Santiago de Cali, 14 de mayo del 2025

Señores
VALLECAUCANA DE AGUAS S.A. E.S.P.
Avenida 8 Norte # 24 AN - 147 esquina. B/ Santa Mónica Residencial
Cali – Valle del Cauca

ASUNTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LA LINEA DE CAPACITACIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL Y APOYO A LA SUPERVISION A PROYECTOS Y OBRAS.

ARBEY MEDINA PARRA, *mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número* ***94449532****, obrando en nombre propio, me permito presentar propuesta económica de prestación de servicios así:*

CONTENIDO DE LA PROPUESTA.

1. SERVICIO:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LA LINEA DE CAPACITACIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL Y APOYO A LA SUPERVISION A PROYECTOS Y OBRAS

2.- OBJETO:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL CUMPLIMIENTO DE LA LINEA DE CAPACITACIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL Y APOYO A LA SUPERVISION A PROYECTOS Y OBRAS

3.- ACTIVIDADES A REALIZAR:

1) Apoyar en realizar el diagnóstico social y técnico de las fuentes de agua de las comunidades impactadas. 2) Apoyar la supervición en la entrega de comparador colorimétrico suministrar e instalar un sistema de tratamiento de agua potable.3) Generar informes detallados sobre el avance de los proyectos, con especial énfasis en los aspectos técnicos, de cumplimiento normativo y de calidad.4) Proveer orientación técnica y apoyo durante la ejecución de proyectos y obras, en aspectos como planificación, ejecución, control de calidad y cumplimiento de normativas.5) cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con las políticas de la empresa. 6) participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo (sg-sst) así como en la inducción y reinducción en temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo. 7) presentar al ingresar a la empresa la seguridad social vigente. 8) ejecutar las actividades contractuales con sus propios medios y ayudas (eje. Disponer de un computador portátil). 9) presentar las cuentas de cobro oportunamente y con los requisitos exigidos por la ley como las planillas de pago correspondientes a seguridad social (salud, pensión y al), informes mensuales de sus funciones ejecutadas y novedades durante el periodo al supervisor encargado y las requeridas por el –contratante. 10) toda la información, documentación y productos generados por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones contractuales serán de propiedad del vallecaucana de aguas s.a - e.s.p. a la terminación del contrato, el contratista deberá hacer entrega de un backup con toda la información antes señalada y deberá devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean

CAG

puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. Las anteriores actividades se desarrollarán directamente en los municipios de manera presencial, con el fin de lograr una mayor efectividad. 11) apoyar en la proyección de respuestas a comunicaciones, solicitudes, peticiones internas y externas que le sean asignadas por la entidad en cumplimiento de la ley 594 del 2000, por medio del sistema de gestión documental "orfeo. 12) otras actividades delegadas por el supervisor del contrato.

4.- PLAZO:

El tiempo de ejecución para el desarrollo de las actividades contempladas en la propuesta será desde la suscripción del acta de inicio hasta el día ***30 de mayo de 2025****, de conformidad con lo que contemple la Entidad.*

5.- VALOR DE LA PROPUESTA:

El valor de la presente propuesta es la suma de ***CUATRO MILLONES PESOS COLOMBIANOS M/CTE ($4.000.000).***

Cordialmente,



ARBEY MEDINA PARRA
C.C 94449532