

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica-Cesar, Agosto del 2020

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1. PCCNTR .. 1359224
Coordinador Academico
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Agosto del año 2020

Referencia: No CO1. PCCNTR . 1359224 del 2020

CARLOS DANIEL CASADIEGOS SANCHEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18904507 De Rio De Oro-Cesar,, en mi calidad de Contratista del SENA, Sena Emprende Rural – SER del Centro Agroempresarial en el Departamento del Cesar. en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES DIECISIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$37.017.695) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: 1) un primer pago en el mes de febrero por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (2.228.490), 2) Nueve (9) pagos iguales en los meses de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE. (3.714.150) cada uno. 3) Un ultimo pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (1.361,855) Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.79020314937 del Bancolombia , cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2020.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor en el área de ARTESANIAS para impartir formación profesional integral presencial en el Programa Sena Emprende Rural – SER del Centro Agroempresarial en el Departamento del Cesar.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realiza planeación mensual para impartir formación de manera virtual y desescolarizada a través de (whasap) en alianza con las alcaldías Municipales y Centro Agroempresarial SENA para que desarrolle su plan de formación en los programas de formación asignados en el II Semestre del año 2020	Capture de pantallas de actividades https://drive.google.com/drive/folders/1qAHpbSXf708LC1SdNSe_8t0avVg91Ca1?usp=sharing
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realizan acciones de trabajo y alistamiento de formaciones de acuerdo a los proyectos formativos de manera virtual en lo pertinente para el ajuste de guías de aprendizajes, planeación pedagógica, planes de trabajo y estrategias para el desarrollo de las actividades concertadas debido a la emergencia sanitaria del coronavirus COVID-19 Utilizar las diferentes tendencias tecnológicas, para el desarrollo de actividades por medios didácticos como talleres, sopa de letra, trabajos, videos tutoriales para el desarrollo de los programas de formación . Participar en la retroalimentación de diseño curricular de las diferentes áreas	Evidencias soportadas en el Drive como guías de aprendizajes, diseño, planeación, planes de trabajo https://drive.google.com/drive/folders/1qAHpbSXf708LC1SdNSe_8t0avVg91Ca1?usp=sharing
3	Ejecutar las acciones de	Impartir formación profesional integral	Actividades soportadas en el

	<p>formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER</p>	<p>en los programas de SER en los diferentes Municipios de influencia de manera virtual y desescolarizada (whasap)</p> <p>FORMACIONES II SEMESTRE</p> <p>Fortalecimiento</p> <p>FICHA: 2177066- ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA</p> <p>Rio de Oro Fecha de Inicio: 25/08/2020 Fecha de Terminacion: 10/11/2020 Miercoles: 4 Horas</p> <p>FICHA:2177054- ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA</p> <p>Pelaya Fecha de Inicio: 24/08/2020 Fecha de Terminacion: 09/11/2020 Jueves: 4 Horas</p> <p>Negocio Rural</p> <p>FICHAS : 2174911-EMPREENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>Aguachica Fecha de Inicio: 12/08/2020 Fecha de Terminacion: 02/12/2020 Lunes: 6 Horas</p> <p>FICHAS : 2169536-EMPREENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION</p>	<p>Drive Whasap You Tube https://drive.google.com/drive/folders/1qAHpbSXf708LC1SdNSe_8t0avVg91Ca1?usp=sharing</p>
--	--	---	--

		<p>Gonzales</p> <p>Fecha de Inicio: 18/08/2020</p> <p>Fecha de Terminacion: 09/12/2020</p> <p>Lunes: 6 Horas</p>	
4	<p>Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación</p>	<p>Las formaciones del I semestre se dan por terminadas las fichas:</p> <p>FICHA: 2080138--EMPREENDEDOR EN LA ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON PRODUCTOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>FICHA: 2080753--EMPREENDEDOR EN LA ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON PRODUCTOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>FICHA: 2084189-EMPREENDEDOR EN LA ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON PRODUCTOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>Siguen abiertas con finalización del 30 de Noviembre hasta que se autorizada la entrega de material</p>	Formaciones terminadas
5	<p>Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando</p>	<p>Usar la plataforma Sofia Plus para el registro de aprendices, control y verificación de las acciones en el proceso de formacion tales como , enrutar y asociar aprendices, verificar que los aprendices estén debidamente matriculados, reporte de hora ante el supervisor de contrato entre otras acciones</p> <p>Se realiza alistamiento de las formaciones concertadas para el Segundo Semestre del Programa Sena Rural "SER", asignadas por la</p>	Aplicativo sofia plus

	informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones	<p>líder del programa</p> <p>FICHA: 2177066- ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA</p> <p>Rio de Oro Fecha de Inicio: 25/08/2020 Fecha de Terminacion: 10/11/2020 Miercoles: 4 Horas</p> <p>FICHA:2177054- ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA</p> <p>Pelaya Fecha de Inicio: 24/08/2020 Fecha de Terminacion: 09/11/2020 Jueves: 4 Horas</p> <p>Negocio Rural</p> <p>FICHAS : 2174911-EMPREENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>Aguachica Fecha de Inicio: 12/08/2020 Fecha de Terminacion: 02/12/2020 Lunes: 6 Horas</p> <p>FICHAS : 2169536-EMPREENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION</p> <p>Gonzales Fecha de Inicio: 18/08/2020 Fecha de Terminacion: 09/12/2020 Lunes: 6 Horas</p>	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER	Se usaron los formatos y documentos establecidos por el	Formatos diligenciados disponibles en el Drive link

	con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	<p>sistema de información y gestión de calidad de la institución.</p> <p>Se participo en la reunión convocada por el Centro Agroempresarial con el fin de socializar la estrategia SENNOVA, su misión y los grandes retos que enfrenta la humanidad, además ir preparándonos para las próximas convocatorias 2021, aunque no han llegado los lineamientos la intención es ir realizando avances</p>	https://drive.google.com/drive/folders/1qAHpbSXf708LC1SdNSe_8f0avVg91Ca1?usp=sharing
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Se elaboraran borradores de las actas para la creación de las unidades productivas y estamos a la espera de la autorización de la entrega de materiales para la constitución definitiva de la unidad productiva y así emitir juicios evaluativos	Actas en borradores
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Participar en las actividades o reuniones concertadas con la líder del programa SER, para el diseño de guías y planeación pedagógica en el área agrícola, de igual manera para dar orientaciones a cada una de las estrategias utilizadas para el desarrollo de la formación Se participo en las reuniones programadas para el diseño curricular a nivel Nacional	Captures de pantalla
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico	Verificar los correspondientes registros de matrícula, creación de la ruta de aprendizaje, realizar correcciones de los proyectos formativos correspondientes, de los programas de formación asignados	Aplicativo sofia plus

	oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
12	Realizar el <i>diagnóstico final</i> , georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	formativo en la creación de la unidad productiva.		
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	<p>Participar en las jornadas programadas por la Lider del programa SER, con el fin de tratar temas como revisión de proyectos, planes trabajos , estrategias de actividades de manera virtual, situaciones manifestadas por los aprendices, estrategias implementadas, seguimiento de metas, distribucion del segundo semestre, formaciones complementarias para el desarrollo de los programas de formacion</p> <p>Participar en el curso de DISEÑO DE ESTRATEGIAS DIDACTICAS ACTIVAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL</p>	<p>Evidencias soportadas en el Drive</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1qAHpbSXf708LC1SdNSe_8t0avVg91Ca1?usp=sharing</p>
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
18	Consolidar la creación de las unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
19	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
20	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

	SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.		
21	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
22	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
23	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	se aportó en el momento que se entrego la documentación para formalizar el presente contrato	Soportados en Sigep Secop II

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7759120484 expedido por SOI, correspondiente del mes de Julio (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

CARLOS DANIEL CASADIEGOS SANCHEZ
C.C. No. 18904507 De Rio De Oro-Cesar
Contratista

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1. PCCNTR . 1359224 del 2020
Coordinador académico

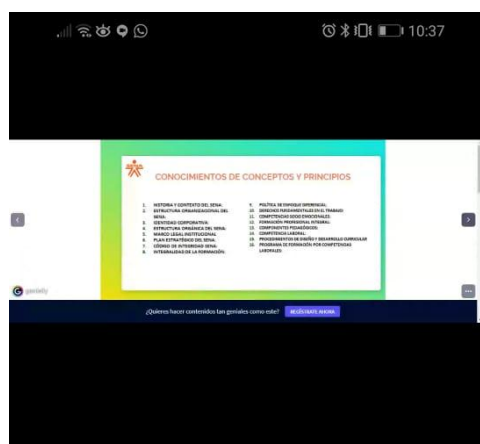
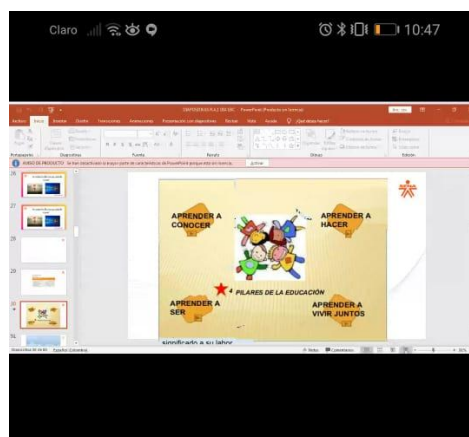
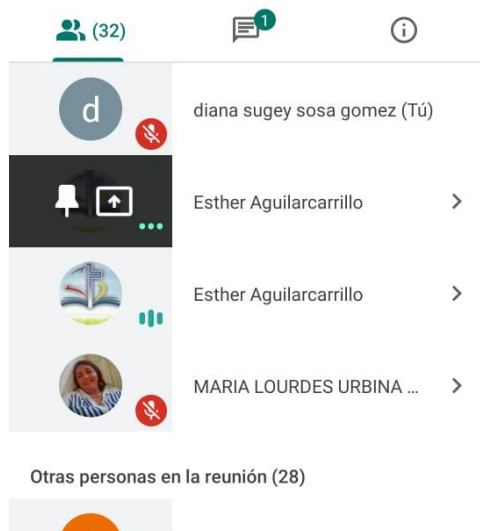
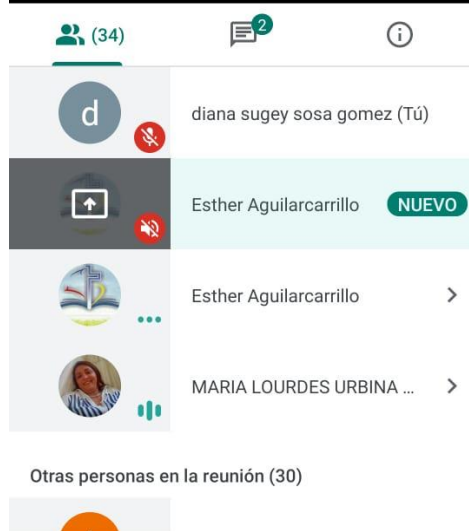


EVIDENCIAS

REPORTE DE INSCRIPCION 2174911.xls						
Abrir con Hojas de cálculo de G...						
A	B	C	D	E	F	
1	Reporte de Inscripciones					
2						
3	Código Ficha	2174911				
4	Programa de Formación	EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION				
5						
6	Identificación	Nombre	Estado			
7	CC - 37180627	ASTRID BAYONA PAEZ	Matriculado			
8	CC - 1005063671	CAMILO ANDREY PINZON AMAYA	Matriculado			
9	CC - 1062875067	CELENIA CANO PEINADO	Matriculado			
10	CC - 77132917	EDINSON HERNANDO ANGARITA TARAZONA	Matriculado			
11	TI - 1065868627	EDWARD DAVID FRANCO PABON	Matriculado			
12	CC - 5750628	EPIFANIO BARRAGAN OLIVEROS	Matriculado			
13	CC - 72258210	JAIR IVAN GONZALEZ SEPULVEDA	Matriculado			
14	CC - 1004943384	JEAN CARLOS VILLEGAS BECERRA	Matriculado			
15	CC - 49665371	LUDIMAR MONSALVE RODRIGUEZ	Matriculado			
16	CC - 9694003	MAURICIO CARVAJALINO RUIZ	Matriculado			
17	TI - 1065862190	MILEIDY QUINTERO ARGOTA	Matriculado			
18	CC - 49667715	SANDRA INES SERRANO BERNAL	Matriculado			
19	CC - 1002474688	SOBEIDA YULIETH PEREIRA RIVERA	Matriculado			
20	CC - 1019060836	VICTOR JULIO CARREÑO ROBLES	Matriculado			
21	CC - 52697814	YENIS DEL CARMEN BARRIOS CAUSIL	Matriculado			

INSC PELAYA ACABADOS.xls						
Abrir con Hojas de cálculo de G...						
A	B	C	D	E	F	
	Reporte de Inscripciones					
	Código Ficha	2177054				
	Programa de Formación	ACABADOS DEL PRODUCTO ARTESANAL EN MADERA				
	Identificación	Nombre	Estado	TELEFONO		
	CC - 1065890766	ALEXANDRA MARCONY GONZALEZ	Preinscrito	3225322311		
	CC - 1063560344	BLANCA LILIA CADAVID ROMERO	Preinscrito	3046144817		
	CC - 1062906055	CLAUDIA MILENA ASCANIO BALLENA	Preinscrito	3216496494		
	CC - 1045717481	DARYL DANIEL PEREZ NIZ	Preinscrito			
	CC - 1017146143	DULEMA MARGARITA CASADIEGOS SANCHEZ	Preinscrito			
	CC - 36503859	GLEDYS ZULAY PEINADO CADENA	Preinscrito			
	CC - 1003245439	LEIDY JISETH ALFARO SUSA	Preinscrito	3165402565		
	CC - 37334704	LILIBETH QUINTERO ARENAS	Preinscrito			
	CC - 1007945757	LINA FERNANDA VERGEL GARCIA	Preinscrito			
	CC - 1007961036	MAIRA ALEJANDRA OSORIO SANCHEZ	Preinscrito			
	CC - 1091671593	MAIRA ALEJANDRA VERGEL GARCIA	Preinscrito			
	CC - 1007949902	MARYI LUCIA OSORIO SANCHEZ	Preinscrito			
	CC - 1075318020	PAULA ANDREA REYES CUENCA	Preinscrito	3107927373		
	CC - 1004861069	ZAIDA RANGEL CONTRERAS	Preinscrito			





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS DANIEL CASADIEGOS SANCHEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/08/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2174911 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01ELABORAR LOS COMPONENTES DEL PLAN DE AHORRO PERSONAL Y COLECTIVO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTOS.

02LIDERAR PROYECTOS TRANSFORMACIONALES EN ÁREAS DE INFLUENCIA SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO RURAL

03PRESENTAR MODELOS DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE E INTERESES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

04PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

02 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

03 REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

04 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

05 RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA.
02. ELABORAR ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN DISEÑO DEL PRODUCTO.
03. REALIZAR ACABADOS AL ACCESORIO CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DE UN PRODUCTO ARTESANAL Y LA FICHA TÉCNICA.
04. CONTROLAR PROCESO DE ELABORACIÓN DEL ACCESORIO TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE: 2084189 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01ELABORAR LOS COMPONENTES DEL PLAN DE AHORRO PERSONAL Y COLECTIVO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTOS.
- 02LIDERAR PROYECTOS TRANSFORMACIONALES EN ÁREAS DE INFLUENCIA SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO RURAL
- 03PRESENTAR MODELOS DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE E INTERESES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.
- 04PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- 01 PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.
- 02 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.
- 03 REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

04 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

05 RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA.

02. ELABORAR ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN DISEÑO DEL PRODUCTO.

03. REALIZAR ACABADOS AL ACCESORIO CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DE UN PRODUCTO ARTESANAL Y LA FICHA TÉCNICA.

04. CONTROLAR PROCESO DE ELABORACIÓN DEL ACCESORIO TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2169536 - EMPRENDEDOR EN ELABORACION DE ACCESORIOS
DE APRENDIZAJE: ARTESANALES CON RECURSOS NATURALES DE LA REGION

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01ELABORAR LOS COMPONENTES DEL PLAN DE AHORRO PERSONAL Y COLECTIVO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTOS.

02LIDERAR PROYECTOS TRANSFORMACIONALES EN ÁREAS DE INFLUENCIA SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO RURAL

03PRESENTAR MODELOS DE ORGANIZACIÓN EMPRESARIAL SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE E INTERESES DE LA UNIDAD PRODUCTIVA.

04PROPONER IDEAS INNOVADORAS EN EL CONTEXTO DEL EMPRENDIMIENTO SEGÚN OPORTUNIDADES DE LA REGIÓN Y EL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

02 IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNÓSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

03 REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

04 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

05 RETROALIMENTAR EL PROYECTO Y LA UNIDAD PRODUCTIVA DE ACUERDO CON PLANEACIÓN ESTABLECIDA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA.

02. ELABORAR ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN DISEÑO DEL PRODUCTO.

03. REALIZAR ACABADOS AL ACCESORIO CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE CALIDAD DE UN PRODUCTO ARTESANAL Y LA FICHA TÉCNICA.

04. CONTROLAR PROCESO DE ELABORACIÓN DEL ACCESORIO TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS DE LA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 62,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 114,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: CARLOS DANIEL CASADIEGOS SANCHEZ

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL