

INFORMACION GENERAL

Contratista: INGRID PATRICIA GNECCO LOPEZ

CONTRATO No. 1050/2025 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 30061798-9

OBJETO: Prestacion de servicios profesionales para apoyar en temas financieros y contables, durante la ejecucion del proceso de actualizacion y/o formacion catastral, a la Direccion Territorial Cesar

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C.

Fecha aprobación póliza: 05/02/2025

Vigencia: del 0 5 0 2 2 0 2 5

Hasta: 1 9 0 6 2 0 2 5

Período

Termino de ejecución: del 0 5 0 2 2 0 2 5

Hasta: 1 9 0 6 2 0 2 5

Reportado: 05/04/2025 al 04/05/2025

Valor Total \$33,167,664.00

Honorarios: \$33,167,664.00

Forma de pago: A razón de SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE.(\$7,370,592.00)

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
3	ARL	POSITIVA ARL	2025-04	9485566106	\$15,400.00
3	SALUD	E.P.S. SANITAS S.A.	2025-04	9485566106	\$368,600.00
3	PENSION	COLFONDOS - PENSION	2025-04	9485566106	\$471,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
3	\$7,370,592.00	\$11,055,888.00

No. Cuenta Bancaria: 424-424122004885

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI NO

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

En cumplimiento de la OBLIGACION 1 Realizo seguimiento del cargue del Plan Anual de Adquisiciones versión 14 con el fin de verificar los contratos ingresados en el registro del PGI a los procesos realizados a la dirección y si el presupuesto asignado estaba con el valor correcto.

En cumplimiento de la OBLIGACION 3 Efectuó la verificación de la información referente a los pagos a conformidad de los siguientes contratos referentes al proceso de Actualización asignados a la Dirección Territorial Cesar 1055/2025 Jhoan Sebastián Trejos Guerrero 1049 /2025 Daniela Hernández Mendoza 1165-2024 Héctor Fonseca (Novena cuenta- Final) Colombia en paz 1092-2025 Karen Julieth Lozano Rincon 1083 2025 Isabel Cristina Lozano Lara, 1105 2025 Xiomara Borego González

En cumplimiento de la OBLIGACION 4 Verifico la documentación soportes para los pagos correspondientes a 7 contratos

En cumplimiento de la OBLIGACION 5 Realizó el seguimiento de los gastos y la revisión de los mismos en este caso tramite y seguimiento de viáticos

En cumplimiento de la OBLIGACION 6, Realizó la verificación de los contratos realizados con el fin de verificar los valores afectados a partir de la contratación

En cumplimiento de la OBLIGACION 7 Verificó los saldos de contratación con el fin de cumplir con una modulación en el PGI y solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal

En cumplimiento de la OBLIGACION 8 Verificó de modificaciones PGI y reunión con la Directora encargada con el fin de atender temas en relación a empalme

En cumplimiento a la OBLIGACION 10 realizó el seguimiento de la contratación a través de la verificación de la lista de contratados

En cumplimiento a la OBLIGACION 11 realizó las validaciones correspondientes de los recursos de inversión y financiamientos asignados a la dirección Territorial Cesar

En cumplimiento de la OBLIGACION 12 Apoyó en tema de procesos y proyectos que se adelantan en la Direccion Territorial

En cumplimiento de la OBLIGACION 13 Realizó los informes correspondientes de obligaciones para la entrega y seguimiento de cumplimiento del mismo.

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR

Observaciones del supervisor :Diligencie éste campo cuando no se asigne alguna obligación específica durante el periodo reportado,

indicando las razones que justifican o sustentan la no asignación.

NOTA: Las obligación(es) específica no asignada(s), se deberá(n) justificar de forma individual.

en relacion a la obligacion 2 Acompañar las liquidaciones financieras de los contratos en las diferentes fases de ejecución de los proyectos de formalización y actualización Catastral con enfoque multipropósito: Esta obligación aún no se ha desarrollado dado que un no se han realizado terminaciones de contratación para esta vigencia

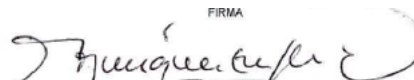
referente a la obligacion No 9 Dar respuesta a los requerimientos realizados a través del líder administrativo y financiero de la subdirección de proyecto en la Sede

Central de IGAC: no se realizaron solicitudes del lider administrativo o financiero de Sede Central

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

MIGUEL ENRIQUE ROSADO RAMIREZ

NOMBRE

FIRMA


FIRMA