SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	413-2024
Periodo y/o No. de Pago	22 de octubre de 2024 a 01 de diciembre de 2024
Nombre Del Contratista	SALAMYM
Nit:	901229309
Objeto Del Contrato	CONTRATAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES RECREATIVAS EN EL MES DE OCTUBRE PARA LOS NIÑOS Y NIÑAS DE LA LOCALIDAD DE BARRIOS UNIDOS
Fecha de Inicio	22 de octubre de 2024
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	24 de diciembre de 2024
Póliza	11-44-101237873

MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)

Tipo de Modificación	**Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)**	**Modificación (Valor / Plazo / Clausula)**	**PÓLIZA aprobada y vigente (describir si o no)**
ADICIÓN	N/A	N/A	N/A
PRORROGA	N/A	N/A	N/A
SUSPENSIÓN	21-12-2024	24-12-2024	11-44-101237873
OTRO SI	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES ADELANTADAS
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 1. Cumplir con la calidad y las especificaciones técnicas exigidas EN EL NUMERAL 2.3 DE LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS por la entidad para cada caso en particular.	Durante el mes de noviembre el operador realizó los eventos programados por la Alcaldía Local, y se hizo el seguimiento los siguientes días:

Eventos	**Beneficiarios**
1 de noviembre	48
3 de noviembre	70
7 de noviembre	75
7 de noviembre	120
8 de noviembre	68
9 de noviembre	40
12 de noviembre	40

14 de noviembre	48
15 de noviembre	20
16 de noviembre	20
20 de noviembre	50

Durante los eventos se cumplió con:

1. Recreación
2. Entrega de dulces
3. Muñecón
4. Acompañamiento logístico

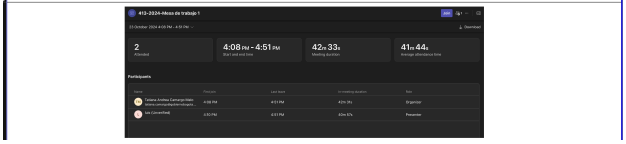








OBLIGACIÓN ESPECIFICA 2. Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor	Durante los eventos se verificó que el contratista llevó los insumos requeridos para la realización de las actividades con los niños. Realizaron los desplazamientos solicitados para los 10 eventos programados
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 3. Ejecutar el contrato de acuerdo con lo estrictamente solicitado	La obligación se ha cumplido parcialmente: El contratista durante las actividades de eventos a niños cumplió con lo requerido. Realizó los 10 eventos acorde con lo solicitado en el cronograma sin novedad. Es necesario mencionar que el contratista en cumplimento con lo establecido en el estudio previo, debe entregar un marco de selfie y un rompe paso que a la fecha no se ha dado entregado.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 4. Acatar con celeridad las instrucciones que sean impartidas por la supervisión del contrato.	Durante el periodo informado, el contratista cumplió con los requerimientos de los eventos, sin embargo, no se puede establecer un cumplimiento total a la fecha del presente reporte debido a que los días
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 5. Presentar la factura de cobro una vez entregado el suministro a entera satisfacción.	Se presentan las facturas relacionadas con los elementos entregados durante el periodo informado FE-19 y FE-20, de acuerdo con el protocolo de almacén del FDLBU la factura 20 correspondiente a dulces no se ingresa debido a que son alimentos perecederos
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 6. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo hacer u omitir algún acto o hecho	A la fecha del presente informe, no se presentaron novedades y/o anomalías en la ejecución de las actividades por parte del operador del contrato.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 7. Presentar un informe de cada actividad como ficha de seguimiento, evidenciando fotográficamente cada producto entregado, la ficha técnica de cada producto y las condiciones de entrega	El operador en cumplimiento con las actividades desarrolla un resumen de cada evento en una ficha que presenta al fondo con la cuenta de cobro 1. En esta especifica de que constaba cada actividad y como se desarrolló
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 8. Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía, al supervisor del contrato.	A la fecha del presente informe, no se presentaron novedades y/o anomalías en la ejecución de las actividades por parte del operador del contrato.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 9. Cumplir con las políticas de seguridad de la información y los lineamientos dados por EL FONDO relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Durante la ejecución de los eventos, el contratista acató las instrucciones de uso de la información y seguridad de esta, adicionalmente se mantuvo la reserva de uso de imagen en las publicaciones generadas por la Alcaldía.

OBLIGACIÓN ESPECIFICA 10. Garantizar que el manejo de la imagen institucional esté acorde con las directrices de estándares de diseño y de identidad corporativa que rigen al FONDO.	Durante la ejecución del contrato, el contratista tuvo en cuenta las observaciones realizadas por prensa, con respecto al uso de imagen y línea gráfica de la alcaldía local. Los elementos fueron diseñados y aprobados por el FDLBU
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 11. Reserva del uso de imagen de los niños y niñas participantes del proyecto.	Durante la ejecución de los eventos, el contratista acató la instrucción de no tomar fotografías en donde se vea la cara de los niños y niñas, así mismo, se mantuvo la reserva de uso de imagen en las publicaciones generadas por la Alcaldía.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 12. Participar en las reuniones, encuentros o comités, según corresponda, relacionados con el objeto	El contratista asistió a la mesa de trabajo 1, la cual tuvo por objetivo la revisión del contrato y las especificaciones que debía cumplir **DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:** 
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 13. contractual y obligaciones pactadas, a los cuales sea convocado por parte del Fondo, cuando a ello hubiere lugar.	El contratista asistió a la mesa de trabajo 1, la cual tuvo por objetivo la revisión del contrato y las especificaciones que debía cumplir
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 14. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.	A la fecha del presente informe, no se presentaron novedades, daños, anomalías en la ejecución de las actividades por parte del operador del contrato.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 15. Cumplir con los protocolos de bioseguridad dispuestos por el Gobierno Nacional para cada uno de los encuentros según sus características	Se verificó que, durante el desarrollo de los eventos, el contratista tuvo en cuenta los protocolos de bioseguridad, en especial con el manejo de dulces, los cuales fueron empacados en espacios limpios y cada dulce con su respectivo empaque, sin manipulación
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 16. Todo el personal que esté involucrado en la organización de los eventos debe portar identificación visible (se determinará que elemento para identificación en los espacios).	Durante el desarrollo de los eventos, los recreacionistas quienes tenían contacto con los niños mantuvieron la camiseta distintiva color naranja de la empresa de recreación, la cual los identificaba permanentemente. Se hizo verificación de esto en cada uno de los eventos desarrollados
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 17. Reemplazar inmediatamente y a cuenta propia, los insumos que se	A la fecha del presente informe, no se presentaron novedades, daños, anomalías en la ejecución de las actividades por parte del operador del

encuentren en mal estado o presenten alteraciones u/o deficiencias notorias.	contrato.
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 18. Apoyar en el montaje de los elementos de identificación institucional en el lugar de realización del evento, previo a la realización del mismo, de acuerdo con las instrucciones impartidas por el Supervisor del Contrato	El contratista se hizo cargo de los 10 eventos, tanto en montaje como en logística, asimismo, apoyo los espacios hasta la terminación de los eventos mencionados en la obligación 1. Por parte del FDLBU se realizó el acompañamiento a cada uno de los eventos desarrollados, verificando que se diera cumplimiento a los estipulado en el contrato
OBLIGACIÓN ESPECIFICA 19. Cubrir las demás necesidades logísticas requeridas por el Supervisor del Contrato, de acuerdo con la naturaleza y dimensión de cada evento a realizar, enmarcado en el objeto contractual y los precios unitarios ofrecidos por el contratista.	El contratista como soporte tomó listados de asistencia para que se observe la población beneficiada, teniendo en cuenta que algunos fueron firmados por padres, acudientes y/o profesores

1. A la fecha del presente reporte, se han generado las citaciones correspondientes para el ingreso de los elementos faltantes (marco selfie y rompe paso) en las siguientes fechas: 19 de noviembre de 2024 y 26 de noviembre de 2024 las cuales no fueron atendidas por el contratista.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

No.	ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR DE REFERENCIA UNITARIO ESTUDIO DE MERCADO (IVA Incluido - Si aplica)	Precio UNITARIO OFERTADO (Iva Incluido - Si aplica)	Cantidad ejecutada	Valor total
1	**ANIMACIÓN BÁSICA**	Paquete recreación básica: Taller de pinturitas y globoflexia, obra de títeres, dos personajes gigantes, sonido básico, luces, recreación dirigida y actividades lúdicas temátricas. Personal 4: staff. Decoración para 50 niños. Mínimo 3 Horas.	JORNADA	**$ 1.416.700**	$ 800.000	10	$ 8.000.000

2	**LOGISTICA**	Caja dulces MIX surtido de 6 paquetes por 3 kg c/u - Marca reconocida en el mercado nacional - Fecha de elaboración reciente.	CAJA x 6	**$ 289.600**	$ 220.000	32	$ 7.040.000
3	**LOGISTICA**	Caja de Gomas surtidas marca reconocida por 24 unidades de 70 grs cada uno	CAJA x 24	**$ 37.400**	$ 32.000	40	$ 1.280.000
4	**LOGISTICA**	Rompe paso: Elemento autoportante (con soporte en la parte trasera) impreso con impresión UV ya sea directo sobre el sustrato o con autoadhesivo, con proceso de corte laser que simula un marco figurado tanto en la parte interna como externa. Tamaño: 2.20 mts x 1.30 ó 1,50 mts. Material MDF 6 MM.	UNIDAD	**$ 535.600**	$ 400.000	0	$ -
5	**LOGISTICA**	Marco para fotos selfies Medida: 60 x 80 cm. Imagen institucional. Material: en carton doble pared con impresión en vinilo laminado	UNIDAD	**$ 119.000**	$ 119.000	0	$ -
6	**LOGISTICA**	Material: Poliéster impermeable 190T - Medidas: 27 x 35 cms - Área Impresión: 27 x 35 cms.- Color: a convenir Características: 1. Las caras de la tula Poliéster 190T, 2. Cordón redondo #3 alrededor de la tula, 3. Orejas en reata, 4. Estampado en screen, 5. Resistencia 5 kilo gramos,	UNIDAD	**$ 5.000**	$ 5.000	1500	$ 7.500.000
7	**LOGISTICA**	Bolsa ecológicas 23 x 25 con ilustraciones de la temporada en cambrel, tipo troquel.	UNIDAD	**$ 1.250**	$ 1.250	1500	$ 1.875.000

8	**LOGISTICA**	Personal logístico. Estudiantes universitarios o estudiantes bachilleres mayores de edad, con experiencia en trabajo logístico de más de 24 meses. Valor por jornada.	JORNADA	**$ 50.000**	$ 50.000	11	$ 550.000
9	**LOGISTICA**	Gastos de imprevistos	GLOBAL	**$ 440.200**	**$ 440.200**		
Total							**$ 26.245.000**

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	$36.400.000
Valor Adición No. 1 (si aplica)	N/A
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Valor Total	$36.400.000

Detalle información presupuestal del contrato

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
O23011601210000002012	Realizar eventos de promoción de actividades culturales.	36.400.000	1383	**36.400.000**
Valor total de los CRP				36.400.000

Detalle pagos realizados

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Totales				N/A	N/A	N/A

Observaciones:

1. A la fecha no se han realizado pagos, el presente informe empalma con la presentación de la primera cuenta.

. **Ingresos almacén**

Numero de ingreso	Factura
50-2024	FE-19

Resumen ejecución financiera del contrato

Concepto	Valor
1. Valor Inicial:	$ 36.400.000
2. Valor Adiciones:	$ 0
3. Valor Total:	$ 36.400.000
4. Valor Total Ejecutado:	$ 0
5. Saldo:	$ 36.400.000

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONVENIO

CONCEPTO	VALOR
Valor aportes SDG	N/A
Valor aportes asociado	N/A
Valor Adición aportes SDG (si aplica)	N/A
Valor Adición aportes SDG (si aplica)	N/A
Valor Adición aportes asociado (si aplica)	N/A
Valor Adición aportes asociado (si aplica)	N/A
Valor Total	N/A

Detalle información presupuestal del Convenio

Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	Inicial o adición	No. CRP	Valor CRP
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Valor Total			N/A	N/A

Detalle pagos realizados al Convenio

Periodo de pago	Rubro o proyecto de inversión	Meta proyecto de inversión	No. CRP	Valor CRP	Valor Facturado	Saldo CRP
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Totales				$ 0	$ 0	$ 0

Relación ejecución mensual de aportes del asociado

Periodo	Nombre concepto	Valor de aportes ejecutados
N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A
	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A
	N/A	N/A
	N/A	N/A
Total		N/A

ANDREA MELISSA MORALES CANO
Supervisora
Alcaldesa Local Barrios Unidos

TATIANA ANDREA CAMARGO MELO
Apoyo a la supervisión
Contratista oficina de planeación