**ANEXO 3**
**ANÁLISIS DE RIESGOS**

De acuerdo con lo expuesto, en el artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto Nacional 1082 de 2015, en concordancia con el artículo 4 de la ley 1150 de 2007, se entienden como riesgos involucrados en la contratación: todas aquellas circunstancias que de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tienen la posibilidad de alterar el equilibrio económico del proceso es decir, el riesgo es la posibilidad de que un peligro pueda llegar a materializarse dentro de un periodo determinado, así como la probabilidad de que un resultado no esperado ocurra.

Por otra parte, los “riesgos previsibles”, son todas aquellas circunstancias que, de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tiene la potencialidad de alterar el equilibrio financiero del mismo, siempre que sean identificables y cuantificables en condiciones normales, a continuación, se presenta los posibles riesgos que pueden afectar el equilibrio económico de contrato.

La Entidad realiza la tipificación, estimación y asignación de los riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato ordenado por las normas ya mencionadas el cual tuvo en consideración adicionalmente lo dispuesto en Documento CONPES sobre Riesgo Previsible en el Marco de la Política de Contratación Pública expedido por el Consejo Nacional de Política Económica y Social del Departamento Nacional de Planeación y los lineamientos establecidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente -.

Como resultado, la Entidad determinó los siguientes riesgos partiendo de las características propias de la naturaleza del proceso y del contrato que de él se derive, así como las condiciones generales de los bienes y servicios.

**VER MATRIZ DE RIESGOS**

| N° | CLASE | FUENTE | ETAPA | TIPO | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO (QUÉ PUEDE PASAR Y CÓMO PUEDE OCURRIR) | CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO | PROBABILIDAD | IMPACTO | VALORACIÓN | CATEGORÍA | A QUIÉN SE LE ASIGNA | TRATAMIENTO | CONTROLES | IMPACTO DESPUÉS DEL TRATAMIENTO | | | | ¿AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO? | PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR TRATAMIENTO | FECHA ESTIMADA EN QUE INICIA EL TRATAMIENTO | FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO | MONITOREO Y REVISIÓN | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | PROBABILIDAD | IMPACTO | VALORACIÓN | CATEGORÍA | | | | | ¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO? | PERIODICIDAD |
| 1 | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | SOCIALES O POLITICOS | Alteración del orden público por componentes ajenos a la ejecución del contrato que impidan ingreso al contratista a la ubicación del proyecto. | 1. Demoras en la ejecución del contrato 2. incumplimiento del cronograma de ejecución 3. inconvenientes para realizar el seguimiento y verificación del contrato. | 2 | 5 | 7 | RIESGO ALTO | CONTRATISTA | Hacer seguimiento continuo a la ejecución del contrato de CMA, evaluando la posibilidad de tomar medidas a nivel contractual de ser necesario. | Control y seguimiento a las actividades que realice el contratista permanentemente para conocer el avance del trabajo de campo. Realizar modificaciones al cronograma de actividades para optimizar tiempos de ejecución. | 2 | 3 | 5 | RIESGO MEDIO | SI | CONTRATISTA - ENTIDAD ESTATAL | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| 2 | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | SOCIALES O POLITICOS | Inadecuada gestión del contratista que afecte negativamente a la comunidad, impidiendo la ejecución contractual. | 1. Suspensión del contrato y retraso en el cumplimiento del mismo. | 2 | 2 | 4 | RIESGO BAJO | CONTRATISTA | Mantener comunicación buena y constante con sectores sociales donde se realizan los trabajos | Hacer seguimiento constante a la relación de la ejecución del contrato con la comunidad | 1 | 1 | 2 | RIESGO BAJO | SI | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| 3 | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Falta de pago al personal que presta los servicios al contratista | 1. Incumplimiento del contratista con el recurso humano del contrato. 2. Insatisfacción del personal que labora para el contratista | 2 | 2 | 4 | RIESGO BAJO | CONTRATISTA | Hacer efectiva la garantía de salarios y prestaciones sociales | Hacer seguimiento en la ejecución verificando que el contratista mantenga la vinculación y pago del personal que dispuso para la ejecución del contrato | 1 | 2 | 3 | RIESGO BAJO | SI | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **4** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Ausencia del personal del contratista que realiza actividades o tareas claves o de competencias especiales o que durante la ejecución del contrato se podría presentar enfermedad, accidente o en general cualquier razón que afecte la disponibilidad del personal. | 1. Mayores costos y tiempo en la ejecución por necesidad de contratar personal de remplazo con tarifas superiores a las contempladas en el presupuesto del contratista. | 2 | 5 | **7** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | 1. Implementación de protocolos de bioseguridad, seguridad y salud en el trabajo 2. Contar con personal alterno que permita suplir ausencias en el equipo de trabajo | Hacer seguimiento al cumplimiento de los protocolos de seguridad y verificar que el contratista reemplace al personal en caso de faltas temporales o definitivas, para evitar que se afecte el cronograma de ejecución del contrato | 1 | 4 | **5** | **RIESGO MEDIO** | **NO** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| **5** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Falta de calidad en el servicio prestado en: alcance, condiciones, entregables, productos, periodos y/o plazos pactados, garantías solicitadas y capital humano | 1. Mala ejecución del objeto contratado. 2. Conceptos errados entregados frente al contrato | 2 | 3 | **5** | **RIESGO MEDIO** | CONTRATISTA | Adelantar trámite de proceso administrativo sancionatorio y hacer efectiva la póliza de cumplimiento y calidad del servicio | Hacer seguimiento constante a la ejecución de las obligaciones a cargo del contratista | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **SI** | CONTRATISTA - ENTIDAD ESTATAL | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | INFORME DE ACTIVIDADES | BIMESTRAL |
| **6** | GENERAL | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Demoras y retrasos en la ejecución del contrato atribuibles a la falta o falla en las actividades a cargo del contratista. | 1. Incumplimiento de los términos, plazos y condiciones establecidos en el contrato. 2. Imposición de multas e incumplimiento contractual | 2 | 4 | **6** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | Seguimiento y control en la programación del contrato de acuerdo con las actividades y/o cronograma, sin alterar el tiempo de ejecución inicial y realizar los ajustes y contingencias necesarias para garantizar la continuidad del objeto contractual. | Hacer seguimiento constante a la ejecución de las obligaciones a cargo del contratista | 1 | 3 | **4** | **RIESGO BAJO** | **SI** | CONTRATISTA | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la liquidación del contrato | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| **7** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Ausencia o falla en el control en las actividades objeto del contrato | 1. Desfinanciación del contrato. 2. Disminución de las metas del proyecto. 3. Investigaciones disciplinarias. 4. Sanciones a los contratistas e interventores. 5. Detrimento patrimonial. 6. Incremento en el valor del contrato. | 2 | 5 | **7** | **RIESGO ALTO** | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | Adelantar trámite de proceso administrativo sancionatorio y hacer efectiva la póliza de cumplimiento y calidad del servicio | Hacer seguimiento constante a la ejecución de las obligaciones a cargo del contratista y hacer seguimiento al contrato | 1 | 4 | **5** | **RIESGO MEDIO** | **SI** | ENTIDAD ESTATAL | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **8** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Que el contratista no ejerza el debido control y seguimiento a la ejecución reportada en los informes mensuales de avance y productos entregables. | 1. Desembolsos injustificados. 2. Detrimento patrimonial. 3. Incumplimiento de obligaciones contractuales. 4. Mala imagen por parte de la entidad al no obtener el insumo contratado. 5. Sanciones y procesos judiciales | 1 | 4 | **5** | **RIESGO MEDIO** | CONTRATISTA | Adelantar trámite de proceso administrativo sancionatorio y hacer efectiva la póliza de cumplimiento y calidad del servicio | Hacer seguimiento constante a la ejecución de las obligaciones a cargo del contratista | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA - | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| **9** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Problemas para la consecución del personal con los perfiles profesionales ofertados y adjudicados durante el plazo de ejecución del contrato. | 1. Afecta la continuidad de la ejecución del contrato. | 3 | 3 | **6** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | Verificar y aprobar el recurso humano que el contratista puso a disposición del contrato | Desde la etapa previa, el contratista presenta los perfiles para ejecutar el contrato los cuales no pueden ser cambiados sin autorización de la entidad | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA - ENTIDAD | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |
| **10** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | FINANCIEROS | Mayor tiempo del previsto en la ejecución del contrato y en la ejecución de actividades, que afecten el desarrollo normal del contrato y ocasionen costos adicionales (verificados) para el contratista. | 1. Mayores valores a los inicialmente contratados para el Consultor 2. Mayores valores a los inicialmente contratados para la interventoría del proyecto | 2 | 5 | **7** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | 1. Hacer seguimiento continuo a la ejecución del contrato, evaluando la posibilidad de tomar medidas a nivel contractual de ser necesario. 2. Asumir costos adicionales por causas imputables al contratista en un 100% por costos del contrato y hasta por un 100% del contrato de Interventoría. | Control y seguimiento al cronograma de actividades establecido inicialmente. Validar las actividades que realice el contratista permanentemente. Controlar tiempos de ejecución y actividades realizadas. | 1 | 3 | **4** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | INFORME DE ACTIVIDADES | MES |
| **11** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | REGULATORIOS | Demoras en la ejecución del contrato por trámites o permisos que se requieran para la ejecución del Contrato | 1. Afectación en la ejecución del contrato de Consultoría. 2. Afectación económica del contrato | 3 | 3 | **6** | **RIESGO ALTO** | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | Hacer seguimiento continuo a la ejecución del contrato y acompañar al contratista en los trámites de licencias y permisos | Control y seguimiento a las actividades que realice el contratista permanentemente. | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **SI** | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA - ENTIDAD | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | MESA DE TRABAJO | TRIMESTRAL |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | AMBIENTALES | Demora en el trámite de obtención de la licencia ambiental | 1. Afectación en el tiempo de la ejecución del contrato. | 3 | 4 | 7 | RIESGO ALTO | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | Hacer seguimiento continuo a la ejecución del contrato y acompañar al contratista en los trámites de licencias y permisos | Control y seguimiento a las actividades que realice el contratista permanentemente. | 2 | 3 | 5 | RIESGO MEDIO | SI | CONTRATISTA | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |
| 13 | GENERAL | INTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Falta de las visitas técnicas y fallas en el seguimiento a la ejecución del contrato | 1. Afectación en la ejecución del contrato | 2 | 3 | 5 | RIESGO MEDIO | CONTRATISTA | Adelantar trámite de proceso administrativo sancionatorio y hacer efectiva la póliza de cumplimiento y calidad del servicio | Control y seguimiento a las actividades que realice el contratista permanentemente. | 1 | 2 | 3 | RIESGO BAJO | NO | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |
| 14 | GENERAL | INTERNO | EJECUCIÓN | TECNOLÓGICOS | Pérdida o robo parcial o total de la información, robos de equipos o insumos por acciones como incendios, secuestros, accidentes. | 1. Suspensión de las actividades o parálisis de contrato. 2.Retrasos en los tiempos de entrega, pérdida económica por inversiones realizadas. | 2 | 2 | 4 | RIESGO BAJO | CONTRATISTA | Tener seguridad en los espacios donde se desarrollen las labores derivadas del contrato. Realizar copias de seguridad de la información recopilada durante la ejecución contractual. | 1. Implementar programas de contingencia, establecer protocolos de salvaguarda de información. 2. Garantizar la suficiencia de equipos por parte del contratista para la ejecución del contrato. 3. Aplicar la póliza de responsabilidad civil extracontractual. | 1 | 2 | 3 | RIESGO BAJO | NO | CONTRATISTA | Desde la firma del acta de inicio | Hasta la Publicación del Acta de Liquidación | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |
| 15 | GENERAL | INTERNO | CONTRATACIÓN | REGULATORIOS | Adjudicar el contrato a un proponente que se encuentre incurso en alguna inhabilidad de contratar con el Estado y/o Entidades Públicas | 1. Imposibilidad de ejecutar el contrato. 2. Realizar el proceso nuevamente. 3. Demoras en la ejecución. | 1 | 3 | 4 | RIESGO BAJO | CONTRATISTA | Realizar adecuadamente las verificaciones de los documentos habilitantes aportados por cada uno de los proponentes participantes en el CMA. Realizar validaciones de los documentos que se encuentren disponibles en plataformas. | Listas de chequeo. Informe preliminar. Informe definitivo y matriz consolidada final del proceso de evaluación. Control de documentos mediante plataforma. | 1 | 2 | 3 | RIESGO BAJO | SI | ENTIDAD ESTATAL | Desde la fecha de cierre o presentación de propuestas | Hasta la fecha de Adjudicación del contrato | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **16** | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | REGULATORIOS | Que al proponente adjudicado se le comunique, notifique e imponga inhabilidad de contratar con el Estado y/o Entidades Públicas, durante la ejecución del contrato. | 1. Imposibilidad de ejecutar el contrato. 2. Cesión del contrato. 3.Demoras en la ejecución. 4. terminación anticipada del mismo | 1 | 3 | **4** | **RIESGO BAJO** | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | Cesión del contrato o terminación anticipada del mismo | Seguimiento al contrato y Verificación con entidades de control. | 1 | 1 | **2** | **RIESGO BAJO** | **SI** | CONTRATISTA - INTERVENTORÍA - | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | MESA DE TRABAJO | MES |
| **17** | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | REGULATORIOS | Cambios en la normativa que modifique o imponga nuevas obligaciones al contratista. | Incremento en el valor del contrato, por cambios en normativa legal vigente y retrasos en la ejecución del contrato por cabios de procedimientos o inclusión de nuevos ítems para la realización de actividades. . | 2 | 3 | **5** | **RIESGO MEDIO** | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | Actualización permanente de bases de datos. Divulgación en mesas de trabajo, comités primarios y otros mecanismos de comunicación sobre cambios o actualizaciones y nuevas normativas en procesos de contratación estatal. Modificación del alcance del contrato. | Verificación constante del Sistema integrado de gestión de Bases de datos de normativa vigente y de Formatos a diligenciar y Manuales de procesos de contratación. | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **SI** | ENTIDAD ESTATAL | Desde la fecha de Formulación del Proceso | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | MESA DE TRABAJO | SEMANAL |
| **18** | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Daños o lesiones a terceros o a personal del contratista en desarrollo de actividades propias del contrato. Durante la ejecución del contrato pueden presentarse accidentes o eventos que ocasionen daños en la integridad física o en bienes de terceros. | 1. Pago de indemnizaciones a personas afectadas. 2. Cubrir el daño emergente, lucro cesante y daños extra patrimoniales. | 3 | 4 | **7** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | 1. reducir probabilidad a través de la implementación de protocolos de seguridad. 2. Aplicar garantía de responsabilidad civil extracontractual | 1. Cumplir con las normas HSEQ, atender las buenas prácticas de seguridad y salud en el trabajo. 2. Contar con seguros de responsabilidad Civil extracontractual con amparos adecuados y suficientes. | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | SEGUIMIENTO A INFORMES DE EJECUCIÓN E INTERVENTORIA | SEMANAL |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **19** | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Daños o pérdida de materiales, herramientas o equipos, por parte del personal del contratista.<br><br>Ocurrencia de incendios, daños por agua, cortocircuitos, y en general por hechos que se presenten en el lugar de la ejecución del contrato, que determine pérdida, parcial o total de los materiales, herramientas y equipos. | 1. Eventuales costos adicionales para reparaciones o reposición de materiales, herramientas y/o equipos.<br>2. Alteración de la programación de actividades. | 3 | 4 | **7** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | 1. Reducir probabilidad de ocurrencia<br>2. Realizar capacitaciones de carácter técnico y operacional por parte del contratista a sus empleados | 1. Tener planes de contingencia y continuidad del negocio.<br>2. Capacitación adecuada al personal que opera o usa los materiales, equipos y/o herramientas. | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | SEGUIMIENTO A INFORMES DE EJECUCIÓN E INTERVENTORIA | SEMANAL |
| **20** | ESPECÍFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | ECONÓMICOS | Variaciones en los precios de materiales necesarios para la ejecución del contrato.<br><br>Durante la ejecución del contrato se pueden presentar incrementos en precios de materiales por efectos del comportamiento del sector por tasas de cambio, variaciones de los precios de combustibles que tengan algún efecto sobre estos. | Mayores costos a los previstos por el contratista | 3 | 3 | **6** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | 1. Reducir probabilidad de ocurrencia<br>2. Contar con stock de materiales desde el inicio de ejecución del contrato que garanticen la ejecución. | Tener planes de contingencia y continuidad del negocio en cuanto a la revisión de precios del mercado y el comportamiento del mercado a mediano plazo, que permitan al contratista proyectar financieramente las inversiones en materiales. | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la liquidación del contrato | ENCUESTAS | MES |
| **21** | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | OPERACIONALES | Desabastecimiento o escasez de cualquier tipo de material y/o insumo necesario para la ejecución del contrato. | 1. Retrasos en los plazos de ejecución de los trabajos<br>2. Mayores tiempos de ejecución del contrato | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | ENTIDAD ESTATAL / CONTRATISTA | 1. Reducir probabilidad de ocurrencia<br>2. Contar con stock de materiales desde el inicio de ejecución del contrato que garanticen la ejecución. | Contar con el stock suficiente de materiales y/o insumos con antelación, de acuerdo a las condiciones del mercado. | 1 | 1 | **2** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA - | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | ENCUESTAS | MES |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **22** | ESPECÍFICO | INTERNO | EJECUCIÓN | ECONÓMICOS | Necesidad de reproceso o repetición de actividades. El contratista podrá tener fallas o cometer errores en la ejecución del contrato, que no se puedan aceptar por parte de la entidad al no cumplir los términos pactados en el contrato | 1. Mayores costos a los previstos por el contratista.<br>2. Mayores tiempos de ejecución.<br>3. Eventuales sanciones al contratista. | 3 | 3 | **6** | **RIESGO ALTO** | CONTRATISTA | Reducir la probabilidad de ocurrencia | Mantener personal idóneo y calificado para la ejecución de los trabajos contratados. | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **NO** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la fecha de la firma del Acta de Recibo Final | SEGUIMIENTO A INFORMES DE EJECUCIÓN E INTERVENTORIA | MES |
| **23** | GENERAL | EXTERNO | EJECUCIÓN | ECONÓMICOS | Insolvencia o iliquidez del Contratista para cumplir con la ejecución del contrato. | 1. Impacto negativo en la ejecución del contrato.<br>2.Incumplimiento del objeto contractual.<br>3.trabajos inconclusos | 2 | 2 | **4** | **RIESGO BAJO** | CONTRATISTA | 1. contratación con el fin de lograr un mayor flujo de caja del contrato, adicionalmente se solicitan en las condiciones de habilitación, requisitos que brinden seguridad financiera a la entidad.<br>2. gestionar el apalancamiento financiero con recursos económicos con el fin de garantizar la ejecución del contrato. | Verificación de los requisitos habilitantes de capacidad financiera del contratista | 1 | 2 | **3** | **RIESGO BAJO** | **SI** | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la liquidación del contrato | OTROS | MES |
| 24 | ESPECIFICO | EXTERNO | EJECUCIÓN | ECONÓMICO | Variación de costos de personal | Reemplazo del personal propuesto inicialmente, atraso en las actividades contractuales. | 1 | 2 | 3 | RIESGO BAJO | CONTRATISTA | Reducir la probabilidad de ocurrencia | Supervisión constante del contrato y verificación del cumplimiento de los perfiles requeridos para la ejecución del contrato | 1 | 1 | 2 | **RIESGO BAJO** | SI | CONTRATISTA | Desde la Fecha de la Firma del Contrato | Hasta la liquidación del contrato | SEGUIMIENTO A INFORMES DE EJECUCIÓN E INTERVENTORIA | MES |

Elaboro: Magda Catalina Duarte Reyes– Contratista - Subdirección de Bienes y Servicios.

Juan Gabriel Martínez Torres– Contratista - Subdirección de Bienes y Servicios.