FORMATO No. 6 PROPUESTA ECONOMICA
PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA: IMC-20-005-2025

OBJETO: "SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO, ESTRUCTURACIÓN, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA DE BIENESTAR 2025 DE LA DIAN, PARA LA DIRECCIÓN SECCIONAL DE IMPUESTOS Y ADUANAS DE TUNJA

1. PRECIOS UNITARIOS

ITEM	Nombre de la Actividad	Fecha Estimada de Realización	Descripción de los servicios requeridos y Logística	Cantidad estimada	Precio Unitario por ítem (IVA y demás impuestos y demás costos indirectos incluidos)
1	Día de la familia y Vacaciones Recreativas (Opción 1) **Pasadía con brazalete general.**	Entre junio y diciembre de 2025	**Con servicio de transporte** La actividad se realizará como pasadía en el bioparque Guátika, para esta actividad el contratista deberá garantizar: • Ingreso al parque y sus atracciones para cada asistente brazalete general. • Transporte (ida y regreso) desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realice la actividad. (la actividad se cotizará con o sin transporte, por si algún funcionario decide no hacer uso del transporte suministrado por el operador para esta actividad) • Almuerzo tipo 1, tipo 3 o tipo 4 para cada asistente, conforme a las especificaciones técnicas de anexo. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • 1 refrigerio tipo 1 o tipo 2 o tipo 4 para cada asistente, (para entregar en la mañana o en la tarde), conforme a las especificaciones técnicas descritas en este anexo. Se podrán entregar antes, durante o después del ingreso al parque. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • Personal de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 por cada 30 personas (personal de apoyo) Las demás especificaciones de esta actividad se detallan en el numeral 6.1 de la Sección 6. DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR del Anexo N° 01. Nota: Cotizar la presente actividad con transporte ida y regreso desde Tunja (Boyacá) hasta el lugar donde se realizará la actividad.	271	$ 210.000
			Sin servicio de transporte La actividad se realizará como pasadía en el bioparque Guátika, para esta actividad el contratista deberá garantizar: • Ingreso al parque y sus atracciones para cada asistente brazalete general. • Transporte (ida y regreso) desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realice la actividad. (la actividad se cotizará con o sin transporte, por si algún funcionario decide no hacer uso del transporte suministrado por el operador para esta actividad) • Almuerzo tipo 1, tipo 3 o tipo 4 para cada asistente, conforme a las especificaciones técnicas de anexo. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • 1 refrigerio tipo 1 o tipo 2 o tipo 4 para cada asistente, (para entregar en la mañana o en la tarde), conforme a las especificaciones técnicas descritas en este anexo. Se podrán entregar antes, durante o después del ingreso al parque. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • Personal de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 por cada 30 personas (personal de apoyo) Las demás especificaciones de esta actividad se detallan en el numeral 6.1 de la Sección 6. DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR del Anexo N° 01 Nota: Cotizar la presente actividad sin transporte ida y regreso desde Tunja (Boyacá) hasta el lugar donde se realizará la actividad.	271	$ 170.000

CARRERA 4 N° 4-14 GÁMBITA SANTANDER
CEL. 3202200549

2	Día de la familia y Vacaciones Recreativas (Opción 2) **Pasadía con brazalete Oro**	Entre junio y diciembre de 2025	**Con servicio de transporte** La actividad se realizará como pasadía en el bioparque Guátika, para esta actividad el contratista deberá garantizar: • Ingreso al parque y sus atracciones para cada asistente brazalete oro. • Transporte (ida y regreso) desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realice la actividad.(la actividad se cotizará con o sin transporte, por si algún funcionario decide no hacer uso del transporte suministrado por el operador para esta actividad) • Almuerzo tipo 1, tipo 3 o tipo 4 para cada asistente, conforme a las especificaciones técnicas de anexo. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • 1 refrigerio tipo 1 o tipo 2 o tipo 4 para cada asistente, (para entregar en la mañana o en la tarde), conforme a las especificaciones técnicas descritas en este anexo. Se podrán entregar antes, durante o después del ingreso al parque. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • Personal de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 por cada 30 personas (personal de apoyo) Las demás especificaciones de esta actividad se detallan en el numeral 6.2 de la Sección 6. DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR del Anexo N° 01 Nota 1: Esta actividad se diferencia de la anterior en el tipo de brazalete a entregar, dado que el brazalete oro incluye más atracciones especialmente dirigidas a adolescentes y/o sus acudientes, las demás condiciones se mantienen. Nota 2: Cotizar la presente actividad con transporte ida y regreso desde Tunja (Boyacá) hasta el lugar donde se realizará la actividad.	30	$ 232.000
			Sin servicio de transporte La actividad se realizará como pasadía en el bioparque Guátika, para esta actividad el contratista deberá garantizar: • Ingreso al parque y sus atracciones para cada asistente brazalete oro. • Transporte (ida y regreso) desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realice la actividad.(la actividad se cotizará con o sin transporte, por si algún funcionario decide no hacer uso del transporte suministrado por el operador para esta actividad) • Almuerzo tipo 1, tipo 3 o tipo 4 para cada asistente, conforme a las especificaciones técnicas de anexo. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • 1 refrigerio tipo 1 o tipo 2 o tipo 4 para cada asistente, (para entregar en la mañana o en la tarde), conforme a las especificaciones técnicas descritas en este anexo. Se podrán entregar antes, durante o después del ingreso al parque. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el bioparque, previa autorización del supervisor. • Personal de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 por cada 30 personas (personal de apoyo) Las demás especificaciones de esta actividad se detallan en el numeral 6.2 de la Sección 6. DESCRIPCIÓN DE CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR del presente anexo. Nota 1: Esta actividad se diferencia de la anterior en el tipo de brazalete a entregar, dado que el brazalete oro incluye más atracciones especialmente dirigidas a adolescentes y/o sus acudientes, las demás condiciones se mantienen. Nota 2: Cotizar la presente actividad sin transporte ida y regreso desde Tunja (Boyacá) hasta el lugar donde se realizará la actividad.	30	$ 182.000

CARRERA 4 N° 4-14 GÁMBITA SANTANDER
CEL. 3202200549

3	Caminatas Ecológicas	Entre junio y diciembre de 2025	La actividad se realizará como pasadía en alguna reserva natural como el páramo de la rusia o reservas naturales en lugares cercanos al Municipio Tunja (Boyacá) apta para realizar caminatas ecológicas de mediana o baja intensidad. Para esta actividad el contratista deberá garantizar:• Ingreso a la reserva o zona de caminata.• Transporte (ida y regreso) desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realice la actividad.• Almuerzo tipo 1 o tipo 3 o tipo 4 para cada asistente, conforme a las especificaciones técnicas de anexo. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el lugar a visitar o cerca a este, para lo cual deberá contarse con previa autorización del supervisor. • 2 Refrigerios tipo 1, tipo 2, tipo 4 o tipo 7 para cada asistente, (para entregar en la mañana y/o en la tarde), conforme a las especificaciones técnicas descritas en el anexo N°1. El menú podrá ajustarse por uno similar según la disponibilidad de alimentos en el lugar a visitar o cerca a este, para lo cual deberá contarse con previa autorización del supervisor. • Kit de hidratación para cada asistente que puede ser (botella de agua, o bebida hidratante con electrolitos de mínimo 350 ml)• Personal de apoyo logístico 1 (guía turístico) y mínimo 1 persona de apoyo logístico por cada 20 personas.• Se realizarán salidas en una o diferentes fechas con grupos de m mínimo 20 personas (pueden ser hasta 4 salidas con grupos de hasta 20 personas cada una) Las demás especificaciones se encuentran detalladas en el anexo técnico N° 01	80	$ 205.000
4	Encuentro Gerencial Lideres	Entre julio y noviembre de 2025	Refrigerio tipo 6 (ejecutivo): Compuesto por un alimento solido (hamburguesa especial, lasaña, sándwich tipo cubano, sándwich roast beff, tamal con pan, acompañado de bebida caliente o fría. Incluye entrega en el sitio en el cual se realice la actividad.	25	$ 30.000
			Almuerzo tipo 2 o tipo 3 para cada asistente. Incluye entrega en el sitio en el cual se realice la actividad	25	$ 50.000
5	Cierre de Gestión **Con transporte**	Diciembre de 2025	El contratista deberá realizar actividades de integración para los funcionarios de la Seccional. Para esta actividad se necesita: • Adecuación del lugar con disposición de mesas, sillas, manteles, decoración, disponibilidad de equipos de sonido, equipos de proyección y amenización del evento. • El horario y el orden del día para la actividad será informado oportunamente por la Entidad a través del comité de bienestar y el supervisor del contrato. • Según lo que solicite la Entidad se pueden realizar actividades de amenización, integración y recreación (actividades rompehielos y/o, presentación de talentos y/o juegos y/o dinámicas de integración y/o conferencias y/o presentaciones culturales o artísticas o musicales, entre otros) • Almuerzo tipo 2 (especial) para cada asistente, según lo solicitado por el supervisor del contrato y conforme a las especificaciones descritas en este anexo. • Bebida isotónica de bienvenida para cada asistente. • Bono para snacks consumibles en el lugar de la actividad. Conforme a las especificaciones técnicas descritas en el anexo N°1. • Servicio de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 auxiliar por cada 30 participantes. • Servicio de Transporte (ida y regreso) para los asistentes, desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realizará la actividad. • Servicio de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 auxiliar por cada 30 participantes. • Registro fotográfico conforme al numeral 4 del anexo técnico N°. 1. Las demás especificaciones se encuentran detalladas en el anexo técnico N° 01	120	$ 200.400
	Cierre de Gestión **Sin transporte**	Diciembre de 2025	El contratista deberá realizar actividades de integración para los funcionarios de la Seccional. Para esta actividad se necesita: • Adecuación del lugar con disposición de mesas, sillas, manteles, decoración, disponibilidad de equipos de sonido, equipos de proyección y amenización del evento. • El horario y el orden del día para la actividad será informado oportunamente por la Entidad a través del comité de bienestar y el supervisor del contrato. • Según lo que solicite la Entidad se pueden realizar actividades de amenización, integración y recreación (actividades rompehielos y/o, presentación de talentos y/o juegos y/o dinámicas de integración y/o conferencias y/o presentaciones culturales o artísticas o musicales, entre otros) • Almuerzo tipo 2 (especial) para cada asistente, según lo solicitado por el supervisor del contrato y conforme a las especificaciones descritas en este anexo. • Bebida isotónica de bienvenida para cada asistente. • Bono para snacks consumibles en el lugar de la actividad. Conforme a las especificaciones técnicas descritas en el anexo N°1. • Servicio de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 auxiliar por cada 30 participantes. • Servicio de Transporte (ida y regreso) para los asistentes, desde Tunja (Boyacá) y hasta el lugar donde se realizará la actividad. • Servicio de apoyo logístico y recreación, mínimo 1 auxiliar por cada 30 participantes. • Registro fotográfico conforme al numeral 4 del anexo técnico N°. 1. Las demás especificaciones se encuentran detalladas en el **anexo técnico N° 01**	120	$ 193.050

CARRERA 4 N° 4-14 GÁMBITA SANTANDER
CEL. 3202200549

6	Refrigerio tipo 4 (básico)	Para entregar entre junio y diciembre de 2025 (según las solicitudes que realice la Entidad)	Compuesto por un sólido de sal (empanada, pastel, arepa, sándwich elemental de jamón y queso) Acompañado de bebida fría o Caliente de 200 ml. Incluye entrega en el sitio en el cual se realice la actividad.	20	$ 13.000
7	Refrigerio tipo 5 (especial)	Para entregar entre junio y diciembre de 2025 (según las solicitudes que realice la Entidad)	Compuesto por un alimento sólido de sal (sándwich de pollo o pavo o jamón de cerdo, perro caliente. Acompañados de una bebida fría o caliente de 200 ml. También se puede ofrecer una ensalada de frutas con Helado, Parfait de Frutas y cereal, torta de arándanos, de amapola, de queso acompañada de un jugo natural. También se podrá ofrecer un aguapanela caliente de 200 ml acompañada de queso y almojábana. Incluye entrega en el sitio en el cual se realice la actividad.	20	$ 18.000
8	Refrigerio tipo 6 (ejecutivo)	Para entregar entre junio y diciembre de 2025 (según las solicitudes que realice la Entidad)	Compuesto por un alimento solido (hamburguesa especial, lasaña, sándwich tipo cubano, sándwich roast beff, tamal con pan, acompañado de bebida caliente o fría. Incluye entrega en el sitio en el cual se realice la actividad.	20	$ 30.000
TOTAL, SUMATORIA DE PRECIOS UNITARIOS:					$ 1.533.450

Nota: Los precios anteriormente descritos incluyen IVA y todos los demás impuestos y gravámenes que correspondan.

Cordialmente,

CESAR AUGUSTO CHAPARRO CARDENAS
C.C 1.099.322.128 DE GÁMBITA SANTANDER

CARRERA 4 N° 4-14 GÁMBITA SANTANDER
CEL. 3202200549