1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___		INFORME FINAL: ___	CUOTA No. 2
Fecha informe:	Día: **30**	Mes: **ABRIL**	Año: 2025

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_ X_	Convenio: __	#: 040.10.05.25.245	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): **CDP 8100005577 del 27 DE MARZO DE 2025** **RPC 4900002432 del 29 DE MARZO DE 2025**

Nombre Contratista: REINALDO VARGAS BENITEZ	Documento de identificación No. 16.217.002

Fecha Inicio (dd/mm/aa): 29 DE MARZO DEL 2025	Plazo de Ejecución (meses): 2 DIAS Y 6 MESES	Fecha Terminación(dd/mm/aa): **30/09/2025**

Proceso / área: **P2 INVESTIGACIONES**	Nombre supervisor: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO

OBJETO: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**	Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado	28.57 %
2	Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.	28.57 %
3	Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental	28.57 %
4	Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en **mínimo seis (6) Capacitaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto** "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada	28.57 %

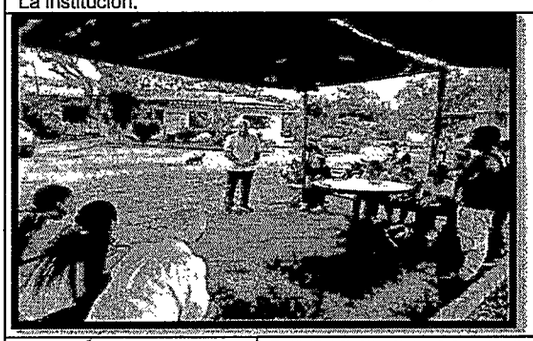
5	Revisar y reportar los datos y resultados de las Capacitaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.	**28.57 %%**
6	Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"	**28.57 %**
7	7.Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato..	**28.57 %**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con los gestores ambientales, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado

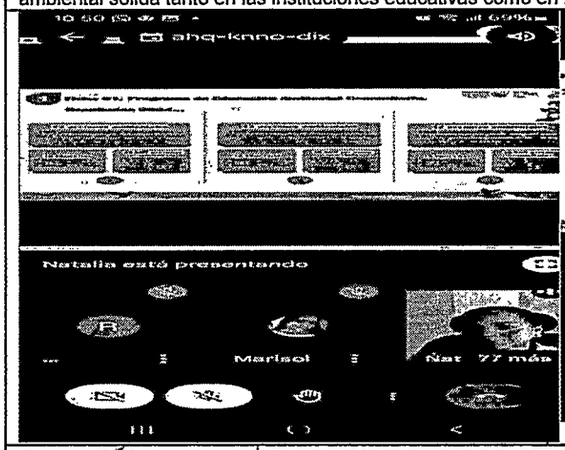
Participó en una reunión estratégica que tuvo lugar en las instalaciones de la Fundación Shaddai, convocada por el Coordinador Reinaldo Vargas Benítez, con el propósito principal de la planeación y organización de las actividades programadas para el mes de abril, buscando una adecuada coordinación entre los diferentes actores involucrados en los procesos institucionales. Asimismo, se aprovechó el espacio para resolver diversas dudas e inquietudes relacionadas con el diligenciamiento y la revisión de las planillas de asistencia, con el fin de garantizar un adecuado control y seguimiento de la participación en las actividades programadas. La jornada se desarrolló en un ambiente de colaboración, permitiendo fortalecer el trabajo en equipo y el compromiso con los objetivos de
La institución.

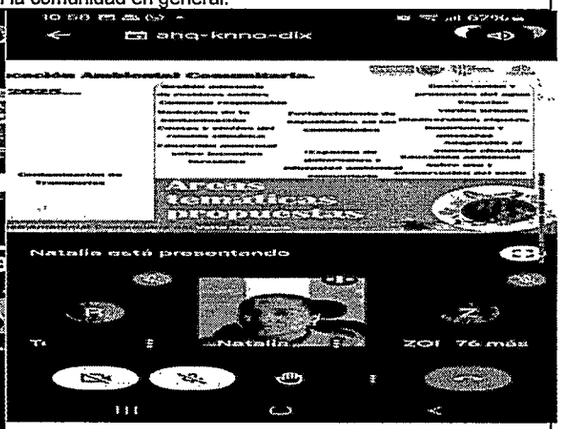




Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 14/04/2025	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

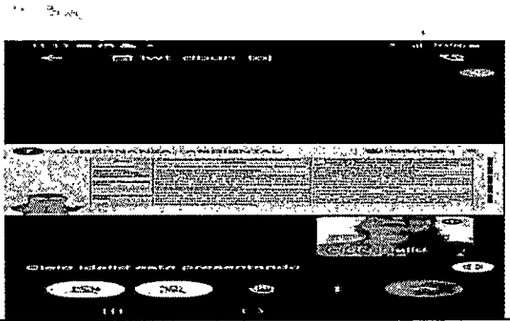
Asistió a una capacitación ambiental ofrecida por INCIVA, cuyo objetivo principal fue el fortalecimiento de los conocimientos en temas ambientales. Durante la jornada formativa, se abordaron diversos contenidos orientados a concientizar a los participantes sobre la importancia del cuidado y la protección del medio ambiente, así como a fomentar prácticas responsables frente a los recursos naturales. Esta capacitación también buscó brindar herramientas pedagógicas que permitan educarse y educar a otros sobre el manejo adecuado de problemáticas ambientales, promoviendo así una cultura ambiental sólida tanto en las instituciones educativas como en la comunidad en general.

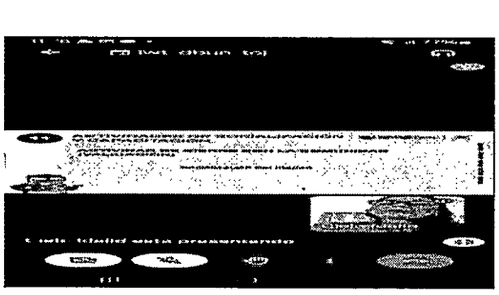




Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 11/04/2025	Hora:	10.30 AM
Responsable:	EQUIPO TECNICO NATALIA VALENCIA		

Participo en la jornada de capacitación virtual denominada Taller Psicosocial con la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez, donde , se abordaron temas clave relacionados con la comunicación efectiva, la resolución de conflictos y la importancia de establecer relaciones saludables tanto en el ámbito personal como profesional. La sesión brindó herramientas prácticas para mejorar las interacciones diarias, fortaleciendo habilidades emocionales y sociales fundamentales para el desarrollo de relaciones





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 14/04/2025	Hora:	10.30 AM
Responsable:	PSICOLOGA CIELO IDALID MORALES		

Actividad No. 2: Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado

Participó con la profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, Coordinadora del instituto Colombiano de Bienestar Familiar, con el objetivo de generar una Articulación con la institución Mencionada y El Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), donde se tendrán espacios de trabajo conjunto entre la comunidad educativa y los Gestores Ambientales de Inciva. Dentro de la presente articulación, se establecieron parámetros de Capacitación dirigida a las personas beneficiarias del ICBF, docentes y directivos, enfocando la importancia del cuidado del medio ambiente, la conservación de los recursos naturales, La adecuada Gestión de los Residuos Sólidos y la implementación de prácticas sostenibles, promoviendo una cultura ambiental responsable.



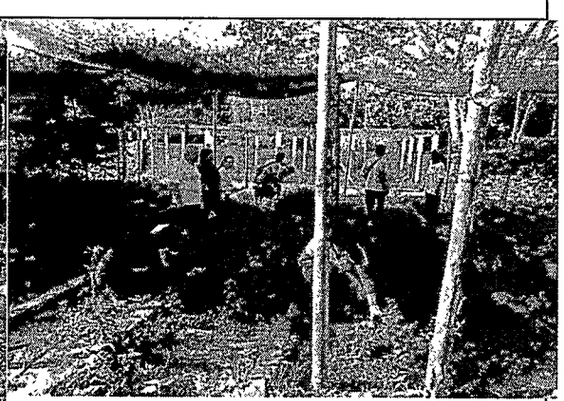


Lugar y Fecha:	INST.COLOMBIANO BIENESTAR FAMILIAR 15/04/2025	Hora:	3 .00 P.M.
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Actividad No. 3: Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental.

Apoyó y Acompañó una campaña ambiental Con todos los jóvenes pertenecientes a la Fundación Shaddai, dentro del proceso formativo y de acompañamiento desarrollado en la institución. Esta actividad tuvo como eje central el seguimiento al avance de la huerta sostenible, un espacio creado con el propósito de fomentar prácticas ambientales responsables y brindar a los jóvenes herramientas útiles para su proceso de rehabilitación y reintegración social.
Se realizó una revisión detallada del estado actual de la huerta, las condiciones del suelo y el manejo adecuado del riego y la nutrición de los cultivos. Esta actividad permitió evaluar el impacto de los semilleros que fueron preparados en días anteriores como parte de una serie de actividades prácticas que incluyeron la siembra, el cuidado inicial de las plántulas y su posterior trasplante.
La campaña fortaleció el aprendizaje sobre agricultura sostenible y el manejo de huertas, también generó un espacio de reflexión sobre la importancia de cuidar el medio ambiente y el valor del trabajo en equipo. Los jóvenes participaron activamente, demostrando compromiso e interés en continuar con estas iniciativas que integran la educación ambiental como una herramienta de transformación y crecimiento personal.





Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 14/04/2025	Hora:	08:30 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MARIA CRISTINA MENDOZA ESCOBAR		

4. Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) Capacitaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

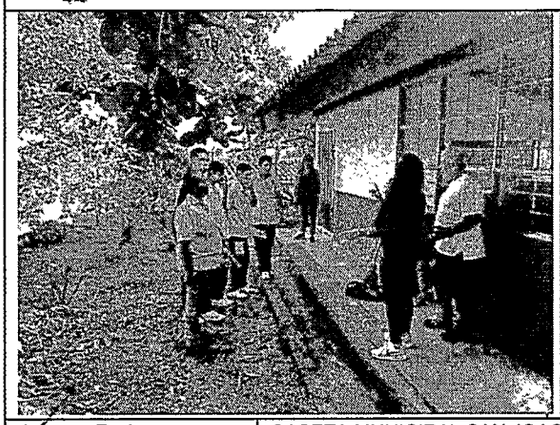
Realizó una jornada de Capacitación con los estudiantes del Institución Ivons patrish, con el propósito de desarrollar una actividad formativa enfocada en la capacitación sobre el cuidado del medio ambiente, Durante la jornada, se abordaron temas fundamentales relacionados con la protección y conservación de los recursos naturales, la correcta disposición de residuos Sólidos, el reciclaje y la importancia de adoptar hábitos sostenibles en el entorno familiar. Compartieron sus experiencias, conocimientos previos y propuestas relacionadas con la preservación del medio ambiente.

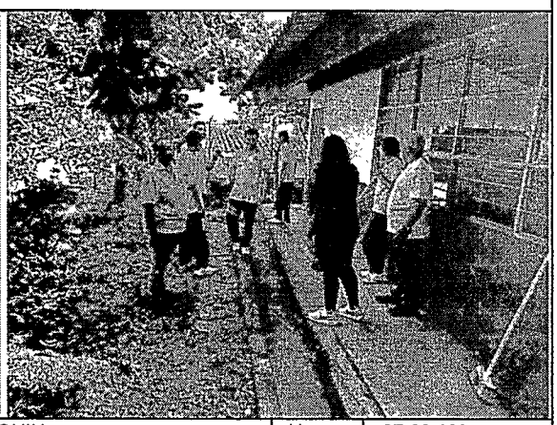




Lugar y Fecha:	ACTIVIDAD INSTITUTO IVONS PATRISH		9.30 A.M.
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Realizó un seguimiento a las actividades desarrolladas por los gestores Ambientales de Inciva, en la caseta Comunal del Barrio San Joaquín, donde estudiantes del grado 11, Recibieron conocimientos sobre la Gestión de los Residuos sólidos y además , el mantenimiento de la naturaleza a través del cuidado de los terrenos .
El evento concluyó con un compromiso colectivo por parte de los asistentes de aplicar lo aprendido y continuar promoviendo acciones que contribuyan a la preservación del medio ambiente





Lugar y Fecha:	CASETA MUNICIPAL SAN JOAQUIN	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTORA ERIKA GRAJALES		

Efectuó un seguimiento a las actividades desarrolladas por el grupo Poblacional del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, bajo la dirección de la Profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, donde se realizó una capacitación en lo referente al manejo de los Residuos sólidos, por parte de la Gestora Ambiental Maryuri León, donde a través de juegos didácticos, se les mostro a las niñas, la importancia del manejo de los residuos sólidos, con el propósito de sensibilizar y educar a la comunidad estudiantil sobre la correcta separación de residuos sólidos, utilizando el código de colores del reciclaje como herramienta principal..

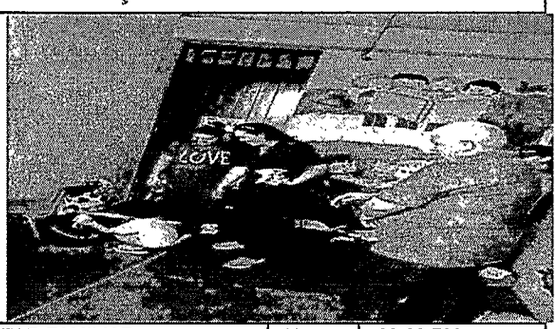




Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Programó actividades con el grupo Poblacional del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, bajo la dirección de la Profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, con el acompañamiento de la Gestora Ambiental Maryuri León, donde se les mostro a los asistentes la importancia del manejo de los residuos sólidos, utilizando el código de colores del reciclaje como herramienta principal. Se les entregó las bolsas, cada una de color diferente, blanco verde y negro.

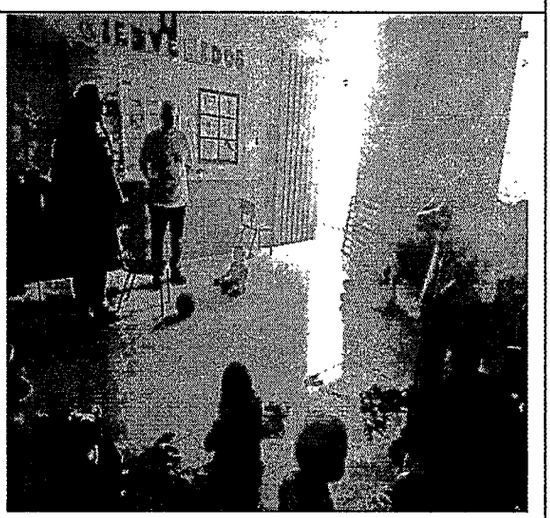




Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Coordinó una jornada de Capacitación en el del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, enfocada en el cuidado del medio ambiente, y el consumo responsable por parte de las personas, y la conservación de los recursos naturales, promoviendo una actitud proactiva y responsable frente a la problemática ambiental actual.
Los asistentes manifestando su interés y compromiso con la temática, asumiendo el compromiso de replicar lo aprendido tanto en sus hogares como en su comunidad educativa, contribuyendo así a la construcción de una cultura ambiental más consciente y sostenible. Se les entregó las bolsas, cada una de color diferente, blanco verde y negro.

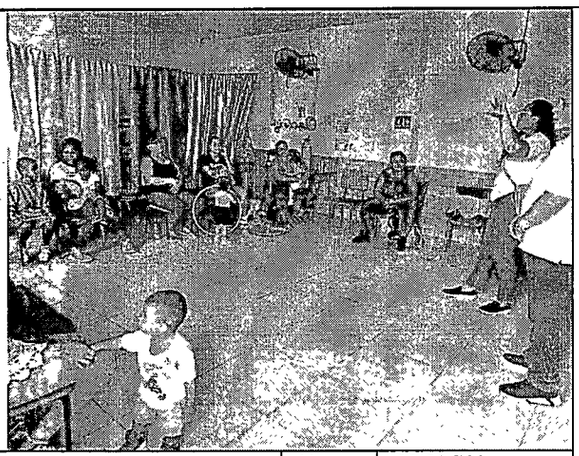




Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR.		03:00 PM
Responsable:	GESTORA MARYURI LEON		

Organizó una jornada pedagógica con los Grupo del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, orientada a fortalecer la conciencia ambiental entre los asistentes. Esta actividad formativa abordó la conservación de los recursos naturales, el manejo adecuado de residuos, el reciclaje, incentivando la participación de los asistentes, promoviendo el intercambio de ideas, experiencias y reflexiones en torno al cuidado del Medio Ambiente..

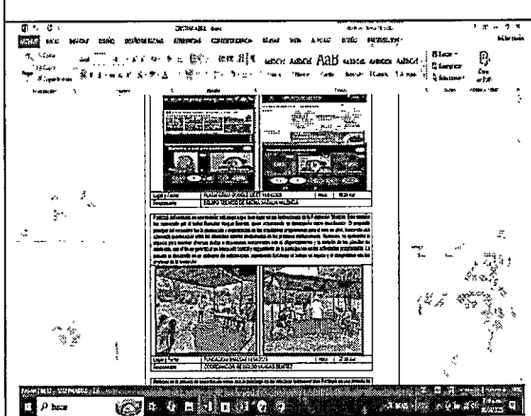


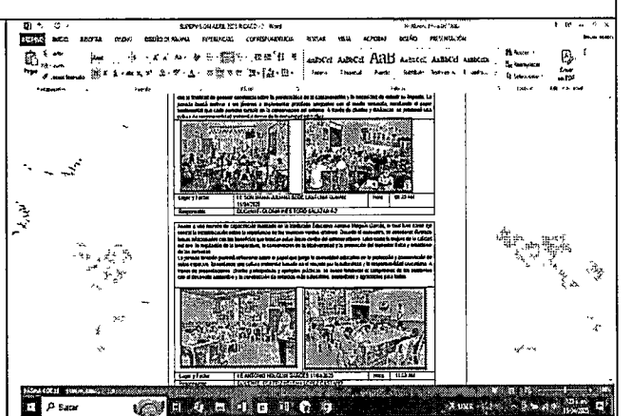


Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

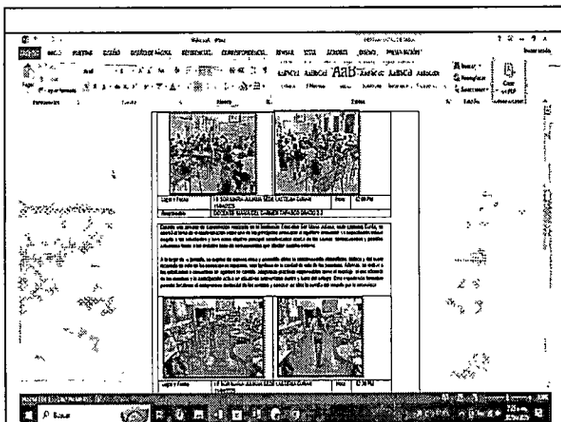
Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las Capacitaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

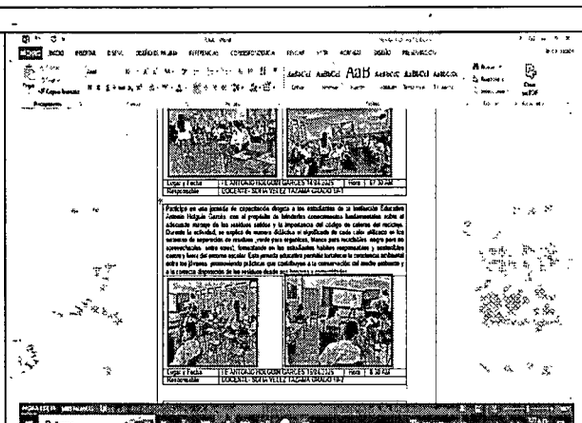
Revisó 16 Informes correspondientes a los Gestores Ambientales de la ciudad de Cartago, con la entrega de las respectivas evidencias del Segundo informe del mes de Abril , con la información de las planillas, tanto de Procesos como la de Acciones, donde constató la población Impactada estudiantil como la población transitoria. Se revisaron los Informes de Supervisión y de actividades, con las descripciones respectivas y las dos fotos que se tenían como soporte a las actividades adelantadas por los 16 Gestores. Para este Segundo, se tuvo en cuenta la planilla de la seguridad social, la cual se ve reflejada en este segundo informe del mes de Abril 2025. Las evidencias entregadas reflejan el cumplimiento de los objetivos propuestos por la Dirección de Inciva para el mes de Abril 2025.





Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION DE INFORMES	Hora:	8:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		

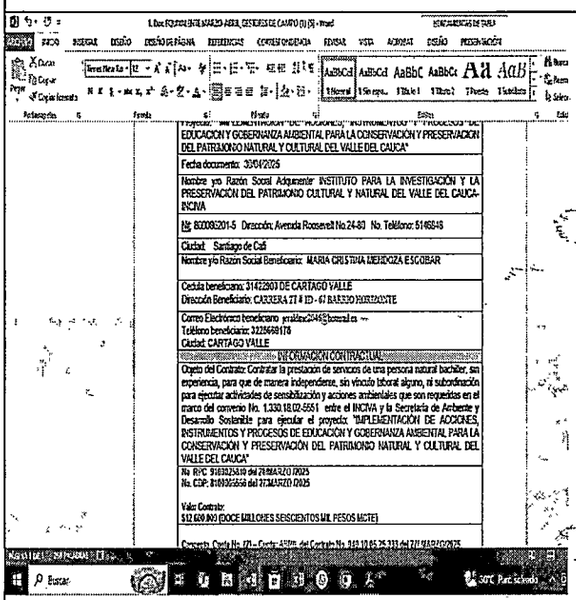




Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION INFORMES	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No.6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca.

apoyó los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; Reportando al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así mismo, brindo apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca.



EDUCACION Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACION Y PRESERVACION DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: 30/04/2025

Nombre y/o Razón Social Adquirente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800092201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146548

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MARIA CRISTINA MENDOZA ESCOBAR

Cedula beneficiario: 31422003 DE CARTAGO VALLE

Dirección Beneficiario: CARRERA 27 4 ID - 67 BARRIO HORIZONTE

Correo Electrónico beneficiario: [illegible]

Teléfono beneficiario: 3225669176

Ciudad: CARTAGO VALLE

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestacion de servicios de una persona natural hacia[illegible], sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.18.02-5551 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No RPC 318[illegible] del 28 MARZO /2025

No. CDP: 3180[illegible] del 27 MARZO /2025

Valor Contrato:

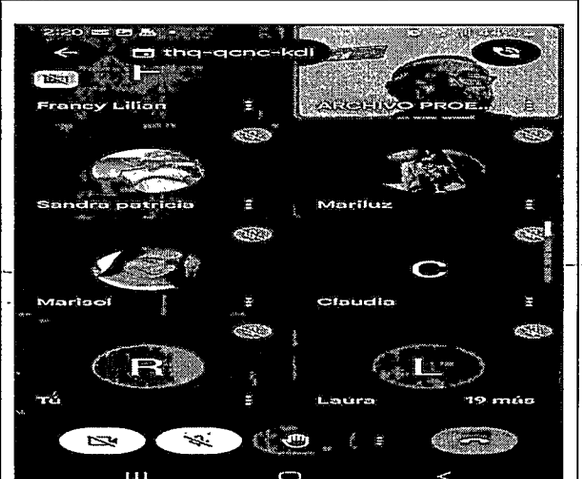
$12.600.000 (DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE)

Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION INFORMES	Hora:	11:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No. 7: .Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Participó en una capacitación con Todos los Gestores con el Señor Javier Romero, donde se nos brindó una información amplia y suficiente sobre los formatos tanto de gestores como de los Coordinadores, haciendo Hincapié sobre el nombre de la supervisora en la cuenta 1 y la cuenta dos. Así mismo, se nos comunicó sobre las fechas de entrega de los informes y las responsabilidades de Cada gestor en la elaboración de los mismos.
Dentro del espacio de capacitación, se brindó un espacio para resolver inquietudes de los Gestores





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA YOU TUBE	Hora:	2.00 P.M.
Responsable:	JAVIER ROMERO CAPACITACION FORMATOS		

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de Abril desde el 11 De ABRIL DEL 2025 al 30 DE ABRIL del 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.25.245 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P2 área de INVESTIGACIONES, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.24.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2024 y el XX de XXXX de 2024, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACION O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1072021698 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 17/04/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MES ABRIL

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 28.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 28.000.000
Valor pagado	$ 4.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 4.000.000
Valor total ejecutado	$ 8.000.000
Valor saldo por ejecutar	$ 20.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	10/04/2025	4.000.000	PAGADO
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

Powered by CamScanner

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30 días del mes de ABRIL de 2025

SUPERVISOR

Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES

Apoyo a la Supervisión: **CARLOS YOHANN MONTOYA TOBON**
Cargo: COORDINADOR OPERATIVO

**El coordinador zonal se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades especificas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Powered by CamScanner

Santiago de Cali, 30 de Abril de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.25.245 DEL 28 DE MARZO DEL 2025**
Contratista: REINALDO VARGAS BENITEZ
Periodo reportado: Del **11 ABRIL** al 30 de ABRIL de 2025

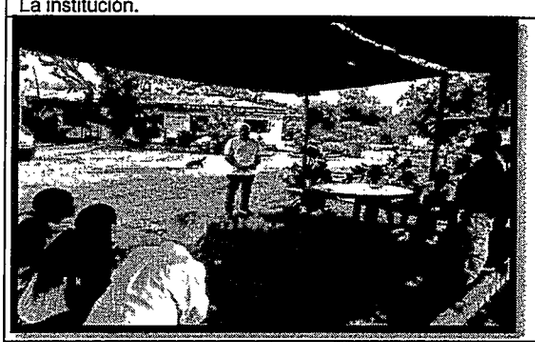
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.245 DEL 28 DE MARZO DEL 2025, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **11 ABRIL AL** 30 de ABRIL de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

Actividad No. 1. Coordinar, asistir y participar en reuniones de planeación, seguimiento y ejecución de jornadas de fortalecimiento de capacidades de las actividades del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" **con los gestores ambientales**, para coordinar la correcta ejecución de los procesos ambientales en los territorios en el territorio asignado

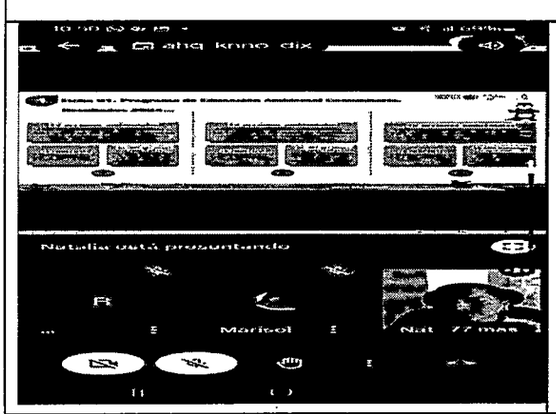
Participé en una reunión estratégica que tuvo lugar en las instalaciones de la Fundación Shaddai, convocada por el Coordinador Reinaldo Vargas Benítez, con el propósito principal de la planeación y organización de las actividades programadas para el mes de abril, buscando una adecuada coordinación entre los diferentes actores involucrados en los procesos institucionales. Asimismo, se aprovechó el espacio para resolver diversas dudas e inquietudes relacionadas con el diligenciamiento y la revisión de las planillas de asistencia, con el fin de garantizar un adecuado control y seguimiento de la participación en las actividades programadas. La jornada se desarrolló en un ambiente de colaboración, permitiendo fortalecer el trabajo en equipo y el compromiso con los objetivos de
La institución.

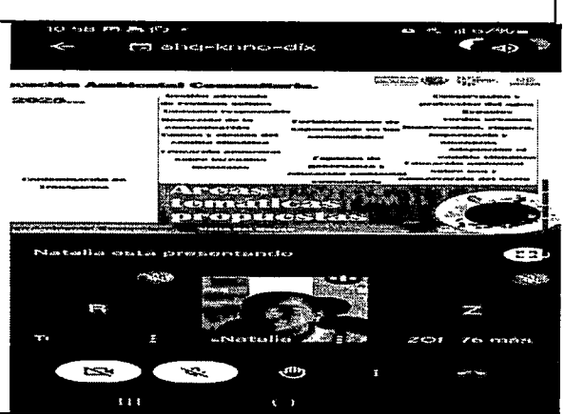




Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 14/04/2025	Hora:	07:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

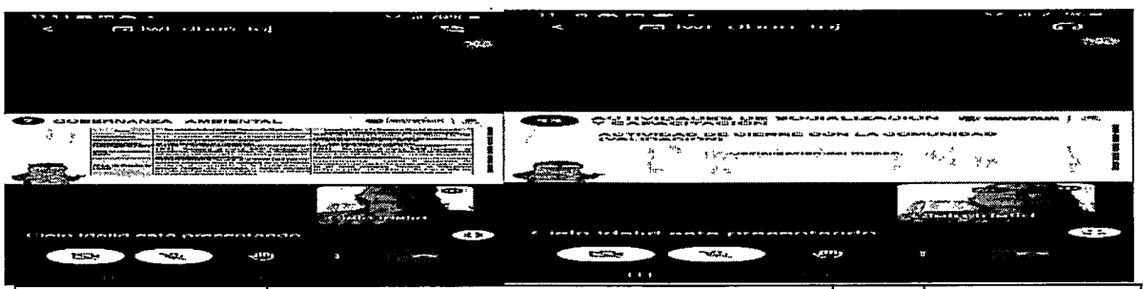
Asistí a una capacitación ambiental ofrecida por INCIVA, cuyo objetivo principal fue el fortalecimiento de los conocimientos en temas ambientales. Durante la jornada formativa, se abordaron diversos contenidos orientados a concientizar a los participantes sobre la importancia del cuidado y la protección del medio ambiente, así como a fomentar prácticas responsables frente a los recursos naturales. Esta capacitación también buscó brindar herramientas pedagógicas que permitan educarse y educar a otros sobre el manejo adecuado de problemáticas ambientales, promoviendo así una cultura ambiental sólida tanto en las instituciones educativas como en la comunidad en general.





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 11/04/2025	Hora:	10.30 AM
Responsable:	EQUIPO TECNICO NATALIA VALENCIA		

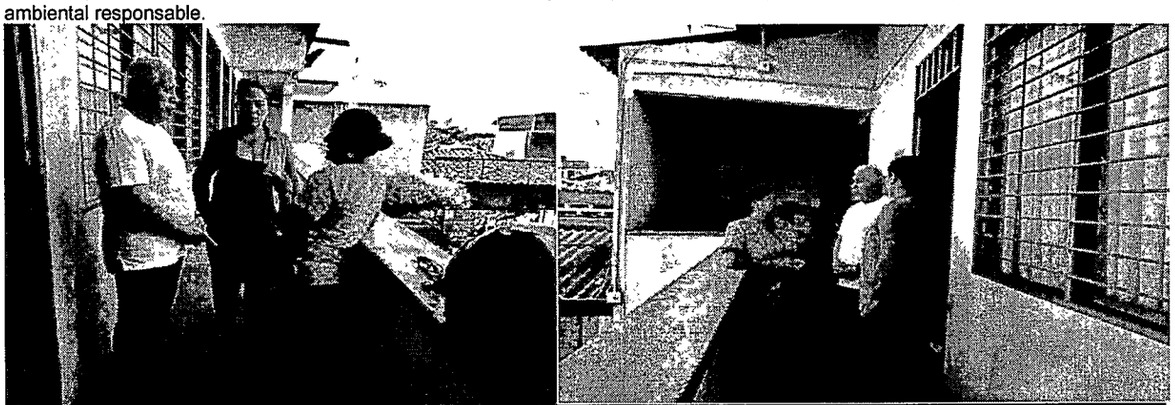
Participé en la jornada de capacitación virtual denominada Taller Psicosocial con la psicóloga Cielo Idalid Morales Rodríguez, Donde se abordaron temas clave relacionados con la comunicación efectiva, la resolución de conflictos y la importancia de establecer relaciones saludables tanto en el ámbito personal como profesional. La sesión brindó herramientas prácticas para mejorar las interacciones diarias, fortaleciendo habilidades emocionales y sociales fundamentales para el desarrollo de las Relaciones



Lugar y Fecha:	PLATAFORMA GOOGLE MEET 14/04/2025	Hora:	10.30 AM
Responsable:	PSICOLOGA CIELO IDALID MORALES		

2. **Coordinar y participar en procesos ambientales comunitarios asociados al desarrollo de actividades generadas dentro del proyecto** "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", con los equipos de gestores ambientales dentro de la zona asignada. en el territorio asignado.

Participé con la profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, Coordinadora del instituto Colombiano de Bienestar Familiar, con el objetivo de generar una Articulación con la institución Mencionada y El Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (INCIVA), donde se tendrán espacios de trabajo conjunto entre la comunidad educativa y los Gestores Ambientales de Inciva. Dentro de la presente articulación, se establecieron parámetros de Capacitación dirigida a las personas beneficiarias del ICBF, docentes y directivos, enfocando la importancia del cuidado del medio ambiente, la conservación de los recursos naturales, La adecuada Gestión de los Residuos Sólidos y la implementación de prácticas sostenibles, promoviendo una cultura ambiental responsable.



Lugar y Fecha:	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	08.40 A.M.
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

3. **Apoyar y acompañar los procesos de gobernanza ambiental en el territorio asignado, a través de la articulación interinstitucional e intersectorial** "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" **con las diferentes instancias como CIDEAS, PRAES, PROCEDAS, y/o demás acciones afines a los procesos de educación ambiental**

Apoyé y Acompañé una campaña ambiental Con todos los jóvenes pertenecientes a la Fundación Shaddai, dentro del proceso formativo y de acompañamiento desarrollado en la institución. Esta actividad tuvo como eje central el seguimiento al avance de la huerta sostenible, un espacio creado con el propósito de fomentar prácticas ambientales responsables y brindar a los jóvenes herramientas útiles para su proceso de rehabilitación y reintegración social.

Se realizó una revisión detallada del estado actual de la huerta, las condiciones del suelo y el manejo adecuado del riego y la nutrición de los cultivos. Esta actividad permitió evaluar el impacto de los semilleros que fueron preparados en días anteriores como parte de una serie de actividades prácticas que incluyeron la siembra, el cuidado inicial de las plántulas y su posterior trasplante.

La campaña fortaleció el aprendizaje sobre agricultura sostenible y el manejo de huertas, también generó un espacio de reflexión sobre la importancia de cuidar el medio ambiente y el valor del trabajo en equipo. Los jóvenes participaron activamente, demostrando compromiso e interés en continuar con estas iniciativas que integran la educación ambiental como una herramienta de transformación y crecimiento personal.



Lugar y Fecha:	FUNDACION SHADDAI 14/04/2025	Hora:	08:30 AM
Responsable:	GESTOR AMBIENTAL MARIA CRISTINA MENDOZA ESCOBAR		

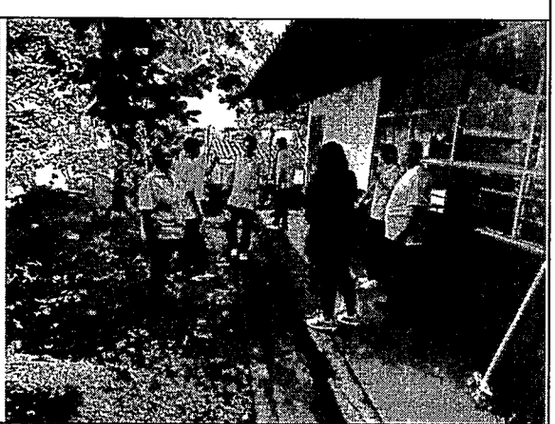
4. **Realizar visitas de seguimiento, de acuerdo a las instrucciones de la Supervisión y la Dirección en mínimo seis (6) socializaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones realizadas por los gestores ambientales del proyecto** "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca" en la zona asignada.

Realicé una jornada de Capacitación con los estudiantes del Institución Ivons patrish, con el propósito de desarrollar una actividad formativa enfocada en la capacitación sobre el cuidado del medio ambiente, Durante la jornada, se abordaron temas fundamentales relacionados con la protección y conservación de los recursos naturales, la correcta disposición de residuos Sólidos, el reciclaje y la importancia de adoptar hábitos sostenibles en el entorno familiar. Compartieron sus experiencias, conocimientos previos y propuestas relacionadas con la preservación del medio ambiente.



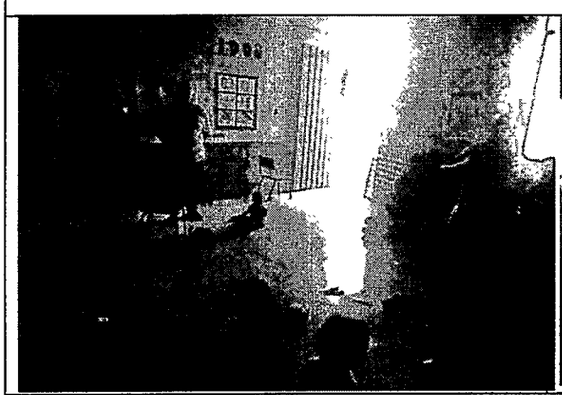

Lugar y Fecha:	ACTIVIDAD INSTITUTO IVONS PATRISH		9.30 A.M.
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Realicé un seguimiento a las actividades desarrolladas por los gestores Ambientales de Inciva, en la caseta Comunal del Barrio San Joaquín, donde estudiantes del grado 11, Recibieron conocimientos sobre la Gestión de los Residuos sólidos y además , el mantenimiento de la naturaleza a través del cuidado de los terrenos .
El evento concluyó con un compromiso colectivo por parte de los asistentes de aplicar lo aprendido y continuar promoviendo acciones que contribuyan a la preservación del medio ambiente

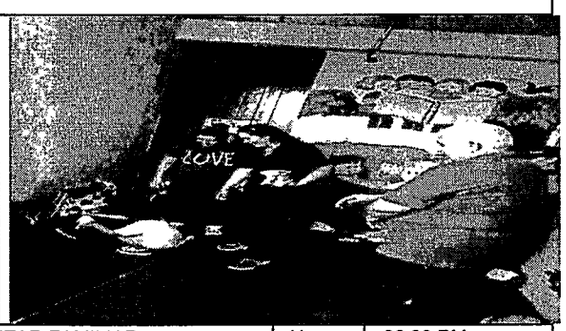
Lugar y Fecha:	CASETA MUNICIPAL SAN JOAQUIN	Hora:	07:00 AM
Responsable:	GESTORA ERIKA GRAJALES		

Efectué un seguimiento a las actividades desarrolladas por el grupo Poblacional del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, bajo la dirección de la Profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, donde se realizó una capacitación en lo referente al manejo de los Residuos sólidos, por parte de la Gestora Ambiental Maryuri León, donde a través de juegos didácticos, se les mostro a las niñas, la importancia del manejo de los residuos sólidos, con el propósito de sensibilizar y educar a la comunidad estudiantil sobre la correcta separación de residuos sólidos, utilizando el código de colores del reciclaje como herramienta principal..



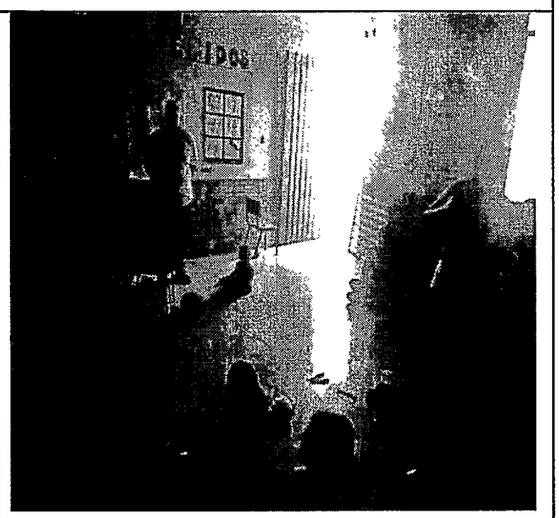

Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Programé actividades con el grupo Poblacional del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, bajo la dirección de la Profesional Luz Adriana Estrada Acevedo, con el acompañamiento de la Gestora Ambiental Maryuri León, donde se les mostro a los asistentes la importancia del manejo de los residuos sólidos, utilizando el código de colores del reciclaje como herramienta principal. Se les entregó las bolsas, cada una de color diferente, blanco verde y negro.

Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Coordiné una jornada de Capacitación en el del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, enfocada en el cuidado del medio ambiente, y el consumo responsable por parte de las personas, y la conservación de los recursos naturales, promoviendo una actitud proactiva y responsable frente a la problemática ambiental actual.
Los asistentes manifestando su interés y compromiso con la temática, asumiendo el compromiso de replicar lo aprendido tanto en sus hogares como en su comunidad educativa, contribuyendo así a la construcción de una cultura ambiental más consciente y sostenible. Se les entregó las bolsas, cada una de color diferente, blanco verde y negro.

Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR.		03:00 PM
Responsable:	GESTORA MARYURI LEON		

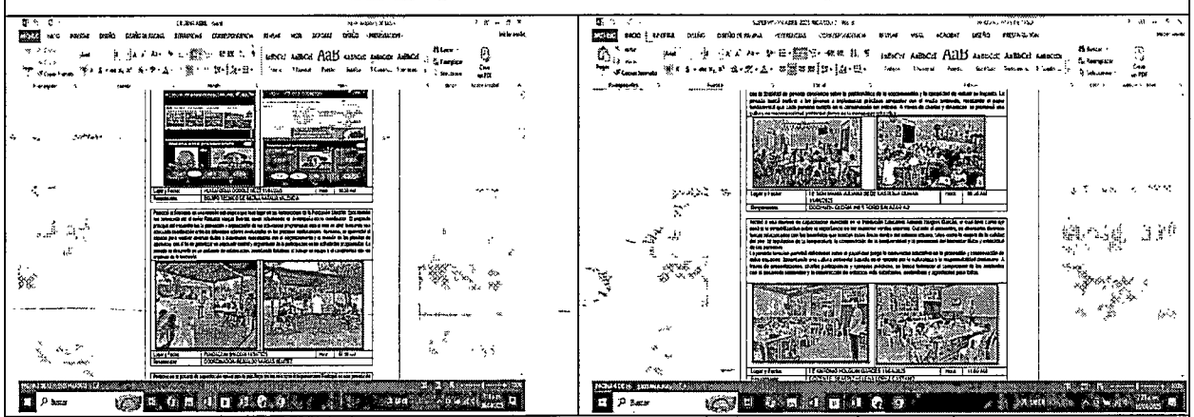
Organicé una jornada pedagógica con los Grupo del Instituto colombiano de bienestar familiar de Cartago Escuela San Juan Bosco de la ciudad de Cartago, orientada a fortalecer la conciencia ambiental entre los asistentes. Esta actividad formativa abordó la conservación de los recursos naturales, el manejo adecuado de residuos, el reciclaje, incentivando la participación de los asistentes, promoviendo el intercambio de ideas, experiencias y reflexiones en torno al cuidado del Medio Ambiente..



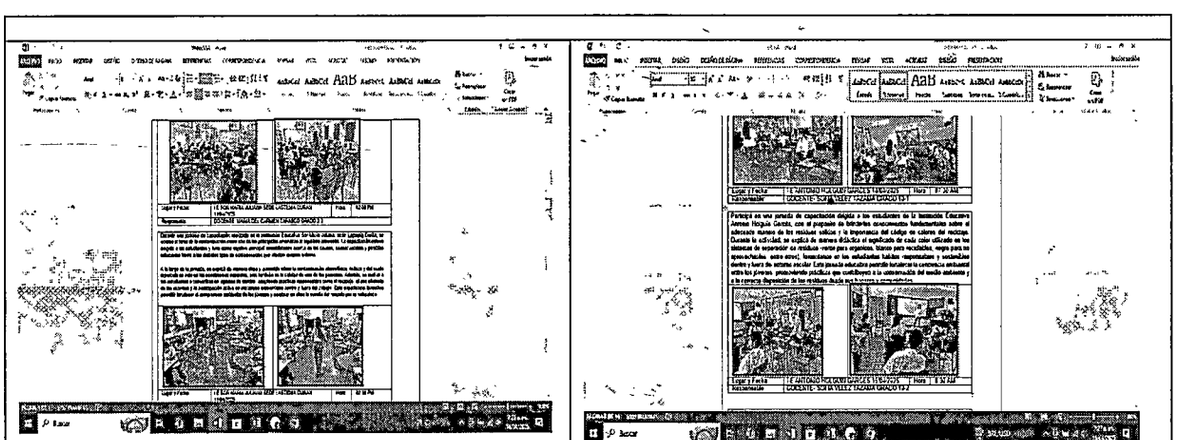

Lugar y Fecha:	SEDE INSTITUTO COL.BIENESTAR FAMILIAR	Hora:	03:00 PM
Responsable:	GESTORA AMBIENTAL MARYURI LEON		

Actividad No. 5: Revisar y reportar los datos y resultados de las Capacitaciones, jornadas, procesos ambientales comunitarios y/o capacitaciones del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", incluyendo cifras, descripción de actividades, fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión, en formatos y mecanismos institucionales autorizados, los cuales deben ser entregados cuando les sea solicitado.

Revisé 16 Informes correspondientes a los Gestores Ambientales de la ciudad de Cartago, con la entrega de las respectivas evidencias del Segundo informe del mes de Abril , con la información de las planillas, tanto de Procesos como la de Acciones, donde constató la población Impactada estudiantil como la población transitoria. Se revisaron los Informes de Supervisión y de actividades, con las descripciones respectivas y las dos fotos que se tenían como soporte a las actividades adelantadas por los 16 Gestores. Para este Segundo, se tuvo en cuenta la planilla de la seguridad social, la cual se ve reflejada en este segundo informe del mes de Abril 2025. Las evidencias entregadas reflejan el cumplimiento de los objetivos propuestos por la Dirección de Inciva para el mes de Abril 2025.



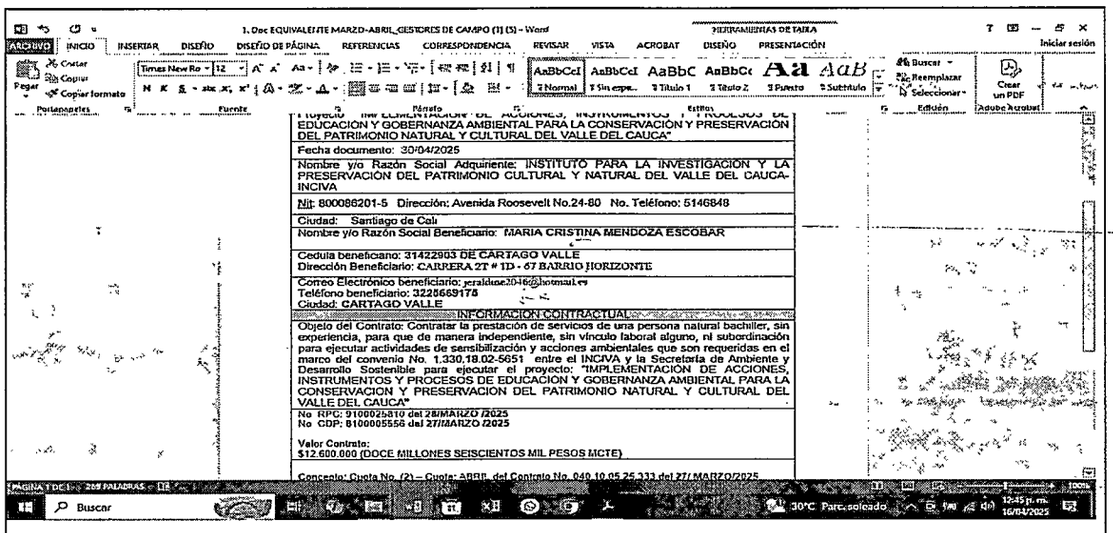
Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION DE INFORMES	Hora:	8:00 AM
Responsable:	COORDINADOR- REINALDO VARGAS BENITEZ		



Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION INFORMES	Hora:	10:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No.6: Apoyar los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; y reportar al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así como brindar apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca.

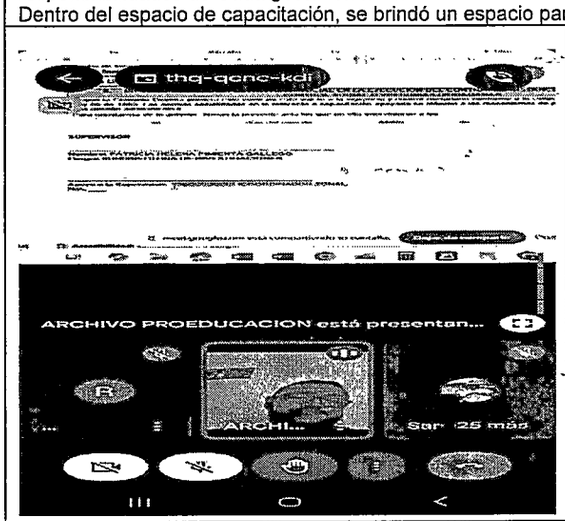
apoyé los procesos de revisión de planillas en afiliación, pago oportuno al sistema de seguridad social (EPS, pensión y ARL); recepción, supervisión, verificación y entrega oportuna de informes de actividades de los Gestores Ambientales de la zona asignada; Reportando al área administrativa cualquier novedad de los mismos, así mismo, brindo apoyo en el adecuado manejo, custodia y devolución de materiales necesarios para el funcionamiento y operatividad del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca.

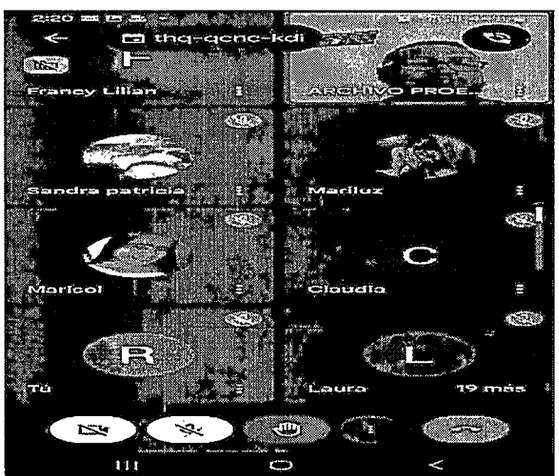


Lugar y Fecha:	SOPORTES REVISION INFORMES	Hora:	11:00 AM
Responsable:	COORDINADOR REINALDO VARGAS BENITEZ		

Actividad No. 7: 7.Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Participé en una capacitación con Todos los Gestores con el Señor Javier Romero, donde se nos brindó una información amplia y suficiente sobre los formatos tanto de gestores como de los Coordinadores, haciendo Hincapié sobre el nombre de la supervisora en la cuenta 1 y la cuenta dos. Así mismo, se nos comunicó sobre las fechas de entrega de los informes y las responsabilidades de Cada gestor en la elaboración de los mismos.
Dentro del espacio de capacitación, se brindó un espacio para resolver inquietudes de los Gestores





Lugar y Fecha:	PLATAFORMA YOU TUBE	Hora:	2.00 P.M.
Responsable:	JAVIER ROMERO CAPACITACION FORMATOS		

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA
REINALDO VARGAS BENITEZ
CC. 16.217.002 de Cartago Valle.

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-04-17, 09:50:45 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1072021698

Periodo Cotización 202504 **Periodo Servicio** 202504

Cliente:

PAGADA 2025-04-17 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	REINALDO VARGAS BENITEZ				
Documento	CC 16217002	**Dirección**	CALLE 8 BIS NRO 10 - 41		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3175023916		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 16217002		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					VARGAS BENITEZ REINALDO	76147000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.600.000	25-14		16 %	$ 1.600.000	$ 256.000	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 1.600.000	$ 200.000	$ 0	14-23	3	2,436 %	$ 1.600.000	$ 39.000	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 256.000	$ 0	$ 0	$ 200.000	$ 39.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 495.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 1417605949
Yahoo/Bandeja de entrada

www.achcolombia.com.co

De:serviciopse@achcolombia.com.co

Para:reinaldovargas1963@yahoo.es

jue, 17 abr a las 9:20

¡Hola, Reinaldo vargas benitez!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 495.000
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Fecha de la transacción: 17/04/2025
CUS: 1417605949
Gracias por utilizar nuestro servicio.



PSE - Transacción Aprobada ✓ CUS 1417605949

De:serviciopse@achcolombia.com.co

Para:reinaldovargas1963@yahoo.es

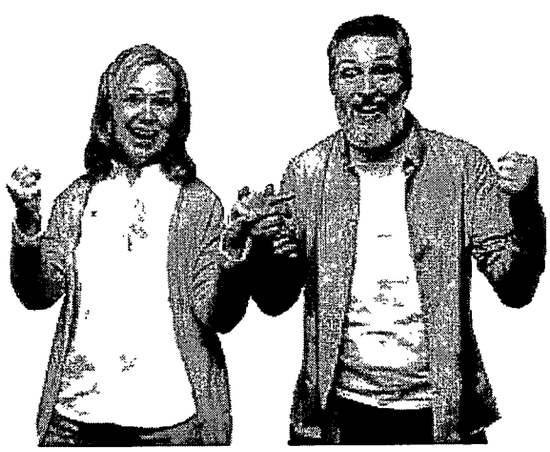
jue, 17 abr a las 9:20

¡Hola, Reinaldo vargas benitez!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: $ 495.000
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Fecha de la transacción: 17/04/2025
CUS: 1417605949
Gracias por utilizar nuestro servicio.



INCIVA Patrimonio vital	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: REINALDO VARGAS BENITEZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X / OTRO:	NÚMERO: 16,217,002			
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: ABRIL
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CARTAGO			
CONTRATO	040.10.05.25.245 DEL 28/03/2025			
CDP	8100005577 DEL 27/03/2025			
REGISTRO PRESUPUESTAL	4900002432 DEL 29/03/2025			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FECHA DE ENTREGA 23/4/25 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
JHON J. ROMERO ESCOBAR C.C: 1.115.073.227	FIRMA:		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	30 - 7307
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Claudia Patricia Batalla NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	Claudia PB FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 23 Abril 2025

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Tesorería INCIVA NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24 ABR 2025

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 002- 2025**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 30/04/2025	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: REINALDO VARGAS BENITEZ	
Cedula beneficiario: 16.217.002 Dirección Beneficiario: CALLE 8 BIS # 10 41	
Correo Electrónico beneficiario:reinaldovargas1968@yahoo.es Teléfono beneficiario:3175023916 Ciudad: CARTAGO	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo a la coordinación que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 4900002432 del 29**/03/2025** No. CDP: 8100005577 **del 27/03/2025** Valor Contrato: $ 28.000.000 (VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (2) – Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.25.245 del 28/03/2025. Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 055866123 Banco: OCCIDENTE Valor: $4.000.000	
Son: CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI_X__ NO__ DECLARO RENTA Firma y cédula del Beneficiario No. C.C.16.217.002	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 2500068054 Fecha de Contabilización: 06.05.2025
Referencia: 3000007307
RUT del Tercero: 162170026 VARGAS BENITEZ REINALDO
Código del Tercero: 16217002 Documento RPC: 4900002432
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 245 11

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	3.640.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	3.640.000	0
				Total:	3.640.000	3.640.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila
Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No. 3000007307 **Fecha de Contabilización:** 23.04.2025

Referencia: C-2 CPS 245

RUT del Tercero: 162170026 VARGAS BENITEZ REINALDO

Código del Tercero: 16217002 **Documento RPC:** 4900002432

Centro Gestor: 1220 INCIVA

Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente

Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 245

Descripción: PAGO 2DA CUOTA CPS 245 11 AL 30 ABRIL 2025

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	3.640.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	40.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	40.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	80.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	80.000
008	2436030000	50	Honorarios	X-RETN/DEDUC	0	100.000
				Total:	4.000.000	4.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	4.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	4.000.000	80.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducciòn Estampilla UCEVA	0,5000	4.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.000.000	80.000
Retención Honorarios - Honorarios personas naturales 10%	10,0000	1.000.000	100.000
	Total:		360.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.000.000	0

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	3000007307	Fecha de Contabilización:	23.04.2025
Referencia:	C-2 CPS.245		
RUT del Tercero:	162170026	VARGAS BENITEZ REINALDO	
Código del Tercero:	16217002	Documento RPC:	4900002432
Centro Gestor:	1220	INCIVA	
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente	
Concepto DIAN:	PAGO 2DA CUOTA CPS 245		

Total:	4.000.000	0

Vo Bo

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA