INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	**012020002565**
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CARMENZA SOFIA SOLANO PACHECO
3. OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN LA CONSTRUCCION DEL PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA 2020-2023".**
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	Correspondiente del 1 al 31 de Agosto de 2020
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	31/08/2020
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	NELSON PATRON PEREZ
7. CARGO:	Jefe de Oficina para la Seguridad
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**03**
9. FECHA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, ARL)	25/08/2020

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Brindar apoyar en la conceptualización de estrategias de prevención de delito y la violencia a través de reuniones con los diferentes equipos de trabajo por medios virtuales o físicos, en el marco de la construcción del plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2020-2023.
2. Apoyar por medios virtuales o físicos, el seguimiento y cumplimiento de los compromisos establecidos por las diferentes secretarias distritales e instituciones descentralizadas del orden nacional para la construcción del plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2020-2023.
3. Brindar apoyo en la revisión de documentos de trabajo enmarcados en la elaboración del plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2020-2023.
4. Apoyar la elaboración de informes periódicos sobre avances en la construcción del plan integral de seguridad y convivencia ciudadana 2020-2023 y demás que solicite el jefe de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana.

11. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

1. Dentro de las Acciones descritas en el Acompañamiento a la Oficina Para la Seguridad y Convivencia Ciudadana se ***brindó*** apoyo en la conceptualización de estrategias para la prevención y el delito por medio de:

   - Seguimiento a las estrategias de la política distrital de seguridad y convivencia ciudadana para el cumplimiento de los objetivos previamente descritos.

   Seguimiento a las líneas estratégicas de la Política de Seguridad y Convivencia para la verificación del enfoque integral:

   - Convivencia y cambio cultural para la prevención de la violencia y delincuencia.
   - Fortalecimiento de la capacidad institucional y de respuesta de los organismos de seguridad y justicia.
   - Fortalecimiento de la gestión Distrital para la convivencia y la seguridad ciudadana.
   - Intensificar las medidas sociales, educativas, de prevención primaria y secundaria para la prevención y disminución de oportunidades delictivas.

2. Verificación y seguimiento a las estrategias realizadas para la reducción de los niveles de violencia y delincuencia en el Distrito.

   - Apoyo al seguimiento y cumplimiento a los compromisos del modelo de gestión de política y seguridad pública para la prevención de los delitos en el trabajo articulado e integral de la administración.
   - Verificación de los protocolos y procedimientos interinstitucionales a la administración para la formalización y puesta en marcha en el desarrollo de las funciones de la Oficina para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.

3. Se llevó seguimiento a los cumplimientos en la ejecución de los contratos suscritos, de tal forma se verifica que se ejecuten.

   - Seguimiento a las acciones enmarcadas para la verificación del funcionamiento de la Unidad de Prevención y Justicia, verificación de las propuestas de estructura y funcionamiento a los contratos suscritos y documentos varios.
   - Fortalecimiento a las iniciativas de prevención comunitaria del delito y la violencia.
   - Fortalecimiento a las iniciativas de prevención comunitaria del delito y la violencia.

4. Se realizó acompañamiento a la ejecución del Informe de área en el cual se verifican las

actividades realizadas durante el mes evaluado, tales como: - Fortalecimiento de la capacidad de gestión institucional Distrital para la Convivencia y la Seguridad Ciudadana. - Revisión al seguimiento mensual y/o verificación del Informe de gestión de la Planeación y ejecución de los programas de Prevención.
12. SECOP II. ANEXO INFORME ADICIONAL DE MI TRABAJO REALIZADO EN EL MESDE JUNIO DEL 2020 CON TEXTO Y FOTOS. (CUANDO APLIQUE)

Carmenza Solano Pacheco

_____

CARMENZA SOFIA SOLANO PACHECO.
CC. 32.849.799
Contratista.