INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Señora
NOHORA RAMOS DE DEL TORO
Jefe de Oficina de Sisben
INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

VICTOR MANUEL NARVAEZ MARTINEZ, identificado con la Cédula de Ciudadanía No.**1129487343** en mi calidad de **CONTRATISTA** y dando cumplimiento al Contrato No.**012020002757 / CD-06-2020-0598,** declaro que durante el periodo comprendido a un tercer pago al 31 de agosto de 2020

1. He cumplido de buena fe el objeto del contrato.
2. Asumí los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo mi propia responsabilidad.
3. Desarrollé el contrato en los términos y condiciones establecidas.
4. Apoyé las actividades misionales de la oficina Asignada de manera oportuna y eficiente así como las de carácter operativo en busca de fortalecer los procesos al servicio de la Institución para la comunidad, buscando un desarrollo más eficaz.
5. Apoyo logístico dentro de las actividades logísticas dentro de las ferias y brigadas programadas por parte de la oficina de Sisben en los diferentes barrios del Distrito de Barranquilla.
6. Realicé las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.
7. Realicé seguimiento y control de los asuntos y actividades que me fueron asignadas.
8. Asistí puntalmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se me realizaron previamente.

Para constancia y con el ánimo de que el informe de actividades sea anexado al Acta de Interventoría de mi Contrato, se firma en Barranquilla, 31 de agosto de 2020.



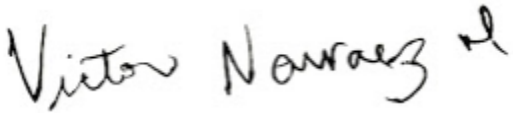
VICTOR MANUEL NARVAEZ MARTINEZ
C.C.1129487343
Contratista

FUNCIONES Y DESEMPEÑO
AREA DE DIGITACION
INFORME A UN PAGO AL 31 DE AGOSTO DE 2020

FUNCIONES:
1. Ingresar Solicitudes de Encuestas nuevas y Urgencias.
2. Ingresar solicitudes de Inclusiones y Correcciones.
3. Digitar las Encuestas Nuevas Inclusiones y Correcciones.

DIA	FUNCIONES	TOTAL	GRAN TOTAL
AGOSTO 3 - 6	Elab. solicitudes fichas de clasificación socio-económicas	70	
	Planillar fichas de clasificación socio-económicas	70	
	Elaboración inclusiones y correcciones	40	
	Depuración Base de datos Fallecidos DNP	70	**250**
	APOYO AL PROCESO DE CONTRATACION SISBEN IV		
AGOSTO 6	REUNION POR ZOOM TELETRABAJO		
AGOSTO 10 - 14	Elab. solicitudes fichas de clasificación socio-económicas	85	
	Planillar fichas de clasificación socio-económicas	85	
	Elaboración inclusiones y correcciones	50	
	Depuración Base de datos Fallecidos DNP	65	**285**
	APOYO AL PROCESO DE CONTRATACION SISBEN IV		
AGOSTO 18 - 21	Elab. solicitudes fichas de clasificación socio-económicas	90	
	Planillar fichas de clasificación socio-económicas	90	
	Depuración Base de datos Fallecidos DNP	55	**235**
	APOYO AL PROCESO DE CONTRATACION SISBEN IV		
AGOSTO 24 - 28	Elab. solicitudes fichas de clasificación socio-económicas	95	
	Planillar fichas de clasificación socio-económicas	95	
	APOYO AL PROCESO DE CONTRATACION SISBEN IV		**190**
	REUNION DE TRABAJO POR MICROSOFT TEAMS (10:15 A.M.)		
AGOSTO 31	APOYO AL PROCESO DE CONTRATACION SISBEN IV		
	ESCANEAR DOCUMENTOS CARPETAS		
	Depuración Base de datos Fallecidos DNP	70	**70**
	GRAN TOTAL PAGO AL 31 DE AGOSTO DE 2020		**1.030**

Luego de realizarse el Ingreso de la solicitud se remite a revisión.



VICTOR MANUEL NARVAE MARTINEZ
C.C. No. 1129487343 de Barranquilla – Contratista