FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

UNIDAD EJECUTORA CENAC PERSONAL
UNIDAD APOYADA: DIRECCION DE PERSONAL – SECCIÓN BASE DE DATOS
INFORME DE GESTIÓN

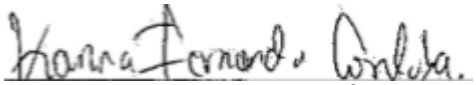
Bogotá D.C, AGOSTO De 2020

1. No. DEL CONTRATO	No. 144-CENAC PERSONAL-2020
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	05 DE FEBRERO 2020 – SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	**NÚMERO** 2015710 **FECHA** 06-02-2020 SECOP II
4. CRP	**NÚMERO** 19920 **FECHA** 09-02-2020 – SECOP II
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	05-02-2020 – SECOP II
6. CONTRATISTA	Nombre completo KARINA FERNANDA CORDOBA CACHAYA Identificación 1075234094 Nacionalidad COLOMBIANO Dirección – ciudad de residencia CALLE 41 G #78D-12 Teléfono de contacto 3223836232 E-mail de contacto kfcc1989@gmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: TE. ALEXANDER HURTADO CUBILLOS Cargo: OFICIAL ADMINISTRADOR INFORMÁTICO SECCIÓN BASE DE DATOS Resolución de nombramiento Orden Semanal No. 0000081 del 17 de enero de 2020
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA LA DIRECCION DE PERSONAL SECCION BASE DE DATOS.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1 Realizar levantamiento, análisis y socialización de los requerimientos de inteligencia de negocio y los diferentes modelos existentes en QLIKVIEW. 2 estructurar proyectos para mejorar el análisis de datos. 7 3. Realizar verificación y ajuste a los modelos de inteligencia de negocios que actualmente personal. 4. Realizar ajustes a todo nivel de criticidad (básicos -intermedio –avanzados) de presentación de datos en los diferentes reportes del BI. 5. Modelar y desarrollar nuevos modelos en QLIKVIEW de acuerdo a la verificación de los requerimientos. 6. Realizar todos los demás ajustes adicionales, procesos y procedimientos requeridos por el supervisor del contrato cuando se presente la necesidad inmediata relacionada con sistema SIATH. 7. Realizar documentación de usuario y técnica de cada uno de los nuevos desarrollos o ajustes realizados a los modelos de personal del QLIKVIEW. 8. Presentación de informe de gestión mensual de las tareas desarrolladas. En este informe se debe incluir el cumplimiento del 100% de la(las) tarea(s) asignadas por el supe establecerán al inicio de cada mes y estarán relacionadas con el objeto y las demás obliga para el presente contrato. 9. Todos los desarrollos y contenidos generados son propiedad del ejército nacional. 10. Mantener actualizada la herramienta de asignación de tareas (mantis o el mecanismo dispuesto por la supervisión del contrato) la cual será utilizada para el seguimiento y aprobación de las cuentas de cobro. 11. Entregar al final del contrato un informe de gestión que contenga la relación de productos asignados durante la vigencia del contrato, este debe contener el inventario total con el estado final y documentos soportes que soportan el documento.

10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	

#	OBLIGACION	No. RADICADO	DESCRIPCION	FECHA RAD.
1	1	Incidencia 2020308001749153	Se realiza vista para ascensos realizando el cargue en la extracción y cargue en la transformación realizando la relación en el lenguaje qlik para el modelamiento en la presentación de los indicadores. Se realiza reunión con el teniente hurtado para validar lo de siweb. Se valida en los retiros la vista para extraer los años desde 1990 hasta la fecha realizan la extracción de los datos en los qvd y la transformación en los qvw para el modelamiento a nivel de la fecha inicio y fecha final se realiza ajustes a los indicadores de retiros	2020 AGOSTO
2	1	Incidencia 2020308001749153	se valida la conectividad de los odbc de siweb realizando los ajustes a las tns de postulaciones. Se realiza consultas en el modelo jurídico realizando la extracción de los datos, y el cargue de la transformación para el modelamiento de los indicadores. se realiza indicadores para el modelo de jurídico de los procesos penales y disciplinarios a nivel de faltas, realizando estadísticas y tablas dinámicas para la toma de decisiones.	2020 AGOSTO
3	2	Incidencia 2020308001749153	Se valida consultas de los faltantes a nivel de calidad de dato, realizando la extracción de los datos en los qvw y transformación de la carga de la información en los qvd, realizando el modelamiento en el lenguaje qlik.. se realiza indicadores para el modelo de faltantes de fotos realizan estadísticas a nivel de actualización y faltantes diseñando estadísticas de barras a nivel de división brigada y unidad y tablas dinámicas. se realiza consulta para la extracción en los qvw de las cuentas bancarias realizando el cargue de la información en los qvd en la transformación diseñando el modelamiento en el lenguaje qlik .	2020 AGOSTO
4	1	Incidencia 2020308001749153	se realiza consulta de empleados general, consulta lapso folios, información por formularios 1 y 2 realizando la extracción en los qvw y transformación en los qvd para el	2020 AGOSTO

				modelamiento en el lenguaje qlik. se realiza consulta de objetivo folio, formulario tres anotaciones, ACIONES CONCEPTOS Y FELICITACIONES ETC, tipo de acción de felicitación es 2 realizando la extracción en los qvw y transformación en los qvd para el modelamiento en el lenguaje qlik.. se realiza consulta de pruebas físicas por folio, LISTAS DE CLASIFICACION, relación empleado folios anotaciones, tipo de acción de felicitación es 2 realizando la extracción en los qvw y transformación en los qvd para el modelamiento en el lenguaje qlik. se realiza la transformación del modelo fovid diseñando el modelamiento de los procesos de entidad relación en la presentación de los modelos cargos, objetivo folio, ACIONES CONCEPTOS Y FELICITACIONES, acciones por tipo, folios anotaciones, LISTAS DE CLASIFICACION, pruebas físicas por folio. se realiza modelo entidad relación en la presentación para la relación del modelamiento de los procesos en el diseño y presentación de los indicadores realizan el cargue de los datos del modelo FOVID	
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto la suscrita y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.				



Para constancia se firma en, **(Bogotá),** AGOSTO **del 2020**

KARINA FERNANDA CORDOBA CACHAYA

CC 1075234094 DE NEIVA