PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 30 del 2025

Señor (a)
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7376858**
Coordinador APE

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2025

Referencia: No 7376858 del año 2025

ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.152.532 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en EMPRENDIMIENTO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar El valor total del presente contrato es máximo CINCUENTA Y UN MILLON DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M.L. ($51.292. 500.oo). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS. ML ($4.559.333), nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre, por un valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS. ML ($4.885.000), y un último pago en el mes de Diciembre por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS. ML ($2.768.167). Los honorarios serán pagados

por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.055048843603259O DAVIVIENDA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2025.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizaron Orientaciones a Aprendices del Centro Comercio y Servicios Fortalecimiento Empresarial se han atendido 6 empresas acompañamiento en la Puesta en Marcha de la empresa ALEJA CORONADO - LUISA MACHADO – CRISTIAN TULA - INVERALIMENTO	Evidencias SIGE - DRIVE
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se ha realizado Orientaciones a Aprendices, en el mes de Mayo a la fecha acumulado de 703 personas Orientadas	
3	Realizar los entrenamientos y BOOTCAMPS a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de	Se realizo el Entrenamiento del PITCH, del mes de Mayo, para emprendedores, que están en la Ruta	

	Desarrollo Empresarial y la Regional		
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Formulación Plan de Negocio DECOLLER	
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	Se asesora a emprendedores, para la creación de empresas	
6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	Acompañamiento en la Puesta en Marcha de la empresa INVERALIMENTOS Y & Y - ALEJA CORONADO - LUISA MACHADO – CRISTIAN TULA	
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se inicia Fortalecimiento a empresas, se está en proceso de Diagnostico	
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los TECNOPARQUES.	Se realiza visita a Tecnoparque para planificar la atención a emprendedores	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Orientación a los aprendices del centro comercio y servicio	
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y	Se ha participado en la inducción realizada por la	

	cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	coordinación Nacional de Emprendimiento	
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se está enviando la encuesta de satisfacción a las personas atendidas en Formulación	
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se están registrando en SIGE, las orientaciones realizadas	
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se cumplen con las directrices de los procesos de SIGA	
14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades	Se suben la información con sus respectivas evidencias	
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	En este mes no se ha realizado esta actividad	
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado.	Se están registrando en SIGE, la información de los indicadores asignados	
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se entregarán al técnico administrativo	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7967142561** de la planilla, SOI del mes de ABRIL del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

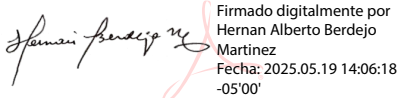
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



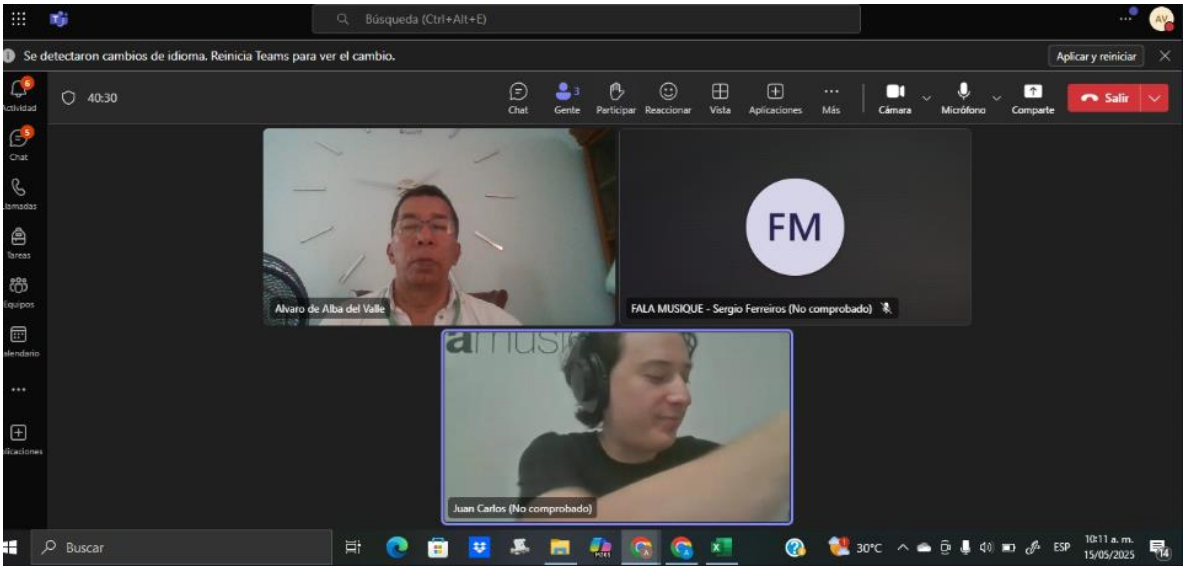
Firma
ALVARO ENRIQUE DE ALBA DEL VALLE
Contratista
C.C. No. 72.152.532

Recibí a satisfacción:

Firma 

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato **7376858** de 2025
Coordinador APE

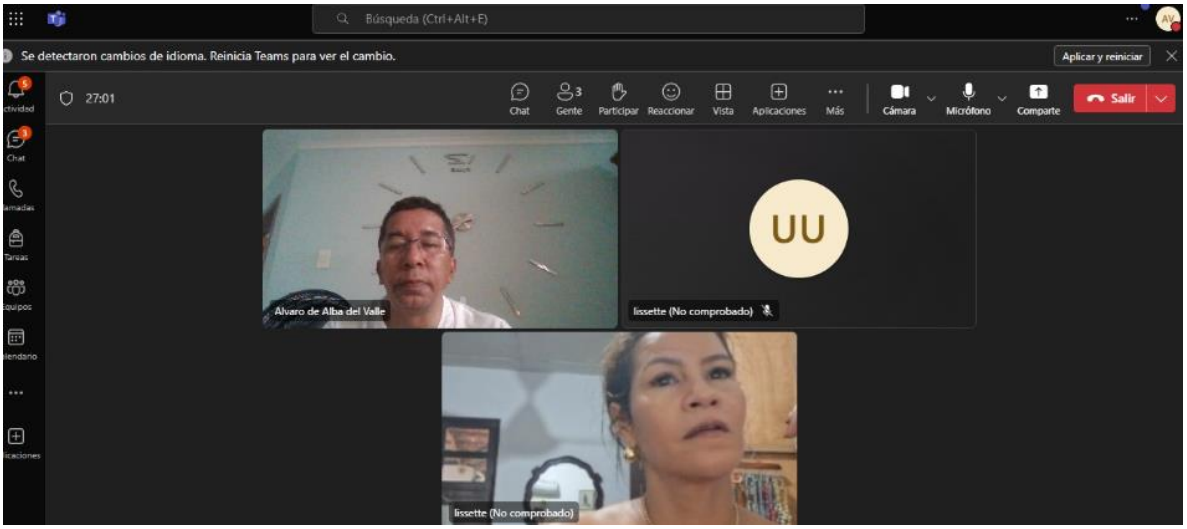

SENA


Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Se detectaron cambios de idioma. Reinicia Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
40:30
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Alvaro de Alba del Valle
FM
FALA MUSIQUE - Sergio Ferreiros (No comprobado)
Juan Carlos (No comprobado)
Buscar
30°C
ESP
10:11 a. m.
15/05/2025


EN EL FONDO
SABES QUE
PUEDES
HUAWEI P60 Pro | XMAGE




Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Se detectaron cambios de idioma. Reinicia Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
03:19:04
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
Alvaro de Alba del Valle
Jessica Paola Fonseca Muñoz
DM
David Ricardo Alvarez Morales
MR
Magali Esther Andrade Rivaldo
NATHALIE TOVAR (No comprobado)
Buscar
ESP
11:41 a. m.
12/05/2025


Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
Se detectaron cambios de idioma. Reinicia Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
27:01
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
UU
Alvaro de Alba del Valle
lissette (No comprobado)
lissette (No comprobado)








CRE MOS