PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Itagüí, 31 de mayo de 2025

Señora
JORGE IGNACIO LLANO DAVID
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7838290 de 2025
COORDINADORO ACADÉMICO
CENTRO TECNOLÓGICO DEL MOBILIARIO
Itagüí

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2025

Referencia CO1.PCCNTR. 7838290 de 2025

JOHN DAVID CASTAÑEDA JIMÉNEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.8061151 de Medellín, en mi calidad de Instructor de bilingüismo Contratista del Centro Tecnológico del Mobiliario SENA Regional Antioquia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: De acuerdo con lo establecido en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR. 7395408 de 2025, publicado en el aplicativo SECOP II.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2025.

OBJETO:
5_9205_314 PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PRESENCIAL EN LOS PROGRAMAS DE BILINGÜISMO DEL CENTRO TECNOLÓGICO DEL MOBILIARIO REGIONAL ANTIOQUIA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área de inglés, en los niveles o módulos establecidos y programados dentro de los tiempos que para cada acción determine el Proyecto de Bilingüismo y el programa de formación respectivo al que esté inscrito el proyecto y realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna al equipo de bilingüismo, proporcionar asistencia conceptual y	Impartí formación en la competencia Interactuar en Lengua inglesa de forma oral y escrita en las fichas relacionadas a continuación:3142843, 3142842, 2923574, 3113666, 2923529, 3145769, 2998990, 2826231, 3123156, 3147108, 2938967, 3145768 Participé en la reunión del Equipo Ejecutor para la programación de formación del trimestre.	Evidencia al final del presente informe.

	pedagógica en función de las necesidades y las dificultades que se le puedan presentar al grupo de aprendices (en la formación virtual contemplar la interacción constructiva en el ambiente virtual).		
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación y/o asignación académica, asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus y Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje, cumpliendo con los productos asociados al proyecto en actividades de capacitador – bilingüismo y apoyando la gestión del proyecto de Bilingüismo para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Dirección General y el supervisor del contrato.	Ejecuté actividades de formación en el centro de formación CTM como: Preparación de las actividades, de las guías de aprendizaje, ejecución de las actividades, planes concertados, instrumentos de evaluación y listas de chequeo para la formación de fichas según programación.	Ver evidencias al final de este informe.
3	Apoyar la gestión del proyecto de Bilingüismo para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Dirección	Esta obligación no fue requerida en este mes.	

	General y el supervisor del contrato.		
4	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de bilingüismo o la Entidad así lo requiera, cumpliendo con los productos asociados al proyecto en actividades de capacitador – bilingüismo, participando activamente en el cumplimiento de las metas de la Dirección Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Dirección General y el supervisor del contrato.	Participé en la reunión del Equipo Ejecutor para la programación de formación del trimestre	
5	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y usar las herramientas disponibles en	Me encuentro certificado en las normas: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. 240201056,	Ver evidencias al final de este informe.

	el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados, generando y ejecutando una 10 GTH-F-075 V08 estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso, Conocer y aplicar a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para llevar a cabo el proyecto “BILINGÜISMO” con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos.		
6	Proporcionar asistencia conceptual y pedagógica en función de las necesidades y las dificultades que se le puedan presentar al grupo de aprendices (en la formación virtual contemplar la	Estuve presto a proporcionar asistencia a los aprendices a mi cargo y a resolver sus dudas tanto dentro como por fuera del ambiente de aprendizaje. Los insté a hacer uso de los recurso digitales de bilingüismo que se encuentran en el repositorio público de la institución.	

	interacción constructiva en el ambiente virtual) e incentivar al aprendiz al uso de documentos y demás recursos disponibles en la biblioteca virtual del curso de inglés que está en línea.		
7	Mantener una comunicación permanente con los Integradores, Técnicos Pedagógicos y supervisor del contrato a través de los medios que establezca cada uno, revisar de manera permanente la cuenta de correo institucional que se le asigne, hacerle mantenimiento para que esté habilitada y 9 GTH-F-075 V.08 atender los mensajes electrónicos institucionales de manera oportuna, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Participé en las reuniones programadas por el Equipo Pedagógico y Coordinadores	
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del	Estuve atento a las instrucciones de mi supervisor en todo lo relacionado a la formación, presentación	

	contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	de informes y ejecución contractual en general.	
9	Participar y apoyar cuando le sea requerido, en las actividades de diseño y desarrollo curricular, la documentación de condiciones de calidad para obtención de registros calificados, el alistamiento de visita de pares y Procesos de autoevaluación, generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	*Esta obligación no fue requerida en este mes.*	
10.	Apoyar la consolidación técnica y económica de la solicitud de contratación de materiales de formación, así como su codificación, cuando le sea requerido.	*Esta obligación no fue requerida en este mes.*	
11.	Aplicar al proceso de evaluación y certificación en la norma o normas sectoriales de	Poseo la certificación en la competencia Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	

	competencia laboral y aportar el respectivo o respectivos certificados de aprobación o la evidencia de la inscripción al mismo o mismos, de acuerdo con los directrices impartidas por la Dirección General	240201056	
12.	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual de Supervisión del SENA vigente	*Esta obligación no fue requerida en este mes.*	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el mes de abril me acojo al decreto 1273 de 2018. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

DAVID CASTAÑEDA

JOHN DAVID CASTAÑEDA JIMÉNEZ
Contratista
C.C. No. 8061151 de Medellín

Recibí a satisfacción:

JORGE IGNACIO LLANO DAVID
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 7838290 de 2025
Coordinador Académico

Evidencias del informe realizado para el mes de enero de 2025

Evidencia 1

VOLVER A FICHAS

PROGRAMACIÓN POR INSTRUCTOR

	lun	mar	mie	jue	vie	sab	dom
6:00 am a 7:00 am							
7:00 am a 8:00 am							
8:00 am a 9:00 am							
9:00 am a 10:00 am		314	29		314		
10:00 am a 11:00 am		28	23		57		
11:00 am a 12:00 m		43	529		68		
12:00 m a 1:00 pm			314	312			
1:00 pm a 2:00 pm			57	31			
DAVID CASTAÑEDA 2:00 pm a 3:00 pm			69	56			
3:00 pm a 4:00 pm		314	299	314			
4:00 pm a 5:00 pm		28	89	71			
5:00 pm a 6:00 pm		42	90	0,8			
6:00 pm a 7:00 pm	3	2	28	2			
7:00 pm a 8:00 pm	11	92	26	93			
8:00 pm a 9:00 pm	36	35	2	89			
9:00 pm a 10:00 pm	66	74	31	67			
TOTAL HORAS SEMANA	40						

Evidencia 2

Modelo de Mejora Continua	LÍNEA TECNOLÓGICA DEL PROGRAMA CLIENTE RED TECNOLÓGICA RED INSTITUCIONAL DE ENSEÑANZA DE IDIOMAS

DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
51240078	INGLES BASICO - NIVEL 1
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: PENDIENTE POR DEFINIR
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 26/11/2018 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas
JUSTIFICACIÓN:	Las exigencias del mundo contemporáneo, la globalización y las necesidades del sector productivo demandan el desarrollo de habilidades en el idioma Inglés que permitan la interacción en una lengua en común, fomentando las competencias comunicativas, el crecimiento personal, académico, cultural y social del ser como ciudadano, lo que incrementa la competitividad económica del país. Por otro lado, el dominio de este idioma contribuye a incentivar la investigación e innovación en la medida en que los textos académicos y científicos se encuentran en inglés y su publicación requiere del conocimiento de la lengua. En este sentido, el Programa de Bilingüismo del SENA, implementa la formación complementaria presencial en inglés y ofrece doce programas, los cuales responden a contenidos que inician en un nivel básico y finalizan en el nivel intermedio, de acuerdo con los estándares del Marco Común Europeo de Referencia (MCER). El programa de Inglés Básico Nivel 1, es una propuesta educativa que forma al aprendiz en torno al desarrollo de habilidades comunicativas específicas en esta lengua extranjera basadas en: la adquisición del vocabulario y expresiones en inglés de acuerdo con su información personal, la

Evidencia 3



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JOHN DAVID CASTAÑEDA JIMENEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 8061151

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MEDELLÍN. A los nueve (9) días del mes de Diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

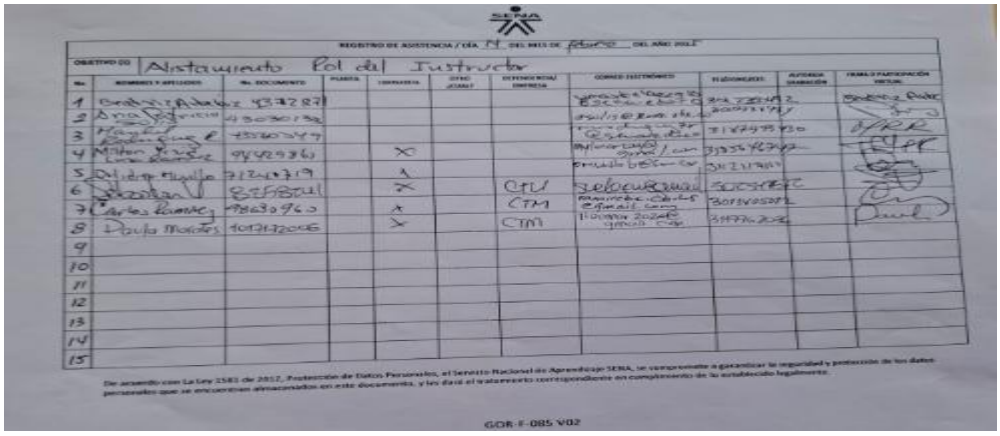
1770921 - 09/12/2023
No Y FECHA REGISTRO

JORGE HERNAN VELEZ GALLEGO
Subdirector (E) CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 940200240201056231CC8061151C.

Evidencia 4

Evidencia 5



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO DO: Alistamiento Rol del Instructor

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	FIRMA DE ASISTENCIA	FIRMA Y FECHA DE PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1137287					[illegible]	[illegible]		
2	[illegible]	43030192					[illegible]	[illegible]		
3	[illegible]	43580347					[illegible]	[illegible]		
4	[illegible]	9542936		X			[illegible]	[illegible]		
5	[illegible]	71240719		X			[illegible]	[illegible]		
6	[illegible]	8388041		X		CTU	[illegible]	[illegible]		
7	[illegible]	98630960		X		CTM	[illegible]	[illegible]		
8	[illegible]	1017472056		X		CTM	[illegible]	[illegible]		
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02