



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 1 de 3

DATOS GENERALES


<b>CONTRATISTA</b>	PAOLA QUINN , CEDULA DE CIUDADANIA No, 1013652032		
<b>CPS No.</b>	6196	<b>de</b>	20/03/2024
<b>FECHA DE INICIO</b>	15/04/2024	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	14/02/2025
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/12/2024	<b>A:</b>	30/12/2024
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	85	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	75
<b>SUPERVISOR</b>	DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT		<b>DEPENDENCIA</b>
			SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	"1.1. EL 17 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ SOCIALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA CON LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DEL BARRIO SAN BLAS DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL. 1.2. EL 18 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ A CABO SOCIALIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO A LA IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO ABUELOS EN ACCIÓN DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL "
Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	"2.1. EL 03 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO ACOMPAÑAMIENTO A LAS PERSONAS MAYORES DE LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA AL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL 2.2. EL 05 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO A LAS PERSONAS MAYORES DE LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA AL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL DEL PROGRAMA PERSONAS MAYORES A LA U 2.3. EL 10 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO ACOMPAÑAMIENTO A LAS PERSONAS MAYORES DE LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA AL DIPLOMADO DE GESTIÓN CULTURAL DEL PROGRAMA PERSONAS MAYORES A LA U 2.4. EL 11 DE DICIEMBRE SE HIZÓ SEGUIMIENTO A LA RED DE CUIDADO DINAMIZADA HUELLAS DE AMOR EN LA CEREMONIA DE CLAUSURA DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE 2.5. EL 17 DE DICIEMBRE SE HIZÓ SEGUIMIENTO A LA RED DE CUIDADO DINAMIZADA EN EL AÑO 2023 EDAD DE ORO DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE. 2.6. EL 17 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ IDENTIFICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL SAN BLAS EN LA QUE ESTÁ INMERSA LA IGLESIA, EMISORA BARRIAL, Y LA ORQUESTA MUSICAL 2.7. EL 18 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO IDENTIFICACIÓN DEL GRUPO ABUELOS EN ACCIÓN 2.8. EL 19 DE DICIEMBRE SE REMITIÓ EL REPORTE DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE DICIEMBRE CORRESPONDIENTE A LAS LOCALIDADES DE SAN CRISTOBAL Y RAFAEL URIBE URIBE 2.9. EN EL MES DE DICIEMBRE SE REALIZÓ REPORTE DE LOS ENCUENTROS REALIZADOS EN LAS LOCALIDADES DE RAFAEL URIBE URIBE Y SAN CRISTOBAL"

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	<p>Código: FOR-GEC-003</p>
		<p>Versión: 1</p>
		<p>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021</p>
		<p>Página: 2 de 3</p>
<p>Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.</p>	<p>"3.1 EL 02 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO SESIÓN CON LA RED DE CUIDADO ORQUIDEAS DE PAZ DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE BAJO LA LINEA DE ACCIÓN PROMOCIÓN DEL AUTOCUIDADO Y CUIDADO COLECTIVO</p> <p>3.2. EL 02 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO SESIÓN DE CON LA RED DE CUIDADO ORQUIDEAS DE PAZ DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>3.3.EL 02 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ SESIÓN BAJO LA LINEA DE PROMOCIÓN DEL AUTOCUIDADO Y CUIDADO COLECTIVO CON LA RED DE CUIDADO HUELLAS DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>3.4. EL 02 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO SESIÓN CON LA RED DE CUIDADO EXPERTOS EN ALEGRÍA DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL</p> <p>3.5. EL 03 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ SESIÓN DE CON LA RED DE CUIDADO HUELLAS DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE BAJO EL COMPONENTE SOMOS RED DE CUIDADO.</p> <p>3.6. EL 04 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ SESIÓN CON LA RED DE CUIDADO HUELLAS DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>3.7. EL 05 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO SESIÓN FINAL CON LA RED DE CUIDADO ORQUIDEAS DE PAZ DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>3.8. EL 06 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ ENCUENTRO INTERLOCAL CON LA CASA DE LA SABDURIA CAMPO VERDE Y LA RED DE CUIDADO GUERREROS DEL CACHIBOL EN EL MARCO DE ENCUENTRO DE SABERES ENTORNO AL DEPORTE DEL CACHIBOL</p> <p>3.9 EL 09 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ SESIÓN CON LA RED DE CUIDADO EXPERTOS EN ALEGRÍA DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL</p> <p>3.10 EL 10 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ LA SESIÓN FINAL CON LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>3.11. EL 16 DE DICIEMBRE SE FINALIZÓ EL PROCESO CON LA RED DE CUIDADO EXPERTOS EN ALEGRÍA DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL EN ARTICULACIÓN CON LA BIBLORED.</p> <p>"</p>	
<p>Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.</p>	<p>"4.1. EL 03 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO ARTICULACIÓN CON LOS PUEBLOS INDIGENAS DE LA ESTRATEGIA INTERCULTURAL PARA EL TRABAJO DE RECONOCIMIENTO DE MEMORIAS Y SABERES CON LA RED DE CUIDADO LA ESPERANZA.</p> <p>4.2. EL 19 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ LA IDENTIFICACIÓN Y REPORTE DE VOLUNTARIOS CORRESPONDIENTES A LAS LOCALIDADES DE SAN CRISTOBAL Y RAFAEL URIBE"</p>	
<p>Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.</p>	<p>"5.1. EL 19 DE DICIEMBRE SE REPORTÓ EN LA BASE DE DATOS LA ACTIVACIÓN DE RUTA DE LAS PERSONAS MAYORES DE SAN CRISTOBAL A LA PERSONERÍA LOCAL</p> <p>"</p>	
<p>Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.</p>	<p>"6.1. EL 02 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO REMISIÓN DE INFORME FINAL DE ACCIONES EJECUTADAS DURANTE EL AÑO EN LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE</p> <p>6.2. EL 02 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO REMISIÓN DE INFORME FINAL DE ACCIONES EJECUTADAS DURANTE EL AÑO EN LOCALIDAD DE SAN CRISTOBAL</p> <p>6.3. EL 12 DE DICIEMBRE SE INFORMÓ SOBRE EL PROCESO DEL DIPLOMADO EN GESTIÓN CULTURAL, DESARROLLADO EN CONVENIO CON ASCUN, EN LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE UIRBE</p> <p>"</p>	
<p>Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.</p>	<p>"7.1. EL 09 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ REUNIÓN SEMANAL DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO</p> <p>7.3. EL 16 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ REUNIÓN SEMANAL DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO"</p>	
<p>Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.</p>	<p>"8.1. SE REALIZÓ PLAN DE TRABAJO QUE DA CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS 6196 - 2024.</p> <p>8.2. EL 04 DE DICIEMBRE SE REALIZÓ ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DE 2024. "</p>	

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: FOR-GEC-003
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 3 de 3

Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	EN EL MES DE DICIEMBRE SE ESTUVO A DISPOSICIÓN, SEGÚN CONVOCATORIAS A APOYAR LAS CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS DEL DISTRITO CAPITAL, SIN EMBARGO, NO SE PRESENTARON.
Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas	10.1. EL 17 DE DICIEMBRE SE LLEVÓ ACABO ORGANIZACIÓN DEL MATERIALES PARA USO EN LAS ACTIVIDADES TERRITORIALES DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	EPS SURA	01/11/2024	\$255,500	04/12/2024	82049879
Pension	PORVENIR	01/11/2024	\$327,000	04/12/2024	82049879
ARL	POSITIVA	01/11/2024	\$10,700	04/12/2024	82049879

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1013652032 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 20/12/2024 a las 16:46:41 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA

---



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Período a que corresponde el informe	1/12/2024 A 30/12/2024			
¿Reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	85.0%		75.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA VEJEZ			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	ANDREA SOLANO GALVIS			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	6196
Fecha de Contrato	20/03/2024
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	PAOLA QUINN
Cédula de ciudadanía o NIT	1013652032
Proyecto	7770-Compromiso con el envejecimiento activo y una Bogotá cuidadora e incluyente.
Valor	\$45,981,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	15/04/2024
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	14/02/2025
Adición	31 DIAS CALENDARIO
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0144 1-100-I012 - VA-ESTAMPILLA PROPERSONAS MAYORE
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LA OPERACION DE LA ESTRATEGIA REDES DE CUIDADO COMUNITARIO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

LUEGO DE HACER EL MONITOREO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES IDENTIFICADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS QUE HACE PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO, SE VERIFICÓ QUE NO SE CONFIGURÓ LA OCURRENCIA DE NINGUNO DE LOS TRECE (13) RIESGOS IDENTIFICADOS DURANTE EL PERIODO REPORTADO EN EL INFORME, RAZÓN POR LA CUAL NO SE REGISTRA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO AL OBJETO DEL CONTRATO

Firmado Electrónicamente con AZSign  
 Acuerdo: 2024-12-27-452229-ad6460-49603502  
 2024-12-27T18:28:13-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 4



**de cumplimiento de las obligaciones:**

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Realizar acciones de socialización de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario en diferentes escenarios locales en los que participen personas mayores, egresados de Casa de la Sabiduría, ciudadanía en general, organizaciones sociales y comunitarias, cooperantes, instancias de participación, entidades públicas, y sector privado interesados en vincularse a la Estrategia	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
2	Presentar insumos que permitan la caracterización poblacional de las redes de cuidado constituidas presentando datos de conformación o consolidación acorde con los lineamientos de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
3	Realizar reporte de la población mayor inscrita a las Redes de Cuidado Comunitario de acuerdo con los lineamientos técnicos, metodológicos, operativos y administrativos definidos por la Entidad, así como el seguimiento de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
4	Identificar y reportar de manera permanente posibles cooperantes que contribuyan con la implementación de las líneas de acción de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario, y el fortalecimiento de los planes de trabajo autónomos de las Redes de Cuidado Comunitario ya constituidas.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
5	Realizar acciones de identificación y acompañamiento a personas mayores que requieran la activación de rutas institucionales de acuerdo con los criterios establecidos por la Entidad, en el marco de la Estrategia de Redes de Cuidado Comunitario y los servicios de atención y estrategias de acompañamiento Distrital.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
6	Brindar la información requerida y apoyar en la elaboración de documentos para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos de la entidad, o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración Social, con calidad y oportunidad.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
7	Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
8	Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato.	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO
9	Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional.	No Aplica	NO APLICA
10	Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas	Satisfactorio	SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LA OBLIGACIÓN DEL CONTRATO

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE DA CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO A LAS OBLIGACIONES EVIDENCIADAS MEDIANTE LOS SOPORTES

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

EL INFORME DE ACTIVIDADES SE PRESENTA A SATISFACCIÓN, NO SE REQUIEREN HACER RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS DEL DESEMPEÑO DE LA CONTRATISTA

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

NO APLICA



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 4



ión de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	noviembre de 2024	2024 - 12 - 04	\$255,500.00
	noviembre de 2024	2024 - 12 - 04	\$327,000.00
	noviembre de 2024	2024 - 12 - 04	\$10,700.00

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241227-452229-ad6460-49903502  
2024-12-27T15:28:13-05:00 - Página 3 de 6

Estado esperado al momento de finalizar contrato:

ERA EL CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DE TODAS LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, RESPONDIENDO ASÍ AL OBJETO CONTRACTUAL Y A LA CORRECTA ATENCIÓN A LAS PERSONAS MAYORES A TRAVÉS DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO CON CALIDAD Y OPORTUNIDAD.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE PRESENTAN RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Bitacora Actividades	1. Bitacora Diciembre Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Evidencia / Informe Final	2. Formato de evidencias Diciembre Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf
Seguridad Social	3. Planilla pago seguridad social Noviembre Paola Quinn - CTO 1979-2023 (2).pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	4. Formato otros contratos Diciembre Paola Quinn - CTO 6196-2024.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA SATISFACTORIAMENTE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y POR LO TANTO DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE REDES DE CUIDADO COMUNITARIO EN LAS LOCALIDADES ASIGNADAS  
PORCENTAJE DE AVANCE FÍSICO: 85,33%  
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 75,33%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NO SE TIENEN COMETARIOS ADICIONALES PARA ESTE PERIODO



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2


Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 4 de 4



Elaboracion: 27/12/2024

\_\_\_\_\_  
DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT

 Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241227-152229-ad6450-49903502  
2024-12-27T15:28:13-05:00 - Página 4 de 6

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024\_12\_6196\_2024\_PAOLA\_QUINN\_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20241227-152229-a66450-49903502

Creación: 2024-12-27 15:22:29

Estado: Finalizado

Finalización: 2024-12-27 15:28:12



Escanee el código  
para verificación

**Firma: Supervisor Contrato**

*Carolina Mora B.*

Diana Carolina Mora B.

52955091


[dmoram@sdis.gov.co](mailto:dmoram@sdis.gov.co)

Secretaría Distrital de Integración Social




Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241227-152229-a66450-49903502  
2024-12-27T15:28:13-05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20241227-152229-a66450-49903502  
2024-12-27T15:28:13-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_12_6196_2024_PAOLA_QUINN_INFORMESUPERVISION			
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a>			
Id Acuerdo: 20241227-152229-a66450-49903502		Creación: 2024-12-27 15:22:29	
Estado: Finalizado		Finalización: 2024-12-27 15:28:12	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diana Carolina Mora B. dmoram@sdis.gov.co  Secretaría Distrital de Integración Soci	Aprobado	Env.: 2024-12-27 15:22:49 Lec.: 2024-12-27 15:28:07 Res.: 2024-12-27 15:28:12 IP Res.: 190.27.225.68