Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Javier Rossi Sanchez						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1022433839	
CORREO ELECTRONICO:	javierrossi11@gmail.com				CELULAR:	3227260453	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	U C S Entidad en territorio USS PABLO VI BOSA				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	PA16V01-2	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A			TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	91217118927				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	939			VIGENCIA	2025		
NÚMERO DE CDP	148	FECHA	2025-01-20 00:00:00.000	NÚMERO DE CRP	15874	FECHA	2025-02-01 00:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	GESTOR COMUNITARIO						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2025-04-01		2025-04-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$1,857,760				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$6,811,787
VALOR EJECUTADO	$5,573,280
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1,857,760
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$1,238,507
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	82%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
84946142	$908,526	$113,566	$145,364	3	$22,132	$281,062

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Abril de 2025. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar búsqueda activa de población priorizada para actividades de promoción, prevención e inducción efectiva a la prueba rápida de VIH (utilizando estrategias de voz a voz. redes sociales, entre otros)	Se realiza articulaciones con distintos actores con población clave	Contactos, redes sociales, mesas locales y espacios específicos
Participar en la construcción de las fichas técnicas metodológicas de las actividades del convenio	Se genera construcción de fichas técnicas generando actividades en pro del convenio	Listado de asistencia y evidencia de actividades
Entregar los paquetes de servicios de prevención del proyecto a las poblaciones clave y desarrollar las actividades educativas definidas en el convenio acorde a las fichas metodológicas.	Se genera construcción de fichas técnicas generando actividades en pro del convenio	Formatos entrega de paquetes y fotos
Realizar entrega a los usuarios abordados, de elementos adicionales al paquete de servicios de prevención, que sean suministrados por ENTerritorio.	Se entrega material pop entrega por enterritorio a la población clave en pro de brindar información	Formatos entrega de paquetes y fotos
Realizar la entrega de insumos de paquete de prevención en domicilio, según solicitud de usuarios y agendamiento previo	Se entrega paquetes de prevención a domicilio a la población clave que lo solicita por diferentes medios	Formatos entrega de paquetes y fotos
Acompañar los procesos de agendamiento y promoción de los puntos de atención habilitados en la ciudad para la oferta de servicios de promoción y prevención de VIH	Se acompaña a eventos, procesos y puntos habilitados para generar promoción y prevención de VIH	Registro Fotográfico y formatos de entrega
Elaborar plan de trabajo y apoyar en el mapeo de actores comunitarios, lugares, actores claves, así como la identificación de espacios donde confluye la población clave. Para el desarrollo de las actividades de promoción y prevención, con la periodicidad que se requiera.	Se genera un plan de trabajo y mapeo semana a semana para generar actividades de promoción y prevención en VIH	Envió de Drive con puntos claves mes a mes
Asistir al 100% de las actividades programadas por la coordinación del convenio, que incluyen: jornadas de planeación, elaboración de cronogramas, entrega de inventarios, diligenciamiento de formatos de supervisión, entrega de formatos SISCO SSR y retroalimentación de ajustes.	Se asiste a las actividades coordinadas por el convenio y por las citadas en diferentes espacios acogiendo las retroalimentaciones	Listado de asistencia, entrega de formatos y evidencia fotográfica
Asistir al 100% de las jomadas incluidas en el cronograma, para la entrega de paquetes de servicios de prevención y oferta de pruebas de VIH.	Se asiste a todas las jornadas programadas para entrega de paquetes de servicios y ofertas de pruebas de VIH	Listado de asistencia y evidencia fotográfica
Apoyar la identificación de barreras operativas del proceso e informarlas al coordinador del convenio.	Se informa a la coordinadora de las diferentes barreras que se presentan en los espacios asistidos	Fichas técnicas y actas
Identificar e informar en las jornadas de planeación,los lugares específicos de la población donde no se han realizado actividades previamente o son de difícil ingreso y apoyar en la gestión de los premisos y autorizaciones necesarias para la oferta de servicios.	Se realiza un cronograma y articulación para visitar nuevos espacios para generar procesos de promoción y prevención en VIH	Cronograma y envió de correos
Apoyar en la formulación de estrategias locales para el abordaje a población clave y para mejorar el acceso a los paquetes de prevención y demanda de pruebas de VIH.	Se formula estrategias para realización de actos locales por medio de distintos espacios	Cronograma y articulación en mesas
Adoptar las estrategias necesarias para identificar y ampliar la cobertura en lugares de encuentro o redes de la población para ofertar los paquetes de prevención y pruebas de VIH.	Se generan estrategias para llegar a nuevos espacios para la población clave	Correos de articulación
Diligenciar y entregar en forma oportuna, completa y sin enmendaduras, los formatos de entrega de paquetes de prevención y los demás formatos a su cargo.	Se entregan diligenciados y de forma oportuna los formatos de entrega de paquetes de prevención	Entrega de formatos diligenciados
Cumplir con los lineamientos para el manejo, control y seguimiento de los insumos suministrados por ENTerritorio.	Se cumplen los lineamientos implementados en el manejo y control de insumos	Formato de entrega de almacén
Realizar el uso adecuado y responsable de los elementos visibilización e identificación (chalecos, canét , etc.) suministrados por ENTerritorio.	Se realiza el uso adecuado y de manera responsable de manera visible en los diferentes espacios que se asisten	Registro Fotográfico
Custodiar los formatos físicos y base (s) de datos de los participantes en actividades, en términos de confidencialidad en el marco del convenio.	Se custodian los formatos que se entregan para las diferentes actiividades	Carpeta archivadora y formato de entrega
Facilitar la búsqueda de usuarios de dificil contacto en su comunidad para el acceso a la oferta de los servicios de promoción, prevención, inducción efectiva a la prueba rápida de VIH y acceso a tratamiento.	Se realiza la búsqueda de usuarios de difícil contacto con estrategias transversales para llegar a la población clave	Redes sociales, correo y actas
Garantizar que personas alcanzadas puedan participar al menos 2 veces durante el año en las actividades de prevención.	Se genera en dos veces al año que la población clave se acerque para generar procesos en los cuales puedan participar	Entrega de formatos diligenciados
Garantizar que los insumos sean entregados a las poblaciones clave priorizadas acorde a las fichas metodológicas	Se entregan paquetes a población clave	Formatos entrega de paquetes y fotos
Apoyar la toma y lectura de pruebas rápidas de VIH a población clave de acuerdo con el algoritmo diagnóstico vigente en el país	Se apoya en la toma y lectura de pruebas de VIH	Entrega de formatos diligenciados y fotos
Activación y canalización de rutas a los servicios de salud correspondientes de acuerdo a la necesidad de la población.	Se activan y canalizan rutas para servicios claves a la población clave	Entrega de formatos diligenciados,correos y actas

Copia Certificada Subred Suroccidente

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
52744682
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente