ANEXO 5

FORMATOS VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES EN CAMPO

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-9
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Socialización		
FECHA:	19-04-24	**MUNICIPIO:**	Tauramena
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Casa Gourmet		

ÍTEM	LISTA DE CHEQUEO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna —			

Firma del responsable en campo: Tania Blanco Castro.
Operador

Revisó:
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO TAURAMENA 19-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO TAURAMENA 19-04-2024



Foto 05: Material de apoyo y formatos



Foto 06: Diligenciamiento de formatos



Foto 07: Servicio de nutrición



Foto 08: Servicio de nutrición

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Socialización		
FECHA:	20-04-24	**MUNICIPIO:**	Yopal - Grupo 1
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Hotel El Atajo		

ÍTEM	LISTA DE CHEQUEO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna -			

Firma del responsable en campo: _____
Operador

Revisó: _____
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL 20-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL 20-04-2024



Foto 05: Desarrollo del taller



Foto 06: Material de apoyo y formatos



Foto 07: Servicio de nutrición



Foto 08: Servicio de nutrición

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Socialización		
FECHA:	20-04-2024	**MUNICIPIO:**	Yopal Grupo 2
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Hotel El Atajo Piso 2		

ÍTEM	LISTA DE CHEQUEO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Garantizar la permanencia de los participantes a través del servicio de nutrición. Este servicio deberá contener: Almuerzo: una (1) porción de sopa, crema o consomé; 1 porción de proteína de 260 gr, puede ser pollo (pierna, pernil o pechuga), o pescado (mojarra, bagre o trucha) o carne (tipo churrasco; una porción de cereal; Una (1) porción de verduras, acompañado de bebida natural de mínimo doce (12) onzas. Servidos en empaques biodegradables de acuerdo a la normatividad vigente o a la mesa e incluye cubiertos.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna -			

Firma del responsable en campo: _____
Operador

Revisó: _____
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL GRUPO 2 20-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL GRUPO 2 20-04-2024



Foto 05: Material de apoyo y formatos



Foto 06: Material de apoyo y formatos



Foto 07: Diligenciamiento de formatos



Foto 08: Material de apoyo y formatos

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Socialización		
FECHA:	21-04-24	**MUNICIPIO:**	Yopal - Grupo 3
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Hotel el Atajo		

ÍTEM	LISTA DE CHEQUEO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna-			

Firma del responsable en campo: Tania Blanco Castro
Operador

Revisó:
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL GRUPO 3-21-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO YOPAL GRUPO 3-21-04-2024



Foto 05: Desarrollo del taller



Foto 06: Material de apoyo y formatos



Foto 07: Servicio de nutrición



Foto 08: Servicio de nutrición

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Socialización			
FECHA:	22-04-24	**MUNICIPIO:**	Paz de Ariporo	
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Auditorio Camara de Comercio			
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna-			

Firma del responsable en campo: Tania Blanco
Operador
Tania Blanco Castro.

Revisó:
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO PAZ DE ARIPORO 22-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

REGISTRO FOTOGRAFICO

DESARROLLO DE ENCUENTROS DE SOCIALIZACION DEL PROYECTO PAZ DE ARIPORO 22-04-2024



Foto 05: Material de apoyo y formatos

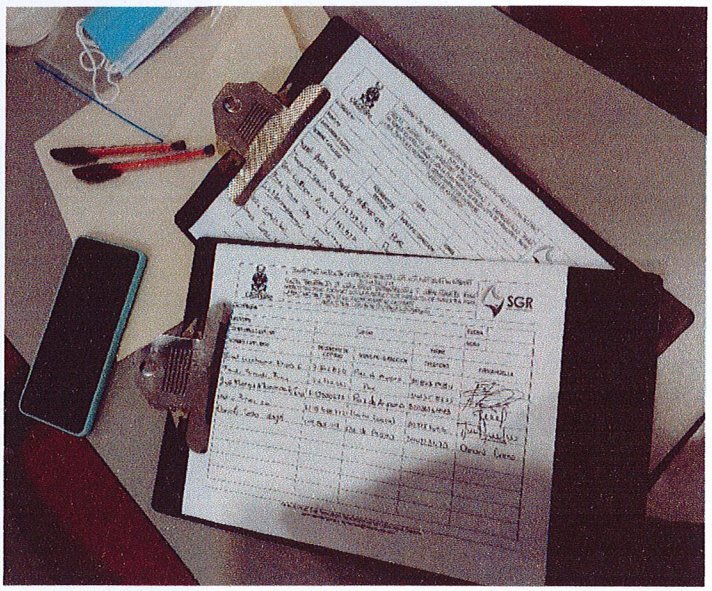


Foto 06: Material de apoyo y formatos

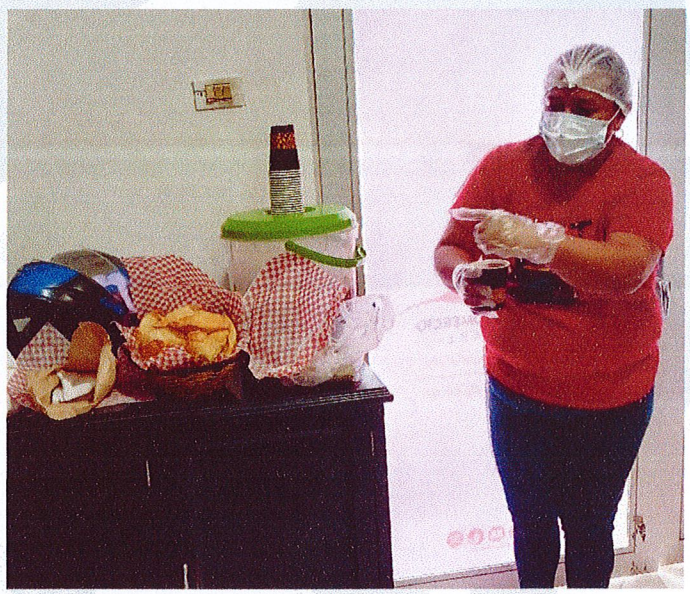


Foto 07: Servicio de nutrición



Foto 08: Servicio de nutrición

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

FORMATOS
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

FORMATO DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	Orientación en Emprenderismo, creación y formalización			
FECHA:	25-04-24 **MUNICIPIO:**	Maní		
LUGAR / PUNTO DE ENCUENTRO	Hotel Aramela			
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
ESPACIOS Y LOGÍSTICA	Los lugares son adecuados para el desarrollo de los encuentros, con la capacidad necesaria, sillas cómodas y en buen estado, de fácil acceso para los participantes, espacio cubierto con acceso a servicios públicos básicos esenciales (agua y energía eléctrica), con unidades sanitarias suficientes y en condiciones adecuadas.	✓		
	Las condiciones físicas: Acústica, ventilación, e iluminación son las adecuadas para la realización del encuentro.	✓		
	Se encuentran dispuestos los materiales y equipos requeridos de acuerdo a la metodología aprobada (video beam, equipo de cómputo, sonido, tablero).	✓		
	El personal operador cuenta con los elementos de apoyo necesarios y suficientes para el desarrollo de la actividad (papel, esferos, marcadores, cinta, papelógrafo, copias, entre otros).	✓		
	Se evidencia la disponibilidad de vehículo de transporte para el personal, materiales e insumos.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
METODOLOGIA	El profesional y/o técnico a cargo de la actividad, sigue la metodología aprobada para la misma.	✓		
	Se sigue la agenda, protocolos y tiempos establecidos para la actividad.	✓		
	Se cumple con el contenido aprobado para el desarrollo de la actividad.	✓		
	Se encuentran dispuestos los formatos aprobados y los mismos se diligencian de manera adecuada.	✓		
	Se evidencia toma de registros fotográficos y/o fílmicos como parte de los soportes de ejecución de la actividad.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
PERSONAL	Se cuenta con el personal (profesional, técnico y/o auxiliar) propuestos para dicha actividad.	✓		
	El personal se encuentra plenamente identificado.	✓		
	El personal cuenta con buena presentación personal.	✓		
	El profesional a cargo del desarrollo de la actividad muestra dominio del tema y se expresa de manera adecuada frente a los asistentes.	✓		

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

	Se atiende de manera oportuna las dudas e inquietudes de los asistentes.	✓		
	El trato del personal operador respecto a los participantes, es adecuado.	✓		
ÍTEM	**LISTA DE CHEQUEO**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
SERVICIO DE NUTRICIÓN DE COMPENSACIÓN	Se garantiza el servicio de nutrición de compensación durante el desarrollo de la actividad, producto de pastelería (empanada, croissant de jamón y queso, sándwich de jamón y queso, pastel hojaldrado de pollo o carne de mínimo 100gr) y jugo de fruta natural de 9 onzas.	✓		
	Los alimentos se encuentran dispuestos de manera adecuada con buen aspecto y almacenamiento.	✓		
	El servicio de nutrición se sirve de manera adecuada a los participantes siguiendo protocolos de manipulación de alimentos.	✓		
OBSERVACIONES / NOTAS / HITOS	Ninguna –			

Firma del responsable en campo: Liliana Calvis Plata
Operador

Revisó: _____
Interventoría

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)

FUNDACION GEDESARROLLO
Gestores en Desarrollo

CONTRATO DE CONSULTORIA No. CAS-OAJ-CMA-029-2023 y No. Interno 2371 de 2023-12-04
OBJETO: realizar interventoría técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica al contrato cuyo objeto es: desarrollo de capacidades emprendedoras y empresariales para micronegocios relacionados con la elaboración de productos de panadería, para la reactivación económica del departamento de Casanare.

INFORMES
PROCESO: SEGUIMIENTO
INTEMPRE-2371-2023
V 1.0

REGISTRO FOTOGRAFICO

REALIZAR ENCUENTROS DE ORIENTACION EN EMPRENDERISMO, CREACION Y FORMALIZACION DE EMPRESAS MANI 25-04-2024



Foto 01: Desarrollo del taller



Foto 02: Desarrollo del taller



Foto 03: Desarrollo del taller



Foto 04: Desarrollo del taller

fundaciongedesarrollo@gmail.com
Dirección: Calle 30 N° 28-90
Yopal (Casanare)