HORA: 4:17 p.m. (E)

25 MAR 2025 (S)

RADICADO: I-2025-0306

FOLIOS: 13 (P)

Yotoco, Valle del Cauca, 25 de marzo del 2025

Respetado:
AZAEL IZQUIERO RAMIREZ
Secretario de Hacienda
Alcaldía Municipal
Yotoco-Valle

Asunto: Solicitud de pago.

Cordial saludo.

Remito los documentos correspondientes para adelantar los trámites ante la Secretaría de Hacienda a fin de realizar el Primer pago del contrato No 100-18.05.107 de 2025 a favor del Señor FERNANDO SABOGAL CATAÑO, Identificado con numero de cedula No 94.254.769.

1. Supervisión (9 Folios)
2. Planillas de Seguridad social (1 Folios)
3. Cuenta de cobro (1 Folio)
4. Cumplido de Servicios prestados (1 Folio)
5. Certificación bancaria (1 Folio)

Atentamente

Ing. Jorge Humberto Contreras Arce
Supervisor del Contrato
Secretario de Obras Públicas

Anexos: Cinco (13 folios)
Proyecto y elaboro: Jorge Contreras-Secretario de Obras Publicas
Reviso y aprobó: Jorge Contreras Secretario de Obras Publicas

INFORME DE ACTIVIDADES No 1 del 2025
CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 13 DE MARZO AL 21 DE MARZO DE 2025
FECHA DEL INFORME 21/03/2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO							
No. Contrato o convenio:	100-18.05.107 de 2025						
Objeto:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE OBRAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO*						
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de Servicios Profesionales.						
No. de Registro Presupuestal:	212						
Fecha Inicio:	13/03/2025						
Fecha Terminación:	14/07/2025						
El contrato cuenta con prorroga	Si		No		**Fecha de terminación incluyendo prorroga**		
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución en este periodo Contractual	0.%						
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución Total Contrato	16.67 %						
Nombre del contratista:	FERNANDO SABOGAL CATAÑO						
CC / Nit:	C.C. 94.254.769 / NIT. 94254769 – 7						
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	Ing. Jorge Humberto Contreras Arce						
Cargo del Supervisor:	Secretario de Obras Publicas						

I. **OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O COVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No2 se presenta el informe correspondiente.**

1) *Brindar acompañamiento y apoyo en los procesos relacionados con la Formulación y ajustes de proyectos de la secretaría de Obras Públicas en la Metodología General Ajustada (MGA WEB), y actividades derivadas que tengan relación directa.*

2) *Brindar el apoyo en el seguimiento en los proyectos de la secretaría de Obras públicas en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP.*
3) *Diligenciar los diferentes anexos y documentos técnicos, administrativos y de soporte requeridos para llevar a cabo el trámite de solicitud de viabilidad ante el banco de proyectos de la entidad.*
4) *Brindar apoyo en la revisión y ajuste a diseños para llevar a cabo obras de infraestructura* del *Municipio de Yotoco.*
5) *Las demás que le sean asignadas y tengan relación directa con el objeto contractual*

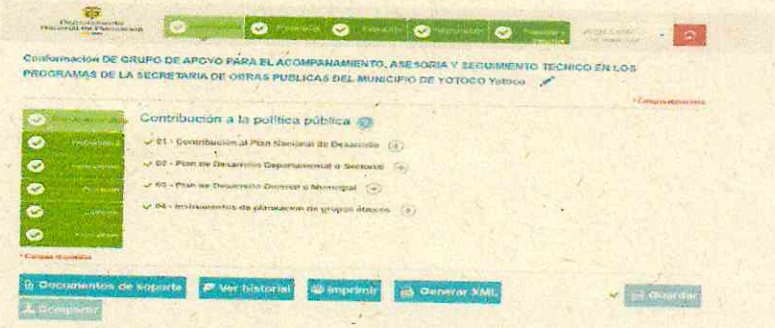
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

El contratista Realizo las siguientes actividades para la Formulación, Estructuración y Justificación de los siguientes proyectos de orden Municipal:

Brindar acompañamiento y apoyo en los procesos relacionados con la Formulación y ajustes de proyectos de la secretaría de Obras Públicas en la Metodología General Ajustada (MGA WEB), y actividades derivadas que tengan relación directa

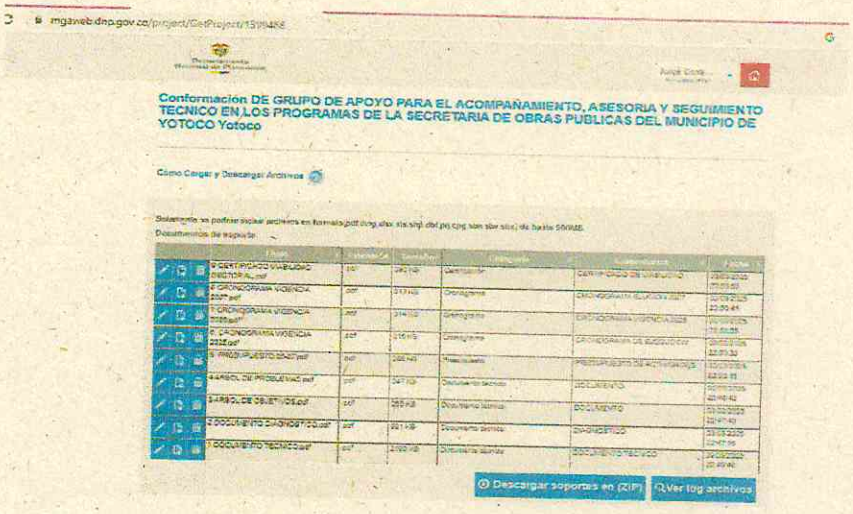
El Contratista brindo apoyo en la formulación de los siguientes proyectos en la metodología General Ajustada, elaborando los proyectos y cargando la documentación respectiva.

Se evidencia en la plataforma MGA WEB así:

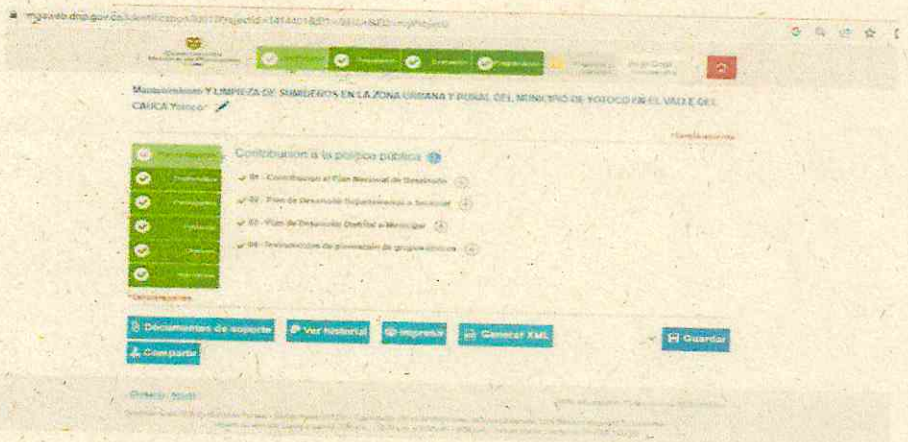


OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

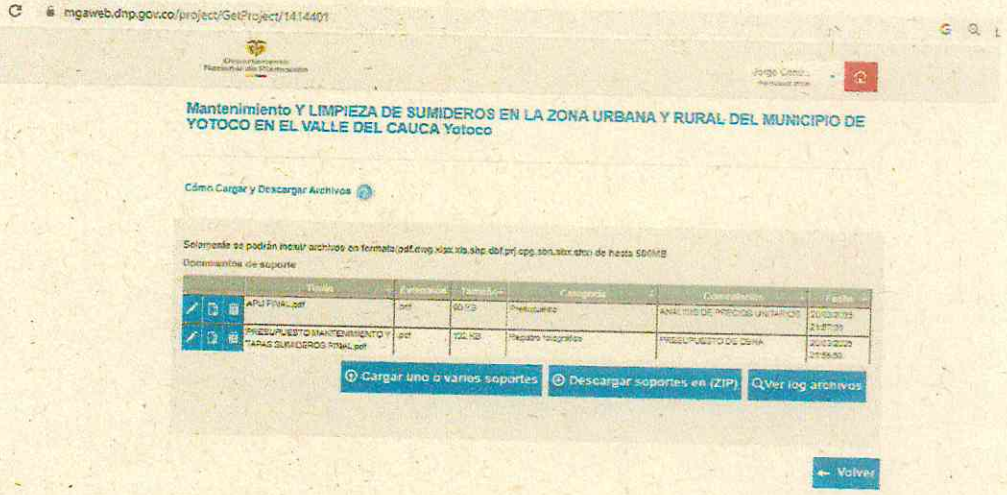
Evidencia del proyecto en la plataforma MGA WEB



Cargue de los documentos técnicos en la plataforma



OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



Cargue de documentos técnicos en la plataforma

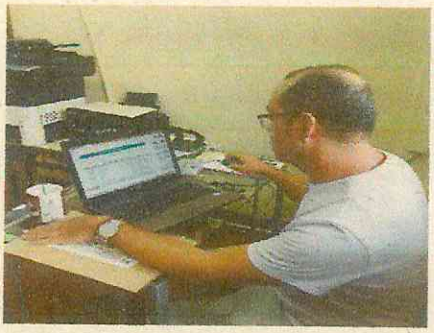
Brindar el apoyo en el seguimiento en los proyectos de la secretaría de Obras públicas en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP.)

El contratista recibió capacitación en el manejo de la plataforma PIIP para realizar el seguimiento a los proyectos.

La cual permite tener claro el seguimiento y ejecución de estos proyectos cumplimiento de las metas.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS





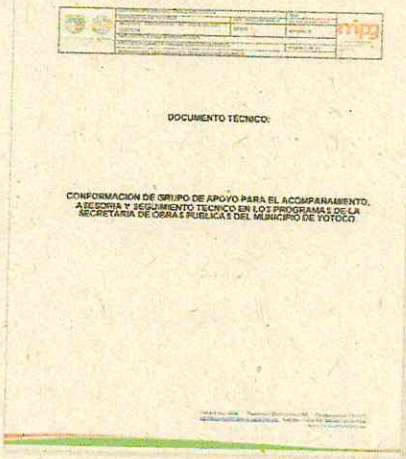
Labores desarrolladas en la oficina

Diligenciar los diferentes anexos y documentos técnicos, administrativos y de soporte requeridos para llevar a cabo el trámite de solicitud de viabilidad ante el banco de proyectos de la entidad.

el contratista elaboro los documentos técnicos de los proyectos

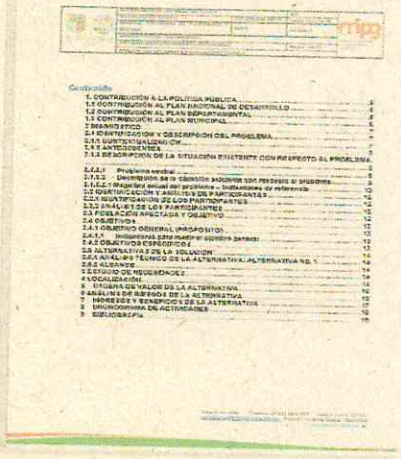
CONFORMACIÓN DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS



DOCUMENTO TECNICO:

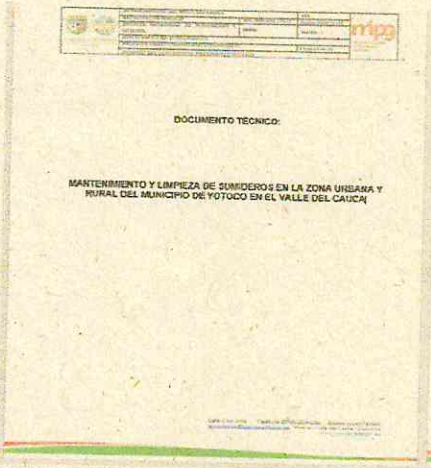
CONFORMACION DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO



Contenido

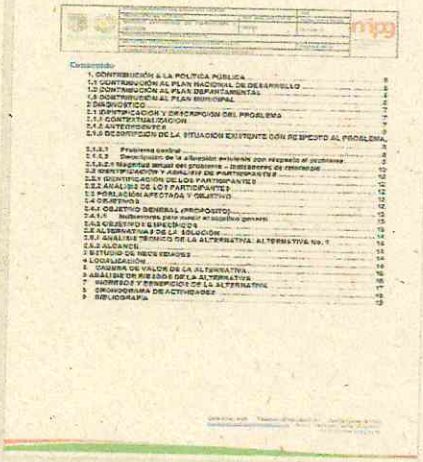
1. CONTRIBUCIÓN A LA POLITICA PUBLICA
1.1 CONTRIBUCIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
1.2 CONTRIBUCIÓN AL PLAN DEPARTAMENTAL
1.3 CONTRIBUCIÓN AL PLAN MUNICIPAL
2 DIAGNOSTICO
2.1 IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA
2.1.1 CONTEXTUALIZACION
2.1.2 ANTECEDENTES
2.1.3 DESCRIPCION DE LA SITUACION EXISTENTE CON RESPECTO AL PROBLEMA
2.1.3.1 Problema central
2.1.3.2 Descripción de la situación actual con respecto al problema
2.1.3.2.1 Magnitud actual del problema – Indicadores de referencia
2.2 IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES
2.2.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES
2.2.2 ANALISIS DE LOS PARTICIPANTES
2.3 POBLACIÓN AFECTADA Y OBJETIVO
2.4 OBJETIVOS
2.4.1 OBJETIVO GENERAL (PROPOSITO)
2.4.1.1 Indicadores para medir el objetivo general
2.4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS
3.0 ALTERNATIVAS DE LA SOLUCION
3.0.1 ANALISIS TECNICO DE LA ALTERNATIVA. ALTERNATIVA No. 1
3.0.2 ALCANCE
3 ESTUDIO DE NECESIDADES
4 LOCALIZACIÓN
5 CADENA DE VALOR DE LA ALTERNATIVA
6 ANALISIS DE RIESGOS DE LA ALTERNATIVA
7 INGRESOS Y BENEFICIOS DE LA ALTERNATIVA
8 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
9 BIBLIOGRAFIA

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA.



DOCUMENTO TECNICO:

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA



Contenido

1. CONTRIBUCIÓN A LA POLITICA PUBLICA
1.1 CONTRIBUCIÓN AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
1.2 CONTRIBUCIÓN AL PLAN DEPARTAMENTAL
1.3 CONTRIBUCIÓN AL PLAN MUNICIPAL
2 DIAGNOSTICO
2.1 IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA
2.1.1 CONTEXTUALIZACION
2.1.2 ANTECEDENTES
2.1.3 DESCRIPCION DE LA SITUACION EXISTENTE CON RESPECTO AL PROBLEMA
2.1.3.1 Problema central
2.1.3.2 Descripción de la situación actual con respecto al problema
2.1.3.2.1 Magnitud actual del problema – Indicadores de referencia
2.2 IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE PARTICIPANTES
2.2.1 IDENTIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES
2.2.2 ANALISIS DE LOS PARTICIPANTES
2.3 POBLACIÓN AFECTADA Y OBJETIVO
2.4 OBJETIVOS
2.4.1 OBJETIVO GENERAL (PROPOSITO)
2.4.1.1 Indicadores para medir el objetivo general
2.4.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS
3.0 ALTERNATIVAS DE LA SOLUCION
3.0.1 ANALISIS TECNICO DE LA ALTERNATIVA. ALTERNATIVA No. 1
3.0.2 ALCANCE
3 ESTUDIO DE NECESIDADES
4 LOCALIZACIÓN
5 CADENA DE VALOR DE LA ALTERNATIVA
6 ANALISIS DE RIESGOS DE LA ALTERNATIVA
7 INGRESOS Y BENEFICIOS DE LA ALTERNATIVA
8 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
9 BIBLIOGRAFIA

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Brindar apoyo en las visitas, diagnósticos y conceptos técnicos de infraestructura del Municipio de Yotoco.

Evidencia:

REGISTRO FOTOGRAFICO





Visita técnica a obras de infraestructura

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS





Labores desarrolladas en la oficina

6) SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES											
Fondo de pensiones:	PORVENIR										
EPS:	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD										
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.				Nivel de Riesgo	I		II		IV	X
Aportes voluntarios pensión	Si		No	X	Valor	$ 34.700					
Ahorro cuenta AFC: (Adjuntar carta de autorización)	Si		No	X	Valor	$ 0					
Certificación de condición de declarante	Si		No	X	ADJUNTAR SOPORTE						
	Si		No	X	ADJUNTAR SOPORTE						

Periodo pagado	Ingreso base de cotización – IBC	Valor sin intereses de mora			Número de Referência de planilla (s)
		Aporte a salud	Aporte a pensión	Aporte a ARL (solo aplica para Nivel Riesgo I y II)	
ENERO	1.423.500	178.000	227.800	34.700	4588331737
FEBRERO	1.423.500	178.000	227.800	34.700	4592195341
Totales		356.000	455.600	69.400	

VERIFICACIÓN – EJECUCIÓN FINANCIERA
INFORMACIÓN BANCARIA

Cuenta Bancaria No.	0550488447841476	Banco:	DAVIVIENDA	Tipo de cuenta	CUENTA AHORROS DAMAS

FACTURACIÓN (aplica solo para régimen común)	
Cuenta de cobro.	1

AFECTACIÓN REGISTROS PRESUPUESTALES		
Número de registro presupuestal	**Rubro**	**valor**
212	2.3.2.02.02.009.4502022.97990.16.121.2045	$ 28.620.000.oo
TOTAL		**$ 28.620.000.oo**

ITEM	VALOR EN PESOS
Valor Inicial del contrato	$ 28.620.000.oo
Valor Total del contrato	$ 28.620.000.oo
Valor pagado	$ 0.
Valor a pagar	$ 4.770.000.oo
SALDO	**$23.850.000.oo**

7) VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALES POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS Y LEGALESPOR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
En mi calidad de supervisor del contrato No. 100-18.05.107.2025, Certifico que FERNANDO SABOGAL CATAÑO. Ejecuto sus actividades conforme a lo estipulado, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.
Conforme a lo verificado, el contratista cumplió con las afiliaciones a los sistemas de salud y pensión, de conformidad con la Ley 789 de 2002 modificada por la Ley 828 de 2003 y de ARP según la ley 1562 de 2012. Observaciones al informe financiero y contable:
Se autoriza el pago por la suma de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 4.770.000,00),

Ing. Jorge Humberto Contreras Arce
Supervisor del Contrato
Secretario de Obras Publicas

Proyecto: Jorge Contreras -Secretario de Obras Publicas
Reviso y aprobó: Jorge Contreras. - Secretario de Obras Publicas

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	94254769
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FERNANDO SABOGAL CATANO SABOGAL CATANO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CAICEDONIA	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CR 15 N 12 ESQUINA	TELÉFONO:	2164471
TIPO APORTANTE:	02 INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:				4592185341	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES	febrero AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:
DÍAS DE MORA				0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2025/03/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227
SUBTOTALES:										$ 227

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 34.700	$ 34.700
SUBTOTALES:									$ 34.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																									
																												SEGURIDAD SOCIAL																									
																												PENSIÓN									SALUD									ARP					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	DCM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TO APO
1	CC 94254769	SABOGAL CATANO FERNANDO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	94254769	$ 3

TC

Planilla Pagada



FERNANDO SABOGAL CATAÑO
INGENIERO CIVIL
T.P. 76202 – 094278VLL

CUENTA DE COBRO
No.1

MUNICIPIO DE YOTOCO
NIT. 800.100.531-0

DEBE A:

FERNANDO SABOGAL CATAÑO
CC. 94.254.769 de Caicedonia (V)

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 4.770.000,00)

Por concepto de Apoyo a la gestión para la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE OBRAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO, realizando las actividades pactadas en el contrato N. 100-18.05.107 de 2025

En el periodo comprendido entre el 13 de marzo al 21 de marzo del 2025.

Para constancia se firma en Yotoco a los veintiún (21) días del mes de marzo del 2025

Fernando Sabogal C.
FERNANDO SABOGAL CATAÑO
CC. 94.254.769 de Caicedonia – Valle del Cauca
Contratista.

Caicedonia – Valle del Cauca
Carrera 15 calle 12 Esquina
Cel. 314 668 64 24 fersabog08@hotmail.com

MUNICIPIO DE YOTOCO VALE DEL CAUCA
CUMPLIDO DE SERVICIOS PRESTADOS

Jorge Humberto Contreras Arce. Secretario de Obras Públicas y en calidad de supervisor del contrato No.**100-18.05.107** de 2025, certifico que, una vez revisado el expediente contractual se encontró que, **FERNANDO SABOGAL CATAÑO** identificado con CC. 94.254.769; cumplió con sus obligaciones consignadas en su contrato; tal como se registra y presenta en su informe de supervisión No 1 de fecha del 21 de marzo del 2025 tales como:

Obligación 1:
Brindar acompañamiento y apoyo en los procesos relacionados con la Formulación y ajustes de proyectos de la secretaría de Obras Públicas en la Metodología General Ajustada (MGA WEB), y actividades derivadas que tengan relación directa

Obligación 2:
Brindar el apoyo en el seguimiento en los proyectos de la secretaría de Obras públicas en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

Obligación 3:
Diligenciar los diferentes anexos y documentos técnicos, administrativos y de soporte requeridos para llevar a cabo el trámite de solicitud de viabilidad ante el banco de proyectos de la entidad

Obligación 4:
Brindar apoyo en las visitas, diagnósticos y conceptos técnicos de infraestructura del Municipio de Yotoco.

Obligación 5:
Las demás que le sean asignadas por el Municipio y que tengan relación directa con el objeto del contrato

Para constancia se firma en Yotoco a los veintiún (21) días del mes de marzo de 2025

Atentamente,

Ing. Jorge Humberto Contreras Arce
Supervisor del Contrato

Proyecto y elaboro: Jorge Contreras -Secretario de Obras Publicas
Reviso y aprobó: Jorge Contreras-Secretario de Obras Publicas



FERNANDO SABOGAL CATAÑO
INGENIERO CIVIL
T.P. 76202 – 094278VLL

Municipio de Yotoco, 21 de Marzo de 2025

Señores
ALCALDIA MUNICIPAL
Municipio de Yotoco – Valle
L.C.

ASUNTO: CERTIFICACION: PARA EFECTOS TRIBUTARIOS –LEY 2277 DE 2023.

Yo **FERNANDO SABOGAL CATAÑO**, identificado con CC. 94.254.769 de Caicedonia - Valle, dando cumplimiento al parágrafo segundo del artículo 383 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 8 de la Ley 2277 de 2022, aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento, que en el momento de pago correspondiente al contrato No. 100.18.05.107 de 2025, no he contratado o vinculado, ni contrataré, ni vincularé por el año gravable 2025, dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad que desarrollo.

Me comprometo a informar a la entidad si se presenta algún cambio de manera oportuna.

En constancia de lo anterior, se firma en el Municipio de Yotoco, a los veintiún (21) días del mes de marzo de dos mil veinticinco (2.025).

Atentamente,

Para constancia se firma en Yotoco a los veintiún (21) días del mes de marzo del 2025

Fernando Sabogal C.

FERNANDO SABOGAL CATAÑO
CC. 94.254.769 de Caicedonia – Valle del Cauca
Contratista.

Caicedonia – Valle del Cauca
Carrera 15 calle 12 Esquina
Cel. 314 668 64 24 fersabog08@hotmail.com

Municipio de Yotoco
Acuerdo

MUNICIPIO DE YOTOCO
NIT 800100531

modelo integrado de planeación y gestión

COMPROBANTE EGRESO No: 120-48 344

FECHA: 26/03/2025

A FAVOR DE: FERNANDO SABOGAL CATAÑO **CEDULA O NIT:** 94254769

DESCRIPCION: CONFORMACIÓN DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO TÉCNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO. CONTRATO 100-18.05.107 DE 2025. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO

ORDEN	CxP	TOTAL BRUTO	DEDUCCIONES	RETENCIONES	DESCUENTO	NETO A PAGAR
286	60668	4,770,000.00	405,450.00	47,700.00	0.00	4,316,850.00
TOTAL		4,770,000.00	405,450.00	47,700.00	0.00	4,316,850.00

NUMERO	TIPO	BANCO		DOCUMENTO	BENEFICIARIO	VALOR
37612	Traslado	2910	OCDTE 034895870A CTA MAESTRA PG	94,254,769	FERNANDO SABOGAL CATAÑO	4,316,850.00

CRUCE	CONSECUTIVO	OBSERVACIONES	VALOR

DEDUCCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
24072201	Recaudo a favor de terceros estampillas Adulto Mayor	190,800.00
24072204	Estampilla Pro Hospital	47,700.00
24072205	Estampilla Pro Cultura	47,700.00
24079004	Tasa Deportiva	119,250.00

RETENCIONES

C.CONTABLE	NOMBRE	VALOR
24072002	Rete ICA 1%	47,700.00

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

SECRETARIA DE HACIENDA

ELABORADO POR:MARIO GERMAN ARCE ROBLES

INFORME DE GESTIÓN

MARZO 13 DE 2025 A MARZO 21 DE 2025

- **INFORME ADMINISTRATIVO**

FECHA DEL INFORME: MARZO – 21 - 2025

N° DE CONTRATO: 100-18.05.107 DE 2025

OBJETIVO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE OBRAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO

OFICINA RESPONSABLE	OBJETO DEL CONTRATO
SECRETARIA OBRAS PUBLICAS	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE OBRAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO.
FECHA DE INICIO	13 DE MARZO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	14 DE JULIO DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	El valor estimado del contrato es de VEINTIOCHO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($ 28.620.000,00).
FORMA DE PAGO	El Municipio de Yotoco Valle del Cauca pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato mediante seis (6) pagos parciales por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 4.770.000,00), de acuerdo con los informes que presente el supervisor del contrato, previa verificación y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa entrega de la cuenta y/o factura de cobro, anexando copia de la planilla de seguridad social, y demás soportes requeridos por el supervisor del contrato, en aras de evidenciar y justificar el cumplimiento de las obligaciones y respaldar cada uno de los pagos correspondientes.

CLAUSULA QUINTA: OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

1. Brindar acompañamiento y apoyo en los procesos relacionados con la Formulación y ajustes de proyectos de la secretaría de Obras Públicas en la Metodología General Ajustada (MGA WEB), y actividades derivadas que tengan relación directa.

2. Brindar el apoyo en el seguimiento en los proyectos de la secretaría de Obras públicas en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)

3. Diligenciar los diferentes anexos y documentos técnicos, administrativos y de soporte requeridos para llevar a cabo el trámite de solicitud de viabilidad ante el banco de proyectos de la entidad.

4. Brindar apoyo en las visitas, diagnósticos y conceptos técnicos de infraestructura del Municipio de Yotoco.

5. Las demás que le sean asignadas y tengan relación directa con el objeto contractual

- **INFORME TECNICO**

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA
DURANTE MARZO 13 DE 2025 A MARZO 26 DE 2025

ACTIVIDADES

- **Brindar acompañamiento y apoyo en los procesos relacionados con la Formulación y ajustes de proyectos de la secretaría de Obras Públicas en la Metodología General Ajustada (MGA WEB), y actividades derivadas que tengan relación directa.**

Durante el periodo se elaboraron los siguientes proyectos en la plataforma MGA- WEB, el cual sirvieron de insumos para dar cumplimiento a diferentes metas en el plan de desarrollo municipal los proyectos son:

NOMBRE DEL PROYECTO	SECTOR	VALOR DEL PROYECTO
CONFORMACION DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO	GOBIERNO TERRITORIAL	$ 100.000.000
MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA	VIVIENDA CIUDAD Y TERRITORIO	$ 39.000.000

SOPORTE EN LA MGA WEB

Datos básicos

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre
Conformación DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO Yotoco

Tipología
A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN
2025000000017909

Sector
Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 05/03/2025 20:01:09

Identificador: 1304466

Formulador Ciudadano: Jorge Humberto Contreras Arce

Formulador Oficial: Jorge Humberto Contreras Arce

Datos básicos

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre
Mantenimiento Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA Yotoco

Tipología
A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN

Sector
Vivienda, ciudad y territorio

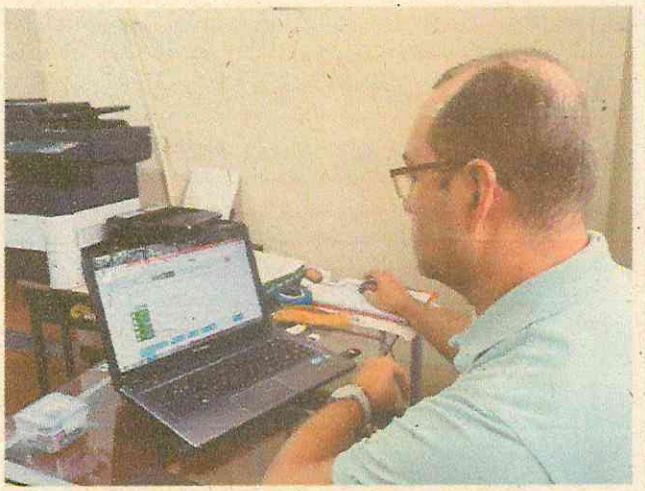
Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 20/03/2025 10:04:20

Identificador: 1414401

Formulador Ciudadano: Jorge Humberto Contreras Arce

Formulador Oficial: Jorge Humberto Contreras Arce

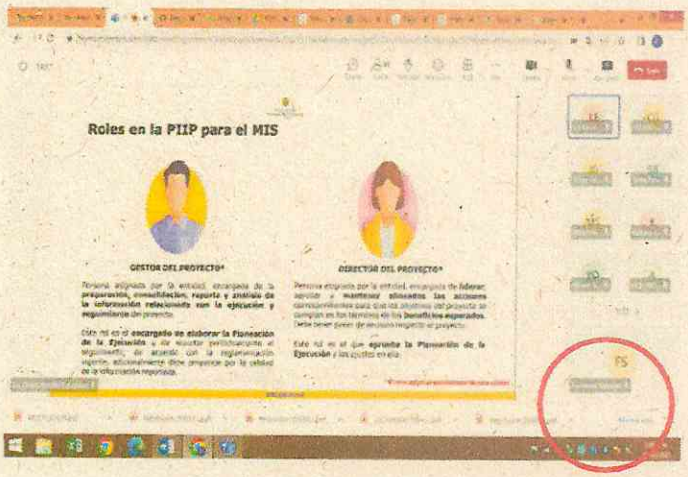


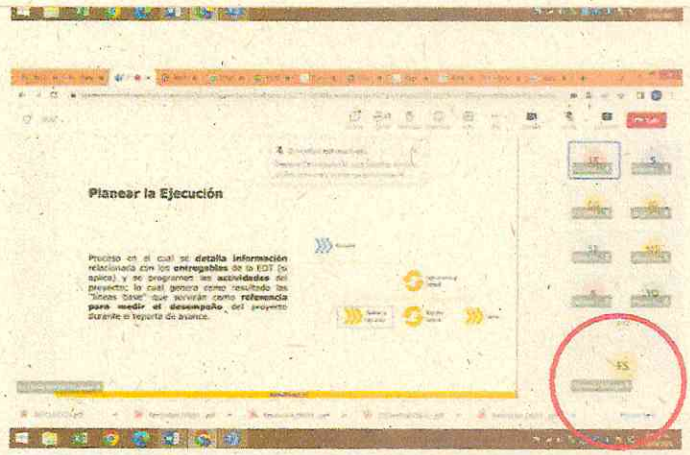
Actividades en la oficina

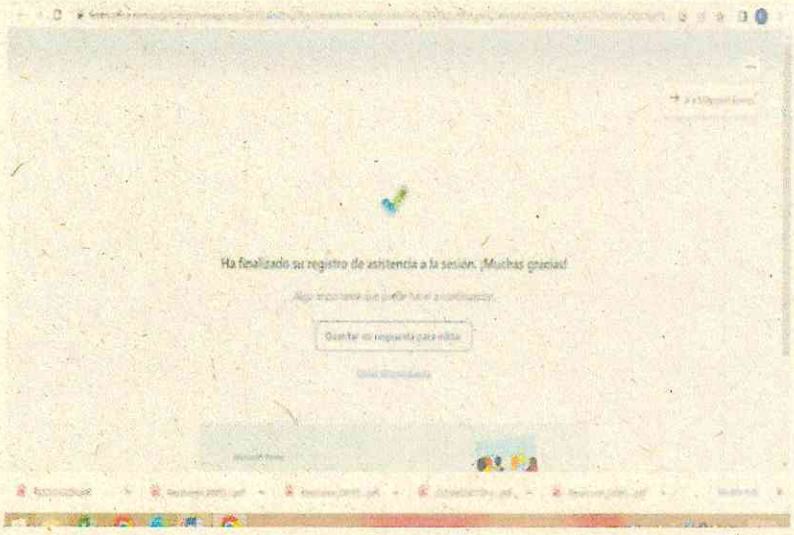
- **Brindar el apoyo en el seguimiento en los proyectos de la secretaría de Obras públicas en la plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP)**

Se realizó capacitación con la subdirección de proyectos (SP) de la dirección de proyectos e información para la inversión públicas (DPII)., donde se socializo el módulo de planear la ejecución desde la Línea Base 0









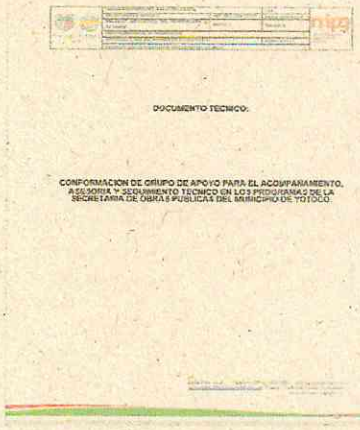


Actividades desarrolladas en la oficina

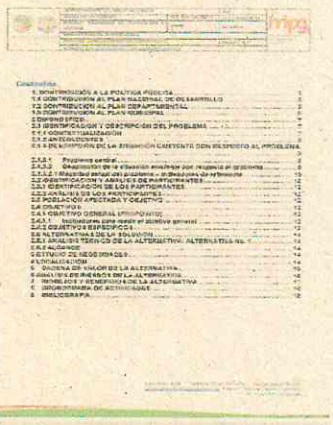
- **Diligenciar los diferentes anexos y documentos técnicos, administrativos y de soporte requeridos para llevar a cabo el trámite de solicitud de viabilidad ante el banco de proyectos de la entidad.**

Se realizó documento técnico correspondiente a los proyectos denominados

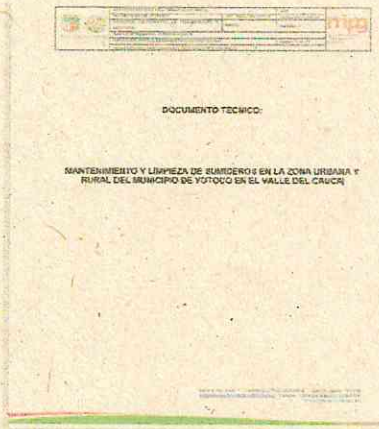
CONFORMACIÓN DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO.


DOCUMENTO TECNICO:

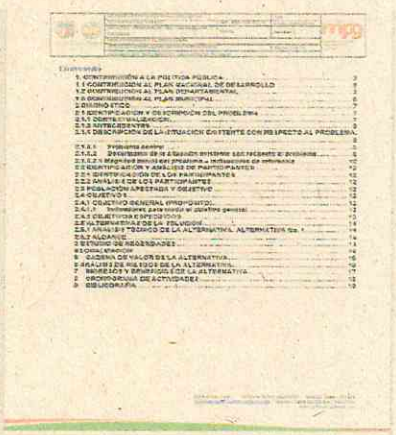
CONFORMACION DE GRUPO DE APOYO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO TECNICO EN LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS DEL MUNICIPIO DE YOTOCO.


Contenido

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA.


DOCUMENTO TECNICO:

MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE SUMIDEROS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE YOTOCO EN EL VALLE DEL CAUCA


Contenido

- **Brindar apoyo en las visitas, diagnósticos y conceptos técnicos de infraestructura del Municipio de Yotoco.**

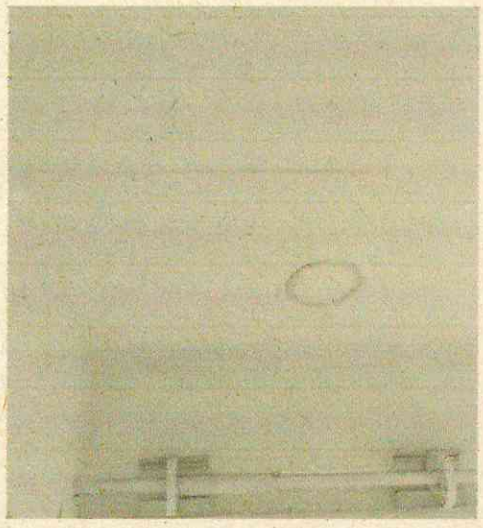
Se realizó visita técnica al Parque Boyaca, donde se encuentran construido 12 casetas Las cuales requieren intervención, este proyecto fue construido por la Gobernación del Valle del Cauca.

Se realizó un informe técnico donde se evaluó el estado de las casetas y la funcionalidad de las mismas.





Se observa contaminación en el interior en las casetas





Se observan humedades en la cubierta y paredes

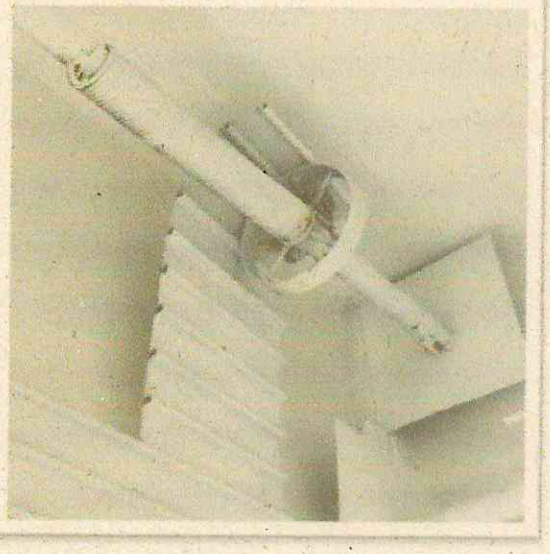








Se observa poco inseguro con el sistema de las persianas



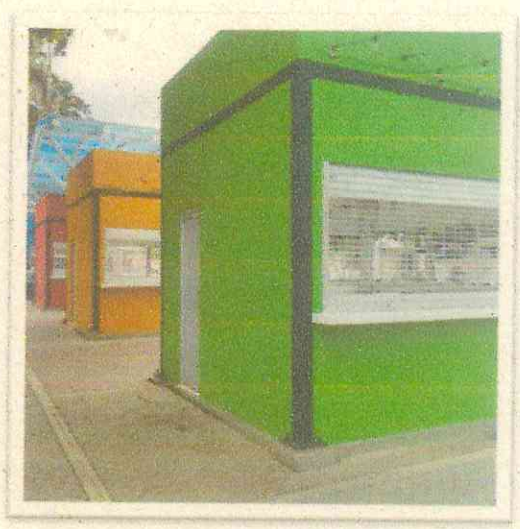
Se observa nidos de aves en el interior de las casetas





Visita a las casetas





Casetas en la parte exterior

- **INFORME JURÍDICO**

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA.

CLÁUSULA PENAL. Las partes de común acuerdo establecen como cláusula penal pecuniaria una sanción equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, que deberá pagar la parte que incumpla a favor de aquella que haya cumplido o se allane a cumplir.

PARÁGRAFO. El municipio hará efectiva directamente la cláusula penal pecuniaria pudiendo acudir para el efecto, entre otros a los mecanismos de compensación de las sumas adeudadas al contratista o cualquier otro medio para obtener el pago, incluyendo el de la jurisdicción coactiva de conformidad con la Ley 1150 de Julio 16 de 2007, previo agotamiento de un debido proceso en el cual se garantiza el derecho de defensa, teniendo en cuenta para el efecto lo dispuesto en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. Contra dicha resolución procede el recurso de reposición, el cual deberá interponerse y sustentarse en la audiencia correspondiente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – EXIGENCIA DE GARANTÍAS. Por tratarse de un contrato bajo la modalidad de contratación directa y de conformidad a lo estipulado en los estudios y documentos previos que soportan el mismo, no se exige garantía de conformidad con el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015.

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN LA SEGURIDAD SOCIAL	
TIPO DE DOCUMENTO	Planilla
NÚMERO DE PLANILLA	**4588331737**
FECHA DE REPORTE	23 de ENERO de 2025
PERIODO DE SERVICIO	ENERO de 2025
TIPO DE PLANILLA	INDEPENDIENTE

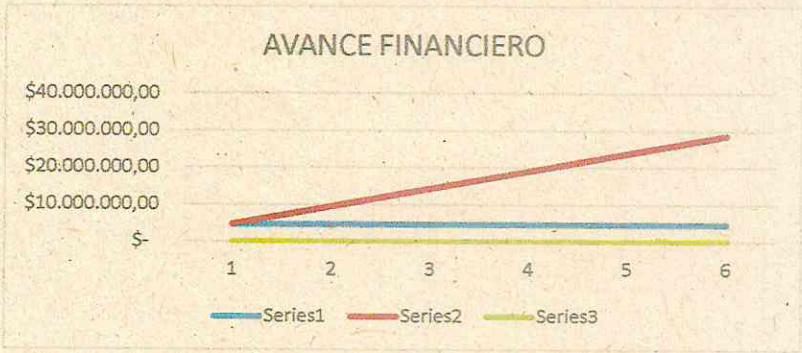
RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN LA SEGURIDAD SOCIAL	
TIPO DE DOCUMENTO	Planilla
NÚMERO DE PLANILLA	**4592195341**
FECHA DE REPORTE	13 de MARZO de 2025
PERIODO DE SERVICIO	FEBRERO de 2025
TIPO DE PLANILLA	INDEPENDIENTE

- **informe financiero**

Valor y forma de pago

El Municipio de Yotoco Valle del Cauca pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato mediante seis (6) pagos parciales por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. ($ 4.770.000,00),** de acuerdo con los informes que presente el supervisor del contrato, previa verificación y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa entrega de la cuenta y/o factura de cobro, anexando copia de la planilla de seguridad social, y demás soportes requeridos por el supervisor del contrato, en aras de evidenciar y justificar el cumplimiento de las obligaciones y respaldar cada uno de los pagos correspondientes.

No PAGO	VALOR $	ACUMULADO $	% DE AVANCE
1	$ 4.770.000,00	$ 4.770.000,00	16,67%
2	$ 4.770.000,00	$ 9.540.000,00	33,33%
3	$ 4.770.000,00	$ 14.310.000,00	50,00%
4	$ 4.770.000,00	$ 19.080.000,00	66,67%
5	$ 4.770.000,00	$ 23.850.000,00	83,33%
6	$ 4.770.000,00	$ 28.620.000,00	100,00%
TOTAL	**$ 28.620.000,00**		**100.00 %**



El contrato de acuerdo al periodo de avance y al pago No 1 se encuentra así:

Ejecución del contrato: **16,67 %**
Ejecución financiera: **$ 4.770.000,oo**

Elaboro

Fernando Sabogal C

ING. FERNANDO SABOGAL C.
C.C. 94.254.769 DE CAICEDONIA
Contratista

ANEXOS