PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

INFORME DE SUPERVISIÓN N°	7	DEL	31/08/2024
ORDENADOR DEL GASTO:	Oldrid Farnery Zambrano Benavides		
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	William Muñoz Quintero		
CARGO SUPERVISOR:	Profesional Grado 2		
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Duban Andrés Durango Guzmán		
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.5888291**		
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios		
OBJETO:	Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER		
VALOR:	$44.655.450		
CONTRATISTA:	**Hector Enrrique Angulo Pastrana**		
C.C.	**71.240.046**		
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Santa Fe de Antioquia		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	5/02/2024		
FECHA DE INICIO:	6/02/2024		
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Hasta el 6 de Diciembre del 2024		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$44.655.450		
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$18.755.289		
PRÓRROGA No x:	No aplica		
ADICIÓN No. x:	No aplica		
SUSPENSIÓN No. x:	No aplica		

FORMA DE PAGO:	El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SEIS COP ($3.572.436), correspondiente al mes de febrero de 2024. b) nueve (9) pagos iguales por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO COP ($4.465.545) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2024. c) Un último pago por valor de OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO NUEVE COP ($893.109), correspondiente al mes de diciembre de 2024.

II. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	C*	NC*
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Impartir formación profesional integral en el curso complementario en generación de ideas para un negocio innovador; según código de formación 13410016. en los municipios de Uramita y Dabeiba.	X	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER	Debido a la programación dada a inicio de año y según horario en sofia plus, se articuló con el instructor técnico para impartir formación en la ficha 2944583 emprendedor en producción de abonos orgánicos en el municipio de Frontino.	X	

3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER	Se brindó asesoría personalizada a grupos organizados de emprendedores campesinos. Capacitaciones enfocadas en temas comerciales y de asociatividad, diseñados para fortalecer las capacidades de los grupos beneficiados y facilitar la implementación exitosa de sus proyectos productivos. Estas actividades se llevaron a cabo en los municipios de Frontino, vereda Nobogá.	X	
4	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Durante el mes de agosto se está brindando el servicio técnico en el acompañamiento en la formulación de proyectos productivos a los grupos de aprendices campesinos que han decidido participar por fuentes de financiación convocados por el Sena (ruta uno). La actividad aún no ha concluido y continúa en desarrollo para asegurar que las propuestas cumplan con las condiciones requeridas para las convocatorias institucionales.	X	
5	Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA	No apoyé la organización de eventos ni la participación en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje, gestión empresarial y financiera, ni en las actividades de fomento del programa de Emprendimiento SENA durante el mes de agosto	X	

6	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables	Para el mes de agosto no se realizaron actividades de articulación con ninguna entidad territorial, ni organizaciones sociales o empresa privada del occidente antioqueño, con el fin de permitir apalancamiento de proyectos o unidades productivas.	X	
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique	Entrega de informe mensual de actividades e informe de evidencias, solicitudes de aperturas de fichas, creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y evaluar fichas finalizadas.	X	
8	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Generación de agenda de viajes con las fechas previstas para la formación en los diferentes municipios del occidente Antioquia.	X	
9	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Debido a la migración de Sofia Plus hacia la nueva plataforma institucional para el mes de julio no se realizó la evaluación de resultados de aprendizaje	X	
10	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos	Para este mes no se participó en procesos de inducción de programas de formación.	X	

11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias	Para el 12 de agosto, participe de manera en una reunión de manera personal e informal en el municipio de Cañasgordas con el lider de camepena y ser Sergio Mauricio Osorio Ospina y Fredy castellano con el fin de realizar seguimiento a las fichas de formación y socializar la herramienta para la formulación proyectos productivos asociativos y comunitarios para la ruta uno.	X	
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Para el mes de agosto no se realizó evento alguno convocado por la dirección general, regional o centro de formación	X	
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.	Informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales	X	
14	Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	Pago y envío de la seguridad social y ARL correspondiente del mes de julio por medio de la plataforma virtual SOI.	X	

* C= Cumple, NC = No Cumple

III. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/08/2024	7	$4.465.545	$30.365.706	$14.289.744	68,00%	N/A	N/A

IV. OBSERVACIONES

No presenta observaciones adicionales

V. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

EL CONTRATISTA REPORTA	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO
JUDICIALES POLICIA		x				
DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA		x				
FISCALES CONTRALORÍA		x				
MEDIDAS CORRECTIVAS		x				
DELITOS SEXUALES		x				

VI. ANEXOS

En la carpeta compartida en el OneDrive con la supervisión del contrato reposan las actas y/o informes que evidencian el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024%2FCOORDINACION%20MISIONAL%202024&listurl=%2Fpersonal%2Fwmunoz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments

Elaboró: *Duban Andrés Durango Guzmán*

William Muñoz Quintero
Profesional Grado 2
Supervisor de contrato