

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 28/04/2025 00:00:00
Fecha de Pago : 2025-04-21
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : CARLOS ANDRES RUIZ SARDI
NIT / Número de Documento 944594805 Dirección: CARRERA 100 B 11 A 50 AP 403P
Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI
Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca
Correo casardi1@gmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-2259 CONTRATO DEL 22 ENERO 2025 . OBJE	NIU	1.00	6,000,000.00											6,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600076865,, Nro planilla:9483894091-1378540879.,CUOTA 4

Total en Palabras: Seis millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,000,000.00

CUDE:54a125b36d6401be5b33e1433fb800c471477f7c91018d42b2a6c6029e787e86d398cfb77446b0f81eb45fda06729d69

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES
CUOTA No. 4**

NOMBRE:	CARLOS ANDRES RUIZ SARDI
CEDULA:	94459480
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-2259-2025 del 22 de enero de 2025
No. OTROSÍ	1.310-17.13-2259-2025-1 del 13 de abril de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR ADICIÓN OTROSÍ:	\$6.000.000 (SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
VALOR TOTAL CONTRATO:	\$30.000.000 (TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de enero de 2025 al 31 de Mayo de 2025
PERIODO DEL INFORME:	ABRIL de 2025, CUOTA 4
FECHA PRESENTACIÓN:	21 de abril de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

- 1. Brindar apoyo profesional en la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.**

- Brinde apoyo profesional en la coordinación del evento liderada por el secretario Óscar Eduardo Vivas Astudillo en el encuentro con las entidades del ecosistema exportador para articular esfuerzos y co-crear juntos, con el fin de impulsar las exportaciones de las Mipymes vallecaucanas.

En el evento se socializó el programa de exportaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, reafirmando nuestro compromiso de trabajar en equipo para abrir nuevos mercados.

- 2. Brindar apoyo profesional en el seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.**

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- En mes de abril no se realizó esta actividad ya que me encuentro coordinando los espacios de trabajo liderados por el secretario Óscar Eduardo Vivas Astudillo

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura los centros de desarrollo empresarial asignado.

Apoye en la coordinación regional en los recorridos en los municipios participantes del programa fondo valleinnmas 5 municipios durante los recorridos, se realizaron las siguientes acciones: Reuniones con representantes locales y actores clave del ecosistema emprendedor. Difusión de información sobre los requisitos, beneficios y proceso de postulación al Fondo ValleINN Más. Resolución de inquietudes por parte de los asistentes en cada municipio. Identificación de potenciales beneficiarios y necesidades específicas de cada territorio. Los recorridos permitieron fortalecer el conocimiento del programa en las comunidades y facilitar la participación de los interesados en la convocatoria.

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación y gestión de respuestas efectivas de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

- Durante el mes de abril me enfocó en contribuir al tratamiento y gestión de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones (PQRSDF) de la entidad. Esto se realizó siguiendo los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y en cumplimiento de la Ley 1755 de 2015, buscando siempre la mejora continua del proceso y el fortalecimiento del servicio al ciudadano.
- Durante el periodo reportado, realicé las siguientes acciones: Monitoreo constante de las solicitudes ingresadas a través de los sistemas SADE y Sede Electrónica.
- Verificación del cumplimiento de los tiempos de respuesta de acuerdo con la normativa vigente.
- Elaboración de reportes de gestión para informar sobre el estado de las PQRSDF.
- Coordinación con las áreas responsables para dar respuesta efectiva a las solicitudes vigentes.
- Elaboración del plan de mejoramiento

4. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

- Se realizó el acompañamiento en los conversatorios llevados a cabo en el marco de la Cumbre y Viges. Entre las actividades realizadas se destacan:
 - Apoyo en la preparación de contenidos para los conversatorios.
 - Seguimiento a compromisos adquiridos en estos espacios.
 - Apoyo logístico y de articulación con entidades y aliados estratégicos.
- Realice acompañamiento al Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, a la Asamblea Departamental en atención a la citación del control político. Durante su intervención, presentó las estrategias, proyectos e iniciativas que se están llevando a cabo para cumplir las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.

Entre los programas que destaco fueron: NIDO, el Hub de Ecommerce del Valle del Cauca, Vallemplea, el Fondo ValleInn+ y la estrategia de Exportaciones, todos diseñados para

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

impulsar el emprendimiento, la generación de empleo y el crecimiento empresarial en la región.

5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato”.

- Participe de la reunion virtual atraves del siguiente link meet.google.com/azp-govo-kgg

El tema a tratar fue: La Gestión y Tratamiento de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y otros (PQRS) realizada por el Facilitador: Dr. César Leonardo León Gómez, Profesional Universitario - Secretaría General,

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2

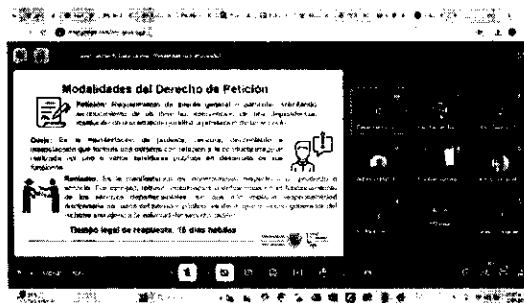
PLANTILLA PQRSDF									
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda									
100% 11 Calibri									
A1	RADICADO								
12	2025013479	01/04/2025	COMUNICAC. OFICIALES	GORDILLO GORDILLO CARTAGENA	YAUQUELINE GORDILLO CARTAGENA	OPTO ADAMI - DE DES - INST. (DADI)	SOLICITUD LISTADO DE PERSONAL QUE DESARROLLA FUNCIÓN DE SECRETARÍA	1/4/2025	1/4/2025
33	2025013591	02/04/2025	COMUNICAC. OFICIALES	CAROLINA MARMOLEJO NARANJO	CAROLINA MARMOLEJO NARANJO	SUB TEC DE APOYO A LA GESTION - DESARROLLO ECONOMICO	PERIODICIDAD OBLIGATORIA REPORTE PLATAFORMA PNP - SEGUIMIENTO AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO PROYECTOS SEDEC VIG 2025	1/4/2025	1/4/2025
34	2025013197	02/04/2025	COMUNICAC. OFICIALES	ANGELICA GARCIA VARGAS	ANGELICA GARCIA VARGAS	SUBDIRECCION DE INVERSION PUBLICA	REVISIÓN DE PLAN DE TRABAJO - SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN PÚBLICA PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS	31/3/2025	31/3/2025
15	2025012588	02/04/2025	COMUNICAC. OFICIALES	MARIA ISABEL HERNANDEZ JARAMILLO	MARIA ISABEL HERNANDEZ JARAMILLO	SEC DE CULTURA	SOLICITUD DE INFORMACION SOBRE EL AVANCE DE PROYECTO RUTA DEL AMOR	16/3/2025	16/3/2025
76	2025010731	02/04/2025	COMUNICAC. OFICIALES	EDWARD SUAREZ FRANCO	EDWARD SUAREZ FRANCO	SUB SEC DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	REMISION DE SOLICITUD POR COMPETENCIA	14/3/2025	14/3/2025
37	2025013415		COMUNICAC. OFICIALES	JHON EDWARD PARRA PRIETO	JHON EDWARD PARRA PRIETO	OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	SOLICITUD DE INFORMACION EXP 0073-25	1/4/2025	1/4/2025
SEDE NEXURA CORREO SADE									
SEDE NEXURA CORREO SADE									

ACTIVIDADES 3

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 4



FOTOS, EVIDENCIA,

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,


CARLOS ANDRES RUIZ SARDI
C.C. 94459480
Teléfono: 3206939691
Correo: carsardi1@gmail.com


JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha: 21 de abril de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – Prestación de servicios	CONVENIO
Contrato número:	1.310-17.13-2259-2025 de	22 de enero de 2025
OTROSI Contrato número:	1.310-17.13-2259-2025-1 de	13 de abril de 2025
Acta Aclaratoria	- del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600076865 Del 22/01/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Disponibilidad y Registro presupuestal Otrosí: CDP No 5500006148 Del 09/04/2025 Y RPC Otrosí No. 5600080942 Del 13/04/2025 • **Apropiación Presupuestal Otrosí:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo Otrosí:** 121000.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP:** PI37-102499/1/1/01/03 Elemento PEP Otrosí PI37-102499/1/1/01/03. • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE NEGOCIOS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
C.C. 1144041044
CARLOS ANDRES RUIZ SARDI
Contratista C.C. 94459480
Teléfono. 3206939691

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2025, CUOTA 4**, por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Brindar apoyo profesional en la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados. 2. Brindar apoyo profesional en el seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado. 3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como 100% convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura los centros de desarrollo empresarial asignado. 4. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación y gestión de respuestas efectivas de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca. 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de ABRIL de 2025 . 100%
Otras consideraciones.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. 87,5% N/A

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
13 de abril de 2025	1 de Mayo de 2025	Oscar Eduardo Vivas Astudillo Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2259-2025 del 22 de enero de 2025 y del otrosí No. 1.310-17.13-2259-2025-1 del 13 de abril de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 4 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Brindar apoyo profesional en la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

- El contratista brindó apoyo profesional en la coordinación del evento liderada por el secretario Oscar Eduardo Vivas Astudillo en el encuentro con las entidades del ecosistema exportador para articular esfuerzos y co-crear juntos, con el fin de impulsar las exportaciones de las Mipymes vallecaucanas.

En el evento se socializó el programa de exportaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, reafirmando nuestro compromiso de trabajar en equipo para abrir nuevos mercados.

2. Brindar apoyo profesional en el seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

- En mes de abril no se realizó esta actividad ya que el contratista se encuentra coordinando los espacios de trabajo liderados por el secretario Oscar Eduardo Vivas Astudillo

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura los centros de desarrollo empresarial asignado.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

El contratista apoyó en la coordinación regional en los recorridos en los municipios participantes del programa fondo valleinnmas 5 municipios durante los recorridos, se realizaron las siguientes acciones: Reuniones con representantes locales y actores clave del ecosistema emprendedor. Difusión de información sobre los requisitos, beneficios y proceso de postulación al Fondo ValleINN Más. Resolución de inquietudes por parte de los asistentes en cada municipio. Identificación de potenciales beneficiarios y necesidades específicas de cada territorio. Los recorridos permitieron fortalecer el conocimiento del programa en las comunidades y facilitar la participación de los interesados en la convocatoria.

3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación y gestión de respuestas efectivas de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

- Durante el mes de abril el contratista se enfocó en contribuir al tratamiento y gestión de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones (PQRSDF) de la entidad. Esto se realizó siguiendo los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y en cumplimiento de la Ley 1755 de 2015, buscando siempre la mejora continua del proceso y el fortalecimiento del servicio al ciudadano.
- Durante el periodo reportado, realicé las siguientes acciones: Monitoreo constante de las solicitudes ingresadas a través de los sistemas SADE y Sede Electrónica.
- Verificación del cumplimiento de los tiempos de respuesta de acuerdo con la normativa vigente.
- Elaboración de reportes de gestión para informar sobre el estado de las PQRSDF.
- Coordinación con las áreas responsables para dar respuesta efectiva a las solicitudes vigentes.
- Elaboración del plan de mejoramiento

4. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

- El contratista realizó acompañamiento en los conversatorios llevados a cabo en el marco de la Cumbre y Viges. Entre las actividades realizadas se destacan:
 - Apoyo en la preparación de contenidos para los conversatorios.
 - Seguimiento a compromisos adquiridos en estos espacios.
 - Apoyo logístico y de articulación con entidades y aliados estratégicos.
- El contratista realizó acompañamiento al Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, a la Asamblea Departamental en atención a la citación del control político. Durante su intervención, presentó las estrategias, proyectos e iniciativas que se están llevando a cabo para cumplir las metas establecidas en el Plan de Desarrollo.

Entre los programas que destaco fueon: NIDO, el Hub de Ecommerce del Valle del Cauca, Vallemplea, el Fondo ValleInn+ y la estrategia de Exportaciones, todos diseñados para impulsar el emprendimiento, la generación de empleo y el crecimiento empresarial en la región.

Departamento del Valle del Cauca	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

5. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato”.

- El contratista participó de la reunion virtual atraves del siguiente link meet.google.com/azp-govo-kgg El tema a trar fue: La Gestión y Tratamiento de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y otros (PQRS) realizada por el Facilitador: Dr. César Leonardo León Gómez, Profesional Universitario - Secretaría General.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9483894091 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1378540879, con periodo de cotización del mes de MARZO de 2025.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$24.000.000	CUOTA 1	Febrero/2025	6.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$6.000.000	CUOTA 2	Febrero/2025	6.000.000	Cancelada
Reajustes	\$	CUOTA 3	Marzo/2025	6.000.000	Cancelada
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$30.000.000				
Valor pagado	\$18.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000				
Valor total ejecutado	\$24.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

Sin novedad

Fecha del próximo informe 13 de Mayo de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de abril de 2025



JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
 Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
 C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	
		Fecha: 17/06/2019

2

2

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 94459480		RUIZ SARDI CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 100 B 28A 68	CALI-VALLE	5555555	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1378540879	9483894091	N	2025/04/21	2025/04/01	BANCOLOMBIA	0	\$696,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,500	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,500	\$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,500	\$0
1	CC 94459480	RUIZ CARLOS	230301	30	(\$1,600,000)	(\$256,000)	EPS005	30	(\$1,600,000)	(\$200,000)		0	\$0	\$0	14-23	30	(\$1,600,000)	(\$8,400)	0
2	CC 94459480	RUIZ CARLOS	230301	30	\$4,000,000	\$640,000	EPS005	30	\$4,000,000	\$500,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$4,000,000	\$20,900	0
Total Afiliados(1)					\$2,400,000	\$384,000			\$2,400,000	\$300,000			\$0	\$0			\$2,400,000	\$12,500	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94459480		RUIZ SARDI CARLOS ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CARRERA 100 B 28A 68	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-03	2025-03	1378540879		9483894091	N	2025/04/21	2025/04/01	BANCOLOMBIA	\$696,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$384,000	\$0	\$0	\$384,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$12,500	\$0	\$0	\$12,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$12,500	\$0	\$0	\$12,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$300,000	\$0	\$0	\$300,000	
TOTAL				1	\$696,500	\$0	\$0	\$696,500	



Comprobante en línea
Pago PSE

1 abril 2025 12:46:50



Pago exitoso
CUS 1378540879

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
190.1.199.89

Fecha
1 abril 2025 12:46:50

Referencia 2
CC

Número de factura
9483894091

Referencia 3
94459480

Descripción del pago
**Pago de la Planilla de aportes con
clave: 9483894091**

Valor del Pago
\$696,500

Número de comprobante
TR1245450879

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 2609**