

COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA BIBLIOTECA NACIONAL DE
COLOMBIA DEL MINISTERIO DE CULTURA

CERTIFICA QUE

TECHNO MART SAS, identificado con NIT No. **900829885**, cumplió a satisfacción técnica, administrativa, financiera y jurídicamente con el objeto y las obligaciones del contrato de **MÍNIMA CUANTÍA No. 3988/2024**, en la forma y oportunidad pactadas.

En caso que se haya generado un pago anterior en virtud del contrato, CERTIFICO que el informe de ejecución correspondiente a dicho periodo se encuentra publicado en SECOP II.⁽¹⁾

Por lo anterior, se genera registro de reevaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de **\$ 8.984.999,80 "OCHO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 80/100 PESOS M/Cte."**; correspondientes al **Último Pago** y tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales.

Afecta los siguientes usos presupuestales:

No. COMPROMISO	RUBRO	USO	VALOR
1096124	C-3301-1603-43-20302A-3301085-02	A-02-02-02-008-003-08	\$ 8.984.999,80
T O T A L			\$ 8.984.999,80

Se expide en Bogotá, D.C. a los 27 días del mes de noviembre de 2024



SANDRA MARISOL ANGULO MENDEZ
COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA
BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.: 3988 de 2024

PERIODO DEL INFORME: 24 de septiembre de 2024 al 18 de octubre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 06 de agosto de 2024 al 15 de diciembre de 2024

CONTRATISTA: TECHNO MART SAS

OBJETO: REALIZAR EL REVELADO DE LA INFORMACIÓN DIGITALIZADA Y GRABADA EN ROLLOS DE PELÍCULAS MASTER DE MICROFILMACIÓN, COMO MEDIO PARA LA PRESERVACIÓN DE OBRAS DIGITALIZADAS EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DE COLOMBIA

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS PARA EL PERIODO EN MENCIÓN

Para el cumplimiento del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

No.	Tipo	Obligación	Actividad	Porcentaje Avance	Soporte
1		1. Recoger las películas de microfilmación en estado virgen, y entregarlas a la Biblioteca Nacional de Colombia, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y anexo técnico.	Se da cumplimiento para esta actividad toda vez que, para el 20 de septiembre se llevó a cabo el traslado de 49 rollos de microfilmación de 35mm, desde las instalaciones de la Biblioteca Nacional hasta las instalaciones de la empresa Techno Mart.	100%	
2		2. La Entidad coordinará con el contratista la fecha de entrega de los bienes, la cual no podrá exceder el plazo de ejecución del contrato. Esta se realizará en las instalaciones de la Biblioteca Nacional de Colombia, ubicada en la Calle 24 No. 5-60 Bogotá DC. Se entregarán durante la jornada comprendida de lunes a viernes en el horario de 8:00 a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.	Se da cumplimiento para esta actividad, teniendo en cuenta que la fecha de entrega de los rollos fue coordinada previamente con la Dra. Jessica Natalia Gutiérrez como apoyo a la supervisión del contrato y el señor José Garzón como encargado del proceso de microfilmación y el responsable de hacer la entrega y así mismo la recepción de los rollos de microfilmación.	100%	
3		3. Realizar el revelado de las películas negativas de microfilmación 35mm x 100 pies, en sales de plata, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y anexo técnico que hacen parte del presente contrato.	Se da cumplimiento a esta actividad mediante el cumplimiento el proceso químico de revelador y fijador a temperatura de 29°, el proceso de revelado de 49 rollos de 35mm x100 pies, de acuerdo con lo solicitado en el contrato. Esta actividad se detalla técnicamente mediante el informe N. 2	100%	
4		4. Realizar al 100% por cada película, la revisión de calidad relacionada con: inspección óptica, análisis densitométrico y resolutive a cada película, de acuerdo con las normas NTC 3723 Y NTC 5421 establecidas en control de calidad de películas en sales de plata, entregando el correspondiente reporte de laboratorio.	Se dio cumplimiento al proceso de control de calidad técnico y archivístico, con el fin de verificar que cada uno de los rollos revelados inicialmente cumplieran con lo solicitado técnicamente; control de calidad técnico, control de calidad archivístico, control de calidad densitométrico y control de calidad de resolución.	100%	
5		5. Repetir el revelado de los rollos que no cumplan con los requerimientos de calidad, aportando a la Entidad la correspondiente película virgen de microfilmación, de iguales características a las entregadas por la Biblioteca Nacional de Colombia, para realizar en ella la grabación de la información digital.	Para este segundo informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 49 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso.	100%	

**MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES**

6	6. El contratista debe encargarse de la logística en cuanto al desplazamiento, cargue, descargue, entrega e instalación de los bienes en las instalaciones de la Biblioteca Nacional de Colombia, ubicada en la Calle 24 # 5-80 Bogotá DC., así como los gastos en los que incurra en caso de rechazo y devolución de los elementos y consiguiente reposición, o en el cumplimiento de la garantía, sin que ello origine gastos adicionales al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	Se da cumplimiento de esta actividad, teniendo en cuenta que la empresa Techno Mart llevo a cabo la logística, cargue y descargue, traslado y cumplimiento del proceso de revelado químico y control de calidad sin ningún reproceso.	100%	
7	7. Asumir la responsabilidad y propiedad de los bienes, productos o elementos hasta que se realice la entrega e instalación total a satisfacción en el lugar indicado.	Se dio cumplimiento a esta actividad, toda vez que la empresa Techno Mart, asumió la responsabilidad de la custodia de 49 rollos de microfilm de 35mm mientras se llevaba a cabo el procesos de revelado y control de calidad. Como evidencia se dejo el acta de entrega de bienes por parte de la Biblioteca Nacional	100%	
8	8. Presentar al supervisor del contrato la planilla de ARL del personal.?	Se presenta planilla del ARL del personal	100%	
9	9. Asegurar que cuando los bienes en la etapa de ejecución del respectivo contrato presenten deficiencias frente a los requisitos técnicos solicitados, en los estudios previos y documento complementario durante su recepción y/o almacenamiento, el contratista realizará el cambio sin costo alguno para el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, previo concepto técnico de la supervisión, dentro de los treinta (30) días calendario.	Para este segundo informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 49 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso	100%	
10	10. Tramitar, constituir y publicar con oportunidad en la plataforma de contratación Secop II, la garantía requerida para aprobación por parte del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y mantener vigente la garantía única con los amparos correspondientes, durante el termino previsto en este contrato o sus prorrogas y adicionar su valor cuando a ello haya lugar.??	Se dio cumplimiento total a esta actividad, toda vez que para la fecha de 1 de agosto de 2024 se realizó la publicación de la garantía requerida para la aprobación por parte del Ministerio de las Culturas, los Artes y los Saberes	100%	
11	11. Radicar las facturas necesarias para el pago, oportunamente y con los soportes correspondientes, en la Plataforma del SECOP II tal y como lo establece el Ministerio de Hacienda.?	Se radicó la factura necesaria para pago con los soportes correspondientes	100%	
12	12. Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor,? en desarrollo del contrato.	Techno Mart asistió a todas las reuniones convocadas por el supervisor	100%	
13	13. Adelantar oportunamente los tramites y cumplir los requisitos para el perfeccionamiento, ejecución y desarrollo del contrato en la plataforma SECOPII.??	Se atendieron oportunamente los tramites y se cumplió con los requisitos en la plataforma SECOP II	100%	
14	14. Atender durante la vigencia del contrato todas las recomendaciones que efectuó el MINISTERIO por medio del supervisor del contrato y que se consideren pertinentes para la adecuada ejecución del objeto contractual.??	Se atendieron todas las recomendaciones	100%	

**MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES**

15	15. Reponer los elementos que, al momento de la entrega al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes se identifiquen como defectuosos (daños mecánicos, abolladuras, faltantes o incompletos, fracturados, entre otros), o que no cumplan con las características técnicas requeridas, sin costo alguno en un tiempo máximo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de solicitud por parte del supervisor del contrato, so pena de hacer efectivas las garantías de cumplimiento por parte de la entidad?	Para este segundo informe y cuenta de cobro, no fue necesario dar cumplimiento a esta actividad, toda vez que los 49 rollos de microfilmación fueron debidamente revelados sin presentar ninguna falla durante el proceso	0%	
16	16. Atender en forma inmediata las observaciones y solicitudes del supervisor del contrato, para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y controles de calidad de los elementos suministrados.?	Se atendieron de forma inmediata las observaciones y solicitudes por parte del supervisor del contrato	100%	
17	17. Los demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato.	Se cumplieron con todas las obligaciones del contrato	100%	

MINISTERIO DE CULTURA
INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES ADICIONALES

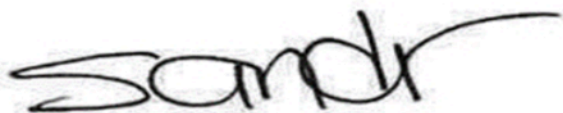
No.	Actividad

Cordial saludo,

En mi calidad de contratista me comprometo a publicar el presente informe y la certificación de cumplimiento en el SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a la aprobación del mismo.⁽¹⁾



TECHNO MART SAS
CONTRATISTA
NIT 900829885



Vo. Bo.: SANDRA MARISOL ANGULO MENDEZ
COORDINADOR(A) GRUPO DE CONSERVACION DE LA BIBLIOTECA
NACIONAL DE COLOMBIA
Ministerio de Cultura
Supervisor

(1) Solo aplica para contratos que están publicados en SECOP II

MES	septembre	ANO	E-EMPLEADADO	2C	9402137
-----	-----------	-----	--------------	----	---------

PÁGINA 1 DE 2

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900829885	NÚMERO PLANILLA:	MES	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	Ciudadano	BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL	TECHNO MORT SAS	PERÍODO COTIZACIÓN OTROS			
CODIGO MUNICIPIO:	BOGOTÁ	DISTRITO CAPITAL	BOGOTÁ - DISTRITO CAPITAL	DÍAS DE MORA:	2024	agosto AÑO	septiembre AÑO
TIPO APORTANTE:	ADMINISTRACIÓN	TECHNO MORT SAS	CAMPAYNE MENOS DE 200 COTIZANTES	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/09/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - SUCURSAL				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			SI				

[illegible]

TOTAL	\$ 5,512.600
--------------	---------------------



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	NIT	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	900829885
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	TECHNO MART SAS		
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO:		
DIRECCIÓN:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL		
TIPO APORTANTE:	ADMINISTRACION@TECHNOMAR	TELÉFONO:	6751379
TIPO EMPRESA:	01-EMPLEADOR	CLASE APORTANTE:	C-MIPYME MENOS DE 200
FORMA DE PRESENTACIÓN:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	01 - SUCURSAL
			SI

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7941311878	TIPO DE PLANILLA:	E-EMPLEADOS
PERIODO COTIZACIÓN	MES: agosto	PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD:	AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	8		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/09/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	940213748

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 804.700
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	3	\$ 836.900
800227940	231001	231001-COLFONDOS	3	\$ 692.100
800224808	230301	230301-PORVENIR	4	\$ 1.086.300
SUBTOTAL:			11	\$ 3.420.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
830003564	EPS017	EPS017-FAMISANAR	2	\$ 120.800
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	2	\$ 152.900
800130907	EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	2	\$ 101.200
900156264	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 58.400
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 60.400
860066942	EPS008	EPS008-COMPENSAR	4	\$ 410.400
SUBTOTAL:			12	\$ 904.100
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	CCF24	CCF24-COMPENSAR	12	\$ 907.400
SUBTOTAL:			12	\$ 907.400
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	12	\$ 281.100
SUBTOTAL:			12	\$ 281.100

VALOR SIN MORA:	\$ 5.480.000
VALOR MORA:	\$ 32.600
TOTAL PAGADO:	\$ 5.512.600

PERSONA JURÍDICA
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES
PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2001

En mi condición de Representante Legal de Techno Mart SAS identificada con Nit 900.829.885-5, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá me permito certificar que de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía se ha efectuado el pago por concepto de los aportes correspondientes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2001.

Dada en Bogotá D.C. a los (21) días del mes de octubre de 2024

FIRMA _____

GERARDO ARTURO AGUILAR SAAVEDRA
C.C. 79.393.373
REPRESENTANTE LEGAL TECHNO MART SAS



INFORME N. 2

TECHNO MART SAS



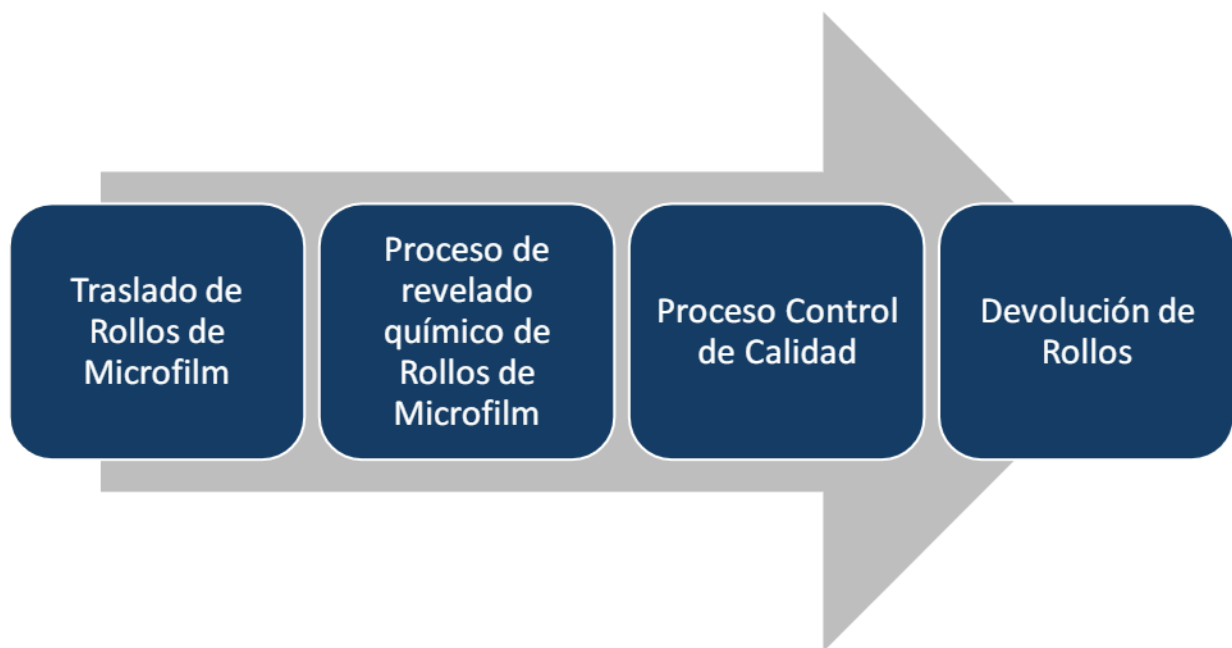
Contrato 3988-2024

MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LOS ARTES Y LOS SABERES

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

De acuerdo al contrato 3988-2024, cuyo objeto es realizar el revelado de la información digitalizada y grabada en rollos de películas máster de microfilmación, como medio para la preservación de obras digitalizadas en la Biblioteca Nacional de Colombia. Se presenta a continuación este segundo informe, el cual comprende las actividades desarrolladas entre el 24 de septiembre al 18 de octubre de septiembre de 2024.

A continuación, se muestran un resumen general de todas las actividades desarrolladas durante las semanas en mención:



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

TRASLADO DE ROLLOS DE MICROFILM



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Segundo Traslado de Rollos de Microfilm

El traslado de la segunda parte del contrato de 49 rollos de microfilm de 35 mm x 100 pies, se realizó el 20 de septiembre del presente. Estos rollos fueron trasladados desde la Biblioteca Nacional, ubicada en la Calle 24 #5-60 en Bogotá, hasta las instalaciones de Techno Mart Calle 67 N. 16-30, estos rollos fueron entregados nuevamente por el señor José Garzón, siendo verificados uno por uno desde su respectiva caja por la gerente de proyecto Yeimmy Velandia de la empresa Techno Mart.

A continuación, se relacionan los números de rollos entregados por parte de la Biblioteca Nacional para la segunda entrega.

2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470
2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480
2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490
2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500
2501	2502	2503	2504	2505	2506	2507			

Así mismo se reciben dos rollos que contienen tiras varias tiras apéndice de diferentes rollos, completando los 49 rollos.

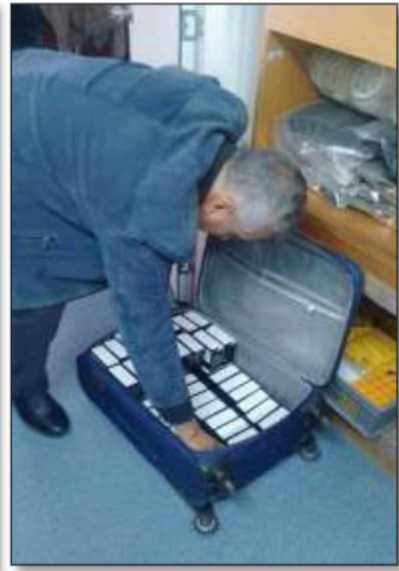
Luego de la verificación de los números de rollos, fue necesario, asegurar las cajas de los rollos con cinta de enmascarar por fuera, con el fin de evitar que durante el traslado de los rollos alguna caja se pudiera abrir y velar el contenido de las películas, así mismo los 49 rollos se trasladan en una caja contenedora con recubrimiento en tela oscura, lo cual impide la filtración de luz natural a los rollos mientras el traslado.

Finalmente, la constancia de este traslado queda en el acta de entrega N. 2 de elementos que diligencia y entrega el señor José Garzón por parte de la Biblioteca Nacional, dejando el soporte del cambio de custodia de 49 rollos de microfilm, con el fin de ser trasladados para realizar el respectivo revelado químico y control de calidad dando cumplimiento a las siguientes obligaciones dentro del contrato.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

- Realizar el revelado de las películas negativas de microfilmación 35mm x 100 pies en sales de plata, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas en el estudio previo y ficha técnica.
- Aplicar a cada fotograma de cada rollo o película de microfilm revelada, las acciones de control de calidad, de acuerdo con lo establecido en las normas colombianas NTC 3723 y NTC 5421.

A continuación, se deja la evidencia de la entrega de los rollos del 20 de septiembre



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

EQUIPOS E INSUMOS



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipos e insumos

Se continua con los mismos equipos técnicos para la segunda fase de ejecución del contrato.

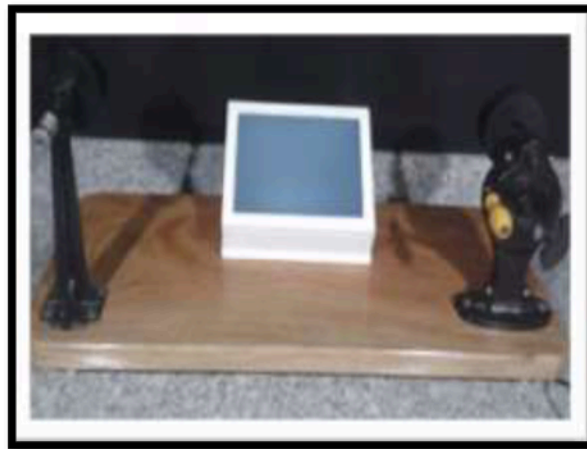
PROCESADORA INDUS

Equipo ubicado en cuarto oscuro, revelador de película de microfilmación de 35 mm (Laboratorio), después del proceso de revelado se procede a lavar los drive de arrastre de la película la cual pasa por un revelador y un fijador (químicos) que se componen por 4 drive, se revisa la temperatura del equipo la cual siempre debe estar en 29 grados centígrados para el proceso, se hace regeneración y limpieza (agua) de la bombas regeneradoras del químico y se finaliza con limpieza general del equipo.

Nota: En este caso para el proceso de revelado de los rollos de 35 mm de la Biblioteca Nacional se continua con una temperatura de 29 grados centígrados para ajustarlos a los parámetros densito métricos, lo anterior teniendo en cuenta que los fotogramas presentan variedad de luz, posiblemente por las diferentes tonalidades de la documentación al momento de digitalizar desde del físico. Es necesario ajustar a una densidad promedio del documento.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

INSPECTOMETRO

Equipo ubicado en el laboratorio de microfilmación (cuarto oscuro) su función es intervenir en el control de calidad de los rollos de microfilmación desde una parte óptica fotograma a fotograma, revisando que no existan problemas técnicos o densito métricos en la película de microfilm, problemas de avance, problemas de resolución, se termina con la limpieza general de todos los componentes del equipo como son la pantalla (lámpara), rebobinadores y la base del equipo.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

DENSITÓMETRO

Equipo que pertenece a la parte de control de calidad de los rollos de microfilmación, su función es la de medir la densidad de los rollos de microfilmación con unos parámetros establecidos por Norma Técnica 4080, los cuales tiene los siguientes estándares: Densidad Base (0.00 y 0.05) y densidad de documento es (0.80-1.30) para rollos de 35 mm.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

MICROSCOPIO 40X

Equipo que pertenece al área de control de calidad ubicado en el laboratorio de microfilmación, tiene como función leer la tarjeta de resolución microfilmada al inicio y/o final de cada rollo y definir el grado de enfoque o resolución del rollo microfilmado mediante parámetros técnicos con escalas desde 1.0 – 9.0 que lo ideal para la aprobación de un rollo de microfilmación es que se encuentre entre 4.0, 4.5, 5.0.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

QUIMICO REVELADOR Y FIJADOR



El químico revelador es el encargado de quitar las sales de plata y dejar fijar la imagen que se expuso a la luz y el químico fijador como su nombre lo indica ayuda a fijar el fotograma a la base de la película.

PROCESO DE REVELADO QUÍMICO DE ROLLOS DE MICROFILM



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Proceso de revelado químico de rollos de microfilm

El proceso de revelado de los 49 rollos de microfilmación de la Biblioteca Nacional, se inicia desde el 23 de septiembre al 4 de octubre, con la preparación de los químicos revelador y fijador, cada químico viene por litro, se preparan los químicos disolviéndolos en tres litros de agua para completar 4 dosis, se cargan las dosis a la procesadora hasta lograr una temperatura de 29 grados centígrados, se observa que este regenerando agua a la misma temperatura y el secado. Por cada carga química se procede a revelar una carga de 25 rollos.

Luego se procede a revelar los rollos a una velocidad de 45 pies y observando que el líder se encargue de pasarlos por el revelador, fijador, agua y secado y luego revisar el resultado final de los rollos procesados, es importante validar que no quede residuos químicos dentro de este proceso.



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

CONTROL DE CALIDAD DE ROLLOS DE MICROFILM



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Control de calidad rollos de Microfilm

El control de calidad comprende dos procesos; control de calidad técnico y control de calidad archivístico.

El control de calidad técnico se realiza primero en el inspectómetro como primera revisión a cada uno de los rollos, determinando cualquier anomalía que presente la película de microfilmación como velo parcial al inicio que puede llegar o no a afectar información, como problemas de manchas en la película, residuos químicos en la película.

En el control de calidad archivístico, se verifica el contenido de cada rollo, versus la información que se encuentra en cada una de las cajas de las películas, con este proceso se determina que no falte información o que por ejemplo se encuentren tiras apéndice dentro del rollo, en este punto se determina si el rollo esta completo o si por el contrario falta información y si es necesario hacer una tira apéndice para una corrección.

Finalmente, se realiza una revisión de la calidad de los fotogramas respecto a la resolución determinada en el microscopio, de esta manera se determina que los fotogramas no tengan problemas de enfoque.



INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

A continuación, se relacionan los resultados del proceso de control de calidad de cada uno de los 49 rollos, junto con sus respectivas observaciones:

Numero de rollo: 2461
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: PS19 La sociedad_ Bogota 1912, PS19 la tribuna federal 1879, PS20 la voz liberal_ Bogotá, PS20 ABC_ Quindo 1916, PS20 Bandera Azul Bogotá 1916, PS20 Bandera Azul_ Sonson 1911, PS20_ Bogotá 1911, PS20 Comentario_ Bogota, PS20 diario oficial, PS20 ecos de Cucuta Nov,Dic 1910, PS20 El Adalid_ SantaAmrta, PS20 El Ariete, PS20 el campanero liberal 1934, PS20 el Camor Publico Tunja_ Nov Dici 1910, PS20 el Clamor Publico_ Tunja, PS20 el comercio Bogotá, PS20 El comercio Bogotá, PS20 el comercioo_ Bogotá, PS20 El comercio_ Medellin, PS20 el conservador, P220 ABC Quibdo, PS19 La voz liberal Bogotá, PS19 la tribuna federal, A-PS19 La sociedad Bogotá, PS20 Ecos de Cucuta.
Total imágenes: 1.264
Observaciones: No tiene titulación final, Presenta velo parcial al final del rollo no afecta información
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.95
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2462
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: El conservador 1917,PS20 El conservador_ Popayan 1917, PS el conservador 1917, PS20 El dia_ Bogotáq 1916, PS20_ El diario_ Bogotá 1912,PS20 el domigno_ Bogota 1916,PS20 El Figaro 1917, PS20 El figaro 1918,PS20-El filantropo 1949,SP20 El heraldo 1912, PS20 El heraldo 1913,PS20 el imparcial 1917,PS20 El debate 1919.
Total imágenes: 1.111
Observaciones: En la primera carpeta problemas Schutere solo quedo el sistema de blip.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 0.92
Resolución: 3.6 XR
Aceptado: Si

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Numero de rollo: 2463

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 el liberal_ Bogota- 1912,PS20 el liberal_ Bogota 1911,PS20 el mundo nuevo 1912,PS20 el municipal_ chiquinquira 1911, PS20 el nuevo liberal 1931, PS20 el nuevo liberal 1932, PS20 el orden publico_ Bogotá 1900, PS20 El país 1919,PS20 El popular 1919, PS20 el pueblo 1911,

Total imágenes: 1.388

Observaciones: No tiene titulación final, presenta velo parcial no afecta información, Velo parcial al inicio no afecta información

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.98

Resolución: 3.6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2464

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 el porvenir 1910,PS20 el progreso 1909,PS20 el progreso 1914, PS20 el relator_ Cali 1916

Total imágenes: 1,385

Observaciones: Velo parcial al inicio no afecta información

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.06

Resolución: 3.6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2465

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Contenido: PS20 el pueblo 1912, PS20 el renacimiento 1907, PS20 el republicano 1909, PS20 el republicano_ Bogotá 1912 PS20 el republicano 1908, PS20 el Santoysena 1911,PS20 el sembrador_ Bogotá 1917,PS20 el siglo 1910,PS20 el siglo 1917.

Total imágenes: 1442

Observaciones: No tiene titulacion final al inicio del rollo presenta velo parcial no afecta información.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.88

Resolución: 3.6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2466

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 el sol_ Medellin 1916, PS20 el tiempo 1912, PS20 el tiempo 1914, PS20 el tiempo_ Barranquilla 1910, PS20 el tiempo_ Barranquilla 1911, PS20 el trabajo 1919, PS20 el aniversario_ Bogotá 1917,PS20 el universitario_ Bogota 1918, PS20 Figaro 1917PS20 figaro 1918

Total imágenes: 1.274

Observaciones: No tiene titulación final, en la primera carpeta presenta problemas de Schutere, solo quedo el sistema de blip.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.84

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2467

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 Elios 1913, PS20 Elios 1912,PS20 Honor y patria_ Bogotá 1911, PS20 ilustracion artistica 1911, PS20 informaciones 1913, PS20 informaciones_ Onda 1915, PS20 informacion judicial_ Onda 1914.

Total imágenes: 1,342

Observaciones: No tiene titulación final

Densidad base: 0.05

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad promedio de documento: 1.01

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2468

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 ilustracion artistica 1912, PS20 la unidad 1910, PS20 la cooperativa_ Bogotá 1916,PS20 la cronica 1915.

Total imágenes: 1.375

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información, no tiene titulacion final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.11

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2469

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 la defensa_ Bogotá 1917, PS20 la idea_ Manizales 1915, PS20 la idea republicana_ Bucaramanga, PS20 la informacion 1915, PS20 la información_ Manizales 1908, PS20 la libertad_ Bogotá 1916, PS20 la linterna_ Tunja 1916, PS20 La lucha 1911, PS20 la lucha 1912, PS20 la Manana 1911, S20 la nacion_ Bogotá 1912,PS20 la opinion de Caldas 1907, PS20 la orientación 1917, PS20 la orientacion_ Cali 1911, PS20 la patria 1918, PS20 la razon 1917.

Total imágenes: 1.298

Observaciones: Velo parcial al inicio no afecta información, Falta tarjeta de resolución final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.01

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2470

Formato: 35 mm

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20 la sanción_ Bogota 1918, PS20 la tribuna 1914, PS20 la tribuna_ Bogota 1912, PS20 la unidad_ Bogota 1912, PS20 la unidad_ Bogotá 1911, PS20 la Unión comercial_ San jose Costa rica_ SEO, PS20 la vigia 1912, PS20 los principios 1912, PS20 pabellon azul 1912, PS20 paginas libres_ Bogotá 1916, PS20 prisma 1912, PS20 progreso 1914.

Total imágenes: 1.348

Observaciones: Presenta velo parcial al inicio del rollo que afecta información, no tiene titulacion final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.06

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2471

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS reacción_ Sonson 1916, PS20 recortes_ Cucuta 1908, PS20 republica_ Barranquilla 1915, PS20 revisata caucana_ Cali 1908, PS20 revista de tequendama_ La mesa 1910, PS20 semanario comercial 1912, PS20 semanario comercial 1913, PS20 voz de la juventud 1917.

Total imágenes: 1,346

Observaciones: Velo parcial al inicio de rollo no afecta información

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.95

Resolución: 3.6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2472

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Contenido: PS20 republica_ Barranquilla 1916, PS20 trans oceano_ Bogotá 1916, PS20 Voz de la juventud 1918, PS20 voz de la juventud 1919, REV_ Alternativa 1974, REV_ Bolivar_ NRO1 1951, REV_ Bolivar_ NRO3 1951.

Total imágenes: 1.387

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información, velo parcial al final de rollo no afecta información

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.10

Resolución: 3.6 RX

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2473

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO2 1951, REV_ Bolivar_ NRO4 1951, REV_ Bolivar_ NRO5_8_ 1951 a 1956,

Total imágenes: 1.402

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información, se encuentra al final del rollo dos tiras apendice del rollo 2470,

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.07

Resolución: 3.6 RX

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2474

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ BOLIVAR: NRO9 1951 a 1956, REV_ Boolivar_ NRO10 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO 11_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NR12 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NR_13_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar NRO_ 14_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar NRO21 1951 a 1956.

Total imágenes: 1.423

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información, al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2469Q,

Densidad base: 0.05

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad promedio de documento: 1.27

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2475

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutshell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO15_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO16_ 20_1951 a 1960, REV_ Bolivar_ NRO16_20_1951. A 1960

Total imágenes: 1.417

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo, no afecta información, al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2469Q

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.19

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2476

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutshell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO23_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO24_1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO25_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO26- 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO28-1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO29_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO36. 1951 a 1956.

Total imágenes: 1.381

Observaciones: Velo parcial al inicio del rollo no afecta información, Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2467

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.12

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2477

Formato: 35 mm

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO27_ 1951 A 1956, REV_ Bolivar_ NRO30_1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO37_1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO38_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO39_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO40_ 1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO47_1957.

Total imágenes: 18, 138, 204, 192,196, 211, 201, 196, 174

Observaciones: Al inicio del rollo presenta velo parcial que afecta información, se recomienda tira apendice, Al final del rollo se encuentra dos tiras apendice del rollo 2468E

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 1.32

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2478

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO31_ 35_1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO46_1957, REV_ Bolivar_ NRO49_ 1957 a 1958

Total imágenes: 1.495

Observaciones: Al final del rollo se encuentra dos tiras apendice del rollo 2468

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.23

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2479

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ Bolivar_ NRO41_45_1951 a 1956, REV_ Bolivar_ NRO48_ 1957, REV_ Bolivar_ NRO59_60_1961.

Total imágenes: 1.458

Observaciones: Al final del rollo se encuentran 3 tiras apendice del rollo 2466

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.19

Resolución: 3,6 XR

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2480

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_Bolivar_NRO50_1958, REV_Bolivar_NRO51_1959, REV_Bolivar_NRO52_54_1959, REV_Bolivar_NRO55_58_1960, REV_Bolivar_NRO62_1963.

Total imágenes: 180, 163, 401,269,249,214.

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2465

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.07

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2481

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_Bolivar_NRO61 1961, REV_de las indias 1936, REV_de las indias 1939.

Total imágenes: 1.367

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.06

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2482

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_de las indias_1937, REV_de las indias_1938, REV_de las indias_1943, REV_hojas de culpopucol_NRO1_2_1947, REV_hojas de culpopucol_NRO5_12_1951,

Total imágenes: 1.372

Observaciones: No tiene titulación final

Densidad base: 0.05

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad promedio de documento: 1.22

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2483

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_hojas de culpopucol_NRO13_16_1952, REV_de las indias_1940

Total imágenes: 1.452

Observaciones: Al final del rollo tiene dos tiras apendices del rollo 2462

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.13

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2484

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_de las indias 1942.

Total imágenes: 1447

Observaciones: Al final del rollo tiene una tira apendice, tiene otra tira apendice del rollo 2463.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.11

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2485

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_de las indias 1944, REV_de las indias 1949

Total imágenes: 1.415

Observaciones: Al final del rollo tiene una tira apendice del 2482

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.32

Resolución: 3,6 XR

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2486

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ de las indias_ 1948, EV_hojas de culpopucol_NRO37-48-1954, RG_23100, RM_157_PZA1-2

Total imágenes: 1.405

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.06

Resolución: 3.6

Aceptado: Si

Numero de rollo: 2487

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_ de las indias 1941, RG_ 1035

Total imágenes: 1.508

Observaciones: Al final del rollo tiene 4 tiras apendices del rollo 2461

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.88

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS				
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2488
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: REV_ de las indias 1941, RG_4920, RG_23080_V2, RG_23080_V2
Total imágenes: 1.427
Observaciones: Al final del rollo tiene una tira apendice del rollo 2459 y una tira apendice del rollo 2460.
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.13
Resolución: 3.6
Aceptado: Si

Numero de rollo: 2489
Formato: 35 mm
Equipo: OP 500 Zeutchell
Contenido: REV_ECO 1917, REV_ Semana 1958, RM_ 237
Total imágenes: 1.346
Observaciones: Sin observaciones
Densidad base: 0.05
Densidad promedio de documento: 1.16
Resolución: 3.6
Aceptado: SI

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Numero de rollo: 2490

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_hojas de culpopucol_1955, REV_hojas de culpopucol_1956, RM_483

Total imágenes: 1.377

Observaciones: No tiene titulación final.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.19

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2491

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV_hojas de culpopucol_1957, REV_Semana 1958, RM_406, RM_491,

Total imágenes: 1.220

Observaciones: No tiene titulación final, no aparecen microfilmadas las dos ultimas carpetas RM_589 y RM_647 de acuerdo a la marcación de la caja.

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.24

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2492

Formato: 35 mm

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: REV-Semana_ 1957, RG_15323,Rv_128

Total imágenes: 1,268

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.03

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2493

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: RG_5626_V1, RG_7963, RM_26, RM_616_PZA1_14, VGPU3A_3175_PZA1.

Total imágenes: 1.303

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.20

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2494

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: RG_7396, RM_554_PZA1-21, VIMU1_2005

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Total imágenes: 1,395

Observaciones: Al final del rollo se encuentra dos tiras apendice del rollo 2493

Densidad base: 0.04

Densidad promedio de documento: 1.11

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2495

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: RG_15321, RN_45, RX_354.

Total imágenes: 1.245

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2490

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.98

Resolución: 3,6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2496

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: RV_6, RX_353

Total imágenes: 1.552

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2491

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.27

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2497

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PAM_ 1687_C6_CMPC_CAR 4_ 1-147, PS19_Diario de Colombia_ Bogota_1897, PS_ El bien publico_ Cartagena_1898, PS19_El Cauca_Cali_1898.

Total imágenes: 1.084

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.12

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2498

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: Ps19_el ciudadano_1827, PS19_el comercio_ 1885, PS19_el comercio_1885, PS19_el correo de Bolivar_ Cartagena_1897, PS19_ El norte_ Bucaramanga_ 1898, PS19_el promotor_ Barranquilla_ 1892, PS19_el siglo_ Bogota_1896, PS19_el trabajo_ San Jose de Cucuta_ 1898, PS19_la bandera nacional_ Cartagena_ 1897, PS19_la concordia_

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Medellin_ 1898, PS19_ la Miscelanea_ 1825, PS19_ La miscellanea_ 1826, PS19_ la patria_ Barranquilla_ 1898, PS19_ la situacion_ Panama_ 1898.

Total imágenes: 1.189

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.06

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2499

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS19_ el consecuente_ Popayan_ 1898, PS19_ el cronista_ panama_ 1891, PS19_ el cronista_ panama_ 1892, PS19_ El porvenir_ Cartagena_ 1897, PS19_ la bandera nacional_ Cartagena_ 1898, PS19_ la bandera tricolor_ 1826, PS19_ la solucion_ Ocana_ 1898, PS19_ la solucion_ Ocana_ 1897, PS19_ la voz de Bolivar_ Cartagena_ 1898, PS20_ tresydos_ Bogota_ 1911, PS20_ colombia_ Bogota_ 1911, PS20_ defensa nacional_ Bogota_ 1911, PS20_ el abanderado_ Bogota_ 1911.

Total imágenes: 1.284

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2497

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.94

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2500

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20_ El ariete_ Bogota_ 1911, PS20_ el cantar de los cantares_ Bogota_ 1911, PS20_ el centinela_ Bogota_ 1911, PS20_ el comercio_ Bogota_ 1911, PS20_ el conservador_ Tunja_ 1903, PS20_ el contemporaneo_ Bogota_ 1911, PS20_ el dia noticioso_ Bogota_ 1911, PS20_ el eco liberal_ Bogota_ 1911, PS20_ el Gladiador_ Pereira_ 1919, PS20_ el gladiador_ Pereira_ 1920, PS20_ el norte_ Cucuta_ 1920, PS20_ el

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

proteccionista_Bogotá_ 1910, PS20_ Herlado Liberal_1920, PS20_honor y patria_Bogotá_1911,

Total imágenes: 1.235

Observaciones: Sin observaciones

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.94

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2501

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: Sp20_ el proteccionista_Bogota_ 1911, PS20_ el simbolo_ Neiva_ 1916, PS20_ el trabajo_ Popayan_ 1916, PS20_Elios_ 1919, PS20_elios_ 1920, PS20_la correspondencia_Bogota_191, PS20_la idea_Bogotá_1904,PS20_ la manana_Cucuta_ 1920, PS20_las dominicales_Bogotá_1911, PS20_peliculas_Bogota, 1911, PS20_peliculas_Bogota_1911.

Total imágenes: 1.293

Observaciones: Al final del rollo tiene una tira apendice del rollo 2497

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0.87

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2502

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS20_ La lucha_Girardot_ 1920, PS20_renacimiento_ Manizales_1916, PS20_sagitario_ Cucuta_ 1915, PS20_Sagitario_Cucuta_1916, REV_hojas de culpopucol_NRO25-36_1953.

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Total imágenes: 1.352

Observaciones: No tiene titulacion final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 0,90

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2503

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS21_ La nacion_ May_ 2023, PS21_ La Nacion_ Jun_ 2023

Total imágenes: 1.340

Observaciones: Al final del rollo se encuentra una tira apendice del rollo 2440

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.18

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2504

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS21_ La nacion_ Julio_ 2023, PS21_ La Nacion_ Agosto_ 2023

Total imágenes: 1.379

Observaciones: No tiene titulacion final

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.31

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2505

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido:PS21_ la Nacion_ Sep_2023, PS21_ La Nacion_Oct_2023

Total imágenes: 1.437

Observaciones: No tiene titulación final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.32

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2506

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS21_ La Nacion_ Nov_ 2023, PS21_ La Nacion_ ene_2024

Total imágenes: 1.360

Observaciones: El rollo tiene un velo de base no afecta información, no tiene titulación final

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.28

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: 2507

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: PS21_La nacion_ Dic_2023, PS21_la Nación_ feb_2024

Total imágenes: 1,435

Observaciones: No tiene titulación

Densidad base: 0.05

Densidad promedio de documento: 1.32

Resolución: 3.6

Aceptado: SI

Numero de rollo: Empalmes

Formato: 35 mm

Equipo: OP 500 Zeutchell

Contenido: Este rollo contiene empalmes de diferentes rollos

Total imágenes:

Observaciones: Sin observaciones

INFORME DE AVANCE CONTRATOS EXTERNOS

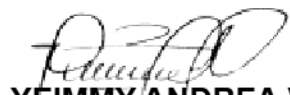
Área	Proceso	Codificación	Versión: 1	Privacidad
Proyectos Gestión Documental	Apoyo	TM-GD-004-002	Fecha: 28/06/2024	Media

Densidad base: 0.05**Densidad promedio de documento: 1,17****Resolución: 3.6****Aceptado: SI**

Finalmente y luego de culminar con todo el proceso de revelado químico y control de calidad de los rollos, se procede el 18 de octubre con la devolución de la segunda tanda de 49 rollos de microfilm de 35mm, a la persona encargada (Jose Garzon), junto con el respectivo informe y las planillas de control de calidad. Con esta cantidad de rollos se culmina el contrato con un total de 99 rollos.

Esperando que este segundo informe sea de su total agrado, quedamos atentos a cualquier inquietud por parte de la entidad.

Cordialmente,

**YEIMMY ANDREA VELANDIA**

Gerente de Proyecto

Techno Mart S.A.S

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141052906914			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 0 8 2 9 8 8 5		5		Impuestos de Bogotá		3 2	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación		27. Fecha expedición	
Persona jurídica		1					
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento		30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre		34. Otros nombres	
35. Razón social							
TECHNO MART SAS							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio			
COLOMBIA		Bogotá D.C.		Bogotá, D.C.		0 0 1	
41. Dirección principal							
CL 67 16 30							
42. Correo electrónico facturacion@technomart.com.co							
43. Código postal				44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
				3 1 6 2 3 2 2 6 1 2		6 0 1 6 7 5 1 3 7 9	
CLASIFICACIÓN							
Actividad económica				Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		52. Número establecimientos	
46. Código		47. Fecha inicio actividad		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
9 0 0 4		2 0 2 1 0 9 0 2		4 2 9 0		2 0 2 1 0 9 0 2	
50. Código		51. Código		52. Número establecimientos			
9 1 0 1		4 6 5 1					
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código							
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 55- Informante de Beneficiarios Finales							
07- Retención en la fuente a título de renta							
09- Retención en la fuente en el impuesto							
10- Obligado aduanero							
14- Informante de exogena							
48- Impuesto sobre las ventas - IVA							
52- Facturador electrónico							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma			
2 3				56. Tipo			
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20				Servicio			
				1 2 3			
				57. Modo			
				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X				61. Fecha 2024 - 07 - 02 / 16 : 19: 09			
60. No. de Folios: 0							
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
				984. Nombre AGUILAR SAAVEDRA GERARDO ARTURO			
				985. Cargo Representante legal Certificado			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 0 8 2 9 8 5

6. DV

5

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento

1. Constitución

2. Reforma

71. Clase

0 4

72. Número

73. Fecha

2 0 1 5 0 3 1 3

74. Número de notaría

75. Entidad de registro

0 3

76. Fecha de registro

2 0 1 5 0 3 1 3

77. No. Matrícula mercantil

0 0 0 2 5 5 3 4 2 1

78. Departamento

1 1

79. Ciudad/Municipio

4

82. Nacional

1 0 0 %

83. Nacional público

0 . 0 %

84. Nacional privado

1 0 0 . 0 %

85. Extranjero

0 %

86. Extranjero público

0 . 0 %

87. Extranjero privado

0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	4 9	2 0 1 5 0 3 1 3		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 8 2 9 8 8 5 5

Impuestos de Bogotá

3 2

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 7 1 2 2 6
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 7 9 3 9 3 3 7 3	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido AGUILAR	105. Segundo apellido SAAVEDRA	106. Primer nombre GERARDO
107. Otros nombres ARTURO	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 1 0 7 0 6
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 1 1 3 6 8 8 8 7 4 1	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido AGUILAR	105. Segundo apellido RIVERA	106. Primer nombre FELIPE
107. Otros nombres ANDRES	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
107. Otros nombres	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141052906914



(415)7707212489984(8020) 000014105290691 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 0 8 2 9 8 8 5 5

Impuestos de Bogotá

3 2

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 3 5 9 3 8 3 7	1	2 2 7 6 8 2
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	CORTES	PARRA	LUISA	FERNANDA
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento				
2 0 2 3 0 7 2 1				



TECHNO MART SAS
NIT 900.829.885-5
CL 67 16 30
Tel: (601) 2322216
Bogotá - Colombia
contabilidad@technomart.com.co



Factura electrónica de venta
No. FE 248

Señores	MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES		
NIT	830.034.348-5	Teléfono	(601) 3424100 - Ext. 000
Dirección	CR 8 8 55	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	21/10/2024, 11:47
Expedición	21/10/2024, 11:47
Vencimiento	21/10/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total	Valor Impto.Cargo	Vr. Unitario	Impto. Cargo
1	Rollos de microfilmación 35mm x 100_ Pago contrato 3988 de 2024 suscrito con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los saberes Segundo pago.	50.00	8,984,999.80	1,434,579.80	151,008.40	19 %

Total items: 1

Valor en Letras:

Ocho millones novecientos ochenta y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos m/cte con ochenta cent.

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Otro - Crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-10-21 por \$ 8,984,999.80

Observaciones:

Orden de compra: -

Total Bruto	7,550,420.00
IVA 19%	1,434,579.80
Total a Pagar	8,984,999.80

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764059560056 aprobado en 20231107 prefijo FE desde el número 164 al 1000 Vigencia: 12 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 4651 Comercio al por mayor de computadores, equipo periférico y programas de informática Tarifa 11.04
CUFE: 5195d1c028824f8298c86ea58a30127dce1bff0bbe97f90ec01457c5411b621d60d7fc7049167d55f5f77c3c872c4c3e

Fabricante Software y Proveedor tecnológicos: Silgo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Silgo Nube. Firma electrónica: ver en el XML.