



**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN**

Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISIÓN N°		10	DEL	30/12/2024
ORDENADOR DEL GASTO:	Oldrid Farnery Zambrano Benavides			
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	William Muñoz Quintero			
CARGO SUPERVISOR:	Profesional Grado 2			
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Duban Andrés Durango Guzmán			
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.6091456			
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios			
OBJETO:	Prestar temporalmente los servicios profesionales, en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la funciones productivas o áreas claves en Agrícola, para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.			
VALOR:	\$44.963.333			
CONTRATISTA:	Diana Cecilia Cano			
C.C.	43.867.076			
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Santa Fe de Antioquia			
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	14/03/2024			
FECHA DE INICIO:	14/03/2024			
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Hasta el 30 de Diciembre del 2024			
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$44.963.333			
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$4.700.000			
PRÓRROGA No. X:	No aplica			
ADICIÓN No. X:	No aplica			
SUSPENSIÓN No. X:	No aplica			



FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$44.963.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente en el mes de marzo del 2024 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 2.663.333). b) (9) pagos iguales por los meses de (Abril) a (diciembre) de 2024, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$4.700.000) cada uno.
-----------------------	---

II. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	C*	NC*
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA	En el mes de diciembre se realizan las evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto en la norma 270401103a viveristas de los municipios de San Jeronimo, Sopetrán y Santa Fe de Antioquia y se hace la sensibilización e inducción a aspirantes a certificarse en la norma aplicar plaguicidas del municipio de Dabeiba, posteriormente se lleva a cabo la presentación de las pruebas de conocimiento, desempeño y producto.	X	
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL	En el mes de diciembre se realiza la reunión de grupo para evaluar el cumplimiento de metas del proceso de ECCL	X	



3	Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado	los ítems e indicadores del segundo proyecto de instrumentos se terminó en el mes de noviembre. En el mes de diciembre se realizó la revisión técnica de los ítems construidos por el compañero y ajustes a dicho proyecto.	X	
4	Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando como mínimo 42 evaluaciones de competencias laborales promedio mes en ejecución del contrato	En el mes de diciembre se realizan las evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto a 25 candidatos en la norma 270401103 a viveristas y a 10 candidatos del municipio de Dabeiba en la norma 270401095 aplicar plaguicidas de acuerdo a normatividad y seguridad ambiental.	X	
5	Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de la calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales de la DSNFT	En el mes de diciembre no se programaron mesas técnicas con el fin de dar seguimiento a los ítems e indicadores de evaluación.	X	



6	Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales	El cumplimiento de esta actividad se da con la elaboración de actas de sensibilización e inducción, acta de trazabilidad, acta de simulación y demás informes para el proyecto en el que se verifica en la norma NSCL 270401095 aplicar plaguicidas de acuerdo a normativa ambiental y seguridad.	X	
7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA	Los resultados de las pruebas se entregan a los participantes dentro de los tres días hábiles después de realizada ésta.	X	
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT	Se apoya en la validación de la información de los candidatos del municipio de Dabeiba a quienes se les hizo el proceso de ECCL en la norma 270401095 aplicar plaguicidas de acuerdo a normativa ambiental y seguridad.	X	
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	Este mes no se realizó informe cualitativos de fortalezas y debilidades de los proyectos evaluados	X	



10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	A la fecha no existen casos de éxito en el proceso de GECCL en normas agrícolas., sin embargo se hace reporte al dinamizador de ECCL de todos los procesos llevados a cabo y las novedades ocurridas en éstos.	X	
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario	Se apoya con la inscripción de los 35 candidatos evaluados en el mes y el cargue de todos los documentos requeridos para la formalización en el sistema de información DSNFT	X	

* C= Cumple, NC = No Cumple

III. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
30/12/2024	10	\$4.700.000	\$44.963.333	\$0	100,00%	N/A	N/A

IV. OBSERVACIONES

No presenta observaciones adicionales

V. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA	OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
JUDICIALES POLICIA						
DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA						
FISCALES CONTRALORÍA						
MEDIDAS CORRECTIVAS						
DELITOS SEXUALES						



VI. ANEXOS

En la carpeta compartida en el OneDrive con la supervisión del contrato reposan las actas y/o informes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

[https://sena4-](https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024&listurl=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments)

[my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024&listurl=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments](https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024&listurl=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments)

Elaboró: Duban Andrés Durango Guzmán

William Muñoz Quintero

Profesional Grado 2

Supervisor de contrato