	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-038
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS U ORDENES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	4
		Vigencia:	12/12/2024

I. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato u orden de Compra No:	045-06-B-COFAC-BACOF-2025 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL AREA DE LA SALUD PARA EL APOYO DE LA GESTION DE LA JEFATURA DE SALUD. LOTE 7 - MEDICO GENERAL	Fecha	8-may-25
Nombre del Supervisor que entrega:	MY. ALONSO MARTINEZ DIANA MARCELA		
Nombre del Supervisor que recibe:	CT. RIVERA ALVAREZ JORGE ELIECER		

Procentaje programado:	100%	Procentaje ejecutado:	23%	(-) Atraso o (+) Adelanto:	77%

II.LISTA DE CHEQUEO

A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP			X	
2	ACTA DE INICIO (si aplica)	X			Se tramitó Acta de Inicio y Certificación de ARL
3	BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA	X			A la fecha 08-05-2025, se ha tramitado 02 pagos, los cuales se han efectuado por parte de BACOF 6,73% . Avance en tiempo: 23,38%
4	BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR	X			Pagos pedientes por realizar por parte de (BACOF) PAC MAYO
5	INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA	X			1.Se cargo al SECOP II, la supervisión del contrato primer corte FEBRERO. 2.Se cargo al SECOP II, la supervisión del contrato segundo corte MARZO. 3.Se cargo al SECOP II, la supervisión del contrato tercer corte ABRIL.
6	ACTAS DE REUNIONES			X	No aplica
7	DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	X			1. Hacer seguimiento con la Asesor JULIETH ROMERO CEL 3124372201 (BACOF) 2.Cargar en el SECOP II Informe de Supervisión correspondiente a MAYO 3. Tramitar el tercer pago el dia 15 de mayo de 2025 y demas tramites que haya lugar.

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN QUE ENTREGA A LA SUPERVISIÓN QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO ELECTRÓNICO NUMERAL 7 EJECUCIÓN DEL CONTRATO)

MY. ALONSO MARTINEZ DIANA MARCELA
SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

CT. RIVERA ALVAREZ JORGE ELIECER
SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA