

PM.GPO.13.25. 596

## NOTA INTERNA

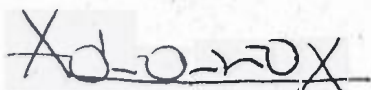
PARA: DALIANA PATIÑO PEREZ  
TesoreraDE: ADRIANA SOFIA NIÑO ARDILA  
Profesional Universitario 2044-10  
Supervisor del Contrato No. PS-GCT.2.7.25.013

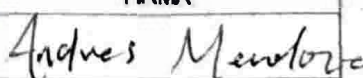
ASUNTO: Información de pago conforme a rubros presupuestales. Contrato PS-GCT.2.7.25.013.

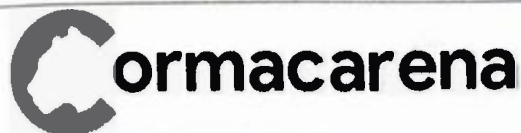
Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar que el pago correspondiente al primer periodo de ejecución contractual, se liquide de la siguiente forma, DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$2.100.000.00) M/Cte, indicador "Porcentaje de municipios asesorados o asistidos en la inclusión del componente ambiental en los procesos de planificación y ordenamiento territorial, con énfasis en la incorporación de las determinantes ambientales para la revisión y ajustes de los POT (IMG), con cargo al rubro presupuestal No. 3205.0900.010.01.01.09.2.3.2.02.02.008.01" y DOS MILLONES CIENTO MIL PESOS (\$2.100.000.00) M/Cte., con cargo al indicador Porcentaje de atención a solicitudes de determinantes ambientales y planes parciales, con cargo al rubro presupuestal No. 3205.0900.010.07.01.09.2.3.2.02.02.008.01", para un total de CUATRO MILLONES DOSCIENTO MIL PESOS (\$4.200.000.00) M/Cte.

Sin otro particular,

ADRIANA SOFIA NIÑO ARDILA  
Profesional Universitario 2044-10  
Supervisor

| NOMBRES Y APELLIDOS                      | CARGO                               | FIRMA                                                                                 |
|------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyectó: Andrés Felipe Mendoza Trujillo | CPS- Grupo Ordenamiento Territorial |  |



Código: F-GCT-06

Versión: 04

## LISTA DE CHEQUEO PARA CUENTAS DE COBRO

Fecha: 30/Ene/2025

## INFORMACIÓN DEL PAGO

|                                       |                                |                         |                                    |
|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Contratista:                          | ANDRÉS FELIPE MENDOZA TRUJILLO | Contrato No:            | PS-GCT.2.7.25.013                  |
| Dependencia o Grupo al que pertenece: | GRUPO ORDENAMIENTO TERRITORIAL |                         |                                    |
| Tipo de pago                          | Parcial                        | X                       | Final                              |
| Número de Pago                        | 03                             | Periodo que se cancela: | 05 de abril 2025 a 04 de mayo 2025 |

| N.                                              | DOCUMENTOS<br>(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)                                                                                                                                                          | Financiera | Contratación |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| 1                                               | F-GCT-06 Lista de chequeo para cuentas de cobro, en su versión vigente.                                                                                                                                                                      | N/A        | X            |
| 2                                               | F-GCT-09 Acta de recibo a satisfacción y autorización de pago, en su versión vigente.                                                                                                                                                        | N/A        | X            |
| 3                                               | F-GCT-08 Informe de Supervisión y Ejecución Contractual. Con sus respectivos anexos, en su versión vigente.                                                                                                                                  | N/A        | X            |
| 4                                               | Acreditación del Pago de Seguridad social (Nota 1)                                                                                                                                                                                           | N/A        | X            |
| 5                                               | F-GF-07 Documento soporte de adquisiciones efectuadas no obligados a facturar o factura electrónica.                                                                                                                                         | N/A        | X            |
| 6                                               | Registro único tributario (RUT) con fecha de generación no mayor a 30 días.                                                                                                                                                                  | N/A        | X            |
| 7                                               | Solicitud para determinar retención en la fuente.                                                                                                                                                                                            | N/A        | N/A          |
| 8                                               | Soporte cargue informes SECOP II.                                                                                                                                                                                                            | N/A        | X            |
| DOCUMENTOS ADICIONALES PARA PAGO ÚNICO O ÚLTIMO |                                                                                                                                                                                                                                              |            |              |
| 9                                               | Copia Entrada a Almacén, (Si aplica).                                                                                                                                                                                                        | N/A        | N/A          |
| 10                                              | F-GCT-10 Acta de terminación o Acta de terminación anticipada, (Según aplique en su versión vigente).                                                                                                                                        | N/A        | N/A          |
| 11                                              | F-GCT-02 Acta de liquidación (Si aplica, en su versión vigente).                                                                                                                                                                             | N/A        | N/A          |
| 12                                              | F-GCT-11 Reevaluación de contratista o F-GCT-12 Reevaluación de proveedor, (Según aplique en su versión vigente).                                                                                                                            | N/A        | N/A          |
| 13                                              | F-GH-45 Certificación de entrega de elementos y/o información, en su versión vigente. (Original contratación – copia financiera)                                                                                                             | N/A        | N/A          |
| 14                                              | Para contratos de consultoría, interventoría y obra, certificados paz y salvo parafiscales (SENA - ICBF- CCF) y Certificado del Ministerio de Trabajo y solo para contratos de obra, certificado aportes FIC - Decreto 2375/74. (Si aplica). | N/A        | N/A          |

Nota 1: Las personas jurídicas, aportarán certificación expedida por el revisor fiscal, o por el representante legal según corresponda, en concordancia al art. 50 de la Ley 789/2002, acreditado con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de empleados dependientes e independientes.



# Cormacarena

Código: F-GCT-09

Versión: 03

## ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

Fecha: 30/Ene/2025

TIPO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

No.: PS-GCT.2.7.25.013

VALOR TOTAL: \$ 19.600.000

CONTRATISTA O ENTIDAD: ANDRES FELIPE MENDOZA TRUJILLO

C.Co NIT: 1.121.927.044

Número de CDP: 303 de 2025.

Número de RP: 303 de 2025.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL EN LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: CUATRO (4) meses y VEINTE (20) días.

PERIODO DE PAGO: 05 de abril de 2025 al 04 de mayo de 2025

No. DE PAGO Tercer (03) Pago

ADICION N/A

PRORROGA N/A

SUSPENSION N/A

LUGAR DE EJECUCIÓN: Villavicencio - Departamento del Meta

RESPONSABILIDAD FRENTE A IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: No responsable de IVA

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que he recibido a entera satisfacción el Tercer (03) informe unificado de ejecución contractual - supervisor, el cual reposa en el archivo principal de la carpeta contractual en la Oficina de Contratación y ante lo cual autorizo el pago, por un valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 4,200,000.00) M/CTE.

En constancia se firma el

Firma

Nombre ADRIANA SOFIA NIÑO ÁRDILA

Profesional especializado 2044-10

Supervisor



**INFORME NO. 3**

Periodo del 05 de marzo de 2025 al 04 de abril de 2025

**INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO**

|              |                                                                                                                                                                                                       |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TIPO:        | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                     |
| No.          | PS-GCT.2.7.25-013                                                                                                                                                                                     |
| OBJETO:      | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL EN LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL. |
| CONTRATISTA: | ANDRES FELIPE MENDOZA TRUJILLO                                                                                                                                                                        |
| NIT OCC:     | 1.121.927.044                                                                                                                                                                                         |

**OBJETIVO:** Mantener informado a la Corporación CORMACARENA, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias y verificar que las actividades realizadas sean ejecutadas con calidad y en los términos establecidos.

**1. GENERALIDADES****CONDICIONES INICIALES**

|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Valor inicial:        | \$19.600.000 (IVA incluido)         |
| Plazo inicial:        | CUATRO (4) meses y VEINTE (20) días |
| Fecha de suscripción: | 05 de febrero de 2025               |
| Fecha acta de inicio: | 05 de febrero de 2025               |
| Fecha de terminación: | 24 de junio de 2025                 |
| Número de CDP:        | 303 de 2025.                        |
| Número de RP:         | 303 de 2025.                        |

**MODIFICACIONES****a. CESIÓN**

|                               |     |
|-------------------------------|-----|
| Nombre del nuevo contratista: | N/A |
| Fecha de cesión:              | N/A |

**b. ADICIÓN**

|                   |        |                           |        |
|-------------------|--------|---------------------------|--------|
| Valor de adición: | \$ N/A | Valor total del contrato: | \$ N/A |
|-------------------|--------|---------------------------|--------|

**c. PRORROGA**

|                                                                                                     |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  <b>ormacarena</b> | <b>Código: F-GCT-08</b>   |
|                                                                                                     | <b>Versión: 03</b>        |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>                                               | <b>Fecha: 30/Ene/2025</b> |

|                                          |     |                           |     |
|------------------------------------------|-----|---------------------------|-----|
| Tiempo de prórroga:                      | N/A | Plazo total de ejecución: | N/A |
| Nueva fecha de terminación:              | N/A |                           |     |
| <b>d. SUSPENSIÓN</b>                     |     |                           |     |
| Fecha de suspensión:                     | N/A |                           |     |
| Fecha de reinicio:                       | N/A |                           |     |
| Nueva fecha de terminación:              | N/A |                           |     |
| <b>e. MODIFICATORIA (cuando aplique)</b> |     |                           |     |
| Modificatoria N°                         | N/A |                           |     |

*Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plazos, modificatorias, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspensión1, fecha de suspensión2, fecha de reinicio1, fecha de reinicio2.*

## 2. AVANCE FÍSICO

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| Avance físico del periodo: | 21,43% |
| Avance físico acumulado:   | 64,29% |

## 3. AVANCE EN TIEMPO

|                                                |                                      |                                  |        |
|------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------|
| Plazo total de ejecución:                      | Cuatro (04) Meses y Veinte (20) días | Porcentaje total                 | 100 %  |
| Tiempo de ejecución del periodo:               | Uno (01) Mes                         | Porcentaje ejecución del periodo | 21,43% |
| Tiempo total transcurrido a la fecha de corte: | Tres (03) Meses                      | Porcentaje acumulado             | 64,29% |

## 4. ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

- Se revisa los documentos necesarios para autorizar el pago.
- El balance presupuestal del contrato se encuentra acorde a lo pactado y ejecutado.
- No se entregó en calidad de anticipo ningún dinero al contratista por lo tanto no es necesario amortizar ningún desembolso. (SI APLICA)
- No se adicionaron actividades al contrato, por lo tanto, no se aumentó el valor inicial del contrato
- Resumen de cuadro de Balance Financiero:

|                                               |                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------|
| Valor inicial del contrato:                   | \$ 19.600.000 (IVA incluido) |
| Adición de recursos:                          | N/A                          |
| Valor ejecutado acumulado a la fecha:         | \$ 12.600.000                |
| Porcentaje de ejecución financiera acumulada: | 64,29%                       |
| Valor de ejecución del periodo:               | \$ 4.200.000 (IVA incluido)  |
| Porcentaje de valor de acta del periodo:      | 21,43%                       |
| Saldo por ejecutar:                           | \$7.000.000                  |
| Porcentaje Financiero por ejecutar:           | 35,71%                       |

**5. GARANTÍA DEL CONTRATO** (Se diligencia si el contrato tiene póliza de lo contrario se señala N/A)

| Nº. PÓLIZA<br>Y ANEXO | COMPAÑÍA<br>ASEGURADORA | CONCEPTO                                | VIGENCIA  |           |
|-----------------------|-------------------------|-----------------------------------------|-----------|-----------|
|                       |                         |                                         | DESD<br>E | HAST<br>A |
| N/A                   | N/A                     | Cumplimiento del contrato:              | N/A       | N/A       |
|                       |                         | Salarios y prestaciones sociales:       | N/A       | N/A       |
|                       |                         | Calidad del servicio:                   | N/A       | N/A       |
|                       |                         | Responsabilidad Civil Extracontractual. | N/A       | N/A       |

**6. INFORME DE EJECUCIÓN**

| DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Actividades ejecutadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Llevar a cabo acompañamientos técnicos y reuniones de trabajo con entidades territoriales para incorporar las determinantes ambientales en el componente cartográfico durante la evaluación y modificación de los Planes de Ordenamiento Territorial (POT), Planes Básicos de Ordenamiento Territorial (PBOT) y Esquemas de Ordenamiento Territorial (EOT). Acreditando su | <p>1. El día 09 de abril de 2025 el contratista asistió y participo en la asistencia técnica de incorporación de las determinantes ambientales en los POT y seguimiento a los compromisos del acta de concertación del instrumento de planificación territorial del municipio de Villavicencio.</p>  |







**Cormacarena**

Código: F-GCT-08

Versión: 03

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Fecha: 30/Ene/2025

## DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

### Obligaciones contractuales

Planes de Ordenamiento Territorial (POT, PBOT, EOT), que sean sometidos a la Corporación para su revisión y validación, enfocándose en los aspectos ambientales. Acreditando su cumplimiento mediante oficios externos, actas de reunión, visitas técnicas, mesas de trabajo y/o diligenciamiento de formatos correspondientes al proceso.

### Actividades ejecutadas en el periodo

PM.GPO:1.325386

Resumen este correo



Faruth Jefferson Gaitan Peranta

cormacarena@gmail.com

PM.GPO:1.325386

Villavicencio, 07 de abril de 2025

Faruth Jefferson Gaitan Peranta

heldegarcia2@gmail.com

Andrés Felipe Mendoza Trujillo

Sandra Patricia Ramírez Padilla

Nicolas Rodriguez

7 abr 2025, 15:29

PM.GPO:1.325386

cormacarena@gmail.com

Cifrado estándar (7-S) May. información

Importante según el criterio de Google

Imagen N° 3 Envío de Seguimiento a determinantes ambientales del municipio de Restrepo

Anexos - Consultar la carpeta 2. Obligación Contractual # 2 en el enlace del Drive:

[https://drive.google.com/drive/folders/1mbaHy6Nta4EEh2lLaptPMM5hvNGr25AO?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1mbaHy6Nta4EEh2lLaptPMM5hvNGr25AO?usp=drive_link)

3. Analizar y conceptualizar sobre los levantamientos topográficos entregados a la Corporación, como parte de las solicitudes para la expedición de determinantes ambientales en los Planes Parciales y proyectos de desarrollo, según las asignaciones que le correspondan. Acreditando su cumplimiento mediante el envío de dicha revisión mediante correo electrónico

1. el día 28 de marzo de 2025 el contratista realizó y conceptualizó sobre el levantamiento topográfico aportado por los promotores del plan parcial villa aurita, dando alcance al trámite de solicitud de determinantes, como se muestra a continuación

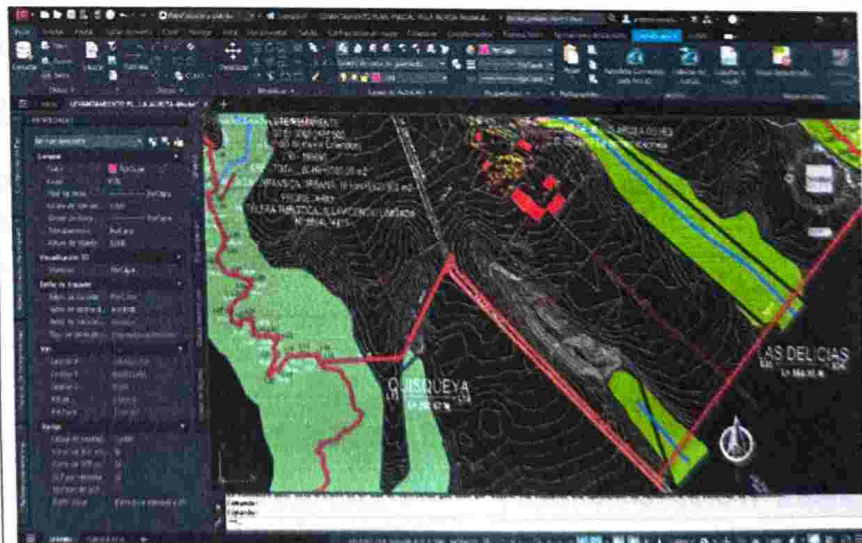


Imagen N° 4 Revisión de Levantamiento topográfico



|                                                                                                      |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  <b>Cormacarena</b> | <b>Código: F-GCT-08</b>   |
|                                                                                                      | <b>Versión: 03</b>        |
|                                                                                                      | <b>Fecha: 30/Ene/2025</b> |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>                                                |                           |

| <b>DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Obligaciones contractuales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Actividades ejecutadas en el periodo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Revisión Levantamiento Topográfico - Plan Parcial Villa Aurita</p> <p>✦ Resumir este correo</p> <p><b>A</b> Andrés Felipe Mendoza Trujillo &lt;andres.mendoza@cormacarena.gov.co&gt;<br/>para Jesús</p> <p>De: <b>Andrés Felipe Mendoza Trujillo</b> &lt;andres.mendoza@cormacarena.gov.co&gt;<br/>para: Jesús Felipe Quesada Ramírez &lt;jesusquesada@cormacarena.gov.co&gt;<br/>Fecha: 28 abr 2025, 14:23<br/>Asunto: Revisión Lev. antamtopograf Plan Parcial Villa Aurita<br/>enviado por: cormacarena.gov.co</p> <p><br/><b>Cormacarena</b><br/>Carrera 44C No 338-24 Barrio Barzal<br/>Villavicencio (Meta) - Colombia<br/><a href="mailto:andres.mendoza@cormacarena.gov.co">andres.mendoza@cormacarena.gov.co</a></p> <p>archivo adjunto: Analizado por Gmail</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> CHECK LIST-RE...</p> <p><i>Imagen N° 5 Envío de la revisión del levantamiento topográfico</i></p> <p>Anexos - Consultar la carpeta 3. Obligación Contractual # 3 en el enlace del Drive:<br/><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1oX30cVVZoJGQT8RiSQ-heMUtJiiXmwBp?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1oX30cVVZoJGQT8RiSQ-heMUtJiiXmwBp?usp=drive_link</a></p> |
| <p>4. Asistir a las visitas técnicas relacionadas con la solicitud de determinantes ambientales para la formulación y concertación de Planes Parciales. Acreditando su cumplimiento mediante oficios externos, actas de reunión, visitas técnicas, mesas de trabajo y/o diligenciamiento de formatos correspondientes al proceso.</p> | <p>Durante este periodo no se realizaron visitas técnicas a campo, teniendo en cuenta que la solicitud de determinantes ambientales es a demanda, mas no, es una actividad periódica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |



# Cormacarena

Código: F-GCT-08

Versión: 03

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fecha: 30/Ene/2025

## DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

### Obligaciones contractuales

5. Elaborar y entregar las salidas cartográficas y carteras de coordenadas necesarios para la conceptualización de los instrumentos de planificación y planes parciales, puestos a consideración del grupo ordenamiento territorial. Acreditando su cumplimiento mediante el envío de dicha revisión mediante correo electrónico, como también mediante oficios externos.

### Actividades ejecutadas en el periodo

1. Durante este periodo, el contratista realizo la espacialización de las carteras de coordenadas, con el fin de generar las salidas cartográficas de las determinantes ambientales concertadas, con el fin de hacer el seguimiento al plan parcial Manantial, ubicado en el municipio de Cumaral

Salida Grafica 

Resumir este correo



**DUVAN YESID HERRERA HERNANDEZ**

Coordi. salud. Compañero me colabora con la salida grafica para el Plan Parcial Manantial (Cumaral); DETERMINANTE'S AMBIEN



**Andrés Felipe Mendoza Trujillo** <andres.mendoza@cormacarena.gov.co>

para DUVAN

Arquitecto b

\*\*\*

**Andrés Felipe Mendoza Trujillo** <andres.mendoza@cormacarena.gov.co>

DUVAN YESID HERRERA HERNANDEZ <seguimiento.licencias@cormacarena.gov.co>

fecha: 23 abr 2025, 11:39

asunto: Re: Salida Grafica

enviado por: cormacarena.gov.co



**Cormacarena**

ingeniero Ambiental

Contratista Grupo Ordenamiento Territorial

[andres.mendoza@cormacarena.gov.co](mailto:andres.mendoza@cormacarena.gov.co)

Tel.: (+57) 6730420 Ext.:

Carrera 44C No 33B-24 barrio Barzal

Vilavicencio (Meta) - Colombia

<http://www.cormacarena.gov.co>

2 archivos adjuntos. Analizado por Gmail



PLAN PARCIAL

Seguimiento al Plan

Imagen N° 6. Salidas Cartográficas - Plan Parcial Manantial

2. Durante este periodo, el contratista realizo la espacialización de las carteras de coordenadas, con el fin de generar las salidas cartográficas de las determinantes ambientales concertadas, con el fin de hacer el seguimiento al plan parcial Altos del Moral, ubicado en el municipio de Acacias



**Cormacarena**

Código: F-GCT-08

Versión: 03

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Fecha: 30/Ene/2025

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO**

**Obligaciones contractuales**

**Actividades ejecutadas en el periodo**

Salidas Gráficas

Resumir este correo



**DUVANYESD HERRERA HERNANDEZ**

Plan Parcial Ordenamiento Ambiental Alto del Moral - Área de Manejo Ambiental - Plan Parcial Alto del Moral - Área de Manejo Ambiental - Plan Parcial Alto del Moral - Área de Manejo Ambiental



**Andrés Felipe Mendoza Trujillo**

Andrés Felipe Mendoza Trujillo - andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co

para DUVANYESD HERRERA HERNANDEZ

DUVANYESD HERRERA HERNANDEZ - duvanyesd.herrera@cormacarena.gov.co

23abr 2025 15:04

Re: Salidas Gráficas

cormacarena.gov.co



**Cormacarena**

Ingeniero Ambiental  
Contrata Grupo Ordenamiento Territorial

Andrés Felipe Mendoza Trujillo - andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co

Tel: (+57) 6730420 Ext.:

Carrera 46C No. 33B 24 Barrio Barzal

Villavicencio (Meta) - Colombia

[andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co](mailto:andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co)

2 archivos adjuntos - Analizado por Gmail



PLAN PARCIAL VILLA CRISTINA - CUMARAL

Seguimiento a las

*Imagen N° 7 Salidas Cartográficas - Plan Parcial Altos del Moral*

3. Durante este periodo, el contratista realizó la especialización de las carteras de coordenadas, con el fin de generar las salidas cartográficas de las determinantes ambientales concertadas, con el fin de hacer el seguimiento al plan parcial Villa Cristina, ubicado en el municipio de Cumaral

COORDENADAS PLAN PARCIAL VILLA CRISTINA - CUMARAL

Resumir este correo



**YAMILE TERESA REY PARDO**

Buenos días, Solicito amablemente la salida gráfica y el archivo KMZ correspondientes al Plan Parcial Villa Cristina, ubicado



**Andrés Felipe Mendoza Trujillo**

Andrés Felipe Mendoza Trujillo - andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co

para YAMILE TERESA REY PARDO

buen día en

Andrés Felipe Mendoza Trujillo - andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co

para YAMILE TERESA REY PARDO

YAMILE TERESA REY PARDO - seguimiento\_bonchias2019@cormacarena.gov.co

23abr 2025, 15:34

Re: COORDENADAS PLAN PARCIAL VILLA CRISTINA - CUMARAL

cormacarena.gov.co



**Cormacarena**

Ingeniero Ambiental  
Contrata Grupo Ordenamiento Territorial

Andrés Felipe Mendoza Trujillo - andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co

Tel: (+57) 6730420 Ext.:

Carrera 46C No. 33B 24 Barrio Barzal

Villavicencio (Meta) - Colombia

[andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co](mailto:andres.felipe.mendoza@cormacarena.gov.co)

2 archivos adjuntos - Analizado por Gmail



PLAN PARCIAL VILLA CRISTINA - CUMARAL

Seguimiento a las





**cormacarena**

Código: F-GCT-08

Versión: 03

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Fecha: 30/Ene/2025

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO**

**Obligaciones contractuales**

**Actividades ejecutadas en el periodo**

*Imagen N° 8 Salidas Cartográficas - Plan Parcial Villa Cristina*

4. Durante este periodo, el contratista realizo la espacialización de las carteras de coordenadas, con el fin de generar las salidas cartográficas de las determinantes ambientales concertadas, con el fin de hacer el seguimiento al plan parcial Lucitania, ubicado en el municipio de Cumaral

Salidas Graficas Recibidos

Resumir este correo



**DUVAN YESID HERRERA HERNANDEZ**

Cordial saludo, compañero, envío coordenadas para salidas graficas de seguimiento a planes parciales. Pienso en verlas, las imprimas este



**Andrés Felipe Mendoza Trujillo** <andres.mendoza@cormacarena.gov.co>

para DUVAN

Re:

Andrés Felipe Mendoza Trujillo <andres.mendoza@cormacarena.gov.co>

DUVAN YESID HERRERA HERNANDEZ <seguimiento.licencias@cormacarena.gov.co>

Fecha: 23 abr 2025, 16:07

Asunto: Re: Salidas Graficas

cormacarena.gov.co



**Cormacarena**

Salidas Graficas de Seguimiento a Planes Parciales  
andresmendoza@cormacarena.gov.co  
Tel: (+57) 6730420 Ext:  
Carrera 44C No 33B-24 Barrio Barzal  
Villavicencio (Meta) - Colombia  
<http://www.cormacarena.gov.co>

2 archivos adjuntos Analizado por Gmail



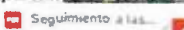
PLAN PARCIAL

Seguimiento a la s...

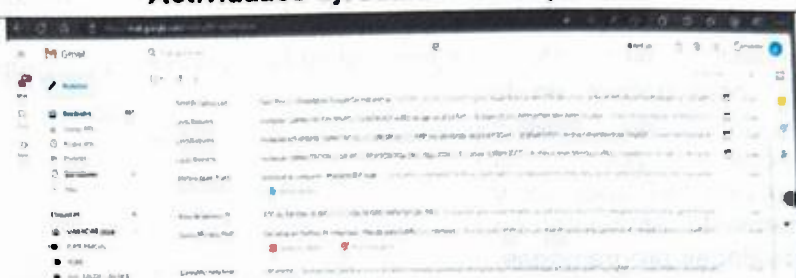
*Imagen N° 9 Salidas Cartográficas - Plan Parcial Lucitania*

5. Durante este periodo, el contratista realizo la espacialización de las carteras de coordenadas, con el fin de generar las salidas cartográficas de las determinantes ambientales concertadas, con el fin de hacer el seguimiento al plan parcial porvenir, ubicado en el municipio de Cumaral

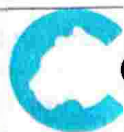
**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO**

| Obligaciones contractuales                                                                                                                                                                               | Actividades ejecutadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                          | <p>COORDENADAS PLAN PARCIAL EL PORVENIR- CUMARAL <small>Recibidos</small></p> <p>♦ Resumir este correo</p> <p><b>Y</b> <b>YAMILE TERESA REY PARDO</b><br/>Buenos tardes Solicito amablemente la salida gráfica y el archivo KML correspondientes al Plan Parcial El Porvenir ubicado</p> <p><b>A</b> <b>Andrés Felipe Mendoza Trujillo</b> <small>andres.mendoza@cormacarena.gov.co</small><br/>para YAMILE</p> <p>***</p> <p>De: <b>Andrés Felipe Mendoza Trujillo</b> &lt;andres.mendoza@cormacarena.gov.co&gt;<br/>Para: YAMILE TERESA REY PARDO &lt;seguimiento.licencias2@cormacarena.gov.co&gt;<br/>Fecha: 23 abr 2025, 16:45<br/>Asunto: Re: COORDENADAS PLAN PARCIAL EL PORVENIR- CUMARAL<br/>Envío: cormacarena.gov.co</p> <p><br/><b>Cormacarena</b></p> <p>2 archivos adjuntos: Analizado por Gmail</p> <p> </p> <p><i>Imagen N° 10 Salidas Cartográficas - Plan Parcial Porvenir</i></p> <p>Dichas salidas cartográficas son el insumo para que el equipo de seguimiento a planes parciales pueda llevar a cabo las visitas técnicas de campo.</p> <p>Anexo – Consultar la carpeta 4. Obligación Contractual 5 en el enlace del Drive: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1tMcEc1X-r8VGzbw8Uv67c2-864wvbg?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1tMcEc1X-r8VGzbw8Uv67c2-864wvbg?usp=drive_link</a></p> <p>A diario, el contratista revisa el correo asignado, andres.mendoza@cormacarena.gov.co, donde se reciben asignaciones y se envían los correos correspondientes con los apoyos realizados.</p> |
| 6. Revisar y responder de manera diaria los correos electrónicos asignados, asegurando la atención oportuna de los requerimientos y garantizando el cumplimiento de las responsabilidades contractuales. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO**

| Obligaciones contractuales                                                                                                                                                       | Actividades ejecutadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|
|                                                                                                                                                                                  |  <p><i>Imagen N° 9 Revisión periódica del correo Electrónico</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |
| <p>7. Proyectar o tramitar oportunamente las respuestas a las respectivas solicitudes presentadas como PQRSD que le sean asignados por el Grupo de Ordenamiento Territorial.</p> | <p>El contratista pertenece a dos grupos dentro de la corporación, al grupo de ordenamiento territorial y al grupo de sistemas de información geográfica (SIG). Desde el grupo SIG se asignaron catorce (3) PQRSD a continuación, se relacionan los radicados de las solicitudes y los oficios externos con los que se dio respuesta a dichas solicitudes.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>RADICADO DE SOLICITUD</th><th>OFICIO EXTERNO DE RESPUESTA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PQRSD RAD. E-08315 de 2025</td><td>PM-GPO.1.3.85.25.972</td></tr> <tr> <td>PQRSD RAD. E-010089 de-2025</td><td>PM.GPO.1.3.85.25.1168</td></tr> <tr> <td>PQRSD RAD. E-010888 de-2025</td><td>PM-GPO.1.3.85.25.1186</td></tr> </tbody> </table> <p>Anexo – Consultar la carpeta 6. Obligación Contractual # 7 en el enlace del Drive: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1-g7P7s65lIHctltU49TfdXieHxozZr?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1-g7P7s65lIHctltU49TfdXieHxozZr?usp=drive_link</a></p> | RADICADO DE SOLICITUD | OFICIO EXTERNO DE RESPUESTA | PQRSD RAD. E-08315 de 2025 | PM-GPO.1.3.85.25.972 | PQRSD RAD. E-010089 de-2025 | PM.GPO.1.3.85.25.1168 | PQRSD RAD. E-010888 de-2025 | PM-GPO.1.3.85.25.1186 |
| RADICADO DE SOLICITUD                                                                                                                                                            | OFICIO EXTERNO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |
| PQRSD RAD. E-08315 de 2025                                                                                                                                                       | PM-GPO.1.3.85.25.972                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |
| PQRSD RAD. E-010089 de-2025                                                                                                                                                      | PM.GPO.1.3.85.25.1168                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |
| PQRSD RAD. E-010888 de-2025                                                                                                                                                      | PM-GPO.1.3.85.25.1186                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                             |                            |                      |                             |                       |                             |                       |





# Cormacarena

Código: F-GCT-08

Versión: 03

**INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Fecha: 30/Ene/2025

## DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

| Obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Actividades ejecutadas en el periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. Operar los vehículos aéreos no tripulados (VANT o drones) para apoyar en la recopilación de datos requeridos por la Subdirección de Planeación y Ordenamiento Ambiental en las actividades programadas. Se acreditará su cumplimiento mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos por la corporación para el desarrollo de actividades mediante el uso de drones. | Durante este periodo no fue necesario el uso de drone para la ejecución de las actividades del grupo de ordenamiento territorial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor y estén acorde con el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Obligaciones generales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Actividades ejecutadas en periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10. Entrega plan de trabajo al supervisor una vez suscrita el acta de inicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Para el presente periodo contractual, la contratista realizó la entrega de su plan de trabajo del contrato PS-GCT.2.7.25-013, el cual se puede observar con mayor detalle en el siguiente enlace:<br><br><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Kir8iPqH4FTIMui1JW-nDJH6tdvXmhw8/edit?usp=drive_link&amp;oid=116189951275896504263&amp;rtpof=true&amp;sd=true">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Kir8iPqH4FTIMui1JW-nDJH6tdvXmhw8/edit?usp=drive_link&amp;oid=116189951275896504263&amp;rtpof=true&amp;sd=true</a> |
| CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Conforme se puede verificar en el resumen anterior, el avance del contrato fue bueno, no se presentaron deficiencias en el servicio prestado, el contratista a la fecha desarrollo a satisfacción las tareas asignadas, y reposan los respectivos soportes en el expediente de la oficina de contratación.                                                                                                                                                                                                                         |
| ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ninguna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| COMPONENTE LOGÍSTICO (PERSONAL, MAQUINARIA Y EQUIPO DEL CONTRATISTA):                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Durante la ejecución del contrato se contó con un equipo de cómputo Propio, marca ACER PREDATOR HELIOS NEO 16 de serial S/N NHQMAAAG23F506SFB9600                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

**cormacarena****Código: F-GCT-08****Versión: 03****INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL****Fecha: 30/Ene/2025****DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO**

| <b>Obligaciones contractuales</b> | <b>Actividades ejecutadas en el periodo</b> |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>OBSERVACIONES:</b>             | Ninguna                                     |
| <b>RECOMENDACIONES:</b>           | Ninguna                                     |
|                                   |                                             |

**7. SEGURIDAD SOCIAL**

| <b>MES ABRIL 2025</b>              |                    |
|------------------------------------|--------------------|
| <b>IBC DEL VALOR DEL CONTRATO</b>  | <b>\$1.680.000</b> |
| <b>SALUD</b>                       | <b>\$ 210.000</b>  |
| <b>PENSIÓN</b>                     | <b>\$ 268.800</b>  |
| <b>RIESGOS PROFESIONALES (ARL)</b> | <b>\$17.600</b>    |
| <b>No DE PLANILLA</b>              | <b>9485124329</b>  |

**8. LABORES DE SUPERVISIÓN****SUPERVISIÓN TÉCNICA**

- Se verifico que el contratista prestara los servicios en las condiciones pactadas.
- El supervisor ni El contratista solicitaron el ajuste o cambio de alguna condición técnica de alguna actividad y tampoco la modificación del contrato.
- No se hace necesario hacer efectivas las garantías del contrato puesto que el contratista cumplió el objeto y las actividades pactadas. (Si aplica)
- Certifica que el contratista cumplió dentro del plazo, el objeto pactado.
- No se presentaron suspensiones al contrato.
- No se presentaron sanciones, ni multas al contratista
- No hubo solicitud de ninguna de las partes que implicara un procedimiento jurídico en contra de alguna de ellas.

**SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA**

- Se verifico que el expediente del contrato que estuviera completo con todos sus documentos de la etapa precontractual y contractual, actualizados y que la carpeta cumple las normas en materia de archivo.
- Se verifico que el contrato estuviera publicado en el -SECOP II.

|                                                                                                      |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  <b>Cormacarena</b> | <b>Código: F-GCT-08</b>   |
|                                                                                                      | <b>Versión: 03</b>        |
| <b>INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>                                                | <b>Fecha: 30/Ene/2025</b> |

- c) Se Verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, de acuerdo con la naturaleza del contrato y a la persona Natural, por lo tanto, Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente.

## 9. ANEXOS

Soporte de acreditación del pago seguridad social para el mes de abril de 2025 Planilla No. 9485124329

- Carpeta 1. Obligación Contractual # 1
- Carpeta 2. Obligación Contractual # 2
- Carpeta 3. Obligación Contractual # 3
- Carpeta 4. Obligación Contractual # 5
- Carpeta 5. Obligación Contractual # 7

Toda la información acá suministrada se encuentra cargada en el Drive, al cual se puede acceder a través del siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/110Nw8g264KVvO5z8R\\_HUa5ndfP2TJQIB?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/110Nw8g264KVvO5z8R_HUa5ndfP2TJQIB?usp=drive_link)

El presente informe se rinde el día 09 de mayo de 2025.



**ADRIANA SOFIA NIÑO ARDILA**  
Profesional Universitario 2044-10  
Supervisora



**ANDRES FELIPE MENDOZA TRUJILLO**  
Contratista  
C.C 1.121.927.044



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                                 |                 |                    |                                  |                     |          |                       |  |
|-------------------------------|----|---------------------------------|-----------------|--------------------|----------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|--|
| Identificación                | dy | Razon Social                    | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion                        | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |  |
| CC 121927044                  |    | ASURBOCA TRUJILLO ANDRES FELIPE | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 4 Sur # 35 A 66 Tox3 Apt02 | VILLAVICENCIO-META  | 6603419  | No                    |  |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |            |               |                      |            |             |           |           |  |  |
|-----------------------------------|------------|---------------|----------------------|------------|-------------|-----------|-----------|--|--|
| Periodo                           | Clave      | Tipo          | Fecha                | Pago       | Banco       | Dias Mora | Valor     |  |  |
| Período<br>2025-04                | 1459937029 | Planilla<br>1 | Límite<br>2025/05/13 | 2025/04/28 | BANCOLOMBIA | 0         | \$496,400 |  |  |

| RESUMEN DE PAGO              |        |             |    |           |                 |                |                        |               |  |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|--|
| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |  |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     | 230301 | 800.224.808 | 8  | 1         | \$268,800       | \$0            | \$0                    | \$268,800     |  |
| PORVENIR                     |        |             |    | 1         | \$268,800       | \$0            | \$0                    | \$268,800     |  |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     | 14-23  | 860.011.153 | 6  | 1         | \$17,600        | \$0            | \$0                    | \$17,600      |  |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS |        |             |    | 1         | \$17,600        | \$0            | \$0                    | \$17,600      |  |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     | EP5005 | 800.251.440 | 6  | 1         | \$210,000       | \$0            | \$0                    | \$210,000     |  |
| SANTAS                       |        |             |    | 1         | \$210,000       | \$0            | \$0                    | \$210,000     |  |
| TOTAL                        |        |             |    | 1         | \$496,400       | \$0            | \$0                    | \$496,400     |  |

*[Handwritten signature and date]*  
2025/05/06

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social                   | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion                         | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA o ICBF |
|----------------|----|--------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| CC 1121927044  |    | MENDOZA TRUJILLO ANDRES FELIPE | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | Calle 4 Sur # 35 A 66 Total A0102 | VILLAVICENCIO-META  | 6603419  | No                    |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo         | Clave      | Tipo | Fecha      | Pago       | Dias Mora | Valor     |
|-----------------|------------|------|------------|------------|-----------|-----------|
| Pensión 2025-04 | 1439937029 | 1    | 2025/05/13 | 2025/04/28 | 0         | \$496,400 |

## LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO |                | NOVEDADES     |                                |     |     |     |     |     |     |     |     | PENSION |     | SALUD |     | CCF |     | RIESGOS |     | PARAFISCALES |     |
|----------|----------------|---------------|--------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-------|-----|-----|-----|---------|-----|--------------|-----|
| No       | Identificación | Nombre        | mg                             | ret | tdc | tas | tdp | tdp | tdp | tdp | tdp | tdp     | tdp | tdp   | tdp | tdp | tdp | tdp     | tdp | tdp          | tdp |
| 1        | ICC            | 1121927044    | MENDOZA TRUJILLO ANDRES FELIPE |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |       |     |     |     |         |     |              |     |
| Total    |                | Afiliados( 1) |                                |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |       |     |     |     |         |     |              |     |



Código: F-GF-07

Versión: 04

## DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

Fecha: 12/Jun/2024

Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1825 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020

Autorización de Numeración de Documento Soporte 18784072740865 11/06/2024 rango autorizado 30001 al 40000 vigencia 24 meses

CIUDAD VILLAVICENCIO

FECHA: \_\_\_\_\_

NUMERO DOCUMENTO SOPORTE: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PROVEEDOR: ANDRES FELIPE MENDOZA TRUJILLOC.C. 1121927044TELEFONO Y DIRECCION: 3016979298 - CL 8 SUR 1C - 328No. Contrato PS-GCT.2.7.25.013CODIGO  
ACTIVIDAD ICO

8299

| No. PAGO         | CONCEPTO Y/O DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                              | CANT | Vr. UNITARIO | Vr. TOTAL    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|--------------|
| 3°TERCER<br>PAGO | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL GRUPO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL EN LOS PROCEDIMIENTOS DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL. | 1    | \$ 4.200.000 | \$ 4.200.000 |
|                  |                                                                                                                                                                                                       |      | \$           | 4.200.000    |

De acuerdo al artículo 383 E.T. para efectos de retención por rentas laborales posee dependientes económicos.

SI

NO

x

Tipo y No. De documento del dependiente económico  
(anexar soportes)

Tipo de documento

N/A

N/A

Numero de documento

N/A

N/A

## INFORMACION PARA TRANSFERENCIA BANCARIA

Numero de cuenta bancaria

42200029181

Tipo de cuenta bancaria

Cuenta de Ahorros

Entidad Bancaria

Bancolombia

Autoriza consignación a tercero

SI

NO

x

Tipo y No. de identificación del tercero autorizado.

Tipo de documento

N/A

Numero de documento

N/A

Nombres y Apellidos del tercero autorizado.

N/A

Firma



2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141156238552



5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

1 1 2 1 9 2 7 0 4 4 3

Impuestos y Aduanas de Villavicencio

14. Buzón electrónico

2 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de identificación

1 1 2 1 9 2 7 0 4 4

Lugar de expedición

28. País

COLOMBIA

1 6 9

29. Departamento

Meta

5 0

30. Ciudad/Municipio

Villavicencio

0 0 1

31. Primer apellido

MEN DO ZA

32. Segundo apellido

TRUJILLO

33. Primer nombre

ANDRES

34. Otros nombres

FE LIPE

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

39. Departamento

1 6 9 Meta

40. Ciudad/Municipio

5 0 Villavicencio

0 0 1

41. Dirección principal

CL 8 SUR 1 C 328

42. Correo electrónico

feli.pemendoza.tru@gmail.com

43. Código postal

5 0 0 0 0 1

44. Teléfono 1

3 0 1 6 9 7 9 2 9 8

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

0 0 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 9 0 7 0 1

## Actividad secundaria

48. Código

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 0 0 1 0 2

## Otras actividades

50. Código

1

2

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49- No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

## Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

**IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados, se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 16.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.  
Firma autorizada:

984. Nombre MENDOZA TRUJILLO ANDRES FELIPE

985. Cargo CONTRIBUYENTE