MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	NECESIDAD DE CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035 Versión: 06 Fecha: 10/01/2024 Página 1 de 2

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL SOLICITANTE	FECHA	FIRMA
SECRETARÍA DE MOVILIDAD	JESÚS DANIEL CASTRO OSORIO	MARZO 2025	

OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DEMARCACIÓN, RETOQUE E INSTALACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA								
TIPO DE CONTRATO	**Prestación de servicios**					**DURACIÓN**	**3 meses**		
MODALIDAD DE SELECCIÓN **(Marque con una X)**	**LICITACIÓN**		**CONTRATACIÓN DIRECTA**	**X**	**Nombre del contratista:** **WILLIAN HERNAN GUZMAN CARDONA**				
	MÍNIMA CUANTÍA		**SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**		**CONCURSO DE MÉRITOS**		**SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA**		

Tipo de solicitud (Especifique si requiere un contrato nuevo – adición – prórroga – cesión - otrosí o modificación)	**Nuevo contrato**
Breve descripción de la necesidad:	**La Secretaría de Movilidad requiere contar con un contratista que pueda realizar actividades de pintura, que cuenta con experiencia en señalización de vía pública.**
Número de contrato o convenio:	

PRESUPUESTO OFICIAL **$ 8.400.000** **Fuente de recursos: Propios**	**RUBRO PRESUPUESTAL** **2.3.2.02.02.008.046**	**Es el Momento del cuidado 2024-2027; Linea 5 Es el momento de la Seguridad, Justicia y Convivencia Ciudadana; Componente 5.2 La Ceja Pionera en Sistema de Transporte y Movilidad Programa 5.2.1 Caminamos hacia el futuro con una movilidad segura, eficiente y sostenible; Proyecto: 2024053760057 Señalización vial urbana y rural del municipio de La Ceja, Antioquia; Actividad: Demarcación y mantenimiento en vías urbanas y corregimientos**

MUNICIPIO LA CEJA DEL TAMBO	NECESIDAD DE CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035 Versión: 06 Fecha: 10/01/2024 Página 2 de 2

Vo. Bo. Alcalde(sa) Municipal		
Vo. Bo. Secretario de Hacienda		Vo. Bo. Banco de Proyectos
Vo. Bo. Subdirector de Contratación		

APROBACIÓN COMITÉ DE CONTRATACIÓN				Vo. Bo. COMITÉ DE CONTRATACIÓN	No. DE ACTA Y FECHA	OBSERVACIONES:
SÍ	X	NO		FIRMA:		

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, Consultoría, interventoría, arrendamiento, obra pública, compraventa y/o suministro, comodato, convenio, etc.
OBJETO DEL CONTRATO	Describir el objeto de la contratación
DURACIÓN	En días, meses, etc. en todo caso sin exceder el XX de Diciembre de 20XX (En los casos que el contrato sea de duración inferior al año de vigencia fiscal)
PRESUPUESTO OFICIAL	Valor total (si es un convenio discriminar el aporte de los asociados), discrimine el % IVA incluido de acuerdo a la propuesta y al régimen tributario del contratista
RUBRO PRESUPUESTAL Y NÚMERO DE INCLUSIÓN DEL PRODUCTO EN EL PLAN DE COMPRAS	Si son varios rubros discriminar el valor por el cual se afecta cada uno de ellos
Esta solicitud deberá ser notificada a la oficina de Contratación, acompañada de los Estudios y Documentos Previos para su oportuna revisión (enviados al correo electrónico). Solo se validará la necesidad en el momento de su aprobación por parte del comité de contratación. Las solicitudes tendrán que estar suscritas por el Jefe Área (Secretario de Despacho, Jefe de Oficina, Director de Área)	