PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, mayo 2025

Doctor:
EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7573512**
Instructor G14
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2025

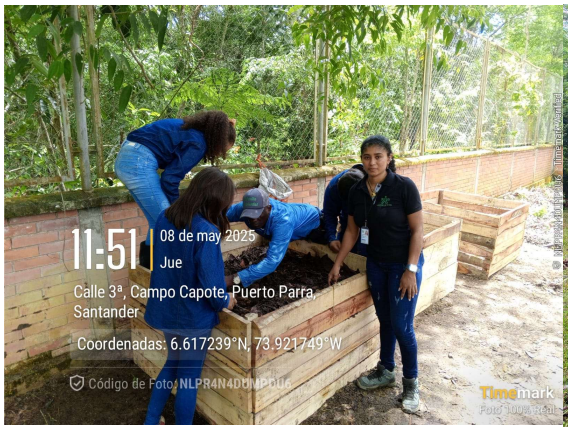
Referencia: No **CO1.PCCNTR.7573512** del año 2025

Noemi Atehortua Vidal identificad@ con la cédula de ciudadanía No. 1.005.364.043 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: ***TREINTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE***. ($ ***37.350. 000.oo***). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($ 4.150. 000.oo) cada uno.
Plazo: Será hasta el día treinta (30) del mes de NOVIEMBRE de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para atender la formación profesional integral, en el contexto de los convenios que el centro de formación tiene con instituciones educativas en la región. en el área de Agrícola.

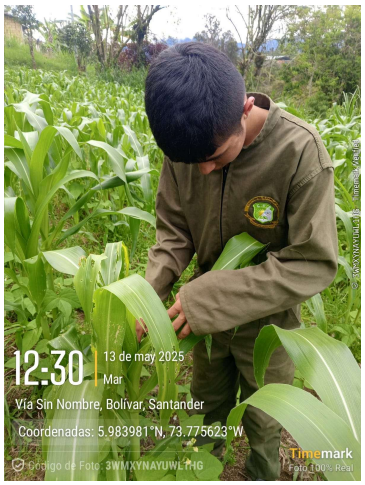
Obligaciones Especificas:

Obligación No. 1
Obligación: Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral
Acciones realizadas: Preparé e impartí formación en el técnico en producción agropecuaria de la ficha 3165559 en el municipio de Bolívar en la competencia PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS y preparé formación en las fichas 3165800, 3165578 en los municipios de Puerto Parra, Bolívar, Cimitarra.
Evidencias: fotografías de aprendices de la ficha 31655800 en formación   Fotografía de aprendices de la ficha 3165578 en formación  

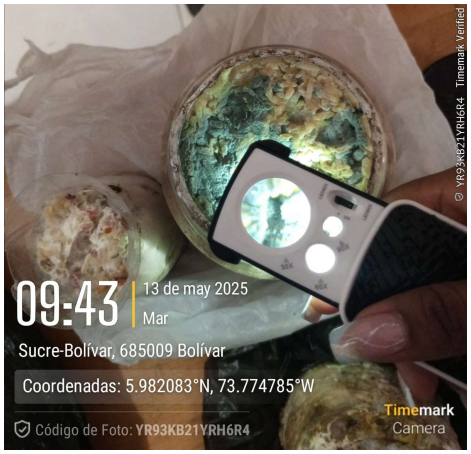
Fotografía de aprendices de la ficha 3165559 en formación



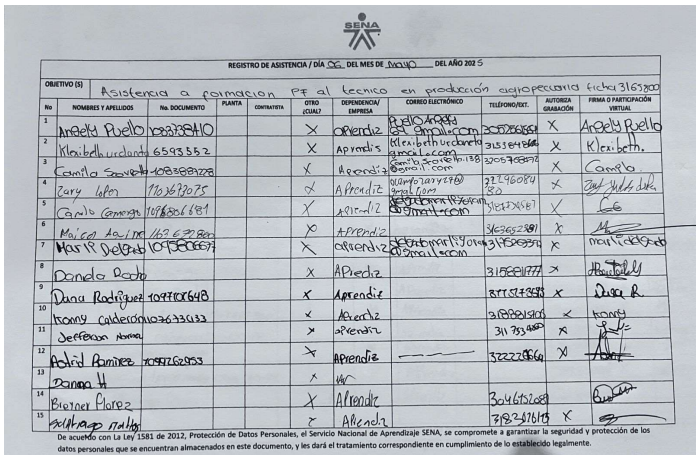
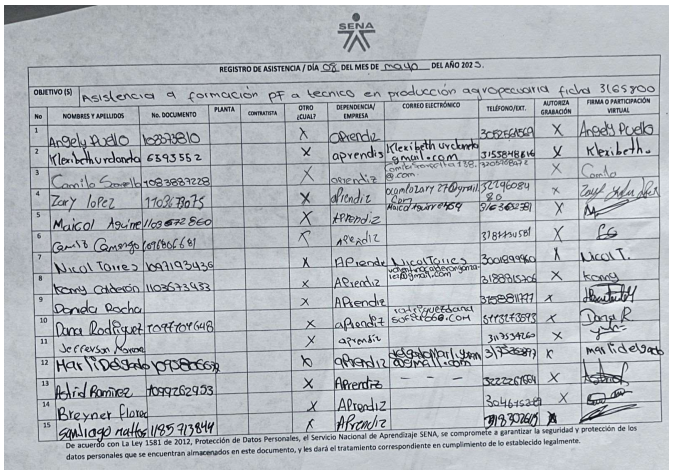






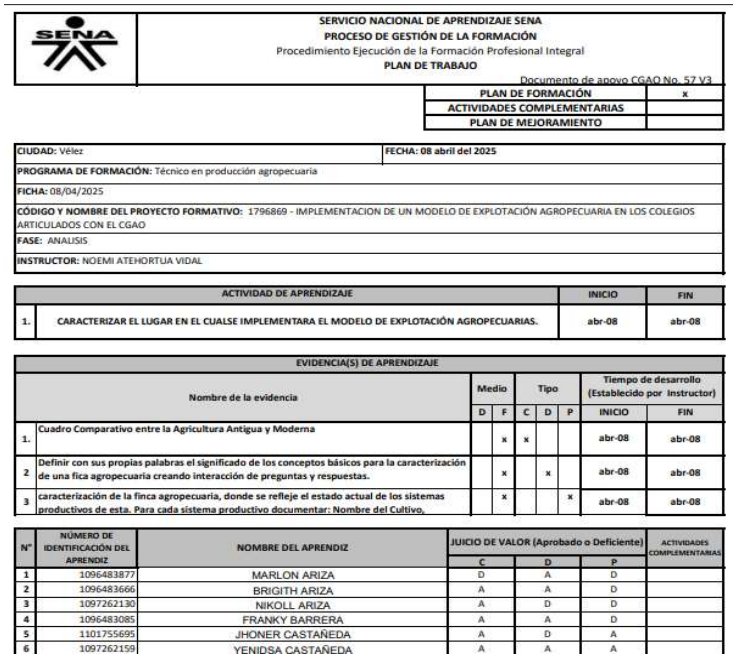




Planilla de asistencia a la formación
 REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025 OBJETIVO (S): Asistencia a formacion PF al tecnico en producción agropecuaria ficha 3165800 De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.  REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025 OBJETIVO (S): Asistencia a formación PF a tecnico en producción agropecuaria ficha 3165800 De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Obligación No. 2
Obligación: Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 3
Obligación: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes
Acciones realizadas: Se implementa plan de trabajo al técnico en producción agropecuaria para la competencia PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS valorando las actividades a realizar a cada aprendiz de la ficha 3165800
Evidencias: Plan de trabajo del técnico en producción agropecuaria con ficha 3165800



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO
Documento de apoyo CGAO No. 57 V3

PLAN DE FORMACIÓN	x
ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	
PLAN DE MEJORAMIENTO	

CIUDAD: Vélez	**FECHA: 08 abril del 2025**
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Técnico en producción agropecuaria	
FICHA: 08/04/2025	
CÓDIGO Y NOMBRE DEL PROYECTO FORMATIVO: 1796869 - IMPLEMENTACION DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS COLEGIOS ARTICULADOS CON EL CGAO	
FASE: ANALISIS	
INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL	

	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	INICIO	FIN
1.	CARACTERIZAR EL LUGAR EN EL CUALSE IMPLEMENTARA EL MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIAS.	abr-08	abr-08

EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

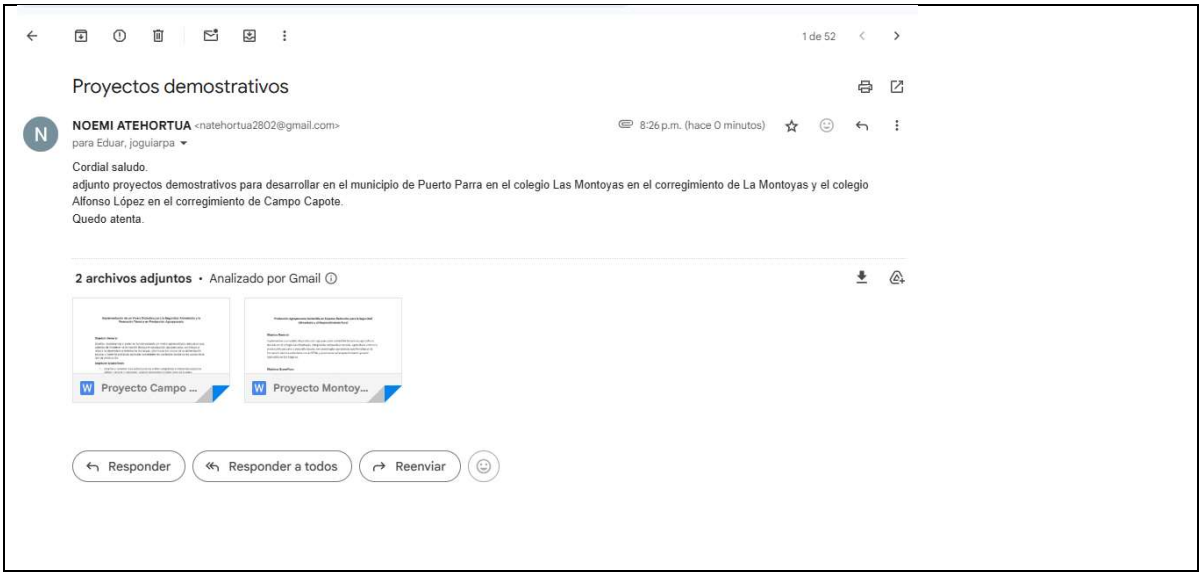
	Nombre de la evidencia	Medio		Tipo			Tiempo de desarrollo (Establecido por Instructor)	
		D	F	C	D	P	INICIO	FIN
1.	Cuadro Comparativo entre la Agricultura Antigua y Moderna		x	x			abr-08	abr-08
2	Definir con sus propias palabras el significado de los conceptos básicos para la caracterización de una fica agropecuaria creando interacción de preguntas y respuestas.		x		x		abr-08	abr-08
3	caracterización de la finca agropecuaria, donde se refleje el estado actual de los sistemas productivos de esta. Para cada sistema productivo documentar: Nombre del Cultivo,		x			x	abr-08	abr-08

N°	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	JUICIO DE VALOR (Aprobado o Deficiente)			ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
			C	D	P	
1	1096483877	MARLON ARIZA	D	A	D	
2	1096483666	BRIGITH ARIZA	A	A	D	
3	1097262130	NIKOLL ARIZA	A	D	D	
4	1096483085	FRANKY BARRERA	A	A	D	
5	1101755695	JHONER CASTAÑEDA	A	D	A	
6	1097262159	YENIDSA CASTAÑEDA	A	A	A	

Obligación No. 4
Obligación: Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro
Acciones realizadas: Apoyo en divulgación de tercera oferta presencial titulada en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Evidencias: Pantallazo de divulgación de la oferta en mis redes sociales.



Obligación No. 5
Obligación: Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional
Acciones realizadas: Realización de 2 proyectos demostrativos para implementación del Colegio Alfonso López del corregimiento de Campo Capote y en el colegio Las Montoyas del municipio de Puerto Parra
Evidencias: Pantallazo de correo electrónico



Obligación No. 6
Obligación: Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.
Acciones realizadas: No aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 7
Obligación: Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

Acciones realizadas: Realizar creación de rutas de aprendizaje a las fichas 3215491 y asociación de los aprendices a las ruta de aprendizaje correspondientes de los técnicos en producción agropecuaria del colegio de las Montoyas en el municipio de Puerto Parra.

Evidencias: Pantallazo de creación de rutas de aprendizaje y asociación de los aprendices



Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*: 3215491 - PRODUCCION AGROPECUARIA

Ruta de Aprendizaje*: PRODUCCION AGROPECUARIA_LAS MONTOYAS_FICHA 3215491

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1073986190	DAYANA MICHEL	HERRERA CASARRUBIA	Formacion
TI 1100954306	OSCAR MAURICIO	OLARTE ROMERO	Formacion
TI 1103672940	GERALDIN	CONTRERAS VELASQUEZ	Formacion
TI 1103673105	JUAN CAMILO	MEDINA ORTIZ	Formacion
CC 1100085219	JESUS DAVID	SEVERICHE CONDE	Formacion
TI 1103673269	FRANCY VALERIA	CORTES MOLINA	Formacion
TI 1103673408	JHIRETH DANIELA	MUTIS RINCON	Formacion
TI 1063485840	LUISA FERNANDA	GOMEZ PATIÑO	Formacion
TI 1038110650	TATIANA ISABEL	CABRERA GARAVITO	Formacion
TI 1096217398	MADELEYNE SOFIA	DIAZ GALVIS	Formacion

Anterior 1 2 Siguiente

Obligación No. 8

Obligación: Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.

Acciones realizadas: brindarles formación profesional integral teórica practica.

Evidencias: Registro fotográfico de la inducción de los aprendices pertenecientes a la ficha 3165578





Obligación No. 9
Obligación: Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.
Acciones realizadas: no aplica
Evidencias: No aplica

Obligación No. 10
Obligación: Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.
Acciones realizadas: Entrega de guías de aprendizaje realizadas para técnico en producción agropecuaria del colegio La Concertación de Desarrollo Rural
Evidencias: Link de drive personal ya que, aun no tengo correo institucional. https://drive.google.com/drive/folders/1aWBw_KqntphFQxixgO7X2XYV2W7Fzn8N?usp=sharing

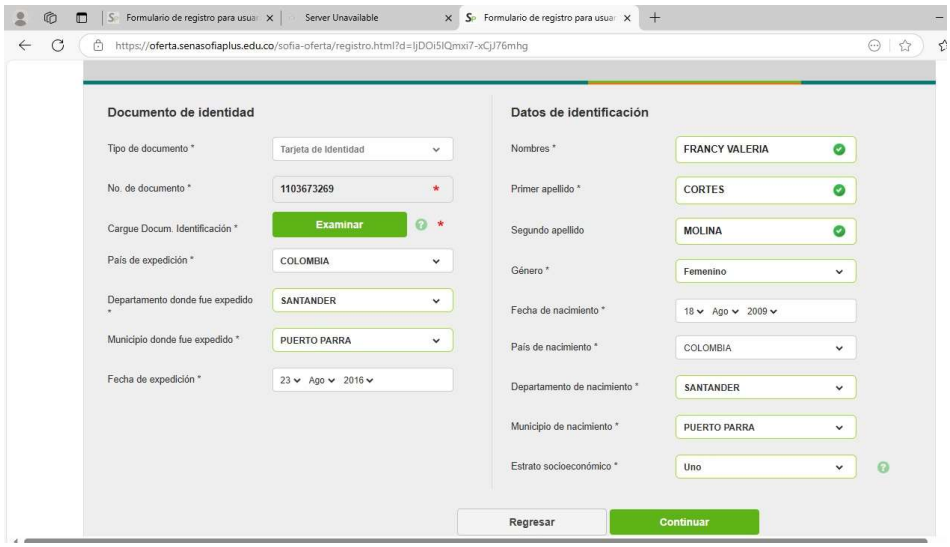
Obligación No. 11
Obligación: Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente
Acciones realizadas: Participación de segunda reunión para temas de la estrategia +articulación y desarrollo curricular.
Evidencias: Asistencia y participación de reunión en el centro de Gestión Agroempresarial del Oriente



Obligación No. 12
Obligación: Entregar al supervisor del contrato el archivo producido a propósito de la ejecución del contrato, debidamente organizado al finalizar el plazo del contrato
Acciones realizadas: Envío de inscripción de etapa productiva de la ficha 2932054 del técnico en producción agropecuaria del municipio de Bolívar.
Evidencias: Pantallazo de correo electrónico de envío de formato de inscripción



Obligación No. 13

Obligación: Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato.
Acciones realizadas: realicé registro e inscripción de 17 aprendices del Colegio de Las Montoyas al técnico en producción agropecuaria, así mismo en la recolección y entrega de la documentación.
Evidencias: Pantallazo de registro e inscripción al técnico en producción agropecuaria a la ficha 3215491 del corregimiento de las Montoyas 

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	22125	Corregimiento Campo Capote – municipio de Puerto Parra	06/05/2025	09/05/2025
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la certificación de PAGO a salud, pensión y ARL del mes de abril del 2025, PLANILLA No. 1072603261 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites").

Cordialmente,

Firma



_____

Nombres y apellidos **Noemi Atehortua Vidal**
C.C. No. **1.005.364.043 de Vélez**
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma _____
Nombres y Apellidos **EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS**
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.7573512 de 2025
Instructor G14

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/05/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165559 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3155449 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165578 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3165800 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	25,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	100,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
12/05/2025	16/05/2025	DESARROLLO CURRICULAR	30,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	30,00

INSTRUCTOR: NOEMI ATEHORTUA VIDAL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	30/04/2025 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	108925	**Fecha Registro:**	2025-04-30	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	887.272,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	887.272,00	**Saldo x Obligar:**	887.272,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1005364043	**Razón Social:**	NOEMI ATEHORTUA VIDAL	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	32900014791	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**22125**	**Número:**	COM - 22125	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2025-04-30

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		887.272,00	0,00		
					Total:	887.272,00	0,00	887.272,00	887.272,00

Objeto:	VIÁTICOS FORMACION: COM - 22125, 06-09 MAY A CIMITARRA-CAMPO CAPOTE IMPARTIR FPI FICHA 3165800

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-31	887.272,00	887.272,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA
Fecha: 2025.04.30 16:08:40 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de abril de 2025	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	22125	**Fecha Solicitud**	2025-04-29	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2025-04-30	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	**Dependencia Solicitante**		954611 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - INTEGRACION CON LA MEDIS-SANTANDER	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
NOEMI ATEHORTUA VIDAL	CC: 1005364043	Contratista - Instructor	Autorizada	2025-05-06	2025-05-09	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	3,5	No	50	3,5	4.150.000,00	219.792,00	769.272,00	118.000,00	887.272,00	VIÁTICOS FORMACION 06-09 MAY A CIMITARRA-CAMPO CAPOTE IMPARTIR FPI FICHA 3165800
											Totales Solicitud de Comisión			**769.272,00**	**118.000,00**	**887.272,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACION 06-09 MAY A CIMITARRA-CAMPO CAPOTE IMPARTIR FPI FICHA 3165800

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""			Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2025/04/30 13:56:38 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 30 de abril de 2025	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	30/04/2025 11:31:56

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
30/04/2025 1:56:50 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez 13/05/2025

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO - SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
22125	**06/05/2025**	**09/05/2025**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Corregimiento de Campo Capote – Puerto Parra	**CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE**	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación profesional en la ficha 3165800 del grado 10° en el colegio Alfonso López del municipio de Puerto Parra del corregimiento de Campo Capote en el técnico en producción agropecuaria.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento de Vélez (Santander) – Corregimiento Campo Capote (Puerto Parra)
2. Nos dirigimos al Colegio Alfonso López en los horarios establecidos (1:30 pm a 5:30 pm) para brindar formación en el técnico en producción agropecuaria con ficha 3165800 del grado 10°, realizando actividades de la guía de la siguiente competencia; Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos. desarrollando el siguiente resultado; Comparar procedimientos y resultados de los procesos anteriores frente a los nuevos, justificando técnicamente las decisiones asumidas y establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos presiembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo (de igual manera los días 07 de mayo, 08 de mayo)
3. Desplazamiento de regreso desde el corregimiento de Campo Capote – Puerto Parra hasta el municipio de Vélez Santander el día 09 de mayo del 2025

RESULTADOS:

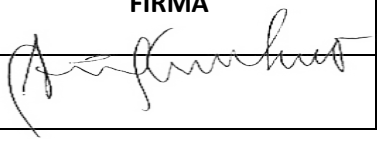
1. Impartí formación profesional en la ficha 3165800 del grado 10° en el colegio Alfonso López del municipio de Puerto Parra del corregimiento de Campo Capote en el técnico en producción agropecuaria, brindando formación técnica y practica en las instalaciones del colegio.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de la eventualidad.
2. Planilla de asistencia

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Impartir formación de la competencia preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos	Noemi Atehortua Vidal	06 de mayo del 2025 07 de mayo del 2025 08 de mayo del 2025

CONCLUSIÓNES: **1.** Impartí formación profesional integral en la ficha 3165800 del grado 10° en el colegio Alfonso López del municipio de Puerto Parra del corregimiento de Campo Capote en el técnico en producción agropecuaria, brindando formación técnica y practica en las instalaciones del colegio, donde logramos crear cajones de madera para establecer un proyecto de compostaje aprovechando los residuos obtenidos del restaurante escolar, en el cual, se dejó establecido uno completo para iniciar su compostaje, dejando los cuidados que se deben tener, de igual manera se realizó acondicionando de las instalaciones para un vivero de hortalizas para apoyo en la formación de los aprendices.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Noemi Atehortua Vidal		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor G14	EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS	

ANEXOS

Registro fotográfico







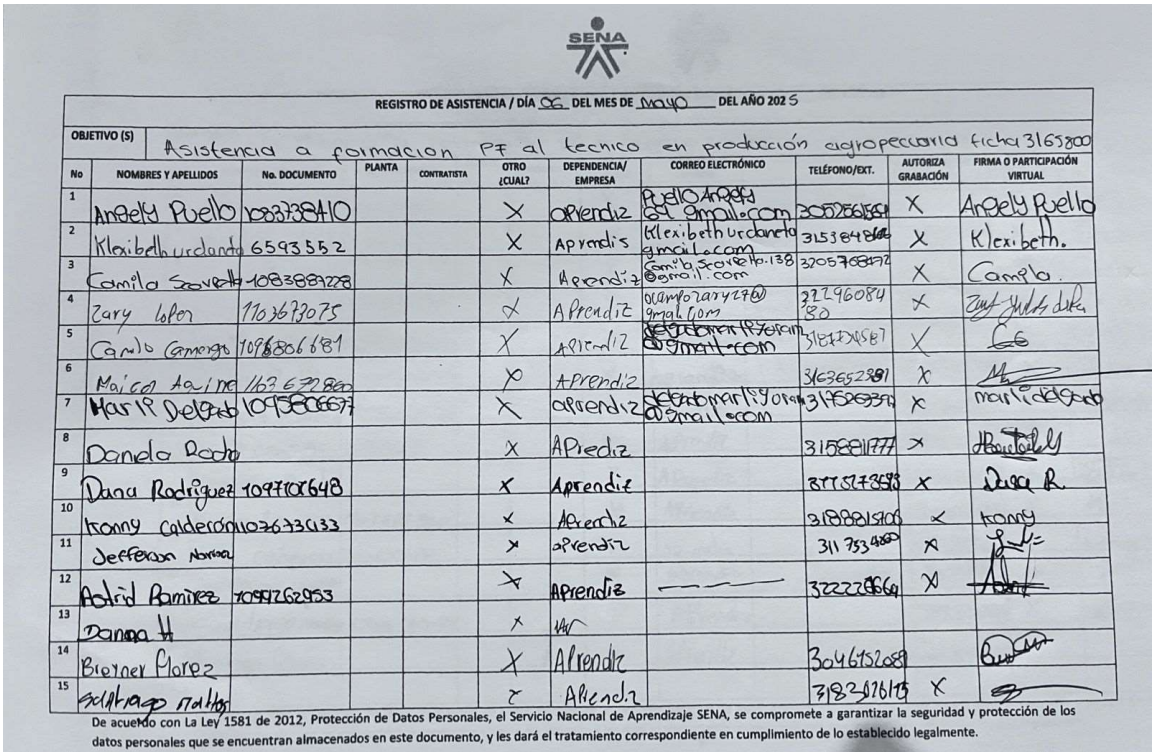








Planillas de asistencia



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 06 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Asistencia a formacion PF al tecnico en producción agropecuaria Ficha 3165800

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angely Puello	1083738410			X	aprendiz	Apuello Angely 6@gmail.com	3005268558	X	Angely Puello
2	Klexibeth urdaneta	6593552			X	Aprendis	Klexibeth urdaneta gmail.com	3153648	X	Klexibeth.
3	Camila Saavedra	1083889228			X	Aprendiz	Camila.saavedra.138 @gmail.com	3205768472	X	Camila.
4	Zary Lopez	1103673075			X	Aprendiz	diamorazary29@ gmail.com	3229608480	X	
5	Camilo Camargo	1098806181			X	Aprendiz	[illegible] @gmail.com	3121[illegible]87	X	
6	Maicol Jaimes	1123620800			X	Aprendiz		3163652381	X	
7	Mariel Delgado	1095806677			X	aprendiz	delgadomariley01@ @gmail.com	3145809370	X	
8	Daniela Rada				X	Apredis		3158811777	X	
9	Dana Rodriguez	1097108648			X	Aprendiz		3115473858	X	
10	Yonny Calderón	1036733133			X	Aprendiz		3188815100	X	
11	Jefferson Narvaez				X	aprendiz		311 753	X	
12	Astrid Ramirez	1094762953			X	Aprendiz	———	3222	X	
13	Danna H				X	Aprendiz				
14	Brayner Florez				X	Aprendiz		3046752089		
15	Estefania Mattos				X	Aprendiz		3183076173	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Asistencia a formación pf a tecnico en produccion agropecuaria ficha 3165800

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angely Puello	1033738410			X	aprendiz	PuelloAngely47@gmail.com	3062091864	X	Angely Puello
2	Klexibeth urdaneta	6593552			X	aprendiz	klexibethurdaneta-@gmail.com	3133848616	X	Klexibeth.
3	Camila Sarretta	1083887228			X	aprendiz	camilasarretta138@.com	3205908472	X	Camila
4	Zury lopez	1103679075			X	aprendiz	ocamlozary27@gmail.com	32296084 80	X	Zury
5	Mariº Delgado	1095806[illegible]			X	aprendiz	delgadomariyuram@gmail.com	3175263897	X	mariºDelgado
6	Dana Rodriguez	1047704648			X	aprendiz	rodriguezdana soffi666.com	3173173598	X	Dana R.
7	Astrid Ramirez	1099262953			X	aprendiz		3222261664	X	Astrid
8	Camilo camargo	1096806681			X	Aprendiz		3187734581	X	CC
9	Daniela Rocha				X	Aprendiz		3158811777	X	
10	Maicol Aguirre	1103672860			X	Aprendiz		3163652381	X	
11	Kenny calderon	1103673433			X	Aprendiz		3188815306	X	kenny
12	Jefferson Navas				X	Aprendiz		3113534760	X	
13	Santiago Matta	1185-713-844			Y	Aprendiz		3183026115	X	
14	Breyner Florez				X	Aprendiz		3046752887		
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

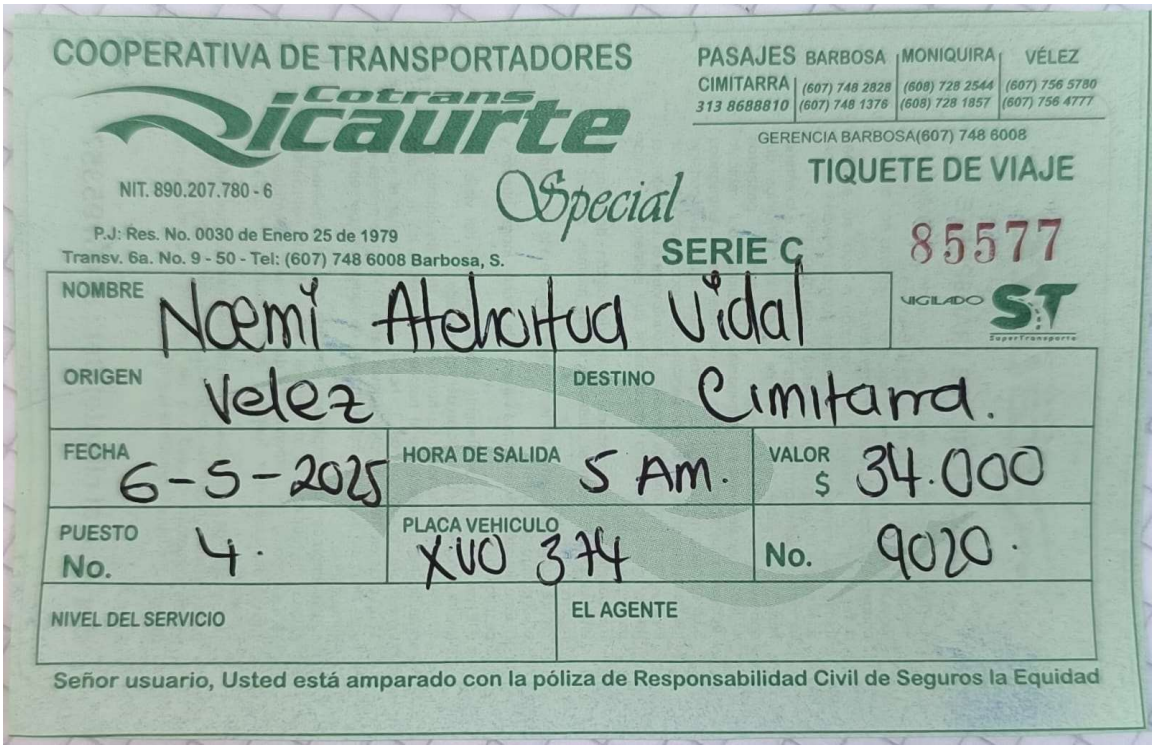
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 08 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025.

OBJETIVO (S): Asistencia a formación pf a tecnico en producción agropecuaria ficha 3165800

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Angely Puello	1033738810			X	aprendiz		3062561569	X	Angely Puello
2	Klexibeth urdaneta	6593552			X	aprendiz	klexibeth urdaneta gmail.com	3133848616	X	Klexibeth.
3	Camilo Sarella	1083887228			X	aprendiz	camilasarretta138@.com	3205908472	X	Camila
4	Zury lopez	1103673075			X	aprendiz	ocamlozary27@gmail.com Cary Maicol Aguirre459	32296084 80	X	Zury
5	Maicol Aguirre	1103672860			X	Aprendiz		3163652381	X	
6	Camilo Camargo	1096806681			X	aprendiz		3187734581	X	CC
7	Nicol Torres	1097193436			X	APrendiz	NicolTorres victoriaadcarongonzalez@gmail.com	3001899460	X	Nicol T.
8	Kenny Calderón	1103673433			X	APrendiz		3188815306	X	kenny
9	Daniela Rocha				X	APrendiz		3158811777	X	
10	Dana Rodriguez	1047704648			X	aprendiz	rodriguezdana soffi666.com	3173173598	X	Dana R.
11	Jefferson Navas				X	aprendiz		3113534760	X	
12	Mariº Delgado	1095806[illegible]			X	aprendiz	delgadomariyuram@gmail.com	3175263897	X	mariºdelgado
13	Astrid Ramirez	1099262953			X	Aprendiz	— — —	3222261664	X	Astrid
14	Breyner florez				X	APrendiz		3046752887	X	
15	Santiago matta	1185713844			X	APrendiz		3183026115	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Tiquetes



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P.J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No. 9 - 50 - Tel: (607) 748 6008 Barbosa, S.

PASAJES BARBOSA (607) 748 2828 (607) 748 1376 | MONIQUIRA (608) 728 2544 (608) 728 1857 | VÉLEZ (607) 756 5780 (607) 756 4777
CIMITARRA 313 8688810

GERENCIA BARBOSA(607) 748 6008

TIQUETE DE VIAJE

SERIE C 85577

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: Noemi Atehortua Vidal

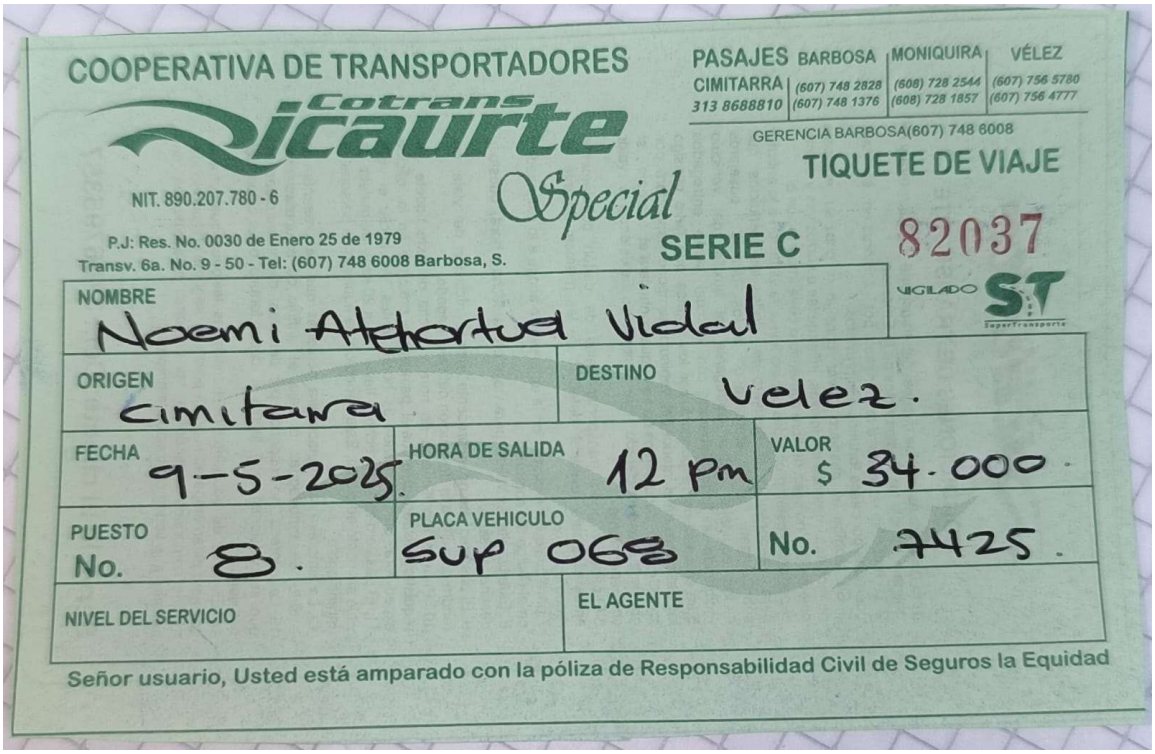
ORIGEN: Velez — DESTINO: Cimitarra.

FECHA: 6-5-2025 — HORA DE SALIDA: 5 Am. — VALOR: $ 34.000

PUESTO No.: 4. — PLACA VEHICULO: XVO 374 — No.: 9020.

NIVEL DEL SERVICIO — EL AGENTE

Señor usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad Civil de Seguros la Equidad



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES

Cotrans Ricaurte Special

NIT. 890.207.780 - 6

P.J: Res. No. 0030 de Enero 25 de 1979
Transv. 6a. No. 9 - 50 - Tel: (607) 748 6008 Barbosa, S.

PASAJES BARBOSA (607) 748 2828 (607) 748 1376 | MONIQUIRA (608) 728 2544 (608) 728 1857 | VÉLEZ (607) 756 5780 (607) 756 4777
CIMITARRA 313 8688810

GERENCIA BARBOSA(607) 748 6008

TIQUETE DE VIAJE

SERIE C 82037

VIGILADO SUPERTRANSPORTE

NOMBRE: Noemi Atehortua Vidal

ORIGEN: Cimitarra — DESTINO: Velez.

FECHA: 9-5-2025 — HORA DE SALIDA: 12 pm — VALOR: $ 34.000

PUESTO No.: 8. — PLACA VEHICULO: SUP 068 — No.: 7425.

NIVEL DEL SERVICIO — EL AGENTE

Señor usuario, Usted está amparado con la póliza de Responsabilidad Civil de Seguros la Equidad

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra)	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Noemi Athortua Vidal	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1005364043	**Fecha de elaboración:**	5/12/2025

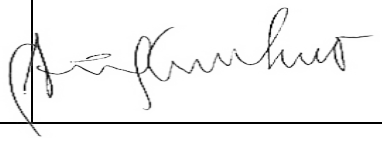
En desarrollo de la comisión No. _22125__durante los días_6, 7, 8, 9___del mes de _mayo_de 2025__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
6/5/2025	Cimitarra - Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra)	Terrestre - Moto	$ 25,000
9/5/2025	Corregimiento de Campo Capote (Puerto Parra) - Cimitarra	Terrestre - Moto	$ 25,000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 50,000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Noemi Atehortua Vidal	**Nombre completo:**	EDUAR JAVIER CAMACHO VANEGAS	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.7573512	Cargo:	Instructor G14	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier González Franco Fecha: 2025.05.15 08:34:06 -05'00'