	CORPORACIÓN DE TURISMO SOSTENIBLE **"ZITARAVIRÁ"** **CALLE 8 #2-82 - BALBOA RISARALDA** **NIT. 900291945-7**	
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA	

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO	
NÚMERO DEL CONTRATO:	022 de 2025
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios de apoyo en los procesos formativos, deportivos, recreativos, de actividad física y entornos saludables en el municipio de Balboa Risaralda
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Corporación de Turismo Sostenible Zitaravirá
NIT DEL CONTRATISTA:	900.291.945-7
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	Benjamin Antonio Porras Maldonado
C.C. REPRESENTANTE LEGAL	70.545.832
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Cristian Camilo Lasso Aguirre
CARGO DEL SUPERVISOR:	Técnico Administrativo Dirección de Salud y Apoyo Social
FECHA INICIO CONTRATO:	5 de marzo de 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL CONTRATO:	5 de octubre de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$233.996.000 (DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL PESOS COLOMBIANOS)

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL INFORME	
INFORME No.	2
FECHA DE PRESENTACIÓN:	8 de mayo de 2025
PERIODO DE ACTIVIDADES:	**Desde:** 5 de abril de 2025 **Hasta:** 4 de mayo de 2025
VALOR A PAGAR:	$33.428.000 (Treinta y tres millones cuatrocientos veintiocho mil pesos colombianos)

3. DESARROLLO ACTIVIDADES
ALCANCE No. 5.1: Garantizar el apoyo a la Dirección de Salud y Apoyo Social del municipio en la Gestión Administrativa de los sectores de deportes y recreación.
DESARROLLO ALCANCE 5.1: Durante el presente período se garantiza la gestión y el apoyo administrativo a la dirección evidenciado en la realización de los eventos deportivos y recreativos de las fiestas aniversarias Balboa 102 años, donde el talento humano contratado en el presente contrato brindó su total apoyo a cada actividad correspondiente.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.1: Evidencias fotográficas. **ANEXO No. 5. ALCANCE 5.1 Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 5.2: Suministrar mensualmente a la supervisión un cronograma publicado cada semana donde se evidenciará cada una de las actividades que se realicen, los horarios y el monitor a cargo de dicha actividad
DESARROLLO ALCANCE 5.2: Se entregan 4 cronogramas en formato Excel (1 por semana) del mes siguiente, con todas las actividades del sector deportes, a la supervisión del contrato. Además, se entregan los cronogramas actualizados de las visitas a escuelas y los torneos de fútbol de salón masculino y voleibol mixto.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.2: Formato de cronograma en archivo Excel enviado al correo educultura@balboa-risaralda.gov.co. Cronograma impreso. **ANEXO 1. Cronogramas.**
ALCANCE No. 5.3: Compartir a través de redes sociales del municipio evidencias de las actividades realizadas por el sector, convocatorias, programaciones.
DESARROLLO ALCANCE 5.3: Se realiza esta actividad enviando las piezas publicitarias al supervisor para su posterior publicación y también usando el usuario propio creado "Deportes Balboa Risaralda".
EVIDENCIAS ALCANCE 5.3: Registro fotográfico y piezas publicitarias creadas. **ANEXO No. 5. ALCANCE 5.3 Registro Fotográfico. ANEXO No. 11 Piezas Publicitarias.**
ALCANCE No. 5.4: Elaborar las bases de datos y caracterización de las personas beneficiadas de cada uno de los procesos de formación y de las diferentes actividades, discriminando en datos estadísticos el número total de población, rango de edades, estrato, nivel sisben (Puntaje) y sus respectivos datos de contacto (dirección y teléfono). Estas bases deben ser actualizadas y entregadas cada mes en medio físico y digital.

DESARROLLO ALCANCE 5.4: Se entregan las bases de datos de los beneficiarios de los programas.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.4: Bases de datos en formato Excel enviadas al correo educultura@balboa-risaralda.gov.co
ALCANCE 5.7: Promover y participar de espacios de capacitación organizados en el sector deportes y los demás requeridos por la supervisión tanto a nivel municipal, departamental y demás entres deportivos que trabajen en la formación y actualización de monitores deportivos.
DESARROLLO ALCANCE 5.7: El profesional Alexander Galeano es enviado a capacitarse al 3er SEMINARIO INTERDISCIPLINAR DE ACTIVIDAD FISICA, EJERCICIO FISICO Y JUEGO, EN PRO DE LA SALUD MENTAL, en la Universidad Tecnológica de Pereira.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.7: Registro fotográfico y certificado de participación. **ANEXO No. 5 ALCANCE 5.7. Registro Fotográfico. ANEXO No. 12 Certificado de participación capacitación.**
ALCANCE 5.12: Apoyar la selección e inscripción de los estudiantes deportistas de las dos (2) Instituciones Educativas del municipio en los Juegos Intercolegiados.
DESARROLLO ALCANCE 5.12: Con el apoyo de los entrenadores Pablo Sánchez, Alexander Galeano y Germán Gutiérrez se acompañó a los docentes de las sedes educativas en la selección e inscripción de los estudiantes deportistas en fútbol, fútbol de salón y baloncesto para participar en la fase municipal de los Juegos Intercolegiados 2025.
EVIDENCIAS ALCANCE 5.12: Registro fotográfico. **ANEXO No. 5 ALCANCE 5.12. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 6.2: Realizar dos (2) actividades recreodeportivas mensuales por sede en 21 sedes educativas de las instituciones deportivas del municipio, siempre y cuando haya calendario escolar vigente y se lleven con regularidad las clases. Las sedes: Llanogrande, Carminales Alto, Carminales Bajo, Tres Esquinas, Totui Primaria, Totui Postprimaria, El Chuscal, San Antonio, Monterredondo, Cocohondo, La Mancha, La Palmera, Cruces, La Margarita, La Floresta Primaria, La Floresta postprimaria, Karabidrua, Cristales, La Aurora, La Ciénaga y La Quiebra.
DESARROLLO ALCANCE 6.2: Se continúa con las visitas a las escuelas del municipio con un éxito en todas excepto en **Cristales** donde lastimosamente no ha habido regularidad académica por falta del docente, por ende, no se ha podido visitar; también vale la pena recalcar que, debido a la semana santa (14 al 18 de abril) y la semana del aniversario del municipio (del 28 de abril al 2 de mayo),

donde no hubieron clases en las sedes educativas del municipio, solo se realizan con regularidad 20 visitas, así: Llanogrande, el 10 y 25 de abril. Carminales Alto, el 9 de abril y 25 de abril. Carminales Bajo, el 8 de abril y 25 de abril. Totui Primaria, el 8 de abril. Totui Postprimaria, el 8 de abril. La Mancha, el 9 y 21 de abril. La Palmera, el 10 y 25 de abril. La Margarita, 8 de abril y 5 de mayo La Floresta postprimaria, el 8 y 22 de abril. La Aurora, el 10 y 22 de abril La Ciénaga, el 11 de abril y 24 de abril.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 6.2: Registros fotográficos y actas de recibido a satisfacción por parte de los docentes de las escuelas. **ANEXO No. 5. ALCANCE 6.2 Registro Fotográfico. ANEXO No. 2 Actas de Escuelas.**
ALCANCE No. 7.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas.
DESARROLLO ALCANCE 7.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los tres grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE 7.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 3. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 7.3: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol de salón categoría abierta femenina a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.3: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 7, 11, 14, 21, 25 y 28 de abril y los días 2 y 5 de mayo. Los días de entrenamiento establecidos son los lunes y viernes después de las 8 pm.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 5. ALCANCE 7.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 7.4: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol de salón categoría juvenil a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.4: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 8, 11, 15, 22, 25 y 29 de abril y el 2 de mayo de 2025.

EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.4: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 5. ALCANCE 7.4. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 7.5: Realizar los entrenamientos deportivos a la comunidad participante de la vereda Tambores dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 7.5: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 8, 11, 15, 22, 25 de abril y el 2 de mayo de 2025. Se deben 2 entrenamientos de este período los cuales se recuperan en el período entrante.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 7.5: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón. ANEXO No. 5. ALCANCE 7.5. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 8.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas.
DESARROLLO ALCANCE No. 8.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los 2 grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 8.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 3. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 8.3: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol categoría abierta a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 8.3: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 8, 13, 15 y 17 de abril de 2025. Además de 2 intercambios deportivos de la selección contra el club Borussia Dortmund Balboa el 13 de abril y contra la Colonia Balboense el 27 de abril los cuales aportan a este alcance. Se deben dos (2) entrenamientos de este período, los cuales se entregarán con este próximo período.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 8.3: Planillas de asistencia, consentimientos informados y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 5. ALCANCE 8.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-1. Consentimientos Informados Fútbol**
ALCANCE No. 8.4: Realizar los entrenamientos deportivos de la preselección de fútbol categoría prejuvenil a participar en representación del municipio dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 8.4: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 8, 10, 15, 17, 22 y 24 de abril de 2025. Se deben dos (2) entrenamientos en este período los cuales se recuperan para el período entrante.

EVIDENCIAS ALCANCE No. 8.4: Planillas de asistencia, consentimientos informados y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 5. ALCANCE 8.4. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-1. Consentimientos Informados Fútbol ANEXO No. 7-1. Fichas de Inscripción Fútbol.**
ALCANCE No. 8.6: Realizar los entrenamientos en fútbol con la Comunidad Indígena categoría abierta del municipio, dos (2) veces por semana durante aproximadamente 2 horas.
DESARROLLO ALCANCE No. 8.6: Al llegar a la comunidad indígena karabidrua, se realiza la presentación del monitor, también se le dan las indicaciones y las reglas que rigen el futbol. luego se realiza el debido estiramiento y calentamiento, de los asistentes consiguientemente se da inicio al entrenamiento de futbol. Y se finaliza con un partido entre los mismos. En las siguientes fechas: 8, 10, 22, 24 y 29 de abril. En el horario de 3 pm a 5 pm. Se deben tres (3) entrenamientos para este período los cuales se recuperan con el próximo período.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 8.6: Planillas de asistencia, consentimientos informados y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-2. Listas de Asistencia Fútbol. ANEXO No. 5. ALCANCE 8.6. Registro Fotográfico. ANEXO No. 6-1. Consentimientos Informados Fútbol.**
ALCANCE No. 9.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas
DESARROLLO ALCANCE No. 9.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los tres grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 3. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 9.3: Realizar los entrenamientos deportivos en baloncesto, dos (2) veces en la semana para los NNA en formación, por categorías: Benjamines, alevines, mini infantil e infantil durante aproximadamente una (1) hora por sesión
DESARROLLO ALCANCE No. 9.3: Se da inicio a los procesos de iniciación y formación deportiva por medio de los entrenamientos para los niños con las diferentes categorías de benjamines, alevines – mini-infantil, prejuvenil - juvenil, donde cada nivel corresponde a una categorías por edades según el ciclo de vida, donde se trabajó patrones básicos de manipulación, circuitos por medio del driblin, afianzamiento motriz por medio de ejercicios de coordinación, con los alevines e infantiles se planificaron ejercicios de driblin con cambios de dirección, ejercicios de acondicionamiento físico con velocidad y agilidad hacia el balón, ejercicios técnicos de desplazamiento con balón + parada en 1 T + lanzamiento al aro o entrada al aro en doble ritmo, ejercicios de marca en juego

libre, pase y corte y ocupación de espacios en zona ofensiva, Se trabajo los días 05 convocatoria liga de Risaralda en el municipio de Apia con 5 jugadores de 7 a.m. a 4 p.m., 06 festival en el municipio de la virginia con categoría alevín e infantil de 7 a 2 p.m., 08, 15, 16, 22, 29 de abril entrenamientos.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-3. Listas de Asistencia Baloncesto. ANEXO No. 5. ALCANCE 9.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 9.4: Realizar un (1) "festitorneo" con los NNA pertenecientes al proceso de formación.
DESARROLLO ALCANCE No. 9.4: Se realizó el festitorneo el día 29 de abril con la participación de 54 niños y niñas en categorías benjamín, alevín, infantil prejuvenil donde se gozaron el festi- torneo de baloncesto, se les entrego hidratación, refrigerio y medalleria a cada uno de los niños participantes del festival.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 9.4: Evidencia fotográfica. **ANEXO No. 5. ALCANCE 9.4 Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 10.2: Desarrollar y presentar a la supervisión diarios de campo de los entrenamientos realizados, en el cual se evidencie el desarrollo de las actividades realizadas con las categorías intervenidas
DESARROLLO ALCANCE No. 10.2: Se presentan los diarios de campo de cada uno de los 2 grupos intervenidos en la monitoria.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 10.2: Documentos en físico con los diarios de campo. **ANEXO No. 3. Diarios de Campo.**
ALCANCE No. 10.3: Masificar e implementar la disciplina de atletismo en el municipio de Balboa, identificando las fortalezas de los NNA atletas y enfocando los entrenamientos deportivos en las modalidades donde se vea un potencial de los participantes con dos (2) sesiones semanales con una duración de 1 hora y 30 minutos aproximadamente.
DESARROLLO ALCANCE No. 10.3: Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 7, 11, 14, 21, 22, 23 y 24 de abril y el 2 de mayo de 2025
EVIDENCIAS ALCANCE No. 10.3: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-4. Listas de Asistencia Atletismo. ANEXO No. 5. ALCANCE 10.3. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 10.4: Realizar un (1) festival de atletismo en el municipio con la participación de mínimo 20 personas en todas las categorías.
DESARROLLO ALCANCE No. 10.4: El 28 de abril se lleva a cabo el desarrollo del festival de atletismo en la calle principal al frente de la alcaldía, donde participaron niñas y niños entre 5 y 12 años, separados por categorías (entre 5 y 7, 8 y 9, y 10 a 12 años). Con la participación de 36 niños y premiación a los

ganadores de cada carrera (un total de 12 ganadores). A cada uno se le dio su medalla de participación y refrigerio.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 10.4: Listados de asistencia, planilla de inscripción y evidencias fotográficas. **ANEXO No. 4-4. Listas de Asistencia Atletismo. ANEXO No. 5. ALCANCE 10.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 13 Planillas de inscripción Festival Atletismo.**
ALCANCE No. 11.2: Realizar y premiar un torneo de fútbol de salón categoría abierta masculina alternando entre la cancha sintética de la vereda La Quiebra y, desde que sea posible debido al estado de la cancha, en la cancha sintética del barrio Pueblo Nuevo.
DESARROLLO ALCANCE No. 11.2: Continúa jugándose el torneo municipal con la participación de 10 equipos de toda la geografía balboense y alrededores. Se jugaron las respectivas fechas los días: 8, 11, 15 y 22 de abril, y el 2 de mayo; con un total de 12 partidos. Para la fecha de entrega, resta por jugar 15 partidos de la fase de liga, correspondiente a las fechas 7, 8 y 9 del torneo. Fecha de finalización programada del torneo: 13 de junio de 2025.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 11.2: Planillas de inscripción de equipos, planillas de juego partidos y registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 11.2. Registro Fotográfico. ANEXO No. 15. Planillas de juego torneo Fútbol de Salón La Quiebra. ANEXO No. 7. Planillas de inscripción torneo Fútbol de Salón La Quiebra.**
ALCANCE No. 11.3: Realizar y premiar un torneo de voleibol de categoría abierta mixto en el Coliseo Municipal.
DESARROLLO ALCANCE 11.3: Se inicia un torneo municipal de voleibol realizando la convocatoria al público general; resultando 7 equipos donde debe haber mínimo 2 mujeres en cancha mientras se desarrollan los encuentros. Se opta por un sistema de juego de todos contra todos, garantizando un total de 21 partidos. Dando comienzo el 14 de abril y jugando los lunes y miércoles se han jugado hasta el momento 11 partidos los días 14, 16, 21 y 23 de abril y el 5 de mayo de 2025.
EVIDENCIAS ALCANCE 11.3: Evidencias fotográficas y asistencias. **ANEXO No. 5. ALCANCE 11.3 Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-6 Listado de Asistencias Entornos Saludables**

ALCANCE No. 11.7: Realizar dos (2) torneos de tejo o mini tejo en el municipio durante la ejecución del contrato.
DESARROLLO ALCANCE 11.7: Se realizan los dos (2) torneos programados para el 27 de abril de 2025, uno de tejo masculino y uno de mini tejo femenino, se jugaron momentáneos, en duplas y con una participación de 18 y 8 personas, respectivamente. Se jugó en las canchas de tejo de la vereda Tres Esquinas y se premiaron los 3 primeros puestos de ambos torneos.
EVIDENCIAS ALCANCE 11.7: Evidencia fotográfica y listados de asistencia. **ANEXO No. 5. ALCANCE. 11.7 Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listados de asistencia Juegos Tradicionales.**
ALCANCE No. 12.1: Atender a la población interesada, por grupos, en el gimnasio municipal para la práctica de actividad física. En los horarios de 6 – 10 am y 4 – 8 pm.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.1: Se trabaja con regularidad de lunes a viernes en las instalaciones del gimnasio municipal en los horarios correspondientes.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.1: Planillas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 4-5. Listas de Asistencia Gimnasio. ANEXO No. 5. ALCANCE 12.1. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 12.2: Realizar una valoración física (IMC, peso y talla) inicial de cada participante del Gimnasio Municipal al momento de comenzar su asistencia, realizar seguimiento y una valoración física final al momento de terminar.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.2: Se realiza valoración progresiva a los usuarios del gimnasio que ya hayan entregado la documentación correspondiente y de manera gradual a los que van entregando la información solicitada de manera tardía.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.2: Documento con las valoraciones realizadas. **ANEXO. No. 8. Valoraciones Gimnasio.**
ALCANCE No. 12.4: Implementar un programa de actividades de mantenimiento de la capacidad motriz y locomotora enfocado en el desarrollo cotidiano del adulto mayor una (1) vez por semana con duración de una (1) hora por sesión en el Centro de Protección del Adulto Mayor.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.4: Se realiza actividad enfocada de manera exclusiva a las personas mayores direccionadas al fortalecimiento articular y muscular, pero de manera básica. La fragilidad corporal de la persona mayor no le permite realizar ejercicios de alta intensidad o grandes cargas de peso por sus diagnósticos médicos. Días de visita: 7, 21, 25 y 28 de abril de 2025.

EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.4: Certificación del CPSAM de la realización de la actividad y registro fotográfico. **ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 5. ALCANCE 12.4. Registro Fotográfico. ANEXO No. 9 Plan de entrenamiento**
ALCANCE No. 12.5: Desarrollar actividades lúdicas y/o recreativas que sirvan para aprovechar el tiempo libre de los adultos mayores en el Centro de Protección del Adulto Mayor, una (1) vez por semana.
DESARROLLO ALCANCE No. 12.5: Se realizan actividades con el Centro de Protección del Adulto Mayor el día 08, 15 y 22 de abril, donde se trabaja fortalecimiento motriz y cognitivo, por medio de pintada de mándalas, juego de sapo por equipos y juego de bingo, todas estas actividades en pro del mejoramiento de la calidad de vida del adulto mayor y buen esparcimiento y ocupación del tiempo libre de nuestros adultos mayores de CPSAM.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 12.5: Certificación del CPSAM de la realización de la actividad y registro fotográfico. **ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 5. ALCANCE 12.5. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 13.1: Realizar los entrenamientos deportivos en billar libre para el público interesado, dos (2) veces a la semana con duración de una (1) hora por sesión.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.1: Al recién iniciar con esta disciplina, se comienza con la convocatoria y se acordó atender una categoría masculina de principiantes, los días de entrenamiento son lunes y martes de 6 a 7 pm. Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 7, 8, 14, 15, 21 y 22 de marzo y el 5 de mayo de 2025
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.1: Listas de asistencia y evidencia fotográfica. **ANEXO No. 5. ALCANCE 13.1. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales.**
ALCANCE No. 13.2: Realizar los entrenamientos deportivos en billar "pool" para el público interesado, dos (2) veces a la semana con duración de una (1) hora por sesión.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.2: Los días de entrenamiento son lunes y martes de 8 a 9 pm. En este período se vio disminuida la participación debido a las fiestas aniversarias y la semana santa, solo se realizaron cuatro entrenamientos, los días 7, 8, 14 de abril y 5 de mayo.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.2: Listas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 13.2. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales.**

ALCANCE No. 13.3: Atender a la población interesada en la enseñanza y/o práctica del tejo, brindando el espacio una (1) vez a la semana con duración de una hora y media.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.3: Los días de entrenamiento son cada domingo a partir de las 3 pm en las canchas de Tres Esquinas. Se realizaron los entrenamientos correspondientes los días 6, 13, 20 y 27 de abril de 2025
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.3: Listas de asistencia y registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 13.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales.**
ALCANCE No. 13.4: Brindar espacios de recreación a la población general mediante la enseñanza de dominó, dos (2) veces a la semana con duración de una (1) hora por sesión.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.4: Se atiende a la población de centro vida con estos espacios. Se brindaron los espacios correspondientes con la población los días 8, 11, 15, 18 y 25 de abril y el 2 y 5 de mayo de 2025. Cabe destacar que el 23 de abril se atendió al público general en un torneo relámpago realizado y premiado en esta disciplina.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.4: Listas de asistencia, certificación de Centro Vida de la realización de la actividad, planillas de inscripción torneo relámpago y registro fotográfico. **ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 5. ALCANCE 13.4. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales. ANEXO No. 14 Planillas de inscripción Torneos Relámpago Juegos Tradicionales**
ALCANCE No. 13.5: Brindar espacios de recreación a la población general mediante la enseñanza de ajedrez, dos (2) veces a la semana con duración de una (1) hora por sesión.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.5: Se atiende a la población de centro vida con estos espacios. Se brindaron los espacios correspondientes con la población los días 8, 11, 15, 18 y 25 de abril y el 2 y 5 de mayo de 2025. Cabe destacar que el 23 de abril se atendió al público general en un torneo relámpago realizado y premiado en esta disciplina.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.5: Listas de asistencia, certificación de Centro Vida de la realización de la actividad, planillas de inscripción torneo relámpago y registro fotográfico. **ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 5. ALCANCE 13.5. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales. ANEXO No. 14 Planillas de inscripción Torneos Relámpago Juegos Tradicionales**

ALCANCE No. 13.6: Brindar espacios de recreación a la población general mediante la enseñanza de parqués, dos (2) veces a la semana con duración de una (1) hora por sesión.
DESARROLLO ALCANCE No. 13.6: Se atiende a la población de centro vida con estos espacios. Se brindaron los espacios correspondientes con la población los días 8, 11, 15, 18 y 25 de abril y el 2 y 5 de mayo de 2025. Cabe destacar que el 23 de abril se atendió al público general en un torneo relámpago realizado y premiado en esta disciplina.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 13.6: Listas de asistencia, certificación de Centro Vida de la realización de la actividad, planillas de inscripción torneo relámpago y registro fotográfico. **ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida. ANEXO No. 5. ALCANCE 13.6. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-7 Listas de Asistencia Juegos Tradicionales. ANEXO No. 14 Planillas de inscripción Torneos Relámpago Juegos Tradicionales**
ALCANCE No. 14.1: Realizar dos (2) veces al mes una caminata recreativa con la población en general
DESARROLLO ALCANCE No. 14.1: No se realizaron las caminatas correspondientes de este período.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 14.1: Registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 14.1. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 14.2: Realizar una (1) sesión semanal de step en el municipio, en la zona urbana con la población en general
DESARROLLO ALCANCE No. 14.2: Se ejecuta la actividad de la mejor manera con la población interesada de la clase musicalizada step en el Coliseo Municipal los miércoles a las 7 pm. Las fechas de realización fueron el 9, 16 y 23 de abril.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 14.2: Registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 14.2. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 14.3: Realizar dos (2) sesiones mensuales de aeróbicos en la zona rural del municipio
DESARROLLO ALCANCE No. 14.3: Las dos sesiones de aeróbicos en la zona rural fueron realizadas en la vereda La Cancha. La primera fue realizada el día 04 de abril de 7 pm a 8pm, y la segunda sesión fue realizada el 02 de mayo de 2025, estas fueron realizadas en la cancha múltiple de la escuela de la misma vereda con una grata asistencia y excelente recepción por la comunidad.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 14.3: Registro fotográfico, consentimientos informados y listas de asistencia. **ANEXO No. 5. ALCANCE 14.3. Registro Fotográfico. ANEXO No. 4-6 Listas de asistencia Entornos saludables. ANEXO No. 6-2 Consentimientos informados entornos saludables.**

ALCANCE No. 14.4: Fomentar el uso de la indumentaria en tenis de mesa, con la instalación de implementos para recreación y práctica de este deporte en diferentes espacios del municipio durante 2 veces en el mes
DESARROLLO ALCANCE No. 14.4: El primer fomento al uso de estos implementos fue realizado el 09/04/2025. Mediante el espacio recreativo de tenis de mesa el cual fue realizado en el coliseo municipal en el horario de 8pm a 9 pm. El segundo, fue realizado el 23/04/2025, el cual fue realizado en plazoleta del hospital municipal, durante los torneos relámpago realizados en la calle principal. Este fue realizado en el horario de 2 pm a 5 pm.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 14.4: Registro fotográfico. **ANEXO No. 5. ALCANCE 14.4. Registro Fotográfico.**
ALCANCE No. 14.5: Masificar como disciplina deportiva el voleibol, realizando una (1) sesión semanal de encuentro recreativo con categoría abierta.
DESARROLLO ALCANCE No. 14.5: Este espacio deportivo se presentó 3 de 4 jueves del período los cuales equivalen a las siguientes fechas: 05, 10 y 17 de abril. En los horarios de 8 pm a 10 pm. En los cuales se les da a conocer el juego de voleibol con sus reglas, e indicaciones. Después de esto se realiza la práctica del juego, la cual consiste en la creación de equipos y eliminación entre ellos.
EVIDENCIAS ALCANCE No. 14.5: Registro fotográfico y listas de asistencia. **ANEXO No. 5. ALCANCE 14.5. Registro Fotográfico. ANEXO 4-6. Listas de asistencia Entornos saludables**

4. LISTA DE ANEXOS
ANEXO No. 1 Cronogramas
ANEXO No. 2 Actas de Escuelas
ANEXO No. 3 Diarios de Campo
ANEXO No. 4 Listas de Asistencia
ANEXO No. 4-1. Listas de Asistencia Fútbol de Salón
ANEXO No. 4-2. Listas de Asistencia Fútbol
ANEXO No. 4-3. Listas de Asistencia Baloncesto
ANEXO No. 4-4. Listas de Asistencia Atletismo
ANEXO No. 4-5. Listas de Asistencia Gimnasio
ANEXO No. 4-6. Listas de Asistencia Entornos Saludables
ANEXO No. 4-7. Listas de Asistencia Juegos Tradicionales
ANEXO No. 5 Registro Fotográfico
ANEXO No. 6 Consentimientos Informados
ANEXO No. 6-1 Consentimientos Informados Fútbol
ANEXO No. 6-2 Consentimientos Informados Entornos saludables
ANEXO No. 7 Planillas de inscripción torneo fútbol de salón La Quiebra

ANEXO No. 8 Valoración Gimnasio
ANEXO No. 9 Plan de entrenamiento
ANEXO No. 10 Certificaciones CPSAM y Centro Vida
ANEXO No. 11 Piezas Publicitarias
ANEXO No. 12 Certificado de participación capacitación
ANEXO No. 13 Planillas de inscripción Festival Atletismo.
ANEXO No. 14 Planillas de inscripción Torneos Relámpago Juegos Tradicionales
ANEXO No. 15 Planillas de juego torneo fútbol de salón La Quiebra.

BENJAMIN ANTONIO PORRAS MALDONADO
C.C. 70.545.832
Representante Legal Corporación de Turismo Sostenible Zitaravirá