

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. 5602286 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual		Final	X

1. DATOS DEL CONTRATO			
Unidad ejecutora	DANE	X	FONDANE
Contratista	OCTAVIO VILLALOBOS RUIZ		
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	1.119.886.539		
Objeto	VF-MERCADO-2023-OPERATIVO-TRV-TH-TU-OT-IINT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar las acciones de relacionamiento, sensibilización y comunicación en todos y cada uno de los hogares seleccionados en la muestra, con los grupos de interés y los actores más representativos en el contexto de recolección de las operaciones estadísticas del DANE, conforme a las metodologías definidas en la Transversalización		
Valor del contrato	\$ 27.727.200		
Plazo del contrato	12 MESES		
Pago número	1 DE 1 ADICION		
Valor del pago	Honorarios \$ 1.650.000 Transportes Urbanos Otros Transportes Total \$ 1.650.000		
N° Registro Presupuestal	26224	Fecha Registro Presupuestal	04/01/2024
Fecha aprobación garantía (si aplica)	29/11/2023		
Modificaciones	Modificación No. 1 Adición y prórroga 31/10/2024 por 1 mes a partir del 01/11/2024 hasta el 30 de noviembre de 2024. Valor de la adición \$ 2.311.200.		
Fecha de inicio	01/12/2023	Fecha de terminación***	30/11/2024
Dependencia	OPERATIVA		
Lugar de ejecución	DTC VILLAVICENCIO		
Supervisor – Cargo	CLAUDIA LORENA CASTILLO MORENO PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044-4 EXT 3485		

*** Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	100 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
Participar en los procesos de capacitación y asistir de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos requeridos sobre aspectos procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la operación estadística	Participé en los procesos de capacitación y asistí de manera puntual a las reuniones, reinducciones y reentrenamientos requeridos sobre aspectos procedimentales, metodológicos, tecnológicos y técnicos de la operación estadística con el fin de mejorar el	\\192.168.110.73\\transversal 2024

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. 5602286 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual		Final	X

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	100 %	
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	Evidencia (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
con el fin de mejorar el desarrollo del operativo de campo.	desarrollo del operativo de campo en el mes de noviembre de 2024.	
Recibir del supervisor del contrato los materiales necesarios para el desarrollo de su objeto contractual y verificar que estén completos.	Recibí del supervisor del contrato los materiales necesarios para el desarrollo de su objeto contractual y verifiqué que estuvieran completo para la etapa 2411.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Apropiar las narrativas de las operaciones estadísticas del proyecto de transversalidad para brindar información clara y oportuna sobre estas a los grupos de interés de la entidad.	Apliqué las narrativas de las operaciones estadísticas del proyecto de transversalidad para brindar información clara y oportuna sobre estas a los grupos de interés de la entidad del mes de noviembre de 2024.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Llevar a campo la información de los recuentos de las manzanas asignadas y verificar la correcta ubicación y orden de recorrido del recuento inicial, identificando en dado caso, edificaciones y/o unidades que no fueron reportadas inicialmente.	Llevé a campo la información de los recuentos de las manzanas asignadas y verifiqué la correcta ubicación y orden de recorrido del recuento inicial, identifique en cada caso, edificaciones y/o unidades que no fueron reportadas inicialmente en la etapa 2411.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Reportar oportunamente las novedades encontradas durante la revisión del recuento	Reporté oportunamente las novedades encontradas durante la revisión del recuento en la etapa 2411.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Sensibilizar todas las unidades y/o los hogares que se encuentren dentro de la muestra asignada por el monitor líder a cada uno de los informantes determinados en la metodología de cada operación estadística.	Sensibilicé todas las unidades y/o los hogares que se encontraron dentro de la muestra asignada en el mes de noviembre de 2024 por el monitor líder a cada uno de los informantes determinados en la metodología de cada operación estadística.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Realizar las labores de notificación de las encuestas asignadas y la comunicación de los objetivos de operación estadística a cada uno de los hogares, fuentes de información seleccionados.	Realicé las labores de notificación de las encuestas asignadas y la comunicación de los objetivos de operación estadística a cada uno de los hogares, fuentes de información seleccionados en la etapa 2411.	\\192.168.110.73\transversal 2024
Diligenciar los formatos de acuerdo con las instrucciones dadas en el curso de entrenamiento, garantizando su completitud (total de hogares, personas por hogar, nombres de jefe de hogar, números telefónicos, correos electrónicos etc.), incluir la	Diligencié los formatos de acuerdo con las instrucciones dadas en el curso de entrenamiento, garantizando su completitud (total de hogares, personas por hogar, nombres de jefe de hogar, números telefónicos, correos electrónicos etc.), incluí la información adicional	\\192.168.110.73\transversal 2024

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. 5602286 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual		Final	X

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO							
Porcentaje de ejecución física		100 %					
Obligación contractual (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	Actividades realizadas (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)		Evidencia (Referencia ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)				
información adicional que no hubiese sido registrada durante el recuento.	que no se registró durante el recuento en la etapa 2411.						
Realizar las visitas necesarias en diferentes horarios y días de la semana, para sensibilizar a todos los miembros de cada hogar seleccionado.	Realicé las visitas necesarias en diferentes horarios y días de la semana, para sensibilizar a todos los miembros de cada hogar seleccionado del mes de noviembre de 2024.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Informar semanalmente al monitor líder, la relación de las comunicaciones y plegables entregados de acuerdo con la carga de trabajo asignada.	Informé semanalmente al monitor líder, la relación de las comunicaciones y plegables entregados de acuerdo con la carga de trabajo asignada en la etapa 2411.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Diligenciar los formatos diseñados por el equipo DICE de comunicaciones en cuanto a la sensibilización y relacionamiento.	Diligencié los formatos diseñados por el equipo DICE de comunicaciones en cuanto a la sensibilización y relacionamiento de la etapa 2411.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Identificar y establecer contacto con las autoridades y actores más representativos (departamentales, municipales y locales) del contexto de recolección de las operaciones estadísticas.	Identifiqué y establecí contacto con las autoridades y actores más representativos (departamentales, municipales y locales) del contexto de recolección de las operaciones estadísticas del mes de noviembre de 2024.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Asegurar la comunicación oportuna y veraz con las fuentes de información en los sitios en donde se va a llevar a cabo el operativo de recolección de la información	Aseguré la comunicación oportuna y veraz con las fuentes de información en los sitios en donde se llevó a cabo el operativo de recolección de la información de la etapa 2411.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Reportar diariamente, la relación de las interacciones, compromisos adquiridos y piezas de comunicación entregadas a cada uno de los representantes de los grupos de interés.	Reporté diariamente, la relación de las interacciones, compromisos adquiridos y piezas de comunicación entregadas a cada uno de los representantes de los grupos de interés en el mes de noviembre de 2024.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas con calidad de acuerdo con la metodología de cada una de las operaciones estadísticas.	Presenté los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas con calidad de acuerdo con la metodología de cada una de las operaciones estadísticas del mes de noviembre de 2024.		\\192.168.110.73\\transversal 2024				
Socializar con los grupos de recolección, las estrategias a utilizar para el relacionamiento,	Socialicé con los grupos de recolección, las estrategias a utilizar para el relacionamiento, sensibilización y comunicación, ya que ellos		\\192.168.110.73\\transversal 2024				

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. 5602286 DE 2023**PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)

Persona Natural

X

Persona Jurídica

Mensual

Final

X**2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO****Porcentaje de ejecución física****100 %****Obligación contractual**

(Relacionar cada una de las obligaciones específicas)

Actividades realizadas

(Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)

Evidencia

(Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)

sensibilización y comunicación, ya que ellos posteriormente tendrán contacto con las fuentes de información.

posteriormente tuvieron contacto con las fuentes de información en la etapa 2411.

Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución de la operación estadística.

Di buen manejo a los recursos financieros que se me asignaron durante la ejecución de la operación estadística del mes de noviembre de 2024.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Realizar las actividades de recuento y recolección, en caso que las operaciones estadísticas lo requieran, realizando las visitas que sean necesarias

Realicé las actividades de recuento y recolección, en las operaciones estadísticas que lo requirieron, realizando las visitas que fueron necesarias.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Informar a la supervisión en campo los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.

Informé a la supervisión en campo los inconvenientes que se me presentaron para la realización de mi trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomó las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibilitaron la obtención del 100% de los productos en el mes de noviembre de 2024.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Cumplir cabalmente con los Protocolos de Bioseguridad para la prevención de las posibles emergencias o controles sanitarios que se requieran y estén establecidas por el Gobierno Nacional

Cumplí cabalmente con los Protocolos de Bioseguridad para la prevención de las posibles emergencias o controles sanitarios que se requirieron y que estaban establecidas por el Gobierno Nacional.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

Desarrollé las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato en el mes de noviembre de 2024.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

Entregar oportunamente el trabajo realizado y con la información correspondiente, cumpliendo con la programación de entrega de los productos.

Entregué oportunamente el trabajo realizado y con la información correspondiente, cumpliendo con la programación de entrega de los productos en la etapa 2411.

\\192.168.110.73\\transversal 2024

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**SALUD**

Periodo reportado octubre

Planilla N° 1068122338 de 16/11/2024

PENSIÓN

Periodo reportado octubre

Planilla N° 1068122338 de 16/11/2024

ARL

Periodo reportado octubre

Planilla N° 1068122338 de 16/11/2024

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN		Código: GCO-030-MAN-002-f-001	
			Versión: 1	

CONTRATO No. 5602286 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)			
Persona Natural	☒	Persona Jurídica	☐	Mensual	☐	Final	☒

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)	
Valor inicial	\$ 25.416.000
Valor total (incluye adiciones)	\$ 27.727.200
Valor cancelado o pagado	\$ 26.077.200
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	\$ 0
Valor por cancelar	\$ 1.650.000
Saldo por liberar	\$ 0

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿Le han reconocido pensión?	Sí ☐ NO ☒ Fondo que la reconoció:	
¿Pertenece a algún régimen especial?	Sí ☐ NO ☒	¿Cuál?:
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)	Sí ☐ NO ☒	

6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)
Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos SÍ* ☐ NO** ☒ se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan. * SÍ: tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda. ** NO: tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD
Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que SÍ ☐ NO ☒ se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el periodo del informe. La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia. Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)
Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

 DANE	INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCO-030-MAN-002-f-001 Versión: 1
---	---	---

CONTRATO No. 5602286 DE 2023				PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2024 – Hasta (30/11/2024)			
Persona Natural	☒	Persona Jurídica		Mensual		Final	☒

9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)

TENIENDO EN CUENTA QUE A PARTIR DEL MES DE OCTUBRE DE 2018 DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN EL DECRETO 1273 DE 2018, EL PAGO DE COTIZACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE LOS TRABAJADORES INDEPENDIENTES SE EFECTÚA MES VENCIDO, DE ACUERDO CON LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL DECRETO 1990 DE 2016, SIN QUE ELLO SIGNIFIQUE QUE CESA LA OBLIGACIÓN QUE TIENE EL CONTRATISTA CON LOS SISTEMAS DE SALUD, ARL, PENSIONES Y APORTES A LAS CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ICBF Y SENA, CUANDO A ELLO HAYA LUGAR. POR TANTO, EL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, CORRESPONDIENTES AL ÚLTIMO PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA, ASÍ COMO LOS INTERESES MORATORIOS A QUE HUBIERE LUGAR. (ARTÍCULO. 3.2.7.4, DECRETO 1273 DE 2018. OMISIÓN DEL DEBER DE RETENCIÓN Y GIRO DE LOS APORTES

10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

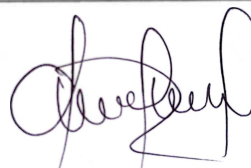
Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago serán verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

Firma:



CONTRATISTA
OCTAVIO VILLALOBOS RUIZ

Firma:



Aprobó - SUPERVISOR DEL CONTRATO
CLAUDIA LORENA CASTILLO MORENO

PAGADO 16/11/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OCTAVIO VILLALOBOS RUIZ	Dirección	CR 8B #19 A - 39 BARRIO MAYUGA VIVE
Documento	CC1119886539	Teléfono	6870000
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	META
Ciudad	CUMARAL	Identificación	
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado			Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Saldo Cotizante	ING	RET P	TRE	TAE	TAP	VER	COR	VRT	ENL	KUE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SICNA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CG 1119886539	OCTAVIO VILALOBOS RUIZ	SR	80																0	30	30	0	(230291) PROTECCION	\$ 1.300.000	\$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	\$ 1.300.000	\$ 102.300	0,522	\$ 1.300.000	\$ 6.800	(NIN+CC) NINGUNA CCF		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 377.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 0	\$ 208.000	\$ 162.500	\$ 6.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 377.300	\$ 1.500	\$ 378.800

UOB Claudio, Lorna Catalina Moreno

**DANE****PAZ Y SALVO DE INVENTARIOS PARA
CONTRATISTAS**

CODIGO:GBS-020-PDT-001-f-002

VERSION: 08

CIUDAD / SEDE

Villavieja

FECHA

D

30

M

11

A

2024

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS CONTRATISTA

Octavio Villalobos Ruiz.

IDENTIFICACION

C.C. 1119.886539.CONTRATO No. 5602286.FECHA INICIO: D 01 M 12 A 2023 FECHA FIN: D 30 M 11 A 2024ÁREA O GRUPO DE TRABAJO Proyecto Transversal.**V°B° Supervisor**

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS

Claudia Lorena Castillo Moreno.

CEDULA N°

1.121.825.061

FIRMA

V°B° Almacén

NOMBRE ENCARGADO DE VERIFICAR

Marta Patricia Nolas Villamil.

FECHA DE VERIFICACION

01-12-2024.OBSERVACIONES DE ALMACÉN: St operativo. (Chalero-gotta-motta)DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL APLICATIVO DE ALMACÉN, CERTIFICO QUE EL
CONTRATISTA NO TIENE ELEMENTOS A SU CARGO.
FIRMA COORDINADOR GRUPO DE ALMACÉN E INVENTARIOS O ENCARGADO DE
ALMACÉN EN LAS DIRECCIONES TERRITORIALES