PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín 31 de mayo de 2025

Señor (a)
NICOLÁS ESPINOSA SANTANA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7487461
Coordinador Académico
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7487461 del año 2025

José Miguel Echeverry Cano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71645568 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Serviciosy Gestión Empresarial en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objetode cobro.

Valor y forma de Pago: *El Valor total del contrato equivale a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M.L ($49.214.768). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: en mensualidades máximo de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M.L ($4.599.511) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.*

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear mensualmente los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Se desarrollan las guías de formación pormedio de las sesiones de formación se dio el desarrollode la guía en las fichasasignadas en laprogramación: 2795761, 2817470, 2817493 y 3169062	En el portafolio y la plataforma se encuentran las guias que se deben desarrollar en cada momento de la formación.
2	Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales.	En este mes no se ha participado en dichas jornadas.	N.A.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular conforme a la programación (emisión de juicios evaluativos en los plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma Sofia Plus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), cumpliendo una ejecución mensual de 160 horas de formación conforme con los procedimientos y formatos vigentes en la plataforma CompromISO.	Se han realizado las sesiones en línea y los encuentros presenciales con las fichas 2817493, 2817470, 2795761 y 3169062.	Se verifica en los anexos de este documento.

4	Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación	No he sido convocado para este ejercicio.	N.A.
5	Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo Sofía Plus.	Se han montado las grabaciones de las sesiones en línea, se han evaluado las evidencias y se han montado los anuncios correspondientes.	Se verifica en los anexos de este documento.
6	Entregar previo inicio de la formación del programa, los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No se ha realizado este proceso en este mes	N.A.
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático de manera permanente en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador	Verificación del estado de aprendices matriculados enSena Sofia Plus: Se llevacontrol de asistencia en las sesiones de formación.	Listados de asistencia.

	Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y dejar evidencia en el informe mensual de ejecución.		
8	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Acciones realizadas para dar cumplimiento a el reglamento del aprendiz: En la sesión de formación se da cumplimiento a los deberes yderechos del aprendiz paralas respectivas fichas con el trato adecuado, el cumplimiento de las actividades, el porte del uniforme.	Se verifica en las grabaciones de las sesiones en línea.
9	Apoyar los procesos de autoevaluación y registro calificado para los programas de formación del Centro, cuando el centro lo requiera.	No he sido convocado a este ejercicio.	N.A.
10	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación. 1	Este mes no se he participado en ninguna actividad con bienestar.	N.A.
11	Asistir a reuniones programadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Hasta el día de hoy no se han programado dichas reuniones.	N.A.
12	Atender dentro de los 5 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen el supervisor, aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo	Se han contestado las solicitudes realizadas por los diferentes actores del proceso formativo.	Se verifica en los anexos.
13	Previa terminación de la etapa lectiva el contratista debe concertar reunión con el instructor de seguimiento a etapa practica para verificar novedades de aprendices de las fichas programadas y	Se ha concertado para el día 14 de mayo la entrega a etapa productiva de la ficha 2795761.	N.A.

	dejar la actuación registrada en acta.		
14	Si es instructor virtual deberá cumplir los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje - GFPI-G-014	Se han cumplido las directrices frente a los lineamientos.	Se verifican en la organización de la plataforma Zajuna.
15	Participar cuando el ordenador del gasto o supervisor así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	No he sido convocado en este mes para esta actividad.	N.A.
16	Participar en las actividades relacionadas con la FPI de la entidad, enfocándose en la estructuración y desarrollo de estrategias pedagógicas y técnicas didácticas que fortalezcan el proceso de formación.	No he sido convocado para esta actividad.	N.A.
17	Aplicar y acompañar las estrategias para la retención de aprendiz de acuerdo con los lineamientos institucionales	Se ha realizado el acompañamiento constante a los aprendices, para que puedan permanecer en la formación.	Constante comunicación con los aprendices por medio de las herramientas de comunicación que se tienen.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

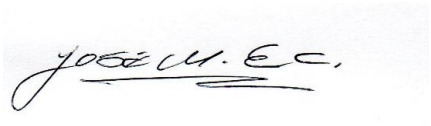
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados. y el No. de la planilla 1071467453, operador PAGO SIMPLE y periodo de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”

Evidencias en () folios

Cordialmente,



José Miguel Echeverry Cano
Contratista
C.C. No. 71645568

Recibí a satisfacción

Firma

NICOLÁS ESPINOSA SANTANA
Supervisor(a)Contrato No. CO1.PCCNTR.7487461
Coordinador Académico

ANEXOS.

OBLIGACIÓN 1: las evidencias están en el portafolio del mes).

GUIA FICHA 21795761.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación**: Guianza turística.
- **Código del programa de formación**: 626500
- **Nombre del proyecto:** Aplicación de los procedimientos técnicos en la guianza turística que permitan el fortalecimiento de la cadena de valor del turismo en Colombia.
- **Fase del proyecto:** Evaluación.
- **Actividad de proyecto:** AP9 - Detectar oportunidades de mejora en la prestación del servicio.
- **Competencias**:

  Técnica:

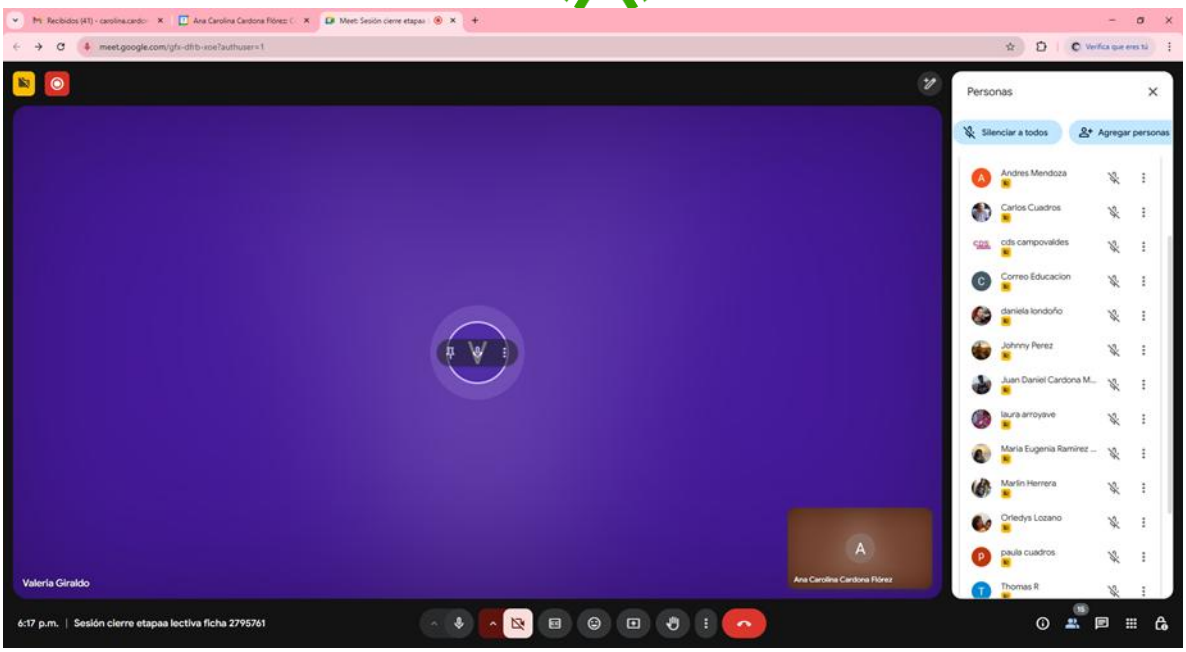
  - **260201077.** Conducir usuarios de acuerdo con tipo de recorrido turístico y normativa.

  Transversal:

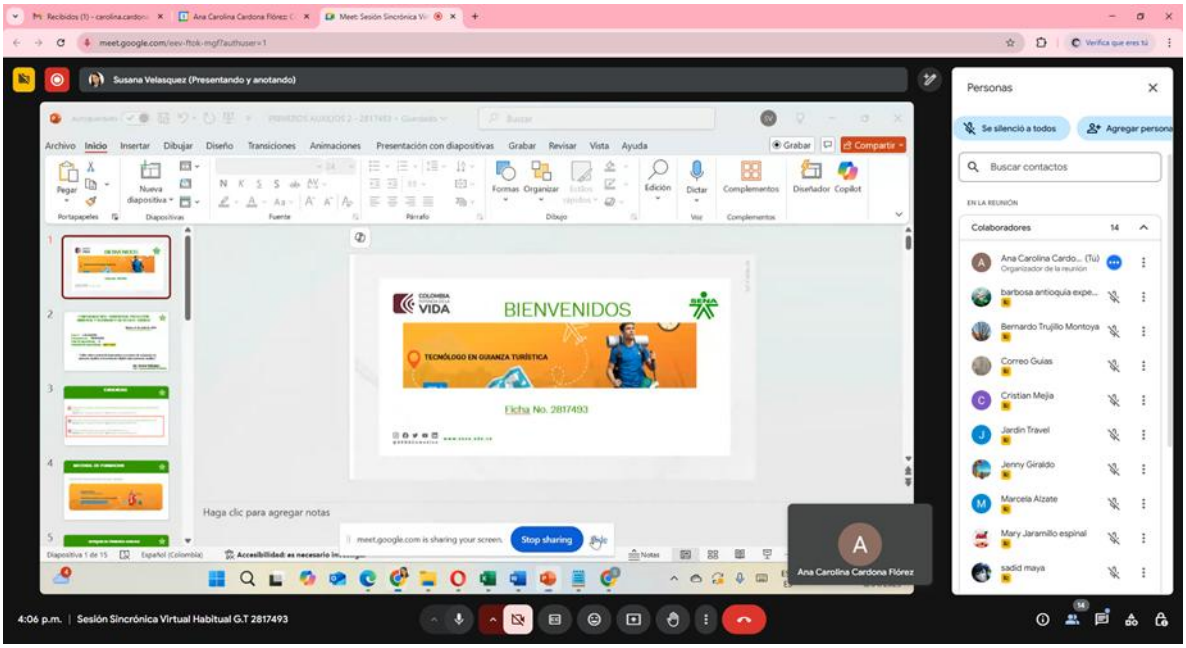
  - **210201501.** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la Constitución Política y los Convenios Internacionales.

OBLIGACIÓN 3

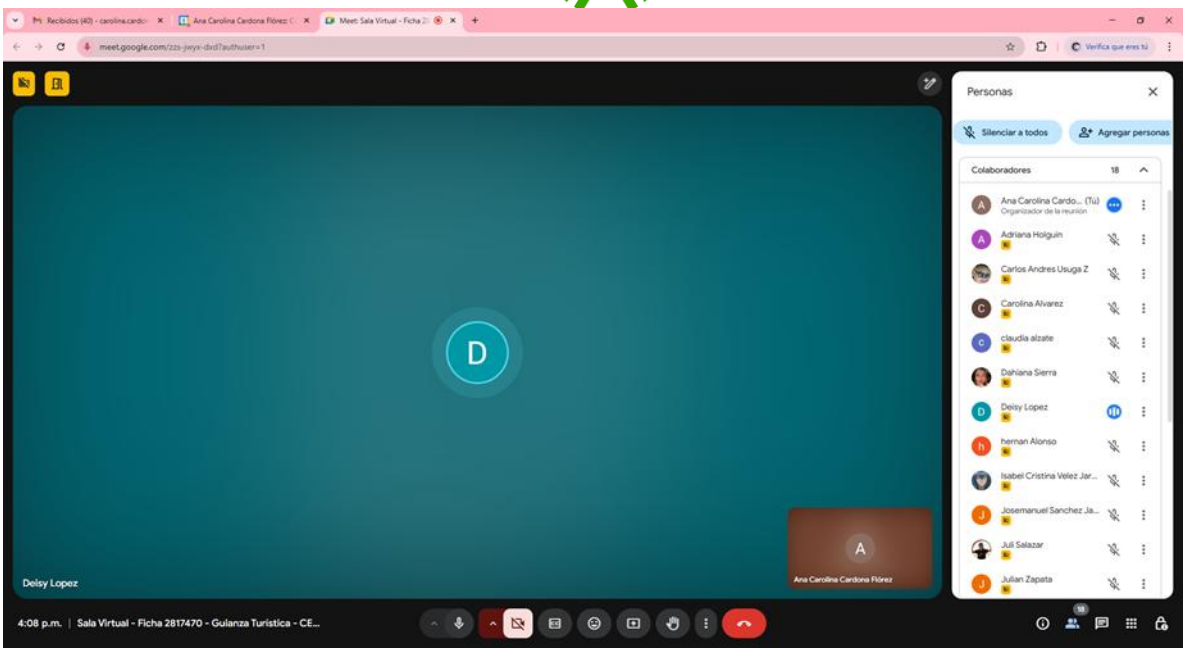
SESIÓN EN LÍNEA 7 DE MAYO FICHA 2795761



SESIÓN EN LÍNEA 6 DE MAYO FICHA 2817493



SESIÓN EN LÍNEA 8 DE MAYO FICHA 2817470



RECORRIDO FINAL FICHA 2817470 MAYO 5 DE 2025 MUNICIPIO DE LA ESTRELLA

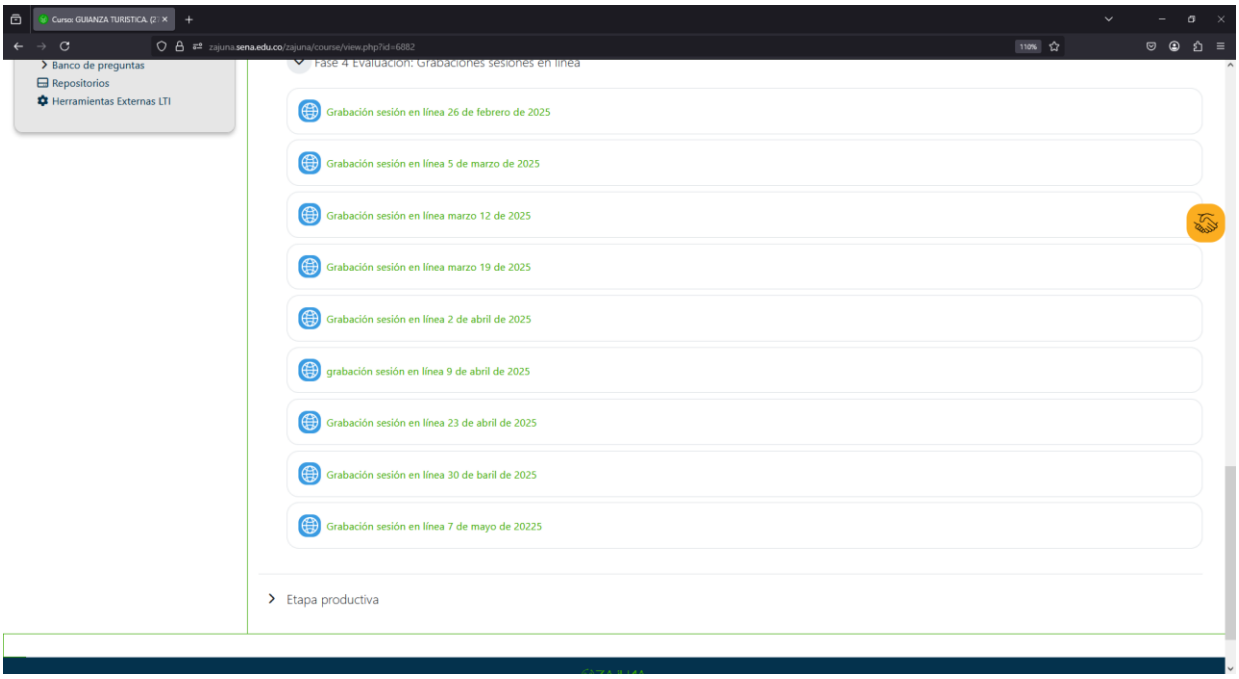




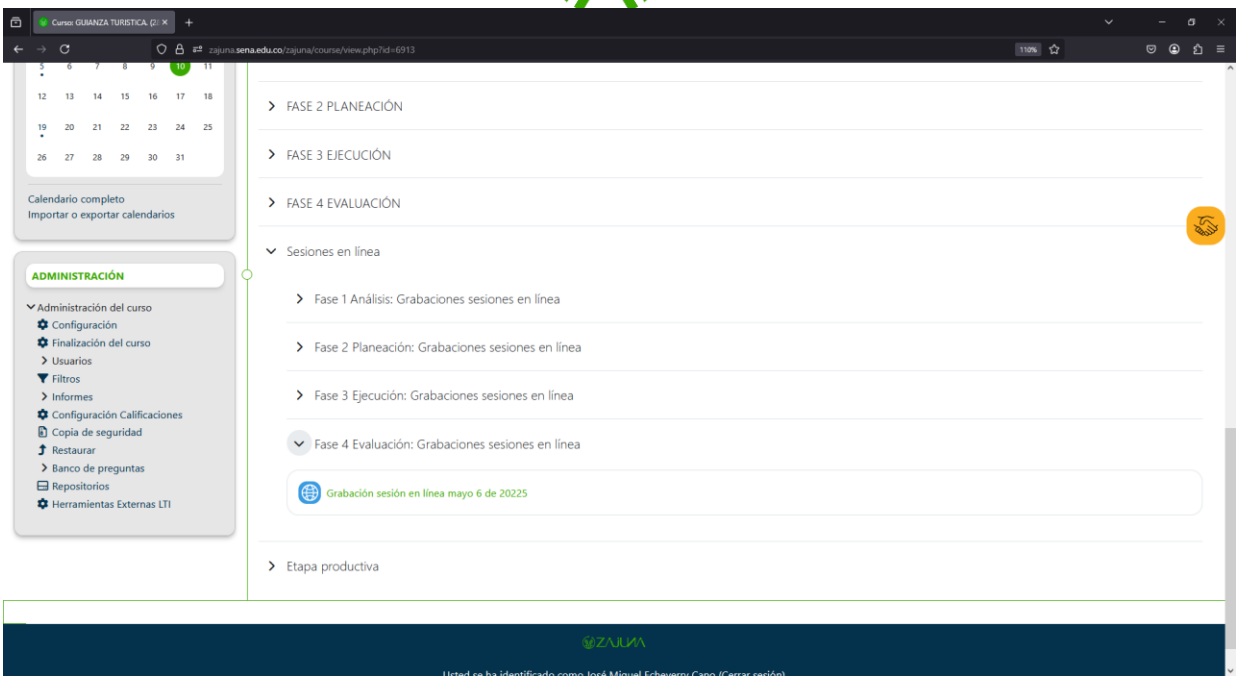
OBLIGACIÓN 5

MONTAJE DE GRABACIONES SESIONES EN LÍNEA

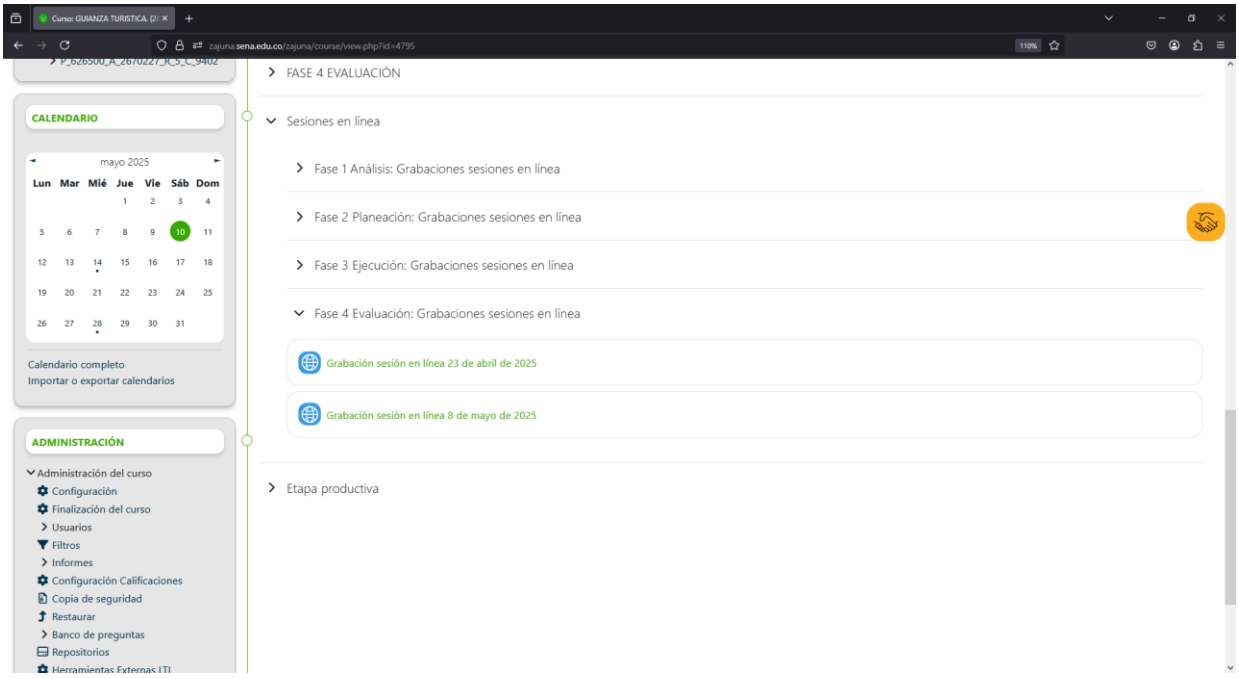
Ficha 2795761



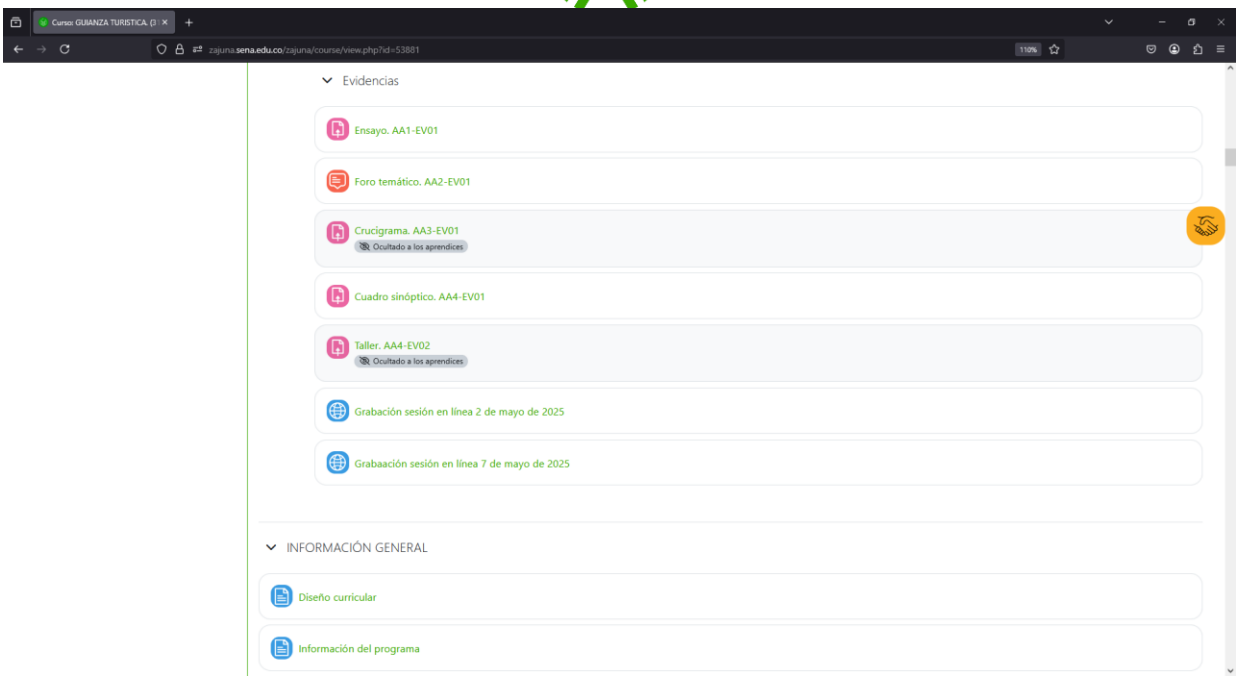
Ficha 2817493



Ficha 2817470

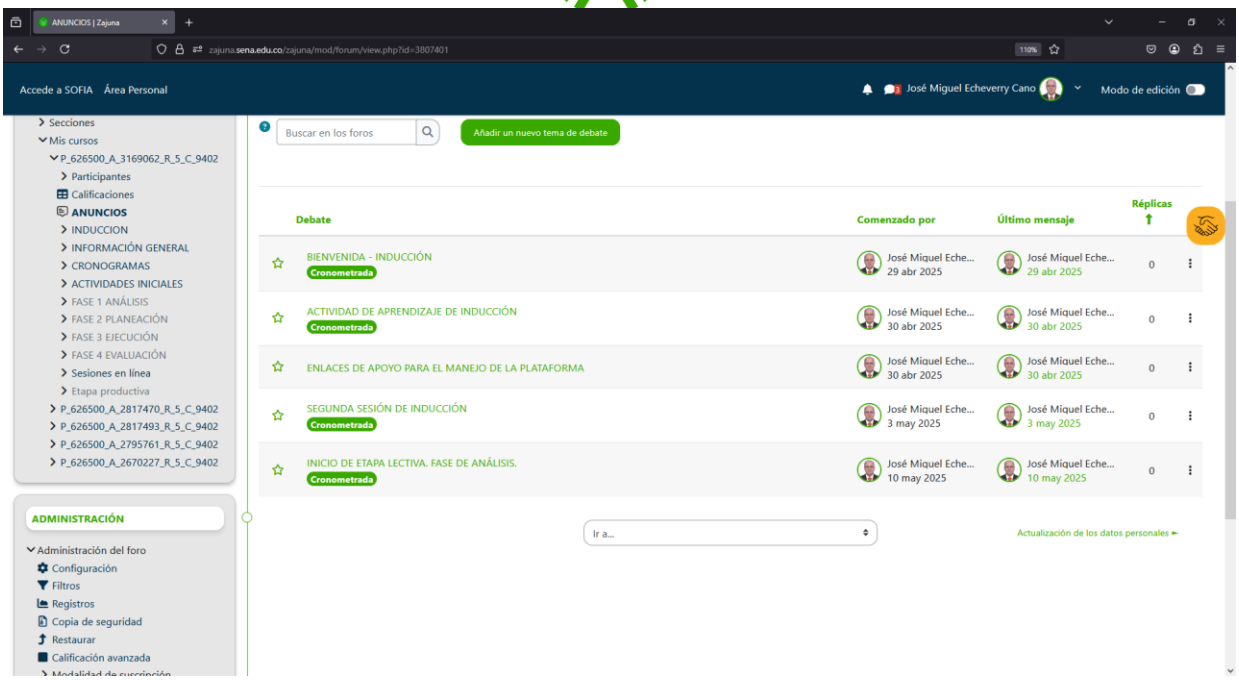


Ficha 3169062

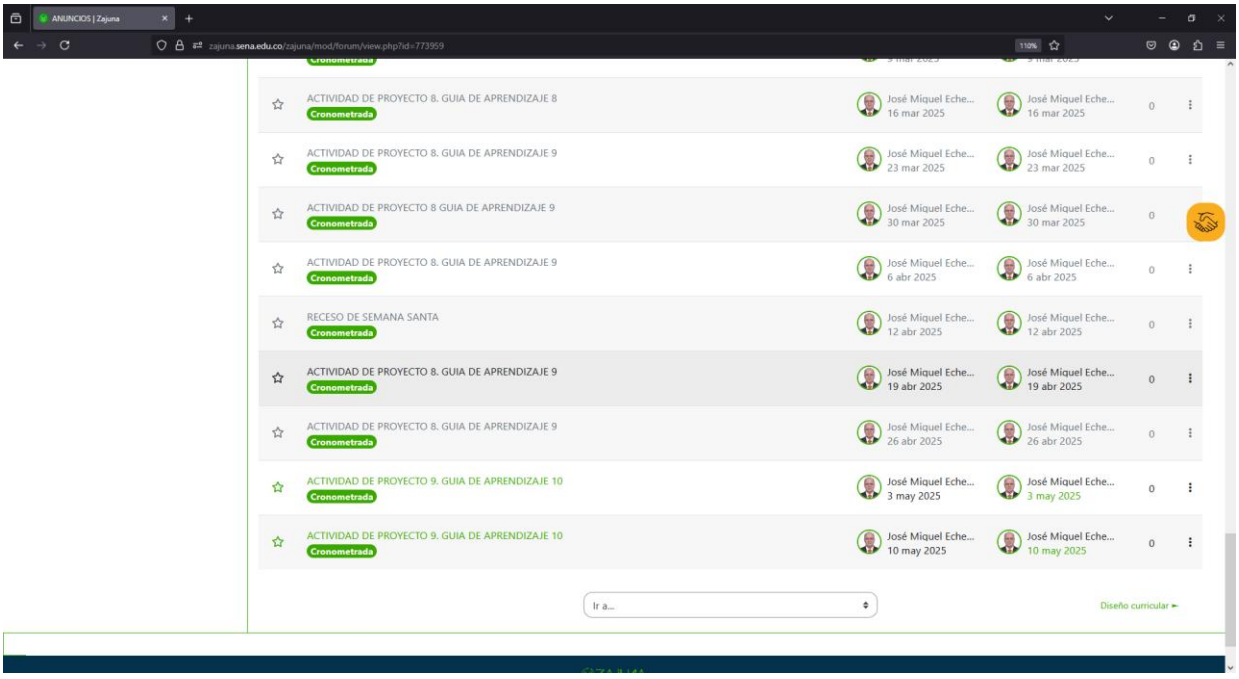


MONTAJE DE ANUNCIOS

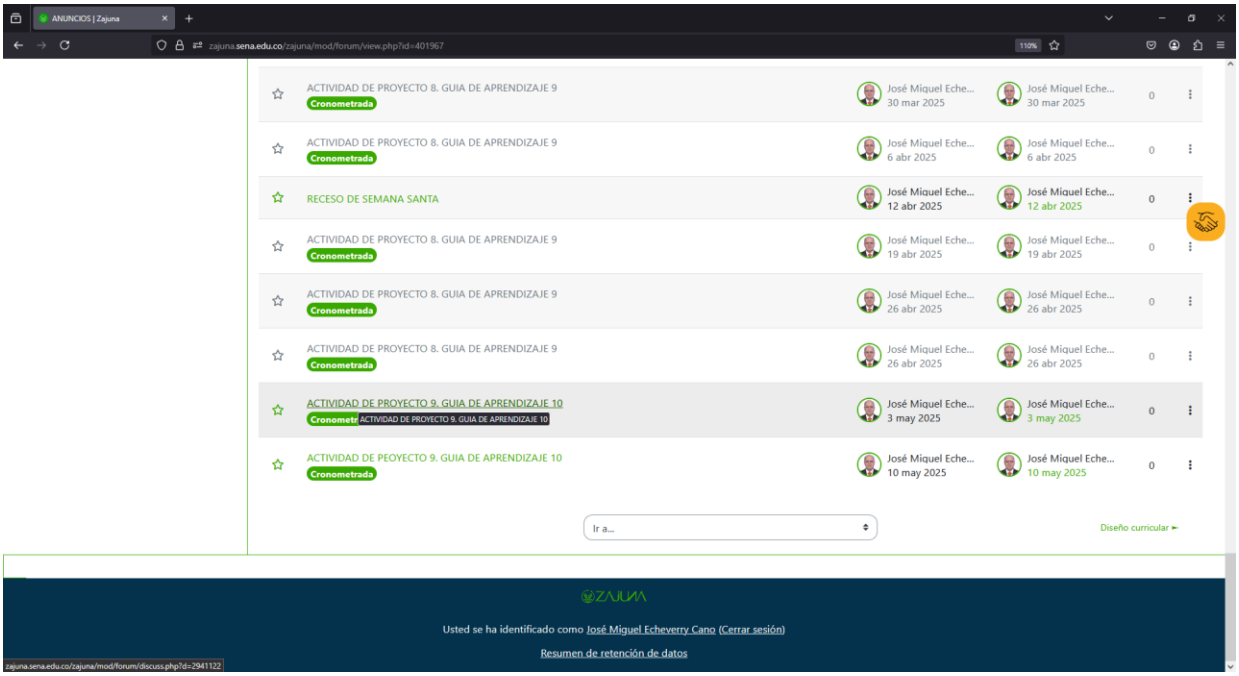
FICHA 2795761



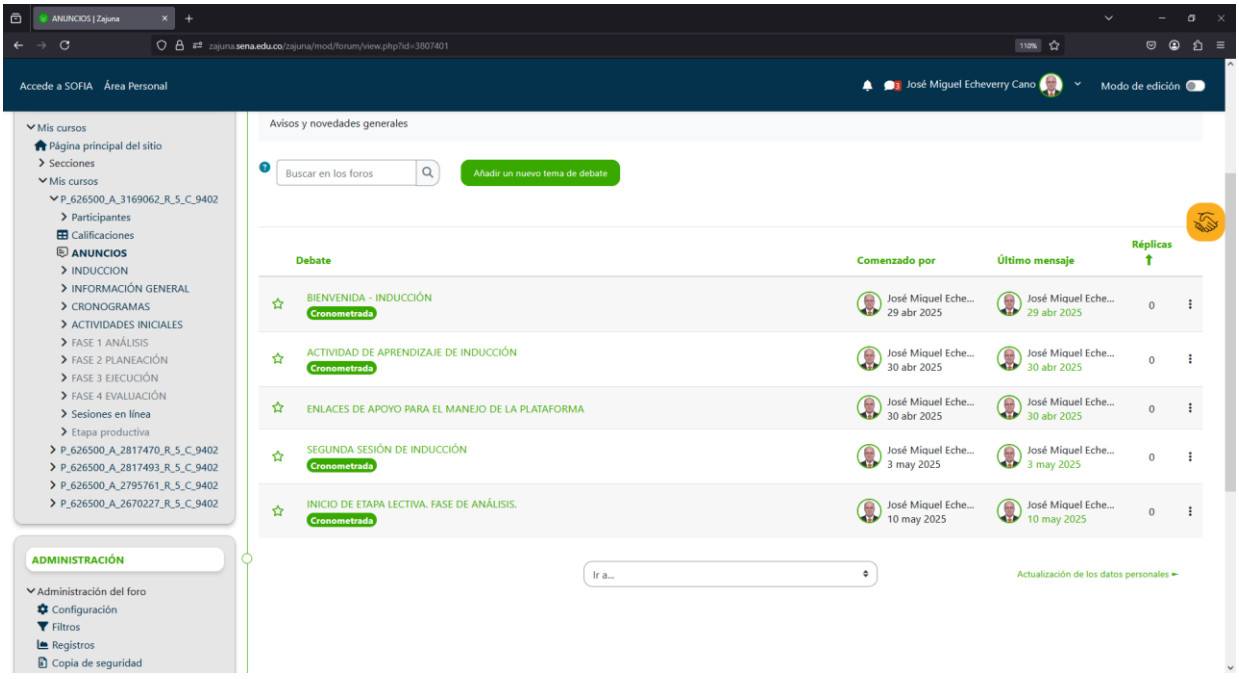
FICHA 2817493



FICHA 2817470

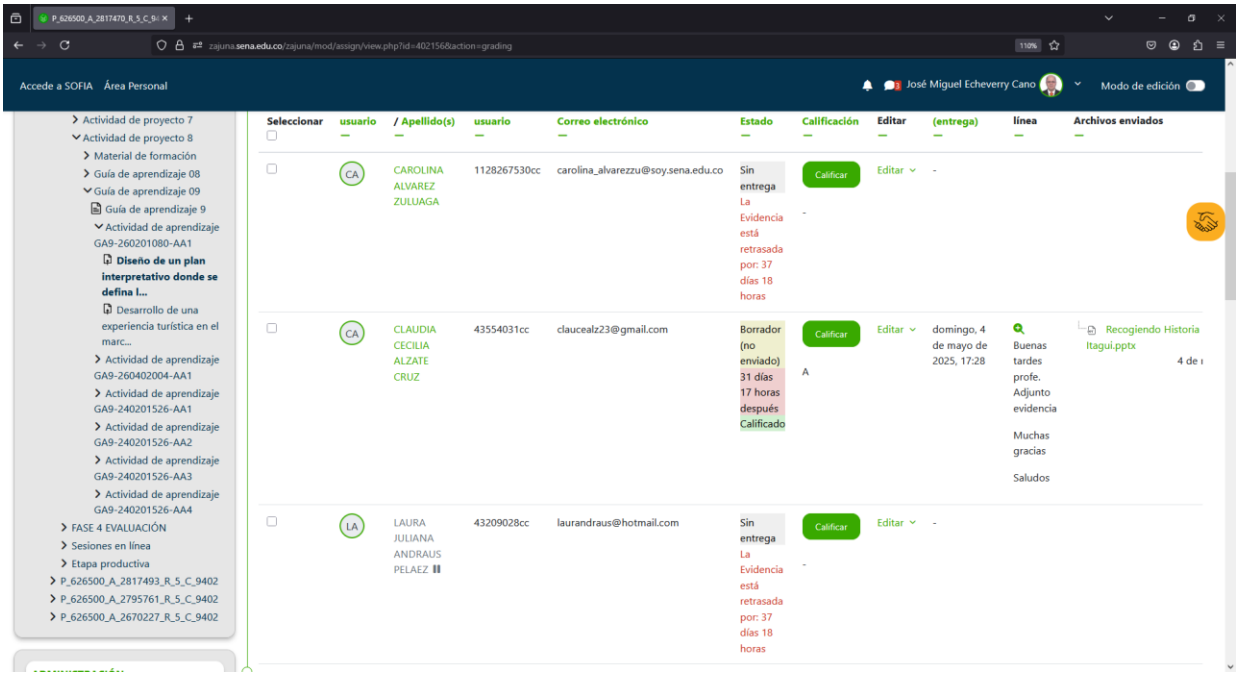


FICHA 3169062

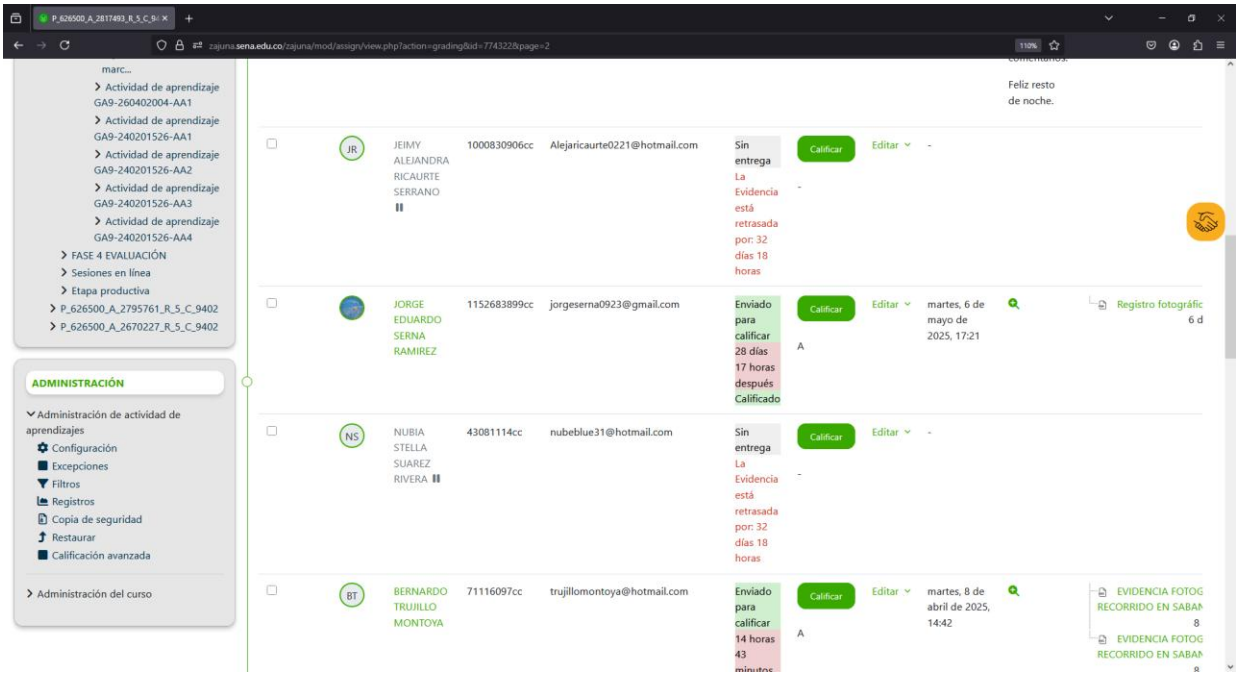


EVALUACIÓN DE EVIDENCIAS EN PLATAFORMA

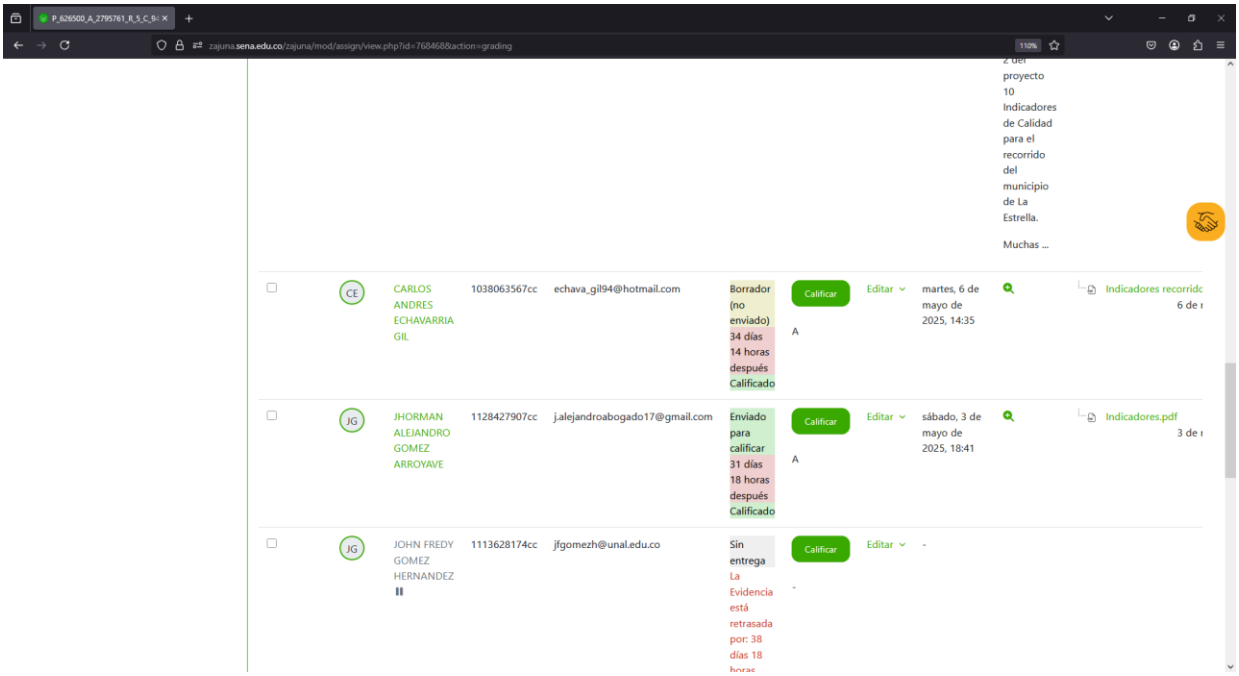
Ficha 2817470



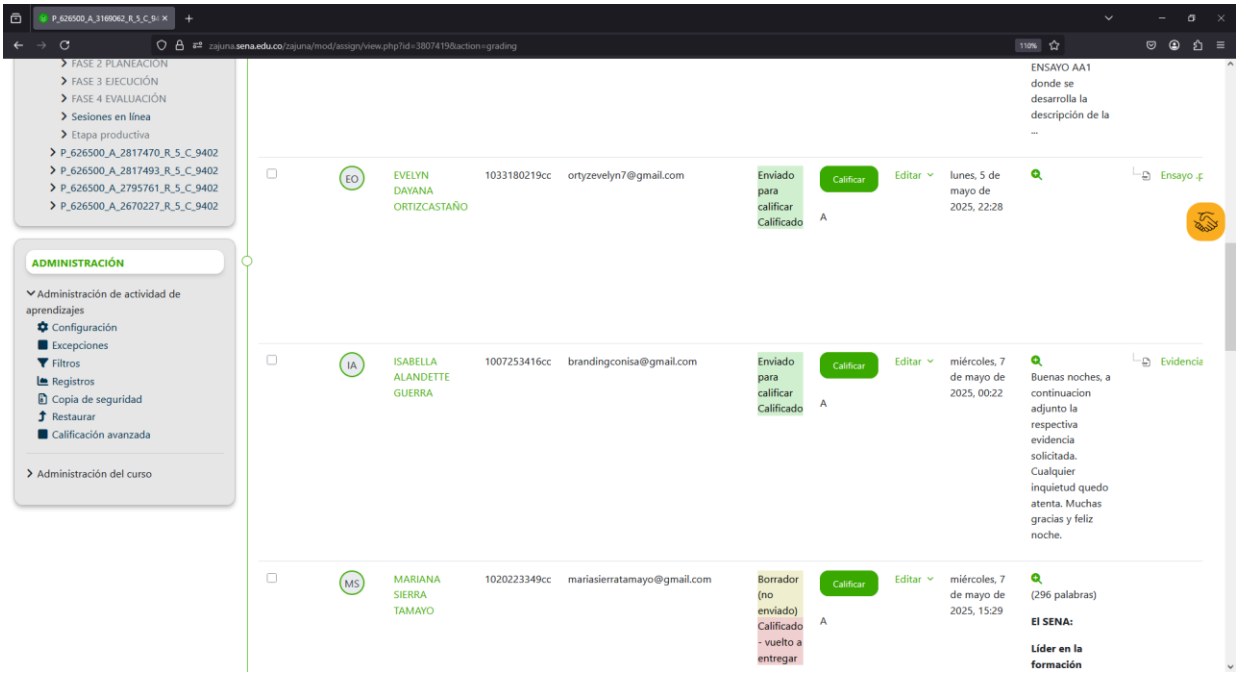
FICHA 2817493



FICHA 2795761

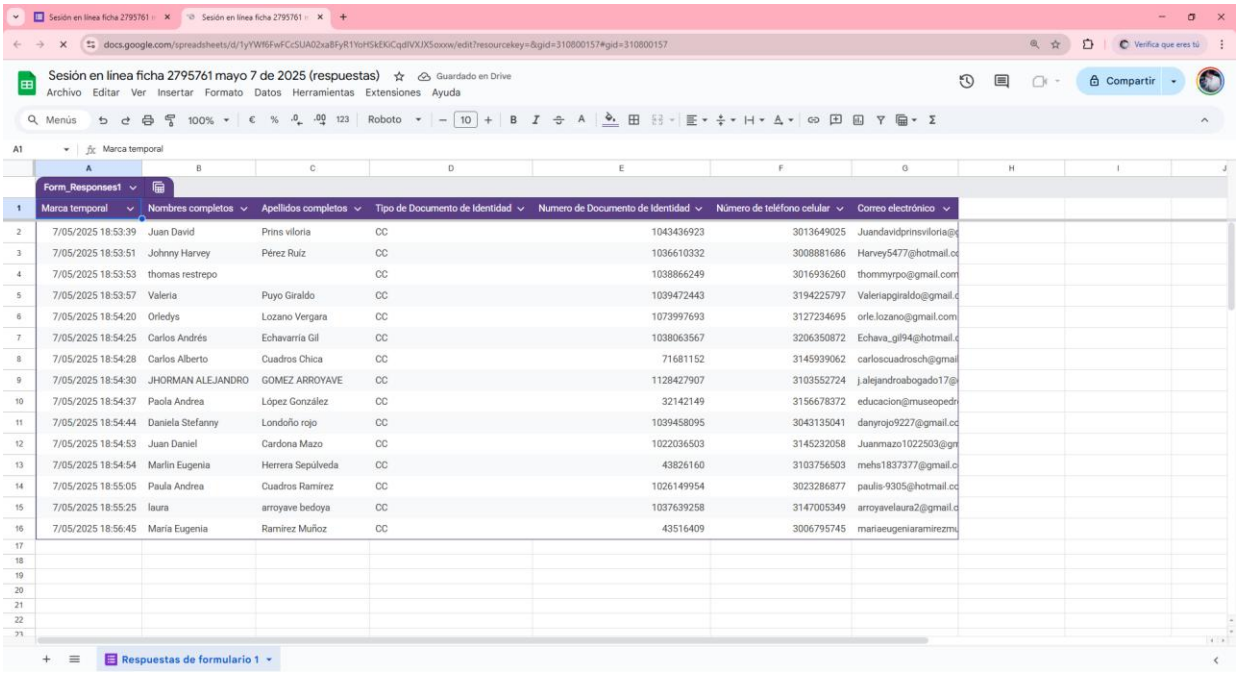


FICHA 3169062



OBLIGACIÓN 7:

ASISTENCIA FICHA 2795761 MAYO 7 de 2025



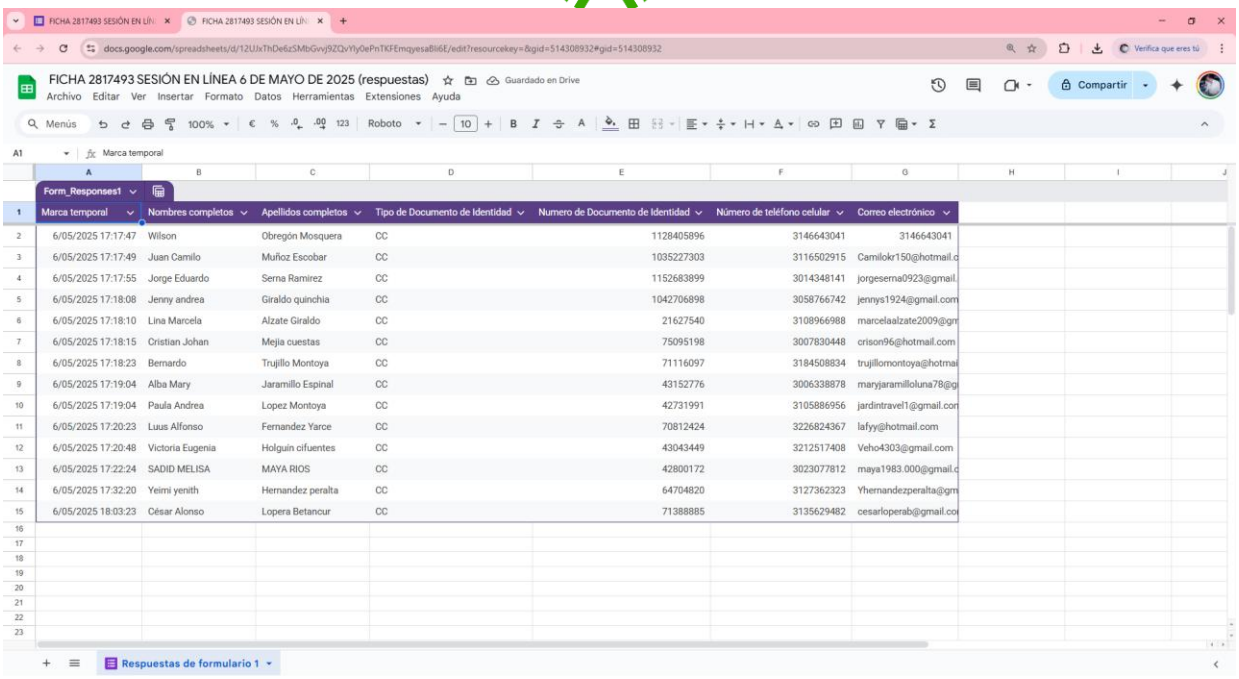
Sesión en línea ficha 2795761 mayo 7 de 2025 (respuestas)

Form_Responses1

Marca temporal	Nombres completos	Apellidos completos	Tipo de Documento de Identidad	Numero de Documento de Identidad	Número de teléfono celular	Correo electrónico
7/05/2025 18:53:39	Juan David	Prins viloria	CC	1043436923	3013649025	Juandavidprinsviloria@
7/05/2025 18:53:51	Johnny Harvey	Pérez Ruiz	CC	1036610332	3008881686	Harvey5477@hotmail.co
7/05/2025 18:53:53	thomas restrepo		CC	1038866249	3016936260	thommyrpo@gmail.com
7/05/2025 18:53:57	Valeria	Puyo Giraldo	CC	1039472443	3194225797	Valeriapgiraldo@gmail.c
7/05/2025 18:54:20	Orledys	Lozano Vergara	CC	1073997693	3127234695	orle.lozano@gmail.com
7/05/2025 18:54:25	Carlos Andrés	Echavarría Gil	CC	1038063567	3206350872	Echava_gil94@hotmail.c
7/05/2025 18:54:28	Carlos Alberto	Cuadros Chica	CC	71681152	3145939062	carloscuadrosch@gmail
7/05/2025 18:54:30	JHORMAN ALEJANDRO	GOMEZ ARROYAVE	CC	1128427907	3103552724	j.alejandroabogado17@
7/05/2025 18:54:37	Paola Andrea	López González	CC	32142149	3156678372	educacion@museopedr
7/05/2025 18:54:44	Daniela Stefanny	Londoño rojo	CC	1039458095	3043135041	danyrojo9227@gmail.co
7/05/2025 18:54:53	Juan Daniel	Cardona Mazo	CC	1022036503	3145232058	Juanmazo1022503@gm
7/05/2025 18:54:54	Marlin Eugenia	Herrera Sepúlveda	CC	43826160	3103756503	mehs1837377@gmail.c
7/05/2025 18:55:05	Paula Andrea	Cuadros Ramírez	CC	1026149954	3023286877	paulis-9305@hotmail.co
7/05/2025 18:55:25	laura	arroyave bedoya	CC	1037639258	3147005349	arroyavelaura2@gmail.c
7/05/2025 18:56:45	María Eugenia	Ramírez Muñoz	CC	43516409	3006795745	mariaeugeniaramirezmu

Respuestas de formulario 1

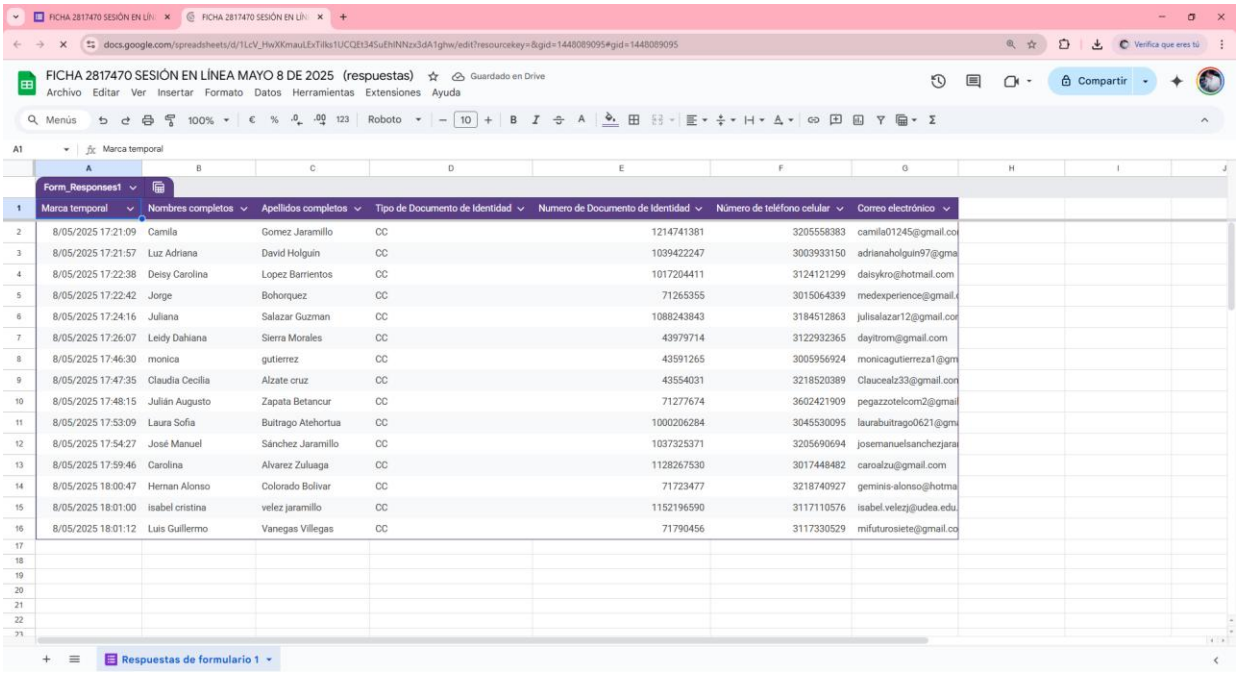
ASISTENCIA FICHA 2817493 MAYO 6 de 2025



FICHA 2817493 SESIÓN EN LÍNEA 6 DE MAYO DE 2025 (respuestas)

Marca temporal	Nombres completos	Apellidos completos	Tipo de Documento de Identidad	Numero de Documento de Identidad	Número de teléfono celular	Correo electrónico
6/05/2025 17:17:47	Wilson	Obregón Mosquera	CC	1128405896	3146643041	3146643041
6/05/2025 17:17:49	Juan Camilo	Muñoz Escobar	CC	1035227303	3116502915	Camilokr150@hotmail.c
6/05/2025 17:17:55	Jorge Eduardo	Serna Ramirez	CC	1152683899	3014348141	jorgeserna0923@gmail.
6/05/2025 17:18:08	Jenny andrea	Giraldo quinchia	CC	1042706898	3058766742	jennys1924@gmail.com
6/05/2025 17:18:10	Lina Marcela	Alzate Giraldo	CC	21627540	3108966988	marcelaalzate2009@gm
6/05/2025 17:18:15	Cristian Johan	Mejia cuestas	CC	75095198	3007830448	crison96@hotmail.com
6/05/2025 17:18:23	Bernardo	Trujillo Montoya	CC	71116097	3184508834	trujillomontoya@hotma
6/05/2025 17:19:04	Alba Mary	Jaramillo Espinal	CC	43152776	3006338878	maryjaramilloluna78@g
6/05/2025 17:19:04	Paula Andrea	Lopez Montoya	CC	42731991	3105886956	jardintravel1@gmail.com
6/05/2025 17:20:23	Luus Alfonso	Fernandez Yarce	CC	70812424	3226824367	lafyy@hotmail.com
6/05/2025 17:20:48	Victoria Eugenia	Holguín cifuentes	CC	43043449	3212517408	Veho4303@gmail.com
6/05/2025 17:22:24	SADID MELISA	MAYA RIOS	CC	42800172	3023077812	maya1983.000@gmail.c
6/05/2025 17:32:20	Yeimi yenith	Hernandez peralta	CC	64704820	3127362323	Yhernandezperalta@gm
6/05/2025 18:03:23	César Alonso	Lopera Betancur	CC	71388885	3135629482	cesarloperab@gmail.co

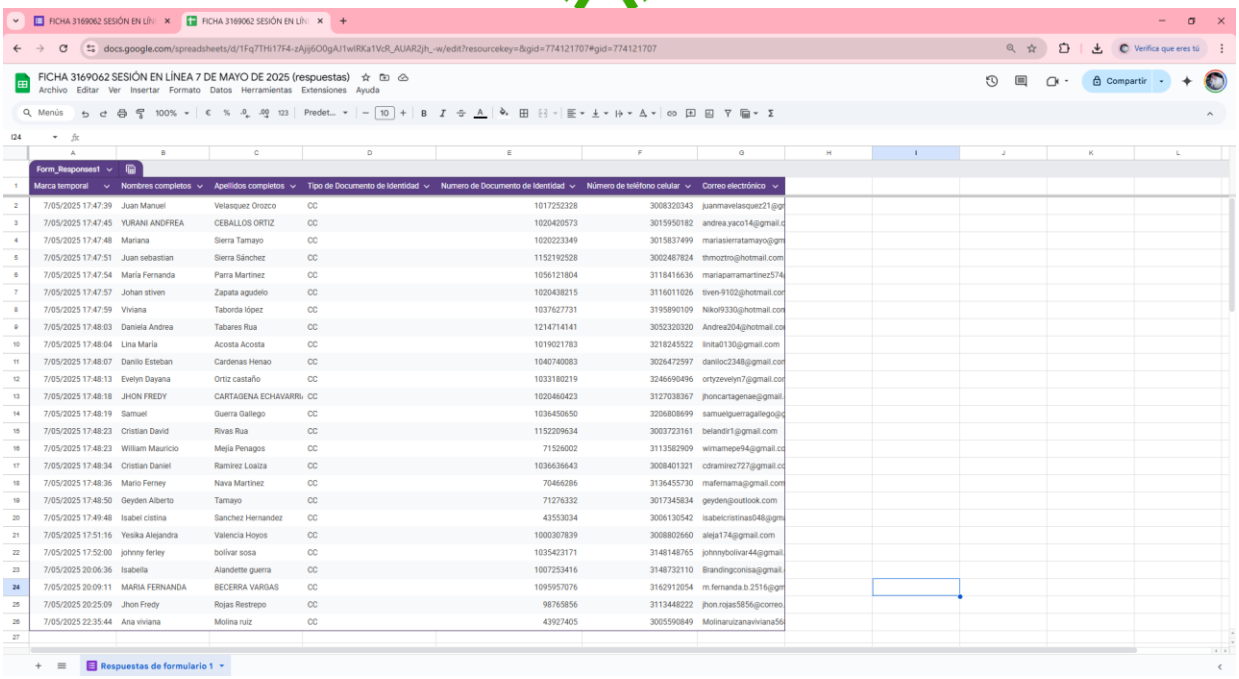
ASISTENCIA FICHA 2817470 MAYO 8 de 2025



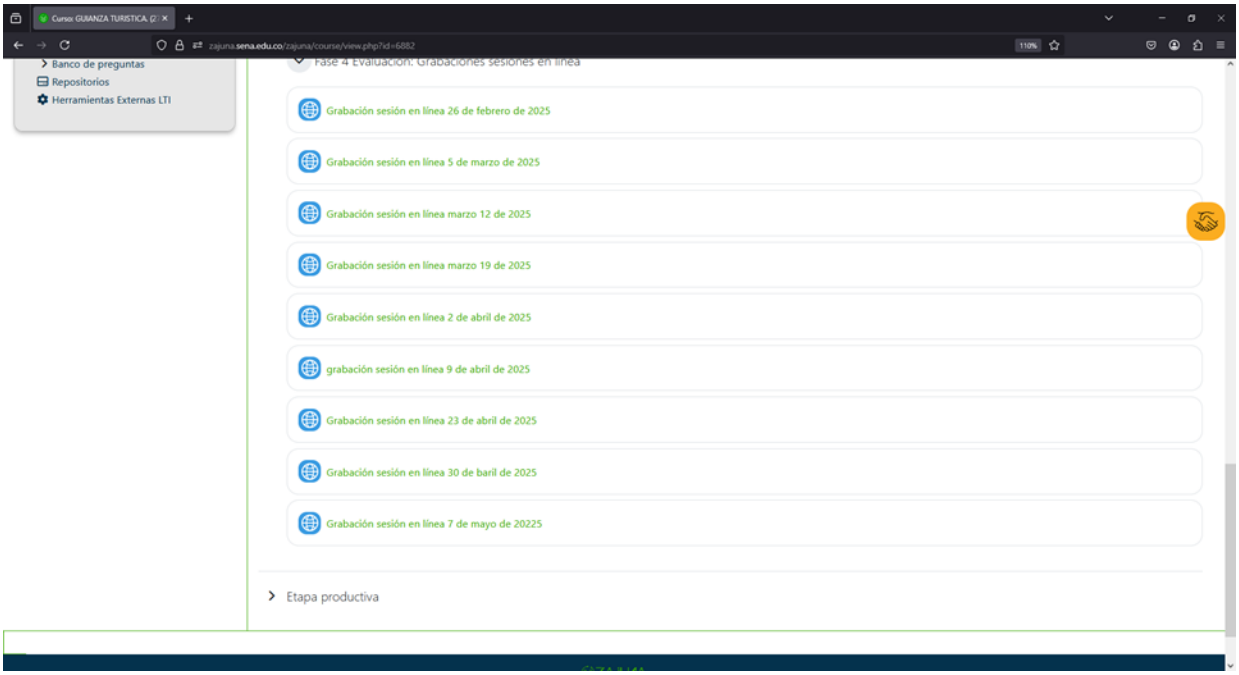
FICHA 2817470 SESIÓN EN LÍNEA MAYO 8 DE 2025 (respuestas)

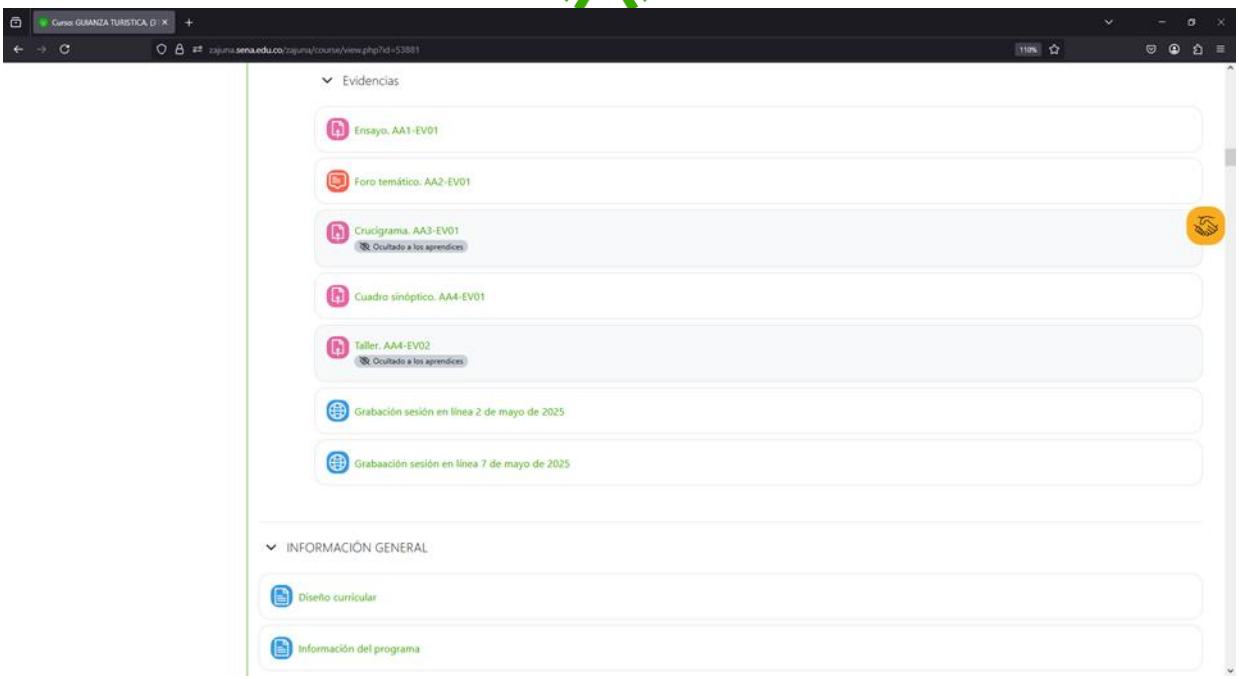
Marca temporal	Nombres completos	Apellidos completos	Tipo de Documento de Identidad	Numero de Documento de Identidad	Número de teléfono celular	Correo electrónico
8/05/2025 17:21:09	Camila	Gomez Jaramillo	CC	1214741381	3205558383	camila01245@gmail.co
8/05/2025 17:21:57	Luz Adriana	David Holguín	CC	1039422247	3003933150	adrianaholguin97@gma
8/05/2025 17:22:38	Deisy Carolina	Lopez Barrientos	CC	1017204411	3124121299	daisykro@hotmail.com
8/05/2025 17:22:42	Jorge	Bohorquez	CC	71265355	3015064339	medexperience@gmail.c
8/05/2025 17:24:16	Juliana	Salazar Guzman	CC	1088243843	3184512863	julisalazar12@gmail.co
8/05/2025 17:26:07	Leidy Dahiana	Sierra Morales	CC	43979714	3122932365	dayitrom@gmail.com
8/05/2025 17:46:30	monica	gutierrez	CC	43591265	3005956924	monicagutierreza1@gm
8/05/2025 17:47:35	Claudia Cecilia	Alzate cruz	CC	43554031	3218520389	Claucealz33@gmail.com
8/05/2025 17:48:15	Julián Augusto	Zapata Betancur	CC	71277674	3602421909	pegazzotelcom2@gmail
8/05/2025 17:53:09	Laura Sofia	Buitrago Atehortua	CC	1000206284	3045530095	laurabuitrago0621@gma
8/05/2025 17:54:27	José Manuel	Sánchez Jaramillo	CC	1037325371	3205690694	josemanuelsanchezjara
8/05/2025 17:59:46	Carolina	Alvarez Zuluaga	CC	1128267530	3017448482	caroalzu@gmail.com
8/05/2025 18:00:47	Hernan Alonso	Colorado Bolivar	CC	71723477	3218740927	geminis-alonso@hotma
8/05/2025 18:01:00	isabel cristina	velez jaramillo	CC	1152196590	3117110576	isabel.velezj@udea.edu.
8/05/2025 18:01:12	Luis Guillermo	Vanegas Villegas	CC	71790456	3117330529	mifuturosiete@gmail.co

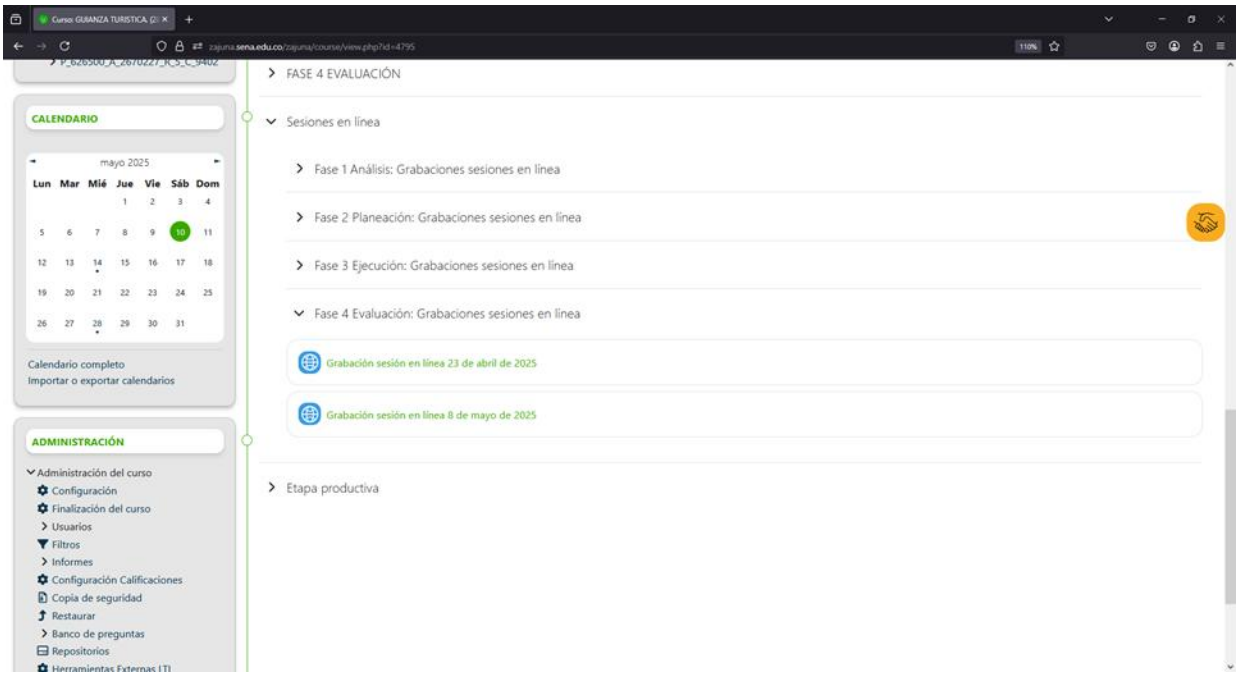
ASISTENCIA FICHA 3169062 MAYO 7 de 2025

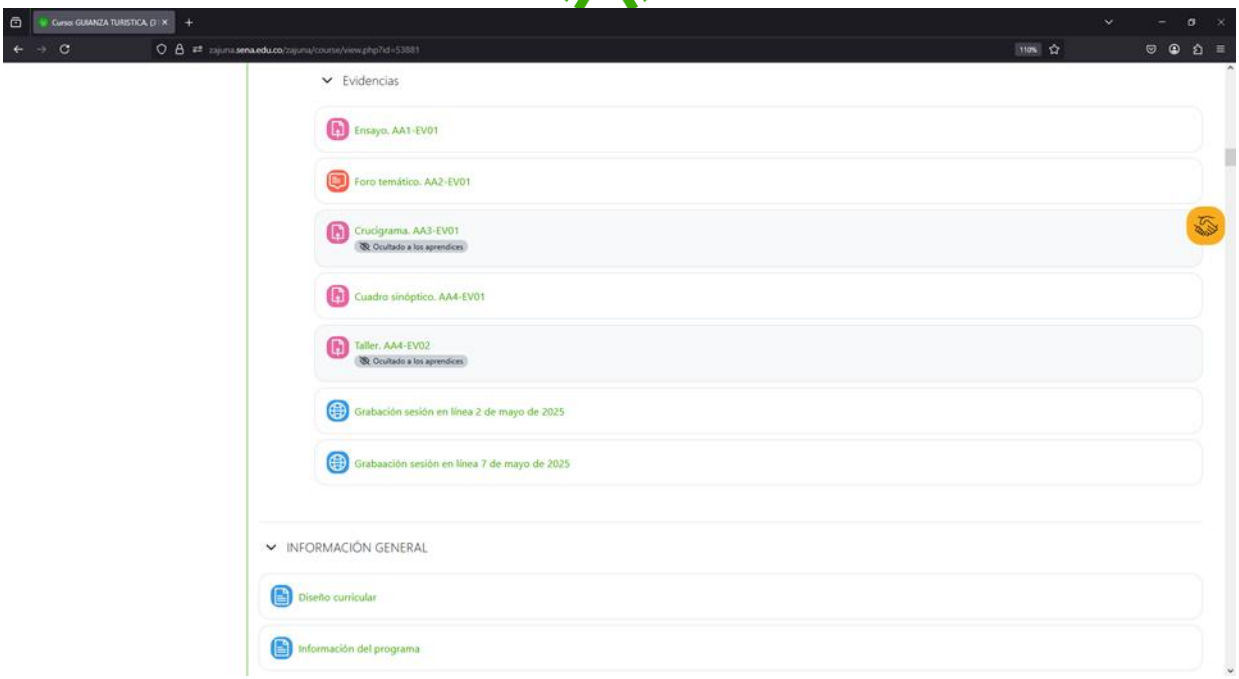


OBLIGACIÓN 8:



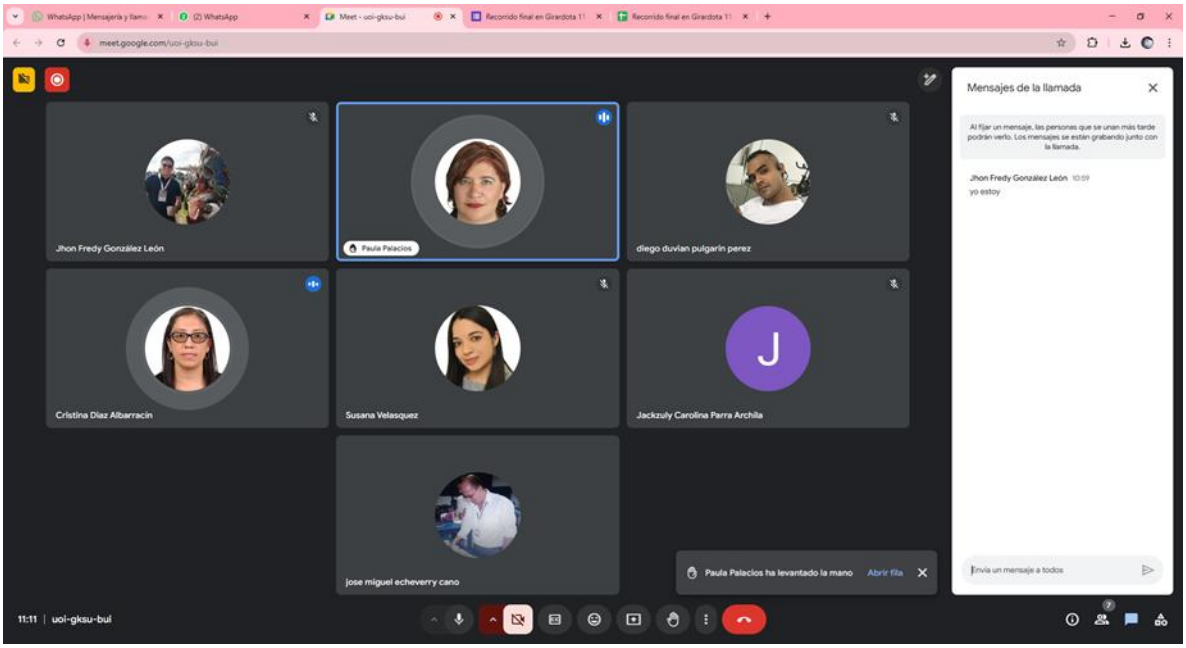

Evidencias
Ensayo. AA1-EV01
Foro temático. AA2-EV01
Crucigrama. AA3-EV01
Oculto a los aprendices
Cuadro sinóptico. AA4-EV01
Taller. AA4-EV02
Oculto a los aprendices
Grabación sesión en línea 2 de mayo de 2025
Grabaación sesión en línea 7 de mayo de 2025
INFORMACIÓN GENERAL
Diseño curricular
Información del programa


FASE 4 EVALUACIÓN
Sesiones en línea
Fase 1 Análisis: Grabaciones sesiones en línea
Fase 2 Planeación: Grabaciones sesiones en línea
Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea
Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea
Grabación sesión en línea 23 de abril de 2025
Grabación sesión en línea 8 de mayo de 2025
Etapa productiva
CALENDARIO
mayo 2025
Lun Mar Mié Jue Vie Sáb Dom
Calendario completo
Importar o exportar calendarios
ADMINISTRACIÓN
Administración del curso
Configuración
Finalización del curso
Usuarios
Filtros
Informes
Configuración Calificaciones
Copia de seguridad
Restaurar
Banco de preguntas
Repositorios

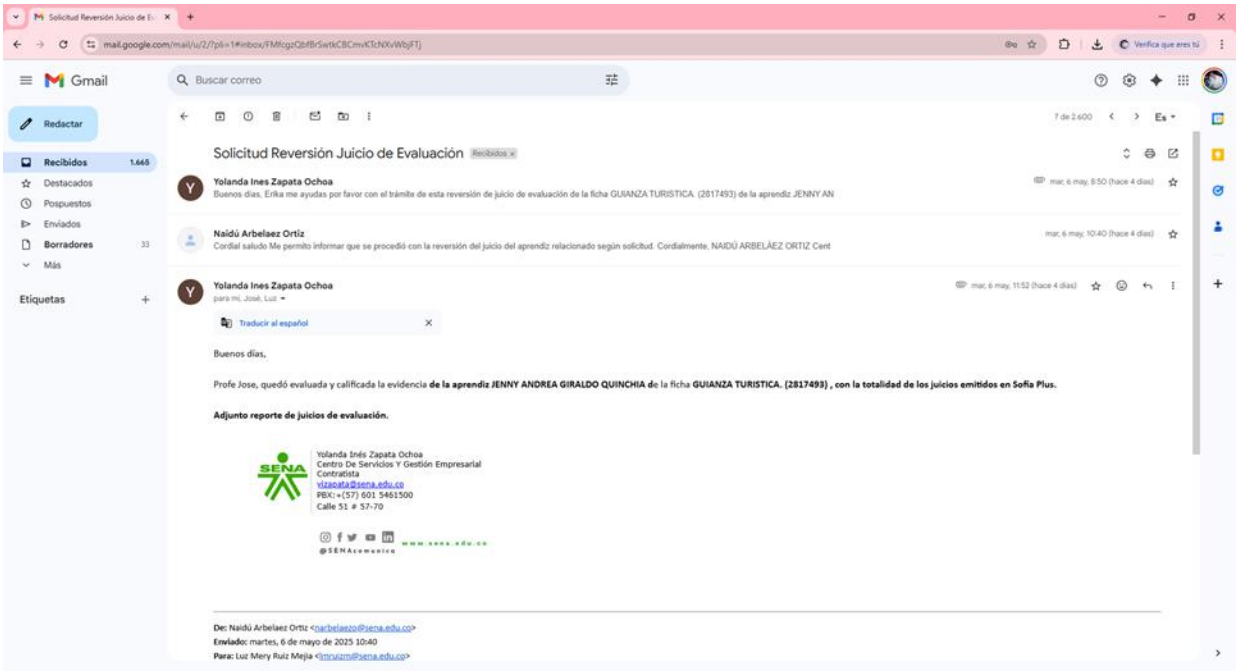


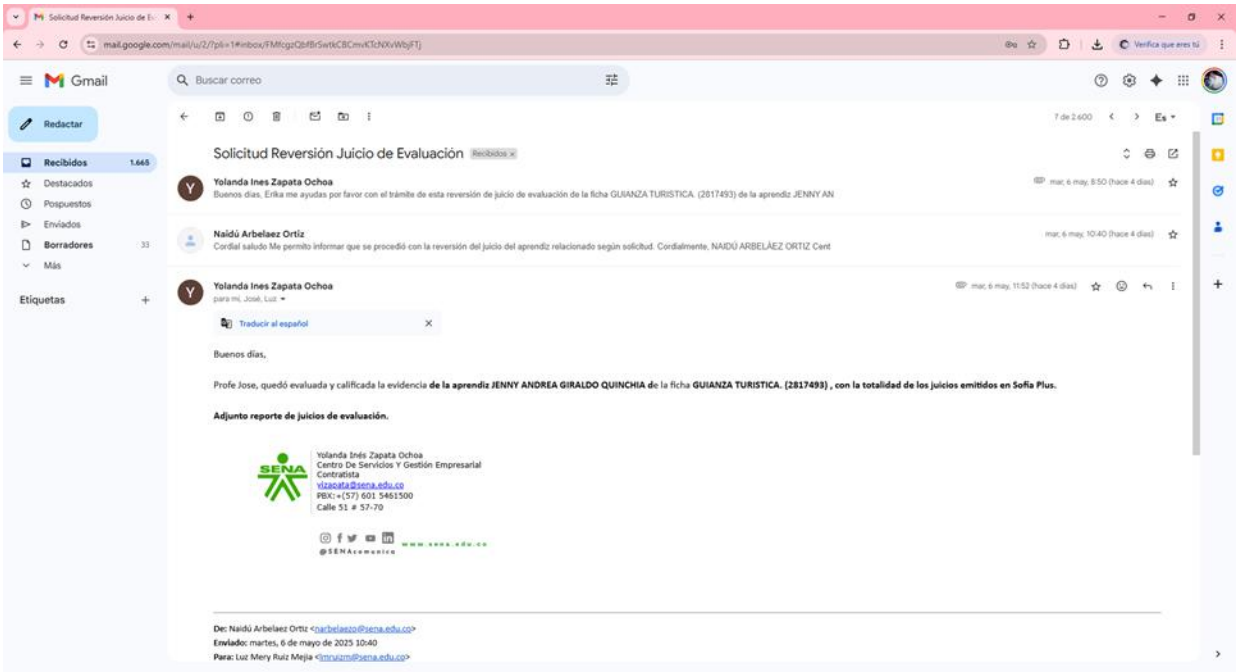
OBLIGACIÓN 11

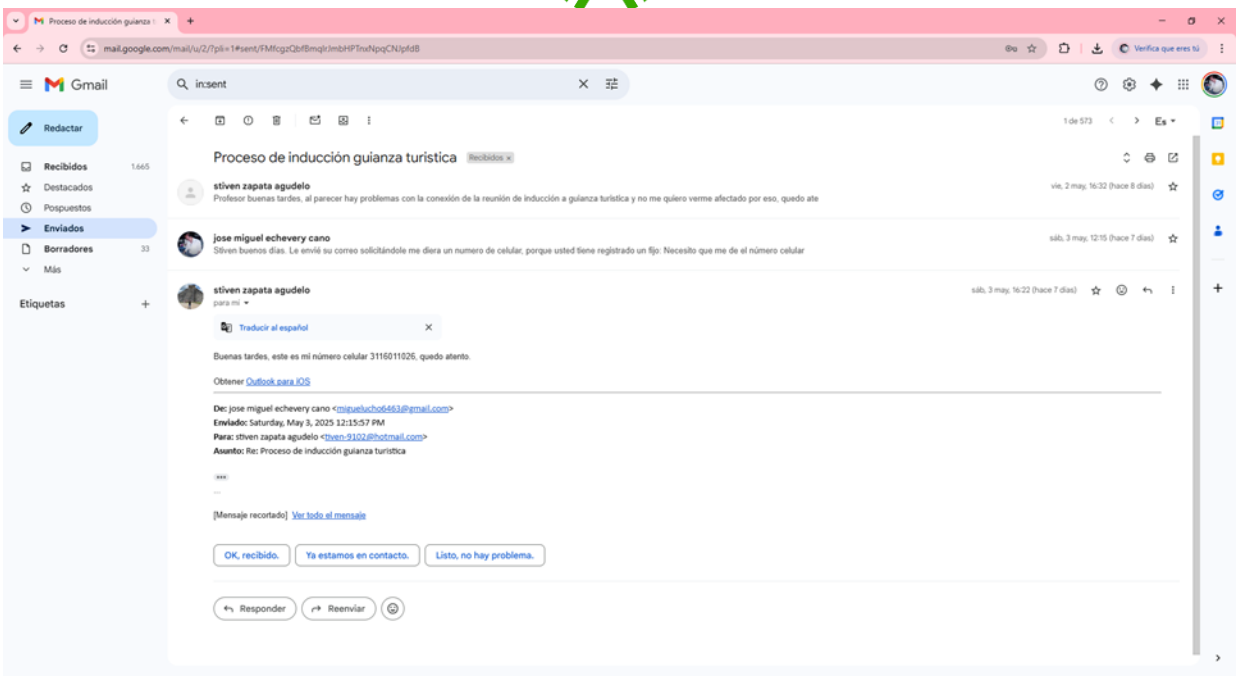
REUNIÓN EQUIPO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN DE GUIANZA



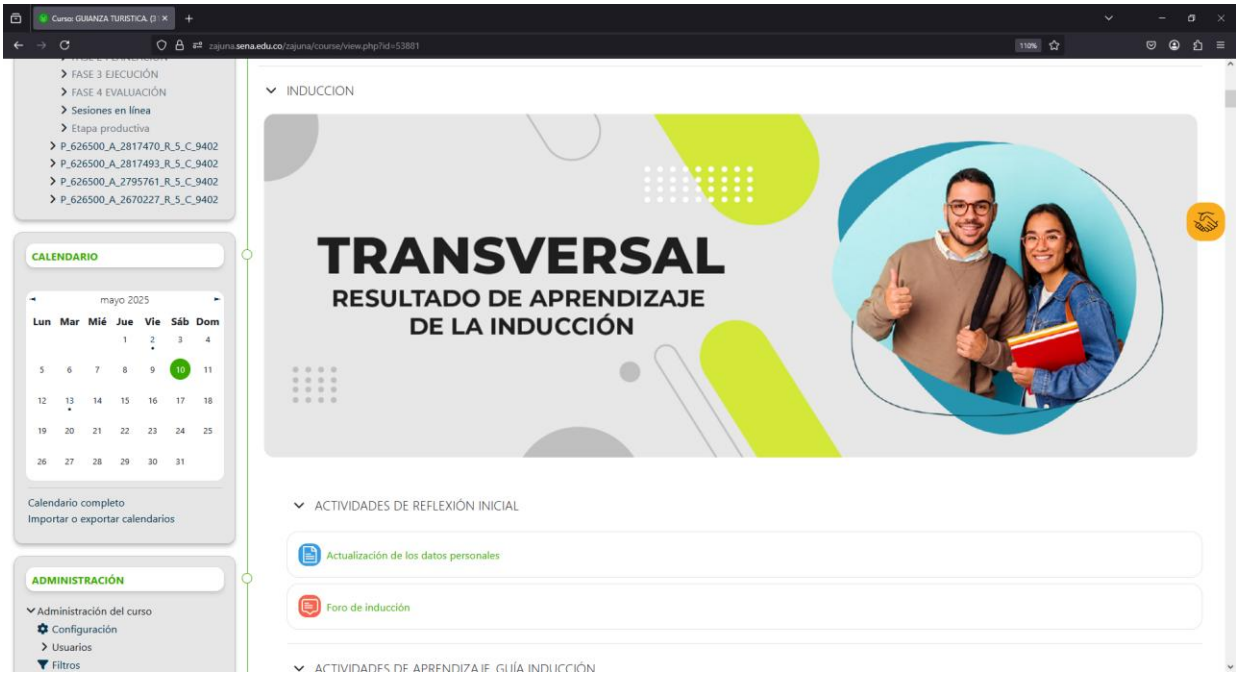
OBLIGACIÓN 12:



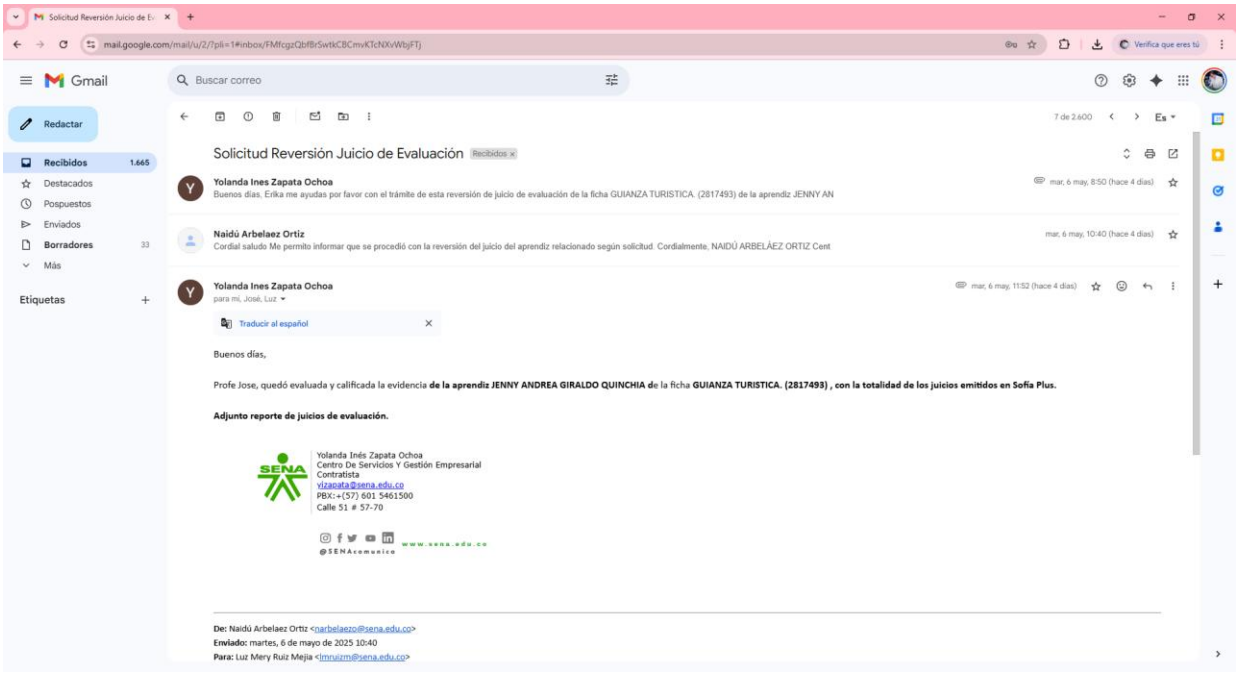


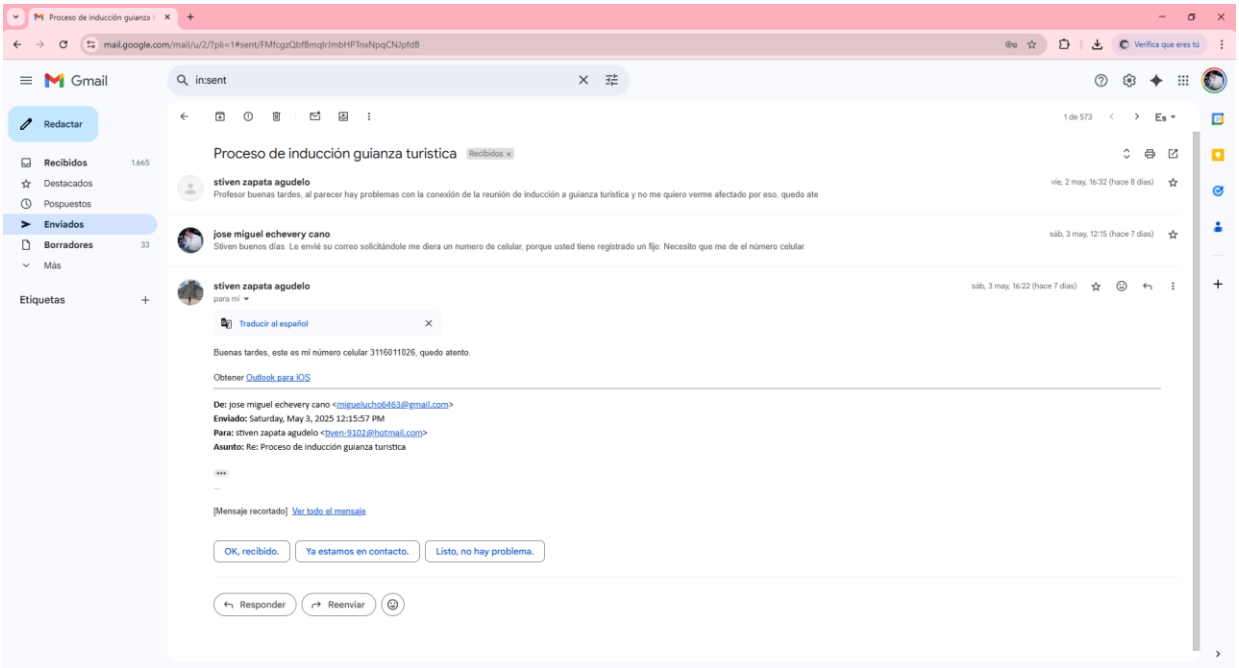


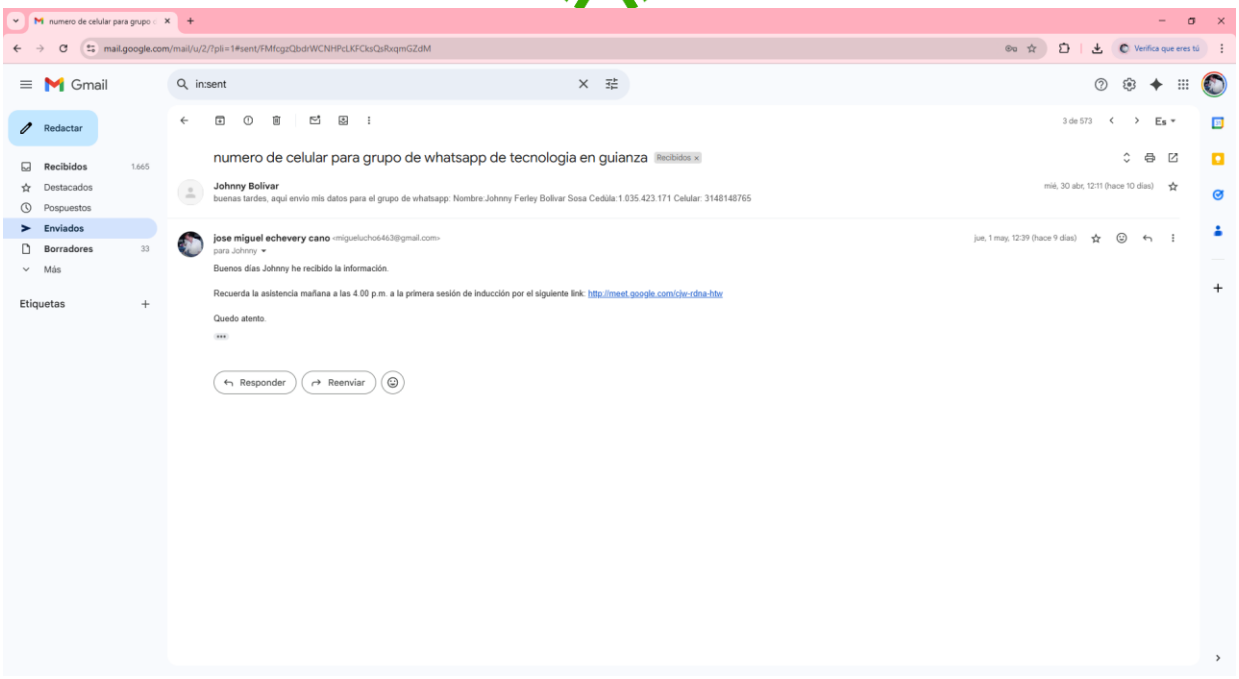
14. ORGANIZACIÓN PLATAFORMA ZAJUNA

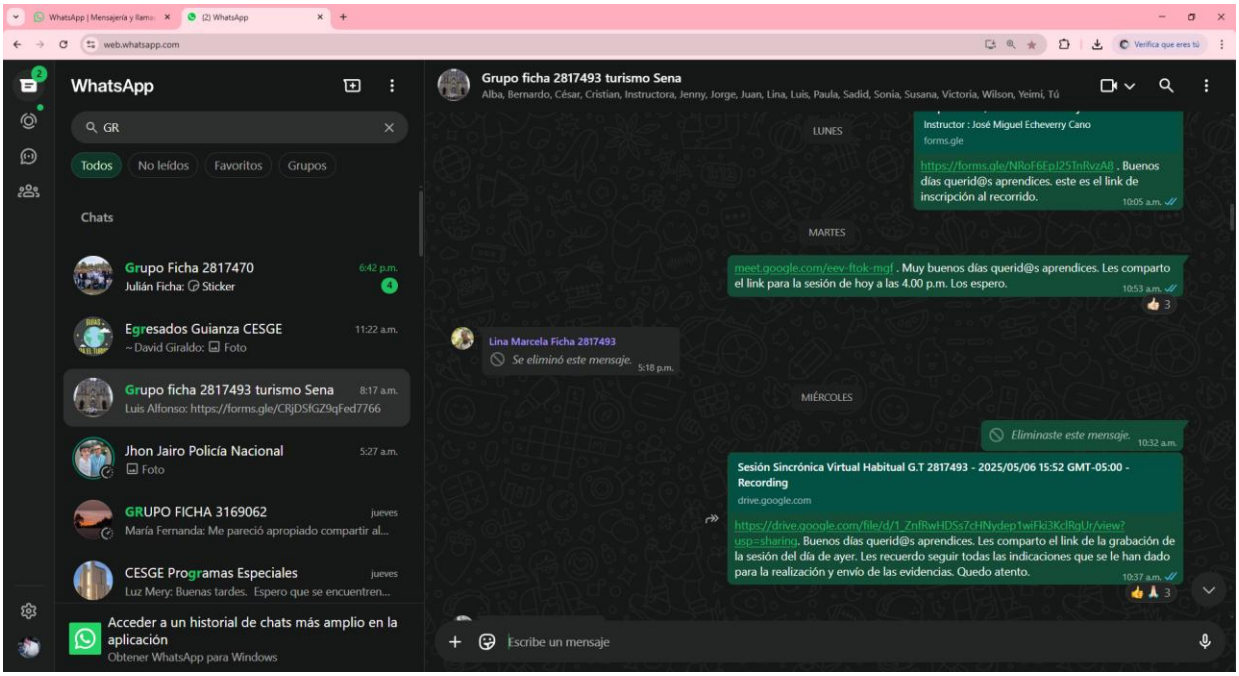


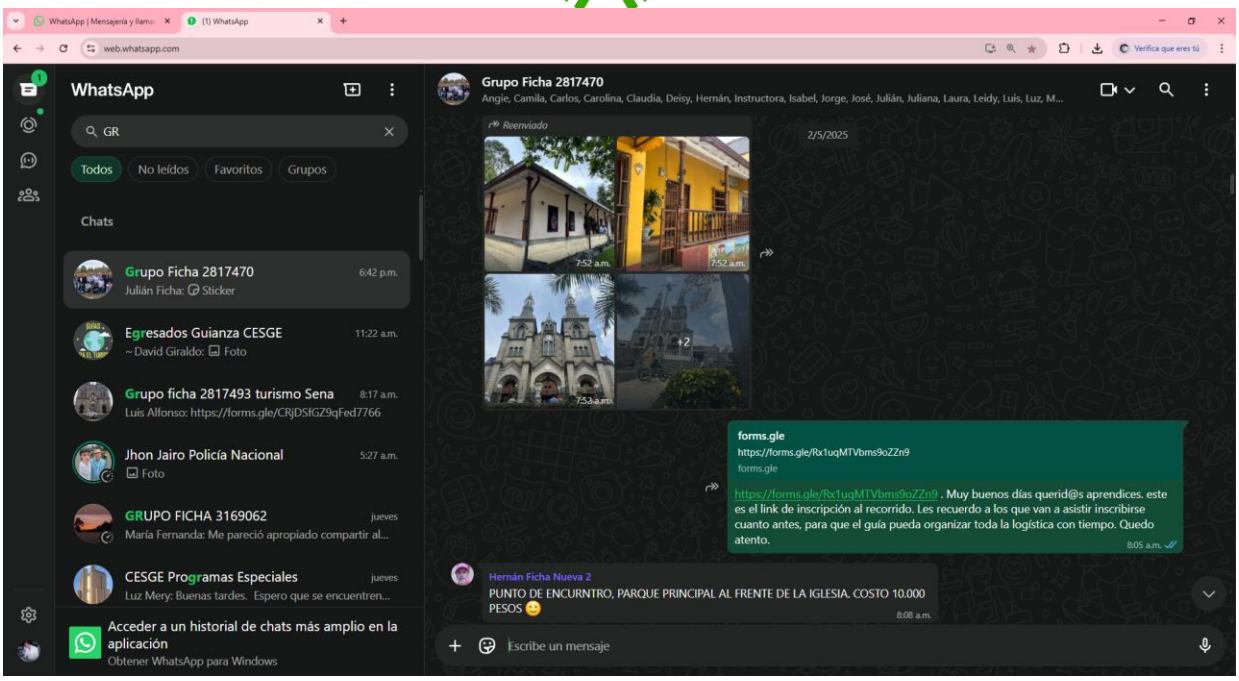
17. COMUNICACIÓN CONSTANTE CON LOS AAPRENDICES A TRAVES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

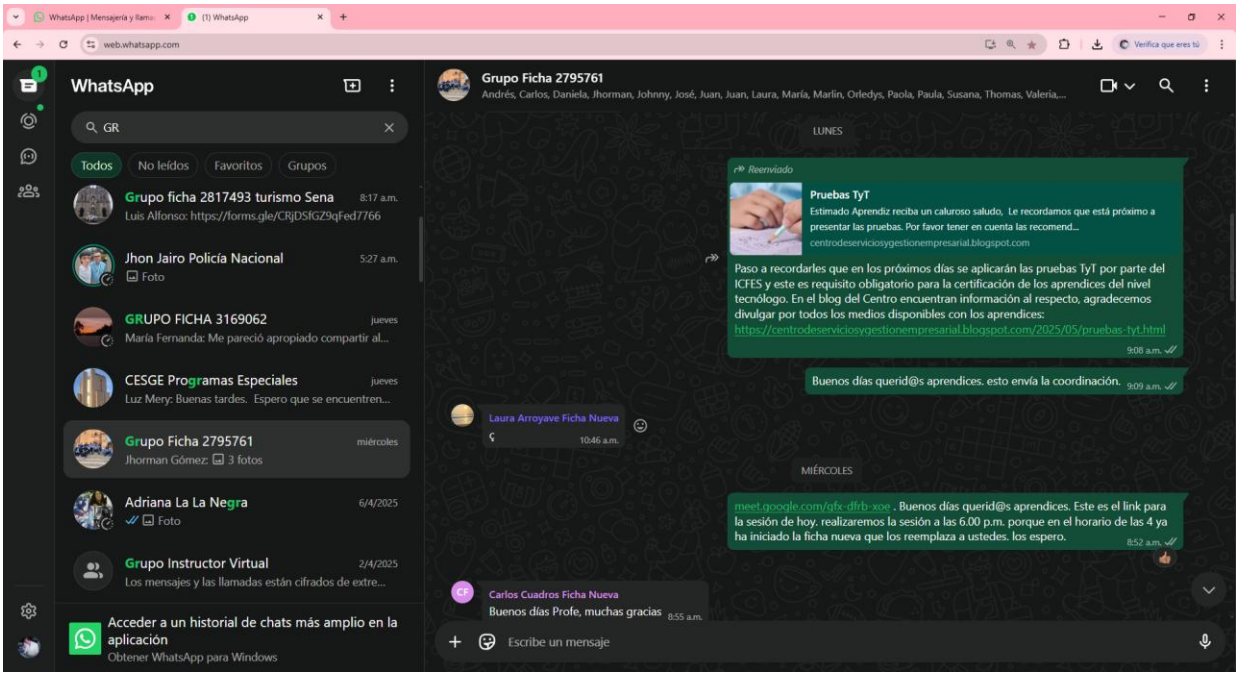


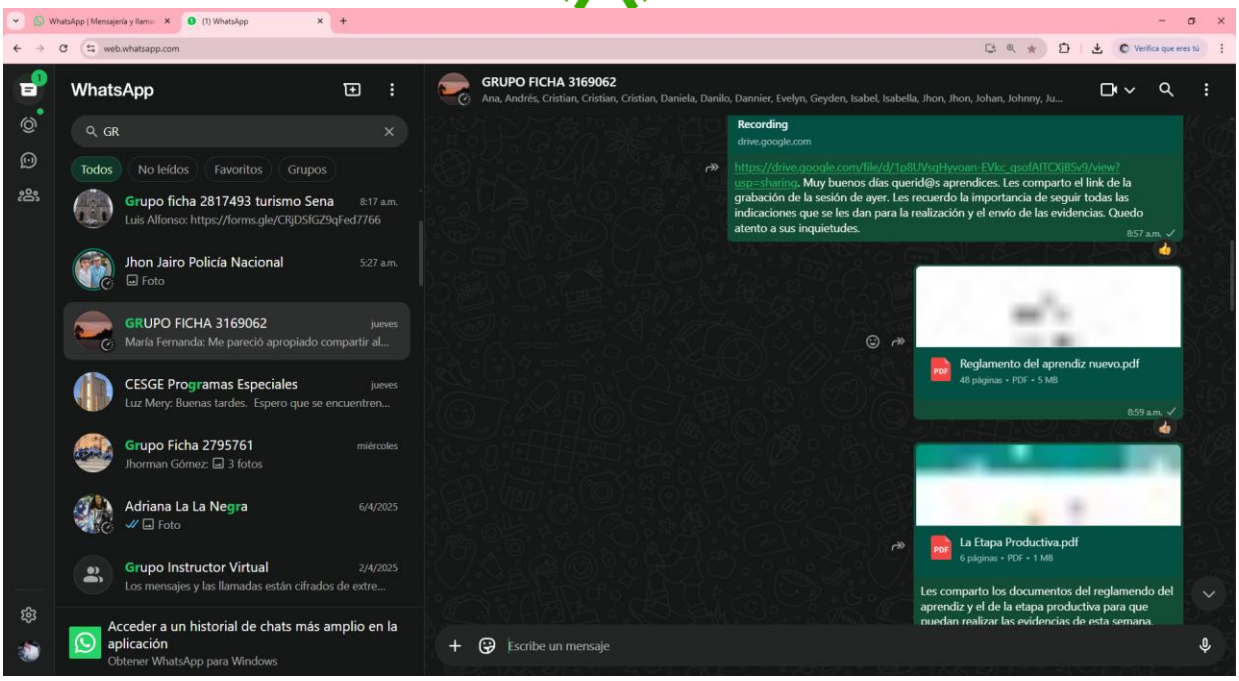



numero de celular para grupo de whatsapp de tecnologia en guianza
Johnny Bolivar
buenas tardes, aquí envío mis datos para el grupo de whatsapp: Nombre:Johnny Ferley Bolivar Sosa Cedúla:1.035.423.171 Celular: 3148148765
jose miguel echevery cano
Buenos días Johnny he recibido la información.
Recuerda la asistencia mañana a las 4.00 p.m. a la primera sesión de inducción por el siguiente link: http://meet.google.com/ciw-rdna-htw
Quedo atento.
Responder
Reenviar


WhatsApp
Grupo ficha 2817493 turismo Sena
Alba, Bernardo, César, Cristian, Instructora, Jenny, Jorge, Juan, Lina, Luis, Paula, Sadid, Sonia, Susana, Victoria, Wilson, Yeimi, Tú
LUNES
Instructor : José Miguel Echeverry Cano
https://forms.gle/NRoF6EpJ25TnRvzA8 . Buenos días querid@s aprendices. este es el link de inscripción al recorrido.
MARTES
meet.google.com/eev-ftok-mgf . Muy buenos días querid@s aprendices. Les comparto el link para la sesión de hoy a las 4.00 p.m. Los espero.
Lina Marcela Ficha 2817493
Se eliminó este mensaje.
MIÉRCOLES
Eliminaste este mensaje.
Sesión Síncrónica Virtual Habitual G.T 2817493 - 2025/05/06 15:52 GMT-05:00 - Recording
https://drive.google.com/file/d/1_ZnfRwHDSs7cHNvdep1wiFki3KclRqUr/view?usp=sharing. Buenos días querid@s aprendices. Les comparto el link de la grabación de la sesión del día de ayer. Les recuerdo seguir todas las indicaciones que se le han dado para la realización y envío de las evidencias. Quedo atento.
Escribe un mensaje
Chats
Grupo Ficha 2817470
Julián Ficha: Sticker
Egresados Guianza CESGE
~David Giraldo: Foto
Grupo ficha 2817493 turismo Sena
Luis Alfonso: https://forms.gle/CRjDSfGZ9qFed7766
Jhon Jairo Policía Nacional
Foto
GRUPO FICHA 3169062
María Fernanda: Me pareció apropiado compartir al...
CESGE Programas Especiales
Luz Mery: Buenas tardes. Espero que se encuentren...
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows


WhatsApp
GR
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
Chats
Grupo Ficha 2817470
6:42 p.m.
Julián Ficha: Sticker
Egresados Guianza CESGE
11:22 a.m.
~ David Giraldo: Foto
Grupo ficha 2817493 turismo Sena
8:17 a.m.
Luis Alfonso: https://forms.gle/CRjDSfGZ9qFed7766
Jhon Jairo Policía Nacional
5:27 a.m.
Foto
GRUPO FICHA 3169062
jueves
María Fernanda: Me pareció apropiado compartir al...
CESGE Programas Especiales
jueves
Luz Mery: Buenas tardes. Espero que se encuentren...
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows
Grupo Ficha 2817470
Angie, Camila, Carlos, Carolina, Claudia, Deisy, Hernán, Instructora, Isabel, Jorge, José, Julián, Juliana, Laura, Leidy, Luis, Luz, M...
Reenviado
2/5/2025
forms.gle
https://forms.gle/Rx1uqMTVbms9oZZn9
https://forms.gle/Rx1uqMTVbms9oZZn9 . Muy buenos días querid@s aprendices. este es el link de inscripción al recorrido. Les recuerdo a los que van a asistir inscribirse cuanto antes, para que el guía pueda organizar toda la logística con tiempo. Quedo atento.
8:05 a.m.
Hernán Ficha Nueva 2
PUNTO DE ENCURNTRO, PARQUE PRINCIPAL AL FRENTE DE LA IGLESIA. COSTO 10.000 PESOS
8:08 a.m.
Escribe un mensaje


WhatsApp
GR
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
Grupo ficha 2817493 turismo Sena
8:17 a.m.
Luis Alfonso: https://forms.gle/CRjDSfGZ9qFed7766
Jhon Jairo Policía Nacional
5:27 a.m.
Foto
GRUPO FICHA 3169062
jueves
María Fernanda: Me pareció apropiado compartir al...
CESGE Programas Especiales
jueves
Luz Mery: Buenas tardes. Espero que se encuentren...
Grupo Ficha 2795761
miércoles
Jhorman Gómez: 3 fotos
Adriana La La Negra
6/4/2025
Foto
Grupo Instructor Virtual
2/4/2025
Los mensajes y las llamadas están cifrados de extre...
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows
Grupo Ficha 2795761
Andrés, Carlos, Daniela, Jhorman, Johnny, José, Juan, Juan, Laura, María, Marlin, Orledys, Paola, Paula, Susana, Thomas, Valeria,...
LUNES
Reenviado
Pruebas TyT
Estimado Aprendiz reciba un caluroso saludo, Le recordamos que está próximo a presentar las pruebas. Por favor tener en cuenta las recomend...
centrodeserviciosygestionempresarial.blogspot.com
Paso a recordarles que en los próximos días se aplicarán las pruebas TyT por parte del ICFES y este es requisito obligatorio para la certificación de los aprendices del nivel tecnólogo. En el blog del Centro encuentran información al respecto, agradecemos divulgar por todos los medios disponibles con los aprendices:
https://centrodeserviciosygestionempresarial.blogspot.com/2025/05/pruebas-tyt.html
9:08 a.m.
Buenos días querid@s aprendices. esto envía la coordinación.
9:09 a.m.
Laura Arroyave Ficha Nueva
10:46 a.m.
MIÉRCOLES
meet.google.com/qfx-dfrb-xoe . Buenos días querid@s aprendices. Este es el link para la sesión de hoy. realizaremos la sesión a las 6.00 p.m. porque en el horario de las 4 ya ha iniciado la ficha nueva que los reemplaza a ustedes. los espero.
8:52 a.m.
Carlos Cuadros Ficha Nueva
Buenos días Profe, muchas gracias
8:55 a.m.
Escribe un mensaje


WhatsApp
GR
Todos
No leídos
Favoritos
Grupos
Grupo ficha 2817493 turismo Sena 8:17 a.m.
Luis Alfonso: https://forms.gle/CRjDSfGZ9qFed7766
Jhon Jairo Policía Nacional 5:27 a.m.
Foto
GRUPO FICHA 3169062 jueves
María Fernanda: Me pareció apropiado compartir al...
CESGE Programas Especiales jueves
Luz Mery: Buenas tardes. Espero que se encuentren...
Grupo Ficha 2795761 miércoles
Jhorman Gómez: 3 fotos
Adriana La La Negra 6/4/2025
Foto
Grupo Instructor Virtual 2/4/2025
Los mensajes y las llamadas están cifrados de extre...
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows
GRUPO FICHA 3169062
Ana, Andrés, Cristian, Cristian, Cristian, Daniela, Danilo, Dannier, Evelyn, Geyden, Isabel, Isabella, Jhon, Jhon, Johan, Johnny, Ju...
Recording
drive.google.com
https://drive.google.com/file/d/1p8UVsgHyvoan-EVkc_qsofAITCXjBSv9/view?usp=sharing. Muy buenos días querid@s aprendices. Les comparto el link de la grabación de la sesión de ayer. Les recuerdo la importancia de seguir todas las indicaciones que se les dan para la realización y el envío de las evidencias. Quedo atento a sus inquietudes.
8:57 a.m.
Reglamento del aprendiz nuevo.pdf
48 páginas • PDF • 5 MB
8:59 a.m.
La Etapa Productiva.pdf
6 páginas • PDF • 1 MB
Les comparto los documentos del reglamendo del aprendiz y el de la etapa productiva para que puedan realizar las evidencias de esta semana.
Escribe un mensaje