CONTRATO	No.	AÑO	DIRECCIÓN REGIONAL META
		2025	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	FUNDEPRO		

ÍTEM	TIPO DOCUMENTAL	TOMO/ CARPETA		FOLIO	OBSERVACIONES
		Documento físico - DF	Documento digital - DD		
	LIQUIDACIÓN - REQUISITOS GENERALES				
1	Memorando dirigido por el supervisor(a) a la Dirección de Contratación/ o quien haga sus veces en la Dirección regional con solicitud de trámite	X	X	1	
2	Relación de pagos actualizada expedida por la Direccion Financiera o quien haga sus veces en la Dirección Regional	X	X	50-51	
3	Certificado de existencia y Representacion legal (fecha de expedición no mayor a 30 dias)	X	X	52-54	
4	Informe final de supervisión debidamente suscrito - F1.P18.ABS	X	X	2-49	
5	Acta de inicio del contrato o convenio (si aplica y en caso de que el supervisor del contrato no la haya allegado al expediente del contrato) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la pagina y/o folio donde se ubica el documento	X	X	55	
6	Copia de los memorandos de designación de supervisión (en caso de que no reposen dentro de expediente contractual) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página y/o folio donde se ubica el documento.	X	X	56-57	
7	Copias de las actas de liquidación o actas de recibo a satisfacción de la contratación derivada (si aplica) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página y/o folio donde se ubica el documento	NA	NA	NA	
8	Copia certificación(es) de pago al contratista avaladas por el supervisor del contrato acompañadas de los soportes si es del caso (si aplica y si no reposan dentro de expediente contractual) - En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento	X	X	440-466 570-582 707-719 893-905 1020-1027 1176-1197	Documento digital en el SECOP II
Nota: En caso de haberse reconocido la personería jurídica por parte del ICBF y que sea la entidad quien expida el certificado de existencia y representación legal, se deberá tener en cuenta la vigencia establecida en el certificado y por tanto, no aplicará el término de 30 días establecido en el numeral 3					
	LIQUIDACIÓN / REQUISITOS ESPECIFICOS DE ACUERDO A LA TIPOLOGÍA CONTRACTUAL				
9	Certificado de ingreso bienes al almacén (para contratos cuyo objeto consista en la adquisición de bienes) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página y/o folio donde se ubica el documento.	X	X	38	
10	Certificación del aporte en especie o contrapartida (aplica para convenios y contratos de aporte) - En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento	NA	NA	NA	
11	Informe de ejecución del aporte en especie o contrapartida, si es del caso (aplica para convenios y contratos de aporte donde se encuentre pactada la obligacion) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento	NA	NA	NA	
12	Acta de entrega y recibo a satisfacción (contratos de obra). En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento.	NA	NA	NA	
13	Anexo de notificación a la aseguradora cuando aplique ampliación de pólizas.	NA	NA	NA	
14	Carné diplomático vigente de quien suscribe la liquidación (aplica para convenios internacionales)	NA	NA	NA	
15	Resolución de nombramiento del funcionario que suscribirá la liquidación (convenios y contratos interadministrativos)	NA	NA	NA	
16	Acta de posesion del funcionario que suscribirá la liquidación (convenios y contratos interadministrativos)	NA	NA	NA	
17	Acto administrativo que delega al funcionario para suscribir el documento, si es del caso (convenios y contratos interadministrativos)	NA	NA	NA	
18	Copia del documento de identidad del funcionario (convenios y contratos interadministrativos)	NA	NA	NA	
19	Copia de consignaciones bancarias (en caso de haber rendimientos financieros y/o reintegros por parte del contratista) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la pagina donde se ubica el documento	X	X	59-70	
20	Constancia de cierre de cuenta bancaria, si es del caso (en caso de existir rendimientos financieros)	X	X	71	
21	Extractos bancarios de la cuenta donde se consignan los recursos por parte del ICBF (en caso de existir rendimientos financieros) En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento	X	X	72-86	
22	Certificación expedida por la Dirección Financiera donde se evidencie la consignación de los rendimientos financieros y/o reintegros si es del caso (en caso de existir rendimientos financieros y/o reintegros)	X	X	135-157	
23	Certificación expedida por la Dirección Financiera, en caso de requerirse aclaraciones de recursos liberados y/o fenecidos y/o expirados	NA	NA	NA	
24	Acta de entrega y recibo a satisfacción del bien inmueble (contratos de comodato y arrendamiento)	NA	NA	NA	
25	Certificación suscrita por el supervisor donde avale el paz y salvo en el pago de servicios públicos e impuestos (contratos de comodato y arrendamiento)	NA	NA	NA	
	REQUISITOS TERMINACIÓN ANTICIPADA Y/O LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN				
26	Solicitud por parte del contratista dirigida al ordenador del gasto con copia al supervisor del contrato	NA	NA	NA	

27	Memorando de solicitud de trámite dirigido por el supervisor a la Dirección de Contratación o quien haga sus veces en la regional (con una antelación mínima de diez (10) días a la fecha de terminación solicitada)	NA	NA	NA	
28	Relacion de pagos expedida por la Dirección Financiera o quien haga sus veces actualizada	NA	NA	NA	
29	Formato Devolución de Bienes al Almacén F2 G2 SA y/o formato F3 G2 SA Traslado Elementos devolutivos, según corresponda o en caso de no tener bienes a cargo se generará correo electrónico desde Almacén con la respectiva validación realizada en el sistema de información de inventarios	NA	NA	NA	
30	Oficio y/o constancia de entrega de carne dirigido al supervisor del contrato	NA	NA	NA	
31	Oficio y/o constancia de entrega de tarjeta de acceso dirigida a la Dirección Administrativa o Coordinación Administrativa en las Direcciones Regionales o quien haga sus veces	NA	NA	NA	
32	Certificacion de paz y salvo expedientes en prestamo expedidos por el archivo de gestion Dirección Contratación o quien haga sus veces en las Direcciones Regionales	NA	NA	NA	
33	Certificacion de paz y salvo expedientes en prestamo expedidos por el archivo Central, o quien haga sus veces en las Direcciones Regionales	NA	NA	NA	
34	Copia del F2.P2.GTI Formato Acta de entrega de copia de información (Backup) cuando aplique	NA	NA	NA	
35	Certificado generado desde el Sistema Orfeo para estado trámites asignados	NA	NA	NA	
36	Informes mensuales En caso de que ya se haya aportado al expediente contractual señalar el tomo y la página donde se ubica el documento	NA	NA	NA	
37	Lista de Chequeo Finalización Contrato Prestación Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión F1.P25 ABS	NA	NA	NA	

Nota: Documentos requisito para terminación anticipada y/o liquidación de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. En caso de no aportar los documentos relacionados en los numerales 29 a 36, el supervisor deberá justificar en la columna de observaciones la razón por la cual estos elementos no fueron asignados al contratista o no son objeto de entrega de conformidad con el trámite solicitado

		Supervisor del Contrato	Fecha de diligenciamiento		
Revisado por:	Firma		día	mes	año
	Nombre	LUZ ANGELA CRUZ VARGAS	29	4	2025
	Cargo	SUPERVISORA DE CONTRATO			

Nota: Para el trámite de acta de finalización y cierre financiero aplica la misma documentación que para el trámite de acta de liquidación. La única diferencia es que el supervisor del contrato adelantará y suscribirá el acta de finalización y cierre financiero, para remitirla a revisión y posterior publicación por parte de la Dirección de Contratación o quien haga sus veces en la Dirección Regional

FORMATO DE INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO No.50002332024 DE 2024

INFORME FINAL

1. Datos generales

Período del informe: 11/06/2024- 29/12/2024

Tipo de contrato/convenio: 50002332024

Valor Inicial del contrato/convenio: $432.673.488

Objeto

BRINDAR ATENCIÓN A LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE TIENEN UN PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, EN EL SERVICIO COMPLEMENTARIO APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO, DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS VIGENTES EXPEDIDOS POR EL ICBF

Alcance del objeto (si aplica)

Número de contrato/convenio: 50002332024

Fecha suscripción contrato/convenio: 11 de junio del 2024

Plazo de Ejecución Inicial (hasta cuándo): 30 de noviembre 2024

2. Datos supervisor

Nombre y cargo Supervisor ICBF (según cláusula de supervisión del contrato/convenio)	Luz Angela Cruz Vargas - Profesional Universitario Del grupo de asistencia tecnica
Nombre y cargo Supervisor ICBF (según memorando de designación, si aplica)	Luz Angela Cruz Vargas - Profesional Universitario Del grupo de asistencia tecnica
Nombre Supervisor ICBF (para efectos de liquidación)	Luz Angela Cruz Vargas - Profesional Universitario Del grupo de asistencia tecnica
Otros supervisores (*)	Mariela Gomez Corredor Profesional Universitario
	Luz Angela Cruz Vargas - Profesional Universitario Del grupo de asistencia tecnica

(*) Si se trata de varios supervisores, deberán relacionarse todos.

Nombre y cargo Supervisor ICBF (que conoció de la ejecución del contrato/convenio)	Luz Angela Cruz Vargas - Profesional Universitario Del grupo de asistencia tecnica
Fecha memorando de designación de supervisión (si aplica)	12/11/2024
Supervisores otras entidades (cooperantes) -	NO APLICA
Cargos de otros supervisores	NO APLICA

3. Datos contratista

Nombre Contratista:	FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Dirección:	TV 26 39 C 25 BRR EL EMPORIO
Representante Legal que suscribió el contrato/convenio:	MARTHA MEJIA DE ROMERO
Fecha Certificado Actualizado de Existencia y Representación Legal (i):	

Cédula o NIT:	822002132-5
Correo electrónico:	fundepro@gmail.com
Representante Legal que suscribirá el acta de Liquidación (i):	MARTHA MEJIA DE ROMERO

(i) Estos datos sólo deberán diligenciarse en el Informe Final para liquidación.

4. Plazo de duración del contrato/convenio

Desde cuándo:	11/06/2024	Hasta cuándo:	30/06/2024
Fecha aprobación pólizas:	11/06/2024	Fecha expedición R.P.:	7/06/2024
Fecha acta de inicio:	7/06/2024	Fecha inicio del contrato/convenio:	11/06/2024
Fecha documento de Prórroga (si aplica):	NA	Prorrogado hasta cuándo (si aplica):	NA
Fecha aprobación póliza de la prorroga:	NA	Fecha de terminación:	NA

Si se presentan más prórrogas, incluir más filas para éstas.

5. Información presupuestal

Valor Inicial del contrato/convenio	$	432.673.488,00
Aporte ICBF	$	432.673.488,00
Aporte Contratista (si aplica)		

No. de CDP:	57724	Fecha CDP:	5/06/2024	Valor de CDP:	$ 432.673.488,00
No. de RP:	143124	Fecha RP:	7/06/2024	Valor de RP:	$ 432.673.488,00

(+) ADICIONES

Fecha Documento Adición: _____ Valor Adición: _____

Descripción del concepto de adición realizada en el periodo:

No.CDP Adición:		Fecha CDP Adición:	Valor CDP Adición:
No. de RP Adición:		Fecha RP Adición:	Valor RP Adición:

Valor adición aporte contratista:

Fecha aprobación póliza de la adición

Si se presentan más adiciones, incluir filas para éstas.

(-) DISMINUCIONES

Fecha Documento Disminución: 14/11/2024 Valor disminución : $ 68.706.959,00

Descripción del concepto de disminución realizada en el periodo: Se realiza disminución de recurso por inejecuciones de cupos

No.CDP disminución : 57724 Fecha CDP disminución : 5/06/2024 Valor CDP $ 68.706.959,00
No. de RP disminución : 143124 Fecha RP disminución : 7/06/2024 Valor RP disminución : $ 68.706.959,00

Si se presentan más disminuciones, incluir filas para éstas.

(=) VALOR TOTAL (después de modificaciones) $ 363.966.529,00

Valor anticipo (si aplica):

Fecha pago anticipo (si aplica):

Porcentaje amortización (si aplica):

Periodo facturado:

Forma de Pago:

FORMA DE DESEMBOLSO: El ICBF desembolsará los recursos aportados en el presente contrato de la siguiente forma: (i) Un giro de alistamiento durante los primeros 10 días hábiles a la contratación del mes de junio por un valor equivalente al total de cupos contratados para el mes de junio presentando los siguientes documentos: (1) Certificación Bancaria. (2) Aprobación de Garantía. (3) Acta de Inicio y (4) Los exigidos en la resolución 5360 de 2023 que apliquen teniendo en cuenta que aún no hay ejecución contractual. Los recursos no ejecutados del alistamiento de junio deberán ser reembolsados los primeros 15 días hábiles de diciembre de 2024 una vez aprobada la cuenta por parte del supervisor del contrato y adjuntando los soportes requeridos para la legalización de una cuenta de cobro (ii) Cinco (5) desembolsos mensuales vencidos, los cuales se efectuarán una vez presentados los soportes por parte del CONTRATISTA y previa aprobación del supervisor del contrato y liquidación del desembolso mensual (según corresponda para la vigencia) generada a través del Sistema de Información Misional SIM (en las modalidades que aplique) de los siguientes documentos: (1) Informe digital sobre la prestación del servicio, que contenga como mínimo: el número de cupos atendidos, ingresos, egresos y la caracterización de los adolescentes y jóvenes atendidos (inclusión de afiliación al sistema general de salud, vinculación al sistema educativo), avances y dificultades en el desarrollo del proceso de atención; (2) Planilla de usuarios (as) atendidos; (3) Certificado de cupos contratados y efectivamente utilizados, emitido por el Representante Legal; (4) Informe de Ingresos y Gastos; (5) Certificado de cumplimiento de desembolso a proveedores emitido por el Representante Legal y el Revisor Fiscal o Contador; (6) Certificación emitida por el Representante Legal y el Revisor Fiscal o Contador sobre el cumplimiento de desembolso al talento humano, al Sistema de Seguridad Social y Aportes Parafiscales de acuerdo con la normatividad vigente y en los tiempos establecidos por Ley, aportando los soportes de desembolso correspondientes; la información contenida en todos los soportes presentados, será corroborada técnica, administrativa, financiera y contablemente por el supervisor del contrato. (7) Cuenta de cobro o factura (según aplique). (8) Suscripción y legalización del contrato de comodato con su respectiva acta de recibo del bien objeto del contrato de comodato con la respectiva relación de inventarios, cuando aplique. (iii) El aporte correspondiente al mes de noviembre, el supervisor deberá validar los cupos ejecutados durante el mes, con relación al alistamiento y establecer la diferencia para solicitar el reintegro correspondiente, PARAGRAFO PRIMERO: De conformidad a lo establecido en el literal D numeral segundo del artículo 2 de la resolución 3944 de 2022 en la que se establece: "excepcionalmente y previa autorización escrita por parte del supervisor del contrato, se podrá autorizar que, por una única vez, el último desembolso realizado a la cuenta maestra del operador pueda ser girado a la cuenta auxiliar, para que de allí se traslade dicho recurso una cuenta bancaria del operador en la que maneje recursos propios" (Solo aplica para los contratos que requieran cuenta maestras) PARAGRAFO SEGUNDO: Para el último desembolso en los casos en los que aplique, el contratista deberá presentar el certificado expedido por el supervisor del contrato, de la devolución de los bienes muebles devolutivos adquiridos durante la ejecución del contrato, con recursos del ICBF, adjuntando copia del (los) comprobante (s) de ingreso al almacén del ICBF de dichos bienes y acta de devolución y recibo del bien objeto del contrato de comodato con la respectiva relación de inventarios con el paz y salvo por todo concepto de servicios públicos, impuestos, tasas, contribuciones, valorización, etc. PARAGRAFO TERCERO: Para el informe de atención a usuarios (as), se utilizará el criterio del valor cupo/mes en relación con los conceptos de cupo utilizado y no utilizado. Por los días de ingreso y egreso de cada usuario (a) se reconocerá el valor correspondiente a medio día. PARÁGRAFO CUARTO: Los desembolsos se efectuarán dentro de los treinta (30) días siguientes al vencimiento de cada mensualidad, una vez se cuente con disponibilidad del Plan Anual de Caja – PAC y previa certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor del contrato para el efecto. PARÁGRAFO QUINTO: El supervisor verificará la ejecución real de cupos en relación con aquellos contratados, y de encontrarse que no se utilizó la totalidad de los cupos, reconocerá durante toda la ejecución del contrato el cien por ciento (100%) del costo fijo de los cupos contratados y no ejecutados. Cuando se autorice la adición de cupos, el ICBF deberá realizar un giro de alistamiento correspondiente a un mes del valor de los cupos adicionados. Así mismo, a partir del tercer mes en caso de continuar las inejecuciones, el Supervisor deberá analizar si se debe realizar la reducción de los cupos contratados PARÁGRAFO SEXTO: El CONTRATISTA no podrá en ningún mes de contrato ejecutar con recursos del ICBF (incluido el alistamiento) un mayor valor del que se va a reconocer en el mes por cupos atendidos y costo fijo y que estos no superen los contratados. El recurso asignado para el alistamiento no podrá ser utilizado en gastos cuyo lineamiento de programación establece que será por adición del contrato. El valor cupo mes cubre lo establecido en los documentos técnicos para la atención de las niñas, niños y adolescentes, con derechos amenazados y/o vulnerados y su respectivo clasificador del costo. El ICBF reconoce dentro del valor cupo mes, solamente lo establecido en los clasificadores del costo. En caso de que el CONTRATISTA haya cubierto la totalidad de los bienes y servicios mensuales mínimos requeridos y quedara un saldo de los recursos del ICBF, el contratista podrá utilizar dicho saldo para proveer mayores cantidades de bienes o servicios de aquellos reconocidos dentro de los clasificadores del costo aprobados para la modal dad. Para la utilización de estos recursos el CONTRATISTA deberá contar con la aprobación previa por parte del supervisor del contrato. De lo anterior, el CONTRATISTA debe dar cuenta en los respectivos soportes financieros. PARAGRAFO SEPTIMO: En los casos que por orden médica el niño, niña o adolescente se deba ausentar de la modalidad por más de 15 días de hospitalización, se reconocerá el valor del costo fijo. PARÁGRAFO OCTAVO: Los desembolsos se harán previo cumplimiento de las obligaciones contractuales y de conformidad con lo establecido en la Resolución N°5360 de 2023, o aquellas que la modifiquen, adicionen o sustituyan, por medio de la cual se actualizan, establecen y unifican los requisitos y documentos soporte para el desembolso de las obligaciones contraídas por el ICBF. PARÁGRAFO NOVENO: El cumplimiento de todas las obligaciones descritas en el presente contrato será indispensable para que se efectúe el desembolso por parte del ICBF.

6. Información relacionada con la contratación derivada (si aplica)

El supervisor certifica la existencia de contratación derivada del Contrato (Convenio) No. _____ de ____, consistente en _____ (cantidad) contratos, suscritos por _____ (contratante), con el fin de _____ (objeto). De igual manera allega relación de dicha contratación, en _____ folios, en la cual se identifica el número de contrato, la fecha de suscripción, el contratista, el objeto, la duración, el valor, observaciones generales y la certificación expresa del Contratante de que dicha contratación derivada se encuentra finalizada y/o liquidada, y de que todos sus contratistas se encuentran a paz y salvo por todo concepto.

Este aparte sólo debe diligenciarse en el evento de existir contratación derivada. Se debe allegar la relación de la misma y la certificación de paz y salvo debidamente suscrita por el Contratante correspondiente.

7. Certificaciones para pagos suscritas por el supervisor

Periodo certificado	Fecha de certificación	Valor pagado	Observaciones
JUNIO	18/06/2024	$ 72.112.248,00	PAGO ALISTAMIENTO CONTRATO 50002332024
JUNIO	29/07/2024	$ 53.276.679,00	PAGO MES DE EJECUCIÓN
JULIO	28/08/2024	$ 57.437.739,00	PAGO MES DE EJECUCIÓN
AGOSTO	24/09/2024	$ 60.786.285,00	PAGO MES DE AGOSTO
SEPTIEMBRE	28/10/2024	$ 64.257.939,00	PAGO MES DE SEPTIEMBRE

OCTUBRE PAGO PARCIAL	27/11/2024	$ 56.000.000,00	PAGO PARCIAL MES DE OCTUBRE
OCTUBRE PAGO PARCIAL	10/11/2024	$ 8.504.155,00	PAGO PARCIAL MES DE OCTUBRE
NOVIEMBRE	10/12/2024	$ 65.464.400,00	PAGO EJECUCIÓN
		$ 437.839.445,00	

8. Pagos Efectuados según estado de cuenta o información suministrada por la Dirección Financiera

Número de pago/desembolso, según cláusula de forma de pago	Valor de desembolsos según minuta contractual (A)	Valor pagado o desembolsado (B)	Diferencia (A-B)	Fecha y número de la orden de pago correspondiente	Observaciones (si el valor pagado fue diferente al pactado en la minuta, describir breve justificación, descuentos y concepto de los mismos)
1	$ 56.008.096,00	$ 56.008.096,00	$ -	25/06/2024 NUERO DE ORDEN DE PAGO:200041724	PAGO ALISTAMIENTO CONTRATO 50002332024, sin embargo el operador reintegra un valor de $ 16,104,152. En el mes de noviembre 2024
2	$ 37.172.527,00	$ 37.172.527,00	$ -	31/07/2024 NUERO DE ORDEN DE PAGO: 255401724	PAGO MES DE EJECUCIÓN JUNIO DIFERENCIA ENTRE LA ORDEN DE PAGO Y EL VALOR ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CUADRO CORRESPONDE A CUPOS NO EJECUTADOS DE ACUERDO A LA DISMUNCION #1 DEL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 SE DISMUYE EL VALOR DE $18.835.569 CORRESPONDIENTE A RECURSOS NO EJECUTADOS
3	$ 41.333.587,00	$ 41.333.587,00	$ -	30/08/2024 NUERO DE ORDEN DE PAGO: 299796824	PAGO MES DE EJECUCIÒN JULIO DIFERENCIA CORRESPONDE A CUPOS NO EJECUTADOS DE ACUERDO A LA DISMUNCION #1 DEL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 SE DISMUYE EL VALOR DE $14.674.509 CORRESPONDIENTE A RECURSOS NO EJECUTADOS
4	$ 44.682.133,00	$ 44.682.133,00	$ -	30/09/2024 NUERO DE ORDEN DE PAGO: 350549624	PAGO MES DE EJECUCIÒN AGOSTO - DIFERENCIA ENTRE LA ORDEN DE PAGO Y EL VALOR ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CUADRO CORRESPONDE A CUPOS NO EJECUTADOS DE ACUERDO A LA DISMUNCION #1 DEL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 SE DISMUYE EL VALOR DE $11.325.963 CORRESPONDIENTE A RECURSOS NO EJECUTADOS
5	$ 48.153.783,00	$ 48.153.783,00	$ -	30/10/2024 NUERO DE ORDEN DE PAGO:403542224	PAGO MES DE EJECUCION DE SEPTIEMBRE-DIFERENCIA ENTRE LA ORDEN DE PAGO Y EL VALOR ESTABLECIDO EN EL PRESENTE CUADRO CUPOS NO EJECUTADOS LA DISMUNCION #1 DEL 15 DE NOVIEMBRE DEL 2024 SE DISMUYE EL VALOR DE $7.854.309 CORRESPONDIENTE A RECURSOS NO EJECUTADOS
6	$ 64.504.155,00	$ 56.000.000,00	$ -	2024-11-29 NUMERO DE ORDEN DE PAGO: 457390124	PAGO MES DE EJECUCION DE OCTUBRE PAGO PARCIAL.
7		$ 8.504.155,00		2024-12-13 NUMERO DE ORDEN DE PAGO 486183424	PAGO MES DE EJECUCION DE OCTUBRE PAGO PARCIAL.
8	$ 72.112.248,00	$ 65.464.400,00	$ 6.647.848,00	2024-12-13 NUMERO DE ORDEN DE PAGO:486183324	DIFERENCIA CORRESPONDIENTES A CUPOS NO UTILIZADOS CON CORTE A DICIEMBRE 2024.
TOTALES	$ 363.966.529,00	$ 357.318.681,00	$ 6.647.848,00		

9. Descuentos/Liberaciones/Reducciones al valor (si aplica)

Fecha Descuento/Liberación/Reducción	Valor Descuento/Liberación/Reducción	Concepto Descuento/Liberación/Reducción
15/11/2024	$ 68.706.959,00	INEJECUCIONES DE CUPOS.
TOTAL		

10. Reintegros efectuados (si aplica)

Fecha reintegro	Valor reintegro	Comprobante reintegro	Concepto reintegro
3/07/2024	$ 310,63	80224	RENDIMIENTOS MES DE JUNIO
2/08/2024	$ 1.399,88	92424	RENDIMIENTOS MES DE JULIO
2/09/2024	$ 1.704,76	98024	RENDIMIENTOS MES DE AGOSTO
4/10/2024	$ 1.887,76	115924	RENDIMIENTOS MES DE SEPTIEMBRE
1/11/2024	$ 2.486,56	125924	RENDIMIENTOS MES DE OCTUBRE
2/12/2024	$ 1.998,58	137624	RENDIMIENTOS DE NOVIEMBRE
8/01/2025	$ 1.649,67	2725	RENDIMIENTOS DE DICIEMBRE
1/02/2025	$ 1.559,05	12925	RENDIMIENTOS DE ENERO 2025
18/11/2024	$ 80.520.764,00	6624 - 6724-6824-6924-7024	REINTEGRO CUPOS NO UTILIZADOS
10/02/2025	$ 40.107.092,00	12725	REINTEGRO CUPOS NO UTILIZADOS
TOTAL	$ 120.640.852,89		

11. Resumen ejecución presupuestal acumulado (aplica también para informe final)

Concepto		Valor
Valor Inicial del convenio o contrato	Aporte inicial en dinero por EL ICBF	$ 432.673.488,00
	Aporte inicial en especie por EL ICBF	$ -
	Aporte inicial en dinero por CONTRATISTA	$ -
	Aporte inicial en especie por CONTRATISTA	$ -
	Total	$ 432.673.488,00
Valor adiciones	Adición aporte ICBF	$ -
	Adición aporte CONTRATISTA	$ -
	Total	$ -
Valor disminuciones	Disminuciones aporte ICBF	$ 68.706.959,00
	Disminuciones aporte CONTRATISTA	$ -
	Total	$ 68.706.959,00
Valor total del convenio o contrato	Aporte dinero por EL ICBF	$ 432.673.488,00
	Aporte en especie por EL ICBF	$ -
	Aporte en dinero por CONTRATISTA	$ -
	Aporte en especie por CONTRATISTA	$ -
	Total	$ 363.966.529,00
Valor total pagado por el ICBF		$ 357.318.681,00
Valor total ejecutado recursos del ICBF		$ 317.211.589,00
Recursos reintegrados al ICBF		$ 120.627.856,00
Valor consignaciones - rendimientos financieros (si aplica)*		$ 12.996,89
Valor total ejecutado recursos del CONTRATISTA		$ -
Saldo pendiente por reintegrar al ICBF		$ -
Saldo Pendiente por Pagar		$ -
Saldo pendiente por liberar **		$ 6.647.848,00

*** El saldo pendiente por liberar corresponde a la diferencia entre el valor del contrato y el valor pagado, este valor corresponde a la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($6.647.848) Rubro C-4602-1500-10-704040-4602014-02 DEPENDENCIA 122 RECURSO 27 - Propios correspondiente a cupos no ejecutados corte diciembre 2024.*

Nota aclaratoria: en la relacion de pago se refleja la sumatoria de desembolsos por $437.839.445 pero se debe tener en cuenta que el operador en el mes de noviembre realizo un reintegro por valor de $80.520.764 y se realizo una disminución bajo memorando 20245030000085483 del 14/11/2024 por un valor de $68.706.959, expuesto en el registro presupuestal 143124 del 07/06/2024, es importante precisar que el contrato inicialmente iba hasta el 30 Noviembre del 2024, y se prorrogo el plazo en ocasión al memorando orientador 20242000000140653 del 28/10/2024 donde prorrogaba el contrato de aportes hasta el 29 de diciembre del 2024. Teniendo en cuenta este memorando se tuvo que realizar un nuevo giro en el mes de Diciembre del 2024 para garantizar la operacion y con ello los giros elevaron la suma del contrato mas no la ejecucion del mismo ya que el giro del mes de diciembre se tomo como base del reintegro realizado el 18/11/2024, soporte del mismo en el comprobante de reintegro presupuestal de gastos comprobante 7024 del 02/12/2024

Fecha estado de cuenta 28/04/2025

12. Garantías

Amparos	Compañía aseguradora	No. de póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
CUMPLIMIENTO	SEGUROS MUNDIAL	10041796	7/06/2024	30/05/2025
PRESTACIONES SOCIALES			7/06/2024	30/11/2027
CALIDAD DEL SERVICIO			7/06/2024	30/05/2025
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		10011127	7/06/2024	30/11/2024

Nota: *Es necesario ingresar las garantías de las modificaciones realizadas al contrato. Así mismo, la garantía de estabilidad de obra, debe estar previamente aprobada por la Dirección de Contratación o las Coordinaciones Jurídicas en las Regionales del ICBF, según sea el caso.*

13. Sanciones

Marque con una "X" el tipo de sanción impuesta al contratista.

Tipo de Sanción (seleccionar con una x)			Número y fecha del acto administrativo que resuelve el proceso administrativo sancionatorio contractual.	Número y fecha del acto administrativo que resolvió el recurso (si aplica)	Fecha de ejecutoria del proceso administrativo sancionatorio contractual.	Valor de la sanción impuesta
Multa. (art. 17 Ley 1150 de 2007)						
Declaratoria de incumplimiento con cobro de perjuicios. (art. 17 Ley 1150 de	Total					
	Parcial					
Caducidad (art. 14, 18. Ley 1150 de 2007)						

14. Cumplimiento de Obligaciones

Cumplimiento de Obligaciones del Sistema Integrado de Gestión (i)	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)	Observaciones (iv)
1.6.1.OBLIGACIONES DEL EJE DE CALIDAD:			

1.6.1.1. Socializar con el equipo de trabajo que realiza las actividades definidas en el contrato, la información básica del ICBF (Misión, Visión, Normatividad interna vigente, Objetivos Estratégicos y Políticas del Sistema Integrado de Gestión SIGE) así como dar a conocer los diferentes documentos (lineamientos técnicos, manuales, procedimientos, guías, formatos entre otros) necesarios para la operación de los servicios.	N/A	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión "Induccion" y listado de asistencia. **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.1. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión "Induccion" y listado de asistencia personal de ingreso. - Acta de reunión "Re - Induccion" y listado de asistencia talento humano. **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.1. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicacion:** N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación:** N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación:** N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 0033432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual Acta de reinducción T.H. 22/08/2024 Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.1. (2 Soportes Documentales)	**JUNIO** Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 **JULIO** Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 **AGOSTO** Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 **SEPTIEMBRE** Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 **OCTUBRE** Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 **NOVIEMBRE** Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 **DICIEMBRE** Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Encuestas aplicadas Junio - Informe de encuestas de satisfacción - Tabulación encuestas Junio **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.2. (3 Soportes Documentales) **JULIO:**	

1.6.1.2. Entregar los resultados de la percepción del beneficiario frente a la prestación del servicio.	**N/A**	- Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Soportes de aplicación de encuestas a usuarios y redes de apoyo - Radicado N° 2024504000 00154432 del 7 de Octubre de 2024 de entrega a supervisión resultados de percepción a usuarios y redes de apoyo consolidado trimestral **Ubicacion**: CD 1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.2. 1 Soporte Documental 1 Subcarpeta (Subcarpeta ENCUESTAS 11 JUNIO- 9 SEP 3 Soportes Documentales y Subcarpeta ENCUESTAS 10 DE SEP AL 30 SEP 3 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual Certificado Expedido por la representante de encuestas a Niños y Niñas y red de Apoyo Ubicacion: CD 1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.2. 1 Soporte Documental 1	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.1.3. Certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.3. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.1.3. Certificado	

1.6.1.3. Identificar y gestionar acciones de mejora que fortalezcan de manera adecuada la prestación de servicio.	N/A	expedido por Representante Legal y F2.G7.ABS Formato acciones de mejora **Ubicacion**: CD 1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.1. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual No se realizaron acciones de mejora. N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.1.4. Acta de Apertura de Buzón de sugerencias **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 1 - 15 de Julio - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 16 - 31 de Julio **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 1 - 15 de Agosto - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 16 - 31 de Agosto **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (2	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO

1.6.1.4. Contar con información documentada para la recepción, tratamiento y respuesta a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS), en el marco de la ejecución del objeto contractual.	SI	Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 1 - 14 de Septiembre - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 16 - 30 de Septiembre **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 1 - 15 de Octubre - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 16 - 31 de Octubre **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.4. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 1 - 15 de Noviembre - Acta de Apertura de Buzón de sugerencias 16 - 30 de Noviembre **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1. **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de buxzon de sugerencia mes de diciembre 4. (2 Soportes Documentales) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.1. Eje de Calidad Subcarpeta Obligación 1.6.1.	Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.6.2.OBLIGACIONES EJE DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste , (iii)**	**Observaciones (iv)**
1.6.2.1. Suscribir un documento de compromiso de confidencialidad el cual deberá ser entregado al supervisor del contrato una vez se firme el contrato.	N/A	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Compromiso de confidencialidad F5.G7.ABS del 05/06/2024 **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.1. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		Ubicacion: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A para este mes	NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.6.2.2. Informar al supervisor, en el momento que ocurran incidentes de seguridad que afecten la disponibilidad, integridad y/o confidencialidad de la información del ICBF, en el marco de la ejecución del contrato.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato F6.G7.ABS No se presentaron incidentes por daño o perdida de la información **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato F6.G7.ABS No se presentaron incidentes por daño o perdida de la información **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - no hubo incidentes de seguridad **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - no hubo incidentes de seguridad **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - no hubo incidentes de seguridad **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - no hubo incidentes de seguridad **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 - Certificado expedido por Representante Legal - no hubo incidentes de seguridad Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.2. (1 Soporte Documental)	
1.6.2.3. Prever el plan de recuperación y contingencia del servicio contratado ante los eventos que puedan afectar el cumplimiento de la ejecución de este.	**N/A**	**JUNIO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 25 Formato Plan de Recuperación y Contingencias v2 **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.3. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE

		del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual Radicado Plan de contigencia 0002000001102 del 07/01/2025 Ubicación: **En fisico dentro del expediente contractual.**	Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.2.4. Certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Radicado N° 116772 del 5 de Agosto de 2024 Entregables Eje de Seguridad de la Información - Registro de equipos portatiles - profesionales mes Julio **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal de cumplimiento de la politica de información. - Acta SIGE - Acuerdos de confidencialida - Historias de atencion. - Reporte de evidencia fotografica archivo - Registro de Visitantes - Registro Equipos Portatiles Personal Externo - Registro Equipos Portatiles T.H. - Bitacora de control de prestamo documental - Formato 4 Certificado-	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.2.4. Certificar el cumplimiento, seguimiento y revisión de los asuntos correspondientes a seguridad de la información enmarcado en la normativa interna del ICBF vigente en virtud de la ejecución del objeto del contrato.	SI	Cumplimiento de política de seguridad de la información **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (8 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal de cumplimiento de la política de información. - Formato 4 Certificado-Cumplimiento de política de seguridad de la información - Acuerdos de confidencialidad - Historias de atencion - Registro de Visitantes - Registro Equipos Portatiles T.H. - Bitacora de control de prestamo documental - Reporte Equipos Tecnologicos APE **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (7 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal de cumplimiento de la política de información. - Formato 4 Certificado-Cumplimiento de política de seguridad de la información - Acuerdos de confidencialidad - Historias de atencion - Registro de equipos portatiles personal externo - Registro de Visitantes (Ingreso y Salida) - Registro Equipos Portatiles T.H. - Reporte de evidencia fotografica archivo-OCTUBRE - Reporte Equipos Tecnologicos APE **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (8 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido fotograficas por Representante Legal de cumplimiento de la política de información. - Formato 4 Certificado-Cumplimiento de política de seguridad de la información - Acuerdos de confidencialidad - Historias de atencion - Registro de equipos portatiles personal externo - Registro de Visitantes (Ingreso y Salida) - Registro Equipos Portatiles Personal Externo - Registro Equipos Portatiles T.H. - Reporte de evidencia fotografica archivo-NOVIEMBRE - Reporte Equipos Tecnologicos APE Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4. (9	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido po Representante Legal de la politica de información - Acuerdos de confidencialidad - Historias de atenci - Registro Equipos Portatiles T.H -Reistros fotograficos - Reporte Equipos Tecnologicos APE Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.2. Eje de la Seguridad de la Información Subcarpeta Obligación 1.6.2.4.Registro Visitantes Reporte de evidencia	
1.6.3.OBLIGACIONES DEL EJE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)**	**Observaciones (iv)**
1.6.3.1. Certificar que cuenta con un representante de seguridad y salud en el trabajo, que cumpla con el perfil establecido en la Resolución 312 de 2019, o a la norma que adicione, modifique o sustituya y garantice el cumplimiento de obligaciones contractuales establecidas en el marco de la ejecución del contrato o convenio y la normatividad vigente.	**N/A**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 26 de Certificación del representante de seguridad y salud en el trabajo - Hoja de Vida representante SST **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3.1. (2 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual para este mes N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Físico dentro del expediente contractual - Formato 27 Matriz de Peligros Evaluación Valoración Riesgos **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3.2. (1 Soporte Documental)	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.3.2. Presentar matriz con la identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles, documentados, en el marco de la Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución del contrato.	N/A	Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación:** N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión Inducción SST y listado de asistencia **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3.3. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N°	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.3.3. Realizar la inducción al equipo de trabajo que se empleará durante la ejecución del contrato o convenio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.	N/A	50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión "Induccion" y listado de asistencia personal de ingreso - Acta de reunión "Re - Induccion" y listado de asistencia talento humano. **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3.3. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual Acta de Induccion al cargo de y asistencia de contrato N/A Ubicación: N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de entrega de EPP mes de Julio - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.3.4. Suministrar a los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato o convenio los elementos de protección personal requeridos para la realización de sus actividades.	SI	expediente contractual - Acta de entrega de EPP mes de Agosto - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de entrega de EPP mes de Septiembre - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de entrega de EPP mes de Octubre - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta de entrega de EPP mes de Noviembre - Formato 28 Matriz EPP **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 4. (2 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003392 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractua - Acta de entrega de EPP mes de DICIEMBRE	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 89442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional - Examenes Ocupacionales (12) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5. (13 Soportes Documentales) **JULIO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional - Examenes Ocupacionales (12) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del	JUNIO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.3.5. Presentar el concepto médico ocupacional favorable de los colaboradores vinculados para la ejecución del contrato.	**SI**	expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional - Examenes Ocupacionales (12) - Examen Ocupacional ingreso (1) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5. (3 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional - Examenes Ocupacionales (12) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional - Examenes Ocupacionales (12) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Matriz talento humano - examen ocupacional Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 5.	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Preparación Prevención y Respuesta Ante Emergencia_APE **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 6. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Preparación Prevención y Respuesta Ante Emergencia_APE **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 6. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 500020001136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.3.6. Formular e implementar el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	**N/A**	expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Preparación Prevención y Respuesta Ante Emergencia_APE - Soportes de Implementación (simulacro y acta de conformación de Brigada) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 6. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Preparación Prevención y Respuesta Ante Emergencia_APE - Soportes de Simulacro uso de extintores **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.3. Eje de la Seguridad y Salud en el Trabajo Subcarpeta Obligación 1.6.3 6. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003392 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - N/A Ubicacion: N/A	Publicación de la Información Pública Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.6.4.OBLIGACIONES EJE AMBIENTAL:	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)**	**Observaciones (iv)**
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión "Socialización al Talento Humano" **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión "Socialización Ahorro de energía y agua" **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.4.1. Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad.	**SI**	Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión "Socialización Ahorro de papel" **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión "Ahorro de papel" y Socialización con redes de apoyo de los usuarios **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión socializacion sobre el dia mundial del cuidado de la naturaleza **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales - Acta de reunión sociallizacion sobre Dia Mundial de la Ecologia **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1. (2 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 33 Cumplimiento de Buenas Practicas Ambientales Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.1	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Radicado Dirección de Salud Ambiental (20/06/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.4.2. Presentar los permisos y/o autorizaciones ambientales vigentes requeridas para la prestación del servicio.	N/A	expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Radicado Dirección de Salud Ambiental (20/06/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (30/08/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (30/08/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (30/08/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (30/08/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual N/A para este mes sin embargo se adjunta - Certificado Fumigación (29/06/2024)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de	

1.6.4.3. Adoptar las medidas necesarias para el almacenamiento y manejo adecuado de los productos químicos utilizados durante la ejecución del contrato; de acuerdo con la normatividad vigente.	SI	sustancias químicas (11/06/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de sustancias quimicas (31/07/2024) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de sustancias quimicas (31/08/2024) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de sustancias quimicas (30/09/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de sustancias quimicas (31/10/2024) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Fumigación (29/06/2024) - Acta de inspección, vigilancia y control sanitario (30/08/2024) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.2. (2 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 35 Manejo seguro de sustancias quimicas (31/10/2024) CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.3. (1 Soporte	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.4.4. Adoptar las medidas necesarias para el transporte y manejo adecuado de combustibles utilizados durante la prestación del servicio; de acuerdo con la normatividad vigente. (aplica solo en caso de que se manejen combustibles en la unidad de servicio)	**N/A**	del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion:** N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación:** N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación:** N/A **DICIEMBRE DEL** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual **N/A** **Ubicación: N/A**	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE	

1.6.4.5. Adoptar las medidas necesarias para el manejo adecuado y la disposición final de los residuos especiales y/o peligrosos que se generen durante la ejecución del contrato.	SI	Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 37 Certificacion manejo adecuado y disposición final de residuos especiales y/o peligrosos Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.5. (1 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: Informe mensual de Prestación	

1.6.4.6. Realizar el mantenimiento y lavado de la trampa de grasas y/o sistemas de tratamiento de aguas residuales, adoptando las medidas necesarias para el manejo adecuado de los residuos generados.	N/A	- Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.4.6. Certificación Lavado y Mantenimiento Trampa de Grasas **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.6. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.4.6. Certificación Lavado y Mantenimiento Trampa de Grasas **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.6. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.6.4.6. Certificación Lavado y Mantenimiento Trampa de Grasas **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.6. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual N/A Ubicación: N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato 39 Plan de Saneamiento Basico **Ubicacion:** CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.7. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A **Ubicacion**: N/A **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - N/A	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.6.4.7. Formular e implementar plan de saneamiento que incluya como mínimo los programas de limpieza y desinfección, manejo de residuos, control de plagas y abastecimiento o suministro de agua potable, de acuerdo con la normatividad vigente.	**SI**	**Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Saneamiento Basico Actualizado Ubicacion: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.7. (1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Saneamiento Basico Actualizado - Formato de verificación de procesos de limpieza y desinfección - Formato de verificación y manejo de residuos solidos **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.7. (3 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Plan de Saneamiento Basico Actualizado - Formato de verificación de procesos de limpieza y desinfección - Formato de verificación y manejo de residuos solidos **Ubicacion**: CD1 Carpeta 6 SIGE Subcarpeta 1.6.4. Eje Ambiental Subcarpeta Obligación 1.6.4.7. (3 Soportes Documentales) N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual N/A Ubicación: N/A Certificado firmado por la Representante Legal	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio (i)	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (II)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste . (iii)**	**Observaciones (iv)**
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion**: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del	

1.1.1. Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	**SI**	expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 07 de octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03/12/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.1 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.1.2. Cumplir con el objeto del contrato y con todos los documentos, manuales operativos, documentos técnicos, condiciones de calidad y demás documentos aplicables a la modalidad bajo su propia responsabilidad.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N°	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE

		20245040000001541192 del 07 de octubre de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03/12/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion**: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental)	Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.1.3. Realizar durante la ejecución del contrato el seguimiento de los eventos que afecten la permanencia o atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias o redes vinculares de apoyo y dar aviso inmediato al supervisor sobre cualquier anomalía o dificultad que advierta en la ejecución, proponer alternativas de solución y realizar seguimiento para prevenir riesgos teniendo en cuenta la guía de orientaciones.	**SI**	**JUNIO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3. Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07 de octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3. Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3. Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03/12/2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3. Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.3. Soporte Documental)	
1.1.4. Presentar información y soportes que den repuesta a los requerimientos efectuados por los organismos de control relacionados con la ejecución del contrato.	**NA**	**NA**	No se han realizado este tipo de solicitudes
1.1.5. Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.5 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Acuerdo de custodia y confidencialidad - Protocolo de custodia **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.5 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Acuerdo de custodia y confidencialidad - Protocolo de custodia - Compromiso de confidencialidad **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07 de octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03/12/2024 **Ubicación** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.2 Soporte Documental)	
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Confidencialidad - Protocolo de historias de atención **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.6 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 - Acta de mesa de trabajo del 24/07/2024 - Entregables seguridad información radicado 116772 del 05/08/2024 - Certificado supervisora contrato **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado *Gmail - Re_ Novedad - percepción de seguridad ubicación Modalidad Apoyo Psicológico Especializado *Solicitud de Información ICBF -8-7-2024 - Protocolo agendamiento *ASISTENCIA TECNICA APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO REGIONAL META- 12-07-2024 – Bogotá Dr Jesus *Gmail - RV_ Confirmación Asistencia Técnica SIGE viernes 12 de julio *Gmail - RV_ Seguimiento Plan de Acción segundo trimestre de 2024 con corte a 30 de junio, POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL META 2018-2027_ *Gmail - MESA DE TRABAJO CLAUSULADO CONTRACTUAL APE - 24-07-2024 **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.6 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550

1.1.6. Atender durante la ejecución del contrato, los requerimientos, instrucciones y recomendaciones que le imparta el ICBF, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	SI	**AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de asistencia técnica modelo de atención fecha 12/08/2024 - Instrumento aplicado de visita equipo apoyo a la supervisión 01/08/2023 - Acta de entrevista a los beneficiarios APE, 02/08/2024 - Instrumento de entrevistas 02/08/2024 - Requerimiento radicado 20245030000071671 del 02/09/2024 - Respuesta del operador al radicado radicado 135692 del 06/09/2024 - Concepto de cierre por parte del equipo de apoyo a la supervisión fecha 09/09/2024 - Radicado cierre de requerimiento 20245030000074291 del 09/09/2024 **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07 de octubre de 2024 2. Encuestas de percepción usuarios 20245040000154432 del 07/10/2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03/12/2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Instrumento de supervisión 28/11/2024 - Acta de entrevistas 29/11/2024 - Instrumento de entrevistas 28/11/2024 - Requerimiento radicado 20245030000104281 del 06/12/2024 - Respuesta requerimiento radicado 20245000200193792 del 10/12/2024 - Cierre requerimiento con radicado 20255030000112421 del 03/01/2025 - Visita supervisora 26/11/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual -Acta de Reunión asistencia técnica 09/12/2024 Ejercicio de visitas de supervisión -Acta de Reunión asistencia técnica 09/12/2024 guia prevención de riesgos **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual	- Folio: 561-562 - Folio: 563, CD: 564 - Folio: 566-567 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - Folio:694-702 - Folio: 472-677 - Folio: 678 - Folio: 679- 680 - Folio: 681-684 - Folio: 685-688, CD: 689 - Folio: 690-692 - Folio: 693 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - Folio: 890-891, CD: 892 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - Folio: 1146-1155 - Folio: 1156 - Folio:1157 - Folio: 1159-1162 - Folio: 1163-1169- CD: 1170 - Folio: 1171 - Folio: 1172-1175 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - Folio: 1346-1349 - Folio: 1350-1355 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.1.7. Entregar oportunamente al supervisor del contrato, los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos en la ejecución del contrato, cuando así se requiera.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado -Fichas de solicitud de cupo de 51 Usuarios -Autos de Apertura -Planes de Trabajo de 30 Usuarios -Radicados a la Autoridad Administrativa de 30 -Planes de Trabajo -Valoraciones Iniciales de 62 Usuarios **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - 14 Informes de cierre de proceso - 28 valoraciones inciales -Planes de Trabajo de 51 Usuarios -Radicados a la Autoridad Administrativa de 30 -Planes de Trabajo -Valoraciones Iniciales de 62 Usuarios **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07/10/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - 14 Informes de cierre de proceso - 34 valoraciones inciales -Planes de Trabajo de 52 Usuarios -Radicados a la Autoridad Administrativa de 48 - 28 Planes de Trabajo **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - 10 Informes de cierre de proceso - 22 valoraciones inciales -Planes de Trabajo de 53 Usuarios -Radicados a la Autoridad Administrativa - 29 Seguimientos a Planes de Trabajo **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		expediente contractual - 31 Informes de cierre de proceso - 6 valoraciones inciales -Planes de Trabajo de 16 Usuarios - 74 Radicados a la Autoridad Administrativa - 59 Seguimientos a Planes de Trabajo **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - 22Informes de cierre de proceso - 18 valoraciones inciales -Planes de Trabajo de 23 Usuarios - 74 Radicados a la Autoridad Administrativa - 52 Seguimientos a Planes de Trabajo - Certificado - Autos de apertura (26 folios) -Radicados de Diciembre (11 Folios) - Relación de planes de trabajo - Relación de autos de apertura - Relación de cierres de planes de trabajo - Relación de valoraciones iniciales Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.7 Soporte Documental)	
1.1.8. Cumplir con las disposiciones establecidas en el capítulo "Buenas Prácticas en la Gestión Contractual" del Manual de Contratación del ICBF vigente.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07/10/2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion**: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.8 Soporte Documental)	
1.1.9. Dar a conocer ante la entidad y organismos competentes los hechos o circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados como conductas punibles o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.	**NA**	**NA**	No se reportaron este tipo de eventos dentro de la ejecución del contrato
1.1.10. Abstenerse de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de alterar o manipular información para generar beneficio de la gestión de un proceso, y notificando a la supervisión y autoridades competentes cualquier hecho que se relacione con estas conductas.	**NA**	**NA**	No se reportaron este tipo de eventos dentro de la ejecución del contrato
1.1.11. El contratista se comprometen a asumir un buen trato para con los demás colaboradores internos y externos del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, dejando constancia de su compromiso para brindar un trato respetuoso buscando generar ambientes de trabajo amables, cordiales y respetuosos que escapen a cualquier forma de discriminación y/o forma de violencia, tales como violencias basadas en género, actos de racismo o discriminación, y se comprometen a cumplir a cabalidad con el protocolo de la entidad para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contras las mujeres y basadas en género y/o sexo u orientación sexual o discapacidad y demás razones de discriminación en el ámbito laboral y contractual del sector público. Lo anterior, en el marco de la Directiva Presidencial 001 de 2023 y las demás normas que la complementen.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Decalogo del buen trato **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 150002000136552 del 06/09/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Informe, tabulación y encuestas de satisfacción **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07/10/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - 6 Encuestas aplicadas a personal externo - Informe, tabulación y encuestas de satisfacción Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.11 Soporte Documental)	
1.1.12. Constituir y cargar en SECOP las garantías requeridas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato.	**NA**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Polizas **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.12 Soporte Documental) **JULIO** **NA** **AGOSTO** **NA** **SEPTIEMBRE** **NA** **OCTUBRE** **NA** **NOVIEMBRE** **NA** **DICIEMBRE** **NA**	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Polizas **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Formatos impelentados - 1 Radicados Exosistema - Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N°	

1.1.13. Promover acciones para la participación de padres de familia y Red Vincular en el desarrollo de la modalidad.	**SI**	50002000136552 DEL 06/09/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Formatos impelentados - 4 Radicados Exosistema Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07/10/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - Formatos impelentados - Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - 4 Formatos impelentados - Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - 4 Formatos impelentados - Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado - 4 Folios Formatos impelentados - Actividades PIYC - 6 Excel informes PIYC Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.13 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
1.1.14. Reportar por escrito y de manera inmediata al supervisor sobre cualquier novedad o anomalia en la ejecucion del contrato	**NA**	**NA**	No se han reportado novedades que afecten la prestación del servicio para los meses de Junio, Julio , agosto y septiembre
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.15 Soporte Documental) **JULIO** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental) **AGOSTO** - Informe mensual de Prestación	

1.1.15. Cumplir con las demás que correspondan a la naturaleza del contrato.	**SI**	del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 06/09/2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion**: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 07/10/2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 07 de noviembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado **Ubicacion:** CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Ubicacion: CD1 Carpeta 1 Obligaciones generales (1.1.16 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i) **1.2.COMPONENTE TÉCNICO:**	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)**	**Observaciones (iv)**
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.1. Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones brindadas a NNA - Planilla liquidación Excel - Soporte Planilla de Usuarios **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales)	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.2.1. Atender 216 cupos en la modalidad Apoyo psicológico especializado, para la población: niñas, niños y adolescentes con Proceso Administrativo de Restablecimiento de Derechos, de acuerdo con las solicitudes de cupo realizadas por la regional.	**SI**	**JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual Anexo 1 2 1 Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones brindadas a NNA - Planilla liquidación Excel - Soporte Planilla de Usuarios **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.1. Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones brindadas a NNA - Planilla liquidación Excel - Soporte Planilla de Usuarios **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.1. Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones brindadas a NNA - Planilla liquidación Excel - Soporte Planilla de Usuarios **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.1. Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones brindadas a NNA - Planilla liquidación Excel - Soporte Planilla de Usuarios **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.1. Certificado expedido por Representante Legal - Informe atenciones psicologios Noviembre - Planilla liquidación Excel mes Noviembre - Soporte Planilla de Liquidación Noviembre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisicc dentro del expediente co ntractual Anexo 1.2.1. Certifi ado de cupos contratados y efe ctivamente utilizad s - Informe atenciones Psicologicos	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Diciembre - Planilla liquidación mes de Diciembre - APE - Soporte Planilla de Usuarios de Diciembre Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.1. (4 Soportes Documentales)	
1.2.2. Elaborar e implementar las estrategias, acciones o metodologías, acorde con el proceso de atención establecido en los documentos técnicos del ICBF y la Propuesta de Implementación y Cualificación-PIYC.		**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión "Revisión Historias de Atención" - Informe atenciones brindadas - Informe Cumplimiento PIYC (6) - Licencia de Funcionamiento Inicial - PIYC **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.2. (13 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Acta de reunión "Revisión Historias de Atención" (31/07/2024) - Formato Acta de Compromiso - Formato Consentimiento Informado - Formato Pacto de Covivencia - Evidencia de las actividades - Informe atenciones brindadas APE Julio - Informe Cumplimiento PIYC (6) - PIYC - Radicados Exosistema **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.2. (14 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo Agosto (51) - Subcarpeta Cierres de Proceso de Atención (7) - Formato Acta de Compromiso - Formato Consentimiento Informado - Formato Pacto de Covivencia - Gestiones Exosistema - Informe atenciones brindadas APE Agosto - Informe Cumplimiento PIYC (6) - PIYC - Radicados Planes de Trabajo y Cierres - Reporte actividades Exosistema Agosto - Reporte Actividades Microsistema Agosto - Reporte Actividad Mesosistema Agosto - Reporte evidencia de rutas de prevención **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 Obligaciones componenten tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.2. (Subcarpeta Planes de Trabajo Agosto con 51 Soportes Documentales, Subcarpeta Cierre de Proceso con 7 Soportes	

		Documentales y 17 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo Septiembre (48) Informes Extraordinarios (3) - Subcarpeta Cierres de Proceso de Atención (7) - Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo (28) - Formato Acta de Compromiso - Formato Consentimiento Informado - Formato Pacto de Covivencia - Informe atenciones brindadas APE Septiembre - Informe Cumplimiento PIYC (6) - PIYC - Radicados Planes de Trabajo, Informes Extraordinarios y Cierres - Reporte actividades Exosistema Septiembre - Reporte Actividades Microsistema Septiembre - Reporte Actividad Mesosistema Septiembre - Reporte evidencia de rutas de prevención **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componenten tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.2. (Subcarpeta Planes de Trabajo Septiembre e Informes Extraordinarios con 52 Soportes Documentales, Subcarpeta Cierre de Proceso (7) con 14 Soportes Documentales y Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo 28 Soportes Documentales) y 16 Soportes Documentales **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo Septiembre (47) Informes Extraordinarios (6) - Subcarpeta Cierres de Proceso de Atención (10) - Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo (29) - Formato Acta de Compromiso - Formato Consentimiento Informado - Formato Pacto de Covivencia - Informe atenciones brindadas APE Octubre - Informe Cumplimiento PIYC (6) - PIYC - Radicados Planes de Trabajo, Seguimientos a Planes de Trabajo, Informes Extraordinarios y Cierres - Reporte actividades Exosistema Octubre - Reporte Actividades Microsistema Octubre - Reporte Actividad Mesosistema Octubre - Reporte evidencia de rutas de prevención **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componenten tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.2. (Subcarpeta Planes de Trabajo Octubre e Informes Extraordinarios con 53 Soportes Documentales, Subcarpeta Cierre de Proceso con 10 Soportes Documentales y Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo 29 Soportes Documentales) y 16 Soportes Documentales **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de	
	SI		JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo Noviembre (16) - Subcarpeta Cierres de Proceso de Atención (31) - Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo (59) - Subcarpeta Soporte Planillas de Liquidación - Valoraciones Iniciales (6) - Formato Acta de Compromiso - Formato Consentimiento Informado - Formato Pacto de Covivencia - Informe atenciones brindadas APE Noviembre - Informe Cumplimiento PIYC (6) - PIYC - Radicados Planes de Trabajo, Seguimientos a Planes de Trabajo, Informes Extraordinarios y Cierres - Reporte actividades Exosistema Noviembre - Reporte Actividades Microsistema Noviembre - Reporte Actividad Mesosistema Noviembre - Reporte evidencia de rutas de prevención **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componenten tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.2. (Subcarpeta Planes de Trabajo Noviembre con 16 Soportes Documentales, Subcarpeta Cierre de Proceso con 31 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo 59 Soportes Documentales, Subcarpeta Soporte Planillas de Liquidación - Valoraciones Iniciales con 6 Soportes Documentales) y 15 Soportes Documentales **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual Informe de Cumplimiento PIYC - Formatos de acta de compromisos - Pacto de convivencia - Consentimiento Informado - Informes actividades PIYC - Reporte de Actividades PIYC - Exosistema - Diciembre - Reporte de Actividades PIYC - Mesosistema - Diciembre - Reporte de Actividades PIYC - Microsistema Diciembre - Planes de Trabajo Noviembre 21 Usuarios y 2 informes extroardinarios Seguimiento a planes de trabajo de noviembre de 51 usuarios y un informe extraordinario Valoraciones iniciales de 18 usuarios Cierre de carpeta de historias de atencion de 22 usuarios Radicados diciembre planes de trabajo, seguimientos y cierres Reporte de evidencia de rutas de prevencion - Diciembre Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componenten tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.2. (Subcarpeta Planes de Trabajo Noviembre con 16 Soportes Documentales, Subcarpeta Cierre de Proceso con 31 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo 59	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado Expedido por Representante Legal con Tabla de Ingresos de Usuarios - Autos de Apertura (51) - Fichas de solicitudes de cupo (51) - Planes de Trabajo (30) - Relación usuarios con Plan de Trabajo - Relación Ingresos efectivos Julio **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.3. (6 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo (30) - Subcarpeta Valoraciones Iniciales (28) - Certificado Expedido por Representante Legal con Tabla de Ingresos de Usuarios - Autos de Apertura (48) - Fichas de solicitudes de cupo (48) - Relación - Autos de Apertura - Fichas de Sol de Cupo - Relación usuarios con Plan de Trabajo - Relación Valoraciones Iniciales Agosto - Tabla de Ingresos Usuarios Agosto **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.3. (Subcarpeta Planes de Trabajo Agosto (30 Soportes Documentales), Subcarpeta Valoraciones Iniciales (28 Soportes Documentales) y 8 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo (48) e Informes Extraordinarios (3) - Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo (28) - Subcarpeta Valoraciones Iniciales (34) - Certificado Expedido por Representante Legal con Tabla de Ingresos de Usuarios - Autos de Apertura (51) - Fichas de solicitudes de cupo (51) - Relación - Autos de Apertura - Fichas de Sol de Cupo Relación usuarios con Plan de	

		- Relación usuarios con Plan de Trabajo - Relación Valoraciones Iniciales Septiembre - Relación usuarios con Seguimiento Plan de Trabajo - Tabla de Ingresos Usuarios Septiembre **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.3. (Subcarpeta Planes de Trabajo Septiembre 48 Soportes Documentales e Informes Extraordinarios 3 Soportes Documentales, Subcarpeta Valoraciones Iniciales 34 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo 28 Soportes Documentales y 9 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo (47) e Informes Extraordinarios (6) - Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo (29) - Subcarpeta Valoraciones Iniciales (31) - Certificado Expedido por Representante Legal con Tabla de Ingresos de Usuarios - Autos de Apertura (17) - Fichas de solicitudes de cupo (17) - Relación - Autos de Apertura - Fichas de Sol de Cupo - Relación usuarios con Plan de Trabajo - Relación Valoraciones Iniciales Octubre - Relación usuarios con Seguimiento Plan de Trabajo **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.3. (Subcarpeta Planes de Trabajo Octubre 47 Soportes Documentales e Informes Extraordinarios 6 Soportes Documentales, Subcarpeta Valoraciones Iniciales 31 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo 29 Soportes Documentales y 9 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Subcarpeta Planes de Trabajo (16) - Subcarpeta Seguimientos Planes de Trabajo (59) - Subcarpeta Valoraciones Iniciales (6) - Certificado Expedido por Representante Legal con Tabla de Ingresos de Usuarios - Autos de Apertura (29) - Fichas de solicitudes de cupo (29) - Relación - Autos de Apertura - Fichas de Sol de Cupo - Relación Cierres de Plan de Trabajo - Relación de Plan de Trabajo - Relación Seguimiento Plan de Trabajo - Relación Valoraciones Iniciales Noviembre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.3. (Subcarpeta Planes de Trabajo Octubre 16 Soportes Documentales, Subcarpeta Valoraciones Iniciales 6 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo 59	
1.2.3. Abrir para cada niño, niña o adolescente un anexo de historia de atención que cumpla con los criterios establecidos en los documentos vigentes del ICBF.	SI		JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Seguimientos al Plan de Trabajo 59 Soportes Documentales y 9 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Físico dentro del expediente contractual - Certificado Expedido por Representante Legal - Fichas de solcitud y autos de apertura de cupos - Planes de trabajo de noviembre - Seguimiento a planes de trabajo - Valores iniciales - Radicado de los planes de trabjao y seguimientos de cierres **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.3. (Subcarpeta Planes de Trabajo Octubre 16 Soportes Documentales, Subcarpeta Valoraciones Iniciales 6 Soportes Documentales, Subcarpeta Seguimientos al Plan de Trabajo 59 Soportes Documentales y 9 Soportes Documentales)	
1.2.4. Apoyar las gestiones necesarias en conjunto con la red familia o vincular responsables para la vinculación de los beneficiarios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y al Sistema de Educación Formal según corresponda de acuerdo con sus características.	SI	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Físico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión salud - portabilidad (1) **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.4. (3 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Físico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión Educación (3) - Gestión salud - portabilidad (2) **Ubicacion**: CD Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.4. (7 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Físico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión Educación (6) - Gestión salud - portabilidad (2) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.4. (10 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Físico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal Septiembre - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión Educación (9)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		- Gestión salud - portabilidad (4) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.4. (13 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 2024504000000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal Octubre - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión Educación (7) - Gestión salud - portabilidad (2) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.4. (11 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 2024504000000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.4. Certificado representante legal - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Gestión Educación (7) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.4. (9 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Excel relación vinculación al SGSSS y Educación de usuarios - Copia de correos enviado a la autoridad administrativa Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.4	Clasificación de la Información Pública Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Formatos PIYC para implementación - Evidencia fotografica - Informe PIYC nivel mesosistema por profesional **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.5. (9 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Evidencia actividades con registro fotografico - Formatos PIYC para implementación - Informes PIYC nivel mesosistema por profesional **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.5. (9 Soportes Documentales) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del	

1.2.5. Realizar acciones para que la familia o red vincular de apoyo se adhiera y participe en el proceso de atención de los beneficiarios acorde con lo establecido en los documentos técnicos del ICBF.	**SI**	expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Formatos PIYC para implementación - Informes PIYC nivel mesosistema por profesional (6) - Reporte Actividades Exosistema Agosto - Reporte Actividades Mesosistema Agosto **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.5. (10 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Formatos PIYC para implementación - Informes PIYC nivel mesosistema por profesional (6) - Reporte Actividades Exosistema Septiembre - Reporte Actividades Mesosistema Septiembre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.5. (10 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Formatos PIYC para implementación - Informes PIYC nivel mesosistema por profesional (6) - Reporte Actividades Exosistema Octubre - Reporte Actividades Mesosistema Octubre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.5. (10 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Formatos PIYC para implementación - Informes PIYC nivel mesosistema por profesional (6) - Reporte Actividades Exosistema Noviembre - Reporte Actividades Mesosistema Noviembre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.5. (10 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal - Informe PIYC de actividades realizadas - Formatos PIYC de actividades a nivel mesosistema. Acta de compromisos, pacto de convivencia Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.5.	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

1.2.6. Asegurar que las niñas, niños y adolescentes no tengan acceso a objetos cortopunzantes, armas de fuego y cualquier otro material que signifique un riesgo o con lo que se pueda atentar con la integridad personal o de los demás. Lo anterior, debe quedar contemplado en cada plan de acción en el marco de la política de prevención del daño antijurídico propuesto.	**SI**	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soport Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Anexo 1.2.6. certificado expedido por Representante Legal **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Certificado expedido por Representante Legal Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones Componente Tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.6. (1 Soporte Documental)	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

1.2.7. Cumplir con lo establecido en la Guía de orientaciones para la prevención y manejo de situaciones de riesgo de los niños, niñas y adolescentes en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos	SI	**JUNIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta rutas de prevención **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.7. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Acta evidencia de rutas de prevención Julio - Actividades Realizadas - Prevencion de Riesgos - Matriz Plan de Acción Daño Anrljuridico - Julio - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico- Ruta en salud mental - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico- Violencia Sexual - Insumos Socialización Julio **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.7. (6 Soportes Documentales) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Lesiones - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Conducta suicida - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Violencia Sexual - Acta de Capacitación - Derechos sexuales y reproductivos - Acta de Capacitación -Riesgo conducta suicida - Insumo Folleto Riesgo Conducta Suicida - Insumo Presentación - Derechos sexuales y reproductivos - Matriz Plan de Acción Daño Anrijuridico - Agosto **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.7. (8 Soportes Documentales) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Lesiones - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Conducta suicida - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Violencia Sexual - Acta de Capacitación - Guia de Orientaciones para la prevención y manejo de situaciones de riesgo de los NNA - Acta de Capacitación - Salud Mental - Acta revision Historias de Atencion SEPTIEMBRE - Insumo Folleto Fallecimiento de NNA - Insumo Folleto Ruta de Salud Mental - Matriz Plan de Acción Daño Antijuridico - Septiembre	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145

		Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.7. (9 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Lesiones - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Conducta suicida - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Violencia Sexual - Capacitación Prevención de la conducta suicida, diferencias con las autolesiones - VIRTUAL - Matriz Plan de Acción Daño Antijuridico - Octubre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.7. (5 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Lesiones - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Conducta suicida - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Violencia Sexual - Capacitación Cambiando La Narrativa - Prvención del suicidio - Matriz Plan de Acción Daño Antijuridico - Noviembre **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.7. (6 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Lesiones - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Conducta suicida - Reporte de actividades matriz de daño antijuridico - Violencia Sexual - Acta de revision Historias de atencion de Diciembre Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.7. (8 Soportes Documentales)	- Clasifieación de la Información Pública DICIEMBRE Informe del supervisor: Follo:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Formato Matriz Plan de Acción Daño Antijuridico - Soporte de entrega Plan de Acción Daño Antijuridico a través de Correo Electronico **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.8. (2 Soportes Documentales) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372	

1.2.8. Presentar soporte de entrega del plan de acción vigente en el marco de la Política de Prevención del Daño Antijurídico a la Dirección Regional, así como las acciones y estrategias adelantadas para tal fin.	**N/A**	del 8 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Soporte de entrega Plan de Acción Daño Antijuridico a través de Correo Electronico **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.8. (1 Soporte Documental) **AGOSTO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual -N/A **Ubicacion**: N/A **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual -N/A **Ubicacion**: N/A **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual N/A **Ubicación**: N/A **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9 de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual N/A	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343 Se realizo el respectivo reporte en el mes de Junio, primer mes de ejecución, por lo tanto, para el mes de diciembre no aplica
		JUNIO: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico sin situaciones de riesgo mes Junio **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.9. (1 Soporte Documental) **JULIO:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.2.9. Reportar mensualmente los eventos que se presenten en la institución de acuerdo con lo establecido en la Política de Prevención del Daño Antijurídico.	**SI**	del 6 de agosto de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte Mensual de Situaciones de Riesgo a través de Correo Electrónico - Auto Suspende Atención - Correo Comunica Suspensión - Radicado Fiscalia por Autoridad Administrativa - Reporte a Defensoría de Familia **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 TECNICO Subcarpeta Obligación 1.2.9. (5 Soportes Documentales) **AGOSTO**: - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de Septiembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico sin situaciones de riesgo mes Agosto **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.9. (1 Soporte Documental) **SEPTIEMBRE:** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de Octubre de 2024 **Ubicación:** Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico dos situaciones mes Septiembre - Formato 1 reporte de eventos en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos v5 - Soportes envio de situaciones de riesgos Autoridades Administrativas (2 Soportes Documentales) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.9. (4 Soportes Documentales) **OCTUBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 del 7 de Noviembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico una situación mes Octubre - Formato 1 reporte de eventos en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos v5 - Soportes envio de situaciones de riesgos Autoridades Administrativas (2 Soportes Documentales) - Informe de situación presentada **Ubicacion:** CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.9. (4 Soportes Documentales) **NOVIEMBRE** - Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000188422 del 03 de Diciembre de 2024 **Ubicación**: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico dos situaciones mes Noviembre - Formato 1 reporte de eventos en las modalidades y servicio de restablecimiento de derechos v5 - Soportes envio de situaciones de riesgos Autoridades Administrativas (2 Soportes Documentales) **Ubicacion**: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.9. (4 Soportes Documentales) **DICIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 003432 del 9	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		de Enero de 2025 Ubicación: Fisico dentro del expediente contractual - Reporte a través de correo electrónico dos situaciones mes Diciembre Ubicacion: CD1 Carpeta 2 Obligaciones componente tecnico Subcarpeta Obligación 1.2.9	
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i) **1.3. OBLIGACIONES COMPONENTE ADMINISTRATIVO:**	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)**	**Observaciones (iv)**
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 •CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA •CORREO APROBACION HOJAS DE VIDA •CARPETA CON 12 HOJAS DE VIDA APROBADAS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 4 anexos **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 CON CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA •EXCEL CON TALENTO HUMANO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 2 anexos **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 CON CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA •CORREO APROBACION DE HOJA DE VIDA NUEVO COLABORADOR DE FECHA 5 DE AGOSTO •HOHA DE NUEVO COLABORADOR •EXCEL CON TALENTO HUMANO	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.3.1. Disponer del talento humano en perfil y tiempo de dedicación exigido para el desarrollo de la modalidad, acorde con los documentos técnicos del ICBF y mantener actualizadas las carpetas del talento humano vinculado para la ejecución del contrato, las cuales deben incluir: hoja de vida, soportes de estudio, tarjeta profesional (cuando aplique), certificaciones de experiencia, código ético firmado, contrato debidamente firmado, certificados de antecedentes (Contraloría, Procuraduría, Policía), registro nacional de medidas correctivas (inicial y con actualización trimestral), antecedentes profesionales (cuando aplique), soportes de pago de seguridad social y documentos de compromiso de confidencialidad y de protección de datos firmados. Lo anterior, puede ser físico o magnético. La contratación del talento humano que se requiera no podrá ser tercerizado.	**SI**	**Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 4 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación**: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 CON CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA EXCEL CON TALENTO HUMANO UNA CARPETA QUE CONTIENE LOS ANTECEDENTES DE CONTRALORÍA, PROCURADURÍA, JUDICIALES, CONSULTA DE DELITOS SEXUALES, REDAM, CONSULTA DE PROFESIÓN DE LOS PSICÓLOGOS ACTUALIZADOS A FECHA 26 DE SEPTIEMBRE Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 2 anexos y una subcarpeta con los descrito **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 CON CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA EXCEL CON TALENTO HUMANO INFORME TÉCNICO DE FECHA 7 DE OCTUBRE DE 2024 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 2 anexos y una subcarpeta con los descrito. **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.1 CON CUADRO TALENTO HUMANO CONTRATADO Y SU EXPERIENCIA EXCEL CON TALENTO HUMANO Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 2 anexos **INFORME DE 1 AL 29 DE DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025. Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta • CERTIFICACIÓN FIRMADA POR LA REPRESENTANTE LEGAL DONDE CONSTA QUE SE CUENTA CON EL T.H PARA EL SERVICIO DE APOYO PSICOLÓGICO ESPECIALIZADO. • EXCEL CON LA RELACIÓN DE TALENTO HUMANO CONTRATADO. • SE ADJUNTAN CARPERA CON ANTECEDENTES DEL TALENTO HUMANO. 0. AUTORIZACIÓN INHABILIDADES	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		1. INHABILIDADES 2. PROCURADURIA 3. CONTRALORIA 4. POLICIA NACIONAL 5. MEDIDAS CORRECTIVAS 6. REDAM 7. 7-ANTECEDENTE DEODONTOLOGICOS 8. CONSTANCIA COLEGIO COLOMBIANO DE PSICOLOGOS 9 PAZ Y SALVO- APE 2024 UBICACIÓN: MEMORIA USB, CARPETA 3 OBLIGACIONES Componente Administrativo, Obligación 1.3.1, con 2 anexos y una subcarpeta con los antecedentes T.H.	
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 •CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 •CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO **Ubicación: CD** 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 FIRMADA POR RL Y CONTADOR •CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 FIRMADA POR RL Y CONTADOR CUADRO EXCEL TALENTO	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.3.2. Presentar mensualmente certificado emitido por el representante legal y contador en el que haga constar que el talento humano contratado para la prestación del servicio complementario cumple con el perfil y los requisitos exigidos en los lineamientos, con la verificación trimestral del registro nacional de medidas correctivas, la consulta de antecedentes por delitos sexuales contra niños, niñas y adolescentes y con el tiempo de dedicación definido en la tabla de talento humano para el servicio complementario la modalidad.	SI	CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO **Ubicación**: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 FIRMADA POR RL Y CONTADOR CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos. **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.2 FIRMADA POR RL Y CONTADOR CUADRO EXCEL TALENTO HUMANO CONTRATADO Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 2 anexos. **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025. Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN 1.3.2 con fecha del 05/01/2025 emitido por el REPRESENTANTE LEGAL y el REVISOR FISCAL. •ANTECEDENTES REVISOR FISCAL •TARJETA PROFESIONAL Y COPIA CC DEL REVISOR FISCAL. •DE BASE ANTECEDENTES COLABORADORES - ANTECEDENTES- FORMATO EN EXCEL Ubicación: CD1, Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.2, con 4 anexos.	AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.3 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.3, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la	

1.3.3. Cumplir y mantener durante toda la ejecución del contrato, adecuadas condiciones locativas, de infraestructura y dotación institucional, de acuerdo con lo establecido en los documentos vigentes.	**SI**	Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.3 EN LA QUE SE DESCRIBE EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION ASI MISMO PLASMAN LOS ARREGLOS REALIZADOS DURANTE EL MES DE JULIO Y RESPECTIVA EVIDENCIA FOTOGRFICA **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente **Administrativo, Obligación 1.3.3, con 1 anexo** **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.3 EN LA MISMA SE RELACIONA LAS ADECUACIONES LOCATIVAS REALIZADAS LAS GESTIONES DE AUTORIZACION DE ARREGLOS POR LA SUPERVISORA Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA. **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.3, con 1 anexo **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACIÓN 1.3.3 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.3, con 1 anexo **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACIÓN 1.3.3 •EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS ARRELOS LOCATIVOS Ubicación: CD 1 , Carpeta 3	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO**	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.3.4. Solicitar autorización previa y por escrito a la autoridad administrativa competente y al supervisor del contrato, de acuerdo con los procesos y procedimientos y orientaciones establecidos por las Direcciones de Planeación, Protección y la Oficina Asesora de Comunicaciones para el desarrollo de investigaciones, entrevistas, notas de prensa, videos, registros fotográficos, documentales y cualquier otra pieza comunicativa o investigativa que requiera y/o incluya información de los procesos de restablecimiento de derechos de los niños, niñas y adolescentes atendidos en en el servicio complementario. Aplica para universidades, ONG, periodistas, estudiantes, docentes, cooperantes, contratistas del ICBF, funcionarios del ICBF y cualquier otra persona.	**SI**	**INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo INFORME **MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450002000193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.4, con 1 anexo. **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN 1.3.4 con fecha del 29/12/2024 emitido por el REPRESENTANTE LEGAL. Ubicación: CD1, Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Subcarpeta Obligación 1.3.4, con 1 anexo	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo	

1.3.5. Solicitar autorización previa y por escrito a la autoridad administrativa y al supervisor del contrato, para ubicar a los beneficiarios bajo su cuidado en otra sede.	**SI**	con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 **Ubicación: CD 1 ,** Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación**: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450002000193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.5 Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.5, con 1 anexo **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN 1.3.5 con fecha del 29/12/2024 emitido por el REPRESENTANTE LEGAL. Ubicación: CD1, Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Subcarpeta Obligación 1.3.5, con 1 anexo.	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta	

1.3.6. Contar con los medios tecnológicos y de comunicaciones necesarios para registrar y transmitir la información al ICBF.	SI	•CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 •REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 2 anexos **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 DENTRO DE LA MISMA SE APORTA EL REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 1 anexos **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 DENTRO DE LA MISMA SE APORTA EL REGISTRO **FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS** **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 1 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 DENTRO DE LA MISMA SE APORTA EL REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 1 anexo **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 202450400000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 DENTRO DE LA MISMA SE APORTA EL REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 1 anexo **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N°	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.4 REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS MEDIOS TECNOLOGICOS Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.6, con 2 anexos **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN 1.3.6 con fecha del 29/12/2024 emitido por el REPRESENTANTE LEGAL •EVIDENCIA FOTOGRÁFICA (Internet, 2 computadores, 1 celular, correo electrónico y 1 memoria USB) Ubicación: CD1, Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Subcarpeta Obligación 1.3.6, con 2 anexo.	
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 •SOLICITUD CLAVE Y USUARIO POR CORREO ELECTRONICO •CARPETA QUE CONTIENE 30 SOLICITUDES DE ATENCION •CUADRO EXCEL CON LAS ATENCIONES REALIZADAS EN JUNIO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 4 anexos **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 •SOLICITUD CLAVE Y USUARIO POR CORREO ELECTRONICO •FICHAS DE SOLICITUD DE CUPOS (51) •CORREO SOPORTE PLANILLA DE INGRESOS EN JULIO •CORREO SOLICITUD USUARIO SIM •CUADRO EXCEL CON LAS ATENCIONES REALIZADAS EN JULIO •CUADRO PDFCON LAS ATENCIONES REALIZADAS EN JULIO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 7anexos **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la	

1.3.7. Realizar las confirmaciones de los ingresos y egresos de cada usuario (a), de acuerdo con las órdenes de los Defensores de Familia y Comisarios de Familia, en el Sistema de Información Misional del ICBF siempre y cuando el sistema se encuentre disponible y operando correctamente.	SI	Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 •CONFIRMACION DE USUARIOS DEL MES DE JUNIO •PLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE JUNIO •CONFIRMACION DE USUARIOS DEL MES DE JULIO •PLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE JULIO •CONFIRMACION DE USUARIOS DEL MES DE AGOSTO •PLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE AGOSTO •PLANILLA DE 7 USUARIOS QUE EGRESARON EN AGOSTO •CORREO SOLICITUD DE EGRESOS EN PLATAFORMA SIM •FICHAS DE SOLICITUD DE CUPO EN LA MODALIAD DEL MES DE AGOSTO •COPIA CORREO REPORTE DE BENFICIARIO SIM MES DE JULIO •NOVEDAD PLATAFRMA SIM DE FECHA 21 DE AGOSTO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 12 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 EN DONDE SE EVIDENCIA EL CUADRO DONDE RELACIONAN LOS 51 INGRESOS REALIZADOS Y LOS EGRESOS CORRESPONDIENTES AL MES DE SEPTIEMBRE, ASÍ MISMO ADJUNTAS EVIDENCIAS DE LOS CORREOS DONDE INFORMAN FALLA EN EL SISTEMA SIM CORREO SOLICITUD DE EGRESOS 51 FICHAS DE SOLICITUD DE CUPO EN LA MODALIAD DEL MES DE SEPTIEMBRE SOPORTES INCOVENIENTES PLATAFORMA SIM CORREO SOLICITUD INGRESOS PLATAFORMA SIM EXCEL CON PLANILLA DE INGRESOS EN EL MES DE SEPTIEMBRE EXCEL CON RELACION CIERRE DE HISTORIAS DE ATENCION **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 7 anexos INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024 Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 •CIERRES DE USUARIOS MES DE SEPTIEMBRE •CIERRES DE USUARIOS MES DE OCTUBRE •CONFIRMACIONES SIM MES DE SEPTIEMBRE •CONFIRMACIONES SIM MES DE OCTUBRE •FICHAS DE SOLICITUD MES DE OCTUBRE •PLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE SEPTIEMBRE •PLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE OCTUBRE •RELACIÓN CIERRES DE HISTORIAS DE ATENCIÓN MES DE SEPTIEMBRE	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		•RELACIÓN CIERRES DE HISTORIAS DE ATENCIÓN MES DE OCTUBRE Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 10 anexos. **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.3.7 •CIERRES DE USUARIOS MES DE NOVIEMBRE •CONFIRMACIONES SIM MES DE NOVIEMBRE •FICHAS DE SOLICITUD MES DE NOVIEMBRE •BLANILLA DE INGRESO DE USUARIOS MES DE NOVIEMBRE •RELACIÓN CIERRES DE HISTORIAS DE ATENCIÓN MES DE NOVIEMBRE Ubicación: CD 1 , Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.3.7, con 6 anexos. **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIÓN 1.3.7 con fecha 29/12/2024 emitido por REPRESENTANTE LEGAL. •AUTOS DE APERTURA DICIEMBRE •CIERRES USUARIOS DICIEMBRE •FICHAS DE SOLICITUD - DICIEMBRE •PLANILLA EN EXCEL DE INGRESOS DICIEMBRE •RELACIÓN EN EXCEL CIERRES DE PLANES DE TRABAJO Ubicación: CD1, Carpeta 3 Obligaciones Componente Administrativo, Subcarpeta Obligación 1.3.7, con 7 anexos.	

Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i) **1.4.COMPONENTE LEGAL:**	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)**	**Observaciones (iv)**
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA RESOLUCION 1326 DEL 21 DE MARZO DE 2024 OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FUNDEPRO PARA DESARROLLAR SERVICIO DE APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.1, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del	

1.4.1. Mantener la licencia de funcionamiento vigente para el servicio objeto del presente contrato durante el plazo de ejecución.	**SI**	expediente contractual de la Regional Meta •COPIA RESOLUCION 1326 DEL 21 DE MARZO DE 2024 OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FUNDEPRO PARA DESARROLLAR SERVICIO DE APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.1, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA RESOLUCION 1326 DEL 21 DE MARZO DE 2024 OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FUNDEPRO PARA DESARROLLAR SERVICIO DE APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.1, con 1 anexo **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta COPIA RESOLUCION INICIAL 1326 DEL 21 DE MARZO DE 2024 OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FUNDEPRO PARA DESARROLLAR SERVICIO DE APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO RESOLUCIÓN No. 000422 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO BIENAL **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.1, con 2 anexos **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta COPIA RESOLUCION INICIAL 1326 DEL 21 DE MARZO DE 2024 OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO A FUNDEPRO PARA DESARROLLAR SERVICIO DE APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO RESOLUCIÓN No. 000422 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024 POR LA CUAL OTORGA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO BIENAL Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.1, con 2 anexos. **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 89442 del 8

		Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. •COPIA DEL RADICADO MEDIANTE EL CUAL SE ALLEGO AL ICBF EL ACTA DE INICIO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 2 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. COPIA DEL RADICADO MEDIANTE EL CUAL SE ALLEGO AL ICBF EL ACTA DE INICIO **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 2 anexos **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. COPIA DEL RADICADO MEDIANTE EL CUAL SE ALLEGO AL ICBF EL ACTA DE INICIO Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 2 anexos. **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024**	
1.4.2. Suscribir el acta de inicio del contrato.	**SI**		JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		DE 2024 Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. COPIA DEL RADICADO MEDIANTE EL CUAL SE ALLEGO AL ICBF EL ACTA DE INICIO Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 2 anexos **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •COPIA DEL ACTA DE INICIO SUSCRITA ENTRE OPERADOR Y SUPERVISOR DEL CONTRATO DE FECHA 11 DE JUNIO DE 2024. •COPIA DEL RADICADO MEDIANTE EL CUAL SE ALLEGO AL ICBF EL ACTA DE INICIO Ubicación: CD1, Carpeta 4 Obligaciones Componente Legal, Obligación 1.4.2, con 2 anexos	
		INFORME MES DE JUNIO Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •ACTA DE RUTA DE PREVENCION •ACTA DE REUNION DE 28 DE JUNIO – REVISION DE ANEXOS DE HISTORIA DE ATENCION •ACTA D REUNION DE 28 DE JUNIO -APERTURA BUZON DE SUGERENCIAS •ACTA DE INFORMACION DE PREVENCION •ACTA DE RECORRIDO DE INSTALACIONES •ACTA DE REUNION DE 28 DE JUNIO – SOCIALIZACION AVISOS Y CANECAS ECOLOGICAS •ACTAS DE EQUIPOS TECNOLOGICOS •ACTA DE INSUMOS DE ASEO •ACTA DE REUNION DE 15 DE JUNION INDUCCION ASPECTOS DE ICBF **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 9 anexos **INFORME MES DE JULIO**	

1.4.3. Suscribir todas las actas que se produzcan con ocasión de la ejecución del contrato.	SI	Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL ASI MISMO ADJUNTAN EL ACTA DE REUNION DE 24 DE JULIO ENTRE ICBF Y OPERADOR PARA FORTALECER CONCEPTOS FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE LAS CLAUSULAS CONTRACTUALES DEL CONTRATO 50002332024 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.2, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación**: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.3 POR R.L •ACTA DE VISITA DE FECHA 27 Y 28 DE AGOSTO DE 2024 DE RENOVACION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO. •ACTA DE VISITA DE 8 DE AGOSTO APLICACIÓN ENTREVISTA A USUARIOS DEL SERVICIO •COPIA CORREO SOBRE ASISTENCIA TECNICA •ACTA DE ASITENCIA DE FECHA 12 DE AGOSTO SOBRE MODELO DE ATENCION **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.3, con 5 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.3 POR R.L ACTA DE VISITA DE FECHA 03 DE SEPTIEMBREDE 2024 DE RENOVACION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO. **Ubicación:** CD 1, Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.3 con 2 anexos **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

1.4.4. Cumplir con las obligaciones laborales que como empleador se puedan generar con relación al contrato suscrito: presentar mensualmente las certificaciones expedidas por el representante legal de la entidad o revisor fiscal, según corresponda, donde conste que la misma se encuentra a paz y salvo con sus empleados en cuanto a sus obligaciones de carácter laboral, como: i) aportes parafiscales; ii) aportes con el Sistema de Seguridad Social Integral; iii) el pago de sueldos u honorarios en los tiempos establecidos para tal fin, según la vinculación laboral (no se admiten mora en los pagos); iv) el suministro de elementos necesarios para el adecuado cumplimiento de sus labores; v) el reconocimiento de viáticos, gastos de viaje, entre otros.	SI	**INFORME MES DE JUNIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL RVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) •CARPETA QUE CONTIENE LOS 9 SOPORTES DE PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL DE LOS PROFESIONALES QUE LABORAN PARA EL OPERADOR EN MODALIADD APE **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL RVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) •SOPORTE PAGO DE PLANILLAS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL RVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) •SOPORTE PAGO DE PLANILLAS DEL TH **Ubicación**: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 2 anexos **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL RVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) SOPORTE PAGO DE PLANILLAS DEL TH	

		DEL TH Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.4, con 2 anexos. **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL REVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) SOPORTE PAGO DE PLANILLAS DEL TH Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.4, con 2 anexos **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245000200193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES , OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL REVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) SOPORTE PAGO DE PLANILLAS DEL TH Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.4, con 2 anexos **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 DONDE SE RELACIONA PAGO DE TALENTO HUMANO, PAGO DE PLANILLAS AL DIA, A PROVEEDORES, OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LOS SOPORTES DEL RVISOR FISCAL (ANTECEDENTES Y TP) •SOPORTE PAGO DE PLANILLAS DEL TH. Ubicación: CD1, Carpeta 4 Obligaciones Componente Legal, Obligación 1.4.4, con 2 anexos.	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.4.5. Entregar de manera oportuna la información solicitada por el ICBF referente a los procesos de los usuarios para atender requerimientos ciudadanos, de entidades de control, control político, demandas, solicitudes de conciliación en acciones de medio de control, reparación directa y demás que se requieran, por situaciones de afectación a la vida e integridad de los usuarios que sean atendidos en cualquier tiempo por el operador.	SI	**INFORME MES DE JUNIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 99442 del 8 de julio de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE JULIO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 118372 del 8 de agosto de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 QUE CONTINE SOPORTE DE LAS GESTIONES REALZIADAS POR L OPERADOR EN CUANTO A QUEJA PROSENTADA POR UNA CIUDADANA LA FORMA EN COMO SE MANEJO LA SITUACION, LA SOLUCION BRINDADA POR EL OPERADOR, SUGERENCIAS DE SEDE NACIONAL EN CUANTO A LA INCONFORMIDAD DE LA UBICACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y SUGERENCIA ANTE ESTO, ASI MISMO ANEXAN EL PROTOCOLO DE AGENDAMIENTO DE CITAS **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE AGOSTO** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 50002000136552 del 6 de septiembre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 POR RL. **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE SEPTIEMBRE** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000154192 del 7 de octubre de 2024 **Ubicación:** Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 POR RL. **Ubicación:** CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE OCTUBRE DE 2024** Informe mensual de Prestación del Servicio Radicado N° 20245040000171452 DE FECHA 7 DE NOVIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 POR RL. Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME MES DE NOVIEMBRE DE 2024**	JUNIO Informe del supervisor: Folio: 416-424 - Folio: 425-436 - CD: 510 JULIO Informe del supervisor: Folio: 538-550 - Folio: 551-559 - CD: 560 AGOSTO Informe del supervisor: Folio: 646-661 - Folio: 662-670 - CD: 671 SEPTIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 804-876 - Folio: 877-887 - CD: 888 OCTUBRE Informe del supervisor: Folio: 976-1000 - Folio: 1001-1013 - CD: 1014 NOVIEMBRE Informe del supervisor: Folio: 1104-1130 - Folio: 1131-1144 - CD: 1145 DICIEMBRE Informe del supervisor: Folio:1273-1326 - Folio: 1327-1342 - CD: 1343

		Informe mensual de Prestacion del Servicio Radicado N° 20245002000193792 DE FECHA 10 DE DICIEMBRE DE 2024 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta CERTIFICACION OBLIGACION 1.4.5 POR RL. Ubicación: CD 1 , Carpeta 4 Obligaciones Componente Administrativo, Obligación 1.4.5, con 1 anexo **INFORME DE 1 AL 29 DICIEMBRE DE 2024** Informe mensual de la prestación del servicio correspondiente del 1 al 29 de diciembre de 2024 con radicado No 003432 del 9/01/2025 Ubicación: Física dentro del expediente contractual de la Regional Meta •CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIÓN 1.4.5 EXPEDIDA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL 29/12/2024. Ubicación: CD1, Carpeta 4 Obligaciones Componente legal, Obligación 1.4.5, con 1 anexo	
Cumplimiento de Obligaciones Especificas del Contrato/ convenio (i) **1.5OBLIGACIONES COMPONENTE FINANCIERO:**	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación y ubicación de éste (iii)**	**Observaciones (iv)**
1.5.1. Presentar dentro del primer mes de ejecución del contrato el presupuesto de ingresos y gastos de acuerdo con los clasificadores de costo establecidos para la modalidad, para la revisión y aprobación por parte del Supervisor.	**SI**	**JUNIO** - Acta de aprobación de presupuesto - Presupuesto incial - Tabla de talento Humano - Propuesta de Talento Humano adicional **Ubicación:** Digial, CD2, obligaciones compoente finanicer, subcarpeta 1 presupuesto y en fisico en el expediente contractual **DICIEMBRE** - Acta de aprobación de ajuste al presupuesto 03/12/2024 **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual	En el mes de diciembre se realiza modificacion al presupuesto **JUNIO** - Folio: 467- 474 **DICIEMBRE** - Folio: 1344-1345
		JUNIO - Informe Financiero radicado 99562 del 08/07/2024 -Planilla usuarios atendidos - Certificado de cupos contratados versus efectivamente atendidos - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato v/o convenio.	

1.5.2. Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mes vencido los soportes correspondientes para la expedición del certificado de cumplimiento, acorde con la cláusula séptima.	**SI**	**Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital en el CD 2, informe financiero - Soportes de gastos -Libros de contabilidad **Ubicación:** CD 2, informe financiero **JULIO** - Informe Financiero radicado 99562 del 08/08/2024 -certificado de cumplimiento -plinillas pagos de seguridad social. - certificado de cumplimiento de proveedores. - certificado sofware contable. -certificado de uso adecuado de recursos -certificado de uso adecuado de recursos. - certificado de soulicitud de traslado. - certificacion de talento humano. - certificado de cumplimiento pago de talento humano. - planilla de usuarios. - certificado de cupos contratados y efectivamente eralizados. -informe de ingresos y gasto, -auxiliar de cuentas. - conciliacion bancaraia. - extracto bancario. **UBICACION**: fisico dentro del expediente contractual, y en el CD FINANCIERO 1- CD FINANCIERO 2 **AGOSTO:** - Informe Financiero radicado 0002000136162 del 06/09/2024 -certificado de cumplimiento -plinillas pagos de seguridad social. - certificado de cumplimiento de proveedores. - certificado sofware contable. -certificado de uso adecuado de recursos -certificado de uso adecuado de recursos. - certificado de soulicitud de traslado. - certificacion de talento humano. - certificado de cumplimiento pago de talento humano. - planilla de usuarios. - certificado de cupos contratados y efectivamente eralizados. -informe de ingresos y gasto, -auxiliar de cuentas. - conciliacion bancaraia. - extracto bancario. **UBICACION:** fisico dentro del expediente contractual, y en el CD FINANCIERO-- 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES /CD **SEPTIEMBRE:** Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 2 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 2 - Radicado de fecha 07/10/2024 entregó informe financiero del Mes de Septiembre dando cumplimiento a la cláusula. **OCTUBRE:** Radicado del informe financiero y documentos de cumplimiento a la cláusula de desembolso. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 2 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 2- Radicado de fecha 07/11/2024 entregó informe financiero del Mes de Octubre dando cumplimiento a la cláusula **NOVIEMBRE:** Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 2 de Obligaciones del componente	**JUNIO** - Folio: 475-437 - Folio: 495 - Folio: 494 - Folio: 496-500 - Folio: 526 - Folio: 522 - Folio: 501-507 CD: 510 **JULIO** - Folio: 568-640 - Folio: 570 - Folio: 595 - Folio:594 - Folio: 603-604 - Folio: 605 - Folio:606 - Folio: 593-594 - Folio: 620-622 - Folio: 622 - Folio: 625-631 - Folio: 633-638 - Folio: 639 -Folio: 640 CD: 644 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - Folio: 725 - Folio: 724 - Folio: 723 - Folio: 722 - Folio: 721 - Folio: 730-731 - Folio: 732 - Folio: 761-762 - Folio: 767-773 - Folio: 775-780 - Folio: 781-787 - Folio: 787-789 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - CD: 976 OCTUBRE - 1028-1102 CD 1103 NOVIEMBRE -1186-1271 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 -CD: 1444

		financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 2- Radicado de fecha 03/12/2024 entregó informe financiero del Mes de Noviembre dando cumplimiento a la cláusula. se anexa libro auxiliar. -planillas pago seguridad social -extractos bancarios. **DCIEMBRE:** Entregó informe financiero del Mes del 01 al 29 de Diciembre dando cumplimiento a la cláusula. se anexa: -libro auxiliar. -planillas pago seguridad social -extractos bancarios.	
1.5.3. Presentar informe al finalizar el contrato, el cual contenga como mínimo: registro de cupos contratados y efectivamente atendidos mensualmente, logros y dificultades y aportes recibidos y su utilización.	**SI**	Informe final con todos los componentes radicado N° 003712 de fecha 09/01/2025	
		JUNIO - Certificado PUC **Ubicación:** En físico dentro del expediente contractual. **JULIO** - Certificado PUC. **UBICACIÓN**: Expediente contractual, y en el CD FINANCIERO 1. CARPETA 5. INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO\1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO\4. Estructura informacion financiera **AGOSTO** - Certificado PUC. **UBICACIÓN:** 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES CD **SEPTIEMBRE:** Para dar cumplimiento el operador el día 07/10/2024 radica y adjunta Certificado firmado por revisor fiscal donde indica que estructura la información financiera de acierdo con el PUC, según la directriz que defina el ICBF, con sus soportes debidamente organizados que identifiquen la implementación de las NIIF y de la información actualizada y libro auxiliar por centro de costos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 4 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 4- Se relaciona manifestación de cumplimiento conforme radicado de fecha 07/10/2024, entregó certificado de manifestación de cumplimiento con fecha de expedición del 07/10/2024 firmada por el Revisor Fiscal. **OCTUBRE:** Para dar cumplimiento el operador el día 07/11/2024 radica y adjunta Certificado firmado por revisor fiscal donde indica que estructura la información financiera de acierdo con el PUC, según la directriz que defina el ICBF, con sus soportes debidamente organizados que identifiquen la implementación de las NIIF y de la información actualizada y libro auxiliar por centro de costos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 4 de	JUNIO - Folio: 475-437 - Folio: 530 CD: 510 JULIO - Folio: 568-640 - Folio: 589 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - Folio:726

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.5.4. Estructurar la información financiera de acuerdo con el Plan Único de Cuentas – PUC- según la directriz que defina el ICBF, con sus soportes debidamente organizados que identifiquen la implementación de las NIIF y de la información actualizada.	SI	digital CD N 2 – Carpeta 4 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 4- Se relaciona manifestación de cumplimiento conforme radicado de fecha 07/11/2024, entregó certificado de manifestación de cumplimiento con fecha de expedición del 07/11/2024 firmada por el Revisor Fiscal. **NOVIEMBRE:** Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Para dar cumplimiento el operador el día 03/12/2024 radica y adjunta Certificado firmado por revisor fiscal donde indica que estructura la información financiera de acierdo con el PUC, según la directriz que defina el ICBF, con sus soportes debidamente organizados que identifiquen la implementación de las NIIF y de la información actualizada y libro auxiliar por centro de costos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 4 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 4- Se relaciona manifestación de cumplimiento conforme radicado de fecha 03/12/2024, entregó certificado de manifestación de cumplimiento con fecha de expedición del 03/12/2024 firmada por el Revisor Fiscal. DICIEMBRE: Para dar cumplimiento el operador el día 09/01/2025 radica y adjunta Certificado firmado por revisor fiscal donde indica que estructura la información financiera de acierdo con el PUC, según la directriz que defina el ICBF, con sus soportes debidamente organizados que identifiquen la implementación de las NIIF y de la información actualizada y libro auxiliar por centro de costos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 4 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 4- Se relaciona manifestación de cumplimiento conforme radicado de fecha 09/01/2025, entregó certificado de manifestación de cumplimiento con fecha de expedición del 09/01/2025 firmada por el Revisor Fiscal.	- Clasificación de la Información Pública - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - Folio: 912 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 - Folio: 1041 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - Folio: 1204 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 - Folio: 1376 -CD: 1444
		JUNIO - Formato de seguimiento financiero - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. - Acta de legalización financiera - Certificado 5%, incluya distribución del recurso por clasificador - Documento soporte condición relacionada en el decreto **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital en el CD 2 finanicero - Subcarpeta informe cualitativo, oblifaciones financiero, 5 y 6,5% Anexos informe financiero - Factuas - Cuentas de cobro - Hojas de vida - Contratos	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.5.5. De conformidad con lo establecido en al artículo 2.2.1.2. 4..2.16 del Decreto 1860 de 2021, se deberá garantizar la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, esta provisión se establece en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los bienes y servicios requeridos para la ejecución del contrato.	SI	- Disperciones de pago por clasificador del gasto - Causaciones - Planillas de seguridad - certificado de pago por parte del supervisor - Paz y salvos **Ubicación:** CD2 Informe financiero, obligaciones del componente financiero **JULIO.** -certificado clausula 1,5 obligaciones del componente fianciero. - declaracion extra juicio, madre cabeza de famili. - causacion soporte del pago. **UBICACIO: CD 1 carpeta** 5. INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO\-1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO-5. 5% **AGOSTO** -certificado clausula 1,5 obligaciones del componente fianciero. - declaracion extra juicio, madre cabeza de famili. - causacion soporte del pago. **UBICACION**: 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES--certificados Ape. /CD **SEPTIEMBRE:** Para dar cumplimiento el día 07/10/2024 se radica, y se adjunta Certificado de Diana Maria Posada quien es madre cabeza de familia. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 5 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 5- En radicado de fecha 07/10/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento del 10% con fecha de expedición del 07/10/2024 firmada por el Revisor Fiscal. **OCTUBRE:** Para dar cumplimiento el día 07/11/2024 se radica, y se adjunta Certificado de Diana Maria Posada quien es madre cabeza de familia.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 5 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 5- En radicado de fecha 07/11/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento del 10% con fecha de expedición del 07/11/2024 firmada por el Revisor Fiscal. **NOVIEMBRE**: Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Para dar cumplimiento el día 03/12/2024 se radica, y se adjunta Certificado de Diana Maria Posada quien es madre cabeza de familia. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 5 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 5- En radicado de fecha 03/12/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento del 10% con fecha de expedición del 03/12/2024 firmada por el Revisor Fiscal. **DICIEMBRE**: Se anexa en el CD carpeta obligaciones financieras el 5% pagados. -Facturas -Planillas de seguridad social -Comprobantes de Egreso	JUNIO - Folio: 475-437 - Folio: 501-507 - Folio: 438-439 - Folio: 508-509 - Folio: 519 CD: 510 JULIO - Folio: 568-640 - Folio: 597-601 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - Folio:737-738 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - Folio: 920-924 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 - Folio: 1049-1053 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - Folio: 1212-1216 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 - Folio: 1384-1388 -CD: 1444

1.5.6. CUMPLIMIENTO DE LA LEY 2046 DE 2020. El contratista deberá cumplir con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores agropecuarios locales, productores de la agricultura campesina, familiar o comunitana locales, organizaciones de estos productores o a las industrias y emprendimientos agroalimentarios que procesen materias primas adquiridas directamente a estos productores locales. Estas compras deberán realizarse aplicando y cumpliendo con lo dispuesto en la guia "G5.ABS- Guía Orientadora para la Implementación de la Estrategia de Compras Locales" y deberán ser reportadas mensualmente al supervisor del contrato, haciendo uso de la última versión del formato "F1.G5.ABS- Formato seguimiento Compras Locales" o del medio que para tal efecto adopte el ICBF dentro del Sistema de Gestión de Calidad.	NA	NA	Este servicio no cuenta con entrega de alimentos
		JUNIO - Certificado de cumplimiento de pago a proveedores. -Conciliaciones bancarias -Extractos que identifiquen el pago. - Certificado del revisor fiscal o representante legal donde relacione proveedores - Paz y salvo de los mismos, donde se identifique que se encuentra al día en sus obligaciones de pago para la vigencia contractual. - Libro auxiliar de la cuenta de proveedores - Libro auxiliar bancos **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y CD2 Informe financiero, obligaciones del componente financiero. **JULIO** -certificdo de cumplimiento pago de proveedores. **Ubicacion CD FINANCIERO 1** -CARPETA 5. INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO-SUB C 1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO-SUB C 7 .Proveedores. -Extractos que identifiquen el pago. - Libro auxiliar de la cuenta de proveedores - Libro auxiliar bancos UBICACION: CD FINANCIERO 2. - CARPETA -NF. FINANCIERO APE VILLAVICENCIO_JULIO 2024-SUB C. SOPORTES CONTABLES. - Certificado del revisor fiscal o representante legal donde relacione proveedores - Paz y salvo de los mismos, donde se identifique que se encuentra al día en sus obligaciones de pago para la vigencia contractual. **UBICACION:** En fisico dentro del expediente contractual. **AGOSTO** - Certificado de cumplimiento de	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.5.7. Pagar oportunamente a los proveedores y presentar paz y salvo mensual o de acuerdo con su política de pago.	SI	pago a proveedores. -Conciliaciones bancarias -Extractos que identifiquen el pago. - Certificado del revisor fiscal o representante legal donde relacione proveedores - Paz y salvo de los mismos, donde se identifique que se encuentra al día en sus obligaciones de pago para la vigencia contractual. - Libro auxiliar de la cuenta de proveedores - Libro auxiliar bancos **UBICACION:** 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES /CD **SEPTIEMBRE:** Para dar cumplimiento el día 07/10/2024 se radica Certificado por parte de la entidad firmado por el contador donde indique que se está realizando el pago oportuno a los proveedores, comprobantes de Egreso y trasferencias. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 7. de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 7. El operador en radicado de fecha 07/10/2024 entregó certificado de cumplimiento de pago de proveedores firmado por representante legal y revisor fiscal de fecha 07/10/2024 . Así mismo el operador entregó política de compras donde se define política general de compras y procedimiento de pago a proveedores. **OCTUBRE:**Para dar cumplimiento el día 07/11/2024 se radica Certificado por parte de la entidad firmado por el contador donde indique que se está realizando el pago oportuno a los proveedores, comprobantes de Egreso y trasferencias.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 7. de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 7. El operador en radicado de fecha 07/11/2024 entregó certificado de cumplimiento de pago de proveedores firmado por representante legal y revisor fiscal de fecha 07/11/2024 . Así mismo el operador entregó política de compras donde se define política general de compras y procedimiento de pago a proveedores. **NOVIEMBRE**: Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 7. de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 7. El operador en radicado de fecha 03/12/2024 entregó certificado de cumplimiento de pago de proveedores firmado por representante legal y revisor fiscal de fecha 03/12/2024 . Así mismo el operador entregó política de compras donde se define política general de compras y procedimiento de pago a proveedores. Se anexa: - libro auxiliar -certificado revisor fiscal **DICIEMBRE**: Entregó informe financiero del Mes del 01 al 29 de Diciembre dando cumplimiento a la cláusula. se anexa Así mismo el operador entregó política de compras donde se define política general de	JUNIO - Folio: 526 - Folio: 501-505 - Folio: 505-507 - Folio: 526 - Folio:519-530 -CD: 510 JULIO - Folio: 608 CD: 510 AGOSTO - Folio: 748 - Folio:788-789 - Folio: 961-972 - Folio: 748 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 608 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 - Folio: 1049-1053 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - Folio: 1212-1216 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 - Folio: 1384-1388 -CD: 1444 Se adjunta en el informe final y para efectos de liquidación paz y salvos de proveedores.

		se define política general de compras y procedimiento de pago a proveedores. Se anexa: - libro auxiliar -certificado revisor fiscal	
1.5.8. Facilitar de manera oportuna e integral, libros de registro, archivos, actas, informes, expedientes y demás información financiera que le solicite el supervisor del contrato; esta información se debe suministrar completa en el lugar de ejecución del presente contrato y debe estar actualizada, de tal manera que permita verificar la ejecución del recurso de forma mensual, acorde con lo establecido en los documentos y sus respectivos clasificadores de costo según aplique para la modalidad.	**SI**	**JULIO** - Certificados- libros de registro, archivos, informes, expedientes. **UBICACIÓN:** CD FINANCIERO 1- CD FINANCIERO 2 En fisico dentro del expediente contractual **AGOSTO:** - Certificados- libros de registro, archivos, Informes, expedientes. **UBICACIÓN** 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES/ CERTTIFICADOS APE. **SEPTIEMBRE:** Para dar cumplimiento el día 07/10/2024 se radica, y se adjunta Certificado donde se tiene la información a disposición del supervisor o ente que lo solicite. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 8 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 8- radicado de fecha 07/10/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el día 07/10/2024 , firmado por revisor fiscal. **OCTUBRE:** Para dar cumplimiento el día 07/11/2024 se radica, y se adjunta Certificado donde se tiene la información a disposición del supervisor o ente que lo solicite. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 8 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 8- radicado de fecha 07/11/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el día 07/11/2024 , firmado por revisor fiscal. **NOVIEMBRE**: Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Para dar cumplimiento el día 03/12/2024 se radica, y se adjunta Certificado donde se tiene la información a disposición del supervisor o ente que lo solicite.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 8 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 8- radicado de fecha 03/12/2024 , entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el día	JUNIO - Folio: 475-437 CD: 510 JULIO - Folio: 568-640 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 -CD: 1444
1.5.9. Contar con la aprobación previa por parte del supervisor del contrato, para realizar traslado de recursos en el informe de presupuesto, ingresos y gastos.	**N/A**	**NA**	Durante la ejecución del contrato no se realizaron traslados presupuestales

1.5.10. Ejecutar durante la vigencia del contrato los recursos asignados. No se podrán realizar compras con cargo a los recursos del contrato para ejecutar fuera del plazo contractual. Se debe llevar un control que identifique la compra, entrega y saldos de los bienes adquiridos con recursos del contrato de aporte.	SI	**JUNIO** - Informe Financiero radicado 99562 del 08/07/2024 -Planilla usuarios atendidos - Certificado de cupos contratados versus efectivamente atendidos - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. - Inventario de dotación de higiene y aseo - Inventario de Papeleria - Acta legalización financiera **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital en CD 1 obligciones componente financiero - Soportes de gastos -Libros de contabilidad **Ubicación:** CD 2 obligciones componente financiero **JULIO.** -Planilla usuarios atendidos - Certificado de cupos contratados versus efectivamente atendidos - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. -certificados de inventario. - Acta legalización financiera **UBICACION**: En fisico dentro del expediente contractual. Y EN EL CD FINANCIERO 2. **AGOSTO**: Planilla usuarios atendidos - Certificado de cupos contratados versus efectivamente atendidos - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. -certificados de inventario. **UBICACION**: 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES /CD FINANCIERO **SEPTIEMBRE**: Se ejecuta en el Mes de Septiembre de 2024, conforme a presupuesto aprobado y rubros presupuestales, y en la relación de gastos, copias de facturas se evidencian las compras. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 10 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 10- Mediante radicado de fecha 07/10/2024 , se entregó informe financiero del Mes de Septiembre , donde se evidencia ejecución de los recursos asignados. De igual manera se anexó certificación de manifestación de uso adecuado de los recursos expedida el 07/10/2024 , firmada por contador público y revisor fiscal. **OCTUBRE**:Se ejecuta en el Mes de Octubre de 2024, conforme a presupuesto aprobado y rubros presupuestales, y en la relación de gastos, copias de facturas se	JUNIO - Folio: 475-437 - Folio: 495 - Folio: 494 - Folio: 496-500 - Folio: 526 - Folio: 522 - Folio: 501-507 CD: 510 JULIO - Folio: 568-640 - Folio: 570 - Folio: 595 - Folio:594 - Folio: 603-604 - Folio: 605 - Folio:606 - Folio: 593-594 - Folio: 620-622 - Folio: 622 - Folio: 625-631 - Folio: 633-638 - Folio: 639 -Folio: 640 CD: 644 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - Folio: 725 - Folio: 724 - Folio: 723 - Folio: 722 - Folio: 721 - Folio: 730-731 - Folio: 732 - Folio: 761-762 - Folio: 767-773 - Folio: 775-780 - Folio: 781-787 - Folio: 787-789 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - CD: 976 OCTUBRE - 1028-1102 CD 1103 NOVIEMBRE -1186-1271 - CD: 1272

		gastos, copias de facturas se evidencian las compras. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 10 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 10- Mediante radicado de fecha 07/11/2024 , se entregó informe financiero del Mes de Octubre , donde se evidencia ejecución de los recursos asignados. De igual manera se anexó certificación de manifestación de uso adecuado de los recursos expedida el 07/11/2024 , firmada por contador público y revisor fiscal. **NOVIEMBRE:** Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Se ejecuta en el Mes de Noviembre de 2024. conforme a presupuesto aprobado y rubros presupuestales, y en la relación de gastos, copias de facturas se evidencian las compras. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 10 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 10- Mediante radicado de fecha 03/12/2024 , se entregó informe financiero del Mes de Noviembre , donde se evidencia ejecución de los recursos asignados. De igual manera se anexó certificación de manifestación de uso adecuado de los recursos expedida el 03/12/2024 , firmada por contador público y revisor fiscal. -planilla de usuarios -libros auxliares -extractos bancarios. **DICIEMBRE** Para dar cumplimiento el operador el dia 09/01/2025 radica Ubicacion manifestación de uso adecuado de los recursos expedida el 03/12/2024 , firmada por contador público y revisor fiscal. -planilla de usuarios -libros auxliares -extractos bancarios.	DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 -CD: 1444
		JUNIO - Informe Financiero radicado 99562 del 08/07/2024 - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital CD 1 obligciones componente financiero - Soportes de gastos -Libros de contabilidad - Contratos - Planillas de seguridad social **Ubicación:** CD 2 obligciones componente financiero **JULIO** - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema	

1.5.11. Realizar en los tiempos acordados o establecidos para ello, el pago de las obligaciones adquiridas por parte del contratista, sin condicionar estos a la entrega de los recursos aportados por el ICBF del contrato de aporte.	**SI**	de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. **UBICACION:** En fisico dentro del expediente contractual. -Extractos bancarios - causaciones - pagos talento humano - pagos a provederes. -pagos planillas seguridad social. - libro auxiliar. **UBICACION:** CD FINANCIERO 2 **AGOSTO** - Informe de ingresos y gastos -Certificado de cumplimiento de pago a proveedores - Certificación emitida por el contador o revisor fiscal, sobre el cumplimiento de pago al sistema de seguridad social y aportes parafiscales, en los tiempos establecidos por Ley. - Extracto y/o conciliación de la cuenta de ahorros auxiliar para el manejo de los gastos asociados al contrato y/o convenio. -Extractos bancarios - causaciones - pagos talento humano - pagos a provederes. - pagos planillas seguridad social. - libro auxiliar. **UBICACION** :1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES/ CD FINANCIERO **SEPTIEMBRE:** Se ejecuta en el Mes de Septiembre de 2024, y se anexa certificado de pago de proveedores, talento humano e impuestos.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 11 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 11- Mediante radicado de fecha 07/10/2024 , se entregó la certificación de pago oportuno de obligaciones tributarias, de proveedores y empleados de expedida el 07/10/2024 ; así mismo se evidenció comprobantes de egreso con las respectivas transferencias en el informe financiero. El operador presento declaración de retención en la fuente según formulario No. 3510606993006 y recibo de pago No. 4910861551150, anexo libro auxiliar de cuenta contable 2365. **OCTUBRE:** Se ejecuta en el Mes de Octubre de 2024, y se anexa certificado de pago de proveedores, talento humano e impuestos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 11 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 11- Mediante radicado de fecha 07/11/2024 , se entregó la certificación de pago oportuno de obligaciones tributarias, de proveedores y empleados de expedida el 07/11/2024 ; así mismo se evidenció comprobantes de egreso con las respectivas transferencias en el informe financiero. El operador presento declaración de retención en la fuente según formulario No. 3510610515874 y recibo de pago No. 4910874544975, anexo libro auxiliar de cuenta contable 2365. **NOVIEMBRE:**Radicado informe fianicero No 20245040000018782 del 03/12/2024 Se ejecuta en el Mes de Noviembre de 2024, y se	JUNIO - Folio: 475-437 - Folio: 495 - Folio: 494 - Folio: 496-500 - Folio: 522 - Folio:528 - Folio: 501-507 - Folio: 439-439 CD: 510 JULIO - Folio: 620-622 - Folio: 623 - Folio: 625-631 - Folio: 594 - Folio: 595 - Folio: 640 - Folio: 1445-1446 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - Folio:737-738 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - Folio: 920-924 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 - Folio: 1049-1053 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - Folio: 1212-1216 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 - Folio: 1384-1388 -CD: 1444

		anexa certificado de pago de proveedores, talento humano e impuestos. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 11 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 11- Mediante radicado de fecha 03/12/2024 , se entregó la certificación de pago oportuno de obligaciones tributarias, de proveedores y empleados de expedida el 03/12/2024 ; así mismo se evidenció comprobantes de egreso con las respectivas transferencias en el informe financiero. El operador presento declaración de retención en la fuente según formulario No. 3510614082351 y recibo de pago No. 4910883588734, anexo libro auxiliar de cuenta contable 2365. - soporte proveedores -planilla talento humano - extractos bancarios. -conciliacion bancaria. **DICIEMBRE** Para dar cumplimiento el operador el día 09/01/2025 radica El operador presento declaración de retención en la fuente según formulario No. 3510614082351 y recibo de pago No. 4910883588734, anexo libro auxiliar de cuenta contable 2365. - soporte proveedores -planilla talento humano - extractos bancarios. -conciliacion bancaria.	
		JUNIO - Certificado Centro de costos **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital CD 2 obligciones componente financiero **JULIO** - Certificado Centro de costos **Ubicación**: En fisico dentro del expediente contractual y en digital CD FINANCIERO 1- CARPETA INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO -SUB C 1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO. - SUB C 12. Certificado centro de costos **AGOSTO:** - Certificado Centro de costos **Ubicación: 1.** INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES/ CERTIFICADOS APE./ CD FINANCIERO **SEPTIEMBRE:**	

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.5.12. Llevar la contabilidad por centro de costos, de los recursos que le corresponde ejecutar del contrato, en la cual se identifique la fuente de recurso, de acuerdo con las normas y procedimientos legalmente establecidos y suministrar la información mensual, debidamente avalada por el contador, sobre la ejecución de los recursos requerida por el ICBF.	SI	**SEPTIEMBRE:** Se ejecuta en el Mes de Septiembre de 2024, y se anexa certificado de centros de costos y auxiliar de cuentas donde se evidencia esta información.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 12 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 12- Mediante Radicado No 20243900100035682 de fecha 07/10/2024 entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el 07/10/2024 firmada por el Revisor fiscal, donde se relaciona el centro de costos No 83. **OCTUBRE:** Se ejecuta en el Mes de Octubre de 2024, y se anexa certificado de centros de costos y auxiliar de cuentas donde se evidencia esta información. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 12 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 12- Mediante Radicado No 20243900100035682 de fecha 07/11/2024 entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el 07/11/2024 firmada por el Revisor fiscal, donde se relaciona el centro de costos No 83. **NOVIEMBRE**:Se ejecuta en el Mes de Noviembre de 2024, y se anexa certificado de centros de costos y auxiliar de cuentas donde se evidencia esta información. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 12 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 12- Mediante Radicado No 20243900100035682 de fecha 03/12/2024 entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el 03/12/2024 firmada por el Revisor fiscal, donde se relaciona el centro de costos No 83. **DICIEMBRE** Para dar cumplimiento el operador el día 09/01/2025 radica entregó certificado de manifestación de cumplimiento expedida el 03/12/2024 firmada por el Revisor fiscal, donde se relaciona el centro de costos No 83.	JUNIO - Folio: 526 - Folio: 501-505 - Folio: 505-507 - Folio: 526 - Folio:519-530 -CD: 510 JULIO - Folio: 608 CD: 510 AGOSTO - Folio: 748 - Folio:788-789 - Folio: 961-972 - Folio: 748 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 608 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 - Folio: 1049-1053 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - Folio: 1212-1216 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 - Folio: 1384-1388 -CD: 1444
		JUNIO Se realiza consignación de rendimientos financieros por valor de $ 310,63 en el mes de julio **JULIO** se realizaron consiganciones de rendimientos financieros del mes de julio por valor de $ 1.399,88 en el mes de agosto. **UBICACIÓN:**CD FINANCIERO 1 - CARPETA - INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO. SUB C -1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO. - SUB C13. Rendimientos financieros **AGOSTO:** se realizaron consiganciones de rendimientos financieros del mes de agosto por valor de $ 1.704,76 en el mes de septiembre UBICACIÓN 1. INFORME	

1.5.13. Reintegrar los recursos aportados, no ejecutados, ejecutados de forma indebida o que se utilicen en gastos diferentes a los reconocidos dentro de los clasificadores del costo aprobados para la modalidad, de acuerdo con las instrucciones que para tal efecto imparta el ICBF. Remitir al supervisor del contrato, dentro de los tres (3) días siguientes a la consignación, copia del documento donde conste la operación que, por concepto de reintegros, rendimientos financieros, multas o cualquier otro, se causen a favor de la Entidad en razón la ejecución del contrato. El contratista puede autorizar que el ICBF descuente del saldo a favor, el valor correspondiente al reintegro que se llegase a causar. En el caso en que el contratista no reintegre o autorice el descuento del recurso, el supervisor de contrato puede descontar dicho recurso del saldo a favor antes de la terminación del contrato. PARÁGRAFO: Las consignaciones a que hace referencia esta obligación deben realizarse únicamente en la cuenta informada por escrito por el supervisor del contrato.	**SI**	**UBICACION :1. INFORME FINANCIERO3. SOPORTES CONTABLES/ certificados ape. CD FINANCIERO.** **SEPTIEMBRE:** Se realizó reintegro de los rendimientos financieros del Mes de Septiembre de 2024 por un valor de: $ 1.887,76 en el mes de octubre y se radicó en el informe financiero Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 13 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 13- A través de correo electrónico de fecha 03/09/2024 allegó soporte por concepto rendimientos financieros consignados el día 02/09/2024, por valor de $1.887,76 correspondientes al Mes de Septiembre de 2024. **OCTUBRE:** Se realizó reintegro de los rendimientos financieros del Mes de Octubre de 2024 por un valor de: $ 2,486,56 en el mes de noviembre y se radicó en el informe financiero Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 13 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 13- A través de correo electrónico de fecha 03/09/2024 allegó soporte por concepto rendimientos financieros consignados el día 02/09/2024, por valor de $2.486,56 correspondientes al Mes de Octubre de 2024. **NOVIEMBRE:** Se realizó reintegro de los rendimientos financieros del Mes de Noviembre de 2024 por un valor de: $ 1.998,58 en el mes de diciembre 2024 y se radicó en el informe financiero Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 13 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 13- **DICIEMBRE:** Se realizó reintegro de los rendimientos financieros del Mes de Diciembre de 2024 por un valor de: $ 1.649,67 en el mes de enero 2025 y se radicó en el informe financiero Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 13 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 13- A través de correo electrónico de fecha 10/02/2025 allegó soporte por concepto rendimientos financieros consignados el día 01/02/2024, por valor de $ 1.559,05 correspondientes al Mes de enero de 2025. **Informe Final:** Se adjunta consignación de reintegro por valor de $ 40.107.092 de fecha 10/02/2025 correspondiente a saldos acumulados y diferencia del alistamiento con ultimo mes de ejecución.	JUNIO - Folio: 475-437 CD: 510 JULIO - Folio: 620-622 CD: 510 AGOSTO - Folio: 646-661 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 -CD: 1444

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

		JUNIO - Certificación bancaria - Extractos bancarios - Certificado de uso exclusivo **Ubicación:** En fisico dentro del expediente contractual y en digital CD 2 obligciones componente financiero **JULIO** - Certificación bancaria **UBICACION**: CD FINANCIERO 1 CARPETA INFORME CONTRACTUAL FINANCIERO.- SUB C 1. OBLIGACIONES DEL COMPONENTE FINANCIERO. - SUB C 14. Conciliacion bancaria - Extractos bancarios **UBICACION**: CD FINANCIERO 2 **AGOSTO** - Certificación bancaria - Extractos bancarios - Certificado de uso exclusivo **UBICACION: 1. INFORME FINANCIERO\3. SOPORTES CONTABLES /CERTIFIACOS APE. CD FINANCIERO.** **SEPTIEMBRE:** Se maneja cuenta de ahorros exclusiva para el manejo del contrato, la cuenta de ahorros No. 24135136274 del Banco Caja Social, se anexa en el informe financiero mensual. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 14 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 14- Se cumple con radicado de fecha 07/10/2024 donde se entrega informe financiero e información contable, lo cual se evidencia en conciliación bancaria de la cuenta de ahorros del contrato de aporte No. 24135136274 del Banco Caja Social del Mes de Septiembre con saldo de 103,656,486.03 **OCTUBRE:** Se maneja cuenta de ahorros exclusiva para el manejo del contrato, la cuenta de ahorros No. 24135136274 del Banco Caja Social, se anexa en el informe	JUNIO - Folio: 475-437 CD: 510 JULIO - Folio: 620-622 CD: 510 AGOSTO

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1.5.14. Presentar la información contable al supervisor y llevar cuenta bancaria de ahorros exclusiva para el contrato y en el caso que aplique y sea notificado por el supervisor debe tener cuenta maestra para el manejo de los recursos destinados para el presente contrato de conformidad con lo establecido en la Resolución 1400 del 24 de febrero de 2020 modificada por las Resoluciones 8300 de 2021 y 3944 de 2022.	**SI**	financiero mensual.Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 14 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 14- Se cumple con radicado de fecha 07/11/2024 donde se entrega informe financiero e información contable, lo cual se evidencia en conciliación bancaria de la cuenta de ahorros del contrato de aporte No. 24135136274 del Banco Caja Social del Mes de Octubre con saldo de 99,501.484.59. **NOVIEMBRE:** Se maneja cuenta de ahorros exclusiva para el manejo del contrato, la cuenta de ahorros No. 24135136274 del Banco Caja Social, se anexa en el informe financiero mensual. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 14 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 14- Se cumple con radicado de fecha 03/12/2024 donde se entrega informe financiero e información contable, lo cual se evidencia en conciliación bancaria de la cuenta de ahorros del contrato de aporte No. 24135136274 del Banco Caja Social del Mes de Noviembre. **DICIEMBRE:** Se maneja cuenta de ahorros exclusiva para el manejo del contrato, la cuenta de ahorros No. 24135136274 del Banco Caja Social, se anexa en el informe financiero mensual. Ubicacion - Ruta digital CD N 2 – Carpeta 14 de Obligaciones del componente financiero. Anexo Obligaciones del componente financiero 14- Se cumple con radicado de fecha 09/01/2025 donde se entrega informe financiero e información contable, lo cual se evidencia en conciliación bancaria de la cuenta de ahorros del contrato de aporte No. 24135136274 del Banco Caja Social del Mes de Diciembre con un saldo de $53.594.725,84. **Informe Final:** Certificación de cierre de cuenta bancaria.	- Folio: 646-661 - CD- 793 SEPTIEMBRE - Folio: 893-975 - CD: 976 OCTUBRE - Folio: 1028-1102 CD 1103 NOVIEMBRE -Folio: 1186-1271 - CD: 1272 DICIEMBRE - Folio: 1344-1443 -CD: 1444

15. Seguimiento a matriz de riesgos

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SÍ		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales:				

Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia debe informarse a la ***Dirección de Contratación de la Sede de la Dirección General.***

16. Certificación

El supervisor, con la suscripción del presente informe, certifica que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha emisión de Informe 26/04/2025

LUZ ANGELA CRUZ VARGAS
Cargo Supervisor

VICTOR ALONSO PEÑA BAQUERO
Cargo Legalizador de cuentas

Nota: Si se requiere la firma de más personas que intervinieron en el ejercicio de supervisión, se podrán incluir.

B♦╕

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
Regional Meta
Grupo Jurídico
PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR

LA SUSCRITA DIRECTORA (E) DEL ICBF REGIONAL META

CERTIFICA:

Que mediante Resolución No. 00676 del 28 de junio de 2022, la Dirección del ICBF Regional Meta reconoce y ordena la inscripción de los nuevos integrantes de la Junta Directiva de la **FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA-FUNDEPRO,** identificada con **NIT. 822-002-132-5,** con Personería Jurídica reconocida mediante Resolución No. 003482 de 26 de agosto de 2014, por el ICBF Regional Meta; quedando integrada la Junta Directiva de la siguiente manera: **PRESIDENTE**: **MARTHA MEJÍA DE ROMERO**, identificada con cedula de ciudadanía No 21.232.354 de Villavicencio-Meta. **VICEPRESIDENTE**: **RITA CRISTINA RAMIREZ AMEZQUITA** identificada con cedula de ciudadanía No 51.674.224 de Bogotá D.C. **TESORERA**: **CARMEN JULIA MEJÍA DE FRANCO** identificada con cedula de ciudadanía No 21.231.547 de Villavicencio. Y de conformidad a lo establecido en el artículo 12 de los estatutos de la asociación el periodo de la junta directiva es de cuatro (04) años, y su vigencia es hasta el 27 de marzo de 2026.

Que la señora **MARTHA MEJÍA DE ROMERO**, identificada con cedula de ciudadanía No 21.232.354 de Villavicencio-Meta, en su calidad de presidenta, tiene la representación legal de la Fundación.

En consideración a que estas Juntas son entes de derecho privado y tienen una administración propia, pueden generar actos para el cumplimiento de sus funciones y las que se obligan con el ICBF en razón a los compromisos contractuales.

En virtud de esta circunstancia legal ellos pueden tener como acto propio asumir condiciones especiales para el manejo de sus activos o fondos, como sellos, firmas, etc., y que son de su resorte o arbitrio personal.

Que la presente certificación tiene un término de durabilidad de seis (06) meses, tal como lo establece el artículo 53 de la resolución 3600 del 26 de diciembre de 2024.

Se expide en Villavicencio – Meta, a los once (11) días del mes de abril de dos mil veinticinco (2025).

MARTHA EUGENIA SOLANO HURTADO
Directora (e) ICBF Regional Meta

Aprobó: Martha Eugenia Solano Hurtado, Directora (E) ICBF Regional Meta
Revisó: Carlos Andres Cardona Arias – Profesional Especializado Grupo Jurídico
Proyectó: Tatiana Alexandra Herrera Barrios, Abogada Contratista Grupo Jurídico Regional Meta

CUADRO PARA LIQUIDAR EN EXCEL

Valor Inicial del contrato	$ 432.673.488,00	
Valor aporte ICBF	$ 432.673.488,00	
Valor aporte Operador	$ -	
Valor total de las adiciones	$ -	
Valor total de las reducciones	$ 68.706.959,00	
Valor Total del contrato	$ 363.966.529,00	
Valor Total Ejecutado	$ 357.318.681,00	
Valor ejecutado aporte del ICBF	$ 236.690.825,00	
Valor ejecutado aporte del Operador	$ -	
Valor Total Pagado	$ 437.839.445,00	
Valor Reintegros por Conceptos de Rendimientos Financieros (Comprobante No XXXXXX)	$ 11.597,01	$ 230.042.977
Saldo Reintegrado ICBF	$ 120.627.856,00	
Saldo Pendiente por Liberar	$ 6.647.848,00	
Saldo Pendiente por Reintegrar (Recursos no Ejecutados)		363.966.529

$	120.627.856,00
$	113.980.008,00
$	6.647.848,00

SUMAR PAGOS VALOR BRUTO			
	2.024		
	$ 72.112.248		-
	$ 53.276.679		-
	$ 57.437.739		-
	$ 60.786.285		-
	$ 64.257.939		-
	$ 56.000.000		-
	$ 65.464.400		-
	$ 8.504.155		-
			$ 437.839.445

Aporte ICBF	Aporte ICBF	operador Aporte
$ -		
$ -	$ -	
$ -	$ -	
$ -	$ -	
$ -	$ -	
$ -	$ -	
$ -	$ -	$ -
$ -	$ -	$ -
$ -	$ -	$ -
$ -	$ -	$ -

REINTEGROS	
rendi	reinte
$ 310,63	$ 40.107.092
1399,88	$ 16.104.152
$ 1.704,76	$ 16.104.152
$ 1.887,76	$ 16.104.152
$ 2.486,56	$ 16.104.152
$ 1.998,58	$ 16.104.156
$ 1.649,67	$ 120.627.856
$ 1.559,05	
$ 11.597,01	

ADICIONES	DISMINUCIONES
$ -	$ 68.706.959
$ -	$ 68.706.959

explicar en que pagos se pagaron $ 5165957 demas

explicar la parte financiera.

FORMATO CERTIFICACIÓN PARA LA CONSTITUCIÓN DE RESERVAS PRESUPUESTALES

El Supervisor y/o interventor y el ordenador del gasto del contrato o acto administrativo No.50002332024 de 7 de junio de 2024 suscrito entre el ICBF y FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA, identificado con CC.o NIT 822002132. Solicitan la constitución de las reservas presupuestales que a continuación se detallan:

Numero del Compromiso Presupuestal (RPC) SIIF Nación	Código del Identificador Presupuestal	Dependencia de Afectación de Gasto	Recurso o Fuente de Financiación	Valor de la Reserva Presupuestal a Constituir
143124	C-4602-1500-10-704040-4602014-02	122	27	$ 6.647.848,00
Valor Total Reserva Presupuestal a Constituir:				$ 6.647.848,00
(Valor en letras) SEIS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS MTC				

Justificación: Acorde a lo establecido en el el Procedimiento Constitución Ejecución y Seguimiento de Reservas Presupuestales P48.GF, se constituye la reserva presupuestal del RPC N°143124, teniendo en cuenta que al cierre de la vigencia no es posible tramitar la liberación de recursos, dado que no se cuenta con Acta de Liquidación, ni modificación contractual considerando que: (EL contrato de aportes termina el 29 de diciembre del 2024).
Por lo anteriormente expuesto, en el marco del contrato 50002332024 cuyo objeto es BRINDAR ATENCIÓN A LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE TIENEN UN PROCESO ADMINSITRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, EN EL SERVICIO COMPLEMENTARIO APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO, DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS VIGENTES EXPEDIDOS POR EL ICBF., y teniendo en cuenta las razones ya expuestas, la Entidad no ha culminado el proceso de liquidación contractual, por lo tanto, no es posible realizar la liberacion de recursos antes de la fecha de cierre.

Nota Si en el marco de la ejecución de la Reserva Presupuestal a constituir por intermedio del presente fotrmato, se tiene previsto recibir bienes y/o servicios en la siguiente vigencia, para el presente trámite se deberá anexar copia de la modificación del contrato debidamente suscrito en el cual se refleje la ampliación del plazo de ejecución.

Por lo expuesto en la justificación, autorizo la constitución de la Reserva Presupuestal por el valor total de acuerdo con los identificadores relacionados, en cumplimiento de lo establecido en los artículos 2.8.1.7.3.1 y 2.8.1.7.3.2 del Decreto 1068 de 2015, en el Artículo 89 del Decreto 111 de 1996, en el concepto del 21 de noviembre de 2018 emitido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Publico y en la política de operación 3.2. del Procedimiento Constitución Ejecución y Seguimiento de Reservas Presupuestales P48.GF.

Resumen contractual o acto administrativo:	
Valor del contrato o acto administrativo incluidas adiciones o liberaciones:	$ 363.966.529,00
Menos: Pagos y reintegros efectuados en la presente vigencia y anteriores:	$ 357.318.681,00
Saldo del contrato o acto administrativo:	$ 6.647.848,00
Menos. Cuenta por pagar a constituir al cierre de la presente vigencia:	
Menos Reserva presupuestal a constituir al cierre de la presente vigencia.	$ 6.647.848,00
Saldo del contrato o acto administrato presente vigencia una vez registrados los valores anteriores	$ 0,00

Nota N/A (aqui se describe la justificación del valor del saldo).

Se expide en VILLAVICENCIO a los 27 días del mes de DICIEMBRE 2024.

Supervisor o Interventor del contrato o responsable de la ejecución de los recursos

Nombre. LUZ ANGELA CRUZ VARGAS

Firma

Ordenador del Gasto

Nombre: MARTHA EUGENIA SOLANO

Firma

48 3

REGIONAL: _META_____
ÁREA O GRUPO:GRUPO DE ASISTENCIA TECNICA
NOMBRE: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
NIT O CC: 822.002 132_____
CONTRATO O ACTO ADMINISTRATIVO No: 50002332024
VALOR TOTAL CT O ACTO ADMINISTRATIVO:$ 363.966.529

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL							FLUJO DE PAGO MENSUAL DE RESERVAS - SE REGISTRA EL VALOR EN EL MES QUE SE PROYECTA HACER EFECTIVO EL PAGO												
ITEM	CDP	RPC	IDENTIFICADOR	DEPENDENCIA DE GASTO	RECURSO	VALOR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL FLUJO	SALDO
1	57724	143124	C-4602-1500-10-704040-4602014-02	122	27	$ 6.647.848		$ 6.647.848,00											$ 6.647.848,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
																			0,00	0,00
TOTAL						$ 6.647.848,00	0,00	$ 6.647.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	$ 6.647.848,00	0,00

LUZ ANGELA CRUZ VARGAS
NOMBRE Y FIRMA SUPERVISOR O INTERVENTOR DEL CONTRATO

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante: MHrzamoray REMBERTO ZAMORA YATE

Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante: 46-02-00-050 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL META

Fecha y Hora Sistema: 2025-04-28-8:09 a. m.

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	46-02-00-050 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL META	**Número de Compromiso:**	143124	**Valor Total:**	363.966.529,00	**Saldo por pagar:**	6.647.848.00
Tipo Doc. Identidad:	NIT	**Número Doc. Identidad:**	822002132	**Tercero:**		FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE APORTE	**Número:**	50002332024	**Fecha:**	07/06/2024 0:00:00

OBJETO

Objeto:	BRINDAR ATENCIÓN A LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE TIENEN UN PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, EN EL SERVICIO COMPLEMENTARIO APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS VIGENTES E. PACCO 18750

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				226724		200041724	2024-06-25	72.112.248.00	0,00	72.112.248.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	6624	16.104.152.00	CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO ALISTAMIENTO CTO DE APORTE No 500023320/4 SEGÃSN CERTIFICACION DEL SUPERVISOR Y FORMA DE PAGO
				286024		255401724	2024-07-31	53.276.679.00	0.00	53.276.679.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A	6724	16.104.152.00	CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO MES DE JUNIO DE 2024 CTO DE APORTE SEGÃSN CLAUSULA CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DEL SUPERVISOR EN EL CTO 50002332024
				336324		299796824	2024-08-30	57.437.739.00	0.00	57.437.739.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	6824	16.104.152.00	CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO CONTRATO DE APORTE SEGUN CLAUSULA CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DEL SUPERVISOR EN CTO DE APORTE No 50002332024
2024-09-26	28124	60.786.285,00	0.00	391924		350549624	2024-09-30	60.786.285.00	0,00	60.786.285.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A	6924	16.104.152.00	CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO CONTRATO DE APORTE CONFORME CERTIFICACION DEL SUPERVISOR Y FORMA DE PAGO EN EL CTO No 50002332024
				443124		403542224	2024-10-30	64.257.939.00	0.00	64.257.939.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	7024	16.104.156.00	CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO CONTRATO DE APORTE SEGUN CLAUSULA CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DEL SUPERVISOR EN CTO DE APORTE No 50002332024
				514824		457390124	2024-11-29	56.000.000.00	0,00	56.000.000,00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO CONTRATO DE APORTE, CONFORME CERTIFICACION DEL SUPERVISOR Y FORMA DE PAGO EN EL CTO No 50001782024
				579224		486183324	2024-12-13	65.464.400.00	0,00	65.464.400.00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO DE APORTE	500023320 24	13-01-01-DT	PAGO CTO APORTE, SGN CLAUSULA CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE SUPERVISION CTO NO 50002332024

50

SIIF Nación

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante	MHrzamoray REMBERTO ZAMORA YATE
Unidad o Subunidad Ejecutora Solicitante	46-02-00-060 ICBF DIRECCIÓN REGIONAL META
Fecha y Hora Sistema	2025-04-28-8:09 a. m.

				579324		486183424	2024-12-13	8.504.155,00	0,00	8.504.155,00	24135136274	BANCO CAJA SOCIAL S.A.			CONTRATO DE APORTE	50002332024	13-01-01-DT	PAGO CTO APORTE, SGN CLAUSULA CONTRACTUAL Y CERTIFICACION DE SUPERVISION CTO NO 50002332024

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas. con atributo linea de pago. o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo. los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos antenormente menciondas

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA

Fecha expedición: 2025/04/26 - 08:39:47 **** **Recibo No.** S002167588 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20250426-0012

CODIGO DE VERIFICACIÓN AFtGUyud16

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL O DE INSCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS.

Con fundamento en las inscripciones del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro y de la Economía Solidaria,

CERTIFICA

NOMBRE, SIGLA, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

NOMBRE o RAZÓN SOCIAL: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
SIGLA: FUNDEPRO
ORGANIZACIÓN JURÍDICA: ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO
CATEGORÍA : PERSONA JURÍDICA PRINCIPAL
NIT : 822002132-5
ADMINISTRACIÓN DIAN : VILLAVICENCIO
DOMICILIO : VILLAVICENCIO

MATRICULA - INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIÓN NO : S0500672
FECHA DE INSCRIPCIÓN : JUNIO 19 DE 1998
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2025
FECHA DE RENOVACION DE LA INSCRIPCIÓN : MARZO 11 DE 2025
ACTIVO TOTAL : 1,381,331,183.00
GRUPO NIIF : GRUPO II

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

DIRECCIÓN DEL DOMICILIO PRINCIPAL : TRANSVERSAL 26 N 39C 25
BARRIO : EMPORIO
MUNICIPIO / DOMICILIO: 50001 - VILLAVICENCIO
TELÉFONO COMERCIAL 1 : 6833818
TELÉFONO COMERCIAL 2 : 3105555502
TELÉFONO COMERCIAL 3 : 3123500899
CORREO ELECTRÓNICO No. 1 : fundepro@gmail.com

DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL : TRANSVERSAL 26 N 39C 25
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
BARRIO : EMPORIO
CORREO ELECTRÓNICO : fundepro@gmail.com

NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO

De acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, **SI AUTORIZO** para que me notifiquen personalmente a través del correo electrónico de notificación : fundepro@gmail.com

CERTIFICA - ACTIVIDAD ECONÓMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
ACTIVIDAD SECUNDARIA : Q8899 - OTRAS ACTIVIDADES DE ASISTENCIA SOCIAL SIN ALOJAMIENTO N.C.P.
OTRAS ACTIVIDADES : R9006 - ACTIVIDADES TEATRALES

CERTIFICA - CONSTITUCIÓN

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 10 DE ABRIL DE 1998 SUSCRITA POR Consejo de Fundadores, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 2235 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 19 DE JUNIO DE 1998, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA.

POR ACTA NÚMERO 1 DEL 10 DE ABRIL DE 1998 SUSCRITA POR Consejo de Fundadores, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE

COMERCIO BAJO EL NÚMERO 2235 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 19 DE JUNIO DE 1998, SE INSCRIBE : LA CONSTITUCIÓN DE PERSONA JURIDICA DENOMINADA FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA.

CERTIFICA - ENTIDAD DE VIGILANCIA

QUE LA ENTIDAD QUE EJERCE LA FUNCIÓN DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL ES GOBERNACION DEL META

CERTIFICA - REFORMAS

DOCUMENTO	FECHA	PROCEDENCIA DOCUMENTO	INSCRIPCION	FECHA
AC-40	20040402	CONSEJO DE FUNDADORES	VILLAVICENCIO RE01-8985	20040421
AC-40	20040402	CONSEJO DE FUNDADORES	VILLAVICENCIO RE01-8985	20040421
AC-74	20080717	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-16525	20080721
AC-74	20080717	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-16525	20080721
AC-88	20101026	CONSEJO DE FUNDADORES	VILLAVICENCIO RE01-20360	20101029
AC-88	20101026	CONSEJO DE FUNDADORES	VILLAVICENCIO RE01-20360	20101029
AC-96	20120328	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-22812	20120403
AC-96	20120328	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-22812	20120403
AC-100	20120730	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-23480	20120815
AC-100	20120730	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-23480	20120815
AC-103	20121126	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-24207	20130227
AC-103	20121126	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-24207	20130227
AC-114	20141124	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-26835	20141126
AC-114	20141124	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-26835	20141126
AC-127	20160525	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-29311	20160531
AC-127	20160525	ASAMBLEA DE ASOCIADOS	VILLAVICENCIO RE01-29311	20160531
AC-172	20210202	CONCEJO DE FUNDADORES EXTRAORDINARIO	VILLAVICENCIO RE01-40486	20210208

CERTIFICA - VIGENCIA

VIGENCIA: QUE EL TÉRMINO DE DURACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA ES INDEFINIDO.

CERTIFICA - OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: DESARROLLAR PROYECTOS SOCIALES DE PROMOCIÓN, PROTECCIÓN INTEGRAL, PREVENCIÓN, RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS Y ATENCIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS, A REALIZAR ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES, ACTIVIDADES DE BENEFICENCIA, RECREATIVAS, FORMATIVAS Y LÚDICAS A POBLACIÓN VULNERABLE, LOGRANDO ASÍ UN MEJOR BIENESTAR, PROGRESO Y DESARROLLO DE LA ORINOQUIA Y DEL PAÍS EN GENERAL, PROCURÁNDOLE UN MEJOR NIVEL DE VIDA A LOS BENEFICIARIOS.

CERTIFICA - PATRIMONIO

PATRIMONIO : $ 1,000,000.00

CERTIFICA

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA

Fecha expedición: 2025/04/26 - 08:39:47 **** **Recibo No.** S002167588 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20250426-0012

CODIGO DE VERIFICACIÓN AFtGUyud16

JUNTA DIRECTIVA - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 187 DEL 28 DE MARZO DE 2022 DE CONSEJO DE FUNDADORES ORDINARIA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 43421 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE MAYO DE 2022, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	MEJIA ROMERO MARTHA	CC 21,232,354

POR ACTA NÚMERO 187 DEL 28 DE MARZO DE 2022 DE CONSEJO DE FUNDADORES ORDINARIA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 43421 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE MAYO DE 2022, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	RAMIREZ AMEZQUITA RITA CRISTINA	CC 51,674,224

POR ACTA NÚMERO 187 DEL 28 DE MARZO DE 2022 DE CONSEJO DE FUNDADORES ORDINARIA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 43421 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE MAYO DE 2022, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
MIEMBRO PRINCIPAL JUNTA DIRECTIVA	MEJIA DE FRANCO CARMEN JULIA	CC 21,231,547

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 187 DEL 28 DE MARZO DE 2022 DE CONSEJO DE FUNDADORES ORDINARIA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 43422 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE MAYO DE 2022, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	MEJIA DE ROMERO MARTHA	CC 21,232,354

CERTIFICA

REPRESENTANTES LEGALES SUPLENTES

POR ACTA NÚMERO 187 DEL 28 DE MARZO DE 2022 DE CONSEJO DE FUNDADORES ORDINARIA, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 43422 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 24 DE MAYO DE 2022, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	RAMIREZ AMEZQUITA RITA CRISTINA	CC 51,674,224

CERTIFICA - FACULTADES Y LIMITACIONES

REPRESENTACION LEGAL: LA FUNDACION TENDRA COMO MÁXIMA AUTORIDAD UN PRESIDENTE.

FUNCIONES DEL PRESIDENTE: 1) PRESIDIR Y DIRIGIR LAS REUNIONES DEL CONSEJO DE FUNDADORES Y DE LA JUNTA DIRECTIVA. 2) SER EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION. 3) DIRIGIR EL FUNCIONAMIENTO ORDINARIO DE LA FUNDACION Y ADMINISTRAR SU PATRIMONIO, PARA LO CUAL ES ORDENADOR Y EJECUTOR DEL GASTO. 4) SER EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION. 5) EJECUTAR LAS RESOLUCIONES DE LA JUNTA DE FUNDADORES DE LA JUNTA DIRECTIVA. 6) CELEBRAR CONTRATOS HASTA POR 500 SALARIOS MINIMOS LEGALES MENSUALES, QUE TENGAN COMO FINALIDAD CUMPLIR LOS FINES Y OBJETIVOS DE FUNDEPRO, CONTANDO CON LAS AUTORIZACIONES RESPECTIVAS DE LA JUNTA DIRECTIVA. 7) ORGANIZAR LOS EVENTOS DE LA FUNDACION. 8) PROPONER Y SER COORDINADOR TECNICO DE LAS REUNIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. 9) COBRAR Y RECIBIR LOS DINEROS QUE RECIBA LA FUNDACION POR CUALQUIER CONCEPTO. 10) DESIGNAR EL PERSONAL ADMINISTRATIVO OPERATIVO Y ASESOR DE LA FUNDACION Y

53

VINCULARLAS DE ACUERDO CON LA PLANTA APROBADA PREVIAMENTE POR LA JUNTA. 11) SER VOCERO DE LOS PROPOSITOS DE LA FUNDACION REPRESENTANDOLA EN TODOS LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE CUALQUIER NIVEL. 12) ORIENTAR LA ACCION DE FUNDEPRO Y COORDINAR LOS PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS A CUMPLIR. 13) AUTENTICAR CON SU FIRMA, Y EN COMPANIA DEL SECRETARIO GENERAL LAS RESOLUCIONES DE CONSEJO DE FUNDADORES Y DE LA JUNTA DIRECTIVA. 14) LAS QUE LE ASIGNE EL CONSEJO Y LA JUNTA DIRECTIVA.

FUNCIONES DEL VICEPRESIDENTE: 1) REEMPLAZAR AL PRESIDENTE EN SUS AUSENCIAS TEMPORALES.

FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA: OBLIGARSE HASTA POR 500 SALARIOS MINIMOS LEGALES.

FUNCIONES DEL CONSEJO DE FUNDADORES: APROBAR LAS EROGACIONES SUPERIORES A QUINIENTOS (500) SALARIOS MINIMOS MENSUALES VIGENTES.

CERTIFICA

REVISOR FISCAL - PRINCIPALES

POR ACTA NÚMERO 208 DEL 31 DE MAYO DE 2024 DE ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ASOCIADOS, REGISTRADO EN ESTA CÁMARA DE COMERCIO BAJO EL NÚMERO 48227 DEL LIBRO I DEL REGISTRO DE ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO EL 21 DE JUNIO DE 2024, FUERON NOMBRADOS :

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL	ESPITIA MOYA ROBINSON	CC 86,067,609	111113-T

CERTIFICA - ESTABLECIMIENTOS

QUE ES PROPIETARIO DE LOS SIGUIENTES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN LA JURISDICCIÓN DE ESTA CÁMARA DE COMERCIO:

*** **NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : INTERNADO FUNDEPRO
MATRICULA : 355260
FECHA DE MATRICULA : 20190722
FECHA DE RENOVACION : 20250311
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2025
DIRECCION : VILLA MARTHA VEREDA VANGUARDIA
BARRIO : ZONA RURAL
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
TELEFONO 1 : 3105555502
CORREO ELECTRONICO : fundepro@gmail.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
ACTIVIDAD SECUNDARIA : Q8699 - OTRAS ACTIVIDADES DE ATENCION DE LA SALUD HUMANA
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 1,381,331,183

*** **NOMBRE ESTABLECIMIENTO** : FUNDEPRO SEDE APE
MATRICULA : 444705
FECHA DE MATRICULA : 20230818
FECHA DE RENOVACION : 20250311
ULTIMO AÑO RENOVADO : 2025
DIRECCION : CR 24 37 C 04 24
BARRIO : VILLA JULIA
MUNICIPIO : 50001 - VILLAVICENCIO
TELEFONO 1 : 3105555502
CORREO ELECTRONICO : fundepro@gmail.com
ACTIVIDAD PRINCIPAL : S9499 - ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.
VALOR DEL ESTABLECIMIENTO : 1,381,331,183

INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MEDIANA EMPRESA

CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO
FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA

Fecha expedición: 2025/04/26 - 08:39:48 **** **Recibo No.** S002167588 **** **Num. Operación.** 99-USUPUBXX-20250426-0012

CODIGO DE VERIFICACIÓN AFtGUyud16

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : $6,159,364,062
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : S9499

IMPORTANTE

LA PERSONA JURIDICA DE QUE TRATA ESTE CERTIFICADO SE ENCUENTRA SUJETA A LA INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS AUTORIDADES QUE EJERCEN ESTA FUNCION, POR LO TANTO DEBERA PRESENTAR ANTE LA AUTORIDAD CORRESPONDIENTE, EL CERTIFICADO DE REGISTRO RESPECTIVO, EXPEDIDO POR LA CAMARA DE COMERCIO, DENTRO DE LOS 10 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE INSCRIPCION, MAS EL TERMINO DE LA DISTANCIA CUANDO EL DOMICILIO DE LA PERSONA JURIDICA SIN ANIMO DE LUCRO QUE SE REGISTRA ES DIFERENTE AL DE LA CAMARA DE COMERCIO QUE LE CORRESPONDE. EN EL CASO DE REFORMAS ESTATUTARIAS ADEMAS SE ALLEGARA COPIA DE LOS ESTATUTOS.TODA AUTORIZACION, PERMISO, LICENCIA O RECONOCIMIENTO DE CARACTER OFICIAL, SE TRAMITARA CON POSTERIORIDAD A LA INSCRIPCION DE LAS PERSONAS JURIDICAS SIN ANIMO DE LUCRO EN LA RESPECTIVA CAMARA DE COMERCIO

CERTIFICA

LA INFORMACIÓN ANTERIOR HA SIDO TOMADA DIRECTAMENTE DEL FORMULARIO DE MATRÍCULA Y RENOVACIÓN DILIGENCIADO POR EL COMERCIANTE

CERTIFICA

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE LO CONTENCIOSO Y DE LA LEY 962 DE 2005, LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGISTRO AQUÍ CERTIFICADOS QUEDAN EN FIRME DIEZ (10) DÍAS HÁBILES DESPUES DE LA FECHA DE INSCRIPCIÓN, SIEMPRE QUE NO SEAN OBJETO DE RECURSOS. EL DÍA SÁBADO NO SE DEBE CONTAR COMO DÍA HÁBIL.

VALOR DEL CERTIFICADO : $11,600

CERTIFICADO EXPEDIDO A TRAVES DEL PORTAL DE SERVICIOS VIRTUALES (SII)

IMPORTANTE: La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No obstante, si usted va a imprimir este certificado, lo puede hacer desde su computador, con la certeza de que el mismo fue expedido a través del canal virtual de la cámara de comercio y que la persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado impreso, puede verificar hasta po 60 días y cuantas veces lo requiera, el contenido del mismo, ingresando al enlace https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40 seleccionando la cámara de comercio e indicando el código de verificación AFtGUyud16

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Débora Murillo R

***** FINAL DEL CERTIFICADO *****

54

ACTA DE INICIO

CONTRATO DE APORTE No. 50002332024 DEL 07 DE JUNIO DE 2024, SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR REGIONAL META Y FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA – FUNDEPRO.

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ATENCIÓN A LAS NIÑAS, LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE TIENEN UN PROCESO ADMINISTRATIVO DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, EN EL SERVICIO COMPLEMENTARIO APOYO PSICOLOGICO ESPECIALIZADO, DE ACUERDO CON LOS DOCUMENTOS TÉCNICOS VIGENTES EXPEDIDOS POR EL ICBF.

VALOR DEL CONTRATO: El valor del presente contrato será hasta por la suma de **CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($432.673.488).** Los recursos vigencia 2024 se encuentran respaldados mediante el Certificado de Disponibilidad Presupuestal **CDP No. 57724** del 05 de junio de 2024 expedido por el Grupo Financiero de la Regional Meta, rubro C-4602-1500-10-704040-4602014-02, dependencia 122, recurso 27, **PACCO 18750** de fecha 05 de junio de 2024.

FECHA DE INICIO: 11 de junio de 2024
FECHA DE TERMINACION: 30 de noviembre de 2024.

Se reunieron por una parte **LUZ ANGELA CRUZ VARGAS** en calidad de supervisora del contrato, objeto de la presente acta de inicio por parte del **INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR** y por otra parte **MARTHA MEJIA DE ROMERO,** quien obra en calidad de REPRESENTANTE LEGAL de la **FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA - FUNDEPRO,** identificada con NIT. **822002132-5**, con el fin de:

Suscribir Acta de inicio del Contrato de Aportes **No. 50002332024** del 07 de junio de 2024.

55

MARTHA MEJIA DE ROMERO, ratifica su compromiso de atender diligente y oportunamente las obligaciones estipuladas en el Contrato de Aportes **No. 50002332024** y demás actividades tendientes al cumplimiento de este.

Para constancia se firma por los que intervinieron en la presente acta el 11 de junio de 2024

Por parte de la **SUPERVISORA**;

LUZ ANGELA CRUZ VARGAS
Supervisora del Contrato de Aportes No. 50002332024

Por parte del **CONTRATISTA;**

MARTHA MEJIA DE ROMERO
Representante Legal – FUNDEPRO

ÁREA DE APROBACION

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

Información general
Contratistas
Bienes y servicios
Documentos del Proponente
Documentos del contratista
6 Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Volver

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARTHA EUGENIA SOLAN	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadanía	**Núm**
Supervisor	LUZ ANGELA CRUZ VARG	**Tipo de documento**	Cédula de Ciudadanía	**Núm**

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	**Tipo de documento**	**Núm**

Agregar nuevo

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento
Supervisor	LUZ ANGELA CRUZ VARGAS	12/11/2024 9 44 15 AM
Supervisor	Mariela Gómez Corredor	4/10/2024 4 47 34 PM
Supervisor	LUZ ANGELA CRUZ VARGAS	7/06/2024 7 18 32 PM
Ordenador del Gasto	MARTHA EUGENIA SOLANO HURTADO	7/06/2024 7 18 32 PM

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz Si No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de I derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autonomas)

Tota

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
202300000000431	2024	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

56

Código CDP	Codigo BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF Si No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Codigo	Tipo	Estado	Saldo	Valo
☐	57724	CDP	No se ha iniciado	432.673.488 COP	432.67

Saldo de CDP	432.673.488 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	432.673.488 COP
Ultima consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por cor
☐	143124	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	432.673.488 COP	432.673.48

Saldo de compromisos CDP	432.673.488 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	432.673.488 COP
Ultima consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

© VOR'Ac 2019 Términos de uso Normativa Soporte Técnico Ayuda Español(Colombia) 018000-52-0808 Línea gratuita de soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
Regional Meta
Grupo Jurídico
PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR

MEMORANDO

Radicado No: 20245020000073403

Para: **MARIELA GÓMEZ CORREDOR**
Profesional Universitario Grupo Asistencia Técnica - ICBF -Regional Meta

Asunto: DESIGNACION DE SUPERVISION PERIODO VACACIONAL DE CONTRATOS DE APORTE

Fecha: 2024-10-03

De acuerdo a solicitud efectuada mediante correo electrónico de fecha 02 de octubre de 2024, me permito informarle que, a partir del día 04 de octubre de 2024 se le asignaran las funciones de supervisor de conformidad con la Guía para el ejercicio de supervisión e interventoría de contratos y convenios suscritos por el ICBF, G6. ABS, del 24/10/2017 Versión 2 .1. numeral 4.4.2.1 CAMBIO DE SUPERVISION de los siguientes Contratos. Lo anterior con ocasión a que la supervisora titular se encuentra en periodo vacacional del 04 de octubre al 31 de octubre de 2024, según resolución Nº. 000394 del 09/09/2024.

CLASE DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATO	CONTRATISTA	ESTADO
CONTRATO DE APORTE	50001812024	CORPORACIÓN SOCIAL FE Y FUTURO	EN EJECUCION
CONTRATO DE APORTE	50001832024	CORPORACION NUEVA VIDA PARA EL MENOR DE Y EN LA CALLE	EN EJECUCION
CONTRATO DE APORTE	50001872024	ASOCIACION CRECER	EN EJECUCION
CONTRATO DE APORTE	50002332024	FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA	EN EJECUCION

De otra parte, es importante para el cabal ejercicio de la supervisión, se deberán tener en cuenta las herramientas básicas para una eficiente supervisión, que están compuestas entre otras por: el Estatuto General de la Contratación de la Administración Pública y decretos reglamentarios, el Estatuto Anticorrupción, el Manual de Contratación del ICBF y la Guía de Supervisión de Contratos y Convenios del ICBF.

57

Igualmente, solicitamos se remita al Grupo Jurídico documentos de todos los informes y demás actuaciones que se surtan como consecuencia de la supervisión y que se produzcan durante su desarrollo. Adicionalmente, deberá usted cargar en la plataforma SECOP II en las fechas establecidas conforme a la ejecución contractual los informes y evidencias que soporten la ejecución del contrato.

Cordialmente,

MARTHA EUGENIA SOLANO HURTADO
Directora (e) ICBF Regional Meta

Aprobó: Martha Eugenia Solano Hurtado -Directora (e) Regional Meta
Revisó: Carlos Andres Caroona Arias -Coordinador Grupo Jurídico
Elaboró: Daniel Francisco Forero C – Abogado Grupo Jurídico

LA SUSCRITA SUPERVISORA DEL CONTRATO N°50002332024 CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR CECILIA DE LA FUENTE DE LLERAS- ICBF Y FUNDEPRO"

CERTIFICA

Que la **FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA,** identificada con el NIT: 822.002.132-5 durante la ejecución del contrato de aportes 50002332024, no recibió recursos para compra de dotación de bienes devolutivos, ni se realizó devolución de elementos al almacén de la regional Meta

Se expide la siguiente certificación en Villavicencio a los veinticuatro días (24) del mes de abril de 2025.

LUZ ANGELA CRUZ VARGAS
Supervisora de contrato- Grupo de Asistencia Técnica.

30

Nit	NOMBRE	VALOR REINTEGRO	No. CONTRATO.	Fecha Contrato	CTA donde se CONSIGNO	JUSTIFICACION	VIGENCIA QUE AFECTA	FECHA DEL PAGO MOTIVO DEL REINTEGRO
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 310,63	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS JUNIO DE 2024	2024	3/07/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.399,88	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS JULIO DE 2024	2024	2/08/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.704,76	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS AGOSTO DE 2024	2024	2/09/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.887,76	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SEPTIEMBRE DE 2024	2024	3/10/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 2.486,56	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS OCTUBRE DE 2024	2024	2/11/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 80.520.764,00	50002332024	7/06/2024	03100004680	REINTEGRO RECURSOS NO EJECUTADOS	2024	18/11/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.998,58	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS NOVIEMBRE DE 2024	2024	2/12/2024
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.649,67	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS DICIEMBRE DE 2024	2025	8/01/2025
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 1.559,05	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS ENERO DE 2025	2025	1/02/2025
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 40.107.092,00	50002332024	7/06/2024	03100004680	REINTEGRO RECURSOS NO EJECUTADOS	2025	10/02/2025
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 419,12	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS FEBRERO 2025	2025	26/04/2025
822.002.132-5	FUNDEPRO	$ 7,08	50002332024	7/06/2024	03100004680	RENDIMIENTOS FINANCIEROS MARZO 2025	2025	26/04/2025

59

Fecha actual: 2024/07/03 | **Hora:** 15:35 | **IP:** 191.107.161.62

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$310.63
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000456

80

Fecha actual: 2024/08/03 | **Hora:** 08:42 | **IP:** 186.119.221.29

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,399.88
Código Compensación	007
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000530

Fecha actual: 2024/09/03 | **Hora:** 11:54 | **IP:** 186.119.208.222

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,704.76
Código Compensación	007
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000495

62

Fecha actual: 2024/10/04 | **Hora:** 08:18 | **IP:** 191.107.255.26

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,887.76
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000541

63

Fecha actual: 2024/11/05 | **Hora:** 08:27 | **IP:** 186.112.254.163

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$2,486.56
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000520

64

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Jairo Alonso Romero Mejia	FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA	Mi Empresa	191.107.187.87	Noviembre 18 de 2024 03:41 pm

Número de Transacción: APII4323323496316338

Editor de Lotes

Fecha: Noviembre 18 de 2024 04:09 pm

Resumen del Lote

Estado:	Autorizado en Proceso
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******6274
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	REINTAPEVI
Fecha de Aplicación:	Noviembre 18 de 2024
Valor del Lote:	$80.520.764,00
Cantidad de Registros:	1

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Enviado a Red	ICBF	NI 8999992392	Bancolombia	Cuenta Corriente	03100004680	$80.520.764,00	--	REINTEGRO	FUNDEPRO	--

Imprimir Cerrar

65

Fecha actual: 2024/12/02 | **Hora:** 10:10 | **IP:** 186.112.254.163

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,998.58
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000613

66

Fecha actual: 2025/01/07 | **Hora:** 09:21 | **IP:** 186.112.254.163

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,649.67
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000014

67

Fecha actual: 2025/02/01 | **Hora:** 10:00 | **IP:** 186.112.254.163

Banco de Bogotá

WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Archivos Cargados

Empresa: FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 8220021325
Generado por: claudia jimena romero mejia

Tipo Archivo: Proveedores

Tipo Identificación Beneficiario	Número de Identificación Tributaria (NIT)
No. Identificación Beneficiario	08999992392
Nombre Beneficiario	ICBF
Tipo Producto Beneficiario	CTA. CORRIENTE
No. Producto Beneficiario	3100004680
Valor Abonar	$1,559.05
Código Compensación	BANCOLOMBIA
Valor Cuota Libranza	
No. Crédito	
Forma de Pago	A
Código Oficina	000
Código Ciudad	Bogota Cun
Comprobante / Factura No.	
Tipo Medio Notificación	NINGUNO
Adenda Comentarios	
Indicador Información Adicional	N
Cero	0
Espacios	
Espacios	
Espacios / No. Control	00000064

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Jairo Alonso Romero Mejia	FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA	Mi Empresa	191.107.204.104	Febrero 10 de 2025 11:18 am

Número de Transacción: APII5041322768728059

Editor de Lotes

Fecha: Febrero 10 de 2025 11:25 am

Resumen del Lote

Estado:	Autorizado
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Ahorros *******6274
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	REINTEGR
Fecha de Aplicación:	Febrero 10 de 2025
Valor del Lote:	$40.107.092,00
Cantidad de Registros:	1

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Autorizado	ICBF	NI 8999992392	Bancolombia	Cuenta Corriente	03100004680	$40.107.092,00	--	REINTEGRO	FUNDEPRO	--

Imprimir Cerrar

Bienvenido al Módulo Empresarial:	Empresa:	Dependencia:	Dirección IP:	Fecha último ingreso al sistema:
Jairo Alonso Romero Mejia	FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA	Mi Empresa	191.107.198.218	Abril 26 de 2025 08:43 am

Número de Transacción: APII5116320821364687

Editor de Lotes

Fecha: Abril 26 de 2025 08:45 am

Resumen del Lote

Estado:	Pendiente por Autorización
Tipo de Movimiento:	Proveedores Interbancarios
Cuenta Origen:	Cuenta Corriente *******2033
Naturaleza:	Pagos
Nombre del Lote:	RENDIMAPEANT
Fecha de Aplicación:	Abril 26 de 2025
Valor del Lote:	$426,20
Cantidad de Registros:	2

Detalle de Movimientos

Secuencia	Estado	Nombre Tercero	Identificación Tercero	Banco	Tipo Cuenta	Número Cuenta	Valor	Número de Transacción	Referencia	Descripción	Causa de Error
1	Correcto	ICBF	NI 8999992392	Bancolombia	Cuenta Corriente	03100004680	$419,12	--	RENDIMIENTOS CONT 233	FUNDEPRO	--
2	Correcto	ICBF	NI 8999992392	Bancolombia	Cuenta Corriente	03100004680	$7,08	--	RENDIMIENTOS CONT 233	FUNDEPRO	--

Imprimir Cerrar

10

Banco Caja Social
Su banco amigo

UNA EMPRESA DE FUNDACIÓN GRUPO SOCIAL

C E R T I F I C A:

De acuerdo a su solicitud del 12/03/2025 nos permitimos certificar los rendimientos financieros generados a la **FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA "FUNDEPRO"** identificada con **NIT 822.002.132-5** de Mayo a Diciembre de 2024 y de Enero a Marzo de 2025, correspondientes a la cuenta de ahorros 24135136274 así:

MES-AÑO	INTERESES
may-24	0
jun-24	310.63
jul-24	1,399.88
ago-24	1,704.76
sept-24	1,887.76
oct-24	2,486.56
nov-24	1,998.58
dic-24	1,649.67
ene-25	1,559.05
feb-25	419.12
mar-25	7.08

La cuenta anteriormente relacionada se encuentra cancelada y con saldo en cero ($0)

Se expide en Villavicencio a solicitud del interesado a los veinte (20) días del mes de Marzo de 2025.

Atentamente,

ANA EDILIA RUBIO CRISTANCHO
Gerente Of. Avenida 40

79

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.



Periodo del Informe
1 de Junio a 30 de Junio de 2024

Cuenta De Ahorros
*******6274

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
0.00	73,982,558.63	-26,829,188.00	310.63	47,153,370.63

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
JUN 25	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 000000899999239 PAGOS 0000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	69799886	ACH		72,112,248.00	72,112,248.00
JUN 28	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0002077947 PA0000702298	02077947	ACH	2,297,167.00		69,815,081.00
JUN 28	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0002077924 PA0000702298	02077924	ACH	1,870,000.00		67,945,081.00
JUN 28	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0002077923 PA0000702298	02077923	ACH	14,821,666.00		53,123,415.00
JUN 28	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0002077946 PA0000702298	02077946	ACH	1,309,000.00		51,814,415.00
JUN 28	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0002077949 PA0000702298	02077949	ACH	6,431,915.00		45,382,500.00
JUN 28	DEVOLUCION TRANS NO EXITO DEVOLUCION DE:0874003101 LAURA MARIA GOMER17013IDENTIFICACION INC	70972494	ACH		1,870,000.00	47,252,500.00
JUN 30	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0002077947 PA0000702298	12345678	AVENIDA 40	99,440.00		47,153,060.00
JUN 30	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		310.63	47,153,370.63

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 542 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 9100 38
Desde celular: #233

Información Importante

1.Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoría del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente).
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502 Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8.30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2.00 p.m. a 5 30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co.

3.Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www.bancocajasocial.com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, le invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com

Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social



Cuenta De Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Julio a 31 de Julio de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
47,153,370.63	53,278,078.88	-2,130,589.00	1,399.88	98,300,860.51

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
JUL 02	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0002154552 PA0000702345	02154552	ACH	2,122,101.00		45,031,269.63
JUL 31	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 000000899999239 PAGOS 00000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	77664907	ACH		53,276,679.00	98,307,948.63
JUL 31	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0002154552 PA0000702345	12345678	AVENIDA 40	8,488.00		98,299,460.63
JUL 31	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		1,399.88	98,300,860.51

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 542 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 9100 38
Desde celular: #233

Información Importante

1.Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoria del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente).
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8.30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5.30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co

3 Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www.bancocajasocial.com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, le invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com

Fogafín Seguridad para tu ahorro
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social



El Banco Amigo siempre está a su lado

por eso le ofrece [illegible]

exclusivo para que disfrute de los convenios con condiciones preferenciales diseñadas especialmente para usted.

www.bancocajasocial.com

*Sujeto a condiciones del convenio.

Cuenta De Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Agosto a 31 de Agosto de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
98,300,860.51	57,439,443.76	-88,506,248.00	1,704.76	67,234,056.27

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
AGO 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0003582771 PA0000703955	03582771	ACH	25,196,800.00		73,104,060.51
AGO 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0003582773 PA0000703955	03582773	ACH	1,963,500.00		71,140,560.51
AGO 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0003582775 PA0000703955	03582775	ACH	9,908,376.00		61,232,184.51
AGO 01	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0003582772 PA0000703955	03582772	ACH	3,300,000.00		57,932,184.51
AGO 01	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0003582774 PA0000703955	03582774	ACH	3,445,750.00		54,486,434.51
AGO 06	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0003765273 PA0000704132	03765273	ACH	787,200.00		53,699,234.51
AGO 08	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0003826841 PA0000704187	03826841	ACH	397,960.00		53,301,274.51
AGO 22	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0004374885 PA0000704862	04374885	ACH	1,000,000.00		52,301,274.51
AGO 30	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0004711929 PA0000705270	04711929	ACH	25,196,800.00		27,104,474.51

Continua en la siguiente página

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 642 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 9100 38
Desde celular: #233

Información Importante

1 Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoría del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente).
Dirección: Av. 19 No. 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8:30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5:30 p.m.

2 Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda , al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundacionqruposocial.co.

3 Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www bancocajasocial com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, le invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com

Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Banco Caja Social
Su banco amigo

Continuación Cuenta De Ahorros

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
AGO 30	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0004711931 PA0000705270	04711931	ACH	1,963,500.00		25,140,974.51
AGO 30	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0004711933 PA0000705270	04711933	ACH	8,247,997.00		16,892,977.51
AGO 30	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0004711932 PA0000705270	04711932	ACH	3,445,750.00		13,447,227.51
AGO 30	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0004711930 PA0000705270	04711930	ACH	3,300,000.00		10,147,227.51
AGO 30	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 0000C0899999239 PAGOS 00000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	83242625	ACH		57,437,739.00	67,584,966.51
AGO 31	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0003582772 PA0000703955	12345678	AVENIDA 40	352,615.00		67,232,351.51
AGO 31	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		1,704.76	67,234,056.27

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

75

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual
Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social



Cuenta De Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Septiembre a 30 de Septiembre de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
67,234,056.27	60,788,172.76	-24,365,743.00	1,887.76	103,656,486.03

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
SEP 04	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0004971274 PA0000705491	04971274	ACH	1,400,300.00		65,833,756.27
SEP 06	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0005078727 PA0000705587	05078727	ACH	545,100.00		65,288,656.27
SEP 16	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 607209997219	2118841	INTERNET	86,152.00		65,202,504.27
SEP 16	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0005505116 PA0000706068	05505116	ACH	1,000,000.00		64,202,504.27
SEP 23	DEBITO POR RECAUDO EMSA 3647823006	7537877	INTERNET	40,620.00		64,161,884.27
SEP 23	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 104400051711	5672033	INTERNET	39,990.00		64,121,894.27
SEP 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0005950532 PA0000706635	05950532	ACH	8,696,800.00		55,425,094.27
SEP 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0005950533 PA0000706635	05950533	ACH	1,963,500.00		53,461,594.27
SEP 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0005950539 PA0000706635	05950539	ACH	7,050,457.00		46,411,137.27

Continua en la siguiente página

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 542 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 9180 38
Desde celular: #233

Información Importante

1.Banco Caja Social NIT 860.007.335-4 informa que la Defensoría del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña Gonzalez (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente).
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8.30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5.30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co

3.Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www.bancocajasocial.com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, lo invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com

Fogafín Seguridad para tu ahorro
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Banco Caja Social
Su banco amigo

Continuación Cuenta De Ahorros

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
SEP 27	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0005950534 PA0000706635	05950534	ACH	3,445,750.00		42,965,387.27
SEP 30	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 0000008899999239 PAGOS 0000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	89284479	ACH		60,786,285.00	103,751,672.27
SEP 30	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0004971274 PA0000705491	12345678	AVENIDA 40	97,074.00		103,654,598.27
SEP 30	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		1,887.76	103,656,486.03

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual
Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERFIN | ENTIDAD FINANCIERA | Banco Caja Social | OMBIA



Cuenta de Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Octubre a 31 de Octubre de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
103,656,486.03	64,260,425.56	-68,415,427.00	2,486.56	99,501,484.59

Cuenta de Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
OCT 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006188366 PA0000706836	06188366	ACH	16,500,000.00		87,156,486.03
OCT 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006188370 PA0000706836	06188370	ACH	2,112,416.00		85,044,070.03
OCT 01	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0006188367 PA0000706836	06188367	ACH	3,300,000.00		81,744,070.03
OCT 03	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006300317 PA0000706924	06300317	ACH	1,672,000.00		80,072,070.03
OCT 07	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006367409 PA0000706985	06367409	ACH	549,325.00		79,522,745.03
OCT 16	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006792040 PA0000707479	06792040	ACH	1,226,178.00		78,296,567.03
OCT 16	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0006795192 PA0000707483	06795192	ACH	1,561,069.00		76,735,498.03
OCT 16	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 607209997218	8076268	INTERNET	109,031.00		76,626,467.03
OCT 16	DEBITO POR RECAUDO EMSA 1744648049	0875676	INTERNET	1,307,620.00		75,318,847.03

Continua en la siguiente página

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 542 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 9100 38
Desde celular: #233

Información Importante

1 Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoría del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente)
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8:30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m a 5:30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda , al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundacionGrupoSocial.co

3 Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www.bancocajasocial.com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, le invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com

Fogafín
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Banco Caja Social
Su banco amigo

Continuación Cuenta de Ahorros

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
OCT 22	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 104400051712	2590365	INTERNET	41,990.00		75,276,857.03
OCT 24	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007145044 PA0000707903	07145044	ACH	10,000.00		75,266,857.03
OCT 24	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0007145045 PA0000707903	07145045	ACH	53,900.00		75,212,957.03
OCT 30	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 000000899999239 PAGOS 00000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	95087746	ACH		64,257,939.00	139,470,896.03
OCT 30	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0007416265 PA0000708227	07416265	ACH	6,745,750.00		132,725,146.03
OCT 31	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007416264 PA0000708227	07416264	ACH	27,160,300.00		105,564,846.03
OCT 31	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007416266 PA0000708227	07416266	ACH	5,793,277.00		99,771,569.03
OCT 31	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0006188370 PA0000706836	12345678	AVENIDA 40	272,571.00		99,498,998.03
OCT 31	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		2,486.56	99,501,484.59

Información Confidencial
VIGILADO SUPER FINANCIERA | Banco Caja Social S.A.

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA | Banco Caja Social



Cuenta De Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Noviembre a 30 de Noviembre de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
99,501,484.59	56,001,998.58	-102,222,972.00	1,998.58	53,280,511.17

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
NOV 01	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007497670 PA0000708289	07497670	ACH	830,797.00		98,670,687.59
NOV 07	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007777885 PA0000708528	07777885	ACH	120,000.00		98,550,687.59
NOV 07	DEBITO POR RECAUDO EAAV 323718269	6503399	INTERNET	41,060.00		98,509,627.59
NOV 08	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0007836897 PA0000708585	07836897	ACH	2,670,600.00		95,839,027.59
NOV 15	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 607209997212	5078215	INTERNET	99,592.00		95,739,435.59
NOV 15	DEBITO POR RECAUDO EMSA 1744648049	4296872	INTERNET	542,780.00		95,196,655.59
NOV 15	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008157141 PA0000710928	08157141	ACH	557,442.00		94,639,213.59
NOV 19	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008269524 PA0000711057	08269524	ACH	80,520,764.00		14,118,449.59
NOV 19	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008279290 PA0000711068	08279290	ACH	228,960.00		13,889,489.59

Continua en la siguiente página

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 542 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 91 00 38
Desde celular: #233

Información Importante

1.Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoría del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente).
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8.30 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 p.m. a 5.30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co.

3.Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafín. Para mayor información ingrese a www.bancocajasocial.com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestión y gastos de cobro prejudicial, lo invitamos a consultar nuestra pagina www.bancocajasocial.com.

Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

80

Banco Caja Social
Su banco amigo

Continuación Cuenta De Ahorros

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
NOV 19	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008279300 PA0000711066	08279300	ACH	378,675.00		13,510,814.59
NOV 21	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008375870 PA0000711188	08375870	ACH	77,000.00		13,433,814.59
NOV 25	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 104400051717	3013476	INTERNET	41,990.00		13,391,824.59
NOV 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008608655 PA0000711494	08608655	ACH	1,963,500.00		11,428,324.59
NOV 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008608661 PA0000711494	08608661	ACH	6,996,800.00		4,431,524.59
NOV 27	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0008608656 PA0000711494	08608656	ACH	3,445,750.00		985,774.59
NOV 29	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 000000899999239 PAGOS 00000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	01084348	ACH		56,000,000.00	56,985,774.59
NOV 29	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0008773970 PA0000711635	08773970	ACH	3,300,000.00		53,685,774.59
NOV 30	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0007497670 PA0000708289	12345678	AVENIDA 40	407,262.00		53,278,512.59
NOV 30	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		1,998.58	53,280,511.17

Información Confidencial
VIGILADO SUPERI
CIA FINANCIERA | Banco Caja Social
COLOMBIA

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Extracto Individual Cuenta de Ahorros

FUNDACION PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA
AV 40 35 A 65

VILLAVICENCIO META
REGIONAL: 01 OFICINA: 0052 2414

Porque queremos estar cada vez más cerca y ofrecerle productos que se ajusten a las necesidades de su empresa, lo invitamos a actualizar sus datos en cualquiera de nuestras oficinas a nivel nacional.

Información Confidencial
VIGILADO SUPERFI | CIA FINANCIERA DIMBIA | Banco Caja Social



Cuenta De Ahorros
*******6274

Periodo del Informe
1 de Diciembre a 31 de Diciembre de 2024

Saldo Anterior	Más Créditos y Depósitos	Menos Débitos y Retiros	Intereses del Periodo	Nuevo Saldo
53,280,511.17	73,970,204.67	-73,655,990.00	1,649.67	53,594,725.84

Cuenta De Ahorros
*******6274

Detalle de productos

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
DIC 02	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008801869 PA0000711673	08801869	ACH	3,072,200.00		50,208,311.17
DIC 02	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008773969 PA0000711635	08773969	ACH	18,200,000.00		32,008,311.17
DIC 02	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008773978 PA0000711635	08773978	ACH	7,475,967.00		24,532,344.17
DIC 03	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0008915133 PA0000711761	08915133	ACH	964,362.00		23,567,982.17
DIC 04	DEBITO POR RECAUDO EAAV 325294900	3526475	INTERNET	68,990.00		23,498,992.17
DIC 12	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000358558 PA0000712212	00358558	ACH	83,000.00		23,415,992.17
DIC 12	DEBITO POR RECAUDO MOVISTAR MOVIL 60720999726	0950551	INTERNET	99,592.00		23,316,400.17
DIC 13	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000413902 PA0000712265	00413902	ACH	826,055.00		22,490,345.17
DIC 13	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 000000899999239 PAGOS 000000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	04560881	ACH		65,464,400.00	87,954,745.17

Continua en la siguiente página

Línea Amiga
En Bogotá: (601) 642 6446
Desde otras ciudades: 01 8000 91 00 38
Desde celular: #233

Información Importante

1.Banco Caja Social NIT. 860.007.335-4 informa que la Defensoria del Cliente es ejercida por los Doctores José Guillermo Peña González (Defensor Principal) y Carlos Alfonso Cifuentes Neira (Defensor Suplente)
Dirección: Av. 19 No 114 - 09, oficina 502. Teléfonos (601) 2131322 / (601) 2131370 en Bogotá D.C.
E-Mail: defensorbancocajasocial@pgabogados.com. Horario de atención de Lunes a viernes de 8.30 a.m. a 1:00 p m. y de 2:00 p.m. a 5.30 p.m.

2.Por favor informar su inconformidad sobre el contenido del extracto a nuestros revisores fiscales PwC Contadores y Auditores Ltda., al correo revisoriafiscalbancocajasocial@fundaciongruposocial.co.

3.Este producto se encuentra protegido por el Seguro de Depósito de Fogafin. Para mayor información ingrese a www bancocajasocial com

4.Para mas informacion sobre los procedimientos del Banco respecto a la gestion y gastos de cobro prejudicial, lo invitamos a consultar nuestra pagina www bancocajasocial com

Fogafín Seguridad para tu dinero
Producto protegido por el Seguro de Depósitos
www.fogafin.gov.co

Banco Caja Social
Su banco amigo.

Continuación Cuenta De Ahorros

Fecha	Transacción	Documento	Lugar	Débitos	Créditos	Saldos
DIC 13	TRANSFERENCIA OTRA ENTIDA 0000000899999239 PAGOS 00000000000000000000000000 INSTITUTO COLOMBI	04560882	ACH		8,504,155.00	96,458,900.17
DIC 19	DEBITO POR RECAUDO EMSA 1744648043	8360523	INTERNET	609,780.00		95,849,120.17
DIC 20	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000774957 PA0000712609	00774957	ACH	24,356,906.00		71,492,214.17
DIC 20	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000774959 PA0000712609	00774959	ACH	1,898,050.00		69,594,164.17
DIC 20	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000774965 PA0000712609	00774965	ACH	517,199.00		69,076,965.17
DIC 20	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0000774987 PA0000712609	00774987	ACH	5,600,168.00		63,476,797.17
DIC 20	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0000774960 PA0000712609	00774960	ACH	3,330,892.00		60,145,905.17
DIC 20	DEBITO PAGO NOMINA Y O PR DEBITO POR LOTE:0000774958 PA0000712609	00774958	ACH	3,190,000.00		56,955,905.17
DIC 27	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0001055429 PA0000712916	01055429	ACH	3,029,378.00		53,926,527.17
DIC 30	DEBITO AUTORIZADO POR ACH DEBITO POR LOTE:0001134189 PA0000712984	01134189	ACH	40,000.00		53,886,527.17
DIC 31	GRAVAMEN MOVS FINANCIEROS DEBITO POR LOTE:0008773969 PA0000711635	12345678	AVENIDA 40	293,451.00		53,593,076.17
DIC 31	ABONO DE INTERESES	12345678	AVENIDA 40		1,649.67	53,594,725.84

Información Confidencial
Banco Caja Social | CIA FINANCIERA OMBIA
VIGILADO SUPER