

COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DE
COLOMBIA DEL MINISTERIO DE CULTURA

CERTIFICA QUE

TECHNO MART SAS, identificado con NIT No. **900829885**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **MÍNIMA CUANTÍA No. 3988/2024**, en la forma y oportunidad pactadas.

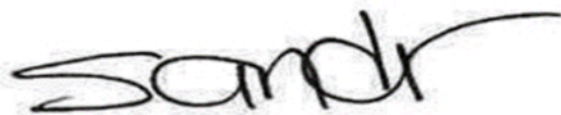
En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.⁽¹⁾

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **\$ 8.805.299,80 "OCHO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 80/100 PESOS M/Cte."**; correspondientes al **Primer Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
1096124	C-3301-1603-43-20302A-3301085-02	A-02-02-02-008-003-08	\$ 8.805.299,80
T O T A L			\$ 8.805.299,80

Se expide en Bogotá, D.C. a los 25 días del mes de noviembre de 2024



SANDRA MARISOL ANGULO MENDEZ
COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA
BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.: 3988 de 2024

PERIODO DEL INFORME: 06 de agosto de 2024 al 23 de septiembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 06 de agosto de 2024 al 15 de diciembre de 2024

CONTRATISTA: TECHNO MART SAS

OBJETO: REALIZAR EL REVELADO DE LA INFORMACIÓN DIGITALIZADA Y GRABADA EN ROLLOS DE PELÍCULAS MASTER DE MICROFILMACIÓN, COMO MEDIO PARA LA PRESERVACIÓN DE OBRAS DIGITALIZADAS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO EN MENCIÓN

Para el cumplimiento del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

No.	Tipo	Obligación	Actividad	Porcentaje Avance	Soporte
1		1. Recoger las películas de microfilmación en estado virgen, y entregarlas a la Biblioteca Nacional de Colombia, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y anexo técnico.	Se da cumplimiento para esta actividad toda vez que, para el 23 de agosto, se llevó a cabo el traslado de 50 rollos de microfilmación de 35mm, desde las instalaciones de la Biblioteca Nacional hasta las instalaciones de la empresa Techno Mart.	50%	
2		2. La Entidad coordinará con el contratista la fecha de entrega de los bienes, la cual no podrá exceder el plazo de ejecución del contrato. Esta se realizará en las instalaciones de la Biblioteca Nacional de Colombia, ubicada en la Calle 24 No. 5-60 Bogotá DC. Se entregarán durante la jornada comprendida de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.	Se da cumplimiento para esta actividad, teniendo en cuenta que la fecha de entrega de los rollos fue coordinada previamente con la Dra. Jessica Natalia Gutiérrez como supervisora del contrato y el señor José Garzón como encargado del proceso de microfilmación y el responsable de hacer la entrega y así mismo la recepción de los rollos de microfilmación.	50%	
3		3. Realizar el revelado de las películas negativas de microfilmación 35mm x 100 pies, en sales de plata, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y anexo técnico que hacen parte del presente contrato.	Se da cumplimiento a esta actividad mediante el cumplimiento el proceso químico de revelador y fijador a temperatura de 29°, el proceso de revelado de 50 rollos de 35mm x100 pies, de acuerdo con lo solicitado en el contrato. Esta actividad se detalla técnicamente mediante el informe N. 1	50%	
4		4. Realizar al 100% por cada película, la revisión de calidad relacionada con: inspección óptica, análisis densitométrico y resolutivo a cada película, de acuerdo con las normas NTC 3723 Y NTC 5421 establecidas en control de calidad de películas en sales de plata, entregando el correspondiente reporte de laboratorio.	Se dio cumplimiento al proceso de control de calidad técnico y archivístico, con el fin de verificar que cada uno de los rollos revelados inicialmente cumplieran con lo solicitado técnicamente; control de calidad técnico, control de calidad archivístico, control de calidad densitométrico y control de calidad de resolución.	50%	
5		5. Repetir el revelado de los rollos que no cumplan con los requerimientos de calidad, aportando a la Entidad la correspondiente película virgen de microfilmación, de iguales características a las entregadas por la Biblioteca Nacional de Colombia, para realizar en ella la grabación de la información digital.	Para este primer informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 50 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso.	50%	

**MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES**

6	6. El contratista debe encargarse de la logística en cuanto al desplazamiento, cargue, descargue, entrega e instalación de los bienes en las instalaciones de la Biblioteca Nacional de Colombia, ubicada en la Calle 24 # 5-80 Bogotá DC., así como los gastos en los que incurra en caso de rechazo y devolución de los elementos y consiguiente reposición, o en el cumplimiento de la garantía, sin que ello origine gastos adicionales al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	Se da cumplimiento de esta actividad, teniendo en cuenta que la empresa Techno Mart llevo a cabo la logística, cargue y descargue, traslado y cumplimiento del proceso de revelado químico y control de calidad sin ningún reproceso.	50%	
7	7. Asumir la responsabilidad y propiedad de los bienes, productos o elementos hasta que se realice la entrega e instalación total a satisfacción en el lugar indicado.	Se dio cumplimiento a esta actividad, toda vez que la empresa Techno Mart, asumió la responsabilidad de la custodia de 50 rollos de microfilm de 35mm mientras se llevaba a cabo el procesos de revelado y control de calidad. Como evidencia se dejo el acta de entrega de bienes por parte de la Biblioteca Nacional	50%	
8	8. Presentar al supervisor del contrato la planilla de ARL del personal.?	Se presenta planilla del ARL del personal	50%	
9	9. Asegurar que cuando los bienes en la etapa de ejecución del respectivo contrato presenten deficiencias frente a los requisitos técnicos solicitados, en los estudios previos y documento complementario durante su recepción y/o almacenamiento, el contratista realizará el cambio sin costo alguno para el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, previo concepto técnico de la supervisión, dentro de los treinta (30) días calendario.	9. Para este primer informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 50 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso	50%	
10	10. Tramitar, constituir y publicar con oportunidad en la plataforma de contratación Secop II, la garantía requerida para aprobación por parte del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y mantener vigente la garantía única con los amparos correspondientes, durante el termino previsto en este contrato o sus prorrogas y adicionar su valor cuando a ello haya lugar.??	Se dio cumplimiento total a esta actividad, toda vez que para la fecha de 1 de agosto de 2024 se realizó la publicación de la garantía requerida para la aprobación por parte del Ministerio de las Culturas, los Artes y los Saberes	50%	
11	11. Radicar las facturas necesarias para el pago, oportunamente y con los soportes correspondientes, en la Plataforma del SECOP II tal y como lo establece el Ministerio de Hacienda.?	Se radicó la factura necesaria para pago con los soportes correspondientes	50%	
12	12. Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor,? en desarrollo del contrato.	Techno Mart asistió a todas las reuniones convocadas por el supervisor	50%	
13	13. Adelantar oportunamente los tramites y cumplir los requisitos para el perfeccionamiento, ejecución y desarrollo del contrato en la plataforma SECOP II.??	Se atendieron oportunamente los tramites y se cumplió con los requisitos en la plataforma SECOP II	50%	
14	14. Atender durante la vigencia del contrato todas las recomendaciones que efectué el MINISTERIO por medio del supervisor del contrato y que se consideren pertinentes para la adecuada ejecución del objeto contractual.??	Se atendieron todas las recomendaciones	50%	

**MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES**

15	15. Reponer los elementos que, al momento de la entrega al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes se identifiquen como defectuosos (daños mecánicos, abolladuras, faltantes o incompletos, fracturados, entre otros), o que no cumplan con las características técnicas requeridas, sin costo alguno en un tiempo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de solicitud por parte del supervisor del contrato, so pena de hacer efectivas las garantías de cumplimiento por parte de la entidad?	Para este primer informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 50 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso	50%	
16	16. Atender en forma inmediata las observaciones y solicitudes del supervisor del contrato, para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y controles de calidad de los elementos suministrados.?	Se atendieron de forma inmediata las observaciones y solicitudes por parte del supervisor del contrato	50%	
17	17. Los demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato.	17. Se cumplieron con todas las obligaciones del contrato	50%	

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES ADICIONALES

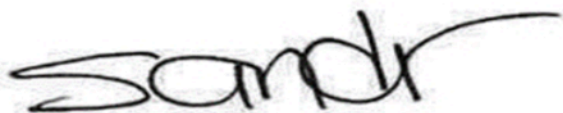
No.	Actividad

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me comprometo a publicar el presente informe y la certificación de cumplimiento en el SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a la aprobación del mismo.⁽¹⁾



TECHNO MART SAS
CONTRATISTA
NIT 900829885



Vo. Bo.: SANDRA MARISOL ANGULO MENDEZ
COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA BIBLIOTECA
NACIONAL DE COLOMBIA
Ministerio de Cultura
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MES	septembre	ANO	E-EMPLEADADO	2C	9402137
-----	-----------	-----	--------------	----	---------

[illegible]

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR					
CODIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	APORTES	TOTALES
CCE-24			12	\$ 902.100	MORA \$ 5.300
				\$ 902.100	\$ 5.300
SUB-TOTALES:					VALOR PAGADO \$ 807.400

2024/10/02 9:09 AM ISI/ARJ-SOI CC-1136988741

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900829885	NÚMERO PLANILLA:	MES	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	Ciudadano	BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL	TECHNO MORT SAS	PERIODO COTIZACIÓN OTROS		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	
CODIGO MUNICIPIO:	BOGOTÁ	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	2594	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	agosto AÑO
TIPO APORTANTE:	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN	ADMINISTRACIÓN				
TIPO APORTANTE:	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA				
TIPO EMPRESA:	EMPRESA	EMPRESA	EMPRESA				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL	SUCURSAL				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	SI	SI	SI				
				NÚMERO AUTORIZACIÓN:			
				2024/09/27			
				8			
				septiembre AÑO			
				940213748			

[illegible]

TOTAL	\$ 5,512.600
-------	--------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900829885
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		TECHNO MART SAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	ADMINISTRACION@TECHNOMAR TELÉFONO:	6751379
TIPO APORTANTE:	01-EMPLEADOR CLASE APORTANTE:	C-MIPYME MENOS DE 200
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - SUCURSAL
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7941311878	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	OTROS SUBSISTEMAS:
DÍAS DE MORA:	8	DÍAS DE MORA:
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/09/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:
		940213748

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 804.700
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	3	\$ 836.900
800227940	231001	231001-COLFONDOS	3	\$ 692.100
800224808	230301	230301-PORVENIR	4	\$ 1.086.300
SUBTOTAL:			11	\$ 3.420.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830003564	EPS017	EPS017-FAMISANAR	2	\$ 120.800
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	2	\$ 152.900
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	2	\$ 101.200
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 58.400
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 60.400
860066942	EPS008	EPS008-COMPENSAR	4	\$ 410.400
SUBTOTAL:			12	\$ 904.100
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	CCF24	CCF24-COMPENSAR	12	\$ 907.400
SUBTOTAL:			12	\$ 907.400
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	12	\$ 281.100
SUBTOTAL:			12	\$ 281.100

VALOR SIN MORA:	\$ 5.480.000
VALOR MORA:	\$ 32.600
TOTAL PAGADO:	\$ 5.512.600

PERSONA JURÍDICA
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES
PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2001

En mi condición de Representante Legal de Techno Mart SAS identificada con Nit 900.829.885-5, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2001.

Dada en Bogotá D.C. a los (21) días del mes de octubre de 2024

FIRMA _____

GERARDO ARTURO AGUILAR SAAVEDRA
C.C. 79.393.373
REPRESENTANTE LEGAL TECHNO MART SAS



INFORME N. 1

TECHNO MART SAS



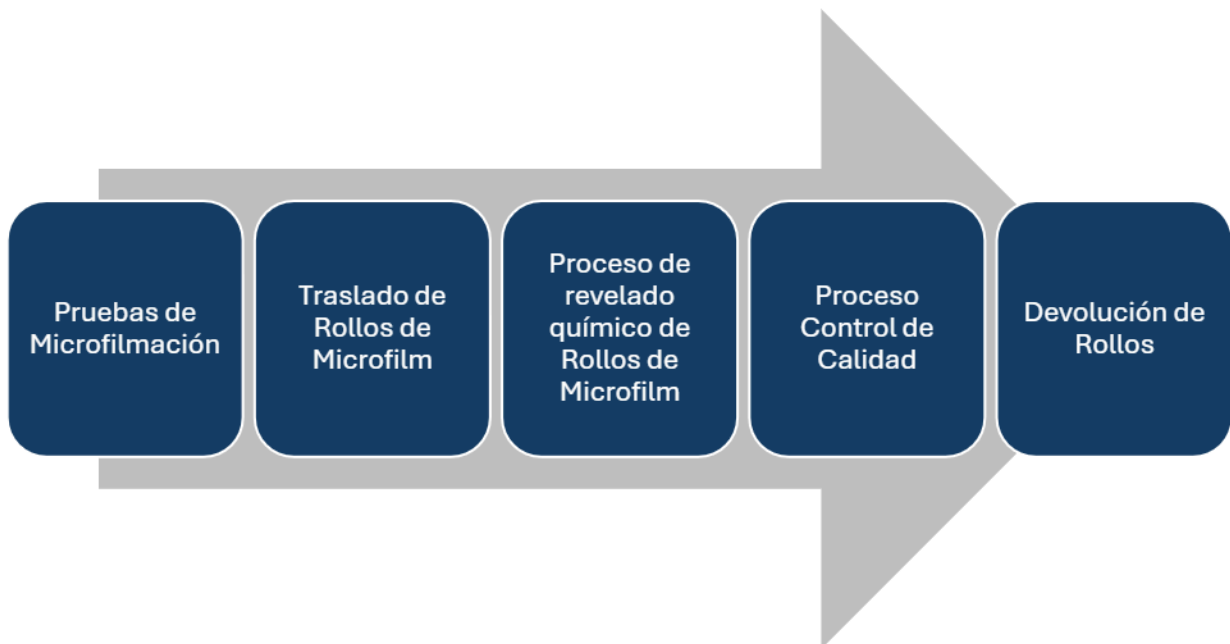
Contrato 3988-2024

MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LOS ARTES Y LOS
SABERES

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

De acuerdo al contrato 3988-2024, cuyo objeto es realizar el revelado de la información digitalizada y grabada en rollos de películas máster de microfilmación, como medio para la preservación de obras digitalizadas en la Biblioteca Nacional de Colombia. Se presenta a continuación este primer informe, el cual comprende las actividades desarrolladas entre el 6 de agosto y el 23 de septiembre de 2024.

A continuación, se muestran un resumen general de todas las actividades desarrolladas durante las semanas en mención:



Inicialmente, se hace el perfeccionamiento y firma del acta inicial del contrato, el 6 de agosto de 2024, luego de esto, se programa visita en las instalaciones de la Biblioteca Nacional, con el fin de presentar las personas que estarán a cargo de la ejecución del contrato y recoger las pruebas iniciales de microfilmación.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Las siguientes personas estarán involucradas con la ejecución y cumplimiento del contrato:

Entidad	Nombres	Cargo
Biblioteca Nacional	Jessica Natalia Gutiérrez	Restauradora y Conservadora
Biblioteca Nacional	José Garzón	Microfilmación
Techno Mart SAS	Gerardo Aguilar	Gerente General
Techno Mart SAS	Yeimmy Velandia	Gerente de Proyecto

La visita se lleva a cabo el 15 de agosto en la Biblioteca Nacional, con el fin de recibir las primeras pruebas de microfilmación, recibiendo dos cajas de rollos de 35mm con diferentes pruebas tomadas desde el equipo Zeutschel OP 500, por parte de la Biblioteca Nacional.

Estas pruebas son trasladadas a las instalaciones de la empresa Techno Mart SAS ubicada en Bogotá en la calle 67 N- 16-30, en el área de microfilmación, con el fin de llevar a cabo una calibración de la procesadora de rollos de microfilm y realizar pruebas de revelado químico a diferentes temperaturas.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

PRUEBAS DE MICROFILMACIÓN



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Pruebas de Microfilmación

Fue necesario realizar más de 10 pruebas a diferentes temperaturas, y luego de hacer el respectivo control de calidad de las mismas, se extraen 3 últimas pruebas que se encuentran dentro de los parámetros de calidad.

Estas 3 últimas pruebas se realizan a 29°C, arrojando los siguientes resultados:

Numero de prueba	Calidad de la muestra	Densidad base	Densidad documento	Resolución
Prueba N. 1	Óptimas condiciones	0.04	0.90	3.6
Prueba N. 2	Óptimas condiciones	0.04	1.04	3.6
Prueba N. 3	Óptimas condiciones	0.04	0.81	3.6

Estos mismos resultados fueron entregados nuevamente al señor José Garzón el 22 de agosto en la Biblioteca Nacional, con el fin de ser revisadas y avaladas por la persona encargada de recibir las pruebas, se hace entonces la entrega de dos cajas con las pruebas reveladas químicamente y se hace entrega física de las tres pruebas junto con el formato de control de calidad técnica de Techno Mart, cada una con varios fotogramas y diferentes densidades de documento, con el fin de que se seleccione la prueba de mejor calidad cumpliendo los requisitos técnicos exigidos para este contrato por parte de la Biblioteca Nacional.

Estas pruebas fueron revisadas una por una por el señor José Garzón, seleccionando la prueba N. 2. De esta manera se da la aprobación de las pruebas entregadas y se da el aval para iniciar el proceso de revelado de los rollos de microfilm.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

TRASLADO DE ROLLOS DE MICROFILM



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Traslado de Rollos de Microfilm

El traslado de los primeros 50 rollos de microfilm de 35 mm x 100 pies, se realizó el 23 de agosto del presente. Estos rollos fueron trasladados desde la Biblioteca Nacional, ubicada en la Calle 24 #5-60 en Bogotá, hasta las instalaciones de Techno Mart, estos rollos fueron entregados por el señor José Garzón, siendo verificados uno por uno desde su respectiva caja por la gerente de proyecto Yeimmy Velandia de la empresa Techno Mart.

A continuación, se relacionan los números de rollos entregados por parte de la Biblioteca Nacional en esta primera entrega.

2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420
2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430
2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440
2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450
2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460

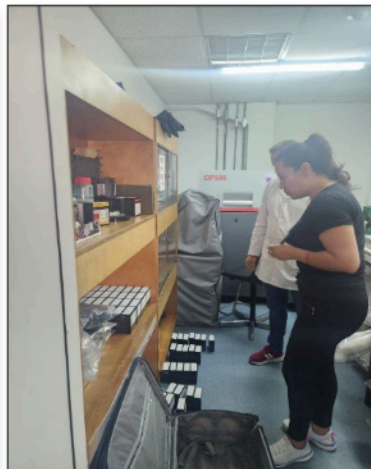
Luego de la verificación de los números de rollos, fue necesario, asegurar las cajas de los rollos con cinta de enmascarar por fuera, con el fin de evitar que durante el traslado de los rollos alguna caja se pudiera abrir y velar el contenido de las películas, así mismo los 50 rollos se trasladan en una caja contenedora con recubrimiento en tela oscura, lo cual impide la filtración de luz natural a los rollos mientras el traslado.

Finalmente, la constancia de este traslado, queda en el acta de entrega de elementos que diligencia y entrega el señor José Garzón, dejando el soporte del cambio de custodia de 50 rollos de microfilm, con el fin de ser trasladados para realizar el respectivo revelado químico y control de calidad dando cumplimiento a las siguientes obligaciones dentro del contrato.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

- Realizar el revelado de las películas negativas de microfilmación 35mm x 100 pies en sales de plata, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y ficha técnica.
- Aplicar a cada fotograma de cada rollo o película de microfilm revelada, las acciones de control de calidad, de acuerdo con lo establecido en las normas colombianas NTC 3723 y NTC 5421.



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

EQUIPOS E INSUMOS



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipos e insumos

Los equipos utilizados para llevar a cabo la ejecución del presente contrato son los siguientes:

PROCESADORA INDUS

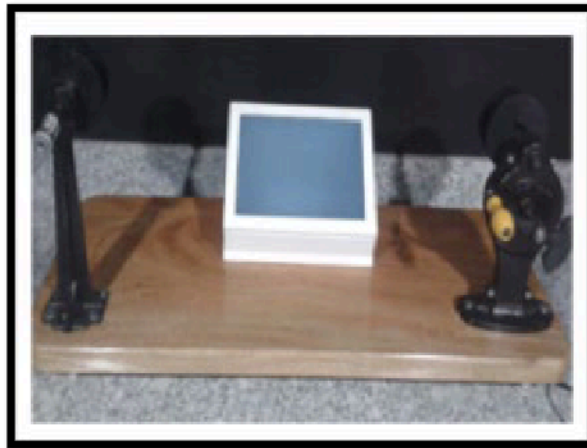
Equipo ubicado en cuarto oscuro, revelador de película de microfilmación de 35 mm (Laboratorio), después del proceso de revelado se procede a lavar los drive de arrastre de la película la cual pasa por un revelador y un fijador (químicos) que se componen por 4 drive, se revisa la temperatura del equipo la cual siempre debe estar en 29 grados centígrados para el proceso, se hace regeneración y limpieza (agua) de la bombas regeneradoras del químico y se finaliza con limpieza general del equipo.

Nota: En este caso para el proceso de revelado de los rollos de 35 mm de la Biblioteca Nacional fue necesario realizar el proceso a una temperatura de 29 grados centígrados para ajustarlos a los parámetros densito métricos, lo anterior

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

teniendo en cuenta que los fotogramas presentan variedad de luz, posiblemente por las diferentes tonalidades de la documentación al momento de digitalizar desde del físico. Es necesario ajustar a una densidad promedio del documento.

INSPECTOMETRO

Equipo ubicado en el laboratorio de microfilmación (cuarto oscuro) su función es intervenir en el control de calidad de los rollos de microfilmación desde una parte óptica fotograma a fotograma, revisando que no existan problemas técnicos o densito métricos en la película de microfilm, problemas de avance, problemas de resolución, se termina con la limpieza general de todos los componentes del equipo como son la pantalla (lámpara), rebobinadores y la base del equipo.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

DENSITÓMETRO

Equipo que pertenece a la parte de control de calidad de los rollos de microfilmación, su función es la de medir la densidad de los rollos de microfilmación con unos parámetros establecidos por Norma Técnica 4080, los cuales tiene los siguientes estándares: Densidad Base (0.00 y 0.05) y densidad de documento es (0.80-1.30) para rollos de 35 mm.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

MICROSCOPIO 40X

Equipo que pertenece al área de control de calidad ubicado en el laboratorio de microfilmación, tiene como función leer la tarjeta de resolución microfilmada al inicio y/o final de cada rollo y definir el grado de enfoque o resolución del rollo microfilmado mediante parámetros técnicos con escalas desde 1.0 – 9.0 que lo ideal para la aprobación de un rollo de microfilmación es que se encuentre entre 4.0, 4.5, 5.0.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

QUIMICO REVELADOR Y FIJADOR



El químico revelador es el encargado de quitar las sales de plata y dejar fijar la imagen que se expuso a la luz y el químico fijador como su nombre lo indica ayuda a fijar el fotograma a la base de la película.

PROCESO DE REVELADO QUÍMICO DE ROLLOS DE MICROFILM

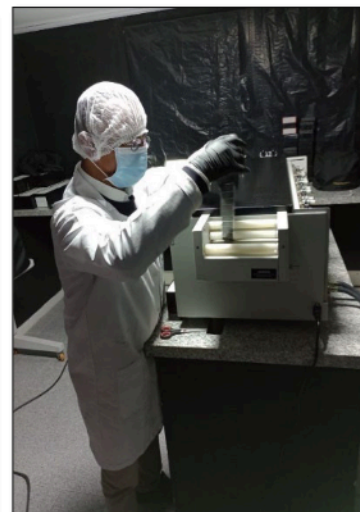
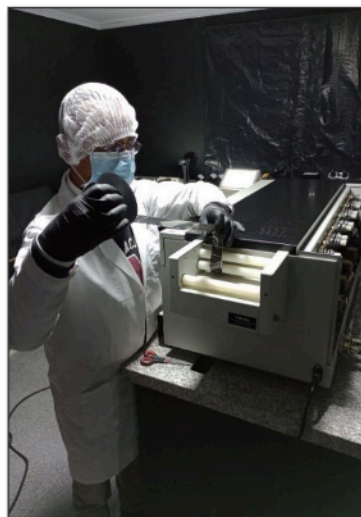


INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Proceso de revelado químico de rollos de microfilm

El proceso de revelado de los 50 rollos de microfilmación de la Biblioteca Nacional, se inicia desde el 23 de agosto al 6 de septiembre, con la preparación de los químicos revelador y fijador, cada químico viene por litro, se preparan los químicos disolviéndolos en tres litros de agua para completar 4 dosis, se cargan las dosis a la procesadora hasta lograr una temperatura de 29 grados centígrados, se observa que este regenerando agua a la misma temperatura y el secado. Por cada carga química se procede a revelar una carga de 25 rollos.

Luego se procede a revelar los rollos a una velocidad de 45 pies y observando que el líder se encargue de pasarlos por el revelador, fijador, agua y secado y luego revisar el resultado final de los rollos procesados, es importante validar que no quede residuos químicos dentro de este proceso.



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

CONTROL DE CALIDAD DE ROLLOS DE MICROFILM



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Control de calidad rollos de Microfilm

El control de calidad comprende los dos procesos; control de calidad técnico y control de calidad archivístico.

El control de calidad técnico se realiza primero en el inspectómetro como primera revisión a cada uno de los rollos, determinando cualquier anomalía que presente la película de microfilmación como velo parcial al inicio que puede llegar o no a afectar información, como problemas de manchas en la película, residuos químicos en la película.

En el control de calidad archivístico, se verifica el contenido de cada rollo, versus la información que se encuentra en cada una de las cajas de las películas, con este proceso se determina que no falte información o que por ejemplo se encuentren tiras apéndice dentro del rollo, en este punto se determina si el rollo esta completo o si por el contrario falta información y si es necesario hacer una tira apéndice para una corrección.

Finalmente, se realiza una revisión de la calidad de los fotogramas respecto a la resolución determinada en el microscopio, de esta manera se determina que los fotogramas no tengan problemas de enfoque.



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

A continuación, se relacionan los resultados del proceso de control de calidad de cada uno de los 50 rollos, junto con sus respectivas observaciones:

Numero de rollo: 2411
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: B-RM 317 y B-RM 558
Total imágenes: 1112
Observaciones: En la parte inicial del rollo hasta el fotograma N. 4 de la Carpeta RM317, se presenta un velo en la película posiblemente por exposición de luz.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.98
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2412
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: RM-400, RM 528, RM 639, VX 175, VX 178, VX 399
Total imágenes: 1214
Observaciones: Sin observación
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.02
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2413
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a3831,a5203,a9918,a32673, 60213, a 67715, a 162839
Total imágenes: 1408
Observaciones: Sin observación
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.07

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Resolución: 3.6 XR				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2414
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a103209,a116013,a128885, b 9822, b31407, c-4454
Total imágenes: 1321.
Observaciones: Al final del rollo no cuenta con tarjeta indice ni tarjeta de resolución.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.01
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2415
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a-132940 hasta h-17629
Total imágenes: 1.425
Observaciones: Al inicio del rollo presenta velo parcial de base no afecta informacion, en la carpeta a-132940 presenta problemas de emulsión al revelado, posiblemente por vencimiento de la pelicula, sin embargo no afecta información.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.98
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2416
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: 9- 12810, 1-2653
Total imágenes: 1.436
Observaciones: Al inicio del rollo presenta un velo parcial, al final tiene poca cola de seguridad.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Densidad base: 0.04				
Densidad promedio de documento: 1.02				
Resolución: 3.6				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2417
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: g 14088, g20768, g 24589, miscelanea 1228, mpr- 1756, n 17765
Total imágenes: 1.425
Observaciones: Al final tiene poca cola de seguridad y no cuenta con tarjeta indice ni tarjeta de resolución.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.90
Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2418
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: mp1-1915, mp1 2315, n- 17778, n- 17780, n- 17789, n-49721, n- 50819, n- 93268
Total imágenes: 1.405
Observaciones: Al final tiene poca cola de seguridad y presenta velo parcial que afecta información, (Carpeta N- 93268), es necesario hacer una tira apendice de esta ultima carpeta, folios: 249 y 251 hasta titulación final.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.95
Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2419
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: PS-19 el democrata hasta PS19- el cundinamarques-1859

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Total imágenes: 1.094

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una carpeta n-17765 correspondiente al rollo 2417 con 68 imágenes.

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 0,93

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2420

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS19- el democrata- 1891 al PS20-bronce-mayo-diciembre-1951

Total imágenes: 1.223

Observaciones: Al inicio de rollo presenta velo parcial que afecta información en la carpeta PS19- el democrata (folios 112 al 115)

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.87

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2421

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20- Comentarios- ene-jul-dic- 1928 al PS20-El deber- octubre de 1931

Total imágenes: 1.415

Observaciones: Al final no cuenta con tarjeta indice ni tarjeta de resolución

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 0.92

Resolución: 3.6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2422

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 el Cometa- enero-dic 1915 hasta PS20-el frafico-1914

Total imágenes: 1.425

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Observaciones: Al final de rollo no cuenta con cola de protección y la información se encuentra incompleta de la carpeta (Desde título el gráfico serie XVII- año IV-N. 177 directores Alberto Sánchez y Abraham Cortés M. de Bogotá. Marzo 28 de 1914) hasta fin de rollo.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.87

Resolución: 3.6 RX

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2423

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutschell

Contenido: PS20-El Impulso 1903 hasta PS20- Gaceta Republicana 1914

Total imágenes: 1.413

Observaciones: Al final del rollo poca cola de protección, velo parcial al inicio del rollo que afecta información de la carpeta PS20-El impulso 1903 (Afecta los dos primeros documentos)

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 0.89

Resolución: 3.6 RX

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2424

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutschell

Contenido: PS20 el tiempo – 1914 hasta PS20 – ilustracion artistica-1909

Total imágenes: 1.371

Observaciones: Al inicio del rollo velo parcial no afecta información, al final del rollo falta tarjeta índice y tarjeta de resolución.

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 1.03

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2425

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20- Helios ene-dic-1915 hasta PS20 la constitución-1903

Total imágenes: 1.410

Observaciones: Al final del rollo falta tarjeta indice y tarjeta de resolución.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.95

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2426

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20- La defensa- 1932 hasta PS20- Mercurio- ene-dic 1951

Total imágenes: 1.400

Observaciones: Al final del rollo falta tarjeta indice y tarjeta de resolución, poca cola de seguridad.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.85

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2427

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20- La luz- ener-feb 1918 hasta REV-de las indias- ene-mayo-jul-1940

Total imágenes: 1.400

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 0.88

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2428

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Formato: 35 mm				
Equipo: OP 500 Zeutchell				
Contenido: PS20 trincheras sep-oct 1951 hasta Vimú 1 - 1367				
Total imágenes: 1.343				
Observaciones: Al inicio del rollo velo de base sin afectar información, al final del rollo se encuentra tira apéndice del rollo 2426.				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 1.05				
Resolución: 3,6 XR				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2429
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: REV de las indias ener-mar-jul-dic 1945
Total imágenes: 1.516
Observaciones: Velo de base al inicio del rollo no afecta información
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.09
Resolución: 3,6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2430
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: REV de las indias mar-may-sep-1943 hasta VMJU3E-96
Total imágenes: 1,201
Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apéndice del rollo 2421 y del rollo 2416, del rollo 2414, del rollo 2413 y del rollo 2411.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0,92
Resolución: 3,6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2431

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Formato: 35 mm				
Equipo: OP 500 Zeutchell				
Contenido: Rev de las indias ene-mar-oct-1946 hasta Rev de las indias ene-jun-sep-dic-1950				
Total imágenes: 1.421				
Observaciones: Al inicio del rollo velo parcial de base no afecta información, al final del rollo se encuentra la tira apendice del rollo 2422				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 0.95				
Resolución: 3,6 XR				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2432
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Rev de las indias ene-may-oct 1947 hasta rev de las indias ener-marz 1951
Total imágenes: 2.407
Observaciones: Al final del rollo tiene una tira apendice del rollo 2423, 2422
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.91
Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2433
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a-25661 hasta a-162806
Total imágenes: 1.319
Observaciones: Al inicio del rollo velo parcial afecta información de la carpeta a-25661 primeros folios.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.91
Resolución: 3,6 XR

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2434
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a- 132937 hasta b- 29507
Total imágenes: 1.386
Observaciones: Al inicio del rollo presenta velo parcial no efecta información, al final del rollo no cuenta con tarjeta indice ni tarjeta de resolución, la carpeta b- 29507 menciona que tiene 98 imágenes sin embargo solo cuenta con 15.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0,95
Resolución: 3,6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2435
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: a-150268 hasta b-83596
Total imágenes: 19,35,487,429,392,58
Observaciones: Al inicio del rollo presenta velo parcial no afecta información, al final del rollo no tiene tarjeta indice ni tarjeta de resolución
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.19
Resolución: 3,6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2436
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Desde b-84175, C 4970, Farciniegas 79,Farciniegas 5658, caro 436 v1 y

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
caro 1576, fcuervo 5032 v4				
Total imágenes: 1.396				
Observaciones: Ninguna				
Densidad base: 0.04				
Densidad promedio de documento: 0.94				
Resolución: 3.6				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2437
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutshell
Contenido: Expo del libro, correspondencia 1938, F cuervo 1528, F mutis 235T1.
Total imágenes: 1.416
Observaciones: Tira apendice del rollo 2435F.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.04
Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2438
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutshell
Contenido: F Cuervo 385, Fescobar 292, Fmutis 236 T 2
Total imágenes: 1.499
Observaciones: Contiene dos tiras apendice del rollo 2434,

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 1.06				
Resolución: 3.6				
Aceptado: Si				

Numero de rollo: 2439
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Fcuervo 480, Fmutis 237 T3, Fmutis 238 T4, Fpineda 380 P298.
Total imágenes: 1.418
Observaciones: Falta tarjeta de resolución al inicio. Presenta velo parcial al inicio no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.11
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2440
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Fmutis 2603, Fmutis 2604, Fmutis 3837
Total imágenes: .1401
Observaciones: El rollo no tiene titulacion final
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.08
Resolución: 3.6

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2441
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Fmutis 2839, Fmutis 3838, Fmutis 3880, Fmutis 4036
Total imágenes: 1.431
Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.01
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2442
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Fmutis 3879, Fpineda 499, Fpineda 1017
Total imágenes: 1.389
Observaciones: No tiene titulacion final.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.02
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Numero de rollo: 2443
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutshell
Contenido: Fmutis 3881, Fsuarez 146, Furibe 125, Furicochea 69, F vergara 22
Total imágenes: 1.375
Observaciones: No tiene titulación final y presenta un velo parcial al inicio del rollo no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.11
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2444
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutshell
Contenido: Fsuarez 147 T2, Fsuarez 1420
Total imágenes: 1.424
Observaciones: Al inicio del rollo, presenta un velo de base, no afecta información
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.97
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2445
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutshell
Contenido: G 10434, G 12106, G12307, G 33319, G 2974, H 2997

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Total imágenes: 1.410				
Observaciones: No tiene titulación final.				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 1.01				
Resolución: 3,6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2446
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Indice hojas de cultura Popucol, Inventario raros y curiosos, J 8187, J8190, Miscelanea 768
Total imágenes: 1,441
Observaciones: Ninguna
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.01
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2447
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: J 15972, Miscelanea JAS 312, Miscelanea JAS, 587
Total imágenes: 1.392

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Observaciones: Ninguna				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 0.88				
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2448
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Manual de funcionamiento rem 1996, Miscelanea JAS 186, Miscelanea JAS 738, PMI 145
Total imágenes: 1.395
Observaciones: No tiene titulacion final
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.94
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2449
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Miscelanea JAS 395, Miscelanea JAS 641, Miscelanea JASW 1063, Miscelanea JAS 1246, N 307
Total imágenes: 1.340
Observaciones: No tiene titulación final
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.04
Resolución: 3.6

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2450
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Miscelanea JAS 1188, N2286, N 312, N 21482, N 22206, N49574
Total imágenes: 1.399
Observaciones: Presenta velo parcial al inicio del rollo no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.99
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2451
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: Miscelanea JAS 1263, N23537, N 49943, N 50478, N 56889
Total imágenes: 1.422
Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información.
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 0.90
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2452
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: N 52568, N 55720, N56101, N56323
Total imágenes: 1.446
Observaciones: Tira apendice del rollo 2449, Velo de base al inicio del rollo no

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
afecta información.				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 1.02				
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2453
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: N 56266,N 56510, N 77527, N 7934
Total imágenes: 1.434
Observaciones: Ninguna
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.96
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2454
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: N 76207, N 79347,N81671,PAM 1687,PAM1687,Planos_ feria del libro 1988, PS18_el investigador 1838
Total imágenes: 1.401
Observaciones: Velo de base al inicio del rollo no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.01

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2455
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: N 80970,N84377,N85295,N91747
Total imágenes: 1.388
Observaciones: En la caja se nombra el expediente P518 el investigador catolico sin embargo no se encuentra microfilmada en el rollo
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.12
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2456
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: PA_M 1687, PS18_el investigador catolico,PS19_los artesanos, PS19_Anales Mazonicos.1866, PS 19_ Bogotá-1897, PS19_Boletin constitucional-1954, PS19_Ciudadano General Tomas C de Mosquera-1859,PS19_Cuba-1897, PS19_diario de Colombia-1897,PS19_Diario de Cundinamarca-1883,PS19_ El porvenir-1856,PS19_ El porvenir-1857,PS19_ El baluarte-1897,PS19_el ciudadano-1856,PS19_el combate-1897,PS19_ el comercio-1858,PS19_ El comercio-1882,PS19_ El comercio-1883,PS29_el conciliador-1883,PS19_el constitucional-1897.
Total imágenes: 1.103
Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Densidad base: 0.04				
Densidad promedio de documento: 0.86				
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2457
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: PAR_OLJO1-55
Total imágenes: 1.233
Observaciones: El rollo no tiene titulacion final, En la caja se nombra el expediente P518 el investigador 1839, sin embargo no se encuentra microfilmada en el rollo
Densidad base: 0.04
Densidad promedio de documento: 1.09
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

Numero de rollo: 2458
Formato: 35 mm

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: Fdanilo_2646,PS19 el deber-1881, PS19 el derecho-1897, PS19 el desengaño -1826, PS19_el dia-1897, PS19_el espectador-1897,2458,PS19_el ferrocarril-1883,PS19_el ferrocarril-1884,PS19_el grito del pueblo-1897,PS19_el guasca-1897,PS19_el liberal-1897,PS19_el mensajero federal-1883,PS19_el nacionalista-1897,PS19_el orden-1883,PS19_el orden público-1899,PS19_el pabellon americano-1897.

Total imágenes: 1.374

Observaciones: Ninguna

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.90

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2459

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS19_ El mochuelo-1897, PS19_el movimiento-1883,PS19_el pabellon americano-1898,PS19_el palo de ciego-1875,S19_2el pasatiempo-1878,PS19_el pasatiempo-1879, PS19_el pasatiempo-1880,PS19_el pasatiempo-1881,PS19_ el pasatiempo-1878, 9,PS19_el patriota-1883, PS19_el pensador granadino-1833,PS19_ el polvorin-1876, PS19_ el progreso-1897,PS19_ el siglo-1897,PS19_el telegrama-1897,PS19_el tio juan-1897,PS19_el traficante-1858,PS19_ el vergel colombiano-1875,PS19_ el zapador-1897,PS19_ Gaceta- 1822,PS19_ Gaceta-1823,PS19_ Gaceta-1824,

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Total imágenes: 1.194				
Observaciones: El rollo no tiene titulación final				
Densidad base: 0.05				
Densidad promedio de documento: 0.95				
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Numero de rollo: 2460
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: PS19_ Gaceta-1825, PS19_ Gaceta-1826, PS19_ Gaceta-1827, PS19_ Gaceta-1829, PS19_ Gaceta-1830, PS19_ Gaceta-1831, PS19_ Gaceta-1837, PS19_ Gaceta-1838, PS19_ Gaceta-1821, PS19_ la propaganda-1897, PS19_ La batalla-1882, PS19_ la batalla-1883, PS19_ la escuela agricola-1874, PS19_ la expectativa-1897, Ps19_ la jueventud-1872, PS19_ la luz-1857, PS19_ La luz-1858, Ps19_ la luz-1882, PS19_ La luz-1883, PS19_ la montaña-1897, PS19_ La nueva era-1883, PS19_ la nueva era-1884, PS19_ La poliantea-1897, PS19_ la razon-1839, PS19_ la razon-1840.
Total imágenes: 1.286
Observaciones: El rollo no tiene titulacion final y el expediente correspondiente a PS19_ la razon-Cartagena_1840 en la tarjeta indice menciona que tiene 22 imágenes, sin embargo solo se microfilmaron 3v imágenes.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.92

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media
Resolución: 3.6				
Aceptado: SI				

Finalmente y luego de culminar con todo el proceso de revelado químico y control de calidad de los rollos, se procede con la devolución de la primera tanda de 50 rollos de microfilm de 35mm, para el 20 de septiembre a la persona encargada (Jose Garzon), junto con el respectivo informe y las planillas de control de calidad.

Esperando que este primer informe sea de su total agrado, quedamos atentos a cualquier inquietud por parte de la entidad.

Cordialmente,



YEIMMY ANDREA VELANDIA

Gerente de Proyecto

Techno Mart S.A.S

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 8 2 9 8 8 5

5

Impuestos de Bogotá

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

TECHNO MART SAS

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 67 16 30

42. Correo electrónico

facturacion@technomart.com.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 6 2 3 2 2 6 1 2

45. Teléfono 2

6 0 1 6 7 5 1 3 7 9

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1 2

51. Código

52. Número establecimientos

9 0 0 4

2 0 2 1 0 9 0 2

4 2 9 0

2 0 2 1 0 9 0 2

9 1 0 1

4 6 5 1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	0	1	4	4	8	5	2	5	5												

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 55- Informante de Beneficiarios Finales

07- Retención en la fuente a título de renta

09- Retención en la fuente en el impuesto

10- Obligado aduanero

14- Informante de exógena

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código	2	3							
	11	12	13	14	15	16	17	18	19

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024 - 07 - 02 / 16 : 19: 09

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre AGUILAR SAAVEDRA GERARDO ARTURO

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 8 2 9 8 8 5 5

6. DV

5

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento

1. Constitución

2. Reforma

71. Clase

0 4

72. Número

73. Fecha

2 0 1 5 0 3 1 3

74. Número de notaría

75. Entidad de registro

0 3

76. Fecha de registro

2 0 1 5 0 3 1 3

77. No. Matrícula mercantil

0 0 0 2 5 5 3 4 2 1

78. Departamento

1 1

79. Ciudad/Municipio

4

82. Nacional

1 0 0 %

83. Nacional público

0 . 0 %

84. Nacional privado

1 0 0 . 0 %

85. Extranjero

0 %

86. Extranjero público

0 . 0 %

87. Extranjero privado

0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 5 0 3 1 3		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 8 2 9 8 8 5 5

Impuestos de Bogotá

3 2

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 7 1 2 2 6
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 7 9 3 9 3 3 7 3	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido AGUILAR	105. Segundo apellido SAAVEDRA	106. Primer nombre GERARDO
107. Otros nombres ARTURO	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 1 0 7 0 6
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 1 1 3 6 8 8 8 7 4 1	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido AGUILAR	105. Segundo apellido RIVERA	106. Primer nombre FELIPE
107. Otros nombres ANDRES	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 4 de 4 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141052906914			
 (415)7707212489984(8020) 000014105290691 4							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 0 8 2 9 8 8 5		5		Impuestos de Bogotá		3 2	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV 127. Número de tarjeta profesional		
	128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento						
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV 139. Número de tarjeta profesional		
	140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento						
Contador	148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV		151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 1 3 5 9 3 8 3 7		1		2 2 7 6 8 2
	152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres
	CORTES		PARRA		LUISA		FERNANDA
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada			
159. Fecha de nombramiento		2 0 2 3 0 7 2 1					



TECHNO MART SAS
NIT 900.829.885-5
CL 67 16 30
Tel: (601) 2322216
Bogotá - Colombia
contabilidad@technomart.com.co



Factura electrónica de venta
No. FE 244

Señores	MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES		
NIT	830.034.348-5	Teléfono	(601) 3424100 - Ext. 000
Dirección	CR 8 8 55	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	02/10/2024, 11:27
Expedición	02/10/2024, 11:27
Vencimiento	04/10/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Valor Impto.Cargo	Vr. Unitario	Impto. Cargo
1	Rollos de microfilm, acion 35mm x 100_ Pago contrato 3988 de 2024 suscrito con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los saberes Primer pago.	49.00	8,805,299.80	1,405,888.20	151,008.40	19 %

Total items: 1

Valor en Letras:

Ocho millones ochocientos cinco mil doscientos noventa y nueve pesos m/cte con ochenta cent.

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-10-04 por \$ 8,805,299.80

Observaciones:

Orden de compra: -

Total Bruto	7,399,411.60
IVA 19%	1,405,888.20
Total a Pagar	8,805,299.80

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764059560056 aprobado en 20231107 prefijo FE desde el número 164 al 1000 Vigencia: 12 Meses**

Responsable de IVA - Actividad Económica 4651 Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática Tarifa 11.04
CUFE: ead1760cb7d8f0fb37e26d2d369a55135c2b667ed837de3797afdd325292053221593515b6ff053ef1e6da013fff67a1

Fabricante Software y Proveedor tecnológicos: Silgo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Silgo Nube. Firma electrónica: ver en el XML.