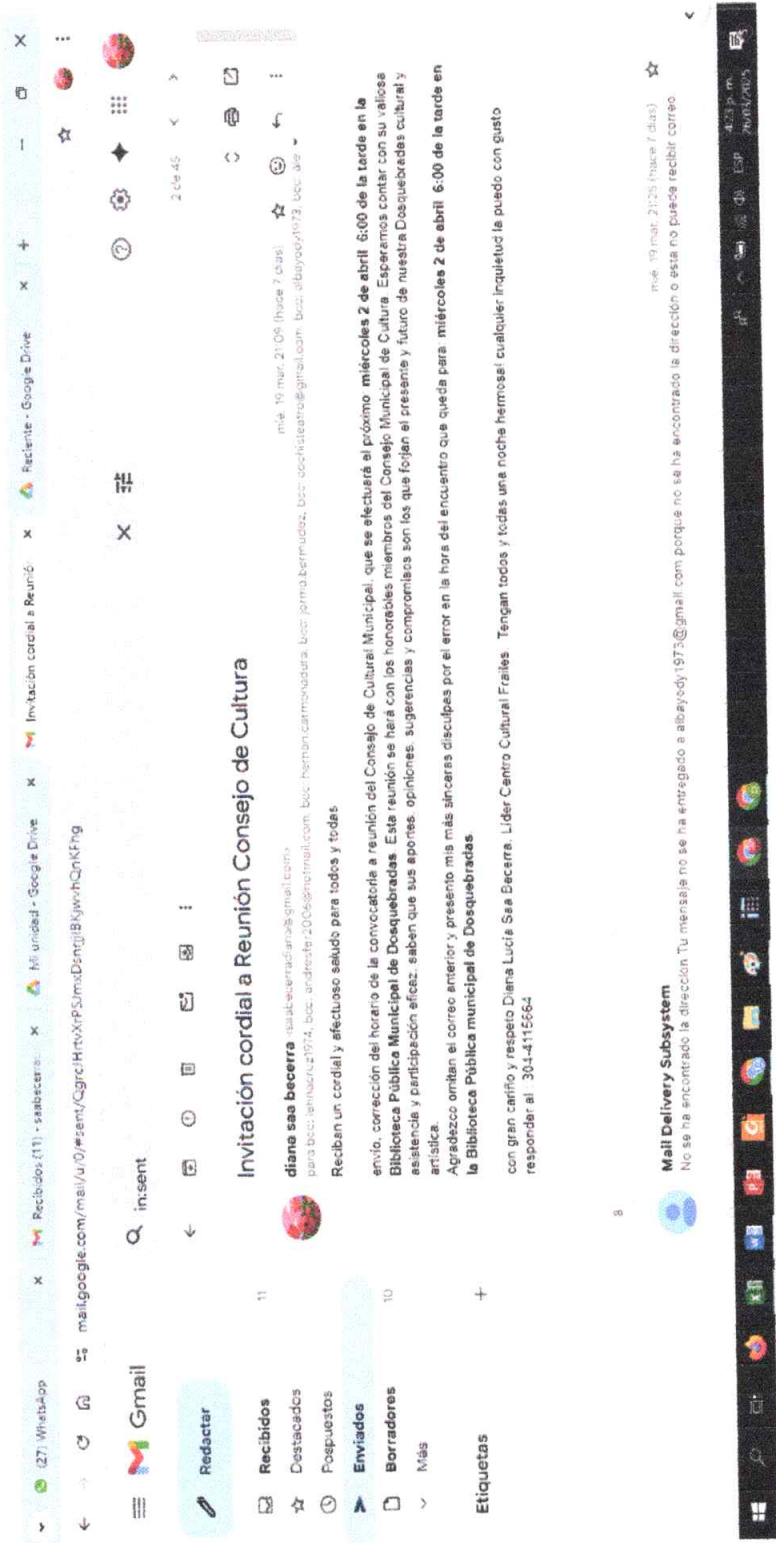
 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	



Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratación@dosquebradas.gov.co NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

11. Implementar la Secretaría Técnica del Consejo Municipal de Cultura y gestionar su respectivo desarrollo mensual.

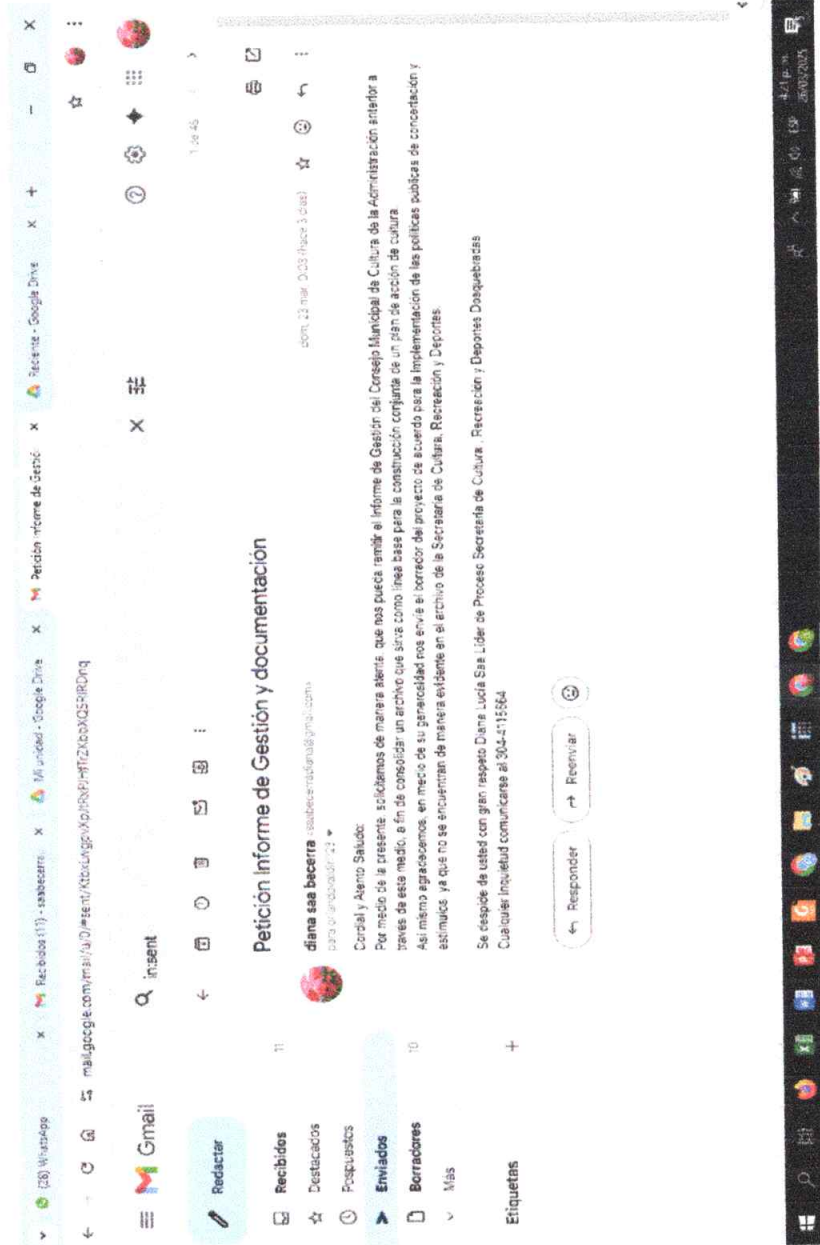


Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN: 5	



The screenshot shows a Gmail interface. The email list includes:

- Redactar**
- Recibidos**
- Destacados**
- Proyectos**
- Enviados**
- Borradores**
- Más**

The selected email is from **diana.sas.bacerra** with the subject **Petición Informe de Gestión y documentación**. The email content includes:

Cordial y Aliento Saludo:

Por medio de la presente, solicitamos de manera atenta, que nos pueda remitir el Informe de Gestión del Consejo Municipal de Cultura de la Administración anterior a través de este medio, a fin de consolidar un archivo que sirva como línea base para la construcción conjunta de un plan de acción de cultura.

Así mismo agradecemos, en medio de su generosidad nos envíe el borrador del proyecto de acuerdo para la implementación de las políticas públicas de concertación y estimamos, ya que no se encuentran de manera evidente en el archivo de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes.

Se despide de usted con gran respeto Diana Lucía Stae Líder de Proceso Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes Dosquebradas

Cualquier inquietud comunicarme al 304-4115864

REVISADO

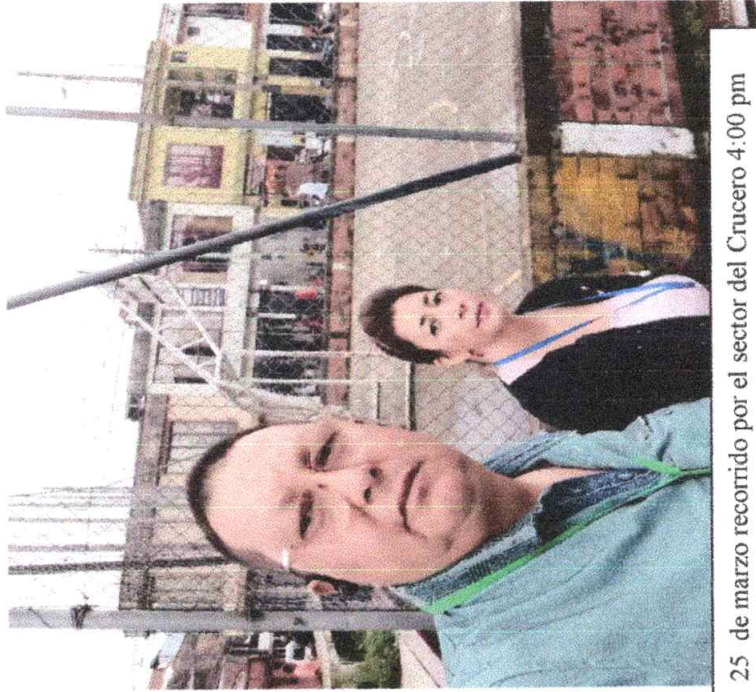
Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
 Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co - NIT: 800099310-6

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

12. Brindar apoyo en las actividades culturales, Realizadas y/o apoyadas por la Secretaría de Cultura, según agendas concertadas con la Dirección Operativa, al menos una actividad al mes.



21 de marzo recorrido del viacrucis 3:00 pm
Dosquebradas



25 de marzo recorrido por el sector del Crucero 4:00 pm
Dosquebradas

Avenida Simón Bolívar – Centro Administrativo Municipal CAM – Teléfono: 3116566 Ext 207-208
Código Postal 661001 – contratacion@dosquebradas.gov.co – NIT: 800099310-6

Fecha de Vigencia: 31 de marzo de 2022

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		REVISADO 10 ABR 2025 SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha. 10-03-2025	Hora: 8:00 am	Lugar: Coliseo Municipal	Acta No. 2
TEMA DE REUNIÓN: CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO N° 2			

ORDEN DEL DÍA
- Definición de actividades a realizar en el marco de los alcances contractuales del mes de marzo - Cronograma de trabajo - Varios y otros

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
- Brindar apoyo en las actividades culturales, realizadas y/o apoyadas por la Secretaría de Cultura, según agendas concertadas con la Dirección Operativa, para el mes de marzo. - Apoyar en la elaboración de la convocatoria de concertación para la Dirección Operativa de cultura. - Apoyar la reunión con la Directora Operativa de Cultura: Vanessa Duarte Mesa y las líderes de infraestructura en la sede del Centro Cultural Frailes del Municipio de Dosquebradas, con el objetivo de evaluar el cumplimiento del Plan de Acción de marzo y generar estrategias que permitan alcanzar las metas. - Participar y apoyar en la organización y ejecución de la actividad de "Parque Arte" programada para el 28 de marzo en el sector del Crucero lugar comercial de Dosquebradas. - Brindar apoyo y difusión de las actividades programadas en el Centro Cultural Frailes, organizando reuniones con diferentes actores de la comunidad, acompañando los encuentros con los tallereistas, y buscando mayor oferta cultural, educativa y artística dentro del mismo y para la comunidad.
4. VARIOS Y OTROS Siendo las 10:00 am se da por terminada la reunión.
CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
- Entregar el acta de concertación y el plan de trabajo. - Participar en la ejecución de las actividades programadas

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Diana Lucía Saa Becerra		Vanessa Duarte Mesa	

REVISADO 10 ABR 2025

Fecha de vigencia: 25 de junio de 2019

Alcaldía de Dosquebradas / Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes									
CENTRO CULTURAL FRAILES									
Plan de Acción 2025									
FEBRERO 11- MARZO 10 del 2025									
Identificación de la necesidad	Propósito u objeto	Acciones	Responsables	Beneficiarios	Metas a alcanzar	Indicadores	Seguimiento y evaluación		
Centro Cultural Frailes. Nueventa con el reconocimiento necesario de la comunidad, muchos habitantes del sector no saben que cuentan con esta infraestructura	Generar un espacio de reconocimiento del Centro Cultural Frailes con el fin de dar a conocer los diferentes procesos culturales (danza, teatro, circo, música, artes plásticas, LEO).	Informar con los líderes y comunidad por medio de reuniones y por medio de Grupo de whatsapp sobre los procesos culturales música, teatro, danzas, estrategia LEO. *Articulación con I. E. Agustín Nieto Caballero ubicado en el sector, con el fin de obtener un incremento de la población y la sostenibilidad de los usuarios.	Líder de proceso de la Ludoteca / Apoyos de la infraestructura y Monitores requeridos, talleristas.	Niños, jóvenes, adultos, adultos mayores de la comunidad del barrio Frailes	Consolidar los grupos de los procesos formativos vigentes (Danza, Dibujo, Creación contenido digital)	9 personas por grupo y en lo que va del mes 20 usuarios constantes.	Revisión mensual a través de las asistencias de los usuarios.		
El Centro Cultural Frailes, cuenta con escenarios que son de poca afluencia por parte de la comunidad.	Visibilizar y reconocer la mayor cantidad de población incluyendo la indígena quienes ya tienen un espacio en el Centro Cultural Frailes	Reunir a los líderes de la comunidad indígena y directora de procesos culturales Gobernación para apoyar proceso formativo	Líder de proceso	adultos mayores de la comunidad indígena del barrio Frailes	Realizar reunión para concretar taller, y horarios	Programar acompañamiento a los talleres	registro fotografico /registro de asistencia.		
El centro cultural Frailes debe mejorar las condiciones de su infraestructura: pintura, humedades, ornamentación zona verde desprovista de carpas en las mesas. Así como dotación de equipos de cómputo, baffle para clases de danza, papelería entre otros.	Generar la adecuación de los espacios que se requieren para la atención integral de la comunidad.	Realizar la solicitud oficial ante las dependencias correspondientes y Secretaría de Cultura para buscar alianzas que permitan estas adecuaciones y mejoras en consecución de equipos.	Líder del proceso/ dependencias correspondientes, Secretaría de Cultura	Comunidad en general	*Adecuar la zonas verdes * Mantenimiento del salón principal.	Mantenimiento de los espacios interiores y exteriores zonas verdes.	Registro Fotografico		

REVISADO 10 ABR 2025

CRONOGRAMA DEL ÁREA DEL 10 de MARZO AL 14 DE MARZO

DÍAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	FORMADORA	NÚMERO DE CELULAR	OBSERVACION
LUNES	8:00 AM 2025	Reunion Lideres /Coliseo D/das	Reunion lideres S.C.R.D Directora Operativa	Diana Saa	3044115664	
	2:00 pm 2025	Reunion Tallerista /c. cultural Frailes	Reunion Tallerista Dibujo a Lapiz Dayana Ospina	Diana Saa	3044115664	
	3:00 pm 2025	Reunion Tallerista	Reunion Tallerista Danza Diana Villegas	Diana Saa	3044115664	
MARTES 11 marzo	9:00 AM 2025	Centro Cultural Frailes	Clase Taller Creacion Contenido Digital	Diana Saa	3044115664	
	2:00 PM 2025	Lider Ana Gaspar C.C Frailes	Reunion Lider Frailes Comunidad Nativa Indigena	Diana Saa	3044115664	
MIÉRCOLES 12 marzo	2:00 PM 2025	Comunidad Artes Gobernacion	Llamada a Manuela Oliarte Gobernacion	Diana Saa	3044115664	
JUEVES 13 marzo	8:00 am 2025	Lideres De Proceso	Reunion Con Los Lideres De Proceso y Direccion Operativa	Diana Saa	3044115664	
VIERNES	9:00 PM 2025	Lideres De Proceso	CAM La fuerza que transforma Celebracion dia de la mujer	Diana Saa	3044115664	
	9:00 am a 4:00 pm	Apoyo Centro Cultural Frailes	Atencion a usuarios	Valentina Castaño	3232372011	

REVISADO 10 ABR 2025

REVISADO 10 ABR 2025

CRONOGRAMA DEL ÁREA DEL 17 MARZO AL 21 DE MARZO						
DÍAS	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	FORMADOR/A	NÚMERO DE CELULAR	OBSERVACION
LUNES	8:00AM 2025	Grupo Líderes /Coliseo	Reunión Jefe directora Operativa	Diana Saa	3044115664	
	2:00 pm 2025	C.C. Frailes atención comunidad	Taller de dibujo Tallerista Dayana Ospina	Diana Saa	3044115664	
	2:00 pm 2025	Líderes Indígena	Reunion	Diana Saa	3044115664	
MARTES 18 marzo	4:00 pm 2025	C.C. Frailes atención comunidad	Taller creación contenido Talleristadigital Angely Galvis	Diana Saa	3044115664	
MIÉRCOLES 19 marzo	2:00 pm 2025	C.C. Frailes	Reunión líderes infraestructura y Jefe Operativa	Diana Saa	3044115664	
	3:00 pm 2025	C.C. Frailes atención a la comunidad	Taller Danza folclórica Diana Villegas	Diana Saa	3044115664	
JUEVES 20 marzo	8:00 am 2025	C.C. Frailes	Reunión Plan de trabajo apoyo Stefania Ospina	Diana Saa	3044115664	
	2:00 pm 2025	SENA	Reunion Educacion SENA	Diana Saa	3044115664	

REVISADO 10 ABR 2025

VIERNES 21 MARZO	9:00 am a 4:00 pm	Apoyo Centro Cultural Frailes	Atencion a usuarios	Valentina Castaño	3232372011
SABADO					
DOMINGO					

CRONOGRAMA DEL ÁREA DEL 24 de MARZO AL 28 DE MARZO					
DÍAS 24 marzo	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	FORMADOR/A	NÚMERO DE CELULAR
LUNES	9:00 AM	Lider Centro Cultural Frailes Diana Luía Saa	e de paredes para luego pintar interior Centro Cultural F	Diana Saa	3044115664
				Diana Saa	3044115664
				Diana Saa	3044115664
				Diana Saa	3044115664
				Diana Saa	3044115664
ARTES 25 marzo	8:00 AM	Reunión semanal Directora Operativa y líderes procesos		Diana Saa	3044115664
		Coliseo Dosquebradas		Diana Saa	3044115664
	10:00 AM	Líderes Infraestructura Diana L. Saa y Nathalia Sepúlveda	Gestionar en empresas privadas de Dosquebradas apoyo ,		
	4:00 pm 2025	día del niño Angelli Galviz	taller de cración contenido digital		

REVISADO 10 ABR 2025

CRONOGRAMA DEL ÁREA DEL 31 de MARZO AL 4 DE ABRIL

M	MIÉRCOLES 26 marzo	4:00 pm 2025	ParqueArte		Recorrido por el crucero para el reconocimiento del lugar donde se llevara a cabo ParqueArte	Diana Saa	3044115664
		3:00 AM	Diana Villegas		Taller Danza folclórica	Diana Saa	3044115664
JUEVES 27 marzo		1:00 AM	Lider de Proceso		Pintura Centro Cultural	Diana Saa	3044115664
		9:00 AM	Reunion centro cultural frailes		Juan Carlos una docente de Educacion del sena y Diana saa	Diana Saa	3044115664
VIERNES 28		9:00 am a 4:00 pm	Apoyo Centro Cultural Frailes		Atencion a usuarios	Valentina Castaño	3232372011
SABADO							
DOMINGO							

REVISADO 1 0 APR 2008

	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	FORMADORA	NÚMERO DE CELULAR	OBSERVACION
LUNES	8:00 AM	Reunion Lideres Y directora Operativa Coliseo		Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
MARTES	10:00 AM	Reunion Presidentes Juntas		Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
MIÉRCOLES				Diana Saa	3044115664	
				Diana Saa	3044115664	
JUEVES	1:00 pm a 5:00 pm	ParqueArte	Apoyo al evento de ParqueArte en el crucero	Diana Saa	3044115664	
VIERNES	9:00 am a 4:00 pm	Apoyo Centro Cultural Frailes	Atencion a usuarios	Valentina Castaño	3232372011	
SABADO						
30						

DOMINGO									

HORARIO TALLERES CENTRO CULTURAL FRAILES						
	HORA	GRUPO	ACTIVIDAD/ PROGRAMA	FORMADOR/A	NUMERO DE CELULAR	OBSERVACION
LUNES	2:00 PM a 4:00 PM	TALLER DE DIBUJO	Taller de dibujo a lapiz	Dayana Ospina	3103084277	
MARTES	4:00 pm a 6:30 pm	CLASES DIGITALES	Taller Digital	Angely Galvis De Los Rios	3113957770	
	3:00 pm a 4:00 pm	CLASES DE TEJIDO	Taller de tejido (Indigena)			
	1:00 pm a 3:00 pm	MURAL	MURAL			
MIÉRCOLES	3:00 pm a 5:00 pm	CLASES DE DANZA	Danza Folclorica	Diana Villegas	3107254939	
JUEVES	2:00 PM a 4:00 PM	CLASES DE LECTURA	Taller de lectura			
	1:00 pm a 3:00 pm	CLASE DE AJEDREZ	Taller de Ajedrez			

REVISADO 10 ABR 2023

MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES									
PROCESO: SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES		VERSION: 02									
SUBPROCESO: NA		CONSTANCIA PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
RESPONSABLE:											
FECHA	HORA	COMUNA / CORREGIM	BARRIO / VEREDA	LUGAR	ACTIVIDAD	Nº BENEF	COOPERADOR	TELÉFONO	OBSERVACIONES	FIRMA COOPERADOR	
2025 11-03	9:00 AM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Promoción digital Talleres contabilidad		Jose cadavid			[Firma]	
2025 11-03	10:00 AM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Talleres creación contenido digital		Tallerista			[Firma]	
2025 11-03	AM	2	Frailas	Colegio Agrícola Frailas	Promoción digital		[Firma]	3148111118		[Firma]	
2025 11-03	11:00	2	Frailas	Centro C. Frailas	Talleres creación de contenidos		Angely	3113957770		[Firma]	
2025 11-03	9:00 PM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Promoción grupo etnicarativa		ANA GARCIA	318384		[Firma]	
2025 13-31	2:30 PM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Promoción talleres		DIANA GARCIA	381558		[Firma]	
2025 17-03	4:00 PM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Promoción C.C. Frailas		KAROLINA	312747		[Firma]	
2025 19-03	10:00 AM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Solicitud Internet Conexión		Valentina	3370		[Firma]	
2025 24-03	9:00 PM	2	Frailas	Centro cultural Frailas	Reservar Paredes Interiores		[Firma]			[Firma]	
2025 03-04	5 PM		Frailas	El Encero	Parque Arte		WILLIE ENERGY	3217080538		[Firma]	
ELABORÓ:		Diana Leticia Sanabria									
APROBÓ:		[Firma]									

Fecha de vigencia agosto 2024

MACROPROCESO: ESTRATÉGICO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES												
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN		VERSION: 05												
SUBPROCESO: N/A		LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN												
Nombre de la reunión/evento/servicio prestado: Taller Art Visual Comunidad Indígena Fecha: 01-04 de 2022 Lugar: C.C. Frailes Responsable de la Reunión: Diana Luciana García														
IDENTIFICACIÓN		INFORMACIÓN DE CONTACTO		Favor diligenciar según número pie de página		TERRITORIALIDAD		FIRMA						
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Córeo Electrónico	Teléfono	Ciudad y Villa	Edad	Sexo	Municipio	Barrio	Consejo No.	Et No.	Si	No	La firma de la persona?
1	Glady's Carvajal	30021332		320953			X		C. eultrafads					Glady's Carvajal
2	Diana Luciana García	42007010		313314			X							Diana Luciana García
3	Colopha Hoero	42071401		31361307										Colopha Hoero
4	Ofeilia Tailines	99921630		31520576			X							Ofeilia Tailines
5	M. Nelly Becerra	25064257		31520576										Nelly B.
6	Libia Patricia	29899182		31042087			X							Libia Patricia
7	Ayde Luz Henao	44096499		31551130			X							Ayde Luz Henao
8	Diana Luciana García	420710313		32064392			X							Diana Luciana García
9	Diana Luciana García	42081031		31262948			X							Diana Luciana García
10	María Luciana	34052756		32235737			X							María Luciana
11	María Luciana	33916691		31838485			X							María Luciana
12	Libia Patricia	72010673		31363006			X							Libia Patricia

Facilitación en recursos ecosistémicos
(recursos de información, consejos, etc.)

Recurso Natural: _____

Flora: _____

Fauna: _____

Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023

Observaciones:

INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN

22. Líderes comunitarios

23. Funcionarios

24. Contratistas

25. Ciudadanos

26. Otro 7

ETNIA

16. Mestizo

17. Afrocolombiano

18. Indígena

19. Palenquero

20. Racial

21. Róm

CONDICIÓN

8. Persona con discapacidad

9. Víctima de conflicto

10. Mujer cabeza de hogar

11. Diversidad Sexual

12. Migrante

13. Con Talento

14. Sin condición

15. Otra?

CICLO DE VIDA

1. Primera infancia 0-5 años

2. Infancia 6-12 años

3. Adolescencia 13-17 años

4. Juventud 18-27 años

5. Adultos Joven 28-45 años

6. Adultos 46-59 años

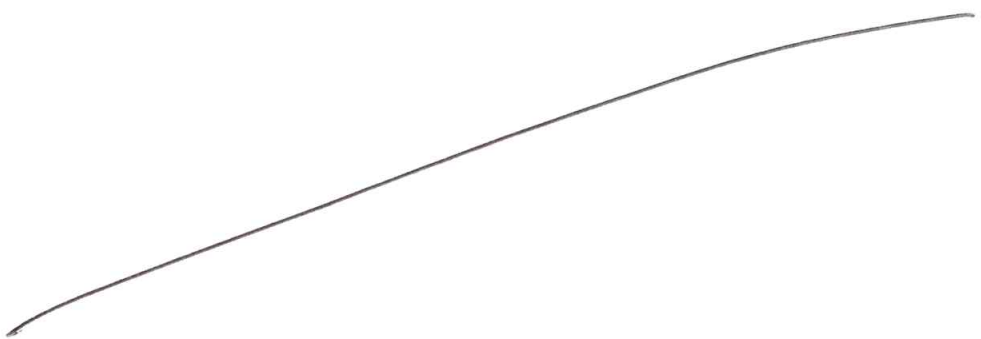
7. Adultos Mayores 60 años en adelante

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECRECIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

23 03 2025		Fecha. DD - M M - AA	Hora:	Lugar: C. Cultural Frailes.	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: Apertura Proceso de formación directiva cultura Gobernación					

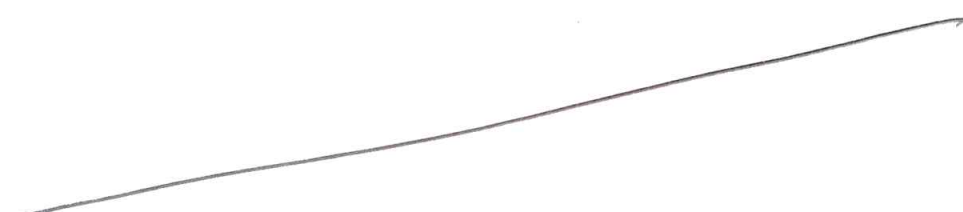
ORDEN DEL DÍA
- Socializar los programas ofertados por la Gobernación - Definir los procesos que se van a aplicar.

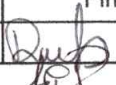
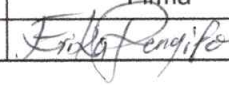
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Tejido fibras naturales con la comunidad "Indígena". 2. Horario Martes 1:30 a 3:30 3. Dejando otros horarios por definir 4.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS


REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA
--

REVISADO 10 APR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECRECIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	
			

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Diana Luciana		Enika Rengifo Obando	

Juan Carlos Fuge
Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

REVISADO 10 ABR 2025

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/servicio prestado: Atención a la comunidad
Fecha: 14-03-25 **de** 2022
Lugar: Comunidad de San Juan
Responsable de la Reunión: Orlando

Notas: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de las diferentes programas, planes, cuyas acciones están delimitadas en cada una de las Políticas Públicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE de PAGINA.

IDENTIFICACIÓN				INFORMACIÓN DE CONTACTO				CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES				TERRITORIALIDAD				FIRMA	
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Córeo Electrónico	Teléfono	Edad	Sexo	Condición	Etnia	Institución y/o organización, otra?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	La Man.	IS	QZ	
1	H. Alejandra H.	1088015168		320414776	X	F				DHAS	M 4221 V. Barrio de Frailes				X		H. Alejandra H.
2	Adriela Dque V.	42059903		3157700	X	F				DHAS	Cra 249 Frontón Frailes				X		Adriela D.
3	Mano Espinoza	PT533156		324453612	X	M				DHAS	Avenida Pedro Frailes				X		Esposito
4	Esposito	10013939		316530263	X	M				DHAS	Tg 4p to 302				X		Esposito
5	Esposito	110242799		313214171	X	M				DHAS	Cra 50 QZ				X		Esposito
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA 1. Primera Infancia 0-5 años 2. Infancia 6-12 años 3. Adolescencia 13-17 años 4. Jóvenes 18-27 años 5. Adultos Jóvenes 28-45 años 6. Adultos 46-59 años 7. Adultos Mayores 60 años en adelante	CONDICIÓN 8. Persona con discapacidad 9. Víctima de Conflicto 10. Mujer cabeza de hogar 11. Diversidad Sexual 12. Migrante 13. Con Tabaco 14. Sin condición 15. Otra?	ETNIA 16. Mestizo 17. Afrocolombiano 18. Indígena 19. Palenquero 20. Racial 21. Room 22. Líderes comunitarios 23. Funcionarios 24. Contratistas 25. Ciudadano 26. Otra?
--	--	---

OBSERVACIONES:

Focalización en recursos ecosistémicos
 (Inventar en información, cultura, etc.)

Recurso Natural: Fauna Flora Colocar Total unidades de especies para cada ítem	Total Uds: Total Uds: Total Uds:	Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.
---	--	-----------------------------------

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicar que sus datos personales serán tratados de conformidad con el establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado legal según lo dispuesto en el artículo 17 del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente mensaje se ajusta a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS: NIT 800099310-4: (i) para hacer posible la prestación de servicios; (ii) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en la que tiene que ver con el cumplimiento del objeto social con el "Titular de la información"; (iii) para los registros contables que sean requeridos; (iv) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; (v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades de desarrollo humano y social; (vi) para el cumplimiento de las obligaciones legales y administrativas de LA ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS; (vii) para ser enviados a entidades gubernamentales, públicas o privadas; (viii) para la gestión de la información; (ix) para la gestión de la información; (x) para la gestión de la información; (xi) en general; cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDÍA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico: archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web: www.dosquebradas.gov.co

REVISADO 10 ABR 2025

[illegible]

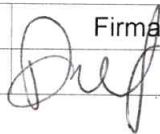
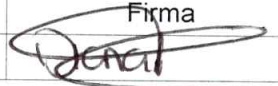
(9) marzo 10

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 10-03-2025	Hora: 3:00pm	Lugar: Centro Cultural Frailes.	Acta No. 1
TEMA DE REUNIÓN: Corrientes Tallerista Diana Villegas en el Area Dorpa.			

ORDEN DEL DÍA
- Cumplir con los parámetros establecidos. - Cumplir con Horarios pactados los días miercoles 2:00-4:00pm. iniciando 19 marzo 2025. - Muestra Artística 8 abril - Primera

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
- Se recorren las instalaciones del centro cultural Frailes para su reconocimiento.
CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Diana Nascia		Diana Villegas Corbino Formadora Area Dorpa.	
Fecha de vigencia:			

		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES	
MACROPROCESO: ESTRATÉGICO			
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN			
SUBPROCESO: CULTURA			
REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS		VERSIÓN: 07	

SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES

VERSION: 07

REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS

DE REUNIÓN: 10- Mayo 2025	LUGAR DE LA REUNIÓN: Centro Cultural Soatzen
DE INICIO: 3:00pm	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN:
	AGENDA DE LA REUNIÓN
	OTROS TEMAS TRATADOS

LUGAR DE LA REUNIÓN: Centro Cultural Sorales

TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN:

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

Raymond L. Leland
760856
761136

CONCLUSIONES

ASISTENTES[illegible]

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL C: CONTRATISTA

ACH IT/008.

Nota: El registro de datos personales en este formato, autorizado a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

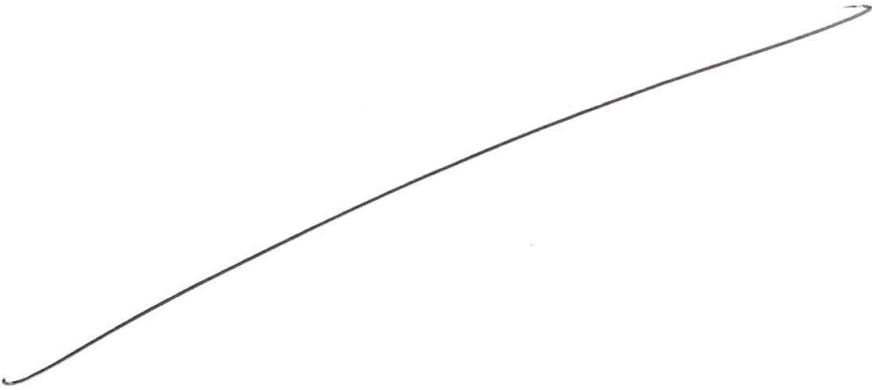
Fecha de Vigencia: abril 2023

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECRECIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

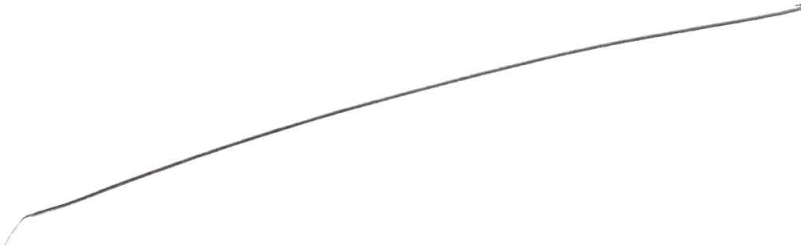
Fecha. DD - MM - AA	Hora: 2:00 pm.	Lugar: Centro Cultural Frailes	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: 10 marzo 2025 Concepción Geonograma Trabajo Tallerista Dagana Ospina (Dibujo a lápiz).			

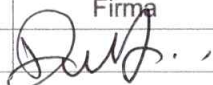
ORDEN DEL DÍA Formular Horario del taller de dibujo a lápiz.
--

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. -Cumplir con los formatos establecidos 2. cumplir con los Horarios Lunes de 2:00 a 4:00pm. 3. Actualizar Observatorio Cultural. 4. Minimo 10 personas por grupo.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS


REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA
--

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	
			

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Diana Saa		Dayana Ospina Galvis	

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECRECIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

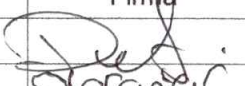
Fecha. 20 - 03 - 25	Hora: 8:15 am	Lugar: Centro Cultural Frailes	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: Organización logística, horarios y cronogramas del Centro Cultural Frailes			

ORDEN DEL DÍA
1. Recorrido por la infraestructura del centro cultural. 2. Identificación de espacios y actividades realizadas en el lugar. 3. Diálogo sobre actividades futuras y lluvia de ideas. 4. Organización de horarios de apoyo para la atención de la comunidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Recorrido por la infraestructura: Se realizó un recorrido para conocer los diferentes espacios y actividades que se llevan a cabo, incluyendo el espacio destinado para niños, espacio para los talleres de formación, espacios acordes para diversas actividades. 2. Análisis de actividades futuras: Durante esta etapa, se dialogó sobre actividades potenciales para fortalecer el impacto comunitario del centro cultural; como es el DIA DEL NIÑO. Se propuso una lluvia de ideas con aportaciones significativas de los asistentes. 3. Organización de horarios: Se llegó a acuerdos preliminares sobre los horarios de apoyo para la atención de la comunidad, priorizando eficiencia y accesibilidad.
CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
1. Consolidar un cronograma de las actividades a realizar, como lo es el taller de LEO. 2. El apoyo para la atención a la comunidad se designa el día JUEVES de 2:00 pm a 4:00 pm; y queda sobre la mesa otra posible jornada de atención.

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN DE CULTURA RECRECIÓN Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	
REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA			

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Diana Luea			
Stefania Ospina G.			

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019

REVISADO 10 ABR 2025

INFORMACIÓN GENERAL		REGISTRO DE ACTIVIDADES		REGISTRO DE RECURSOS		REGISTRO DE RESULTADOS		REGISTRO DE OBSERVACIONES							
NOMBRE DEL PARTICIPANTE		FECHA DE REGISTRO		LUGAR DE LA REUNIÓN		TEMAS A TRATAR		OTROS DATOS							
SOLICITANTE: ESTEFANÍA		8:00 a.m. 10 de marzo 2013		Coliseo Municipal		Lección (en video) de piano.									
PROFESOR: ESTEFANÍA															
SUBPROFESOR: IVA															
NOMBRE DEL PARTICIPANTE		FECHA DE REGISTRO		LUGAR DE LA REUNIÓN		TEMAS A TRATAR		OTROS DATOS							
Sobre vías activas															
Sobre planes de estudio															
Sobre actividades como virtuales															
- Planificación cultural y artística para el 14 de marzo															
- Trabajo del Plan de estudios - lunes 13 de marzo															
NOMBRES Y APELLIDOS		CEDULA		NIVEL		DEPENDENCIA		CURSOS ELECTRONICOS		CELULAR		EVALUACION		FIRMA	
Santana Allen		1852083		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Patrión Landona		10077854		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Juan Carlos X		18503176		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Jorge A. Rentería		11610831		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Gentil Pardo		10802253		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Alfonso Palma H.		18022500		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Fidelis F. Sotomayor		100750367		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Diana L. Viquez		11610831		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	
Vanessa Duarte M.		11060788		A D P T A E		S.C.R.D		Sobre planes de estudio		310481424		X		[Firma]	

REVISADO 10 ABR 2025

Lunes 17 - Reunión de Evaluación

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: NA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN: 2	

Fecha: 17/03/25	Lugar: Coliseo	Acta No: 004.
TEMA DE REUNIÓN: Reunión Equipo de Trabajo		

ORDEN DEL DÍA
1. Reunión y seguimiento al plan de trabajo. 2. Cronograma 3. Mapa de calor 4. Repensar los apoyos. 5. Mercados Campesinos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. El diligenciamiento de Encuestas debe hacerse de manera semanal 2. Mapa calor, Diligenciarlo y actualizarlo todos los días. 3. Organizar de manera equilibrada los apoyos. 28 de Marzo, cultura a la Calle, realizar la solicitud de todos los permisos necesarios, programación cultural. 4. Mercados Campesinos.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
- Pendiente. Orly, organizar información. / Centros culturales, ludoteca, biblioteca, y Centro cultural de Trujillo llevar seguimiento - Pendiente. Ubicar en audiencia a los padres y madres. (martha) patrimonio / solo de aquellas actividades gestionadas por sí mismas, etc. capacitaciones gestionadas con el SENAT. - Pendiente. Actualizar cronograma y ludoteca /

REVISADO 10 ABR 2025

Pendiente City, ponerse al día con las I.E donde
se muestra o pretende consolidar su grupo.

▲ Los Coordinadores no cumplen con el diseño de la
malla curricular para los diferentes programas
adscritos a la Secretaría de Cultura.

▲ Depositario

REVISADO 10 ABR 2025



Municipio de
Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL

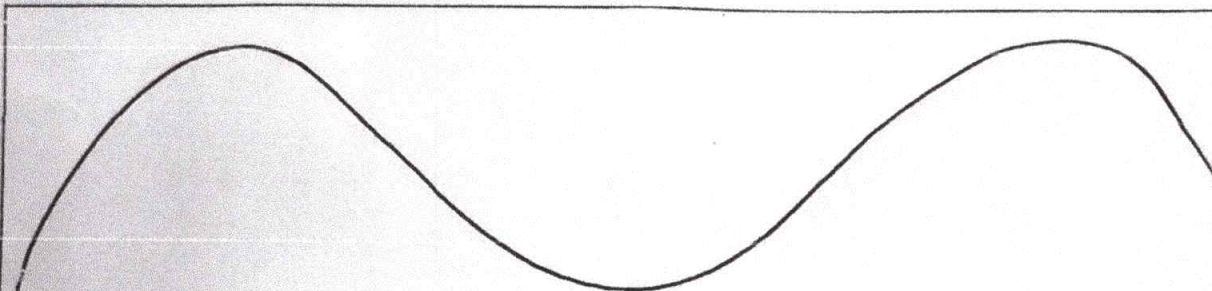
PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y
DEPORTES

SUBPROCESO: NA

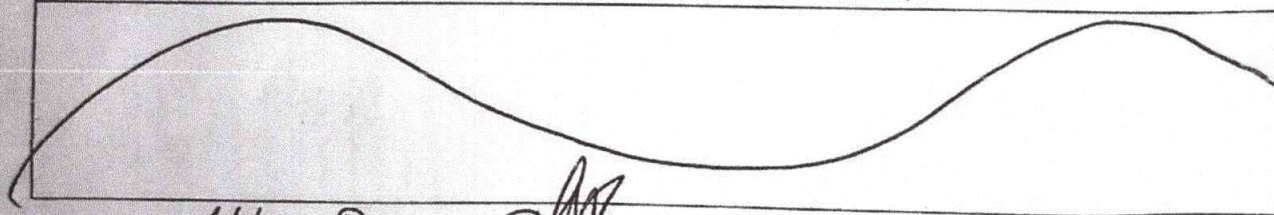
ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN:2

SECRETARIA DE
CULTURA,
RECREACION Y
DEPORTES



REGISTRO FOTOGRÁFICO O ANEXOS, SI APLICA



Proyectó	<i>Henry R. Rodríguez</i>	Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
		<i>Vanessa Rentería</i>	<i>VR</i>

Se anexa lista de asistencia.

REVISADO 10 ABR 2025

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE

VERSIÓN: 07

REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS

FORMA DE REUNIÓN: 13/13/2021

FECHA DE INICIO: 03:30 pm

FECHA DE FINALIZACIÓN: 04:40 pm

LUGAR DE LA REUNIÓN: Coligny

TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: pla de Trabajo

OTROS TEMAS TRATADOS:

CONCLUSIONES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	NIVEL				DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	B	P	T				SI	NO	
Alfonso Rodríguez León	101942701					X S.C.R.D	leon.alfonso@mcgma.com	32659451		X	[Firma]
Rafaela Calzadilla	109797854					X S.C.F.P	coordinadora@mcgma.com	3048584084		X	[Firma]
Edith G. Sotelo	100798702					X S.C.L.D	netse@mcgma.com	311657565		X	[Firma]
Edith G. Sotelo	3130026					X S.C.L.D	netse@mcgma.com	304410266		X	[Firma]
Edith G. Sotelo	100802941					X S.C.L.D	netse@mcgma.com	321291039		X	[Firma]
Sebastián Alfaro	1052083					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com			X	[Firma]
Sebastián Alfaro	18503120					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com	3146345493		X	[Firma]
Sebastián Alfaro	11147988					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com	318868552		X	[Firma]
Sebastián Alfaro	3022560					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com	3123601435		X	[Firma]
Sebastián Alfaro	105802283					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com	3212091338		X	[Firma]
Sebastián Alfaro	103060284					X S.C.L.D	sebastian@mcgma.com	300816370		X	[Firma]

CONVENIO: [Firma]

FECHA: 10 ABR 2025

ASISTENTES:

ASISTENTE: [Firma]

CONTRATISTA: [Firma]

REVISADO 10 ABR 2025

[illegible]

Fecha de Vigencia: abril 2023

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: NA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha:	31/ Marzo /2025	Lugar:	Coliseo Municipal	Acta No:
TEMA DE REUNIÓN: Varios / Remem. Expo.				

ORDEN DEL DÍA
- Observatorio Cultural - programación 4/abril/2025 San Fernando.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Objetivo General: Formar a los diferentes grupos poblacionales en las areas de Teatro, Lectura, música, Artes, Danzas y Patrimonio - Crear el plan de estudio - Implementar

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS
- Metodología Evaluativa - Proponer estructura y modelo Metodológico. - Generar fitoral de Diligenciamiento. 7. Revisar formato de Plan Adm. - gastos.

REVISADO 10 ABR 2025

 Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO. MISIONAL		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: NA		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Monitores que asistirán al evento, jueves: 1. Liza, Carlos y Cristian. 2. Mateo y Juancho. 3. Martín, estudiante interno y AIDA. 4. Mariana / Van Todos. 5. Teatro / Miguel / Alexander / Lisa / Arturo.
REGISTRO FOTOGRÁFICO O ANEXOS, SI APLICA
- Viernes 3pm → Hacer el recorrido. #

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma

Se anexa lista de asistencia.

REVISADO 10 ABR 2025

[illegible]

REVISADO 10 ABR 2025

Cuenta de cobro # 02 - Contrato 154 de 2025

EQUIVALENTE A FACTURA
(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista DIANA LUCIA SAA BECERRA

Correo Electronico saabecerradiana@gmail.com

RUT-CEDULA 31330326

Actividad Economica 7010

Cuenta Bancaria 448443400053 Banco Davivienda Tipo Ahorros ☒ Corriente ☐

Teléfono/ Teléfono Cel: 3043115664

Dirección Calle 41 N° 13-32 Buenos Aires

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.	11/03/2025	10/04/2025	\$ 3.564.000	\$ 0	\$ 3.564.000
		TOTALES			\$ 3.564.000
LA SUMA DE:	TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE				

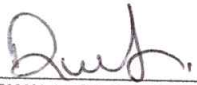
MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro

Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)

Aporte obligatorio a salud (12.5%) Minimo	\$ 178.200
Aporte obligatorio a pensión (16%) Minimo	\$ 228.100
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	\$ 7.500
Caja de compensación	\$ 8.600
Total Aportes Obligatorios	\$ 422.400


DIANA LUCIA SAA BECERRA
31330326

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.



MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT. :38020

Impreso en: 11-ABR-25 08:15 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 927

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 154

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista DIANA LUCIA SAA BECERRA con identificación 31330326 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	07/02/2025	Valor orden gasto	24,948,000
Fecha iniciación	10/02/2025	Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada:	3.564.000
Fecha Terminación	31/12/2025	Valor acta	3.564.000
Duración	SIETE MESES	Saldo pendiente	17.820.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA PARCIAL 02-CD-154-2025

Fac/Doc. Equivalente: ACTA PARCIAL 02

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	GASTOS ADMINISTRATIVOS	3.564.000	0
Total:		3.564.000	0
Total recibido			3.564.000
- Amortización de anticipo			
Valor	Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte.		3.564.000
Valor del Anticipo	0		
Valor Acumulado Amortizacion Anticipo	0		

Para constancia se firma en Dosquebradas el: 10/04/2025



VANESSA DUARTE MESA
02460776200105-136120-000250396



DIANA LUCIA SAA BECERRA
02460777081502-136120-000250591



NRO INT: 91049

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

ORDEN DE PAGO

Pag. 1 de 1

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. OPRD2202501325 De 10/04/2025 Por 3.564.000,00

ACTA PARCIAL 02-CD-154-2025

ACTA No.: 927 de 10/04/2025

DEPENDENCIA : DEPORTE Y CULTURA

A FAVOR DE: DIANA LUCIA SAA BECERRA

C.C o Nit 31330326

CONTRATO DE PRESTACION PROF No 154 de 07/02/2025 Por 24.948.000,00

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA DIRECCIÓN OPERATIVA DE CULTURA, DE LA SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS.

VALOR A PAGAR Tres Millones Quinientos Sesenta Y Cuatro Mil Pesos M/Cte. 3.564.000,00

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	7010	3.564.000,00	0,85	30.294,00	30.294,00

NETO A GIRAR 3.533.706,00

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 323

Fecha. 10/02/2025

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
6161	2024661700011	2.3.2.02.02.009.M.109.T.5.2.1C	Formación, Capacitación e Investigación Artística y Cultural	23031 SGP Propósito general - Cultura- 2303	3.564.000,00

Total obligación 3.564.000,00

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta	Débito	Crédito	Descripción
510801001 Remuneración por servicios técnicos	3.564.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-927 ACTA PARCIAL 02-C
410508003 ICA ACUERDO 028 DBRE 2017	0,	30.294,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-927 ACTA PARCIAL 02-C
249054001 Honorarios	0,	3.533.706,	ACTA RECIBO PARCIAL 2025-927 ACTA PARCIAL 02-C
Sumas Iguales	3.564.000	3.564.000	



HEIDI YURANI CORTES SIERRA
02460776115819-136130-000249751



LINA MARCELA MONTES
02460777124213-136130-000251154



PATRICIA VARGAS AGUIRRE
02460777123212-136130-000251124