



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 30 de abril de 2025

Señora

OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ

SUPERVISORA CONTRATO No **CO1.PCCNTR.7364560**

Coordinadora Académica

Formación Profesional Integral

Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes ABRIL del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7364560** del año 2025

WILLIAM DAVID SANCHEZ GOMEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.117.526.378 de Florencia - Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Profesional Integral, como instructor del área de **Formulación Y Evaluación De Proyectos** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA y TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA y OCHO MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$ 53.338.240). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 3.378.089). B) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025 por un valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$ 5.333.824) cada uno. C) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$ 1.955.735).

Plazo: Será hasta el 11 de DICIEMBRE de 2025

OBJETO: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para el área de Formulación Y Evaluación De Proyectos, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo



y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía campesina - CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	<p>Ejecuté la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Desarrollo Curricular del programa de Formación:</p> <p>Desarrollé la formación "Emprendimiento en Apicultura" con la ficha N.º 3152430.</p> <p>Total, horas:</p> <p>Ficha: 3152430 32 horas</p> <p>Desarrollé la formación "Emprendedor En Producción De Caña Panelera" con la fichas N.º 3164733.</p> <p>Total, Horas:</p> <p>Ficha: 3164733 24 horas</p> <p>Desarrollé la formación "Formulación y Evaluación de proyectos " con la fichas N.º 3197309.</p> <p>Otros Reuniones de Concertación: 16 Horas</p>	<p>Formatos de planeación pedagógica de las formaciones</p> <p>Emprendimiento en Apicultura con la ficha N.º 3152430. y de Emprendedor En Producción De Caña Panelera con la fichas N.º 3164733 y de Formulación y Evaluación de proyectos con la ficha N.º 3197309.</p> <p>1.1. Guías de aprendizaje de las fichas Emprendimiento en Apicultura con la ficha N.º 3152430. y de Emprendedor En Producción De Caña Panelera con las fichas N.º 3164733 y de Formulación y Evaluación de proyectos con la ficha N.º 3197309.</p> <p>1.2. Registro de tiempos de Sofia plus del mes de abril.</p> <p>1.3. Plan de trabajo de las fichas Emprendimiento en Apicultura con la ficha N.º 3152430. y de Emprendedor En</p>



			<p>Producción De Caña Panelera con la fichas N.º 3164733 y de Formulación y Evaluación de proyectos con la ficha N.º 3197309.</p> <p>1.4. Listado de asistencia de formación de las fichas Emprendimiento en Apicultura con la ficha N.º 3152430. y de Emprendedor En Producción De Caña Panelera con la fichas N.º 3164733 y de Formulación y Evaluación de proyectos con la ficha N.º 3197309.</p> <p>Cargados al Google Drive “Obligaciones Contractuales Inst Art 2025”: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/etovarc_sena_edu_co/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%B3n%201?csf=1&web=1&e=fhGJOC</p>
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro ya que no me han asignado fichas para los procesos de formación.	No se genera evidencia para el mes de Abril.



3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro ya que no me han asignado fichas para los procesos de formación	No se genera evidencia para el mes de Abril.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Envié a través de correo electrónico a la persona encargada de apoyo de CampeSENA los formatos de reporte de inscripción de matrícula de los aprendices para las formaciones Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 y de Formulación y Evaluación de proyectos” con la ficha N.º 3197309	<p>4.1. Documentos de matrícula escaneados de cada una de las fichas:</p> <p>Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 y de Formulación y Evaluación de proyectos” con la ficha N.º 3197309</p> <p>4.2 Pantallazo de correo enviado a la encargada de CampeSENA, los formatos de reporte de inscripción a matrícula de la formación Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 y de Formulación y Evaluación de proyectos” con la ficha N.º 3197309</p> <p>Cargados al Google Drive “Obligaciones Contractuales Inst Art 2025”. https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/etovarc_sena_edu_c</p>



			o/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%B3n%204?csf=1&web=1&e=sFbUbP
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	<p>Programé y reporté al supervisor de mi contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender para la formación Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 en la vereda la Tunia del municipio de San Vicente del Caguán.</p> <p>La cual fue cancelada por motivos del orden publico y el reagendamiento de las fechas.</p>	<p>5. Pantallazo del reporte al supervisor del contrato con antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender para la formación de las fichas:</p> <p>Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 en la vereda la Tunia del municipio de San Vicente del Caguán.</p> <p>Cargados al Google Drive “Obligaciones Contractuales Inst Art 2025”. https://senadocuments.com/Document/3210030/Contratacion/Instructores/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%B3n%205?csf=1&web=1&e=ZTHKeU</p>
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los	Emití los Juicios valorativos de la siguiente ficha:	6.1. Reporte de juicios evaluativos.



	<p>resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.</p>	<p>Desarrollé la formación Formulación y Evaluación de proyectos con la ficha N.º 3197309.</p> <p>Debido a que la plataforma aun no me permite emitir los juicios evaluativos de las siguientes fichas:</p> <p>Emprendimiento en Apicultura con la ficha N.º 3152430.</p> <p>Emprendedor En Producción De Caña Panelera con la ficha N.º 3164733.</p> <p>Se tiene proyectado generar los juicios evaluativos de esas dos formaciones en la vigencia del mes de mayo, el cual correspondería a las formaciones del mes de abril y mayo.</p>	<p>Cargados al Google Drive "Obligaciones Contractuales Inst Art 2025".</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/etovarc_sena_edu_co/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%B3n%206?csf=1&web=1&e=iWSVvn</p>
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia porque no se desarrolló esta actividad.
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia porque ya se desarrolló esta actividad en el mes de febrero.



9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia porque no se desarrolló esta actividad.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	No se desarrolló la reunión de instructores en el mes de abril, se tiene previsto realizar la reunión mensual en la vigencia del mes de mayo.	No se genera evidencia porque no se desarrolló esta actividad.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia porque no se desarrolló esta actividad.
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al	Presenté en las fechas establecidas por la coordinación el informe mensual ejecución contractual Formato GTH-F-062 V.10 y el formato de planilla de cobro correspondiente al mes de ABRIL de 2025.	12.1. Informes de Cuenta de cobro GC_1117526378_20725_AB RIL_2025 GF_1117526378_20725_AB RIL_2025 Cargados al Google Drive "Obligaciones Contractuales Inst Art 2025".



	supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados		https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/etovarc_sena_edu_co/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%B3n%2016?csf=1&web=1&e=jQoEJW
1 3	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Durante el mes de Abril no se asignaron bienes pertenecientes al patrimonio del SENA ni de otras entidades o particulares puestos al servicio de la entidad.	No se genera evidencia porque no se desarrolló esta actividad.



1 4	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia para el mes de Abril.
1 5	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia para el mes de Abril.
1 6	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b.	Actualicé el portafolio del instructor, adjuntando los formatos requeridos por el sistema.	16.1 Portafolio del Instructor Cargado en el Drive. Cargados al Google Drive "Obligaciones Contractuales Inst Art 2025". https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/etovarc_sena_edu_co/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril/Obligaci%C3%93n%20de%20trabajo%20de%20aprendizaje.pdf



	<p>Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.</p>		3%B3n%2019?csf=1&web=1&e=bg1jub
1 7	<p>Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida</p>	<p>No se realizó esta actividad este mes .</p>	<p>No se genera evidencia para el mes de Abril.</p>
1 8	<p>Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo relacionada con el diseño curricular a ejecutar, en el caso de tener diseños curriculares de varias líneas productivas tener en cuenta el mayor riesgo asociado.</p>	<p>En el mes de febrero realicé afiliación ante ARL Positiva que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo asignada por la coordinadora, por ende, no se presente evidencia en el presente mes.</p>	<p>No se genera evidencia para el mes de Abril.</p>
1 9	<p>Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación</p>	<p>Se realizó el reintegro de la comisión No. 29325 para ejecutar el proceso de formación 'Generación de ideas para un negocio innovador', correspondiente a la ficha No. 3210030, en el</p>	<p>19.1 Pantallazo del acta 01 generando el reintegro del dinero de la comisión No.29325 y evidencia de consignación.</p> <p>Cargados al Google Drive "Obligaciones Contractuales</p>



	para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	marco de la estrategia Campesena.	Inst Art 2025”. https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/etovarc_sena_edu_c/o/Documents/CAMPESENA%202025/SUPERVISI%C3%93N%20CONTRATACI%C3%93N%20INSTRUCTORES/1117526378_WILLIAM%20DAVID%20SANCHEZ%20G%C3%93MEZ/04.Abril?csf=1&web=1&e=Yr0b7H
--	--	-----------------------------------	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **32851514** de la planilla, operador ASOPAGOS del mes de **MARZO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias: Reposan en el Drive Evidencias contractuales CampeSENA 2025 con acceso a la Supervisor.



Evidencias en el link de portafolio del instructor: **WILLIAM DAVID SANCHEZ GOMEZ**

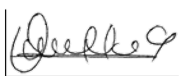
https://drive.google.com/drive/folders/16GBC3kPB6BMcJoVfYMiCgm6KqKE_tF8T?usp=drive_link

Cordialmente,



WILLIAM DAVID SANCHEZ GOMEZ
Contratista
C.C. No. 1.117.526.378 de Florencia (Caquetá)

Recibí a satisfacción:



OLGA MARCELA SOTO GUTIERREZ
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.7364560 del año 2025
Coordinadora Académica



Evidencias mes de Abril de 2025

1.1. Formatos de planeación pedagógica asignadas en el programador de la supervisión del Programa CampeSENA para la vigencia del mes de abril del año 2025.

Compartidos ... > ... > Obliga... > 1.1 Planeación ped... ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del í	⋮
01. Emprendedor En Producción De Caña Panelera ficha N...	yo	10:21 a.m.	—	⋮
02. Formulación y Evaluacion de Proyectos Fichas no. 319...	yo	10:21 a.m.	—	⋮
03. Emprendedor en Apicultura con la ficha N.º 3152430	yo	10:21 a.m.	—	⋮

1.2. Guías de aprendizaje de las fichas asignadas en el programador de la supervisión del Programa CampeSENA para la vigencia del mes de abril del año 2025.

Compartidos ... > ... > Obliga... > 1.2._Guía de apre... ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del í	⋮
01. Emprendedor En Producción De Caña Panelera ficha N...	yo	10:21 a.m.	—	⋮
02. Formulación y Evaluacion de Proyectos Fichas no. 319...	yo	10:21 a.m.	—	⋮
03. Emprendimiento en Apiculutura ficha N.º 3152430	yo	10:21 a.m.	—	⋮

1.3. Registro de tiempos de Sofia plus del mes de Abril.



Compartidos c... > ... > Obliga... > 1.3._Registro de tie... ▾

X 1 seleccionado

Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del
Informe_Apoyo_Formacion Abril.pdf	yo	9:23 a.m.	12 KB

1.4. Plan de trabajo de las fichas asignadas en el programador de la supervisión del Programa CampeSENA para la vigencia del mes de abril del año 2025.

Compartidos co... > ... > Obligac... > 1.4._Plan de tra... ▾

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del
Plan de Trabajo-Emprendedor en Cultivo de Caña Pan...	yo	9:34 a.m.	20 KB
Plan de Trabajo-Emprendimiento en Apicultura_31524...	yo	9:32 a.m.	20 KB
Plan de Trabajo-Formulacion y Evaluacion de Proyecto...	yo	9:25 a.m.	20 KB

1.5 Listado de asistencia de formación de las fichas asignadas en el programador de la supervisión del Programa CampeSENA para la vigencia del mes de abril del año 2025.



Compartidos ... > ... > Obliga... > 1.5 Listados de asi... ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del ...
EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAÑA PANELER...	yo	9:42 a.m.	676 KB
EMPRENDIMIENTO EN APICULTURA.pdf	yo	9:41 a.m.	693 KB
FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS.pdf	yo	9:42 a.m.	767 KB

4.1. Documentos de matrícula escaneados de cada una de las fichas: Generación de ideas para un negocio innovador con ficha N.º 3210030 y de Formulación y Evaluación de proyectos” con la ficha N.º 3197309

Compartidos ... > 3. WILLIAM DAV... > A... > Obligac... ▾ ⓘ

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del ...
4.1 Listados de asistencia matrícula	yo	10:21 a.m.	—
4.2 Pantallazo de correo al Dinamizador	yo	10:21 a.m.	—



5. Pantallazo de Pantallazo del reporte al supervisor del contrato con antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender

Compartidos ... > 3. WILLIAM DAV... > A... > Obligac... ▾   

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del ...
 Agenda de Desplazamiento - Emprendimiento en Prod...	 yo	10:18 a.m.	233 KB
 Agenda de Desplazamiento - Generación de ideas Inn...	 yo	10:18 a.m.	227 KB
 AgendaDesplazamiento_William David Sanchez_Carta...	 yo	11 abr 2025	110 KB
 AgendaDesplazamiento_William David Sanchez_San Vi...	 yo	2 may 2025	116 KB

6.2 Reporte de juicios evaluativos de la formación de **Formulación y Evaluación de proyectos** con la ficha N.º 3197309

Compartidos ... > 3. WILLIAM DAV... > A... > Obligac... ▾   

Tipo ▾ Personas ▾ Modificado ▾ Fuente ▾

Nombre	Propietario	Última ... ▾	Tamaño del ...
 Reporte de Juicios Evaluativos Ficha no. 3197309.xls	 yo	10:12 a.m.	21 KB



19.1. Pantallazo del acta 01 generando el reintegro del dinero de la comisión No.29325 y evidencia de consignación.



ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REINTEGRO DE LA COMISIÓN NO. 29325 PARA EJECUTAR EL PROCESO DE FORMACIÓN GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR CON NÚMERO DE FICHA 3210030 EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA CAMPESENA.			
CIUDAD Y FECHA:	25 DE ABRIL DE 2025 Florencia	HORA INICIO: 1:00 P.M	HORA FIN: 2:00 P.M
LUGAR Y/O ENLACE:	SENA REGIONAL CAQUETA	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Saludo y verificación de asistentes 2. Desarrollo de la Reunión 3. Verificación del Reintegro de la Comisión No.29325			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Generar el reintegro de la Comisión No. 29325 y Reprogramación del Proceso de Formación "Generación de Ideas para un Negocio Innovador", Ficha No. 3210030, en el Marco de la Estrategia CampeSENA.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Desarrollo de la Reunión: En el marco del seguimiento a la ejecución de la Estrategia CampeSENA, se llevó a cabo reunión para tratar los temas relacionados con el Reintegro de la Comisión No. 29325 y la Reprogramación del Proceso de Formación "Generación de Ideas para un Negocio Innovador", Ficha No. 3210030 , en el Centro de Formación correspondiente. El instructor encargado del proceso, William David Sánchez Gómez , profesional en Formulación de Proyectos, informó que la ficha de formación fue asignada el día 10 de abril de 2025 , fecha en la cual la comunidad campesina beneficiaria aún no había sido informada oficialmente sobre el inicio del proceso formativo . Esta situación generó demoras en la recolección de documentos de identidad , particularmente las cédulas de los posibles			

GOR-F-084 V02



aprendices, debido a las características de la población: **habitantes rurales con limitado acceso a internet y herramientas tecnológicas.**

Dichas demoras se vieron agravadas por el **receso de Semana Santa** y por la **intermitencia en la plataforma SOFIA PLUS**, lo cual dificultó aún más el inicio del proceso de inscripción, ya que no se contaba con una conectividad estable ni con una respuesta efectiva del sistema para el cargue de la información requerida.

Pese a estas dificultades, el instructor tenía programada su movilización hacia la **vereda La Tunia, en el municipio de San Vicente del Caguán**, para los días **23, 24 y 25 de abril de 2025**, con el fin de desarrollar la formación correspondiente a la ficha 3210030. No obstante, debido a que al momento del desplazamiento **aún no se había logrado formalizar la matrícula de los aprendices en SOFIA PLUS**, se concertó con la comunidad **reprogramar la formación para los días 25, 26 y 27 de abril**, buscando garantizar que todos los participantes estuvieran inscritos correctamente en la plataforma y cumplieran con los requisitos de asistencia (mínimo del 80%) exigidos por el SENA para la certificación.

Sin embargo, el día 25 de abril, cuando se preveía dar inicio a la formación reprogramada, se presentó un **cierre total de la vía que comunica al municipio de Florencia con el municipio de San Vicente del Caguán**, situación que llevó a que **todas las empresas transportadoras suspendieran sus servicios intermunicipales**, impidiendo el desplazamiento del instructor hacia el lugar de destino. Como consecuencia, la ejecución de la comisión fue inviable.

Ante esta situación, se procedió a realizar el **reintegro de la suma de \$1.089.300**, correspondiente a los recursos asignados para la **Orden de Viaje No. 29325**, conforme a los procedimientos administrativos y presupuestales establecidos por la entidad y se **reprograma la formación para los días 19, 20 y 21 de mayo del año 2025.**

Identificación del Obligado:	1117526378
Nombre del Obligado:	WILLIAM DAVID SANCHEZ GOMEZ
Teléfono de Contacto:	3126725634
Correo Electrónico del Pagador:	williamdavid-881@hotmail.com
IP:	180.51.91.28

GOR-F-084V02



Concepto:	COMISION NO. 29325 TRANSPORTE
Código Transacción:	3
Banco:	BANCOLOMBIA
Cód. de servicio:	1007
Total:	1089300
Total Iva:	0

CONCLUSIONES				
1. Se genera el Reintegro de la suma de reintegro de la suma de UN MILLÓN OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS \$1.089.300 correspondiente a los recursos asignados para la Orden de Viaje No. 29325 .				
2. Se reprograma la formación Generación de Ideas para un Negocio Innovador ", con Ficha No. 3210030 para los días 19,20 y 21 de mayo del año 2025.				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Remisión del comprobante de pago del reintegro de la comisión al 100%.	25/04/2025	Instructor		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
William David Sánchez	Instructor	SI	N/A	
Olga Marcela Sotto Gutiérrez	Coordinadora académica programas Especiales	SI	N/A	

GOR-F-084 V02