PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo de 2025

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7431713**
Coordinador Académico Artes Gráficas
ARTES GRÁFICAS
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No 7431713 del año 2025

MARIA AUXILIADORA DE LA CRUZ DE LA CRUZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1042349945 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTES GRÁFICAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Mayo de 2025 por valor de (4599511). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 026670261150 DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de Operación de cámaras y luces , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la

comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	Creación de planeación pedagógica y recursos didácticos como elaboración de guías de aprendizaje, material de apoyo e implementación de instrumentos de evaluación para el desarrollo de las competencias del programa de formación.	Crear la marca de una revista basada en el brief para el proyecto formativo, Diseñar la portada de la Revista. Realizar exposiciones para analizar la temática de tipografia. Crear una Composición tipográfica. Diseñar Ecard para la 3era oferta presencial Crear Composiciones para conocer los fundamentos de lineas, punto, plano y Volumen
2	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	Desarrollar las actividades de inducción a los aprendices expuestas en las guías de Aprendizaje para reconocer el contexto SENA.	Fotografías de las exposiciones realizadas; conservatorios y entrega de Evidencia de Producto.

3	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía plus dispuesto por la entidad.	Asociación de aprendices en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565).	Asociación de aprendices en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565).
4	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Utilizar Zajuna como herramientas tecnológica que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos.	Archivos subidos a la plataforma de Zajuna de las actividades realizadas durante su proceso de formación y el portafolio de Evidencias.
5	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	Registro oportuno de inasistencia en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas Registro oportuno de juicios evaluativos en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES	Registro oportuno de inasistencia en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO

		(FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565).	MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565).
6	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas.	Registro oportuno de juicios evaluativos en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565).	Registro oportuno de juicios evaluativos en el aplicativo de Sena Sofía Plus, de los programas DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2825918), TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064573),TECNÓLOGO EN DESARROLLO MEDIOS GRAFICOS VISUALES (FICHA-3064565). INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES (FICHA-3191225)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9483866950 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

MARIA AUXILIADORA DE LA CRUZ DE LA CRUZ

Contratista

C.C. No. 1042349945

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 7431713 de 2025

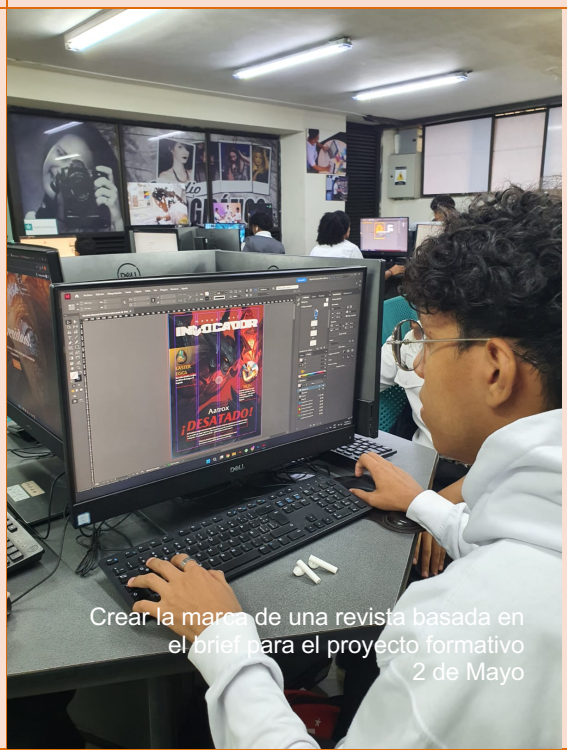
Coordinador Académico Artes Gráficas

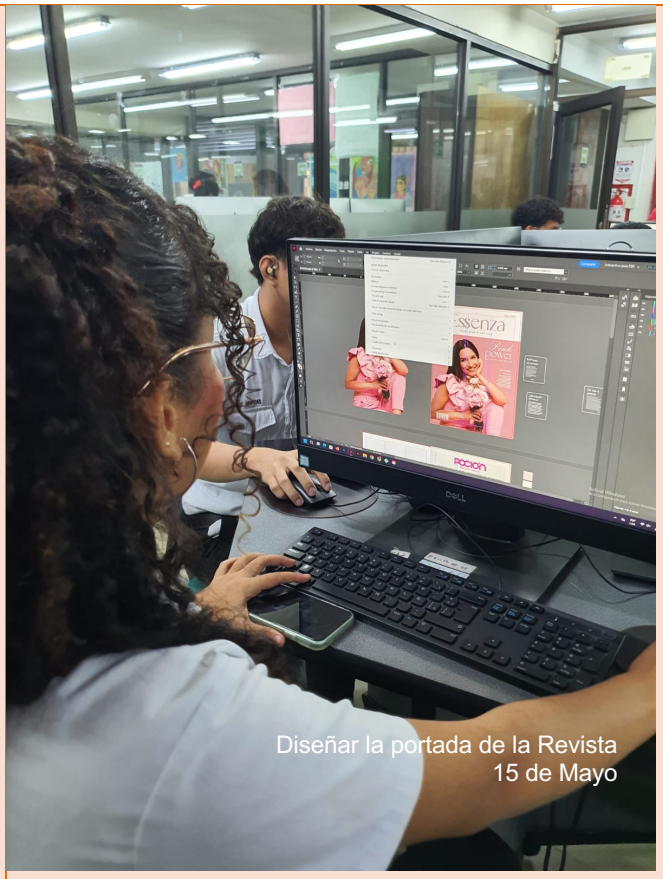
EVIDENCIAS DE LA FORMACION IMPARTIDA
(ARCHIVO EN FORMATO PDF)

NOMBE INSTRUCTOR: María De la Cruz De La Cruz

MES : Mayo

COORDINACIÓN: Artes Gráficas

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 2825918: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES**
NOMBRE COMPETENCIA	Diagramación editorial de publicaciones digitales.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**291301081 02** Elaborar prototipo de diseño e interacción de acuerdo con proyecto editorial.
ACTIVIDADES REALIZADAS	



CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 3064565: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**291301077 03** Elaborar bocetos teniendo en cuenta el brief, línea de diseño y derechos de autor.

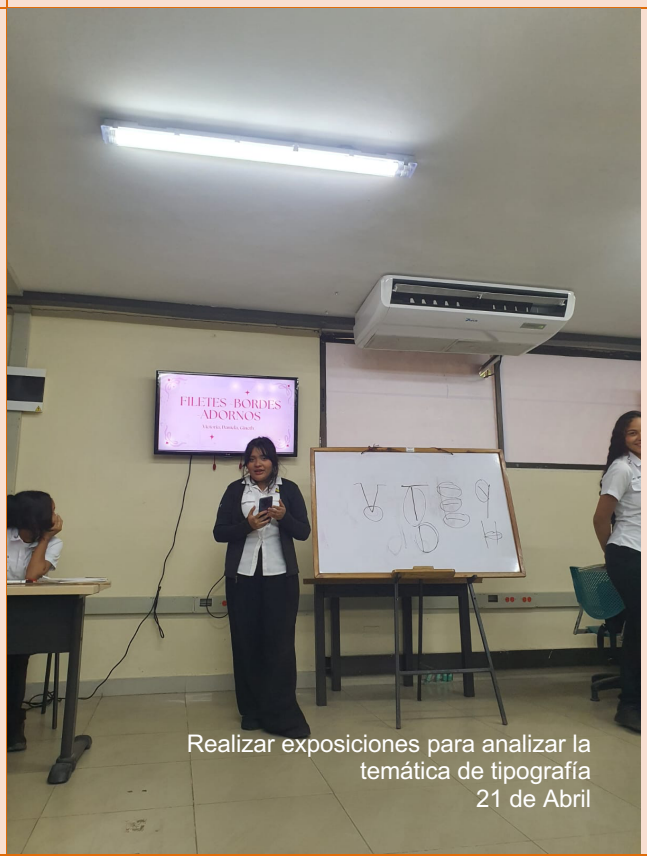
ACTIVIDADES REALIZADAS



Realizar exposiciones para analizar la temática de tipografía
21 de Abril

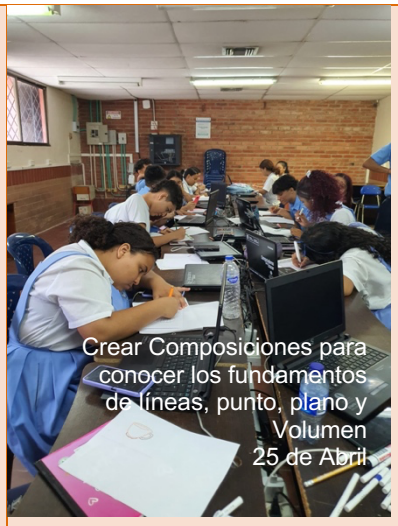


Crear una composición Tipográfica
16 de Mayo

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 3064573: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**291301077 03** Elaborar bocetos teniendo en cuenta el brief, línea de diseño y derechos de autor.
ACTIVIDADES REALIZADAS	 Realizar exposiciones para analizar la temática de tipografía 21 de Abril



CODIGO FICHA-NOMBRE FORMACION	**Ficha 3191225 INTEGRACION DE CONTENIDOS DIGITALES**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	**291301077 03** Elaborar bocetos teniendo en cuenta el brief, línea de diseño y derechos de autor.

ACTIVIDADES REALIZADAS	

EVIDENCIAS DE OTRAS ACTIVIDADES DIFERENTES A FORMACION

Proyectos Unidad Creativa:

- Diseñar Ecards para la 3era oferta presencial
- Diseño de Piezas Gráficas

