


| | | |
|--|--|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p>MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA DE PAGO FINAL</p> | Código: FO-M9-P2-16 |
| | | Versión: 1 |
| | | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 |
| | | Página: 1 de 2 |

CONTRATO NÚMERO: 1.120.60.17.13-1419 **FECHA:** 20 de enero de 2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA

CONTRATISTA: WILLIAM HERNAN RIAÑO QUICENO

VALOR: (\$20.000.000) Veinte Millones de Pesos. M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005822 07.01.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: No: 5600076677 20.01.2025


FUENTE DE FINANCIACIÓN: Libre destinación.

PLAZO: El plazo del presente contrato será desde el inicio de la ejecución del contrato en la plataforma Secop II y hasta el 30 de abril de 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO

OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la unidad administrativa especial de impuestos, rentas y gestión tributaria del departamento del valle del cauca en cumplimiento del proyecto de inversión "mejoramiento financiero en el marco del programa anticontrabando en el departamento del valle del cauca"

Los suscritos LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO identificado con cédula de ciudadanía número 31.202.775 de Tuluá - Valle, actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y William Hernán Riaño Quiceno portador de la cédula de ciudadanía 16.781007 de Cali - Valle, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas Y Gestión Tributaria con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE SEGUIMIENTO Y CONTROL A LA CONTRATACIÓN ACTA DE PAGO FINAL | Código: FO-M9-P2-16 |
| | | Versión: 01 |
| | | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 |
| | | Página: 2 de 2 |


| | |
|--------------------------------------|--------------|
| VALOR DEL CONTRATO: | \$20.000.000 |
| VALOR ANTICIPO: | \$0 |
| VALOR PRESENTE ACTA: | \$5.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO: | \$0 |
| VALOR A PAGAR ESTA ACTA: | \$5.000.000 |
| VALOR PAGADO ACTAS 1-3: | \$15.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1, 2, 3: | \$0 |
| SALDO DEL CONTRATO: | \$0 |

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 30 días del mes de abril de 2025.

Liliana Rodríguez R
LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO
SUPERVISOR

William Riaño
WILLIAM HERNAN RIAÑO QUICENO
CONTRATISTA

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 1 de 19 |

CONTRATO NÚMERO: 11.120.60.17.13-1419 **FECHA:** 20 de enero de 2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA.

CONTRATISTA: WILLIAM HERNAN RIAÑO QUICENO

VALOR: (\$20.000.000) Veinte Millones de pesos. M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005822 07.01.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600076677 20.01.2025

FUENTE DE FINANCIACION: Libre destinación.


PLAZO: El plazo del presente contrato será desde el inicio de la ejecución del contrato en la plataforma Secop II y hasta el 30 de abril de 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO


OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la unidad administrativa especial de impuestos, rentas y gestión tributaria del departamento del valle del cauca en cumplimiento del proycto de inversión "mejoramiento financiero en el marco del programa anticontrabando en el departamento del valle del cauca"

Los suscritos LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO identificado con cédula de ciudadanía número 31.202.775 de Tuluá - Valle, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, y William Hernán Riaño Quiceno portador de la cédula de ciudadanía 16.781007 de Cali - Valle, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas Y Gestión Tributaria con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

1. Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES GENERALES A EJECUTAR: El Contratista se obliga a: A) Presentar los informes requeridos por el supervisor para el seguimiento de las tareas encomendadas. B) Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del contrato llegue a conocer, obligación que deberá ser cumplida por **EL CONTRATISTA** aún después de terminado el

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 2 de 19 |


contrato. C) Una vez finalice el objeto del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar al supervisor del mismo, un informe consolidado de las actividades realizadas durante su ejecución indicando en el mismo los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, que deberá reposar en el área supervisora, cuando a ello hubiere lugar. D) Custodiar, preservar y portar el carnet institucional para ingresar y desplazarse en las instalaciones del edificio, y devolverlo a la finalización del contrato. E) Adoptar las medidas correspondientes y velar para que se cumplan los requisitos y términos contractuales de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y normas concordantes. F) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y entregar inventariada a UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA y/o al supervisor, las carpetas y documentación que tenga a su cargo en virtud del desarrollo del objeto del presente contrato, entrega que deberá hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad. G) Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. H) **EL CONTRATISTA** antes de iniciar la ejecución contractual deberá informar a la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA la EPS, la AFP y la ARL a los cuales se encuentre afiliado. Igualmente, cuando **EL CONTRATISTA** determine trasladarse de empresa promotora de salud (EPS) o de fondo de pensiones, deberá informar dicha situación a UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA con una antelación mínima de 30 días a su ocurrencia. Al vencimiento del contrato, deberá adelantar los trámites correspondientes a los reportes de novedades a las entidades de salud y pensiones. I) Las obligaciones que se deriven del presente contrato deberán prestarse en la oportunidad requerida por la entidad, de tal manera que se garantice la continua y eficiente prestación del servicio. J) **EL CONTRATISTA** se compromete a cumplir con las normas y procedimientos sobre Salud Ocupacional y Medio Ambiente. Si en el desarrollo del objeto contractual se realizan actividades de campo y/o visitas a obras, **EL CONTRATISTA**, a sus expensas, deberá dotarse y acudir a estos lugares con los implementos de seguridad industrial mínimos requeridos, tales como Casco, Botas, Gafas protectoras, etc. K) **EL CONTRATISTA** se compromete a tramitar y entregar los productos y actividades que hacen parte del presente contrato en primer lugar dentro de los términos fijados por la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA, y en todo caso sin exceder los establecidos en el ordenamiento jurídico, de igual manera, a mantener actualizado el registro en los sistemas de información de UNIDAD ADMINISTRATIVA

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 3 de 19 |

ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA en tiempo real, cuando a ello hubiere lugar. L) **EI CONTRATISTA** se compromete antes de iniciar la ejecución del contrato, estar afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y sus normas reglamentarias. M) **EI CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes. N) En el evento en que **EL CONTRATISTA** al momento de suscribir el presente contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la ley y a reportar dicha situación a UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA para lo cual aportará el RUT actualizado y efectuar el registro en el SIGEP, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario. O) **EL CONTRATISTA** se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT. P) Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS RENTAS Y GESTION TRIBUTARIA para realizar sus actividades y devolverlos en buen estado antes del pago de la última cuota pactada en el presente contrato. Q) Cumplir con las obligaciones contenidas en el artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015, referente al examen médico ocupacional, cuando a ello haya lugar, el cual se deberá practicar a partir del perfeccionamiento del presente contrato y entregar el certificado respectivo que acredite dicho examen al supervisor del mismo. R) Manejar y cumplir las políticas de Gestión Documental y Ventanilla Única. S) Reportar a **EL CONTRATANTE** el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago de honorarios derivados de la ejecución del presente contrato. T) Registrar la información de su hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP, en cumplimiento con lo previsto en el artículo 155 del Decreto Ley 2106 de 2019, cuando no sea posible el registro de la información, por fallas en el SIGEP, se diligenciará el formato único de hoja de vida, y una vez restablecido el Sistema, se procederá a registrar la información en el mismo. U) Prestar sus servicios en pro de la seguridad de la información y los recursos informáticos de la organización. V) Toda información o formatos generados por **EL CONTRATISTA** son propiedad del Departamento del Valle del Cauca. **ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A EJECUTAR Y PRODUCTOS A ENTREGAR** 1) Asistir y apoyar los operativos en la lucha contra el contrabando en el Departamento del Valle del Cauca, en las diligencias que sea comisionado en

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 4 de 19 |

cumplimiento a las metas del plan de acción de la vigencia, en compañía de los funcionarios y cuando EL CONTRATANTE y las autoridades competentes así lo considere. 2) Verificar y/o vigilar la trazabilidad de los productos sujetos al impuesto al consumo, participación de licores y participación de alcohol potable en compañía de los funcionarios y cuando EL CONTRATANTE, y las autoridades competentes, así lo considere. 3) Iniciar y culminar el proceso de cadenas de custodia cuando el procedimiento operativo lo determine. 4) Acompañar, participar y apoyar las diligencias de registro administrativo, de destrucción y/o devolución de mercancías cuando se designe para dicha actividad, que se lleven a cabo dentro del proceso de fiscalización del impuesto al consumo, participación de licores y participación de alcohol potable y de control al contrabando, en todos los municipios del Departamento del Valle del Cauca. 5) Apoyar a los funcionarios de grupo operativo en el diligenciamiento y entrega de informes de aprehensión y decomisos de mercancías sujetas al impuesto al consumo. 6) Participar y desarrollar las actividades de capacitación y sensibilización en torno al programa anticontrabando en los municipios del Departamento del Valle del Cauca. 7) Participar en las mesas de trabajo, capacitaciones, reuniones y talleres que se efectúen con ocasión del desarrollo de las actividades relacionadas con los planes, programas y procedimientos concernientes con el objeto del contrato que sea convocado por el CONTRATANTE Y/O SUPERVISOR DEL CONTRATO. 8) Crear y mantener actualizados los expedientes y/o documentos que le sean asignados, custodiarlos y responsabilizarse hasta la entrega final al líder del programa proyecto anticontrabando, realizando la gestión documental correspondiente. 9) Utilizar los dispositivos tecnológicos designados por el Supervisor del Contrato y/o Interventor y a EL CONTRATANTE, en el desarrollo de las actividades programadas. 10) Reportar el resultado de sus actividades al coordinador del grupo de trabajo asignado y/o entregar los informes requeridos, al Supervisor y/o Interventor y a EL CONTRATANTE, mensualmente, o antes cuando sea requerido por éste. 11) Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca con causa o con ocasión de la ejecución del objeto contractual. 12) Velar por la custodia y hacer buen uso de las credenciales que lo acredite como integrante del grupo de operativos, las cuales debe devolver al momento de presentar el informe final de actividades; requisito sin el cual no se dará trámite a la cuenta de cobro respectiva. Así mismo, utilizar los dispositivos designados por Supervisor del Contrato y/o Interventor y a EL CONTRATANTE, en las actividades que se le designen para el cumplimiento del objeto contractual. 13) Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato inherente a la naturaleza del mismo.

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 5 de 19 |

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** si ha dado cumplimiento hasta el día de hoy en todas y en cada una de las actividades a las cuales se ha comprometido para el cumplimiento del Contrato No. 1.120.60.17.13-1419 FECHA: 20 de enero de 2025

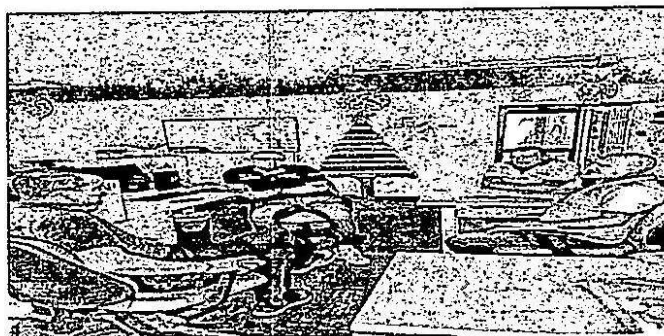
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

INFORME CONSOLIDADO DE ENERO A ABRIL DE 2025

ENERO -2025


ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de programar actividades a realizar por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, la misma es direccionada, por el coordinador Jairo Tobar Bedoya, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar en el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

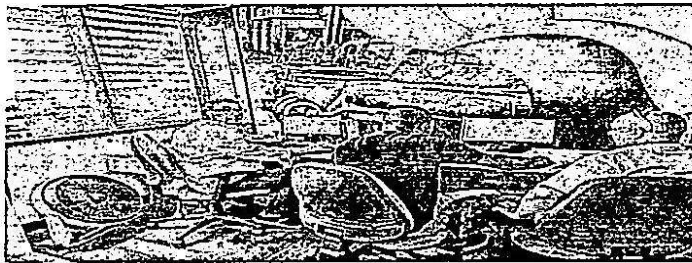
Evidencia: Registro Fotográfico.

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 6 de 19 |



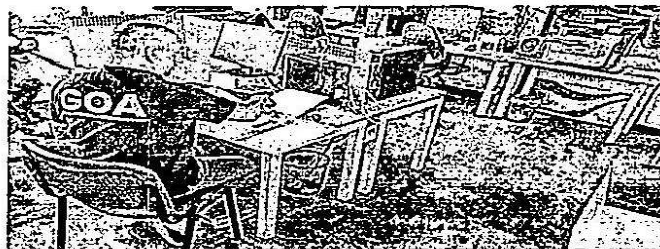
ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.




ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar en el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA,

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p> | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 7 de 19 |

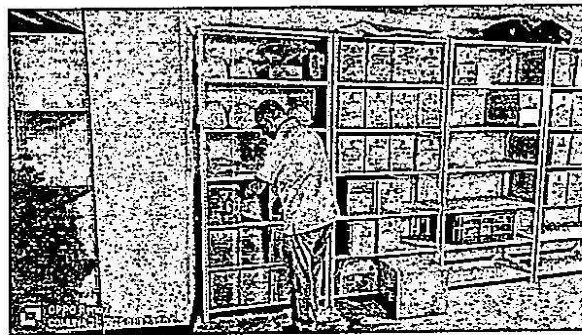
con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina piso 6 Salón antigua beneficencia, donde realicé funciones de organización archivos direccionados por el coordinador del grupo GOA, de Rentas y demás compañeros de grupo, la cual tuvo como objeto, contribuir a las mejoras en la operatividad de la unidad administrativa especial de Impuestos, Rentas y Gestión tributaria.

Evidencia: Registro Fotográfico.



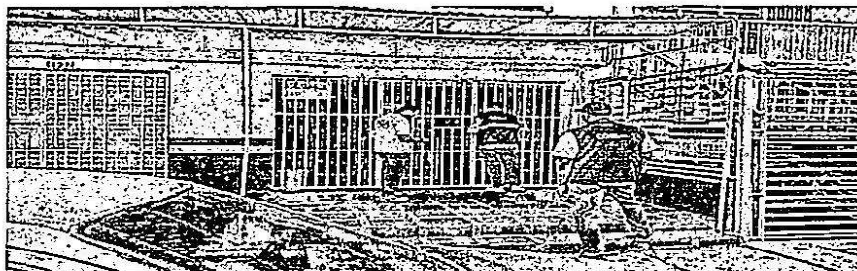
FEBRERO-2025

ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de incentivar el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria a los siguientes establecimientos: Repitiendo Quesera de Ti, Carrera 17c#18-06 Belalcázar,

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 8 de 19 |

Super Tienda San Gabriel, Barrio las Granjas Calle 15#45-32, Revolu Vídeo Bar Carrera 44#19-39, Tienda Jhon Alex Calle 23 #44-20 B/ San Judas.

Evidencia: Registro fotográfico.




ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de incentivar el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria a los siguientes establecimientos: Omar Andrés Suárez Carrera 5 norte #36-106 Licores LYS, Licores Y Barrotes castilla, Carrera 5 norte # 43-06, Tienda Lupripe Carrera 7 Norte #44an-34, Makro abastos L A Carrera 7n#46an-45, Tienda Anita Calle 22a#8a-27, Bar Aleja Caras 22a#22-67 Obrero.

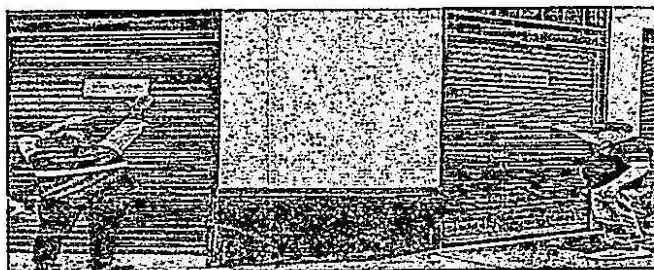
Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Caicedonia, a establecimientos comerciales, con el objeto de realizar cierre de acuerdo a la normativa, para el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria:

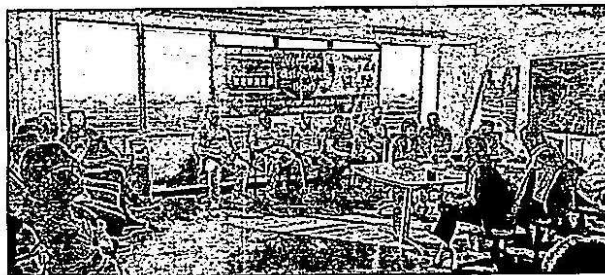
| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 9 de 19 |

Evidencia: Registro fotográfico.

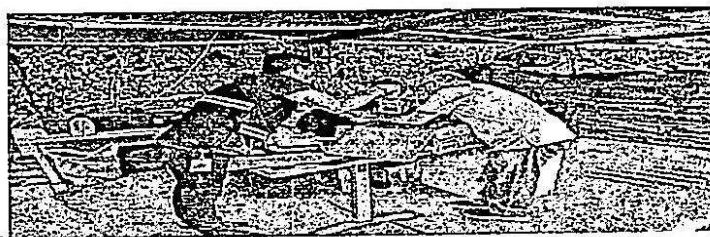



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de recibir instrucciones derivadas por la nueva normativa, en referencia a la distribución Nacional de licores, la misma actividad fue dirigida por la Gerencia Dra. Martha Isabel Ramírez Salamanca y coordinadores Grupo Operativo Anticontrabando GOA.

Evidencia: Registro fotográfico.



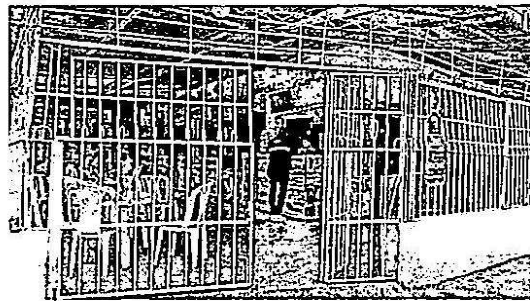
ACTIVIDAD: Participé de la visita en el municipio de Dagua Buenaventura, con el objeto de recibir licor incautado, por la Policía Nacional, de acuerdo a la normativa vigente, ya que transgreden el manejo, distribución y consumo, puesto que las mismas que generan pérdidas al departamento y posibles daños a la salud de los consumidores.



| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 10 de 19 |

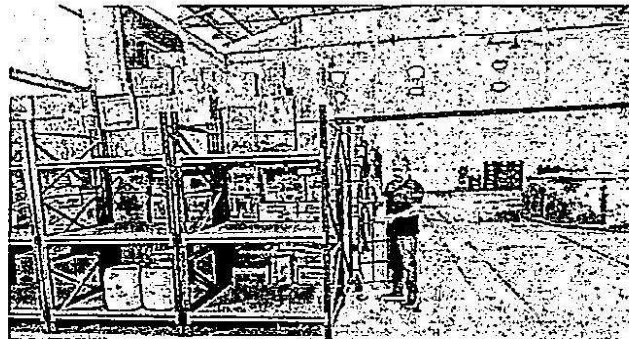
ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de realizar pedagogía puntos de venta responsable PVR, de acuerdo a la normativa, para que el contribuyente conozca el manejo, venta y distribución responsable de mercancías, que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria:

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, de la misma forma salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p> | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 11 de 19 |

Evidencia: Registro fotográfico.



MARZO -2025 ✓


- **ACTIVIDAD:** Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de la tienda D1 ubicada en la calle 10 con carrera 11

Evidencia: Registro Fotográfico.



- **ACTIVIDAD:** Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de la Licores Caldas ubicada en la calle 8N con carrera 15N

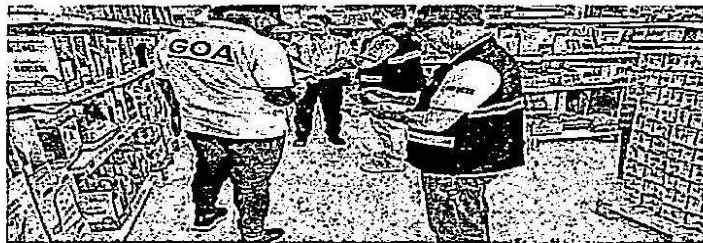
Evidencia: Registro Fotográfico.

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 12 de 19 |



ACTIVIDAD: Utilicé los dispositivos tecnológicos cebra, designados por el Supervisor del Contrato y el Coordinador del grupo operativo GOA, para realizar visitas de sensibilización PVR, en el municipio de Cali, las mismas tienen como objeto incentivar el manejo y consumo responsable, de igual forma fiscalizar y fomentan la cultura tributaria en los establecimientos comerciales del Departamento del Valle del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.




ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.

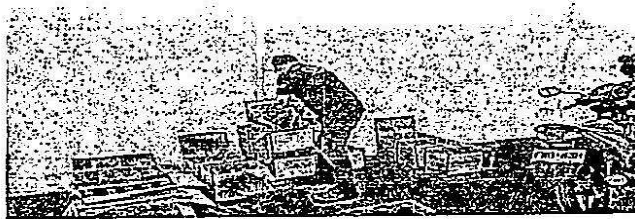


ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p>MANUAL DE CONTRATACIÓN</p> <p>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</p> | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 13 de 19 |

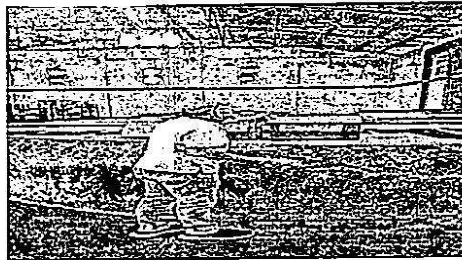
del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico




ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

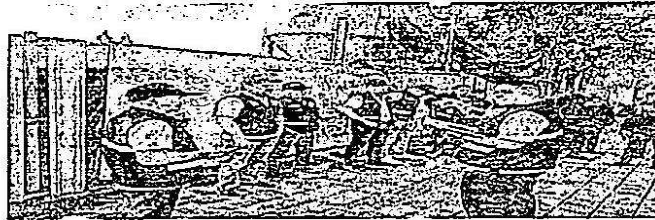
Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección y control interinstitucional y sensibilización en el municipio de Palmira, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, que tienen como fin el lucro económico, como es el caso del barrio las delicias y la trinidad, negocio los paisas carreara 24 #28-40. Tienda la trinidad carrera 24 #28-02. Licores y Varios Blanco y Negro.

Evidencia: Registro Fotográfico.

| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 14 de 19 |



ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.


Evidencia: Registro Fotográfico.

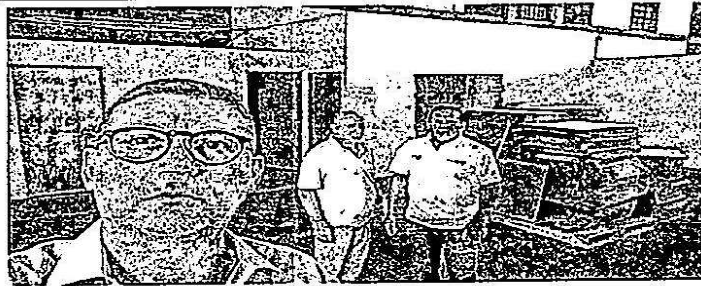


ACTIVIDAD: Acudí a la Unidad Administrativa Especial De Impuestos, Rentas Y Gestión tributaria, en la oficina del Grupo operativo anticontrabando (GOA), para realizar tareas administrativas, bajo la coordinación del compañero Maicol Andrés Hernández Osorio, donde lo apoyo en trabajos de documentación y la creación de archivos, con la necesidad almacenar los la documentación del GOA.

ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico

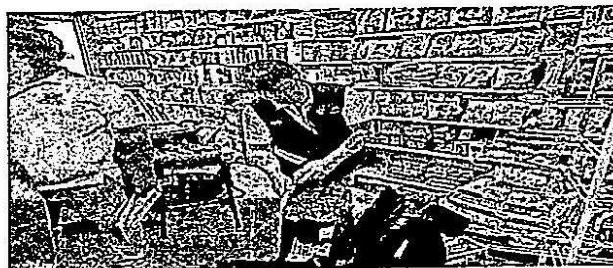
| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 15 de 19 |



ABRIL – 2025.


ACTIVIDAD: Participé en la Semana 1 mes de abril, de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Jamundí, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de: se visitan 5 establecimientos sin aprehensión, Luz Marina Marín Gil Variedades La Mona, Elizabeth Martínez Mecatos y Sabores Carrera 4#6-21, Ana María Ordóñez Licores Calle 11 Calle 11#4-107, Daniel Ubierna Sachamate Donde Lucas Carrera 28#10a-25.

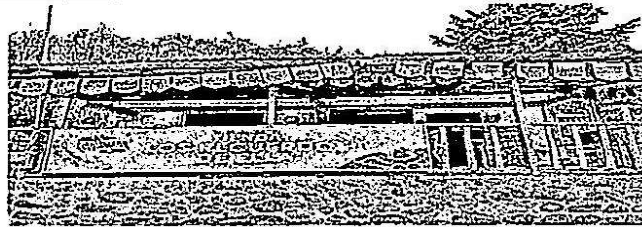
Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Yotoco y Calima Darién con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de: Anderson Reyes Tienda Nueva Los iguales Yotoco Pablo tuquerés Tienda Pablo Calima Darién Calle 7#8-04

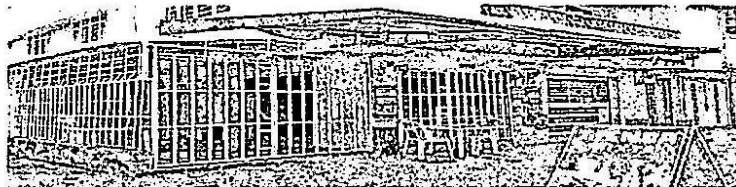
Evidencia: Registro Fotográfico.

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 16 de 19 |



ACTIVIDAD: Utilicé los dispositivos tecnológicos cebra, designados por el Supervisor del Contrato y el Coordinador del grupo operativo GOA, para realizar visitas de sensibilización PVR, en el municipio de Cali, en los B/ la Base, villa Colombia semana 1 mes de abril, en las visitas pedagógicas se realizan 15 puntos de sensibilización como puntos de venta responsable, de igual forma fiscalizar y fomentar la cultura tributaria en los establecimientos comerciales del Departamento del Valle del Cauca.


Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé en la semana 1 del mes de abril. de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la las mercancías aprehendidas por el grupo GOA las mercancías son las que se realizan en la semana posterior está actividad está sujeta al cronograma de actividades y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

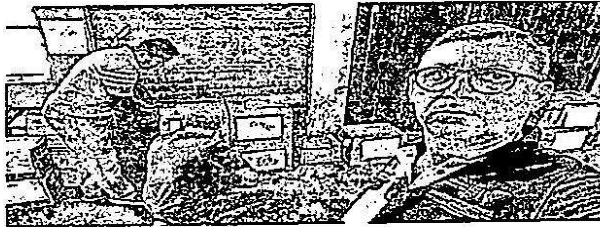
Evidencia: Registro Fotográfico.



| | | |
|---|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 17 de 19 |

ACTIVIDAD: Participé en la semana 2 del mes de abril, de la custodia, el cargue, el descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del Valle del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico




ACTIVIDAD: Participé en la semana 4 mes de abril de la custodia, el cargue, el descargue, traslado, embalaje y vele por el cuidado de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali B/ los alcázares total aprehensiones 4, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del Valle del Cauca.

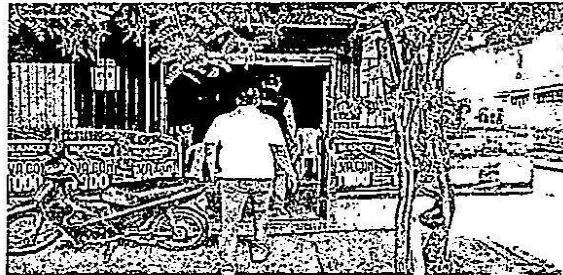
Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección y control inter institucional y sensibilización en el municipio de Palmira B/ el Prado en el mes de abril semana 2, con el fin de incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentar la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, que tienen como fin el lucro económico, Billares Lulo Carrera 36 # 25c-24, Tienda Laura Vannesa Carrera 36 # 25-22 en el lugar se realizan 3 visitas con de las cuales se realiza 1 aprehensión.

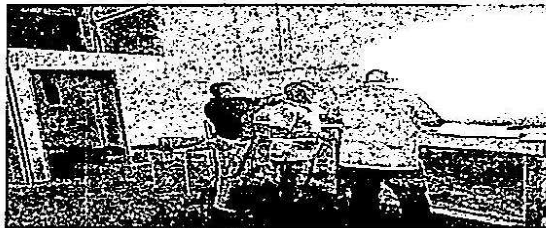
Evidencia: Registro Fotográfico.

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 18 de 19 |



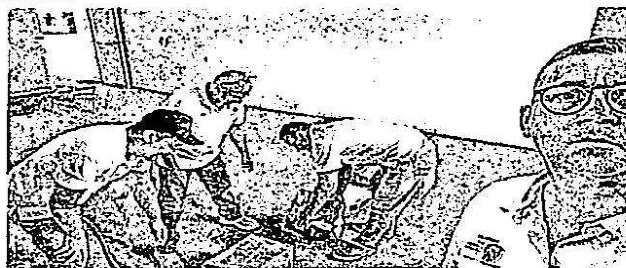
ACTIVIDAD: Participé en la semana 3 del mes de abril de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del valle del cauca.


Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participé en la semana 4 del mes de abril de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca  Gobernación | MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | Código: FO-M9-P2-18 |
| | | Versión: 02 |
| | | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
| | | Página 19 de 19 |

BALANCE DE EJECUCIÓN DEL OBJETIVO CONTRACTUAL

Valor total del Contrato: ~~/\$20.000.000~~
Valor ejecutado: ~~/\$20.000.000~~
Valor no ejecutado: ~~/\$0~~
Porcentaje de Ejecución: ~~/100%~~

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: ~~/\$20.000.000~~
Anticipo: ~~/\$0~~
Amortización anticipo: ~~/\$0~~
Pago anticipado: ~~/\$0~~
Pagos parciales ~~/\$15.000.000~~
Interés moratorio: ~~/\$0~~
Total, pagado: ~~/\$15.000.000~~
Saldo a favor de El Contratista: ~~/\$5.000.000~~
Saldo a favor de El Departamento: ~~/0~~

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali a los 30 días del mes de abril de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II. (Si corresponde)

Liliana Rodríguez R
LILIANA RODRÍGUEZ RENGIFO
SUPERVISOR

William Riaño
WILLIAM HERNAN RIAÑO QUICENO
CONTRATISTA

INFORME CONSOLIDADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO – ABRIL DE 2025, ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL CONTRATO No. 1.120.60.17.13-1419- del 20 de enero de 2025.

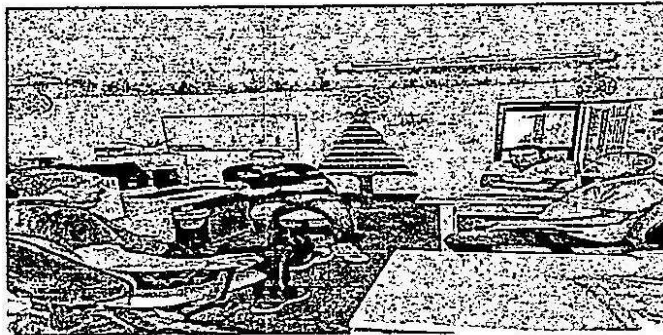
Para dar cumplimiento al objeto del contrato relacionado con la prestación de servicios de profesionales, para la realización de actividades el contratista trabajó en este período desarrollando las siguientes actividades correspondientes a las obligaciones contractuales:

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE ENERO y ABRIL

ENERO -2025

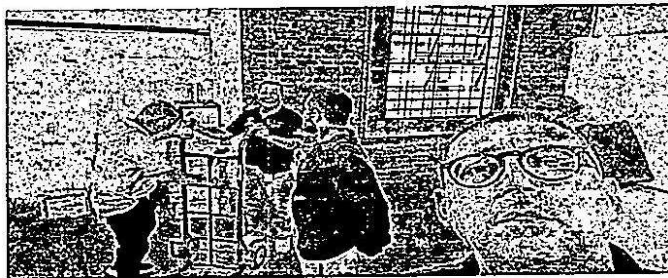
ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de programar actividades a realizar por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, la misma es direccionada, por el coordinador Jairo Tobar Bedoya, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



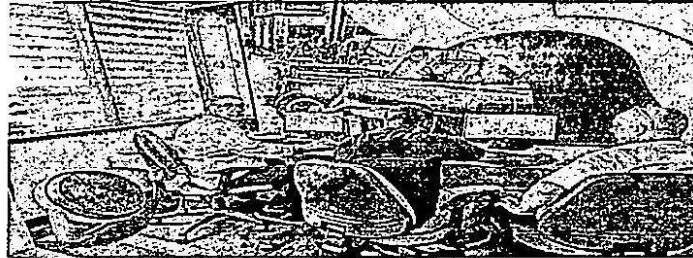
ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar en el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro Fotográfico.



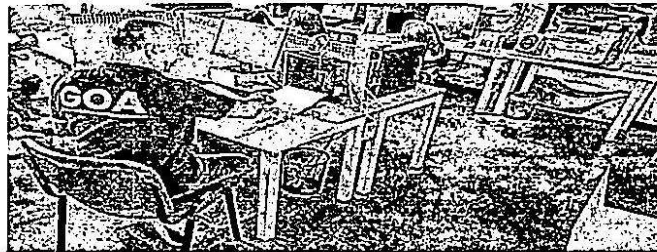
ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar en el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina piso 6 Salón antigua beneficencia, donde realicé funciones de organización archivos direccionados por el coordinador del grupo GOA, de Rentas y demás compañeros de grupo, la cual tuvo como objeto, contribuir a las mejoras en la operatividad de la unidad administrativa especial de Impuestos, Rentas y Gestión tributaria.

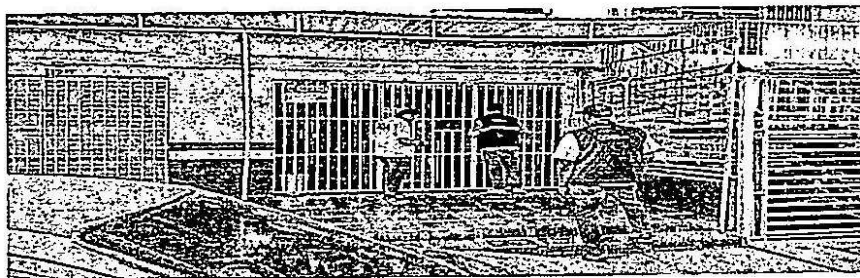
Evidencia: Registro Fotográfico.



FEBRERO-2025

ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de incentivar el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria a los siguientes establecimientos: Repitiendo Quesera de Ti, Carrera 17c#18-06 Belalcázar, Super Tienda San Gabriel, Barrio las Granjas Calle 15#45-32, Revolu Vídeo Bar Carrera 44#19-39, Tienda Jhon Alex Calle 23 #44-20 B/ San Judas.

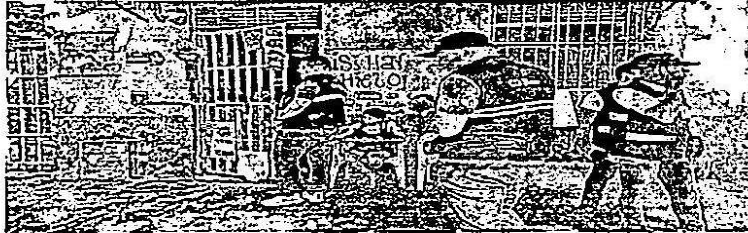
Evidencia: Registro fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de incentivar el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria a los siguientes

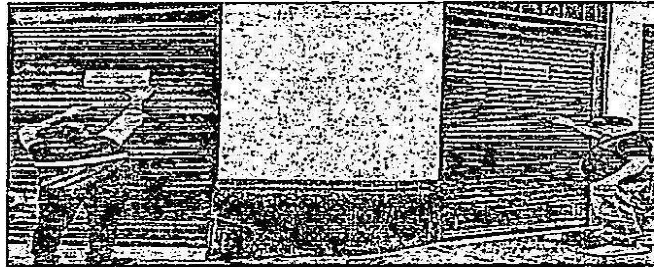
establecimientos: Omar Andrés Suárez Carrera 5 norte #36-106 Licores LYS, Licores Y Barrotes castilla, Carrera 5 norte # 43-06, Tienda Lupripe Carrera 7 Norte #44an-34, Makro abastos L A Carrera 7n#46an-45, Tienda Anita Calle 22a#8a-27, Bar Aleja Caras 22a#22-67 Obrero.

Evidencia: Registro fotográfico.



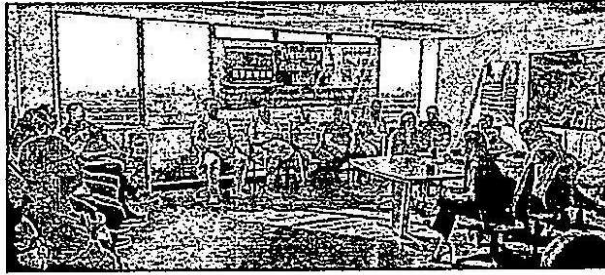
ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Caicedonia, a establecimientos comerciales, con el objeto de realizar cierre de acuerdo a la normativa, para el manejo y consumo responsable de mercancías que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria:

Evidencia: Registro fotográfico.

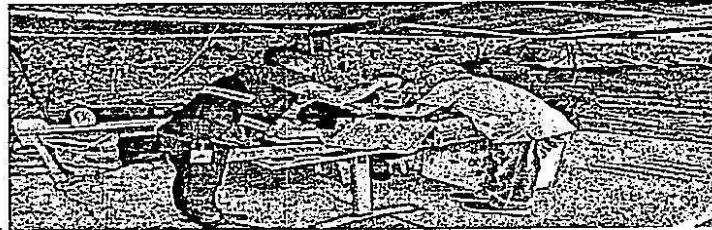


ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de recibir instrucciones derivadas por la nueva normativa, en referencia a la distribución Nacional de licores, la misma actividad fue dirigida por la Gerencia Dra. Martha Isabel Ramírez Salamanca y coordinadores Grupo Operativo Anticontrabando GOA.

Evidencia: Registro fotográfico.

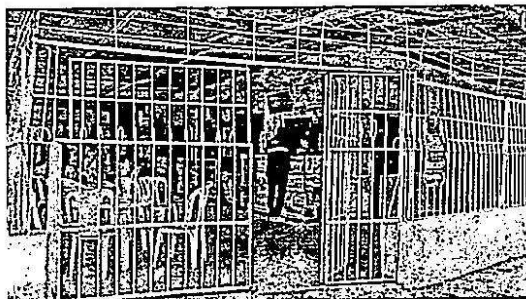


ACTIVIDAD: Participé de la visita en el municipio de Dagua Buenaventura, con el objeto de recibir licor incautado, por la Policía Nacional, de acuerdo a la normativa vigente, ya que transgreden el manejo, distribución y consumo, puesto que las mismas que generan pérdidas al departamento y posibles daños a la salud de los consumidores.



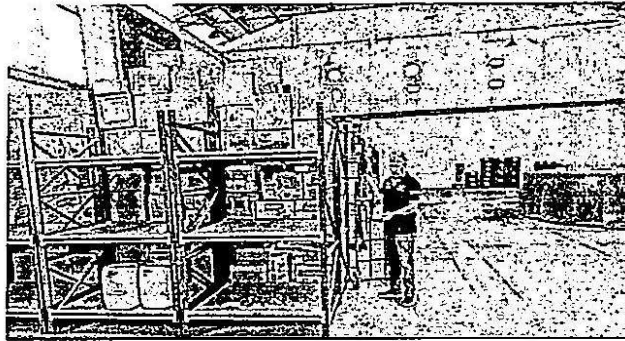
ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, a establecimientos comerciales, con el objeto de realizar pedagogía puntos de venta responsable PVR, de acuerdo a la normativa, para que el contribuyente conozca el manejo, venta y distribución responsable de mercancías, que generan rentas al departamento, lo mismo que fiscalizar los productos que contienen licor y venta de cigarrillos, con el fin de fomentar la cultura tributaria:

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la bodega prevista por UAE, con la finalidad de custodiar el inventario de las aprehensiones realizadas por el Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con el objeto de cumplir con las normas establecidas en el bodegaje de las mercancías, de la misma forma salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la oficina prevista por UAE, en el edificio de la antigua beneficencia piso 6, con la finalidad de realizar actividades administrativas direccionadas por los coordinadores del Grupo Operativo Anticontrabando GOA, con la finalidad de salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales.

Evidencia: Registro fotográfico.



MARZO -2025

ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de la tienda D1 ubicada en la calle 10 con carrera 11

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Cali, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de la Licores Caldas ubicada en la calle 8N con carrera 15N

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Utilicé los dispositivos tecnológicos cebra, designados por el Supervisor del Contrato y el Coordinador del grupo operativo GOA, para realizar visitas de sensibilización PVR, en el municipio de Cali, las mismas tienen como objeto incentivar el manejo y consumo responsable, de igual forma fiscalizar y fomentan la cultura tributaria en los establecimientos comerciales del Departamento del Valle del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



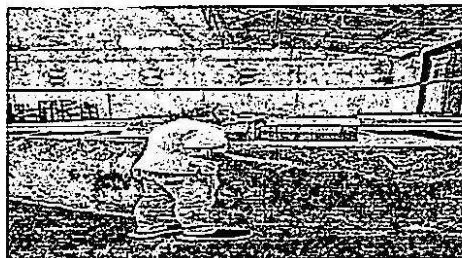
ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico



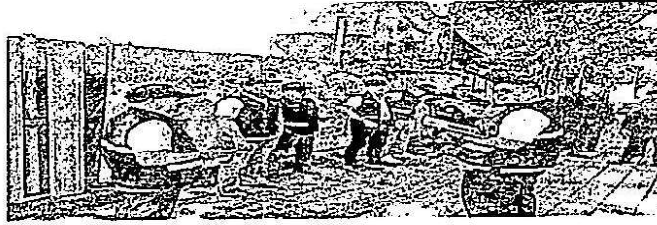
ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico



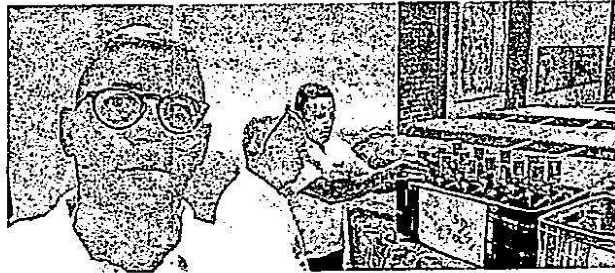
ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección y control interinstitucional y sensibilización en el municipio de Palmira, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, que tienen como fin el lucro económico, como es el caso del barrio las delicias y la trinidad, negocio los paisas carretera 24 #28-40. Tienda la trinidad carrera 24 #28-02. Licores y Varios Blanco y Negro.

Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

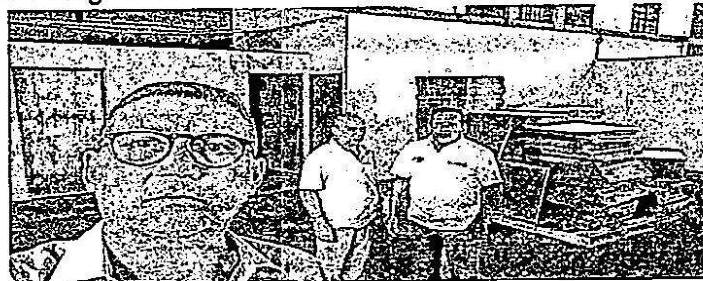
Evidencia: Registro Fotográfico.



ACTIVIDAD: Acudí a la Unidad Administrativa Especial De Impuestos, Rentas Y Gestión tributaria, en la oficina del Grupo operativo anticontrabando (GOA), para realizar tareas administrativas, bajo la coordinación del compañero Maicol Andrés Hernández Osorio, donde lo apoyo en trabajos de documentación y la creación de archivos, con la necesidad almacenar los la documentación del GOA.

ACTIVIDAD: Participé de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

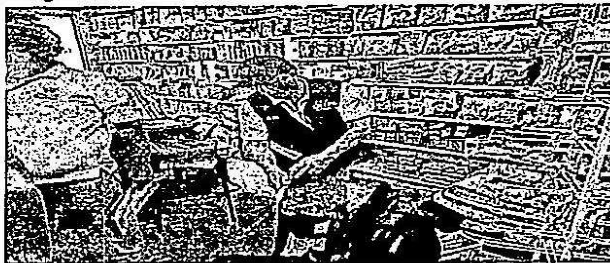
Evidencia: Registro Fotográfico



ABRIL – 2025.

ACTIVIDAD: Participé en la Semana 1 mes de abril, de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Jamundí, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de: se visitan 5 establecimientos sin aprehensión, Luz Marina Marin Gil Variedades La Mona, Elizabeth Martínez Mecatos y Sabores Carrera 4#6-21, Ana María Ordóñez Licores Calle 11 Calle 11#4-107, Daniel Ubierna Sachamate Donde Lucas Carrera 28#10a-25.

Evidencia: Registro Fotográfico.



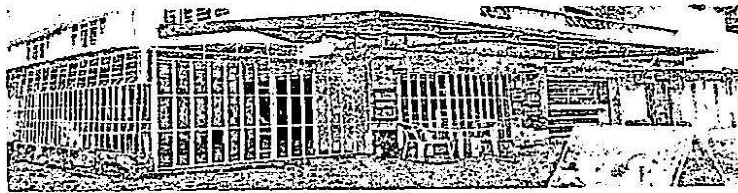
ACTIVIDAD: Participé de las visitas de inspección, control y sensibilización en el municipio de Yotoco y Calima Darién con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentan la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, como es el caso de: Anderson Reyes Tienda Nueva Los iguales Yotoco Pablo tuquerés Tienda Pablo Calima Darién Calle 7#8-04

Evidencia: Registro Fotográfico.



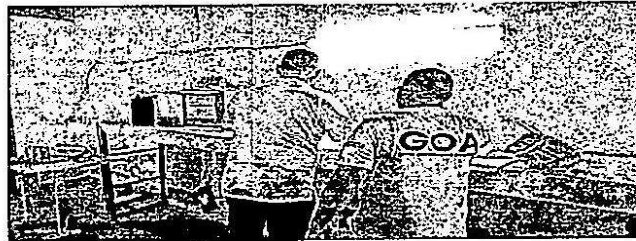
ACTIVIDAD: Utilice los dispositivos tecnológicos cebra, designados por el Supervisor del Contrato y el Coordinador del grupo operativo GOA, para realizar visitas de sensibilización PVR, en el municipio de Cali, en los B/ la Base, villa Colombia semana 1 mes de abril, en las visitas pedagógicas se realizan 15 puntos de sensibilización como puntos de venta responsable, de igual forma fiscalizar y fomentar la cultura tributaria en los establecimientos comerciales del Departamento del Valle del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



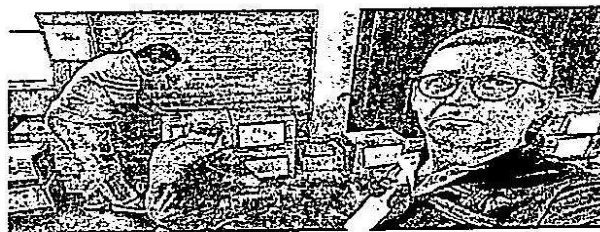
ACTIVIDAD: Participe, en la semana 1 del mes de abril, de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la las mercancías aprehendidas por el grupo GOA las mercancías son las que se realizan en la semana posterior está actividad está sujeta al cronograma de actividades y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



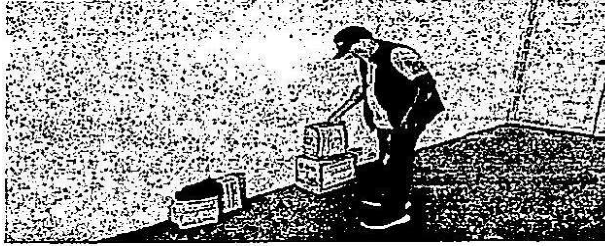
ACTIVIDAD: Participe en la semana 2 del mes de abril, de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por la custodia de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participe en la semana 4 mes de abril de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele por el cuidado de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali B/ los alcázares total aprehensiones 4, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participe de las visitas de inspección y control inter institucional y sensibilización en el municipio de Palmira B/ el Prado en el mes de abril semana 2, con el fin incentivar el manejo y consumo responsable, lo mismo que fiscalizar y fomentar la cultura tributaria a los establecimientos comerciales, que tienen como fin el lucro económico, Billares Lulo Carrera 36 # 25c-24, Tienda Laura Vannesa Carrera 36 # 25-22 en el lugar se realizan 3 visitas con de las cuales se realiza 1 aprehensión.

Evidencia: Registro Fotográfico.



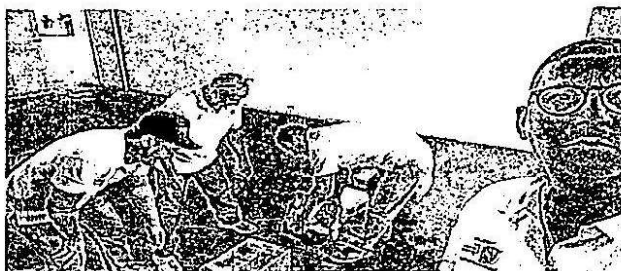
ACTIVIDAD: Participé en la semana 3 del mes de abril de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje de las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del valle del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico



ACTIVIDAD: Participé en la semana 4 del mes de abril de la custodia, el cargue, descargue, traslado, embalaje y vele las mercancías aprehendidas por el grupo GOA y direccionada por el del Coordinador del grupo, en el municipio de Cali, en la bodega de la antigua licorera en la carrera primera, las mismas tienen como objeto salvaguardar los intereses de la unidad de rentas departamentales del va del Cauca.

Evidencia: Registro Fotográfico.



Atentamente,

William Riaño

William Hernán Riaño Quiceno
CC. 16.781.007 de CALI (V).