



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá mayo 30, 2025.

Señor

ANDRÉS CASALINAS GÓMEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7386640

Coordinador de Formación / Instructor G14

Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de La Información.

Bogotá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2025.

Referencia: No CO1.PCCNTR.7386640 del año 2025

Manuel Alejandro Calderón Molina, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98525968 de Itagüí, Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA (Servicio Nacional de Aprendizaje), en Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de La Información. (CGMLTI), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de PAGO: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 22.384.287). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 3.986.243), b) Cuatro (04) pagos iguales de marzo a junio de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4.599.511).



Plazo: Sera hasta el 30 de junio 2025.

OBJETO:

Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación de los aprendices en las competencias claves relacionadas con la red de conocimiento interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas en la modalidad presencial y/o virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	Desarrollé la planeación de las diferentes fases de la formación titulada virtual (Clave-inglés), realicé sesiones en línea y actividades en el LMS ZAJUNA; según el cronograma de la fase en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Imagen Zajuna



2	Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.5 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: "Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño ... del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional"	Cumplí con la ejecución de la formación y calificué y retroalimenté las evidencias pendientes de las guías 1, 2, 3, 5 (RAP 18, 19, 24, 86). Alisté la plataforma Zajuna. Orienté formación en las siguientes fichas según los cronogramas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.
3	Apoyar y acompañar en los procesos de inducción de los aprendices y colaborar en su integración al programa formativo.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
4	Realizar el seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo con la Guía GFPI_G_040 "Guía etapa productiva proceso formativo", GFPI_G_014 "Guía orientación	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.



	<p>formación ambientes virtuales de aprendizaje”, Acuerdo 012 Reglamentos del aprendiz y demás instructivos, guías, formatos y lineamientos que regulen el seguimiento, en caso de que sea asignado</p>		
5	<p>Guiar de manera integral y continua a los aprendices en su formación por proyectos durante la vigencia del contrato.</p>	<p>Guie continuamente a los aprendices en su formación, durante la vigencia de mi contrato, ya que revisé y actualicé las evidencias de inglés de la Guías de Aprendizaje 1, 2, 3, 5 (RAP 18, 19, 24, 86), el instrumento de evaluación, la rúbrica en plataforma, el material para sesiones acordes a los 1, 2, 3, 5 (RAP 18, 19, 24, 86). Alistamiento plataforma Zajuna. Envié correos a aprendices. Asistí a</p>	<p>En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Reportes de juicios de evaluación de Sofia Plus.</p>



		8 reuniones equipo ejecutor y 1 institucional en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	
6	Realizar la evaluación de los aprendices, acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Evalué diariamente de las evidencias en los tiempos estipulados de acuerdo con la Guía AVA. Alisté, adecuó y creé las evidencias guías 1, 2, 3, 5 (RAP 18, 19, 24, 86). de inglés en la plataforma Zajuna en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. LMS Zajuna
7	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
8	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	Depuré cada una de las fichas a mi cargo de los aprendices que están al día y los que les faltan más de 2 evidencias llevando un registro preciso y publicándolo a los	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario,



		aprendices cada dos semanas en la plataforma LMS Zajuna para las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Imágenes Excel Archivos
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
10	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	Creé el portafolio de forma automática y está disponible en la plataforma LMS Zajuna para las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. LMS Zajuna
11	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	Participé en reuniones virtuales con diferentes áreas de la formación virtual titulada y bilingüe. También, aplique la guía AVA a las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844,	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520,



		3185845.	2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Reuniones Teams.
12	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	Ejecuté exitosamente la Formación titulada virtual en la plataforma Sofía plus en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. LMS Zajuna.
13	Participar cuando sea necesario en proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA, siguiendo las directrices académicas de la institución.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
14	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Apliqué e hice cumplir el manual de convivencia del Centro de Formación, en las 4 diferentes reuniones de equipo ejecutor y 4 sesiones virtuales.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario,



		También tomé la asistencia de forma automática en Teams en cada sesión en fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Presentación sesión en línea.
15	Apoyar la promoción de los programas de formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.	Apoyé los programas de formación del centro a través de la publicación de publicidad diseminada por el centro perteneciente a las diferentes áreas como bilingüismo y formación titulada virtual en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Imágenes de WhatsApp
16	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	Elaboré del informe mensual de la ejecución de la formación y asistencia a las diversas reuniones de alistamiento con las evidencias requeridas en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Informe Mensual de Ejecución de la Formación.



17	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
18	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
19	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	Recordé a los aprendices las normas de Netiqueta durante las sesiones en línea en el ambiente de formación en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Presentación sesión en línea.
20	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas	En las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Se publicaron los anuncios en Zajuna	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos



	por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	semanales y de sesiones en línea en cada una de las fichas.	Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Informe mensual de ejecución.
21	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Apliqué todos los procedimientos establecidos y seguí todas las normas y regulaciones para obtener los documentos y certificaciones necesarias para poder cumplir con mi objeto contractual en las Fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: Fichas LMS Zajuna: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Imagen del SECOP.
22	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Asistí a transferencias de conocimiento en línea para capacitación en la plataforma Zajuna en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845.	En el archivo anexo: GC_98525968_16325_MAYO_2025 Gestión Integrada del Transporte, desarrollo publicitario y Coordinación de Procesos Logísticos, Desarrollo Publicitario, Atención Integral al Cliente. en las fichas: 3118520, 2977713, 3069247, 3069248, 3070367, 3185844, 3185845. Imagen transferencia Zajuna.



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 77644147 de la planilla, operador Enlace Operativo y periodo abril 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en GC_98525968_16325_MAYO_2025 folio.



Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos: Manuel Alejandro Calderón Molina.

Contratista

C.C. No. 98525968

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos: ANDRÉS CASALINAS GÓMEZ.

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7386640 de 2025.

Coordinador de Formación / Instructor G14.

Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnología de La Información.

Bogotá.



ACTA No. 03			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Tramite y verificación cuentas de cobro mes de mayo 2025.			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, mayo 09, 2025	HORA INICIO: 11:30am	HORA FIN: 11:50am
LUGAR Y/O ENLACE: Tramite y verificación cuentas de cobro - MAYO 2025-20250509 095149- Grabación de la reunión.mp4		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Servicio Nacional de aprendizaje - CGMLTI	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Revisión lista de chequeo de formación titulada virtual. 2. Validación de documentos necesarios para la cuenta de cobro del mes de mayo 2025.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisar todos los ítems en la lista de chequeo suministrada. 2. Validar que todos los documentos estén a la orden del día para tramitar la cuenta de cobro de mayo de 2024.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Se procedió por parte de El equipo de Virtualización a la revisión de cada 1 y todos los ítems de la lista de chequeo suministrada por la coordinación. 2. Se validaron todos los documentos uno por uno correspondientes a los archivos GF y GC y se procedió a subir los archivos en el espacio suministrado por la coordinación de virtualidad.			
CONCLUSIONES			



El procedimiento se realiza como se había programado y sin ningún contratiempo el instructor Manuel Calderón que a medida que se le fue preguntado fue mostrando a través de compartir su pantalla todas las evidencias requeridas por el equipo de virtualización.

Después de haber concluido con la lista de chequeo, el equipo de virtualización procedió a revisar todos y cada 1 de los documentos incluidos en los archivos GF y GC se terminó la verificación se dio orden para subir los respectivos archivos en el espacio suministrado por la coordinación de virtualidad en la nube.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Se aprueba la documentación para la cuenta de cobro del mes de abril de 2025.	Mayo 09, 2025	Johany Andrés Casalinas. 80850368.	Participación virtual
El instructor procede a subir la documentación el espacio de Virtualización en el mes de abril 2025.	Mayo 09, 2025	Manuel Alejandro Calderón 98525968	Participación virtual

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
--------	----------------------	-----------------	-------------	-------------------------------



Manuel Alejandro Calderon.	Formación Titulada Virtual	SI		Participación Virtual
Johany Andrés Casalinas.	Coordinación Titulada Virtual	SI		Participación Virtual.
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				
ANEXOS				



P_134600_V_3006330_R_11_C_9303



P_631101_V_2977547_R_11_C_9303



P_631101_V_2977548_R_11_C_9303



P_631101_V_2977550_R_11_C_9303



P_135303_V_3185844_R_11_C_9303

> Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS



Compromisos Semanales Semana del 05 al 11 de Mayo de 2025

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 5 de mayo de 2025, 13:49

Compromisos Semanales Semana del 05 al 11 de Mayo de 2025

Para preparar/entregar:

1. Evidencia de producto y desempeño:

- RAP20_GA1_AA1_EV02_Video y folleto presentación de un personaje. Actividad grupal.

Para asistir:

1. Sesión en línea Transvers

- RAP20_GA1_AA1_EV02_Vidi

▼ Fase 1 Identificar clientes: Grabaciones sesiones en línea

> Abril 2025

▼ Mayo 2025



Grabacion Conferencia Web RAP19_GA1_AA1_EV02_IIN_Video y Folleto presentación de un personaje_07_mayo_2025_7:00 pm



Resumen_Conferencia_Web_RAP19_GA1_AA1_EV02_IIN_Video Presentación y Folleto_Mayo 07 2025 PDF



Grabación RAP11_RAP12GA1_AA1_EV01_ITR Cuestionario: procedimientos aritméticos. 09/05/2025





Mis cursos

- >
- P_134600_V_300633
0_R_11_C_9303
- >
- P_631101_V_297754
7_R_11_C_9303
- >
- P_631101_V_297754
8_R_11_C_9303
- >
- P_631101_V_297755
0_R_11_C_9303
- >
- P_135303_V_318584
4_R_11_C_9303
- ▼
- P_135303_V_318584
5_R_11_C_9303
- > Participantes



Sesion en Linea RAP19_GA1_AA1_EV02_IIN_Video y Folleto presentación de un personaje. 07_mayo_2025

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - viernes, 2 de mayo de 2025, 17:55

ATENCIÓN INTEGRAL AL CLIENTE

Estimado Aprendiz SENA, a continuación encuentra la información para conectarse a la sesión en línea:

Fecha / Hora	Tema	Responsable
Miércoles 07 de Mayo 7:00 pm	RAP19_GA1_AA1- EV02_IIN_Video y Folleto presentación de un personaje.	Manuel Calderon Instructor de Inglés.



U_R_11_C_9303



P_135303_V_318584

4_R_11_C_9303



P_135303_V_318584

5_R_11_C_9303

> Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

> INDUCCION

> Información general

> Cronograma

> Actividades

iniciales

▼ Fase 1

Identificar clientes

▼ Actividad de proyecto.1

> Material de Formación

Seleccionar	del usuario	Nombre(s) / Apellido(s)			Estado	Calificación		(entrega)	Archivos enviados
<input type="checkbox"/>	-	-	+	+	-	-	+	-	-
<input type="checkbox"/>		STEFANY ALEXANDRA GUTIERREZ OBREGON			Enviado para calificar Calificado	 A		sábado, 10 de mayo de 2025, 07:18	RAP19_GA1_folleto presentac fusionado.pdf
<input type="checkbox"/>		LINDA LUZ ARIZA SARMIENTO			Enviado para calificar Calificado	 A		sábado, 10 de mayo de 2025, 08:52	RAP19_GA1_folleto presentac fusionado.pdf





P_134600_V_300633
0_R_11_C_9303



P_631101_V_297754
7_R_11_C_9303



P_631101_V_297754
8_R_11_C_9303



P_631101_V_297755
0_R_11_C_9303



P_135303_V_318584
4_R_11_C_9303



P_135303_V_318584
5_R_11_C_9303



P_121523_V_287981
9_R_11_C_9303



Sesión en Línea RAP24_GA5_AA1_EV02_IIN_Cuestionario de comprensión lectora y gramatical del nivel_mayo_15_7:00pm

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - martes, 13 de mayo de 2025, 11:57

Sesión en línea Competencia Clave-Inglés.

Cordial saludo estimado aprendiz:

Te invitamos a la sesión en línea de la competencia clave/inglés.

Fecha/Hora	Jueves 15 de mayo, 2025 - 7:00 pm
Agenda	RAP24_GA5_AA1_EV01_IIN_RAP24_GA5_AA1_EV02_IIN_Cuestionario de comprensión lectora y gramatical del nivel
Enlace de Ingreso	Ingrese aquí
Responsable Instructor	Manuel Calderón/Clave-Inglés.





P_134600_V_300633

0_R_11_C_9303



P_631101_V_297754

7_R_11_C_9303



P_631101_V_297754

8_R_11_C_9303



P_631101_V_297755

0_R_11_C_9303



P_135303_V_318584

4_R_11_C_9303



P_135303_V_318584

5_R_11_C_9303



P_121523_V_287981

9_R_11_C_9303



Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo 2025.

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 12 de mayo de 2025, 13:01

Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo 2025.

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimadas(os) aprendices;

Durante la semana es importante que tengan presente los siguientes aspectos para llevar de manera puntual su formación académica.

Para preparar:

- **RAP24_GA5_AA1_EV02_IIN_Cuestionario de comprensión lectora y gramatical del nivel.**
- **Instructor: Manuel Calderon /Clave-Inglés.**
- **Vence: Mayo 19, 2025.**





> Secciones

▼ Mis cursos

>

P_134600_V_300633

0_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297754

7_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297754

8_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297755

0_R_11_C_9303

>

P_135303_V_318584

4_R_11_C_9303

>

P_135303_V_318584

Mover



Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 12 de mayo de 2025, 12:39

Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

Cordial saludo, estimados aprendices;

Compartimos los compromisos semanales para esta semana de formación y les recordamos la importancia de ingresar diariamente a la plataforma, revisar el cronograma, el material de apoyo y los anuncios semanales.

PARA ENTREGAR	PARA ASISTIR
<p>Evidencia de Conocimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> RAP55_RAP58_GA2_AA1_EV01 Mapa conceptual tipos de software y Taller práctico utilizando herramientas de ofimática. Actividad grupal 	<p>Sesiones en línea</p> <p>Competencia Transversal:</p> <p>RAP56_RAP57_GA2_AA2_EV01_Informe de mejora de procesos con la incorporación de TIC</p> <p>Instructora transversal: Martha Viviana Sánchez</p>





DESARROLLO PUBLICITARIO (3118520)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_124100_V_3118520_R_11_C_9303 / SESIONES EN LÍNEA / Sesion de Atención Chat Sincrónica (CHAT ZAJUNA) d...

PANEL DE NAVEGACIÓN

▼ Mis cursos

🏠 Página principal del sitio

> Secciones

▼ Mis cursos

>

P_134600_V_300633
0_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297754
7_R_11_C_9303

>

↑ [Volver a 'SESIONES EN LÍNEA'](#)

Sesion de Atención Chat Sincrónica (CHAT ZAJUNA) de Inglés Semanal

Martes 1:00 PM a 2:00 PM



Próxima hora de chat: martes, 20 de mayo de 2025, 13:00

Semanalmente estaré disponible para responder preguntas, dudas y brindar apoyo en general. Los espero.

La siguiente sesión de chat empezará en 2 días desde ahora.

[Entrar al chat](#)

[Usar interfaz más accesible](#)



GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3069247)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121524_V_3069247_R_11_C_9303 / ANUNCIOS / Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo ...

PANEL DE NAVEGACIÓN

▼ Mis cursos

🏠 Página principal del sitio

> Secciones

▼ Mis cursos

>

P_134600_V_300633

0_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297754

ANUNCIOS

Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

→ Sesión en línea RAP25_Elaboracion Lista de Chequeo_, 08MAY25

Sesión en línea, miércoles 7:00 pm ▶

Mostrar respuestas anidadas ▾

Mover este debate a...

Mover



Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 12 de mayo de 2025, 13:36

Compromisos Semanales





PANEL DE NAVEGACIÓN

▼ Mis cursos

🏠 Página principal del sitio

> Secciones

▼ Mis cursos

>

P_134600_V_300633

0_R_11_C_9303

>

P_631101_V_297754

7_R_11_C_9303

>

ANUNCIOS

Sesión en Línea RAP86_GA3_AA1_EV01_Vídeo y documento escrito (correo) presentación de un lugar turístico._Mayo_06_2025_7pm



→ Compromisos Semanales Semana del 28 de Abril al 04 de Mayo de 2025

Compromisos Semanales Semana del 05 al 11 de Mayo de 2025 ▶

Mostrar respuestas anidadas ▾

Mover este debate a...

Mover



Sesión en Línea RAP86_GA3_AA1_EV01_Vídeo y documento escrito (correo) presentación de un lugar turístico._Mayo_06_2025_7pm

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 5 de mayo de 2025, 12:18



GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (3069248)

Mis cursos / Cursos / (oculto/s) / P_121524_V_3069248_R_11_C_9303 / ANUNCIOS / Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo ...

PANEL DE NAVEGACIÓN

- ▼ Mis cursos
- 🏠 Página principal del sitio
- > Secciones
- ▼ Mis cursos
 - > P_134600_V_300633_0_R_11_C_9303
 - > P_631101_V_297754_7_R_11_C_9303

ANUNCIOS

Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

→ Sesión en Línea Técnica 8 de mayo 2025

Sesión en línea, miércoles 14 de mayo, 7:00 pm →

Mostrar respuestas anidadas ▾

Mover este debate a...

Mover



Compromisos Semanales Semana del 12 al 18 de Mayo de 2025

de MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA - lunes, 12 de mayo de 2025, 13:46

Compromisos Semanales



P_121524_V_3069
248_R_11_C_9303

> Participantes

Calificaciones

ANUNCIOS

> INDUCCIÓN

>

INFORMACIÓN
GENERAL

>

CRONOGRAMA

>

ACTIVIDADES
INICIALES

> FASE 1

ANÁLISIS

▼ FASE 2

PLANEACIÓN

> Actividad
de proyecto
2

▼ Actividad



EDISSON FABIAN
CARDENASGONZALEZ

1099283038cc

Enviado
para
calificar
1 día 22
horas
después
Calificado

Calificar

Editar ▼

miércoles, 14
de mayo de
2025, 22:01

A



CRISTIAN ALEXANDER
CASTEBLANCO
CAMELO

1007295360cc

Enviado
para
calificar
1 día 21

Calificar

Editar ▼

miércoles, 14
de mayo de
2025, 21:56

-

▼ Mayo 2025



Grabacion Conferencia Web RAP86_GA3_AA2_EV01_Vídeo y documento escrito (correo) presentación de un lugar turístico._Mayo_06_2025_7pm



Resumen Conferencia Web RAP86_GA3_AA2_EV01_Vídeo y documento escrito (correo) presentación de un lugar turístico._Mayo_06_2025_7pm PDF



Sesión en Línea Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño 08/05/25



Resumen Sesión en Línea Elaboración de lista de chequeo para evaluación de desempeño 08/05/25 PDF



RAP25_AA3_GA3_AA3_EV02_EP_ Diseño de indicadores de gestión y acciones de mejora PDF

➤ Fase 3 Ejecución: Grabaciones sesiones en línea **Ocultado a los aprendices**



Type here to search



EN



12:57 PM
5/18/2025



P_631101_V_297754
8_R_11_C_9303



P_631101_V_297755
0_R_11_C_9303



P_135303_V_318584
4_R_11_C_9303



P_135303_V_318584
5_R_11_C_9303



P_121523_V_287981
9_R_11_C_9303



P_121523_V_297771
3_R_11_C_9303



P_121524_V_277317
2_R_11_C_9303



P_121524_V_283438
6_R_11_C_9303

SESIÓN EN LÍNEA COMPETENCIA CLAVE/INGLÉS

Aprendices, les hacemos una cordial invitación a nuestra próxima sesión en línea:

Objetivo: Explicar y contextualizar los aspectos necesarios para la realización de la evidencia: Fase de planeación.:

RAP86_GA3_AA1_EV01_IIN_Video y documento escrito (correo) presentación de un lugar turístico.

Información:

- **Fecha:** Martes, 06 de mayo, 2025.
- **Hora:** 7:00 p.m.
- **Responsable:** Instructor: Manuel Alejandro Calderón
- **Enlace:** [Clic aquí](#) para ingresar a la sesión en línea.

NOTA: Por favor **conectarse 15 minutos antes** del inicio de la sesión, asegurando que tengan el audio correctamente configurado ya que la sesión se llevará a cabo por Microsoft Teams.

Los esperamos!

Cordial saludo,

Equipo Ejecutor de la Formación



Type here to search



EN



12:58 PM
5/18/2025



Nº	INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO ETAPA LECTIVA	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	FASE DEL PROYECTO DE FORMACIÓN	APRENDICES EN ESTADO: MATRICULADOS	APRENDICES AL DÍA CON LA FORMACIÓN	APRENDICES CON PLAN DE MERORAMIENTO	INFORMÓ NOVEDADES AL TECNICO	REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACION	COMPROMISO
1	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	DESARROLLO PUBLICITARIO	3118520	2/10/2025	OK	OK	PLANEACION	45	19	0	SI	OK	
2	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	2977713	5/30/2024	OK	OK	PLANEACION	46	26	0	SI	OK	
3	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	3069247	10/8/2024	OK	OK	PLANEACIÓN	50	15	0	SI	OK	
4	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	3069248	10/8/2024	OK	OK	PLANEACIÓN	47	14	0	SI	OK	
5	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	3070367	10/9/2024	OK	OK	PLANEACIÓN	43	12	0	SI	OK	
6	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE	3185844	16/04/2025	OK	OK	ANALISIS	70	54	0	SI	OK	
7	MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA	ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE	3185845	16/04/2025	OK	OK	ANALISIS	67	47	0	SI	OK	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/05/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/05/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3069248 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el transporte según rutas y medios

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERCAMBIAR
OPINIONES
SOBRE
SITUACIONES
COTIDIANAS
Y
LABORALES
ACTUALES,
PASADAS
Y
FUTURAS
EN
CONTEXTOS
SOCIALES
ORALES
Y
ESCRITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 62,60

FICHA DE APRENDIZAJE:

3070367 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el transporte según rutas y medios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERCAMBIAR
OPINIONES
SOBRE
SITUACIONES
COTIDIANAS
Y
LABORALES
ACTUALES,
PASADAS
Y
FUTURAS
EN
CONTEXTOS
SOCIALES
ORALES
Y
ESCRITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 62,60

FICHA 3069247 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar el transporte según rutas y medios
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERCAMBIAR
OPINIONES
SOBRE
SITUACIONES
COTIDIANAS
Y
LABORALES
ACTUALES,
PASADAS
Y
FUTURAS
EN
CONTEXTOS
SOCIALES
ORALES
Y
ESCRITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 42,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 167,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: MANUEL ALEJANDRO CALDERON MOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION