

INFORME DE ACTIVIDADES PARCIAL N°02

**MARTHA CECILIA BARBOSA ROJAS, EN CUMPLIMIENTO DE LAS
ACTIVIDADES PERTINENTES AL DESARROLLO DEL CONTRATO 0002498
DE 01 DICIEMBRE DE 2017**

PERIODO DE EJECUCION: 01 de ENERO de 2018 al 30 de ENERO de 2018

CONTRATO No: 0002498 DE 1 DICIEMBRE DE 2017
OBJETO: "Prestar servicios de apoyo profesional a la gestión administrativa en la secretaria de cultura y Turismo dentro del marco del Proyecto Fortalecimiento Institucional a través de servicios de asesoría profesional, de apoyo a la gestión y asistencia técnica para el Departamento de Santander".
VALOR INICIAL: \$17.500.000
PLAZO INICIAL: 5 Meses
CONTRATISTA: Martha Cecilia Barbosa Rojas
SUPERVISOR: GLADYS JAIMES MATEUS
FECHA DE INICIACIÓN: 01 de Diciembre de 2017
FECHA DE TERMINACIÓN: 30 de Abril de 2018
DEPARTAMENTO: Santander
OFICINA GESTORA: Secretaría GENERAL

ACTIVIDADES EJECUTADAS

INFORME PARCIAL N°02

Como responsable de las actividades estipuladas para el cumplimiento del objeto del contrato, atendí:

ALCANCE

1). APOYAR EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ARTICULACION PARA EVENTOS, FORMACION Y/O ACTIVIDADES VARIAS CON LOS DIFERENTES GREMIOS DEL SECTOR TURISMO EN PRO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL TURISMO.

Se apoyó la organización y convocatoria a las agencias que van a participar en la Vitrina Turística de anato en Bogotá los días 21, 22., 23, de febrero de 2018; asistencia de los participantes el día Viernes 19 de enero de 2018 en el Auditorio Augusto Espinosa Valderrama, horario de 9am a 12am .

Apoye el envío de correos electrónicos, a las diferentes agencias participantes dando la información de que requisitos se requieren para poder participar, dar toda la información de cómo se va a desarrollar el evento de la Vitrina Turística de Anato, en Bogotá. Anexo la información general del evento "VITRINA ANATO 2018"

Lugar: Centro Internacional de Negocios y Exposiciones – CORFERIAS

Día: 21, 22 y 23 de Febrero

Evento hora: De 9:00 am hasta 7:30 pm

Edición: 37° Trigésima Séptima

Frecuencia: Anual

UBICACIÓN SANTANDER:

Gran Salón "Oscar Pérez Gutiérrez", Pabellón COLOMBIA (Parte 1)

Stand:

AREA: 105 M2

NUMERO DEL STAND: 420

País invitado: CURAZAO

Departamento Invitado: ANTIOQUIA

Participantes Nacionales: 32 departamentos

Participantes Internacionales: 30 países

Expositores: 1.000

Estimado de visitantes y compradores profesionales: 20.000

ADICIONAL: Realización de "PROCOLOMBIA TRAVEL MART", con la asistencia de 500 mayoristas de unos 20 países de todo el mundo, refuerza la intención de generar espacios profesionales que se redunden en negocio

Es importante mencionar, que a ningún participante se le exige costo económico por la participación, puesto que la Gobernación de Santander, es quien ofrece ese apoyo como parte del fortalecimiento del gremio que busca como objetivo vender destino SANTANDER. Los gastos de viáticos y demás que se desplieguen de la participación deben ser asumidos por el profesional.

Posterior, se citará a una reunión de socialización, con respecto al desarrollo del proyecto, pero esto solo con quienes cumplieron con los requisitos y adquirieron el compromiso de asistir los tres días, de esta manera se concreta y culmina el proceso de selección de 1.

Acompañé a la Reunión Grupo de Turismo de la Gobernación – Revisión de la Vitrina de Anato en Bogotá, con la Secretaria de Cultura y Turismo, La Doctora Maylin Tatiana Jaramillo, y la Coordinadora de Turismo, la Ingeniera Elizabeth, enero de 2018.

Apoyé la socialización Programa Nacional de estímulos 2018, liderado por el viceministerio de cultura el día 23 de enero de 2018, Centro cultural en el horario de 8am a 1:00pm, invitados Gestores Culturales, Músicos, Artistas, Gestores Patrimonio, comunidad discapacitada, Sector Turismo.

2). APOYAR EN LA DIGITACION Y ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO DE HOTELES, RESTAURANTES, AGENCIAS DE VIAJES, CORPORACIONES DE TURISMO, PARQUES NATURALES Y/O DE ATRACCIONES ENTRE OTROS PILARES DEL TURISMO, SOLICITADOS PREVIAMENTE ANTE LA CAMARA DE COMERCIO DEL DEPARTAMENTO

Se continúa realizando la elaboración de informe en Excel de actualización de datos con la respectiva información de las agencias de viajes y operadores Turísticos, Parques Nacionales, Restaurantes, Hoteles, Cámara de Comercio de los diferentes municipios de Santander. Se continúa actualizando la base de datos de Fontur.

Se continúa realizando la actualización de la base de datos del Consejo Departamental de Turismo, Consejo Departamental de Seguridad Turística, actualización de los Secretarios encargados de Turismo, de los 87 municipios, Secretarios encargados de Cultura. La contratista continúa realizando la actualización de datos de ingreso de visitantes de los diferentes parques a nivel departamento, Acualago, Santísimo, Panaché, Parques Nacionales. .

Se continua realizando la información de datos de visitantes al departamento de Santander, migración Colombia, parques Nacionales, ingresos de visitantes extranjeros al aeropuerto palo Negro. .

Se proyectó oficio a la cámara de comercio solicitando la información de las empresas afiliadas al RNT.

De acuerdo a la obligación se cumplió con transcribir la base de datos del Departamento de Santander de hoteles, agencias de viajes, operadores turísticos, corporaciones de turismo, paraqués naturales, restaurantes, y/o de atracciones entre otros pilares del turismo, operadores turísticos.

3). APOYAR EN EL PROCESO DE CAPACITACI/O FORMACION DE LAS DIFERENTES NORMAS TECNICAS SECTORIALES EMANADAS POR EL MINISTERIO DE INDUSTRIA COMERCIO Y TURISMO, EN PRO DE LA CERTIFICACION DE LOS PILARES DE LA CADENA PRODUCTIVA DE TURISMO.

4). APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE INFORMES SOLICITADOS POR FONTUR Y EL MINISTERIO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO, EN LA SUPERVISION Y SEGUIMIENTO A LOS DIFERENTES PROYECTOS POR PARTE DE LA GOBERNACION DE SANTANDER.

Participe activamente en toda la organización del Primer Consejo Departamental de Turismo 2018, que se realizará en enero 29 de 2018, en el auditorio Augusto Espinosa Valderrama; temas a tratar: en el Primer Consejo Departamental de Turismo:

1. Día Santandereanidad (Mayo 13)
 2. Estado de Proyectos por Santander (Viceministerio- Fontur)
 3. Seguimiento plan de acción (Alianza por el Turismo)
 4. Seguimiento Matriz de Trabajo (Corredor Nororiental)
 - 4.1 Seguimiento de capacitaciones (turismo Santander)
 5. Pro pcciones y Varios
- Se apoyó con el tema de la Santandereanidad, para la realización de las diapositivas de la presentación en el Consejo Departamental de Turismo La contratista proyecto los oficios para la citación a todo el miembro del Consejo Departamental de Turismo, solicitud de cafetería, Logística.
 - Se realizó la convocatoria telefónicamente a todos los miembros del consejo departamental de Turismo; La Contratista envió correos electrónicos a todos los miembros del Consejo con la Citación.

5). APOYAR COMO SOPORTE TECNICO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS A FORMULAR Y PLANES DE MEJORAMIENTO POR PARTE DE SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

Se realizó el acompañamiento a la supervisora del contrato "Lanzamiento Concurso de Pesebres", en el Cerro del Santísimo" que inicio el 15 de diciembre de 2017 hasta el 15 de Enero de 2018, en las actividades culturales, y artísticas, con la Doctora Gladys Jaimes.

6) APOYAR EN LAS DEMAS FUNCIONES QUE SEAN REQUERIDAS EN CONCORDANCIA CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

La Contratista apoyo con la realización de las Diapositivas para la presentación de Barichara primer Festival de Cultura Guane, enmarcado dentro del proyecto de divulgación y promoción expresión artística y cultural 8 de enero de 2018, en el Municipio de Barichara

Se hizo Acompañamiento Comité técnico grupo de trabajo contratista Gobernación de Santander.

La Contratista hizo Acompañamiento Comité técnico grupo de trabajo secretaria de cultura y turismo. Enero 25 de 2018.

Realicé acompañamiento grupo de trabajo de cultura y turismo de la gobernación de Santander, rindiendo información de todas las obligaciones que se ha venido realizando en la secretaria y asignación de trabajo por parte de la Secretaria de Cultura la Ing. Maylin Tatiana Jaramillo.

7) PRESENTAR UN INFORME MENSUAL SOBRE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DESARROLLADAS DE CONFORMIDAD CON EL OBJETO DEL CONTRATO Y TRABAJOS REALIZADOS PARA CUMPLIR EL OBJETO DEL CONTRATO. Se presenta el siguiente informe de actividades correspondiente a 01 de Enero de 2018 al 30 Enero de 2018

Para su cumplimiento, se realiza el presente informe sobre el desarrollo de las actividades durante el periodo de 01-01-2018 a 30-01-2018, bajo las indicaciones estipuladas en el contrato.

Atentamente,


MARTHA CECILIA BARBOSA ROJAS
CONTRATISTA