PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2025

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7430764**
Coordinador Académico Gestión
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No 7430764 del año 2025

MARIA DE JESUS GUETE LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30650901 de Lorica, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2025 por valor de (4599511). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 105-929737-96 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de Noviembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA - AREA: CONFECCIONES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a

través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar activamente de los encuentros programados para instructores	Participar en las reuniones convocadas por coordinación vigencia 2025	Fotográfica, asistencia
2	Realizar Planeacion para orientar formacion	Realizar guias para el programa de ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDA	Guias, Fotografia
3	Realizar alistamiento para la formacion	Participar activamente de las reuniones para elaboracion de guias y plan de trabajo.	Fotografica
4	Realizar actividades de formacion	Orientar formacion profesional Integral a las fichas asociadas de ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDA	Fotografica, Asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4599470445 de la planilla, SOI y ABRIL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MARIA DE JESUS GUETE LOPEZ

Contratista

C.C. No. 30650901

Recibí a satisfacción:

MILDRED YAROV ROLON NIETO

Supervisor(a) Contrato 7430764 de 2025

Coordinador Académico Gestión

EVIDENCIAS DE LA FORMACION IMPARTIDA
(ARCHIVO EN FORMATO PDF)

NOMBE INSTRUCTOR: MARIA GUETE LOPEZ

MES: MAYO

COORDINACION: CONFECCION

LA INFORMACION ES POR CADA FICHA ATENDIDA

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	3183965 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
NOMBRE COMPETENCIA	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	03 DESARROLLAR PATRONAJE DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL MODELO O DISEÑO. (290 HORAS) 01 RECONOCER EL OFICIO DEL MODISTO Y EL SASTRE EN COLOMBIA TENIENDO EN CUENTA SU LEGADO CULTURAL EN LA MODA (8 HORAS) 02 DETERMINAR CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS O FÍSICAS DE LA PRENDA DE VESTIR DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ACTIVIDADES REALIZADAS	

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	3183947 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
NOMBRE COMPETENCIA	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	03 DESARROLLAR PATRONAJE DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL MODELO O DISEÑO. (290 HORAS) 01 RECONOCER EL OFICIO DEL MODISTO Y EL SASTRE EN COLOMBIA TENIENDO EN CUENTA SU LEGADO CULTURAL EN LA MODA (8 HORAS) 02 DETERMINAR CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS O FÍSICAS DE LA PRENDA DE VESTIR DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE
ACTIVIDADES REALIZADAS	

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	3183918-ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
NOMBRE COMPETENCIA	CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA
RESULTADO DE APRENDIZAJE	03 DESARROLLAR PATRONAJE DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL MODELO O DISEÑO. (290 HORAS) 01 RECONOCER EL OFICIO DEL MODISTO Y EL SASTRE EN COLOMBIA TENIENDO EN CUENTA SU LEGADO CULTURAL EN LA MODA (8 HORAS) 02 DETERMINAR CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS O FÍSICAS DE LA PRENDA DE VESTIR DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE
ACTIVIDADES REALIZADAS	

EVIDENCIAS DE OTRAS ACTIVIDADES DIFERENTES A FORMACION

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON EVIDENCIAS(FOTOS, ACTAS DE REUNIONES, ETC)

Participación de las reuniones convocadas por Coordinación para los procesos de alistamiento de fichas, elaboración de carpeta del Instructor y demás indicaciones periodo 2025