**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., 14 de mayo-2025

Señor
**DIEGO ALBEIRO GARAY FORERO**
SUPERVISOR CONTRATO
No. CO1.PCCNTR.7432037
Coordinador Académico
Coordinación Académica de Asistencia
Y Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2025

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.7432037 del año 2025

SANDRA NORBELI MONTOYA VALENCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52539184 de BOGOTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SESENTA Y SEIS PESOS ($27.597.066). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2025, por valor de Tres Millones Doscientos Diecinueve Mil Seiscientos Cincuenta y Ocho pesos ($3.219.658) M/cte. b) CINCO (5) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a JULIO de 2025, por valor de Cuatro Millones Quinientos Noventa y Nueve Mil Quinientos Once pesos ($4.599.511) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de AGOSTO de 2025, por valor de Un Millón

Trescientos Setenta y Nueve Mil Ochocientos Cincuenta y Tres pesos ($1.379.853)) M/cte.

Copiar el texto de la minuta del contrato.

**Plazo:** Será hasta el 10 de agosto de 2025

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, así como otras actividades que se deriven de los procesos formativos de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsedes y organizaciones, ejecutando acciones tanto en la modalidad presencial como virtual, para Formación Titulada y/o Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano. |

Obligaciones Especificas:

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar la implementación de los principios del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el desarrollo de actividades formativas, alineando las estrategias pedagógicas con la misión y visión institucional | Publicación de anuncios sobre material de apoyo a la formación y publicación de aviso actividad habilitada | Portafolio del instructor:<br>- Plan de trabajo mensual<br>-Guía de Aprendizaje<br>-Estrategias Pedagógicas<br>-Actas de Seguimiento a la Formación<br>-Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus |
| 2 | Cumplir con los lineamientos establecidos en el Reglamento del aprendiz SENA, aplicando las disposiciones relacionadas con los procesos formativos y de gestión administrativa. | Aplicación de los lineamientos de los proyectos formativos, correspondientes.<br>Impartir las acciones de Formación | Portafolio del instructor:<br>- Plan de trabajo mensual<br>-Guía de Aprendizaje |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Profesional Integral, a los aprendices asignados, en la Modalidad presencial, en la respectiva jornada. Programar Actividades en la Plataforma asignada, realizar la revisión, seguimiento, emitir las observaciones y notas correspondientes, a las diferentes evidencias de producto, entregadas por los Aprendices. | -Estrategias Pedagógicas<br>-Actas de Seguimiento a la Formación<br>-Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus |
| 3 | Entregar productos específicos según lo estipulado en el contrato, tales como informes, reportes, registros, guías, manuales, formatos y materiales de aprendizaje relacionados con las actividades formativas realizadas | Calificar resultados de aprendizaje y reportar las inasistencias del aprendiz | Calificar resultados de aprendizaje<br>Reportar de inasistencias del aprendiz |
| 4 | . Desarrollar actividades de apoyo en la formación profesional integral, garantizando la alineación con los estándares de calidad, eficiencia y pertinencia en los programas Tecnológicos, Técnicos, laborales y complementarios asignados, conforme a la programación establecida por las Coordinaciones académicas. | Calificar resultados de aprendizaje y reportar las inasistencias del aprendiz | Calificar resultados de aprendizaje<br>Reportar de inasistencias del aprendiz<br>Descargar juicios evaluativos y verificar |
| 5 | Colaborar en la planeación, ejecución y evaluación de procesos de aprendizaje, aplicando estrategias específicas definidas para grupos poblacionales diversos | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | y presentando los informes requeridos dentro de los plazos establecidos | | |
| 6 | Registrar las novedades en el sistema Sofía Plus, asegurando la trazabilidad de los procesos mediante tareas como creación de rutas de aprendizaje, registro de juicio de evaluación y eventos relacionadas con el proceso de Formación entre otros | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente |
| 7 | Gestionar el registro de inasistencias y reportar casos para la activación de rutas de deserción o rutas preventivas asociadas a habilidades diversas (discapacidades, necesidades específicas de aprendizaje, entre otras), siguiendo los procedimientos establecidos. | No compartir información asociada al objeto contractual por ningún medio de información | Copia oculta durante el envío de correos electrónicos |
| 8 | Revisar la consistencia de los datos de aprendices y su actualización en el sistema Sofía Plus u otro dispuesto por el Centro de Formación, incluyendo la validación de datos personales y de emergencia, y reportar cualquier discrepancia detectada | Reuniones de coordinación<br>Reuniones de área<br>Comités | Reuniones de coordinación |
| 9 | Elaborar, actualizar y entregar ajustes razonables en la planeación de la formación, dirigidos a aprendices con habilidades diversas (población con discapacidad, campe SENA, economía popular,LGBTIQ+), asegurando la inclusión y equidad en los procesos formativos | Orientar formación – Inducción de las fichas asignadas | -Portafolio<br>- Anuncios<br>- Actividades<br>-Evaluaciones |
| 10 | Facilitar procesos de inducción y validación de | Publicación de anuncios sobre material de apoyo a | -Portafolio<br>- Anuncios |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | aprendizajes previos, conforme a las directrices definidas por la entidad y los requerimientos específicos del área de formación | la formación y publicación de aviso actividad habilitada | - Actividades<br>-Evaluaciones |
| 11 | Documentar y registrar información clave de los aprendices, incluyendo datos básicos e imágenes necesarias (como registros fotográficos de eventos y transferencias de conocimientos para procesos administrativos, cumpliendo con la normativa de la entidad en los mecanismos dispuestos por el Centro de Formación y cumplimiento de política de tratamiento de datos. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente |
| 12 | Cumplir con las disposiciones sobre protección de datos personales, ajustándose a lo establecido en el Acuerdo 009 de 2016 del SENA y la Ley 1581 de 2012 | Sena Sofía Plus<br>Plataforma Compromiso | Informe de gestión contractual |
| 13 | Asistir a reuniones específicas y comités técnicos cuando sea necesario, participando en la evaluación y seguimiento de aprendizajes, dentro del marco de las tareas delimitadas por el contrato | Orientar las actividades relacionadas con el área de investigación cuando se hayan<br>aprobado proyectos al Centro de Formación, | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. |
| 14 | Apoyar actividades de divulgación y promoción de programas de formación, servicios tecnológicos y proyectos de cooperación, tanto dentro como fuera de las instalaciones de la entidad, según lo estipulado en el contrato. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente |
| 15 | Generar informes periódicos sobre el avance de las actividades asignadas y programadas en el plan de trabajo incluyendo reportes | Evidencias de entregables finales<br>Cartilla de intervención pausas activas. | -Portafolio<br><br>Portafolio del instructor: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de resultados y productos entregados en las acciones formativas, conforme a las obligaciones contractuales. | Cartilla de intervención ambiental<br>Cartilla interactiva trabajos en clase | Plan de trabajo mensual<br>Guía de Aprendizaje<br>Estrategias Pedagógicas<br><br>Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final)<br>Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofía Plus<br>Sofía Plus<br>Aprobación de juicios de evaluación |
| 16 | Participar en proyectos de investigación autorizados por el Página 2 de 2 ANEXO COMPLEMENTARIO Centro de Formación, entregando productos específicos relacionados con las líneas programáticas establecidas y cumpliendo con las políticas de propiedad intelectual | Cumplir impartiendo la formación asignada en cada trimestre | Formación integral de acuerdo a los horarios establecidos |
| 17 | Aplicar las disposiciones vigentes en gestión documental, ajustando los procedimientos a las Tablas de Retención Documental de la dependencia correspondiente, en la entrega con calidad, pertinencia y oportunidad de los documentos asociados a la evaluación y seguimiento a la etapa lectiva y productiva acorde con los parámetros establecidos en el sistema compromiso (Guías, Procesos, Procedimientos, formatos, plantillas y formularios) | Revisar que el ambiente de formación este en óptimas condiciones de aseo, para la formación | Informar a la coordinación cualquier novedad encontrada referente al aseo de los ambientes de aprendizaje |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Velar por el adecuado uso de los ambientes de formación y recursos asignados, reportando el estado de estos y asegurando su mantenimiento básico al finalizar cada actividad | Prestamos de equipos en biblioteca<br>Préstamo de libros | Entrega de equipos en biblioteca |
| 19 | Reintegrar los materiales asociados al inventario y equipos en los procesos de formación, en las condiciones en que fueron entregados, garantizando su preservación. | N/A Para efectos cobro presente mes. | Certificación Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia<br>Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056)<br>* Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa (240201081)<br>NO APLICA |
| 20 | Proveer los medios y herramientas propias necesarias para el cumplimiento de las actividades contratadas, manteniendo autonomía técnica y operativa. | Utilizar diferentes mecanismos para facilitar la orientación de la formación y alcanzar el propósito determinado | Actividades físicas Cargue de evidencias en el drive personal del instructor |
| 21 | Cumplir con las circulares y resoluciones relacionadas con la gestión documental electrónica, asegurando la implementación adecuada del Archivo Electrónico SENA (AES) y entrega de formato único inventario documental FUID de los archivos a su cargo | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente |
| 22 | Ejecutar actividades adicionales acordadas con el supervisor del contrato, siempre dentro del marco del objeto contractual. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente. | No se ejecutó, debido a que el supervisor del contrato no asigno ninguna actividad correspondiente |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 23 | Implementar estrategias de formación inclusiva, considerando las necesidades específicas de la población objeto de formación, garantizando la equidad y la personalización de los procesos de enseñanza. | Elaboración de los documentos académicos requeridos por la Coordinación. | Portafolio del instructor:<br>Plan de trabajo mensual<br>Guía de Aprendizaje -Estrategias Pedagógicas<br>-Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final)<br>-Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus |
| 24 | Participar en actividades de monitoreo y evaluación de los aprendizajes obtenidos, generando reportes que permitan identificar avances, áreas de mejora y retroalimentaciones. | Utilizar diferentes mecanismos para facilitar la orientación de la formación y alcanzar el propósito determinado | Actividades físicas Cargue de evidencias en el drive personal del instructor |
| 25 | Elaborar, actualizar, seguimiento y entrega de los planes de mejora asegurando su implementación dentro de las actividades asignadas. | Utilizar diferentes mecanismos para facilitar la orientación de la formación y alcanzar el propósito determinado | Actividades físicas Cargue de evidencias en el drive personal del instructor |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la planilla No **1072237442**-expedido por Simple, del periodo correspondiente al mes de (abril del 2025). (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias **(6) folios.**

Cordialmente,

Firma

**Sandra Norbeli Montoya Valencia Contratista**

**C.C. No. 52.539.184 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

Firma

**DIEGO ALBEIRO GARAY FORERO**

**Supervisor Contrato**

**No CO1.PCCNTR.7432037 de 2025**

**Coordinador Académico**

**Informe de gestión mes de MAYO-2025**
Instructora Sandra Montoya Valencia
Coordinación AGA
SUBSEDE

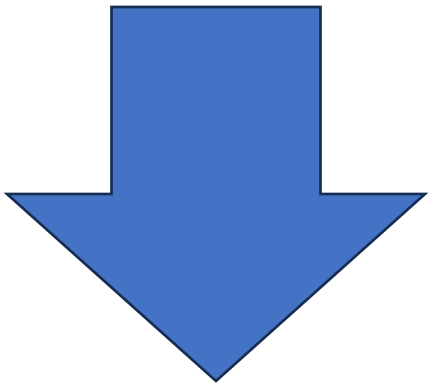
**IMPARTIR FORMACIÓN CON BASE A GRUPOS ASIGNADOS DE ACUERDO A PROGRAMACIÓN ASIGNADA**

**MES DE MAYO-2025**

**CONOCER COMO ESTÁN INTEGRADOS LOS GRUPOS GAES Y LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CADA EMPRESA GAES / PARA ESTRUCTURAR PLANES DE TRABAJO. MES DE MAYO-2025**

**SEGUIMIENTO A ASISTENCIA CONTINUA A CLASES Y PARTICIPACIÓN CONTINUA DE ACUERDO CON TRABAJADOS ASIGNADOS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2025**

**SOPORTE DE ASISTENCIA Y SEGUIMIENTO / DESDE EL 02 DE MAYO HASTA 16 DE MAYO -2025**



**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA SEGUNDO TRIMESTRE**

| | | | | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TOTAL APRENDICES | CÉDULA | NOMBRES | APELLIDOS | 2/05/2025 | 5/05/2025 | 6/05/2025 | 7/05/2025 | 8/05/2025 | 9/05/2025 | 12/05/2025 | 13/05/2025 | 14/05/2025 | 15/05/2025 | 16/05/2025 | 19/05/2025 | 20/05/2025 | 21/05/2025 | 22/05/2025 | 23/05/2025 |
| 1 | 1052243502 | NIKOL -ESTEFANY | GARCIA-TORO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 2 | 1026559565 | JAIDER -DAVID | GUTIERREZ-DURAN | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 3 | 1020752117 | DANIEL -ALEXANDER | ICO -TORRES | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 4 | 101620832 | STEPHANNIE | PARDO-MONTOYA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 5 | 1019995040 | LAURA- ISABEL | TRUJILLO -CHAPARRO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | J | * | I | * | * | * | | | | | | |
| 6 | 1018428022 | DIEGO- ALEXANDER | ALONSO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 7 | 1147485230 | SERGIO-ALEXANDER | MARTINEZ-RODRIGUEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 8 | 1011099657 | CRISTHIAN -FERNEY | MORENO-MORENO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 9 | 1033100507 | JAVIER -STIVEN | BOCANEGRA-CAPERA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 10 | 1141318765 | YESICA - YULIANA | PARDO- NIEVES | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 11 | 1124216706 | KAROL | GALLEGO -VELAZQUEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 12 | 1012332810 | CAMILO -ANDRES | VERGARA -MENDOZA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 13 | 1032679529 | SEBASTIAN | ROA -NIETO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 14 | 1028885652 | EBELIN -JUHINNA | SANCHEZ-SALINAS | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 15 | 1014479026 | JUAN -DAVIN | SANCHEZ-MONTENESIO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 16 | 1012918696 | DANNA-NICOLLE | MUNEVAR VARGAS | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 17 | 1141319539 | NICOLLE-DAYANNA | RODRIGUEZ -ROJAS | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 18 | 1028883304 | NICOLLE-CRISTINA | RIVEROS-VELASQUEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 19 | TI-1111265538 | THALIANA | ROMO-MENDEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 20 | 1022336106 | JOHANETH-CAROLAY | CHARRIS-SANJUAN | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 21 | 1072100565 | JADE- YANINA | HERNANDEZ -ORTIZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 22 | 1084577102 | ALEJANDRA | MEDINA-PEREZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 23 | TI 1033723035 | SANTIAGO | AVILA -RODRIGUEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | I | * | * | * | | | | | | |
| 24 | 1057979842 | ANTONIO -RAFAEL | OJEDA-GUÍO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | I | * | * | * | | | | | | |
| 25 | 1023372129 | MICHELL -VALENTINA | GARCIA- LOPEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 25 | 1033102875 | MARIA CAMILA **FALLAS CON INCAPACIDAD DEL 05 AL 11 DE MAYO-2025** | RODRIGUEZ ROMERO | J | J | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | J | J | J | J | * | J | J | | | | | | |
| 26 | | SOFIA | CIFUENTES | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | J | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 26 | | CAROLAY | CHARRIS | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | I | * | * | * | | | | | | |
| **26** | **REPROGRAMACIÓN ASIGNADA A LA FICHA** | **ANA MARCELA** | **BARRIOS** | / | / | / | / | / | / | * | * | * | * | | | | | | |

**EQUIPOS DE TRABAJO GAES**

| GAES No 1 ( LUNES 12 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA INDIVIDUAL |
|---|---|
| MARIA GUTIERRES AGUIRRE | 5% |
| SOFIA CIFUENTES | 5% |
| MICHAEL STEVEN SANCHEZ | 5% |
| JAVIER BOCANEGRA | 5% |
| MARIA CAMILA RODRIGUEZ | |
| **ACTIVIDAD GRUPAL No 1 BENEFICIOS DE LAS CAPACITACIONES AL INTERIOR DE UNA EMPRESA** | |
| **IMPORTANCIA DE TENER CLARO LOS OBJETIVOS AL MOMENTO DE IMPARTIR UNA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DE DISEÑAR UNA BUENA CAPACITACIÓN** | **20% / NOTA GRUPAL** |

| GAES No 2 ( LUNES 12 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA INDIVIDUAL |
|---|---|
| LAURA ISABEL TRUJILLO | 5% |
| THALIANA ROMO | 5% |
| KAROL GALLEGO | 5% |
| JUAN DAVID GONZALEZ | 5% |
| JAIRO GUTIERREZ | 5% |
| **IMPORTANCIA DE FOMENTAR PARTICIPACIÓN DENTRO DE UNA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DE EVALUAR UNA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DEL SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS DE UNA CAPACITACIÓN APLICADA** | **25% NOTA GRUPAL** |

| GAES No 3 ( MARTES 13 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA INDIVIDUAL |
|---|---|
| NICOL GARCIA | 5% |
| DANIEL ICO | 5% |
| STEPHANNY PARDO | 5% |
| DIEGO ALONSO | 5% |
| | 5% |
| **CULTURA DE APRENDIZAJE DE LA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DE ADAPTAR LA CAPACITACIÓN A UN PROCESO O AL CARGO** | **30% NOTA GRUPAL** |

| GAES No 4 -( MARTES 13 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA |
|---|---|
| SANTIAGO AVILA | 5% |
| ALEJANDRA MEDINA | 5% |
| JUDE HERNANDEZ | 5% |
| RAFAEL OJEDA | 5% |
| | 5% |
| **BENEFICIOS QUE TRAEN LAS CAPACITACIONES A LAS EMPRESAS** | |
| **BENEFICIOS QUE TRAEN LAS CAPACITACIONES A LOS TRABAJADORES** | |
| **BENEFICIOS QUE TRAEN LAS CAPACITACIONES A LOS CLIENTES DE UNA EMPRESA CAPACITADA** | 30% NOTA GRUPAL |

| GAES No 5 ( MIERCOLES 14 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA |
|---|---|
| MICHELL VALENTINA GARCIA LÓPEZ | |
| NICOLLE DAYANNA RODRIGUEZ ROJAS | |
| GERALDIN MACIAS FARFAN | |
| ISABEL CASTRO RODRIGUEZ | |
| | |
| **DETECCIÓN DE NECESIDADES PARA HACER UN PLAN DE CAPACITACIÓN** | |
| **PARTES IMPORTANTES PARA EL DESARROLLO DE UNA BUENA CAPACITACIÓN** | |
| | |

| GAES No 6-( MIERCOLES 14 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA |
|---|---|
| EBELIN SANCHEZ | |
| CRISTINA RIVEROS | |
| DANNA MUNEVAR | |
| CAROLAY CHARRIS | |
| | |
| **IMPORTANCIA DEL DISEÑO DE UN FORMATO PARA EVALUAR UNA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DE LA PRESENTACIÓN PERSONAL DENTRO DE UNA CAPACITACIÓN** | |
| **IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN/ VERBAL Y NO VERBAL DENTRO DE UNA CAPACITACIÓN** | |

| GAES No 7 (JUEVES 14 DE MAYO ) | STAND DE CAPACITACIONES NOTA PARTICIPATIVA |
|---|---|
| **YESSICA PARDO** | |
| **CAMILA VERGARA** | |
| **SEBASTIAN ROA** | |
| **SERGIO MARTINEZ** | |
| **CRISTHIAN MORENO** | |
| **El Ciclo de Deming,** | |
| **PLANEAR / HACER** | |
| **VERIFICAR / ACTUAR** | |

**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA SEGUNDO TRIMESTRE / NUEVA FICHA ME LA CAMBIARON POR PLANES DE MEJORAMIENTO/ ASIGNADA DESDE EL 07 DE MAYO**

| | | | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CÉDULA** | **NOMBRES** | **APELLIDOS** | **2/05/2025** | **5/05/2025** | **6/05/2025** | **7/05/2025** | **8/05/2025** | **9/05/2025** | **12/05/2025** | **13/05/2025** | **14/05/2025** | **15/05/2025** | **16/05/2025** | **19/05/2025** | **20/05/2025** | **21/05/2025** | **22/05/2025** | **23/05/2025** |
| T.I 1141315901 | NATALIA | DEQUIA -MORENO | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1012390232 | VIVIANA CAROLINA | GONZALEZ | / | / | / | * | * | * | I | * | * | * | | | | | | |
| 1052838031 | PAULA GOMEZ | PEREZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1000160847 | JUAN PABLO | GOMEZ FIGUEROA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1021666416 | CAREN LIZETH | GARCIA MENDEZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1019991153 | ERICA JULIANA | CORTES MARTINEZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1041990758 | JANNY DANNY | BARBIN CHIQUILLO | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1033693374 | YULY DANIELA | BENITEZ HERRERA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1016003106 | LEILA PATRICIA | MARTINEZ CULMA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1045666877 | MARIA JOSE | DE LOS ANGUAS | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1000733795 | LAURA NATALIA | BELTRAN DIAZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1016911577 | DIANA MARCELA | MUTIS INSANDARA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1074415107 | LEIDY LORENA | NOVOA NOVOA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1025531307 | SARA LORENA | MENDIVELSO BERNAL | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 10216663986 | ELKIN JOSE | GARZON BARRANTES | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1000990714 | JHON DANIEL | ZAMORA RODRIGUEZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1000350049 | MARIA ROSA GERALDIN | CRUZ HOYOS | / | / | / | * | * | * | I | * | * | * | | | | | | |
| 1027532226 | KAROL NICOLL | MONTENEGRO SAENZ | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1023893116 | LINA VIVIANA | HERNANDEZ MAECHA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1028882817 | MARIA FERNANDA | GARCIA AREVALO | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1075793660 | YENNIFER | PARDO BEDOYA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1078828329 | LINA SOFIA | MELO CONTRERAS | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |
| 1016944685 | GINA KHATERINE | DIAZ LARA | / | / | / | * | * | * | * | * | * | * | | | | | | |

| TOTAL APRENDICES | CÉDULA | NOMBRES | APELLIDOS | VIERNES 2/05/2025 | LUNES 5/05/2025 | MARTES 6/05/2025 | MIERCOLES 7/05/2025 | JUEVES 8/05/2025 | VIERNES 9/05/2025 | LUNES 12/05/2025 | MARTES 13/05/2025 | MIERCOLES 14/05/2025 | JUEVES 15/05/2025 | VIERNES 16/05/2025 | LUNES 19/05/2025 | MARTES 20/05/2025 | MIERCOLES 21/05/2025 | JUEVES 22/05/2025 | VIERNES 23/05/2025 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 10001188O9 | NICHOL- TATIANA | FIGUEROA- RAMIREZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 2 | 10000032988 | TANIA -NAGIBE | VILLA-USME | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 3 | 10000158561 | MICHELL -VALENTINA | RODRIGUEZ-MURCIA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 4 | 10229395O4 | LUISA- MARIA | SILVA- ALONSO | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 5 | 10185139Z7 | HELLEN -DANIELA | BALLESTEROS -GONZALEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 6 | 10748118I47 | MARVI -YURANY | CASAS-CAMPOS | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 7 | 1105678392 | WENDY-TATIANA | RAMIREZ -SANABRIA | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 8 | 10216694S4 | DAIAN -NATALIA | DAZA-SANTA CRUZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 9 | 1110086836 | ERIKA -JOHANA | BERNAL -VEGA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 10 | 10677187Z9 | SHEILYS-YISELL | PIÑA-MENDOZA | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | I | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 11 | 10233738S0 | EVELYN -TATIANA | GARZON -HERNANDEZ | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 12 | 1106948669 | ESTEBAN | DAZA-GOMEZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | I | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 13 | 1000379845 | JOSEPH -GABRIEL | ARIZA -GUTIERREZ | * | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 14 | 1027525O20 | JAMES-DANIEL | BERNAL-RODRIGUEZ | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | I | I | I | I | I | I | I | * | * | * | * | * | |
| 15 | 1027525O20 | YESID | HIGUERA -HERRERA | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 16 | 1072423709 | SHARON -DAYANA | HERNANDEZ PERILLA | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 17 | 1015394421 | DAVID-SANTIAGO | CARDOZO -PEDRAZA | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 18 | 1105782094 | LORENT -ARIANA | BOLIVAR- CASTRO | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 19 | 1105782095 | ALLEND-JEFREED | SASTRE-GONZALEZ | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |
| 20 | 1029143671 | ALEJANDRO | MARTINEZ-AGUIRRE | I | * | LEL GRUPO NO ESTUVO EN FORMACIÓN POR MARCHAS | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * | |

**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA SEGUNDO TRIMESTRE SOLO HAY FORMACIÓN CON LA FICHA LUNES MIERCOLES Y VIERNES**

| | | | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CÉDULA** | **NOMBRES** | **APELLIDOS** | **2/05/2025** | **5/05/2025** | **6/05/2025** | **7/05/2025** | **8/05/2025** | **9/05/2025** | **12/05/2025** | **13/05/2025** | **14/05/2025** | **15/05/2025** | **16/05/2025** | **19/05/2025** | **20/05/2025** | **21/05/2025** | **22/05/2025** | **23/05/2025** |
| 1093213767 | ANA PAULINA | GARCIA ORDOÑEZ | * | * | | * | | J | * | | * | | | | | | | |
| 20689259 | FLOR HERMINDA | MELGAREJO BERNAL | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1023953358 | KAREN NATALIA | PARGA ZAMBRANO | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1023083014 | DANNA JULIETH | PEÑA HERRERA | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 53083632 | MARCELA LUCIA | MANZO ROMERO | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1110174824 | SHARON LICETH | PEDRAZA | * | * | | * | | J | * | | * | | | | | | | |
| 1000620506 | SEBASTIAN | RODRIGUEZ VILLALBA | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1026553227 | JHOSEP JULIAN | CASTRO GARCIA | * | * | | * | | I | * | | * | | | | | | | |
| 1000019012 | YEFERSON ESTIBEN | RUBIO MALAGON | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1000780716 | CARLOS JULIAN | GUERRERO RONDON | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1000855978 | BRAYAN DAVID | RODRIGUEZ MORENO | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1012417526 | MARIA CAMILA | GOMEZ HENAO | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1007106895 | RICARDO ALFONSO | PATIÑO GARCIA | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 52499659 | LUZ ERIKA | ARIAS GALEANO | * | * | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 53005265 | SONIA | LEAL AMAYA<br>SOPORTES AL DIA DE INCAPACIDADES POR ACCIDENTE DE TRANSITO<br>DESDE 03 DE MAYO - 09 DE MAYO<br>PERO APRENDIZ ASISTE EL DIA 09 DE MAYO -2025 | J | J | | J | | J | * | | * | | | | | | | |
| 1000454937 | FLOR ANGIE | LEON PINTA | J | J | | * | | * | * | | * | | | | | | | |
| 1000783114 | JOHAN ESTEBAN | PINTO POVEDA | I | J | | * | | * | I | | * | | | | | | | |
| | DIANA MARCELA | ACEVEDO MORA | I | I | | * | | I | I | | * | | | | | | | |

**CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA SEGUNDO TRIMESTRE / SE INICIO FORMACIÓN DESDE EL 6 DE MAYO -2025 // POR AJUSTE DE HORARIOS**
**SOLO VEN LA COMPETENCIA MARTES Y JUEVES**

| | | | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CÉDULA** | **NOMBRES** | **APELLIDOS** | **2/05/2025** | **5/05/2025** | **6/05/2025** | **7/05/2025** | **8/05/2025** | **9/05/2025** | **12/05/2025** | **13/05/2025** | **14/05/2025** | **15/05/2025** | **16/05/2025** | **19/05/2025** | **20/05/2025** | **21/05/2025** | **22/05/2025** | **23/05/2025** |
| 1073385230 | JENNIFER JULIETH | BUSTOS BARICIO | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1016016589 | LUISA FERNANDA | CADENA BENAVIDES | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1000454264 | JESSICA ALEJANDRA | BERMUDEZ PENALOZA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1029144447 | HEYDY TATIANA | RODRIGUEZ MORALES | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1019041244 | ANDREA PATRICIA | PANESSI DUARTE | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1031124999 | ZARITA SOFIA | ORTEGA RIVERO | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1032910222 | LAURA VALENTINA | SAAVEDRA HERNANDEZ | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1026582638 | ERIKA CAROLINA | MURTE CALDERON | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1023022848 | ADRIANA YULID | DIAZ RODRIGUEZ | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1023362795 | KAREN LORENA | CASALLAS TAUTIVA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1023362795 | OSCAR STIVEN | MANRRIQUE ACOSTA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 80774907 | LUIS ALBERTO | SUAREZ | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1013640092 | PAOLA ANDREA | ORQUIJO | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1010137947 | JOSE DAVID | JIMENEZ REINA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1022944500 | WILMAR DARIO | MUNOZ VEGA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1034283625 | NICOLAS | OSPINA GAITAN | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1030677017 | CRISTIAN ALEXANDER | OSPINA DIAZ | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1019011805 | JORGE | SANCHEZ FONSECA | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |
| 1021662233 | ANGELA VALENTINA | PANTOJA CRUZ | / | / | * | / | * | / | / | * | / | * | / | / | | / | | / |