HOSPITAL Santo Domingo Savio	*DESIGNACION DE SUPERVISOR*	Código: FT-GC-CON-08 Versión: 0.2 Fecha: Mayo 31 de 2024 Página 1 de 1

DE: GERENTE

PARA: MARTHA PATRICIA AYALA MENDEZ

ASUNTO: Designación como apoyo a la supervisión contrato N° HSDS-SUM-063-2025

SUPERVISOR PRINCIPAL O ASIGANDO: MARTHA PATRICIA AYALA MENDEZ / ORDENADORA DEL GASTO

FECHA 14 DE MAYO DE 2025

Apreciado(a)

Me permito informar su designación como Apoyo a la supervisión del contrato de la referencia, Así mismo, me permito Señalar las funciones o actividades a desarrollar son:

1. Realizar el cargue de la información y documentos precontractuales, contractuales y postcontractuales en las plataformas del Secop, SIA observa y demás plataformas que se requiera en la actividad contractual.
2. Realizar la verificación y chequeo de los documentos presentados por los contratistas, así como la verificación de antecedentes requeridos en la contratación, de acuerdo con la lista de chequeo contractual de la ESE.
3. Apoyar la evaluación e las propuestas presentadas por los oferentes, cuando se le requiera.
4. Apoyar en los procedimientos administrativos relacionados con derechos de petición, para posterior revisión del área jurídica.
5. Apoyar en la elaboración de formatos que se requieran utilizar para las modalidades de contratación de la ESE.
6. Realizar la conformación, organización y archivos de expedientes donde se registre cada una de las actividades desarrolladas con ocasión del proceso contractual. Se deberá escanear todos los documentos de las etapas contractuales y crear un archivo digital de cada proceso.
7. Apoyar la preparación, presentación y desarrollo de los procesos de contratación en las etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales.
8. Apoyar a la ESE en la entrega de informes, rendición de cuentas, y demás requerimientos que sean solicitados.
9. Apoyar en la elaboración de informes de supervisión.
10. Asistir a los procesos de capacitación que se desarrollen y a los cuales sea convocado.
11. Las demás actividades que sean solicitadas por el Asesor Jurídico o por la Gerencia, en cumplimiento y desarrollo del objeto contratado. **Cordialmente,**

Cordialmente,

MARTHA PATRICIA AYALA MENDEZ
GERENTE
E.S.E. HOSPITAL SANTO DOMINGO SAVIO

Carrera 5 N° 13-34 - NIT: 804.005.555-5
Cel: 3142791434
gerencia@esesantodomingosavioelplayon.gov.co