"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

INFORME PARCIAL	X	**INFORME FINAL**	

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. 1

1.2. PERÍODO DEL INFORME

(Del) Día: 27 Mes: Abril Año: 2020 (Al) Día 30 Mes Junio Año 2020

1.3. CONTRATO: No.**015** de fecha **16/04/2020**
(dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:

El servicio especializado de mantenimiento preventivo y correctivo para los equipos acondicionadores de aire de la Fiscalía General de la Nación – San Andrés, Providencia y Santa Catalina, incluido el suministro de repuestos.

1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA:

BIENES Y SERVICIOS ANDINA S.A.S.

1.6. CÉDULA O NIT: 900.591.137-1	**1.7. CORREO ELECTRÓNICO:** bienesyserviciosandina@gmail.com
1.8. DIRECCIÓN: Altos de San Isidro mz g lt. 4	**1.9. TELÉFONO:** 316 7580 759

1.10. SUSPENSIÓN	Fecha suscripción acta: N/A (Día) N/A (Mes) N/A (Año)	Fecha inicio suspensión: N/A (Día) N/A (Mes) N/A (Año)

1.11. FECHA DE INICIO: Día **27** Mes **Abril** Año **2020**

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato	X	Registro presupuestal	X
Aprobación de garantía	X	Acta de Inicio	X

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

1.12. FECHA TERMINACIÓN*: (Aplica solo para el informe final)* **N/A**

Día **N/A** Mes **N/A** Año **N/A**

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

ALEJANDRA GARCIA CABARCAS

2.2. DEPENDENCIA:	**2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO**
DIRECCION SECCIONAL SAN ANDRES	**513 43 01 ext. 85659**

1.10. CORREO ELECTRÓNICO: **Alejandra.garciac@fiscalia.gov.co**

2.4. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):
N/A

2.5. DEPENDENCIA:	**2.6. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO**
N/A	N/A

2.7. CORREO ELECTRÓNICO: N/A

3. RESUMEN FINANCIERO

3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:

Es hasta por la suma **DOCE MILLONES DE PESOS M/Cte. ($12.000.000)**

3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ [ ] NO [X]

Cuadro 1 - Vigencias Futuras

AÑO	NUMERO	VALOR
N/A	**N/A**	**N/A**
N/A	N/A	N/A

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

TOTAL	N/A	**N/A**

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:

Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal

No. De CDP	Fecha de expedición de CDP
6220	**18/02/2020**
N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:

Cuadro 3 – Registro Presupuestal

No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal
120720	**16/04/2020**
N/A	N/A
N/A	N/A

(Agregar tantas filas como se requieran)

3.5. CESIÓN: SÍ [ ] NO [X] Día N/A Mes N/A Año N/A

3.6. RESUMEN HISTÓRICO ***(Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)***

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
13/07/2020	DOCE MILLONES DE PESOS M/Cte. **($12.000.000)**	**0**	**$7.580.948**	**$4.419.052**

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

N/A

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%) 63.17%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%) 63.17%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) **: 09/07//2020**

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X		El servicio cumple con las especificaciones mínimas exigidas por el contrato.	
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.				X
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato				X
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X		Los servicios cumplen con las características de calidad requeridas	
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.				X
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X		Cumple con el equipo exigido en el contrato.	
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato		X	A la fecha no se ha presentado ningún cambio dentro la ejecución del contrato.	

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es “SÍ” al último punto (*), explicar: **N/A**

_____

_____

_____

Nota: **Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (**cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**

- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ [X] NO [ ]

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA:

Los mantenimientos correctivos que se han realizado han permitido el funcionamiento de los equipos de manera optima. Se ha acordado con el contratista la programacion de mantenimietnos preventivos cada dos meses. Los tiempo de respuestas cuando se requiere los documentos fueron demorados.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. 015 y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el **Contrato o Aceptación de Oferta No. 015 de 15/04/2020**

(dd/mm/aaaa)

ITEM	MANTENIMIENTOS	CANT.	VR. UNIT	TOTAL
1	MANTENIMIENTO DE ACONDICIONADOR DE AIRES TIPO MINI SPLIT 1 TONELADA	39	88.152	3.437.928
2	MANTENIMIENTO DE ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO MINI SPLIT 1,5 TONELADAS 2 SALIDAS	4	101.570	406.280
3	MANTENIMIENTO DE ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO MINI SPLIT 2 TONELADAS 3 SALIDAS	8	126.592	1.012.736
			Subtotal	4.856.944
MANO DE OBRA MANTENIMIENTO CORRECTIVO				**TOTAL**
3	CAMBIO DE UNIDAD COMPRESORA DE AIRE TIPO MINI SPLIT, INCLUYE MANO DE OBRA DE: CARGA COMPLETA DE REFRIGERANTE, LIMPIEZA DE TUBERÍA DE COBRE CON NITRÓGENO, CAMBIO DE FILTRO SECADOR. INSUMOS: NITRÓGENO, SOLDADUR	2	269.871	539.742
6	DESMOTE DE ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO MINI SPLIT	3	127.354	382.062
10	REUBICACIÓN CONDENSADORA ACONDICIONADOR DE AIRE TIPO MINI SPLIT INCLUYE MANO DE OBRA DE: VACÍO, CARGA COMPLETA DE REFRIGERANTE, LIMPIEZA DE TUBERÍA DE COBRE CON NITRÓGENO, INSTALACIÓN DE FILTRO SECADOR. INSUMOS: NITRÓGENO, SOLDADURA Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE GARANTICEN SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO	2	164.260	328.520
			Subtotal	1.250.324
MANTENIMIENTO CORRECTIVO				**TOTAL**
19	REFRIGERANTE R-410a X 11,3 Kg	2	536.840	1.073.680
-	SERPENTIN	1	400.000	400.000
			Subtotal	1.473.680
			Total	**7.580.948**

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: *(Solo debe ser diligenciado para el informe final)*N/A

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/

MALO ☐ REGULAR ☐ BUENO ☐

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: ***(Es pacio de obligatorio diligenciamiento)***

N/A

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (es)

NOMBRE	**CÉDULA**
ALEJANDRA GARCIA CABARCAS	1.123.631.755

CIUDAD Y FECHA: San Andres Islas, 13 de Julio de 2020.

Proyectó:	**Nombre:**	**ALEJANDRA GARCIA CABARCAS**	**Cargo:**	**Técnico I**	**Correo electrónico:**	**Alejandra.garciac@fiscalia.gov.co**
Revisó:	**Nombre:**	**ALEJANDRA GARCIA CABARCAS**	**Cargo:**	**Técnico I**	**Correo electrónico:**	**Alejandra.garciac@fiscalia.gov.co**

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada. Para ver el documento controlado ingrese al BIT en la intranet: http://web.fiscalia.col/fiscalnet/