

Contrato No.	106 de 2025		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL CONTROL, SEGUIMIENTO Y SISTEMATIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FISICA DEL IMDERA, Y LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y EVENTOS RECREATIVOS, DEPORTIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL MUNICIPIO DE ARMENIA.		
Valor total	TRECE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$13.050.000)	Reg. Presupuestal No.	0167 0572
Contratista	ANDRES DAVID TEPUD OCAMPO		
Supervisor	HINDERMAN FIGUEROA RODRÍGUEZ		
Fecha de Inicio	9 DE FEBRERO DE 2025		
Fecha de terminación	23 DE JUNIO DE 2025		
Plazo de Ejecución	CUATRO (4) MESES Y QUINCE (15) DÍAS		
Forma de Pago	Cuatro (4) pagos mensuales vencidos por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.900.000) y un (1) último pago de quince (15) días por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$1.450.000). Previa verificación del pago de la seguridad social y entrega a satisfacción del informe de actividades realizadas y visto bueno por parte del funcionario encargado de ejercer la vigilancia y control.		
FECHA DEL ACTA PARCIAL		Año	Día
		2025	12
En la ciudad de Armenia Q., en la fecha antes indicada contratista y supervisor suscriben la presente Acta Parcial No. <u>3</u> del contrato antes identificado y autorizar su correspondiente pago.			
Periodo informado	Del 9 DE ABRIL AL 8 DE MAYO 2025		
Actividades Desarrolladas	OBLIGACIONES	EVIDENCIAS	
	1. Apoyar en la planeación, organización, coordinación, control y seguimiento de los programas de actividad física (ciclopaseos, vías activas y saludables, eventos masivos, caminatas) en el Municipio de Armenia.	Se brindó apoyo en la ejecución de la caminata rural realizada el día 23 de abril, organizada por los monitores Astrid Elena Alviz, Carlos Mario Jiménez, Diego Andrés Vélez Palma, Katerin Vivian Viera Jones y Luis Felipe Londoño Arcila. El día 23 de abril se llevó a cabo la coordinación, el control y el seguimiento del evento masivo <i>Fuertemente Activos</i> , desarrollado por los monitores Yefferson Osorio	

	<p>2. Revisar los cronogramas de los monitores encargados de orientar los programas de actividad física del IMDERA y así mismo entregar su cronograma semanal de seguimiento y control.</p> <p>3. Realizar mensualmente mínimo 30 visitas de control, seguimiento y evaluación técnica a los monitores a cargo de los grupos de los programas de actividad física del IMDERA, Aplicar encuestas de satisfacción a los usuarios de los programas y reportar semanalmente al supervisor y/o profesional del área, las observaciones y/o anomalías encontradas durante el proceso de seguimiento y control, certificando el número de usuarios atendidos en el programa.</p>	<p>Gómez y Nevar Andrés Eraso Muñoz.</p> <p>Se anexan evidencia fotográfica</p> <p>Los días 6, 13, 27 de abril y 4 de mayo, realice revisión de cronogramas de los monitores HEVS los días sábados y domingos, así mismo entregue consolidado general al coordinador de actividad física.</p> <p>Se anexa el consolidado de cronogramas de monitores y los cronogramas de visitas de seguimiento semanal.</p> <p>Se realizaron 20 visitas de control, seguimiento y evaluación técnica a los monitores que integran el equipo de trabajo del programa de actividad física, donde se verificó el cumplimiento de horario pactado, que realice las clases programadas, presentación personal, promoción de instituto, correcciones de los movimientos a trabajar y recomendaciones de buenos hábitos saludables. Estas fueron realizadas a los siguientes monitores:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. NEVAR ANDRES ERASO 2. YEFFERSON OSORIO 3. ASTRID ALVIS 4. CAROLINA LOPEZ 5. LUIS EDUARDO CASTAÑO 6. KATERIN VIERA 7. CAROLINA LOPEZ 8. NEVAR ERASO 9. DIEGO ANDRES VELEZ 10. MARIA JULIANA BARETO 11. ESTEFANIA SANCHEZ 12. FELIPE LONDOÑO 13. NEVAR ERASO 14. LEIDY JOHANA CARDONA 15. ESTEFANI SANCHEZ 16. CARLOS MARIO JIMENEZ
--	---	--

		<p>17. YEFERON OSORIO 18. ANDRES FELIPE MEJIA 19. KATEIN VIERA 20. EDGAR WILLIAM ERASO</p> <p>Solo se lograron realizar 20 visitas de las 30 solicitadas debido al gran incremento de lluvias las cuales pueden ser corroboradas por los monitores o la gestora del programa, ya que debido a esto hubo cancelaciones porque la mayoría de actividades son al aire libre, así mismo la semana santa, días festivos y día de la familia dado por el IMDERA afectó la realización de las visitas.</p> <p>Se anexa el formato de visitas técnicas, evidencias fotográficas y los informes de novedades semanales. Las visitas restantes no fueron posibles ya que las cancelaron los monitores por cuestiones climáticas.</p>
	<p>4. Orientar cuatro (4) sesiones semanales de entrenamiento funcional en el contenedor de la actividad física y realizar una (1) capacitaciones al equipo de monitores del programa de actividad física, en temas relacionados al entrenamiento funcional.</p>	<p>Se orientaron sesiones de entrenamiento funcional en el contenedor fuertemente activos, promoviendo la realización de actividad física para la comunidad. Utilizando distintas modalidades de entrenamiento funcional.</p> <p>La capacitación se realizará dentro de los tiempos establecidos en el presente contrato.</p> <p>Se anexan los listados de asistencia y la evidencia fotográfica.</p>
	<p>5. Presentar mensualmente un informe técnico de las visitas realizadas en el marco del seguimiento y control al equipo de monitores y ejecución de los programas de actividad física y</p>	<p>Los días 14, 21, 28 de abril y 5 de mayo, se presentaron informes detallados al coordinador de recreación Jhon Edison Garcia, esto a través del formato estipulado, donde se consignan las</p>

	<p>percepción de satisfacción de los usuarios.</p>	<p>novedades ocasionadas con los monitores de actividad física, para realizar los ajustes a tiempo.</p> <p>Se realiza envío semanal de informe de novedades de los monitores de actividad física, a través del formato estipulado.</p>
	<p>6. Acompañar activamente las jornadas de acercamiento a la comunidad por parte del IMDERA y/o la Administración Municipal, tales como: Atender solicitudes de la comunidad o instituciones, eventos institucionales, promover estrategia fuertemente activos en instituciones educativas a través de competencias y/o festivales, apoyar Vías Activas y Saludables dominicales y/o nocturnas; reuniones técnicas, capacitaciones, entre otras, que se programen en común acuerdo con el supervisor, profesional del área, gestora del programa y/o cuando sea requerido</p>	<p>El día 13 de abril se brindó apoyo en el desarrollo de la jornada de Ciclovía Dominical, desempeñando el rol de Líder de Zona.</p> <p>En el marco de la celebración del día del niño, el 30 de abril, se acompañó este evento institucional, apoyando desde la parte logística en la distribución de materiales como carpas, mesas, sillas y sonido, los cuales fueron utilizados posteriormente en el desarrollo de las diferentes actividades ofertadas por cada una de las secretarías y entes descentralizados de la administración municipal.</p> <p>Se anexa evidencia fotográfica</p>
<p>Evidencias de la ejecución del contrato</p>	<p>INFORME MENSUAL, CRONOGRAMA, FORMATO VISITAS TÉCNICAS Y REGISTRO FOTOGRÁFICO.</p>	
<p>ESTADO DE CUENTA</p>		
<p>Valor Contrato</p>	<p>\$8.700.000</p>	
<p>Adición</p>	<p>\$4.350.000</p>	
<p>Valor Acta No 1</p>	<p>\$ 2.900.000</p>	
<p>Valor Acta No 2</p>	<p>\$ 2.900.000</p>	

Valor Acta No 3	\$ 2.900.000 ✓		
Valor a pagar en la presente Acta No. <u>3</u>	\$ 2.900.000 ✓		
Saldo (Valor pendiente para pago)	\$4.350.000 ✓		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Plataforma donde se realiza el pago de la planilla.	APORTES EN LINEA ✓	Valor total del aporte	\$ 420.700 ✓
Planilla No.	9484771632 ✓	Salud	\$178.000 ✓
Periodo cotizado	De: 1 DE ABRIL 2025	Pensión	\$227.800 ✓
	Hasta: 30 DE ABRIL 2025	ARL	\$14.900 ✓
		Parafiscales	N/A
ANEXOS:			<i>Marque con x</i>
Soporte de pago de seguridad social			X ✓
Copia planilla de aporte paga			X ✓
Otros Cual <u>CD</u>			X ✓
<p>Bajo la gravedad de juramento manifiesto que el valor del IBC sobre el cual realicé el pago de los aportes al Sistema General de la Seguridad Social relacionados anteriormente corresponde a la totalidad de mis ingresos, incluidos los devengados como honorarios de otros contratos con entidades públicas y privadas. Igualmente, manifiesto bajo la gravedad de juramento que en caso de tener contratos con otras entidades públicas o privadas me comprometo a informarlo al Instituto Municipal del Deporte y la Recreación IMDERA.</p>			
OBSERVACIONES:			
Firma			
Nombre	ANDRES DAVID TEPUD OCAMPO		HINDERMAN FIGUEROA RODRIGUEZ
	Contratista		Supervisor



CONTRATO No: 106 DE 2025	CONTRATISTA: ANDRES DAVID TEPUD OCAMPO
TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PERIODO INFORMADO: DEL 9 DE ABRIL 8 DE MAYO
PROGRAMA: ACTIVIDAD FÍSICA PARA TODOS LOS CICLOS DE VIDA	PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD FÍSICA, LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE

Obligaciones Específicas	Escenario	Comuna	Fecha	Hora	Cobertura				Observaciones
					0 a 5	6 a 12	13 a 17	18 a 28	
<p>1. Apoyar en la planeación, organización, coordinación, control y seguimiento de los programas de actividad física (ciclopaseos, vías activas y saludables, eventos masivos, caminatas) en el Municipio de Armenia.</p> <p>Se brindó apoyo en la ejecución de la caminata rural realizada el día 27 de abril, organizada por los monitores Astrid Elena Alviz, Carlos Mario Jiménez, Diego Andrés Vélez Palma, Katerin Vivian Viera Jones y Luis Felipe Londoño Arcila. La caminata tuvo una distancia aproximada de ocho (8) kilómetros, durante la cual los asistentes disfrutaron de actividad física en compañía de familiares y amigos. Durante el recorrido, se prestó apoyo en la guianza y se veló por la seguridad de los participantes. Asimismo, se colaboró en la coordinación y desarrollo de las actividades programadas, como senderismo, sesión psicofísica, visita a la</p>	Armenia - Boquía	Rural	27/04/25	8:00 am					La cobertura es reportada por el líder de cada estrategia.



NIT 890.003.419-5

INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS



2-714 500.098 TIR
INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS

<p>cascada y visita a las piscinas naturales. Finalmente, se acompañó a los usuarios hasta el punto de finalización, asegurando el retorno de todos los participantes y concluyendo la jornada de manera segura.</p> <p>El día 23 de abril se llevó a cabo la coordinación, el control y el seguimiento del evento masivo Fuertemente Activos, desarrollado por los monitores Jefferson Osorio Gómez y Nevar Andrés Erasó Muñoz. El evento tuvo una duración aproximada de una (1) hora y treinta (30) minutos, con la participación de más de 100 personas, quienes disfrutaron de una sesión de Trabajo del Día (TDD), donde se utilizaron los métodos de entrenamiento AMRAP, TABATA y EMOM, realizando diversos ejercicios orientados a estimular el sistema cardiovascular y musculoesquelético. Previo al evento, se realizó la distribución del material requerido (colchonetas, kelber, mancuernas, discos, entre otros) y, al finalizar, se llevó a cabo la custodia y recolección del mismo.</p>	<p>Caliseo del Café</p>	<p>Comuna 9</p>	<p>Escuela 23/04/25</p>	<p>6:00 pm</p>	<p>Actividad específica</p>	<p>Programa de actividades físicas para todos los ciclos de vida</p>	<p>Programa de actividades físicas para todos los ciclos de vida</p>	<p>Programa de actividades físicas para todos los ciclos de vida</p>
<p>2. Revisar los cronogramas de los monitores encargados de orientar los programas de actividad física del IMDERA y así mismo</p>								

INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS



ALCALDÍA DE
ARMENIA

Estadio Centenario Piso 2º km. 1 vía aeropuerto El Edén Armenia Quindío
Correo electrónico: contactenos@imdera.gov.co
Cei 3117323175 - Código Postal: 630001
Página web: www.imdera-armenia.gov.co

CÓDIGO: FO-DR-11
VERSIÓN: 10
FECHA DE CREACIÓN: 30-04-2013
FECHA DE REVISIÓN: 10-01-2024

de buenos hábitos saludables. Estas fueron realizadas a los siguientes monitores:									
1. NEVAR ANDRES ERASO	8. El recreo	6	05/05/2025					Fueron canceladas	
2. YEFFERSON OSORIO	9. Parador buses	9	05/05/25					Carolina López Rivas (el placer), Leidy Johana Cardona (la castilla), Luis Felipe Londoño (la clarita), Diego Andrés Vélez (villa de la vida y el trabajo), Edwar William Eraso (Chilacool) Luis Felipe Londoño (mercedes del norte) Yefferson Osonio (coliseo del café), Katerin viera (barrio Zuldemayda) nevar Eraso (el recreo), Diego Andrés Vélez (parques de Bolívar) sesiones en las cuclias se tenia programa visita de seguimiento y control.	
3. ASTRID ALVIS	10. La miranda	1	05/05/25						
4. CAROLINA LOPEZ	11. Mirador el quindío.	8	07/05/25						
5. LUIS EDUARDO CASTAÑO	12. Clarita	9	07/05/25						
6. KATERIN VIERA	13. COLISE	1	28/05/25						
7. CAROLINA LOPEZ	14. O DEL CAFÉ LA								
8. NEVAR ERASO	15. CASTILLA AGUA								
9. DIEGO ANDRES VELEZ	16. BONITA NUEVO								
10. MARIA JULIANA BARETO	17. BERLIN								
11. ESTEFANIA SANCHEZ	18. O DEL CAFÉ CDC								
12. FELIPE LONDOÑO	19. COLISE								
13. NEVAR ERASO	20. CIUDAD DORADA LAS ACACIAS								
14. LEIDY JOHANA CARDONA	21. VILLA DEL CARMEN								
15. ESTEFANI SANCHEZ									
16. CARLOS MARIO JIMENEZ									
17. YEFFERON OSORIO									
18. ANDRES FELIPE MEJIA									
19. KATEIN VIERA									
20. EDGAR WILLIAM ERASO									
4. Orientar cuatro (4) sesiones semanales de entrenamiento funcional en el contenedor de la actividad física y realizar una (1) capacitaciones al equipo de monitores del programa de actividad física, en temas relacionados al entrenamiento funcional.	Coliseo del café	9	10/04/25 14/04/25 17/04/25 21/04/25 06/05/25 08/05/25	6:45am 7:45am			31	La sesion de las 7:45 am fueron canceladas ya que los usuario no asistieron, esto sucedió los días 10/04/2025 14/04/2025 17/04/2025 21/04/2025 06/05/2025	

NIT 890.003.419-5

INFORME MENSUAL DE
ACTIVIDADES DE
CONTRATISTAS



Se orientaron sesiones de entrenamiento funcional en el contenedor fuertemente activos, promoviendo la realización de actividad física para la comunidad. Utilizando distintas modalidades de entrenamiento funcional como, Tabata, amrap, for time, fight gone bad.										08/05/2025	La capacitación está programada para el día martes 13 de mayo en el gimnasio Pulso Box Armenia, a las 12:30 pm
5. Presentar mensualmente un informe técnico de las visitas realizadas en el marco del seguimiento y control al equipo de monitores y ejecución de los programas de actividad física y percepción de satisfacción de los usuarios.	Vía correo electrónico	N/A	14/04/25 21/04/25 28/04/25 05/05/25	8 pm							
Se presentaron de manera semanal, informes detallados al coordinador de recreación Jhon Edison García, esto a través del formato estipulado, donde se consignan las novedades ocasionadas con los monitores de actividad física, para realizar los ajustes a tiempo.											
6. Acompañar activamente las jornadas de acercamiento a la comunidad por parte del IMDERA y/o la Administración Municipal, tales como: Atender solicitudes de la comunidad o instituciones, eventos institucionales, promover estrategia fuertemente activos en instituciones educativas a través de competencias y/o											



ALCALDÍA DE
ARMENIA

Estadio Centenario Piso 2º km 1 vía aeropuerto El Edoén Armenia Quindío

Correo electrónico: contactenos@imdera.gov.co

Cel 3117323175 - Código Postal: 630001

Página web: www.imdera-armenia.gov.co

CÓDIGO: FO-DR-11
VERSION: 10
FECHA DE CREACIÓN: 30-04-2013
FECHA DE REVISIÓN: 10-01-2024

NIT 890.003.419-5

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS



2-114-000-093 T54

INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS



<p>festivales, apoyar Vías Activas y Saludables dominicales y/o nocturnas; reuniones técnicas, capacitaciones, entre otras, que se programen en común acuerdo con el supervisor, profesional del área, gestora del programa y/o cuando sea requerido.</p> <p>El día 13 de abril se brindó apoyo en el desarrollo de la jornada de CicloVía Dominical, desempeñando el rol de Líder de Zona. Dentro de las responsabilidades se incluyeron labores logísticas relacionadas con la distribución de material (vallas, polines, cintas de cerramiento, conos, entre otros), necesario para el cierre de vías y la habilitación de un espacio seguro destinado a la práctica de actividad física. Se verificó que cada punto de cierre y acceso estuviera correctamente instalado, garantizando así la seguridad de los usuarios. Al finalizar la jornada, se realizó la custodia, recolección y entrega del material en el sitio designado. Además, se supervisó el adecuado desarrollo de las tareas asignadas a los contratistas encargados de los cierres y de las actividades complementarias en el tramo, contribuyendo al éxito de la jornada regular</p>	<p>Avenida centenario</p>	<p>10</p>	<p>13/04/25</p>	<p>7:00 am</p>	<p>6:30 am</p>
---	---------------------------	-----------	-----------------	----------------	----------------



ALCALDÍA DE ARMENIA

