| CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**
**CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR.6565812 DE 2024**

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

## 1. ASPECTOS GENERALES

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE** | Regional Antioquia - Despacho De Dirección.<br>Calle 51 # 57-70 |
| **TIPO DE CONTRATO** | Prestación de servicios |
| **CONTRATO NRO.** | CO1.PCCNTR.6565812 DE 2024 |
| **OBJETO** | 5_415 Contratar la prestación de servicios y el suministro de insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de transporte vertical de pasajeros (ascensores) que incluya certificación, del complejo central Regional Antioquia y Subsedes |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO** | 29/07/2024 |
| **FECHA DE INICIO** | 14/08/2024 |
| **PLAZO INICIAL** | 119 días calendarios contados a partir de la suscripción del acta de inicio previa expedición del registro presupuestal y aprobación de las garantías sin exceder el 10 de diciembre de 2024. |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 10/12/2024 |
| **CONTRATISTA** | INSEREL INGENIERÍA EN SERVICIOS ELÉCTRICOS DE COMUNICACIONES Y DE GAS LTDA |
| **CC o NIT** | 800221086-3 |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA** | Mauricio de Jesús Zapata Alzate |
| **NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL** | 71.650.056 de Medellín |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN** | El mantenimiento preventivo y correctivo se ejecutará en las instalaciones de: Complejo Central del SENA en la calle 51 # 57 70, en Medellín- Antioquia.<br>SEDE POMAR en la dirección Calle 77a #40-78, en Medellín- Antioquia. |

| | |
|---|---|
| **VALOR INICIAL** | $194.231.800 |
| **FORMA DE PAGO** | El valor del contrato será cancelado mediante pagos parciales, de acuerdo con los servicios prestados y recibidos a entera satisfacción facturados por el contratista, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la correspondiente factura con el lleno de los requisitos administrativos y fiscales exigidos por la ley y la Entidad, la certificación de pago de los aportes parafiscales, esto en cumplimiento de la ley 789 de 2002 y del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, y la certificación de recibo a satisfacción del objeto contratado emitida por el supervisor del contrato, este desembolso estará sujeto, sin embargo, a la disponibilidad de PAC. |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | 12124 de 02/04/2024 |
| **CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL** | 177124 de 14/08/2024 |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | $194.231.800 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN FINAL** | 30/12/2024 |
| **PLAZO FINAL DEL CONTRATO** | 139 días calendarios contados a partir de la suscripción del acta de inicio previa expedición del registro presupuestal y aprobación de las garantías sin exceder el 10 de diciembre de 2024. |
| **VALOR TOTAL PAGADO** | $194.231.800 |
| **VALOR TOTAL EJECUTADO** | $194.231.800 |
| **SUPERVISOR DEL CONTRATO** | Jully Beronica Villa Herrera |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | Andres Arias Morales |
| **MODIFICACIÓN NRO. 1** | Fecha de la suscripción: 10 de diciembre 2024.<br>Fecha de aprobación de pólizas: 18 de diciembre 2024.<br><br>Prorrogar el plazo de ejecución en vente (20) días, con lo cual la fecha de finalización será el 30 de diciembre del 2024.<br>Modificación contractual de prórroga, solicitud deriva de los hallazgos establecidos por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia - ONAC, que establece como requisito para proceder con la certificación, ejecutar acciones que subsanen las no conformidades y posterior, realizar visita de seguimiento para proceder con la certificación. |
| **MODIFICACIÓN NRO. 2** | EL 30/12/2024 Se realiza modificación de los criterios técnicos del contrato CO1.PCCNTR.6565812 de 2024, para ejecutar las acciones que permitan subsanar los hallazgos, emitidos por la Organización Nacional de Acreditación de |

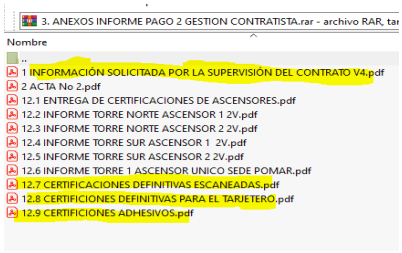
| | |
|---|---|
| | Colombia ONAC, a través de visita realizada el pasado 21 de noviembre de 2024.<br>Dichas modificaciones son de ejecución obligatoria, y fueron determinadas por la Organización Nacional de Acreditación de Colombia ONAC, posteriormente a su inspección y durante la ejecución contractual y que, dentro de este contexto, se hace procedente y viable realizar la modificación, con el fin de dar cumplimiento a la totalidad del contrato, sin que esta, genere costos o recursos financieros adicionales al mismo. |
| **CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO** | 12124 de 02/04/2024 |
| **CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO** | 177124 de 14/08/2024 |

## 2. ASPECTOS TÉCNICOS

### 2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción del contrato CO1.PCCNTR.6565812 de 2024, el contratista adquirió las siguientes obligaciones:

| OBLIGACIONES | ¿CUMPLIÓ? | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|
| **1.** Tener la capacidad técnica y tecnológica para prestar a cabalidad el servicio. | SI | Las evidencias se encuentran en el archivo PDF "1. ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA.pdf".<br>Publicado en SECOP II en Documentos de Ejecución del Contrato.<br>**Anexo 1.** Hojas de vida. |
| **2.** Realizar previo al inicio de ejecución del contrato, un cronograma de trabajo en donde se evidencien los tiempos de manera eficiente para el desarrollo del contrato, el cual debe ser aprobado por el supervisor del contrato. | SI | Las evidencias se encuentran en el archivo PDF "1. ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA.pdf".<br>Publicado en SECOP II en Documentos de Ejecución del Contrato.<br>**Anexo 2 y 4**. Presenta cronograma. |

| | | |
|---|---|---|
| **3.** Realizar la revisión y valoración de cada uno de los sistemas de transporte vertical de pasajeros (ascensores) para definir las necesidades de estos para su correcto funcionamiento. | SI | Las evidencias se encuentran en el archivo PDF "1. ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA.pdf".<br>Publicado en SECOP II en Documentos de Ejecución del Contrato.<br>**Anexo 3,** Reporte de actividades realizadas**.** |
| **4.** Cumplir a cabalidad con los tiempos establecidos en el cronograma de ejecución del contrato. | SI | Las evidencias se encuentran en el archivo PDF "1. ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA.pdf".<br>Publicado en SECOP II en Documentos de Ejecución del Contrato.<br>A demás en la carpeta del Pago 2_Reserva Presupuestal_Inserel Mto Ascensores 6565812 de 2024<br>en el archivo PDF "1 INFORMACIÓN SOLICITADA POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO V4".<br>**Anexo 3,** Reporte de actividades realizadas**.**<br> |
| **5.** Elaborar y entregar el plan de mantenimiento y los protocolos de revisión de los ascensores objeto del contrato como también el diligenciamiento del formato de hoja de vida suministrado por la entidad para llevar control de los procesos ejercidos en el equipo. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 5.** |
| **6.** Todas las actuaciones de mantenimiento correctivo deberán ejecutarse con el conocimiento del apoyo | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 6.** |

| | | |
|---|---|---|
| técnico del Sena, y entregar el respectivo informe de su realización, detallando en el mismo el trabajo realizado, Nro. De aparato, y edificio en el que se encuentra, así como la fecha y hora de inicio en la atención de la oferta como la fecha de finalización de esta, entre otros. | | |
| **7.** Todos los repuestos reemplazados por EL CONTRATISTA deberán entregarse al SENA a excepción de aquellos que necesitan disposición especial por ser considerados contaminantes, en este último caso el 21 GCCON-F-046 V.02 Contratista deberá certificar que la disposición de estos se realizó de acuerdo con la normativa ambiental. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 7.** |
| **8.** El oferente seleccionado deberá ofrecer mínimo de 12 meses de garantía por los repuestos asignados en el mantenimiento correctivo y que no hagan parte de la común mente denominados de uso y desgaste. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 8.** |
| **9.** Prestar por los tres meses posteriores a la entrega de los equipos, sin ningún costo para el Sena, los servicios ocasionales de garantía del servicio de mantenimiento, que se puedan requerir por | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 9.** |

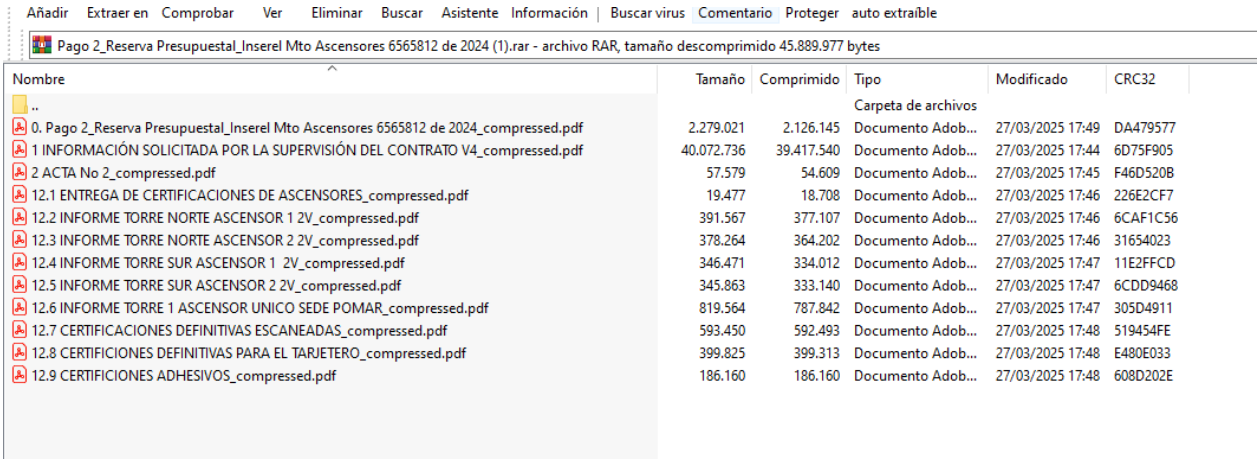
| | | |
|---|---|---|
| fallas imputables a los trabajos realizados por el contratista y no por manipulación inadecuada de los mismos, o actos de vandalismo. | | |
| **10.** Realizar por su propia cuenta la reparación de los daños en las instalaciones de los edificios o inmuebles, ocasionados en la ejecución del contrato. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 10.** |
| **11.** Entregar al supervisor del contrato los informes mensuales de mantenimiento, los equipos en buen funcionamiento y las instalaciones intervenidas deben permanecer y quedar limpias, demarcadas y bien presentadas en todo el proceso de ejecución. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 11.** |
| **12.** El contratista deberá aportar listado de las personas que ingresarán a realizar los mantenimientos requeridos, los cuales deberán tener a la mano los pagos por conceptos de seguridad social y riesgos profesionales al día. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 12.** Afiliaciones y seguridad social del personal. |
| **13.** El contratista debe cumplir con la Resolución 1409 de 2012, la cual establece el Reglamento de seguridad para la protección contra caídas en trabajo en alturas. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 13.** Cumplimiento Resolución 1409 de 2012. |
| **14.** El Contratista deberá dar cumplimiento a las normas | SI | |

| | | |
|---|---|---|
| técnicas establecidas para el mantenimiento de ascensores, esto es, acatar las reglas para instrucciones de mantenimiento dadas en la NTC 2503:2010. | | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 14.** certificados que permiten evidenciar el cumplimiento de la Norma NTC 2503:2010. |
| **15.** Utilizar repuestos originales y nuevos de acuerdo con la necesidad que se presente en cada mantenimiento de los ascensores; Por lo tanto, antes de instalar cualquier repuesto debe ser presentado ante el supervisor y personal de apoyo técnico del contrato. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 15.** certificación de garantía.<br><br>Se le solicita al contratista presentar soportes de pago a las empresas donde adquirió los repuestos requeridos para el mantenimiento correctivo del ascensor. |
| **16.** Presentar certificaciones de importaciones de los repuestos originales de marca MITSUBISHI Y SHINDLER. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 16.** Aclaración Certificados de Importación. |
| **17.** Presentar certificaciones de originalidad de los repuestos por parte de los proveedores. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 17**<br>Solicitud Suministro Repuestos:<br>Respuestas de Mitsubishi<br>Respuestas de Schindler |
| **18.** No subcontratar los servicios objeto del contrato. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 18** certificación por parte de Inserel LTDA. |
| **19.** Presentar documentación de afiliación en salud, ARL del personal que prestará el servicio de mantenimiento en dichos equipos. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 19.** |
| **20.** Todo mantenimiento o trabajo se debe de realizar como mínimo con 2 técnicos | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 20** Listado de mantenimiento preventivos. |

| | | |
|---|---|---|
| por parte del Contratante. bajo la supervisión del ingeniero de la empresa y del líder de seguridad y salud en trabajo. | | |
| **21.** Diligenciar y entregar al Supervisor una lista de chequeo donde se puedan apreciar las actividades ejecutadas del Mantenimiento Preventivo (ANEXO 1), por cada ascensor. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 20** Listado de mantenimiento preventivos. |
| **22.** Diligenciar y entregar al Supervisor una lista de chequeo donde se puedan apreciar las actividades ejecutadas del FORMATO DE ACTIVIDADES PUESTA A PUNTO (ANEXO 2 Y 3), por cada ascensor. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 21** Chequeos de puesta a punto. |
| **23.** Informar y entregar al Supervisor informe detallado y justificado de actividades para realizar en los posteriores mantenimientos y/o vigencias, para poder hacer requerimientos garantía y de calidad. | SI | En el archivo nombrado "ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA" en el **Anexo 3.** Reporte de actividades realizadas**.** |

Los anexos del 1 al 21 que se manifiesta en el producto o evidencia de las actividades correspondientes a las obligaciones; se encuentran en el documento PDF nombrado "1 INFORMACIÓN SOLICITADA POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO V4" publicadas en Documentos de Ejecución del Contrato del SECOP II con la descripción de la carpeta "Pago 2_Reserva Presupuestal_Inserel Mto Ascensores 6565812 de 2024.rar" y "1. ANEXOS INFORME GESTION CONTRATISTA.pdf". Y pueden ser consultados en el siguiente enlace:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6443748&isFromPublicArea=True&isModal=False




## 3. ASPECTOS LEGALES

### 3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

| **GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO** | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | Seguros del Estado | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | 64-44-101232092 | | |
| **CERTIFICADO O ANEXO** | N/A | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 01/08/2024 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 02/08/2024 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | 29/07/2024 | 30/04/2025 | $ 38.846.360 |
| Devolución del pago anticipado | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones sociales | 29/07/2024 | 10/12/2027 | $ 9.711.590 |
| Calidad del servicio | 29/07/2024 | 10/04/2025 | $ 38.846.360 |
| **GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** | | | |
| **ASEGURADORA** | Seguros del Estado | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | 65-40-101076779 | | |
| **CERTIFICADO O DE ANEXO** | N/A | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 01/08/2024 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 02/08/2024 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Responsabilidad civil extracontractual | 29/07/2024 | 10/12/2024 | $ 260.000.000 |

En atención a lo señalado en el modificatorio Nro 1, se efectuó la ampliación de las garantías en el siguiente sentido:

| GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO - prórroga | | | |
|---|---|---|---|
| **ASEGURADORA** | Seguros del Estado | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | 64-44-101232092 | | |
| **CERTIFICADO O ANEXO** | N/A | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 11/12/2024 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 18/12/2024 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Cumplimiento | 29/07/2024 | 30/04/2025 | $ 38.846.360 |
| Devolución del pago anticipado | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones sociales | 29/07/2024 | 30/12/2027 | $ 9.711.590 |
| Calidad del servicio | 29/07/2024 | 30/04/2025 | $ 38.846.360 |
| **GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL - prórroga** | | | |
| **ASEGURADORA** | Seguros del Estado | | |
| **NRO. DE PÓLIZA** | 65-40-101076779 | | |
| **CERTIFICADO O DE ANEXO** | N/A | | |
| **FECHA EXPEDICIÓN** | 11/12/2024 | | |
| **FECHA APROBACIÓN** | 18/12/2024 | | |
| **AMPARO** | **VIGENCIA** | | **VALOR** |
| | **DESDE** | **HASTA** | |
| Responsabilidad civil extracontractual | 29/07/2024 | 30/12/2024 | $ 260.000.000 |

### 3.2 Cumplimiento del objeto

Certifico como supervisora del contrato CO1.PCCNTR.7096838 de 2024, que se dio cabal cumplimiento a las obligaciones contractuales durante la ejecución.

### 3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Las evidencias de cumplimiento de criterios de salud y seguridad en el trabajo y criterios ambientales y de energía se encuentran publicadas en Documentos de Ejecución del Contrato del SECOP II con la descripción “2_1_Evidencias criterios SST.zip” “2_2_Evidencias criterios ambientales.zip” “informe SST SENA.pdf”. Y pueden ser consultados en el siguiente enlace:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6443748&isFromPublicArea=True&isModal=False

### 3.4 Multas y sanciones

De acuerdo con el informe final de supervisión se certifica como supervisora del contrato, durante la ejecución del contrato no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

### 3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante certificación emitida el 18 de febrero de 2025 por parte del Revisor Fiscal Liliana Patricia Chaverra se certificó que INSEREL Ingeniería en Servicios Eléctricos de Comunicaciones y de Gas Ltda, identificado con NIT. 800221086-3, se encuentra al día en pagos de Seguridad Social, aportes a Fondos de Pensión y Aportes a la ARL, así como a paz y salvo por conceptos de pagos laborales y fiscales.

### 3.6 Supervisión de la ejecución contractual

Que el ordenador del gasto Director Regional Antioquia, asignó para la supervisión de la ejecución del contrato CO1.PCCNTR.6565812 del 2024, por medio de comunicación interna del 15/08/2024 a la profesional Jully Beronica Villa Herrera del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto, quien velará por el cabal cumplimiento de todas y cada una de las actividades que se le encomienden al contratista, de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e interventoría, Código GCCON-M-002. desde el 15 de agosto de 2024 hasta la terminación, liquidación y cierre del contrato.

### 3.7 Liquidación del contrato

Que respecto de la liquidación del contrato esta se llevará a cabo según lo previsto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012 y el trámite aplicable será el establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

## 4. ASPECTOS FINANCIEROS

### 4.1 Pagos realizados

El 15/05/2025 se expidió el certificado de desembolsos Relación de pago de SIIF del contrato CO1.PCCNTR.6565812 de 2024, tal como a continuación se relaciona

| NÚMERO DE ORDEN DE PAGO | FECHA DE PAGO | VALOR DE PAGO |
|---|---|---|
| 17524525 | 2025-01-29 | $60.200.000,00 |
| 17526425 | 2025-01-29 | $11.438.000,00 |
| 134729425 | 2025-05-12 | $103.020.000,00 |
| 134748725 | 2025-05-12 | $19.573.800,00 |

### 4.2 Estado financiero

| CONCEPTO | VALOR |
|---|---|
| **Valor inicial contrato** | $194.231.800 |
| **Valor adición o disminución del contrato** | $ 0,00 |
| **Valor de las reducciones** | $ 0,00 |
| **Valor final del contrato** | $194.231.800 |
| **Valor ejecutado** | $194.231.800 |
| **Valor pagado** | $194.231.800 |
| **Valor por pagar** | $ 0,00 |
| **Valor a liberar** | $ 0,00 |

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

Elaborar la liquidación bilateral del contrato CO1.PCCNTR.6565812 de 2024 teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma 15/05/2025



JULLY BERONICA VILLA HERRERA
Supervisora del contrato

Anexos:

- Certificado de desembolsos.
- Último comprobante de pago al sistema de seguridad social
- Designación de las supervisiones del contrato.

**Reporte Relación de Pagos**

| | | |
|---|---|---|
| Usuario Solicitante: | MHyosorio | YIRLEY VIVIANA OSORIO TOBON |
| Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: | 36-02-00-005-000000 | SENA REGIONAL ANTIOQUIA-DIRECCION REGIONAL |
| Fecha y Hora Sistema: | 2025-05-15-8:41 p. m. | |

## RELACION DE PAGOS

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Unidad / Sub-Unidad:** | 36-02-00-005-000000 SENA REGIONAL ANTIOQUIA-DIRECCION REGIONAL | **Número de Compromiso:** | 177124 | **Valor Total:** | 194.231.800,00 | **Saldo por pagar:** | 0,00 |
| **Tipo Doc. Identidad:** | NIT | **Número Doc. Identidad:** | 800221086 | **Tercero:** | | INSEREL INGENIERIA EN SERVICIOS ELECTRICOS DE COMUNICACIONES Y DE GAS LTDA | |

## DOCUMENTO SOPORTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo:** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | **Número:** | CO1.PCCNTR.6565812 | **Fecha:** | 14/08/2024 0:00:00 |

## OBJETO

| | |
|---|---|
| **Objeto:** | MTTO BIENES INMUEBLES - CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y EL SUMINISTRO DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS (ASCENSORES) QUE INCLUYA CERTIFICACIÓN, DEL COMPLEJO CENTRAL REGIONAL |

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

| CUENTA POR PAGAR | | | | NUM OBLIGACION | ANTICIPOS | ORDEN DE PAGO | | | | | MEDIO DE PAGO | | REINTEGRO | | DOCUMENTO SOPORTE | | ENTIDAD PAGADORA | CONCEPTO DE PAGO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| FECHA | NUMERO | VALOR | IVA | | CONCEDIDO/ AMORTIZADO | NUMERO | FECHA DE PAGO | VALOR BRUTO | VALOR DEDUCCIONES | VALOR NETO | CTA/CHEQUE | BANCO | NUMERO | VALOR | TIPO | NUMERO | CODIGO | |
| 2024-12-25 | 260424 | 60.200.000,00 | 0,00 | 632424 | | 17524525 | 2025-01-29 | 60.200.000,00 | 3.298.960,00 | 56.901.040,00 | 17715120945 | BANCOLOMBIA S.A. | | | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | 6565812 | 13-01-01-DT | MTTO BIENES INMUEBLES- CTO 6565812 F. 144 PRESTACION SERVICIOS Y SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MMTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS (ASCENSORES) INCLUYE CERTIFICACION NIS 202402542101 |
| 2024-12-25 | 260524 | 11.438.000,00 | 11.438.000,00 | 632524 | | 17526425 | 2025-01-29 | 11.438.000,00 | 1.715.700,00 | 9.722.300,00 | 17715120945 | BANCOLOMBIA S.A. | | | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | 6565812 | 13-01-01-DT | IVA MTTO BIENES INMUEBLES- CTO 6565812 F. 144 PRESTACION SERVICIOS Y SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MMTTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL DE PASAJEROS (ASCENSORES) INCLUYE CERTIFICACION NIS 202402542101 |
| 2025-04-01 | 53125 | 103.020.000,00 | 0,00 | 136425 | | 134729425 | 2025-05-12 | 103.020.000,00 | 5.645.496,00 | 97.374.504,00 | 551000150112 | BANCOLOMBIA S.A. | | | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | 6565812 | 13-01-01-DT | FACTURA INS149 DEL CONTRATO 6565812 SERVICIO Y SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MANTENIMIENTO PRENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TRNASPORTE VERTICAL, NIS 2025-02-077344 |
| 2025-04-03 | 54325 | 19.573.800,00 | 19.573.800,00 | 136525 | | 134748725 | 2025-05-12 | 19.573.800,00 | 2.936.070,00 | 16.637.730,00 | 551000150112 | BANCOLOMBIA S.A. | | | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS | 6565812 | 13-01-01-DT | FACTURA INS149 DEL CONTRATO 6565812 SERVICIO Y SUMINISTRO DE INSUMOS PARA MANTENIMIENTO PRENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE TRNASPORTE VERTICAL, NIS 2025-02-077344 |

**CONCEDIDO:** Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

**AMORTIZADO:** Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas

**FORMATO 3 CERTIFICACIÓN APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES DE PERSONA JURÍDICA**

El Suscrito LILIANA PATRICIA CHAVERRA identificada con cédula de ciudadanía 43.599.157 y tarjeta profesional No. 128090 T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en su condición de Revisora Fiscal de LA sociedad INSEREL INGENIERIA EN SERVICIOS ELECTRICOS DE COMUNICACIONES Y DE GAS LTDA, identificada con NIT.800221086-3, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellín, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, bajo la gravedad de juramento, certifica el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Lo anterior, para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los 18 días del mes de febrero de 2025, en Medellín.

Se firma para constancia:



FIRMA:
NOMBRE: **LILIANA PATRICIA CHAVERRA FRANCO**
CARGO: En calidad de Revisora Fiscal
T. P. No: 128090-T

# CPE No. 05-9-2024-033222 - DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Jue 15/08/2024 10:55

Para:Jully Beronica Villa Herrera <jbvilla@sena.edu.co>
CC:Clara Ines Aguilar Velasquez <ciaguilar@sena.edu.co>;Amparo Del Socorro Sierra Arcila <amsierra@sena.edu.co>;John Albeiro Giraldo Londoño <jogiral@sena.edu.co>;Stefanía Ortega Céspedes <sortega@sena.edu.co>;Camilo Gonzalez Giraldo <cgonzalezgi@sena.edu.co>;Leidy Andrea Hoyos Muñoz <lahoyosm@sena.edu.co>;Ana María Bustamante Serna <abustamantes@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (898 KB)

C.E.(FRM) - 05-9-2024-033222-(5)- JULLY BERONICA VILLA HERRERA DESIGNACIÓN D.tif; C.I.(FRM)-9-2024-033222-(5)---JULLY BERONICA VILLA HERRERA-DESIGNACIÓN DE SUP.html;

Apreciado(a)
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado | N.I.S. | Fecha |
|---|---|---|
| 05-9-2024-033222 | 2024-02-352849 | 15/08/2024 10:53:28 a. m. |

| Asunto | Descripción del asunto |
|---|---|
| DESIGNACIONES | DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR |

5-1010

Medellín,

ACTO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

PARA: Jully Beronica Villa Herrera, Profesional G02
DE: John Albeiro Giraldo Londoño Director Regional Antioquia (E)

ASUNTO: Designación de Supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designada como Supervisora del siguiente contrato.

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6565812del 29/07/2024

CONTRATISTA: INSEREL Ingeniería en Servicios Eléctricos de Comunicaciones y de Gas Ltda

OBJETO: 5_415 Contratar la prestación de servicios y el suministro de insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de transporte vertical de pasajeros (ascensores) que incluya certificación, del complejo central Regional Antioquia y Subsedes.

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como Supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 734 de 2002 “Código Disciplinario Único” y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”, el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, y el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

La referida obligación se hace efectiva a través de los informes de supervisión los cuales deberán registrarse en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal SECOP II, dentro del término que se señale en el clausulado contractual, en donde conste por ejemplo, el cumplimiento de su objeto, suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato y relación de pagos y saldos.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del Gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el sistema de seguridad social integral y parafiscales según

sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el respectivo contrato o convenio, o en el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

Una vez finalice el contrato o convenio, deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

John Albeiro Giraldo Londoño
Director Regional Antioquia (E)

Proyectó: Leydy Andrea Hoyos Muñoz– Abogada Contratista Grupo de apoyo administrativo mixto

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

@SENAcomunica
www.sena.edu.co

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

# CPE No. 05-9-2024-033228 - DESIGNACIÓN APOYO SUPERVISIÓN

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Jue 15/08/2024 11:03

Para:Andres Arias Morales <aariasm@sena.edu.co>
CC:Clara Ines Aguilar Velasquez <ciaguilar@sena.edu.co>;Amparo Del Socorro Sierra Arcila <amsierra@sena.edu.co>;John Albeiro Giraldo Londoño <jogiral@sena.edu.co>;Stefanía Ortega Céspedes <sortega@sena.edu.co>;Diana Carolina Giraldo Grajales <cgiraldog@sena.edu.co>;Ana María Bustamante Serna <abustamantes@sena.edu.co>;Leidy Andrea Hoyos Muñoz <lahoyosm@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (904 KB)

C.E.(FRM) - 05-9-2024-033228-(5)- ANDRES ARIAS MORALES DESIGNACIÓN APOYO SUP.tif; C.I.(FRM)-9-2024-033228-(5)---ANDRES ARIAS MORALES-DESIGNACIÓN APOYO SUPERVIS.html;

Apreciado(a)
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

| Radicado | N.I.S. | Fecha |
|---|---|---|
| 05-9-2024-033228 | 2024-02-352883 | 15/08/2024 10:59:27 a. m. |

| Asunto | Descripción del asunto |
|---|---|
| DESIGNACIONES | DESIGNACIÓN APOYO SUPERVISIÓN |

5-1010

Medellín,

ACTO DE DESIGNACIÓN APOYO A LA SUPERVISIÓN

PARA: Andres Arias Morales, Ingeniero Contratista Regional Antioquia
DE: John Albeiro Giraldo Londoño Director Regional Antioquia (E)

ASUNTO: Designación apoyo supervisión

Me permito comunicarle que ha sido designado como profesional de apoyo a la supervisión del siguiente contrato.

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6565812del 29/07/2024

CONTRATISTA: INSEREL Ingeniería en Servicios Eléctricos de Comunicaciones y de Gas Ltda

OBJETO: 5_415 Contratar la prestación de servicios y el suministro de insumos para el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de transporte vertical de pasajeros (ascensores) que incluya certificación, del complejo central Regional Antioquia y Subsedes.

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como Supervisor(a) está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 734 de 2002 “Código Disciplinario Único” y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción”, el supervisor responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, y el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

La referida obligación se hace efectiva a través de los informes de supervisión los cuales deberán registrarse en el Sistema Electrónico de Contratación Estatal SECOP II, dentro del término que se señale en el clausulado contractual, en donde conste por ejemplo, el cumplimiento de su objeto, suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato y relación de pagos y saldos.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del Gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o convenio, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago, y todas las demás obligaciones que deban cumplir las partes y/o el contratista, señaladas en el

respectivo contrato o convenio, o en el Manual de Contratación del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-.

Una vez finalice el contrato o convenio, deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

John Albeiro Giraldo Londoño
Director Regional Antioquia (E)

Proyectó: Leydy Andrea Hoyos Muñoz– Abogada Contratista Grupo de apoyo administrativo mixto

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente