



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Mayo

Señora

MAGALLY SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7262944

Coordinadora Agencia Pública de Empleo SENA.

Agencia Pública de Empleo

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7262944 del año 2025

Eliana Alejandra Nuñez Castellanos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.072.427.609 de La Mesa, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$48.760.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2025 por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$2.120.000), b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.240.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
--



Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Realice orientación de usuarios.	Aplicativo Agencia Pública de Empleo.
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Se realiza validación de perfil para postulación a ofertas.	Correo electrónico
3	Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo	Se realiza de acuerdo a solicitud	Aplicativo Agencia Pública de Empleo.
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al	Se da orientación a usuarios.	Aplicativo Agencia Pública de Empleo.



	fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.		
5	4. Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Se da respuesta a las solicitudes realizadas por los usuarios	Correo electrónico.
6	Realizar acciones de atención que contribuyen al cumplimiento de los indicadores de producto, entre ellos lo relacionados con la estrategia campes Sena, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la agencia pública de Empleo	Se comparten piezas publicitarias de ferias de empleo	Aplicativo Agencia Pública de Empleo SENA Correo electrónico
7	Al inicio del contrato capacitarse en el manejo del sistema de información y en el reglamento operativo de la agencia pública de Empleo.	Se realiza a solicitud, capacitación a convenios y visitas de seguimiento	Correo electrónico.
8	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Se realiza acompañamiento de acuerdo a solicitudes.	
9	Apoyar la atención de buscadores de empleo en la feria y eventos en los que participe la agencia pública de Empleo y construir con el cumplimiento de los indicadores de gestión.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	29425	TENJO	09-04-2025	09-04-2025
2.	34925	MADRID	23-04-2025	23-04-2025
3.	46325	CAJICA	07-05-2025	07-05-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9484771332 de la planilla, de aportes en línea del mes de Abril (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (50) folios

Cordialmente,

Firma

Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Contratista

C.C. No. 1.072.427.609

Recibí a satisfacción:Firma

Magally Sánchez Hernández

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7262944 de 2025

Coordinadora Agencia Pública de Empleo



Re: Documentos Convenio_ Anapoima

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Mar 13/05/2025 07:44 AM

Para turismo anapoima-cundinamarca.gov.co <turismo@anapoima-cundinamarca.gov.co>

📎 1 archivo adjunto (31 KB)

GTH-F-231_V4_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales (1).docx;

Buenos días estimado,

Amablemente adjunto comparto formato que esta pendiente por enviar actualizado. Porfavor tener en cuenta que que el formato de autorización de delitos sexuales debe ir firmados por el alcalde y dirigida al Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón Director (e) Regional Cundinamarca

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: turismo anapoima-cundinamarca.gov.co <turismo@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Enviado: lunes, 12 de mayo de 2025 09:07 a. m.

Para: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Asunto: Re: Documentos Convenio_ Anapoima

Buenos Dias

de acuerdo a lo solicitado remito documentación para dar continuidad al convenio.

Quedo pendiente de cualquier comentario.

El mar, 25 mar 2025 a las 15:38, Eliana Alejandra Nuñez Castellanos (<eanunez@sena.edu.co>) escribió:

Cordial saludo,

Amablemente y dando alcance al correo anterior al listado del check list se agregan los siguientes documentos:

*Plan de emergencias, de mantenimiento de instalaciones, entre otros, así como los documentos que acrediten que las instalaciones cumplen con los requisitos mínimos para el desarrollo de las actividades del convenio, esta información es frente al punto físico donde se realizará la atención de los usuarios.

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Enviado: jueves, 27 de febrero de 2025 10:41 a. m.

Para: turismo@anapoima-cundinamarca.gov.co <turismo@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Cc: Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Asunto: Documentos Convenio_ Anapoima

Buenos días estimada,

Amablemente acudo a tu valiosa colaboración con la remisión de los documentos (archivo adjunto color amarillo), teniendo en cuenta que los anteriores enviados ya se encuentran vencidos, de acuerdo a conversación telefónica porfavor enviarlos con fecha de **expedición del mes marzo**; y hacer la remision el día lunes 3 marzo de 2025, teniendo en cuenta que se requiere gestionar el convenio a la mayor brevedad.

*Porfavor tener en cuenta que la carta de intención del convenio debe ser dirigida al Dr. Javier Ricardo Jiménez Rincón Director (e) Regional Cundinamarca al igual que el formato de autorización de delitos sexuales y los do firmados por el alcalde. El certificado de parafiscales debe estar firmado por el alcalde y la contadora.

Gracias,



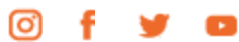
Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Regional Cundinamarca - Contratista

eanunez@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Diagonal 45d No. 19 – 72



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

--

Cordialmente,

WILFREDO MARTÍNEZ ALONSO

Secretario de Despacho

Secretaría de Turismo y Sectores Económicos




Re: Solicitudes son resultados MARZO

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Vie 09/05/2025 10:43 AM

Para Alix Yurani Santamaria Pacheco <aysantamariap@sena.edu.co>

CC Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (28 KB)

ELIANA ALEJANDRA NUÑEZ CASTELLANOS 27 DE MARZO.xlsx;

Buenos días,

Amablemente comparto información.

Gracias

**Eliana Alejandra Nuñez Castellanos**

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Alix Yurani Santamaria Pacheco <aysantamariap@sena.edu.co>

Enviado: jueves, 8 de mayo de 2025 12:19 p. m.

Para: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>; Alejandra Franco Rodriguez <afrancor@sena.edu.co>; Yesenia Preciado Cristancho <ypreciadoc@sena.edu.co>; Nicolas Steven Lopez Guerrero <nslopezg@sena.edu.co>

Cc: Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Asunto: RV: Solicitudes son resultados MARZO

Buenos días, compañeros.

Agradezco de antemano enviar la información solicitada a la mayor brevedad posible. Esta sigue siendo requerida, y es importante que quienes aún no la han remitido lo hagan en el formato establecido.

Los compañeros que ya enviaron la información, por favor hacer caso omiso a este mensaje.

Quedo atenta.

Saludos cordiales,

Yurani Santamaria Pacheco

Orientadora Ape

De: Laura Vanessa Perilla Mendoza <lvperillam@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 14 de abril de 2025 11:14 a. m.

Para: Alejandra Franco Rodriguez <afrancor@sena.edu.co>; Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>; Flor Esperanza Cruz Castro <fecastroc@sena.edu.co>; Yesenia Preciado Cristancho <ypreciadoc@sena.edu.co>; Alix Yurani Santamaria Pacheco <aysantamariap@sena.edu.co>

Cc: Mayerly Bernal Murillo <mbernalm@sena.edu.co>

Asunto: Solicitudes son resultados MARZO

Me permito enviar el reporte de solicitudes sin resultado del mes de marzo por lo cual debemos tener en cuenta:

Se le debe hacer gestión a todas las solicitudes, si la empresa no envía retroalimentación o no da respuesta alguna se debe de inhabilitar y hacer el cierre de las solicitudes como ya se ha explicado de no cerrar sin postulados, con eso dejamos de tener reprocesos en el seguimiento.

En cada archivo encontrarán separadas las solicitudes por nombre por favor que cada orientador realice las que le corresponden y se deben de gestionar las solicitudes que aparecen a nombre de compañeros que ya no hacen parte de nuestro equipo, pues éstas están cargadas a los centros de formación y si no las cerramos no nos permite bajar el índice de solicitudes.

Si en el envío del seguimiento ven reflejadas solicitudes que anteriormente fueron enviadas, este hecho sucede porque no depuramos esta información. Es una tarea compleja, pero es fundamental para lograr el indicador.

Se debe enviar en el cuadro de retroalimentación la gestión que se realizó con cada una de las solicitudes.

Esta gestión de debe enviar terminada el día 30 de abril antes de las 4 de la tarde.

Cualquier duda o inquietud por favor comunicarse conmigo ya sea por este medio o por teléfono 314 797 3824



Laura Vanessa Perilla Mendoza

Regional Cundinamarca - Contratista

lvperillam@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Diagonal 45d No. 19 – 72



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Alix Yurani Santamaria Pacheco

Regional Cundinamarca - Contratista
aysantamariap@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Diagonal 45d No. 19 – 72



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.




Formato de solicitud de vacante y formato reporte contratación

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Jue 08/05/2025 11:35 AM

Para seleccion2@temporal-integrity-staffing.com.co <seleccion2@temporal-integrity-staffing.com.co>

 2 archivos adjuntos (77 KB)

Formato Solicitud de Vacantes.xlsx; Formato Contratados.xlsx;

Buenos días estimada,

Amablemente y de acuerdo a nuestra reunión del día martes me permito compartir contigo formatos.

Quedo atenta a tus comentarios.

Gracias



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

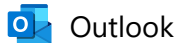
5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Re: Formato de solicitud de vacante

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Mar 06/05/2025 11:26 AM

Para DANIELA NAVARRO SUAREZ <sst@prosperando.co>

Buenos días,

Amablemente confirmo que las vacantes se encuentran publicadas para que las personas interesadas postulen su hoja de vida.

Gracias,

**Eliana Alejandra Nuñez Castellanos**

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: DANIELA NAVARRO SUAREZ <sst@prosperando.co>

Enviado: lunes, 5 de mayo de 2025 04:38 p. m.

Para: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Asunto: RE: Formato de solicitud de vacante

Buen día, Cordial saludo

Por medio del presente adjunto formato diligenciado, para la solicitud de publicación de vacantes.

Agradezco tu colaboración

Cordialmente,

DANIELA NAVARRO SUAREZ

Profesional de SST y SIG | Sede Administrativa |

317 573 3990 | Ext. 215
sst@prosperando.co
calle 14 # 2-70 centro
<https://www.prosperando.co/>

“Aviso legal: La información contenida en este e-mail y sus anexos, es confidencial y solo puede ser utilizada por la persona a la cual está dirigida. Si Usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje y sus anexos, es prohibida y sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, por favor reenviarlo al remitente y borrar el mensaje recibido inmediatamente”.

De: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 5 de mayo de 2025 11:44

Para: DANIELA NAVARRO SUAREZ <sst@prosperando.co>

Asunto: Formato de solicitud de vacante

Cordial saludo estimada,

Amablemente y de acuerdo a conversación comparto formato solicitud de vacante.

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Regional Cundinamarca - Contratista

eanunez@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Diagonal 45d No. 19 – 72



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Re: Nueva PQRS No.: 7-2025-172230 NIS: 2025-01-202978

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Lun 05/05/2025 03:35 PM

Para Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Buenas tardes amablemente envío respuesta.

Cordial saludo estimado usuario,

Amablemente y de acuerdo a correo que antecede se actualizo contraseña al correo: jhonestip.taborda@gmail.com allí recibira usaurio y contraseña para acceder a la plataforma.

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 5 de mayo de 2025 02:51 p. m.

Para: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Asunto: RV: Nueva PQRS No.: 7-2025-172230 NIS: 2025-01-202978

Eli gracias por tu gestión con la presente solicitud.

Magally

De: servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

Enviado: lunes, 5 de mayo de 2025 8:52 a. m.

Para: Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Cc: JHONESTIP.TABORDA@GMAIL.COM <JHONESTIP.TABORDA@GMAIL.COM>

Asunto: Nueva PQRS No.: 7-2025-172230 NIS: 2025-01-202978

Cordial saludo,

* **MAGALLY SANCHEZ HERNANDEZ** - 251050

Se informa que la siguiente Petición Externa (PQRS) le ha sido **RADICADA**, por lo anterior como COMPETENTE de entregar respuesta, se le solicita darle atención con oportunidad y de fondo a lo requerido por el Peticionario.

DATOS PETICIONARIO:

Número de identificación: 80132785

Nombre: JHON ESTIP TABORDA MEDRANO

JHONESTIP.TABORDA@GMAIL.COM

DATOS PETICIÓN EXTERNA (PQRS):

Asunto: PETICION

Tema: AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO

Número NIS: 2025-01-202978

Número de Radicado: 7-2025-172230

Fecha Máxima de Respuesta: 5/19/2025**Importante:**

- Entregar una respuesta posterior al 5/19/2025 y/o no entregar una respuesta de fondo, puede traer consigo **SANCIONES** de acuerdo a la ley disciplinaria.
- La Petición Externa (PQRS) **NO** podrá ser trasladada a otra Dependencia con **3 DÍAS O MENOS** para la fecha máxima de respuesta y por ende la competencia de la respuesta quedará a su cargo.

Atentamente,



Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
Lineas de atención:

- Ciudadano: Bogotá (1) 592 5555 – Línea gratuita nacional 01 8000 910270
- Empresario: Bogotá (1) 404 9494 - Línea gratuita nacional 01 8000 910682

www.sena.edu.co



NOTA: Este mensaje es una notificación automática, le solicitamos no responder este correo electrónico, toda vez que no se tendrán en cuenta.

**Magally Sánchez Hernández**

Regional Cundinamarca - Profesional G07

msanchezh@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:13086

Diagonal 45D No. 19 – 72 Bogotá D.C.

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue

enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Retroalimentación vacantes Publicadas APE SENA DISTRAVES S.A.S.

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Lun 05/05/2025 12:07 PM

Para icvargas@distraves.com <icvargas@distraves.com>

CC Sofía Montalvo Mieles <estrategias.empleo@fenavi.org>

 2 archivos adjuntos (77 KB)

Formato retroalimentación Vacantes.xlsx; Formato Solicitud de Vacantes.xlsx;

Estimados Señores *DISTRAVES S.A.S.*

Revisando la plataforma la empresa *DISTRAVES S.A.S.* tiene 6 vacantes publicada en la plataforma de la Agencia Pública de Empleo SENA que están pendientes por cerrar.

Teniendo en cuenta lo anterior amablemente le informo que nosotros como operadores del spe y dependientes de la Unidad Administrativa del Servicio Publico de empleo sobre todo en plataforma APE con un seguimiento constante a los procesos publicados por las empresas, estas solicitudes queden retroalimentadas por parte de la empresa ya que suponemos que de las personas postuladas quedaron vinculadas o contratadas en la mayoría de los casos, para esta información le suministro los siguientes artículos:

Para cumplir la Ley 1636 y el Decreto 2852 de 2013, lo invitamos a reportar las personas contratadas por la empresa, según las solicitudes abiertas en la APE para este fin, artículo 31 Ley 1636 de 2013. Las solicitudes cuentan con varios buscadores de empleo postulados, personal que está esperando una respuesta tanto de parte de ustedes como de nuestra Agencia, recordando que en virtud de la Ley 1755, es obligación responder a las solicitudes que hacen nuestros usuarios.

El formato para remitir el reporte del personal contratado está en el archivo adjunto.

Así mismo, le informo los términos de uso del portal de la Agencia Pública de Empleo del SENA, los cuales se realizaron en virtud de la Ley 1636 de 2013:

8. EMPRESARIOS 8.1 "Obligaciones del Empresario: Con las hojas de vida obtenidas mediante alguno de estos medios los empresarios podrán realizar su proceso de selección, y como contraprestación al servicio recibido el empresario debe informar a la APE del SENA mediante el acceso al aplicativo, por correo electrónico o telefónicamente el resultado de este proceso. Esta información se refiere a registrar por cada candidato, si ha sido seleccionado o no, y en caso negativo cual es la causal de rechazo. El no suministrar dicha información imposibilita la apertura de nuevas solicitudes requeridas. Cuando en 3 ocasiones consecutivas se cierran solicitudes sin haber seleccionado al menos un candidato por solicitud se produce un "bloqueo" automático de la empresa dentro del sistema."

De igual forma es importante resaltar que para la fecha la empresa en su usuario APE 6 vacante publicada en Cundinamarca y más de 10 personas se han postulado a la vacante, con esta información es muy importante mantener la plataforma actualizada ya que es posible que en los próximos días se bloquee o inactive indefinidamente el usuario de la empresa *DISTRAVES S.A.S.* en APE, por

cuanto adjunto el formato donde nos puede facilitar la información y así continuar haciendo uso de nuestros servicios APE en todo el país.

De igual manera en caso de contar con algún tipo de vacante disponible, adjunto formato de solicitud de vacante.

Atenta a sus comentarios.



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica




RV: Estrategia cumplimiento de indicadores_Egresados_ Katherine y Yurani

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Lun 05/05/2025 11:15 AM

Para Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (1 MB)

Estrategia colocados Yurani.xlsx; Estrategia colocados Katherine.xlsx;

Jefe buen día,

Amablemente envío

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

De: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Enviado: miércoles, 30 de abril de 2025 01:19 p. m.

Para: Magally Sánchez Hernández <msanchezh@sena.edu.co>

Asunto: Estrategia cumplimiento de indicadores_Egresados_ Katherine y Yurani

Jefe buenas tardes,

Amablemente envío información para compartir con cada compañera de forma independiente.

Buenas tardes,

Amablemente me permito enviar información de interés para su gestión, lo que posibilita apuntar a las metas asignadas:

Para realizar la gestión de estas debemos tener en cuenta lo siguiente:

- En esta base se encuentran las empresas que históricamente desde 2023 ha realizado la contratación de egresados, por lo tanto, se deberá realizar recontacto con el fin de incentivar la

publicación de vacantes que impacten la colocación de egresados SENA, revisando historicos de la empresa y que esta no este siendo atendida previamente por algún compañero, recuerde que el tiempo de gracia que se dejo par apoder publicar o trabajar con una empresa que ya tenia un asesor es de un año.

Quedo atenta.

Cordialmente,



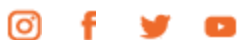
Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



www.sena.edu.co

@SENAcomunica




Información ingresos. Feb_ Mar_Abr

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Lun 05/05/2025 10:46 AM

Para Evide Caroline Coronado Bautista <caroline.coronado@exela.co>

 1 archivo adjunto (66 KB)

Formato Solicitud de Vacantes.xlsx;

Buenos días estimada Caroline,

Amablemente acudo a tu valiosa colaboración enviándome porfavor por este medio la información de las personas vinculadas por la empresa en los meses de febrero, marzo y abril del presente año con el fin de realizar cierre de las vacantes publicadas en la plataforma.

De igual manera amablemente comparto formato de solicitud de vacante por favor me puedes enviar las vacantes que tienes disponibles para realizar la publicación y consecución de hojas de vida.

Muchas gracias.



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Re: Problemas de acceso a la plataforma APE

Desde Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>

Fecha Vie 02/05/2025 11:41 AM

Para Javier Martinez <pinedamartinezjavier01@gmail.com>

Buenos días,

De acuerdo a correo que antecede amablemente te comento que se actualizo contraseña al correo: pinedamartinezjavier01@gmail.com alli recibiras usuario y contraseña para acceder a la plataforma

Gracias,



Eliana Alejandra Nuñez Castellanos

Orientadora APE

eanunez@sena.edu.co

5978250- IP 17240

Diagonal 45 d N. 19-72 -Bogotá



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

De: Javier Martinez <pinedamartinezjavier01@gmail.com>

Enviado: viernes, 2 de mayo de 2025 11:12 a. m.

Para: Eliana Alejandra Nuñez Castellanos <eanunez@sena.edu.co>; spedccalle65 <spedccalle65@sena.edu.co>

Asunto: Problemas de acceso a la plataforma APE

Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de pinedamartinezjavier01@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenos días, soy Javier Camilo Martinez de la ficha 2876245 del CEET.

Me comunico con ustedes para solicitar su amable ayuda con un inconveniente que estoy presentando al intentar acceder a la plataforma APE.

Al intentar iniciar sesión, el sistema me indica que la contraseña es incorrecta. Sin embargo, al intentar restablecerla, aparece un mensaje que indica que el correo electrónico relacionado es erróneo, a pesar de que estoy ingresando el correo correcto.

Adicionalmente, cuando intento recuperar el acceso usando mi número de cédula de ciudadanía, el sistema indica que no existe ningún registro asociado. Solo puedo avanzar si utilizo mi anterior número de tarjeta de identidad, a pesar de que ya cuento con cédula de ciudadanía.

Intenté también registrarme nuevamente con mi número de cédula, pero el sistema muestra un error que dice: "En este momento no podemos realizar su registro, intente más tarde", sin que esto se solucione al repetir el intento en diferentes momentos.

Actualmente, necesito ingresar a la plataforma con urgencia para obtener un certificado que confirme que estoy registrado en el sistema, ya que este es un requisito para completar la lista de chequeo de finalización de la etapa productiva.

Agradezco de antemano su atención y quedo atento a cualquier información o solución que puedan brindarme para poder acceder correctamente a la plataforma.

Cordialmente,
Javier Camilo Martinez
Cc 1028941403
pinedamartinezjavier01@gmail.com
3209985397

**AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO
METAS 2025**

FUNCIONARIO	INSCRITOS				VACANTES				COLOCADOS EGRESADOS				COLOCADOS NO SENA				Colocados - Empleo Cultural				ORIENTADOS				EMPRESAS NUEVAS									
	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución	Meta Anual	Meta	Ejecución	% de Ejecución						
		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)		(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	(Corte 01 de mayo)	
1072427609 - EJUANA ALJANDRA NUÑEZ CASTELLANOS			15		10.000	3.000	1.447	48%	30%	4.000	1.200	225	6%	30%	3.900	1.170	529	14%	30%	65	20	70	108%	30%	8.000	2.400	2.881	36%	30%	185	56	9	16%	30%



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 3 de abril de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	29425	Fecha Solicitud	2025-04-03	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-03	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	Dependencia Solicitante	101000 DESPACHO DIRECCION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELIANA ALEJANDRA NUÑEZ CASTELLANOS	CC: 1072427609	CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-09	2025-04-09	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / TENJO	0,5	No	50	0,5	4.240.000,00	219.792,00	109.896,00	25.000,00	134.896,00	Realizar atención y seguimiento de convenio interadministrativo de Tenjo
Totales Solicitud de Comisión													109.896,00	25.000,00	134.896,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar atención y seguimiento de convenio interadministrativo de Tenjo

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/04/03 16:50:21 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 3 de abril de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	03/04/2025 12:30:29
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Cédula de ciudadanía: 1019005182
Usuario SIF: MHjrjimene
3/04/2025 4:50:33 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA BOGOTÁ
21-04-2024

PRESENTADO A:
DR. JAVIER RICARDO JIMENEZ

ORDEN DE VIAJE No: 29425

FECHA DE INICIO:

9-04-2025

FECHA DE FINALIZACION:

9-04-2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL
DESPLAZAMIENTO
BOGOTÁ-TENJO-BOGOTÁ

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

ALCALDÍA MUNICIPAL

OTRA : (ciudad)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar seguimiento de convenio interadministrativo.
2. Revisar estrategias de atención de usuarios buscadores de empleo y empresarios.

RESULTADOS:

1. Se realiza visita al municipio de Tenjo

EVIDENCIAS O SOPORTES: ACTA-LISTA DE ASISTENCIA

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:

1. SE CUMPLE A CABILIDAD CON LA ATENCION DEL CONVENIO

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO

ELIANA NUÑEZ

FIRMA

Eliana Nuñez

VISTO BUENO SUPERVISOR

COORDINADORA AGENCIA PUBLICA
DE EMPLEO

MAGALLY SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

FIRMA

M. Sánchez Hernández



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Tenjo 9 de abril de 2025	Código Regional :	2510
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Eliana Alejandra Nuñez Castellanos	Código Centro:	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1072427609	Fecha de elaboración:	21/04/2025

En desarrollo de la comisión No. 29425 durante los días 9 del mes de abril de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
9/04/2025	Bogota-Tenjo-Bogota	Bus	25000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 134896

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Eliana Alejandra Nuñez Castellanos	Nombre completo:	Magally Sánchez Hernández	Nombre completo:	Javier Ricardo Jimenez
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7262944	Cargo:	Coordinadora APE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL (E)
Firma:		Firma:		Firma:	



ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento de convenio interadministrativo			
CIUDAD Y FECHA:	Tenjo 9 de abril de 2025	HORA INICIO: 8:00	HORA FIN: 12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Tenjo	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación coordinadora Regional Cundinamarca 2. Solicitudes, peticiones, por parte del convenio.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar seguimiento de convenio interadministrativo. 2. Revisar estrategias de atención de usuarios buscadores de empleo y empresarios.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Al inicio de la reunión se realiza la presentación de las partes asistentes por su parte Eliana Núñez comenta que esta es la primera reunión del año de seguimiento del convenio interadministrativo que tiene la Agencia Pública de Empleo SENA, con el municipio de Tenjo. De acuerdo a lo anterior la señora Magally Sánchez comenta que desde la Agencia Pública de Empleo SENA se están revisando las solicitudes, que se tengan por parte del municipio y realizar la respectiva gestión.</p> <p>La señora Magally por su parte agrega que desde el convenio se podrá brindar un acompañamiento frente a formación o certificación por competencias que requieran en el municipio; a lo dicho antes Eliana Núñez refiere que el municipio de Tenjo está actualmente adelantando el proceso para realizar certificación por competencias en temas de cuidado de caballos ya que es una demanda muy alta que se tiene en el municipio.</p> <p>De acuerdo a lo anterior la señora Ana María Tamayo comenta que el día 18 de mayo se realizará la preparación del primer grupo de Tejenses, lo cual es muy gratificante para el municipio. Además, se planea realizar certificación de porcionadores de carne a las personas que trabajan en la plaza de mercado del municipio entre otros pequeños comerciantes de carne del municipio.</p>			



El señor Edward por su parte comenta que en el municipio se realizarán ferias de empleo para las empresas del sector por lo cual requieren que se tenga acompañamiento de la Agencia Pública de Empleo SENA, refiere que se hizo una primera feria en el coliseo del municipio y funciono bastante bien, y hace pocos días se desarrolló un segundo ejercicio donde acudieron también varias personas.

Continuando con el desarrollo de la reunión Eliana Nuñez consulta si se recibió el seguimiento compartido en días anteriores del primer bimestre del año; agrega que en caso de requerir algún tipo de apoyo para subir los indicadores la señora Magally puede asignar la tarea a algún profesional de la oficina para que realice la inscripción de usuario en la plataforma, a lo dicho antes la señora Magally Sánchez agrega que con mucho gusto se realizará el acompañamiento requerido; de acuerdo a lo anterior el señor Edward comenta que en caso de requerir el soporte lo hará saber.

Por su parte, la señora Magally agrega que desde el despacho se puede crear un formulario que genere un link que se pueda compartir con los asistentes a las ferias y eventos de empleo para que sea más sencillo diligenciar la información en la plataforma logrando así optimizar tiempos.

En la reunión Eliana Nuñez también pregunta si vieron el listado de talleres que se ofrecen desde la Agencia Pública de Empleo SENA, y que el que requieran lo pueden solicitar y se puede ofrecer de forma presencial o virtual dependiendo la necesidad que se tenga.

A lo dicho antes el señor Edward comenta que se realizará la articulación correspondiente con el área de educación para poder dar el taller de proyecto de vida a los estudiantes de grado 11.

CONCLUSIONES

Se agradece el espacio y se recalca la importancia del convenio de Tenjo con la APE SENA, y se hace la invitación para que las personas accedan a los servicios.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 11 de abril de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	34925	Fecha Solicitud	2025-04-11	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-04-11	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2925	Dependencia Solicitante				101000 DESPACHO DIRECCION			
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELIANA ALEJANDRA NUÑEZ CASTELLANOS	CC: 1072427609	CONTRATISTA	Autorizada	2025-04-23	2025-04-23	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / MADRID	0,5	No	50	0,5	4.240.000,00	219.792,00	109.896,00	20.000,00	129.896,00	Realizar atención y orientación en taller de redes efectivas para la búsqueda de empleo.
Totales Solicitud de Comisión													109.896,00	20.000,00	129.896,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar atención y orientación en taller de redes efectivas para la búsqueda de empleo.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Jurídica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/04/11 16:10:29 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 11 de abril de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	11/04/2025 12:06:22
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Cédula de ciudadanía: 1019005182
Usuario SIF: MHjrjimene
11/04/2025 4:10:49 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA BOGOTÁ
29-04-2025

PRESENTADO A:
DR. JAVIER RICARDO JIMENEZ

ORDEN DE VIAJE No: 34925

FECHA DE INICIO:

23-04-2025

FECHA DE FINALIZACION:

23-04-2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL
DESPLAZAMIENTO
BOGOTÁ-MADRID-BOGOTÁ

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

ALCALDÍA MUNICIPAL

OTRA : (ciudad)

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar taller a usuarios "Redes efectivas para la búsqueda de empleo"
2. Dar a conocer portafolio de servicios de la APE SENA.

RESULTADOS:

1. Se realiza visita al municipio de Madrid

EVIDENCIAS O SOPORTES: ACTA-LISTA DE ASISTENCIA

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:

1. SE CUMPLE A CABILIDAD CON LA ATENCION DE USUARIOS Y ORIENTACION DE TALLER REDES EFECTIVAS PARA LA BUSQUEDA DE EMPLEO

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO

ELIANA NUÑEZ

FIRMA

Eliana Nuñez

VISTO BUENO SUPERVISOR

COORDINADORA AGENCIA PUBLICA
DE EMPLEO

MAGALLY SÁNCHEZ HERNÁNDEZ

FIRMA

Magally Sánchez



ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Orientación taller Redes Efectivas para la Búsqueda de empleo			
CIUDAD Y FECHA:	Madrid 23 de abril de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
		12:00	6:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Madrid	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Realizar taller a usuarios “Redes efectivas para la búsqueda de empleo” 2. Dar a conocer portafolio de servicios de la APE SENA.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Brindar a los usuarios conceptos básicos relacionados con las redes efectivas para la búsqueda de empleo. Suministrar las herramientas en redes efectivas para la búsqueda de empleo.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Se inicia reunión con presentación de la orientadora Eliana Núñez, quien refiere estar acompañada de su compañera Yurani Santamaría quien estará participando en el taller, se comenta el convenio actual que tiene el municipio con la Agencia Pública de Empleo SENA.</p> <p>Como actividad de rapport con los asistentes se inicia con la construcción de la red haciendo uso de una lana allí cada participante se presenta, y pasa la lana al siguiente y así sucesivamente al realizar la devolución de la lana se pregunta a los asistentes ¿Cuál fue la última vez y manera en la que busco empleo?</p> <p>Continuando con el desarrollo del taller se comentan los servicios de la APE ¿Qué es la Agencia Pública de Empleo del SENA? Es un operador autorizado del Servicio Público de Empleo del Ministerio de Trabajo que promueve el contacto organizado entre las empresas que requieren talento humano y los buscadores de empleo. Facilitando a los usuarios acceder a vacantes, orientación personalizada y grupal, convocatorias especiales y demás servicios. Características de la Agencia Pública de Empleo (APE) del SENA es un servicio gratuito, público, transparente, indiscriminado y sin intermediarios, cuenta con un aplicativo</p>			



de intermediación laboral disponible en web las 24 horas del día de los 7 días a la semana.

Tiene presencia nacional a través de 33 oficinas principales, más de 100 oficinas satélites y cuatro oficinas móviles, puntualmente en el municipio de Madrid está ubicada la oficina en la secretaria de desarrollo económico, donde los habitantes del municipio podrán acceder al portafolio de servicios de la APE. Como servicios se encuentran Orientación Ocupacional entendida como el procedimiento mediante el cual se suministra a los buscadores de empleo herramientas que facilitan la participación en los procesos de selección, la calificación y/o recalificación de su perfil, aumentando las posibilidades de vinculación laboral. Intermediación Laboral: facilita el contacto organizado entre el buscador de empleo y la empresa que busca talento humano y que cuenta con vacantes disponibles. También hay convocatorias especiales de empleo en el exterior por medio de estas, se da la oportunidad a los aspirantes o buscadores de empleo de conocer las ofertas laborales disponibles en otros países las cuales son gestionadas a través de la Agencia Pública de Empleo Transnacional.

Eliana Nuñez refiere que uno de los medios efectivos de búsqueda laboral, es asistir de manera personal a las instalaciones de los intermediarios, permaneciendo siempre de manera actualizada. De tal modo, una persona actualizada tendrá en cuenta los nuevos convenios, conferencias, eventos empresariales y a su vez nuevas vacantes laborales.

Un buscador de empleo para generar resultados óptimos en la búsqueda laboral debe reconocer la importancia no solo del internet, sino del estar implícito dentro de las redes sociales más comunes, como Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn donde eventualmente informan en estos sitios cibernéticos diversas vacantes laborales (No obstante, se debe constatar que la información sea fiable y legal). Además, al estar en contacto con las personas se crea la red de contactos que es indispensable en el mundo laboral

Por otro lado, los medios de comunicación, como la televisión y la prensa son otro buscador de empleo, para ello se sugiere leer el periódico constantemente, encontrando información pertinente frente al ámbito laboral.

Por último, algunas personas manifiestan que una opción viable es de manera presencial, enviando personalmente la hoja de vida a las empresas de interés.



Todas las opciones son funcionales, sin embargo, hay que considerar que la nueva era se maneja a partir de las redes, por ende, es esencial seguir el paso o quedarse en el abismo.

Como conclusión, se debe tener en cuenta que la búsqueda laboral debe ser de manera autónoma y parte del buscador de empleo.

Los medios para el buscador de trabajo están presentes, no obstante, las personas que aprovechen de manera notoria y recurrente estos recursos serán los elegidos para los puestos laborales.

Por lo tanto, la presentación e información de hoja de vida son elementos claves para la inclusión en el mundo laboral, incluyendo así las competencias ocupacionales y diferenciadoras.

Para finalizar, se hace alusión a la importancia de pertenecer a la nueva era y ser constantes en los objetivos deseados. Sin embargo, sin cerrar opciones, siempre existirá un camino, el emprendimiento es parte de ellos, creando o innovando ideas para fomentar una empresa.

A puertas de la cuarta revolución industrial, donde la inteligencia artificial tiende a reemplazar funciones realizadas por los humanos, es importante tener en cuenta los siguientes aspectos:

Los medios digitales ayudan a romper las barreras de la distancia, el proceso de búsqueda de empleo ha evolucionado y se fueron adoptando herramientas tecnológicas para mejorar la efectividad y optimizar los tiempos de ejecución, las redes sociales brindan la opción de promover el perfil ocupacional y acceder a ofertas en tiempo real y a elegir varias desde un mismo perfil, a través de la web, las empresas pueden publicar sus ofertas de trabajo y multiplicar el número de destinatarios, así como las posibilidades de encontrar al candidato con el perfil adecuado, además, las ofertas pueden actualizarse constantemente y mantenerse activas durante más tiempo.

Redes para la búsqueda de empleo

Sitios Web: La función principal de un sitio Web relacionado con intermediación laboral es la consulta, tanto de ofertas de trabajo, como de interesados en la consecución de talento humano.



El SENA asume dentro de sus funciones, el proceso de intermediación laboral a través de la Agencia Pública de Empleo, con diversos medios como el aplicativo Web. Dentro de los sitios más destacados se encuentran:

Agencia Pública de empleo SENA: En esta diariamente se manejan más de 15.000 vacantes a nivel nacional, la dirección es: <https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co>. Portal de Empleo del Gobierno de Colombia: Al igual que en otros países, es la institución pública a nivel nacional que atiende de manera gratuita y personalizada, los problemas de desempleo y subempleo en el país. Universidad Colombia: Es una red de Universidades de habla hispana, cuenta con un portal web de empleo donde puedes localizar cientos de ofertas para trabajar en Colombia. Opción Empleo : En su portal web se encuentran diariamente ofertas de empleo. Computrabajo : Este portal tiene una antigüedad de veinte años, actualmente es líder de visitas en varios países latinoamericanos. Ofrece miles de ofertas destinadas para profesionales de todas las áreas. El Tiempo Clasificados: Es un portal web de anuncios clasificados en Colombia donde hay ofertas de empleo. Acción Trabajo: Este portal web ofrece múltiples de ofertas de empleo para trabajar en Colombia. Zona Jobs : Es un portal donde se pueden buscar ofertas de trabajo en Colombia. Trabajando Colombia : La red de portales web Trabajando, también está disponible en Colombia y en ella existen ofertas laborales de diferentes áreas. El empleo : Portal web de ofertas y demandas de empleo que ofrece opciones a nivel nacional. Comunidades virtuales: Son grupos en internet, que están abiertos a cualquier persona que tenga una cuenta de correo electrónico. A través de estas los usuarios pueden participar en una o más redes sociales, para dar a conocer su perfil laboral y su situación como buscador de empleo. Ejemplo: www.sena.edu.co/comunidad-sena/egresados/

CONCLUSIONES

Se agradece el espacio y se recalca el convenio que tiene el municipio de Madrid con la APE SENA, y se hace la invitación para que las personas accedan a los servicios que son totalmente gratuitos, transparentes e indiscriminados.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE Abri DEL AÑO 202 5

OBJETIVO (S) Brindar Orientación a usuarios - Taller de redes efectivos para la búsqueda de empleo.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Adriana Ruiz</u>	<u>1073156120</u>					<u>ar8403856@gmail.com</u>	<u>3003860016</u>		<u>Adriana Ruiz</u>
	<u>Yenny Gares</u>	<u>1070944033</u>					<u>Yennygares@gmail.com</u>	<u>3025438920</u>		<u>Yenny Gares</u>
	<u>Marta Rosta</u>	<u>5283325</u>					<u>martahostestek@gmail.com</u>	<u>3228569054</u>		
	<u>Tatiana Casallas</u>	<u>1003879091</u>					<u>tasrot2019@gmail.com</u>	<u>3105865023</u>		<u>Tatiana C</u>
	<u>Edwin Sarmiento</u>	<u>101177024</u>					<u>esarm70097@gmail.com</u>	<u>319288717</u>		
	<u>Rocio Garcia</u>	<u>38362237</u>					<u>rocioa.1959@gmail.com</u>	<u>3183408869</u>		<u>Rocio Garcia</u>
	<u>Marta Salgado</u>	<u>52321103</u>					<u>mayitasalgado@gmail.com</u>	<u>3138087432</u>		<u>Marta</u>
	<u>Diana Benitez</u>	<u>1016089776</u>					<u>diany016@gmail.com</u>	<u>3142749809</u>		<u>Diana Benitez</u>
	<u>Katherine Garcia</u>	<u>1073513234</u>					<u>Katagarcia32@gmail.com</u>	<u>318176376</u>		<u>Katherine Garcia</u>
	<u>Yerani Santana</u>	<u>1011087742</u>					<u>Yeranisantana@gmail.com</u>	<u>3130115359</u>		<u>Yerani S.P.</u>
	<u>Eliana Nunez C.</u>	<u>1072077604</u>					<u>panunetadenez@gmail.com</u>	<u>314517362</u>		<u>Eliana Nunez C.</u>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrijimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 2 de mayo de 2025

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	46325	Fecha Solicitud	2025-05-02	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-02	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DESPACHO REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	Dependencia Solicitante	101000 DESPACHO DIRECCION							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-13-20306B-3602005-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ORIENTACIÓN LABORAL - SERVICIO PARA LA GESTIÓN DE LA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO Y EL ANÁLISIS DEL MERCADO LABORAL A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ELIANA ALEJANDRA NUÑEZ CASTELLANOS	CC: 1072427609	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-07	2025-05-07	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	CUNDINAMARCA / CAJICA	0,5	No	50	0,5	4.240.000,00	219.792,00	109.896,00	15.000,00	124.896,00	Realizar atención y seguimiento de convenio interadministrativo municipio de Cajicá.
Totales Solicitud de Comisión													109.896,00	15.000,00	124.896,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar atención y seguimiento de convenio interadministrativo municipio de Cajicá.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1019005182	Nombre:	JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CUNDINAMARCA
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	--------------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 5540827336374662968
 Entidad: Persona Juridica
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
 Hora de firma: 2025/05/02 14:13:55 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHjrjimene JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-000000 SENA REGIONAL CUNDINAMARCA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 2 de mayo de 2025

Firma Responsable

Verificado Por:	OSWALDO ENRIQUE CHAVEZ ESPITIA	Fecha Verificación:	02/05/2025 10:28:15
-----------------	--------------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER RICAARDO JIMENEZ RINCON
Cédula de ciudadanía: 1019005182
Usuario SIF: MHjrjimene
2/05/2025 2:14:15 p. m.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA BOGOTÁ
12-05-2024

PRESENTADO A:
DR. JAVIER RICARDO JIMENEZ

ORDEN DE VIAJE No: 46325	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	7-05-2025	7-05-2025

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO BOGOTÁ-CAJICÁ-BOGOTÁ	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	ALCALDÍA MUNICIPAL	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar seguimiento de convenio interadministrativo.
2. Revisar estrategias de atención de usuarios buscadores de empleo y empresarios.

RESULTADOS:

1. Se realiza visita al municipio de Cajicá

EVIDENCIAS O SOPORTES: ACTA-LISTA DE ASISTENCIA

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

CONCLUSIONES:

1. SE CUMPLE A CABILIDAD CON LA ATENCION DEL CONVENIO

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ELIANA NUÑEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

COORDINADORA AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO	MAGALLY SÁNCHEZ HERNÁNDEZ	FIRMA



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Cajicá 7 de mayo de 2025	Código Regional :	2510
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Eliana Alejandra Nuñez Castellanos	Código Centro:	
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1072427609	Fecha de elaboración:	12/05/2025

En desarrollo de la comisión No. 46325 durante los días 7 del mes de mayo de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
7/05/2025	Bogota-Cajicá-Bogota	Bus	15000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: 124896

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Eliana Alejandra Nuñez Castellanos	Nombre completo:	Magally Sánchez Hernández	Nombre completo:	Javier Ricardo Jimenez
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7262944	Cargo:	Coordinadora APE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL (E)
Firma:		Firma:		Firma:	



ACTA No. 6			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento de convenio interadministrativo			
CIUDAD Y FECHA:	Cajicá 7 de mayo de 2025	HORA INICIO:	HORA FIN:
		8:00	12:00
LUGAR Y/O ENLACE:	Cajicá	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación coordinadora Regional Cundinamarca 2. Solicitudes, peticiones, por parte del convenio.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar seguimiento de convenio interadministrativo. 2. Revisar estrategias de atención de usuarios buscadores de empleo y empresarios.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<p>Al inicio de la reunión se realiza la presentación de las partes asistentes por su parte Eliana Núñez comenta que esta es la primera reunión del año de seguimiento del convenio interadministrativo que tiene la Agencia Pública de Empleo SENA, con el municipio de Cajicá. De acuerdo a lo anterior la señora Magally Sánchez comenta que desde la Agencia Pública de Empleo SENA se están revisando las solicitudes, que se tengan por parte del municipio y realizar la respectiva gestión.</p> <p>Por su parte, la señora Magally agrega que desde el despacho se puede crear un formulario que genere un link que se pueda compartir con los asistentes a las ferias y eventos de empleo para que sea más sencillo diligenciar la información en la plataforma logrando así optimizar tiempos. La señora Sandra comenta que sería conveniente poderlo hacer para imprimir el QR y dejarlo en punto visible donde las personas interesadas accedan sus datos.</p>			



La señora Magally comenta que ferias de empleo se tienen proyectadas y la señora Sandra comenta que por plan de desarrollo del municipio son 4 anuales, y las demás son convocatorias que solicitan las empresas, por cierto, el 15 de mayo se tendrá una feria dirigida a jóvenes.

Por su parte, la señora Magally comenta que es importante también dar a conocer a los habitantes del municipio las vacantes internacionales que hay publicadas en la página y que van enfocadas en diferentes perfiles.

En el desarrollo de la reunión también se menciona que se pueden ofrecer diferentes talleres ocupacionales dirigidos a todo tipo de población y que buscan fortalecer habilidades para la búsqueda de empleo ,y que el que requieran lo pueden solicitar y se puede ofrecer de forma presencial o virtual dependiendo la necesidad que se tenga.

De igual manera en caso de requerir algún tipo de formación sea cursos cortos o certificación por competencias entendida como dar un certificado a una persona que tiene habilidades y conocimientos en determinada actividad pero que no tiene una formación académica relacionada.

Continuando con el desarrollo de la reunión Eliana Nuñez comenta si se recibió el seguimiento compartido en días anteriores del primer bimestre del año; agrega que en caso de requerir algún tipo de apoyo para subir los indicadores la señora Magally puede asignar la tarea a algún profesional de la oficina para que realice la inscripción de usuario en la plataforma, a lo dicho antes la señora Magally Sánchez agrega que con mucho gusto se realizará el acompañamiento requerido.

CONCLUSIONES



Se agradece el espacio y se recalca la importancia del convenio de Cajicá con la APE SENA, y se hace la invitación para que las personas accedan a los servicios.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

