



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá D.C., 30 de mayo del 2025

Señor (a)

**JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7459970**  
Coordinador académico formación virtual  
Formación Complementaria Virtual  
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
mes mayo del año 2025

**Referencia:** No **7459970** del año 2025

**Wilson Alfredo Mora Ramirez**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **79642066**, en mi calidad de Contratista del SENA, en virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 47.221.647) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) Un (01) pago correspondiente al mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024) b) Nueve (09) pagos iguales de marzo a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4.599.511) a.) Un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE (\$2.913.024)

**Plazo:** Será hasta el 19 de diciembre de 2025.

**OBJETO:** Prestar los servicios personales de carácter temporal, con autonomía e independencia, para atender la formación complementaria de los aprendices en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento logística y transporte en la modalidad presencial y/o virtual, cumpliendo los procesos y lineamientos de la formación profesional integral y las necesidades del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

**Obligaciones Específicas:** (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento citada en el objeto contractual.</p>	<p>Se planificaron y organizaron las actividades formativas de acuerdo con las fichas asignadas, siguiendo los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-V5). En el alistamiento, se garantizó que los contenidos, cronogramas y recursos estuvieran configurados y disponibles en la plataforma ZAJUNA. Se verificó que las carpetas de actividades, los materiales de aprendizaje y las fechas de entrega estuvieran alineados con el cronograma de actividades.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p> <p><b>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas</b></p>	<p>1- Cronograma de actividades del curso.</p> <p>2- Reporte de horas generado en SOFIA Plus, con fecha 30 de mayo 2025. 112 horas.</p> <p>3-Captura pantalla enrutamiento en SOFIA plus de los aprendices de las 4 fichas</p>
2	<p>Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el</p>	<p>Se ejecutaron los lineamientos establecidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5) para la modalidad de formación complementaria virtual. En cumplimiento de dichos lineamientos, se realizó el alistamiento adecuado del ambiente virtual, incluyendo la configuración de contenidos, cronogramas y herramientas de interacción, como foros y sesiones sincrónicas.</p>	<p>1. Capturas de pantalla de anuncios.</p> <p>2. Captura de pantalla de foros</p> <p>3. Captura de pantalla sesiones sincrónicas</p>



<p>instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional”.</p>	<p>Además, se verificó el correcto funcionamiento en ZAJUNA y se garantizó la disponibilidad de los recursos y materiales de apoyo según lo indicado en la guía. Durante la ejecución de la formación, se brindó acompañamiento a los aprendices conforme a lo descrito en el instructivo, promoviendo la interacción y el uso eficiente de los ambientes virtuales. Se realizaron actividades de seguimiento a través de los foros temáticos y la retroalimentación constante en las evidencias de aprendizaje, cumpliendo con los tiempos de respuesta y evaluación establecidos para la formación complementaria virtual, garantizando así una experiencia de aprendizaje de calidad para los aprendices de las siguientes fichas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b></li><li><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b></li><li><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b></li><li><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></li></ul> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 2 0 /05/2025</b></p> <p><b>Cada ficha tiene una intensidadhoraria de 40 horas</b></p>	
--	---	--



<p><b>3</b></p>	<p>Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.</p>	<p>Se realizó la evaluación de los aprendices conforme a los criterios establecidos en la normatividad vigente, registrando oportunamente las evaluaciones en el centro de calificaciones de ZAJUNA, asegurando que las evidencias fueran calificadas y retroalimentadas dentro de los plazos establecidos, cumpliendo con los requisitos de calidad y normatividad estipulados en la <b>Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5)</b></p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p> <p><b>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas</b></p>	<p>1-centros de calificaciones de las fichas en formación</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025</b>  <b>Fecha Final: 20/05/2025</b></p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas</p>
<p><b>4</b></p>	<p>Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.</p>	<p>No se reporta novedad alguna por el momento</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral</b></p>	<p>No se reporta novedad alguna por el momento</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b></p>



		<b>código de ficha- 3212629</b>  <b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b>	<b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b> <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b>  <b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b>
<b>5</b>	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Para el periodo objeto del servicio, no requirió ejecutar actividades a esta obligación. No aplica, en formación complementaria Comités de Evaluación y Seguimiento	<b>N/A</b>
<b>6</b>	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	- Se implementaron las estrategias de enseñanza establecidas para la formación complementaria virtual, utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad en el LMS ZAJUNA. Se prepararon y orientaron las actividades formativas mediante la configuración adecuada de los recursos didácticos en la plataforma, siguiendo los lineamientos de la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje (GFPI-G-014, VS-5). Las actividades incluyeron la organización de foros, la publicación de guías de aprendizaje y la configuración de evidencias de aprendizaje con fechas límite claras. Adicionalmente, se brindó apoyo continuo a los aprendices a través de sesiones sincrónicas y asincrónicas, asegurando el	1-Captura de pantalla de los foros 2-Capturas de pantalla organización del espacio de formación 3-Captura de pantalla sesiones en línea



		acompañamiento necesario en el uso de las herramientas del LMS y ofreciendo retroalimentación oportuna sobre las actividades evaluadas. Las estrategias aplicadas garantizaron que el proceso de aprendizaje se mantuviera alineado con las políticas y metas de la formación complementaria.	
7	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	Por el momento y por estar a cargo de formación complementaria virtual esta obligación no se tiene en cuenta	- No se tiene en cuenta la obligación y por consiguiente no se puede tener una evidencia de la misma.
8	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	Por el momento y por estar a cargo de formación complementaria virtual esta obligación no se tiene en cuenta.	- No se tiene en cuenta la obligación y por consiguiente no se puede tener una evidencia de la misma.
9	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Se aplicaron y cumplieron los lineamientos establecidos en el Reglamento del Aprendiz! Durante el desarrollo de la formación complementaria virtual. Se publicó el reglamento en el LMSZAJUNA para asegurar que todos conocieran sus derechos, deberes y normas de comportamiento. En los casos en que fue necesario, se brindó orientación a los aprendices	1-Captura de pantalla de la publicación del Acuerdo 09 Reglamento del Aprendiz Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas. <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha-3212626</b> <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha-</b>



		<p>respecto a las normas del reglamento, especialmente en situaciones relacionadas con inactividad, retiro voluntario o incumplimiento de tareas, siguiendo el procedimiento institucional.</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p>	<p><b>3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025</b>  <b>Fecha Final: 20/05/2025</b></p>
<p><b>10</b></p>	<p>Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica.</p>	<p>Se brindó apoyo en la promoción de los programas de Formación Profesional Integral mediante la difusión de la oferta educativa de la familia de gestión administrativa través del correo electrónico para inscripción en bolsas corporativas. Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p>	<p>Capturas de pantalla de la promoción a través de la herramienta como correo electrónico y anuncios de cursos.</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p>



			<p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025</b>  <b>Fecha Final: 20/05/2025</b></p>
11	<p>Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.</p>	<p>Se elaboraron y se presentaron los informes requeridos durante el periodo objeto del servicio.</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p>	<p>GTH-F-062-v10_formato informe mensual de ejecución contractual-mayo 2025</p> <p>Cada ficha tiene una intensidad horaria de 40 horas.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p>
12	<p>Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.</p>	<p>De acuerdo a las solicitudes realizadas por la supervisión se participó activamente y respondiendo oportunamente con lo solicitado.</p> <p>-Participé reunión para revisión de cuentas de cobro 14 de mayo /25          -Participo de las transferencias y espacios de atención sincrónica para instructores de formación virtual y a distancia-mayo</p>	<p>-Correo aprobación de lista de chequeo Captura.</p> <p>- Pantalla reunión 14 de mayo/25          -Pantalla de las transferencias y espacios de atención sincrónica para instructores de formación virtual y a distancia-mayo</p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025</b>  <b>Fecha Final: 20/05/2025</b></p>



13	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	En el contexto de la formación complementaria virtual, no tuve equipos de cómputo u otros dispositivos del inventario del SENA; las actividades formativas se desarrollaron de manera remota a través del LMS ZAJUNA, sin involucrar el uso de equipos o instalaciones físicas específicas de mi parte en el centro de formación.	Captura de certificación de la página SENA inventarios.
14	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se aplicaron los procesos y procedimientos establecidos por la entidad para la gestión documental en el marco de la formación complementaria Virtual. Se siguió el protocolo institucional para la organización, registro y almacenamiento de toda la documentación Vinculada a la formación. Esto incluyó la correcta administración de los archivos en el Sistema de Gestión Académica y el LMS ZAJUNA, asegurando que todos los documentos fueran gestionados conforme a los lineamientos Establecidos por la entidad y quedaran disponibles para su consulta y control.	SharePoint https://sen4.sharepoint.com/teams/Virtualizacin/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?CT=1744401590866&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=c1efa17c%2D83a3%2D1706%2D7265%2D772d9362a840&e=5%3A5c0619a192d646e6b6c7763850f4450d&sharimgv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWVyb3NvZnQgT3V0bG9vayBkZWlqQXBwIiwic1BcHBWZkZaW9uIjoiMjAyNTA0MDQwMDUuMTA0LjEwLjE6IiwiaW92bnVudC50bG9vayBkZ3D&cidOR=Client&FolderCTID=0x01200044090220712EB7489A6682F1F5806B7A&id=%2Fteams%2FVirtualizacin%2FShared%20Documents%2F2025%2F02%2E%20COMPLEMENTARIA%2F01%2E%20SEGUIMIENTO%20FICHAS%20PULIDO%20LEON&viewid=530b148f%2D36bf%2D4a11%2D9398%2D048e7827a667
15	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	<p>- Según el objeto del contrato desarrollé las acciones necesarias para dar fiel cumplimiento al mismo.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p> <p><b>Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/2025</b></p>	<p>- GTH-F-062-v10_formato informe mensual de ejecución contractual- mayo 2025.</p> <p><b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212626</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212627</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212628</b>  <b>Ética en lo personal y laboral código de ficha- 3212629</b></p>



			laboral código de ficha- 3212629  Fecha Inicio: 23/04/2025 Fecha Final: 20/05/202
--	--	--	---

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A	N.A	N.A	N.A
2.	N.A	N.A	N.A	N.A

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 86272766** expedido por **MI PLANILLA** correspondiente al mes de abril del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en folios (141)



Cordialmente,

**WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ.**  
Contratista  
C.C. No. 79642066

Recibí a satisfacción:

**JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 7459970  
Coordinador académico formación virtual  
Formación Complementaria Virtual



<b>ACTA No. 1</b>			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b>			
Verificación gestión contractual formación complementaria virtual			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>		<b>HORA INICIO:</b>	<b>HORA FIN:</b>
Bogotá D.C, mayo 14 de 2025		3:25 p.m.	3:45 p.m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE: Teams</b>		<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Distrito capital/ Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información	
<a href="https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap?59584e83?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_MinjKNGVjNmltYzlkY00ZjMxLTkzMGU0NThlNGU3YTQ4YmJl%2540thread.v2%2F%2Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522c381-2f2e-4d93-91d1-506e9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25220b8fd253-1482-4b25-af18-c4165c8d588e%2522%257d&amp;data=05%7C02%7Ccapulido%40sena.edu.co%7C2a4e0e69e93e45f7457c08dd73bf1dec%7Ccb2c3812f2e4d9391d1506e9316ace7%7C0%7C0%7C638793987520467791%7CUknown%7C7CWfPbGzsb3d8eyJfBXB0eU1heGkiOnRydWUsIIYiOiwLjAuMDAwMCIsIIAiOiXaW4zMjIsIkFOIjoiTWfPbCIsIIUjIoyfO%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&amp;data=rfvseU16oBrJUMRSI5szTegwq%2Fpjesk%2BuXN%2BEvNvc%3D&amp;reserved=0">https://nam10.safelinks.protection.outlook.com/ap?59584e83?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2F%2Fmeetup-join%2F19%253ameeting_MinjKNGVjNmltYzlkY00ZjMxLTkzMGU0NThlNGU3YTQ4YmJl%2540thread.v2%2F%2Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522c381-2f2e-4d93-91d1-506e9316ace7%2522%252c%2522Oid%2522%253a%25220b8fd253-1482-4b25-af18-c4165c8d588e%2522%257d&amp;data=05%7C02%7Ccapulido%40sena.edu.co%7C2a4e0e69e93e45f7457c08dd73bf1dec%7Ccb2c3812f2e4d9391d1506e9316ace7%7C0%7C0%7C638793987520467791%7CUknown%7C7CWfPbGzsb3d8eyJfBXB0eU1heGkiOnRydWUsIIYiOiwLjAuMDAwMCIsIIAiOiXaW4zMjIsIkFOIjoiTWfPbCIsIIUjIoyfO%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&amp;data=rfvseU16oBrJUMRSI5szTegwq%2Fpjesk%2BuXN%2BEvNvc%3D&amp;reserved=0</a>			
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b>			
1.Revisión de evidencias de acuerdo con la lista de chequeo de formación complementaria virtual			
2.Revisión de los espacios en las plataformas ZAJUNA y SOFIA Plus			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b>			
1. Determinar el grado de gestión por parte del instructor de acuerdo con el objeto contractual de la vigencia 2025.			
2. Verificar las evidencias de la gestión realizada.			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
1. De acuerdo a la programación establecida por el coordinador del área de virtualización se efectúa la revisión (OSCAR DAVID GARZÓN SUTA) de las acciones ejecutadas por parte del instructor (WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ) en las fichas asignadas: <b>3212626, 3212627, 3212628 y 3212629</b> , del programa de formación complementaria <b>ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL</b> .			
<b>CONCLUSIONES</b>			



2. De acuerdo con la programación establecida por el coordinador del área de virtualización se efectúa la revisión de las acciones ejecutadas por parte del instructor WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ, en las fichas asignadas: 3212626, 3212627, 3212628 y 3212629, del programa de formación complementaria ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL.

2. De acuerdo con la revisión y verificación de las evidencias, se comprobó el cumplimiento con las acciones y obligaciones estipuladas en el objeto contractual por parte del instructor.

3. Se remite lista de chequeo, sin novedades después de hacer revisión de las fichas en ZAJUNA.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

GOR-F-084 V02

<b>ACTIVIDAD /DECISIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>
<b>ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES</b>			



<b>NOMBRE</b>	<b>DEPENDENCIA/ EMPRESA</b>	<b>APR UEB A (SI/ NO)</b>	<b>OBSERV ACIÓ N</b>	<b>FIRMA O PARTI CIPACI ÓN VIRTU AL</b>
<b>JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ</b>	Coordinación Virtualización	<b>SI</b>		<b>Virtual</b>
<b>WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ</b>	Instructor Virtualización	<b>SI</b>		<b>Virtual</b>
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				

GOR-F-084V01

**ANEXOS**





**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE mayo DEL AÑO 2025**

**OBJETIVO (S)**

- Determinar el grado de gestión por parte del instructor de acuerdo al objeto contractual de la vigencia 2025.
- Verificar las evidencias de la gestión realizada.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLAN TA	CONTRATIS TA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EX T.	AUTORIZ A GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JOHANY ANDRES CASALINAS GOMEZ	80850368	X			Servicio Nacional de aprendizaje - CGMLTI	jacasalinas@sena.edu.co	+(57) 601 5461500	si	<b>PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>
2	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	79642066		X		Servicio Nacional de aprendizaje - CGMLTI	wmorar@sena.edu.co	3009741280	Si	<b>PARTICIPACIÓN VIRTUAL</b>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



# Lista de chequeo Complementaria CGMLTI 2025 – WAMR

Lista de chequeo mayo 2025: Wilson Alfredo Mora Ramirez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

Lista de chequeo mayo 2025 Pública

cvirtualizacion9303  
Para: Wilson Alfredo Mora Ramirez  
CC: Johany Andres Casallas Gomez  
Mié 14/05/2025 15:40

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 12/05/2035 15:40

Cordial saludo instructor(a),

de acuerdo al cronograma envío lista de chequeo para el mes de mayo 2025, sin novedades de acuerdo con lo mostrado en la reunión.

Nº INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMENTARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	APRENDICES EN FORMACION	APRENDICES AL DÍA	CORREOS ENVIADOS PARA RETENCIÓN	NOVEDADES	REPORTE JUICIOS DE EVALUACION
1	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188356	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	20	0	OK
2	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188360	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	59	21	OK
3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188362	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	52	28	OK
4	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL	3188361	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	19	61	OK

Nº INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMENTARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	APRENDICES EN FORMACION	APRENDICES AL DÍA	CORREOS ENVIADOS PARA RETENCIÓN	NOVEDADES	REPORTE JUICIOS DE EVALUACION
1	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212626	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	23	57	AL FINAL
2	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212627	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	32	48	AL FINAL
3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212628	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	30	50	AL FINAL
4	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212629	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	25	55	AL FINAL

Agradezco su gestión de acuerdo con los plazos contables para el cargue de los formatos GC y GF.

COORDINACIÓN VIRTUALIZACIÓN

18°C Mayorm. nubla... 3:41 p. m. 14/05/2025



## Asocie Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Instructor

WILSON ALFREDO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 3212626 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Ruta de Aprendizaje\* RUTA VIRTUAL 3212626

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3212626. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

senasofiaplus.edu.co/sofia/.../asociarAprendicesRutaAprendizaje.faces?conversati... Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a126;

Instructor

WILSON ALFREDO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 3212627 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Ruta de Aprendizaje\* RUTA VIRTUAL 3212627

Consultar Aprendices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3212627. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a126;



Editar cur... x Sofia plus x Editar cur... x Recibidos x Editar cur... x Recibidos x Editar cur... x Correo: V... x Editar cur... x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
    - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
    - Evaluar Ruta de Aprendizaje
    - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
    - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
    - Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
    - Reconocimiento de Aprendizajes Previos
  - Consultar Ruta del Aprendiz
  - Generar Excel de Planeación Pedagógica
  - Generar PDF de Proyecto Formativo
  - Gestión de la Ruta de Aprendizaje

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 3212628 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Ruta de Aprendizaje\* RUTA VIRTUAL 3212628

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3212628. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a126;

Windows taskbar: Carretera cerrada en... 11:39 a. m. 23/04/2025

Editar cur... x Sofia plus x Editar cur... x Recibidos x Editar cur... x Recibidos x Editar cur... x Correo: V... x Editar cur... x +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus WILSON ALFREDO

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
    - Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
    - Evaluar Ruta de Aprendizaje
    - Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
    - Listar Aprendizajes Asociados a Ruta
    - Reconocimiento de Aprendizaje
  - Consultar Ruta del Aprendiz
  - Generar Excel de Planeación Pedagógica
  - Generar PDF de Proyecto Formativo
  - Gestión de la Ruta de Aprendizaje

### Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* 3212629 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Ruta de Aprendizaje\* RUTA VIRTUAL 3212629

Consultar Aprendizajes

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 80 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA VIRTUAL 3212629. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a126;

Windows taskbar: Carretera cerrada en... 11:39 a. m. 23/04/2025



## Cronograma de actividades del curso. 4 FICHAS

3212626

Accede a SORA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Cronograma / Cronograma

Volver a 'Cronograma' Cronograma

**Cronograma**

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES  
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA  
ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL  
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN – REGIONAL DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 23 de abril 2025  
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 16 de mayo 2025 hasta las 12 del medio día.

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
			Realizar la "Actualización de		

13°C Mayorm. nubla... ESP 10:04 p. m. 15/05/2025

3212627

Accede a SORA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303 / Cronograma / Cronograma

Volver a 'Cronograma' Cronograma

**Cronograma**

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES  
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA  
ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL  
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN – REGIONAL DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 23 de abril 2025  
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 16 de mayo 2025 hasta las 12 del medio día.

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
			Realizar la "Actualización de		

13°C Mayorm. nubla... ESP 10:04 p. m. 15/05/2025

20



3212628

Accede a SOFIA Área Personal

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303 / Cronograma / Cronograma

Volver a 'Cronograma'

### Cronograma

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES  
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA  
ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL  
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN – REGIONAL DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 23 de abril 2025  
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 16 de mayo 2025 hasta las 12 del medio día.

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
			Realizar la "Actualización de datos del aprendiz", según		

13°C Mayorm. nubla... 10:04 p. m. 15/05/2025

3212629

Accede a SOFIA Área Personal

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303 / Cronograma / Cronograma

Volver a 'Cronograma'

### Cronograma

CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES  
PROGRAMA DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA  
ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL  
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN – REGIONAL DISTRITO CAPITAL

FECHA DE INICIO DE FORMACIÓN: 23 de abril 2025  
FECHA LÍMITE DE RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES: 16 de mayo 2025 hasta las 12 del medio día.

GUÍA DE APRENDIZAJE	RESULTADO DE APRENDIZAJE A ALCANZAR	SESIONES EN LÍNEA	TIPO DE EVIDENCIA	TIEMPOS DE ENTREGA	
				INICIA	TERMINA
			Realizar la "Actualización de datos del aprendiz", según		

13°C Mayorm. nubla... 10:05 p. m. 15/05/2025



**Reporte de horas generado en SOFIA Plus, con fecha 31 de mayo**  
**2025. 160 horas**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION	
<b>INSTRUCTOR:</b>	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ
<b>CENTRO DE FORMACIÓN:</b>	CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
<b>FECHA INICIAL:</b>	01/05/2025 00:00:00
<b>FECHA FINAL:</b>	30/05/2025 23:59:59
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
<b>FICHA DE APRENDIZAJE:</b>	3212628 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL
<b>COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:</b>	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN QUE GARANTICEN INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS	
ESTABLECER LOS COMPONENTES ÉTICOS DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DEL COMPORTAMIENTO HUMANO	
GENERAR RELACIONES CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO	
VERIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ÉTICA LABORAL	
<b>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</b> 28,00	
<b>FICHA DE APRENDIZAJE:</b>	3212629 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL
<b>COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:</b>	INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	



APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN QUE GARANTICEN INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS  
ESTABLECER LOS COMPONENTES ÉTICOS DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DEL COMPORTAMIENTO HUMANO  
GENERAR RELACIONES CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO  
VERIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ÉTICA LABORAL

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 28,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3212627 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN QUE GARANTICEN INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS  
ESTABLECER LOS COMPONENTES ÉTICOS DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DEL COMPORTAMIENTO HUMANO  
GENERAR RELACIONES CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO  
VERIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ÉTICA LABORAL

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 28,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3212626 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN QUE GARANTICEN INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS



ESTABLECER LOS COMPONENTES ÉTICOS DE ACUERDO CON PRINCIPIOS DEL COMPORTAMIENTO HUMANO

GENERAR RELACIONES CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON EL ENTORNO

VERIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA ÉTICA LABORAL

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 28,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 112,00

#### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

#### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION



## Captura pantalla anuncios 4 fichas

3212626

The screenshot shows a web browser window displaying a forum page. The browser's address bar shows the URL: `zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757202`. The page title is "ANUNCIOS". On the left, there is a "PANEL DE NAVEGACIÓN" (Navigation Panel) with a tree structure of course sections. The main content area, titled "ANUNCIOS", contains a search bar and a list of announcements. Each announcement row includes a star icon, a title, the author's name and profile picture, the date, and the number of replies.

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ FIN DE LA UNIDAD 3	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ PROGRAMACIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ESPACIOS DE ATENCIÓN SINCÓNICA PARA APRENDICES DE FORMACIÓN ...	WILSON ALFREDO... 6 may 2025	WILSON ALFREDO... 6 may 2025	0



Portal | ANUN | Recibido | ANUN | Recibido | ANUN | Correo | OneDrive | OneDrive | OneDrive | Activa | Editar

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757202

ADMINISTRACIÓN

- Administración del foro
- Configuración
- Filtros
- Registros
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Calificación avanzada
- Modalidad de suscripción
- Suscripciones
- Informes
- No rastrear mensajes no leídos
- Exportar

ADMINISTRACIÓN DEL CURSO

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Actividad	Fecha	Usuario	Calificación
GRABACIÓN DE LA TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	6 may 2025	WILSON ALFRE...	0
INICIO UNIDAD 3	5 may 2025	WILSON ALFRE...	0
REVISAS TUS CALIFICACIONES	2 may 2025	WILSON ALFRE...	0
FIN DE LA UNIDAD 2	2 may 2025	WILSON ALFRE...	0
TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	2 may 2025	WILSON ALFRE...	0
GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	29 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INICIO UNIDAD 2 <b>Completada</b>	28 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
FIN DE LA UNIDAD 1	28 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	25 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	25 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INICIO UNIDAD 1	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
ATENCIÓN SINCRÓNICA	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0

17°C Nublado | 1:15 p. m. 14/05/2025

Portal | ANUN | Recibido | ANUN | Recibido | ANUN | Correo | OneDrive | OneDrive | OneDrive | Activa | Editar

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757202

ADMINISTRACIÓN DEL CURSO

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

Actividad	Fecha	Usuario	Calificación
INICIO UNIDAD 2 <b>Completada</b>	28 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
FIN DE LA UNIDAD 1	28 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	25 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	25 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INICIO UNIDAD 1	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
ATENCIÓN SINCRÓNICA	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
INFORMACIÓN DEL CURSO	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0
BIENVENIDOS AL CURSO	22 abr 2025	WILSON ALFRE...	0

Ir a... | Diseño curricular

SENA

Usted se ha identificado como WILSON ALFREDO MORIA RAMÍSEZ (Cerrar sesión)

Resumen de retención de datos

17°C Nublado | 1:15 p. m. 14/05/2025



3212627

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212627)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

### PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303
  - Participantes
  - Calificaciones
- ANUNCIOS
  - Información general
  - Cronograma
  - Actividades iniciales
  - Actividad 1
  - Actividad 2
  - Actividad 3
  - Actividad 4
  - Sesiones en línea
  - Software del curso
  - Reporte de curso
  - P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13410029\_V\_2091040\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13410029\_V\_3134811\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3036890\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3158309\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3081580\_R\_11\_C\_9303
  - P\_51250002\_V\_3188356\_R\_11\_C\_9303

### ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros  [Añadir un nuevo tema de debate](#)

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ FIN DE LA UNIDAD 3	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0
☆ PROGRAMACIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ESPACIOS DE ATENCIÓN SINCÓNICA PARA APRENDICES DE FORMACIÓN	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	WILSON ALFREDO... 8 may 2025	0

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025



ANUN Portal AN X Recibio ANUN Recibio ANUN Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757123

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

- ADMINISTRACIÓN
  - Administración del foro
    - Configuración
    - Filtros
    - Registros
    - Copia de seguridad
    - Restaurar
    - Calificación avanzada
    - Modalidad de suscripción
    - Suscripciones
      - Informes
      - No rastrear mensajes no leídos
      - Exportar
  - Administración del curso
- AGREGAR UN BLOQUE
  - Agregar...

☆ CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ PROGRAMACIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ESPACIOS DE ATENCIÓN SÍNCRONICA PARA APRENDICES DE FORMACIÓN ...	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ GRABACIÓN DE LA TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INICIO UNIDAD 3	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ REVISAR TUS CALIFICACIONES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INICIO UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ ATENCIÓN SÍNCRONICA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025

ANUN Portal AN X Recibio ANUN Recibio ANUN Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757123

- Registros
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Calificación avanzada
- Modalidad de suscripción
- Suscripciones
  - Informes
  - No rastrear mensajes no leídos
  - Exportar
- Administración del curso

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INICIO UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ ATENCIÓN SÍNCRONICA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ INFORMACIÓN DEL CURSO	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
☆ BIENVENIDOS AL CURSO	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!

Ir a... Diseño curricular

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025



3212628

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212628)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303
  - Participantes
  - Calificaciones
  - ANUNCIOS**
  - Información general
  - Cronograma
  - Actividades iniciales
  - Actividad 1
  - Actividad 2
  - Actividad 3
  - Actividad 4
  - Sesiones en línea
  - Software del curso
  - Reporte de curso
  - P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303
  - P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303
  - P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13410029\_V\_2991040\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13410029\_V\_3124811\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3036890\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3156309\_R\_11\_C\_9303
  - P\_13530492\_V\_3081580\_R\_11\_C\_9303
  - P\_51250002\_V\_3188356\_R\_11\_C\_9303
- Más ...

**ANUNCIOS**

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 14 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 12 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	0
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ FIN DE LA UNIDAD 3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ FIN DE LA UNIDAD 3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025



ANUN: Portal ANUN: Recibido ANUN: Correo OneDrive Active Editar

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757191

**ADMINISTRACIÓN**

- Administración del foro
  - Configuración
  - Filtros
  - Registros
  - Copia de seguridad
  - Restaurar
  - Calificación avanzada
  - Modalidad de suscripción
    - Suscripciones
    - Informes
    - No rastrear mensajes no leídos
    - Exportar
- Administración del curso

**AGREGAR UN BLOQUE**

Agregar...

☆ PROGRAMACIÓN DE TRANSFERENCIAS Y ESPACIOS DE ATENCIÓN SINCRÓNICA PARA APRENDICES DE FORMACIÓN ...	WILSON ALFRED... 6 may 2025	WILSON ALFRED... 6 may 2025	0	⋮
☆ GRABACIÓN DE LA TERCERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 6 may 2025	WILSON ALFRED... 6 may 2025	0	⋮
☆ INICIO UNIDAD 3.	WILSON ALFRED... 5 may 2025	WILSON ALFRED... 5 may 2025	0	⋮
☆ REVISAR TUS CALIFICACIONES	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ TERCERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	0	⋮
☆ INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	0	⋮
☆ FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFRED... 28 abr 2025	WILSON ALFRED... 28 abr 2025	0	⋮
☆ SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	0	⋮
☆ GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	0	⋮
☆ INICIO UNIDAD 1	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ ATENCIÓN SINCRÓNICA	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025

ANUN: Portal ANUN: Recibido ANUN: Correo OneDrive Active Editar

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757191

Calificación avanzada

- Modalidad de suscripción
- Suscripciones
- Informes
- No rastrear mensajes no leídos
- Exportar

Administración del curso

**AGREGAR UN BLOQUE**

Agregar...

☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ TERCERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 2 may 2025	WILSON ALFRED... 2 may 2025	0	⋮
☆ GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	0	⋮
☆ INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	WILSON ALFRED... 29 abr 2025	0	⋮
☆ FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFRED... 28 abr 2025	WILSON ALFRED... 28 abr 2025	0	⋮
☆ SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	0	⋮
☆ GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	WILSON ALFRED... 25 abr 2025	0	⋮
☆ INICIO UNIDAD 1	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ ATENCIÓN SINCRÓNICA	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ INFORMACIÓN DEL CURSO	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮
☆ BIENVENIDOS AL CURSO	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	WILSON ALFRED... 22 abr 2025	0	⋮

17°C Nublado 1:16 p. m. 14/05/2025



3112629

The screenshot shows a web browser window displaying a Moodle forum page. The browser's address bar shows the URL: `zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757245`. The page header includes the user's name, 'WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ', and the course title, 'ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212629)'. The main content area is titled 'ANUNCIOS' and contains a list of announcements. A navigation panel on the left lists various course sections and activities.

Debate	Comenzado por	Último mensaje	Réplicas
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 14 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 12 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 9 may 2025	0
☆ VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ FIN DE LA UNIDAD 3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 8 may 2025	0
☆ GRABACIÓN DE LA TERCERA SESIÓN EN LÍNEA.	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 6 may 2025	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ 6 may 2025	0



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757245

CUARTA Y ÚLTIMA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
GRABACIÓN DE LA TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INICIO UNIDAD 3	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
REVISAR TUS CALIFICACIONES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
ATENCIÓN SINCRÓNICA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757245

FIN DE LA UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
TERCERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
GRABACIÓN DE LA SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INICIO UNIDAD 2	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
FIN DE LA UNIDAD 1	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
SEGUNDA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
GRABACIÓN DE LA PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
PRIMERA SESIÓN EN LÍNEA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
ATENCIÓN SINCRÓNICA	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
VERIFICAR SUS DATOS PERSONALES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INDICACIONES Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
INFORMACIÓN DEL CURSO	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!
BIENVENIDOS AL CURSO	WILSON ALFREDO...	WILSON ALFREDO...	0	!



## CAPTURA DE PANTALLA DE FOROS 4 FICHAS

**3212626**

Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: miércoles, 23 de abril de 2025, 00:06

Buenos días estimados aprendices:

Este espacio está diseñado para resolver inquietudes presentadas con el manejo de la plataforma, los actividades, material del curso etc., no es obligatorio participar porque no es calificable, solo lo harán cuando tengan alguna duda.

Para solicitar ayuda solo tienen que publicar en este espacio y oportunamente será resuelta, de manera colaborativa entre aprendices y tutores.

**Pasos para participar:**

1. Clic en **Información general / Foro de dudas e inquietudes**.
2. Para participar dar clic en **Añadir un nuevo tema de debate**.
3. Colocar en asunto el título, Saludar, Realizar su pregunta y dar clic enviar al foro.

ANIMO.

Comenzado por	Último mensaje	Respuestas
LAURA MATELE...	WILSON ALFREDO...	1
14 may 2025	14 may 2025	
OS GIGAS LO...	WILSON ALFREDO...	1
14 may 2025	14 may 2025	





3212627

Activid... Sofia p... Foro di... Recibiu... Foro di... Recibiu... Foro di... Correo... OneDri... OneDri... +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757128

Accede a SENIA Área Personal WILSON ALFREDO MORIA RAMIREZ


ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212627)

Mis cursos / P 5125002 V 3212627 R 11 C 9303 / Información general / Foro de dudas e inquietudes

Selección > Información general

### Foro de dudas e inquietudes

Vencimiento: miércoles, 23 de abril de 2025, 00:06



Buenos días estimados aprendices:

Este espacio está diseñado para resolver inquietudes presentadas con el manejo de la plataforma, las actividades, material del curso etc., no es obligatorio participar porque no es calificable, solo lo harán cuando tengan alguna duda.

Para solicitar ayuda solo tienen que publicarla en este espacio y oportunamente será resuelta, de manera colaborativa entre aprendices y tutor.

**Pasos para participar:**

1. Clic en **Información general / Foro de dudas e inquietudes.**
2. Para participar dar clic en **Añadir un nuevo tema de debate.**
3. Colocar en asunto el título, Saludar, Realizar su pregunta y dar clic enviar al foro.

ANIMO.

Buscar en los foros  [Ir al nuevo tema de debate](#)

Administración

Administración del foro

Comenzado por Último mensaje Responde

WILSON ALFREDO MORIA RAMIREZ 13 may 2025

YANNETH LUJANA ARBOLEDA 15 may 2025

13°C Mayorm. nubla... 10:23 p. m. 15/05/2025





3212628

37

GTH-F-062 V10



**3212629**

38

GTH-F-062 V10



Activid... Sofa p... Activid... Recibid... Activid... Recibid... Foro so... Correo... OneDri... OneDri...

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757295

Accede a SENA Área Personal WILSON ALFREDO MORIA RAMÍREZ

Mis cursos / P 5125002 Y 3212629 R 11 C 9303 / Actividades Iniciales / Foro social

### Foro social

Concord salud estimados aprendices:

Les doy la bienvenida a este foro social, mi nombre Wilson Alfredo Moría Ramalán quien los orienta este programa de formación virtual, soy tecnólogo en gestión del talento humano, vivo en la ciudad de Bogotá, laboro en el SENA hace 14 años, casado y tengo un hijo de 18 años quien es mi motor para seguir adelante.

Me gusta hacer ejercicio ya sea en el gimnasio, en el parque o en casa y trato de hacerlo todos los días" ya que estoy convencido que el deporte es salud".

Cualquier duda o inquietud se pueden comunicar conmigo a través del foro de dudas e inquietudes.

**Para participar:**

1. Clic en **Actividades Iniciales / Foro social**.
2. Para participar dar clic en **Añadir un nuevo tema de debate**
3. Colocar en asunto título, colocar su participación y dar clic enviar al foro.

Les deseo un feliz día.

ANIMO.

BRANDON AND... 14 may 2025  
WILSON ALFREDO... 15 may 2025

13°C Mayorm. nubla... 10:26 p. m. 15/05/2025

Activid... Sofa p... Activid... Recibid... Activid... Recibid... Activid... Correo... OneDri... OneDri...

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757313

Accede a SENA Área Personal WILSON ALFREDO MORIA RAMÍREZ

Mis cursos / P 5125002 Y 3212629 R 11 C 9303 / Actividad 2 / Evidencias / Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La emp...

### Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1

Vencimiento: viernes, 2 de mayo de 2025, 23:59

Buenos días estimados aprendices:

damos inicio al foro de la unidad 2 "La empresa y reglamentos internos".

Después de leer en la guía 2 y haber consultado el material del programa escriban su opinión sobre la siguiente pregunta que se proponen en este foro: **¿La participación de los empleados en los reglamentos de la empresa beneficia a los trabajadores, explique una parte del reglamento y explique con sus palabras, en el caso de que si aprende, no está trabajando debe investigar el reglamento interno de cualquier empresa y dar respuesta al foro.**

**\*Sustentar al inicio su participación en todos los foros\***

**\*La participación en este foro es individual, evita copiar los comentarios de los otros compañeros ya que afecta la calificación.\***

No debemos copiar y pegar de internet ya que es una opinión personal que se solicita en sus respuestas y en caso de haberlo deben al final escribir la fuente de información de donde copiaron y pegaron solo de esta forma respetamos el derecho de autor y luego escriba su participación personal.

**Recuerden leer la guía 2 antes de responder para documentarse sobre el caso.**

En los foros se espera su activa participación realizando un aporte amplio con sus propias palabras.

Les deseo un feliz día. Animo

Cultura ciudad...

13°C Mayorm. nubla... 10:26 p. m. 15/05/2025



## CAPTURA DE PANTALLA SESIONES EN LINEA

3212626

The screenshot shows a web browser window with the URL [zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143](http://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143). The page displays a list of sessions under the heading "Add section". The sessions are:

- Sesiones en línea
- Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025.
- Resumen Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025. PDF
- Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025.
- Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025. PDF
- Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025.
- Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025. PDF
- Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás". 12/05/2025.
- Resumen Sesión 4 y última "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025. PDF

3212627



The screenshot displays a web browser window with the URL [zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53140](https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53140). The page content is titled "Add section" and lists the following items:

- Sesiones en línea
- Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025.
- Resumen Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025. PDF
- Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025.
- Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025. PDF
- Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025.
- Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025. PDF
- Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025.
- Resumen Sesión 4 y última "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025. PDF

The browser's taskbar at the bottom shows the date as 15/05/2025 and the time as 10:28 p.m. The system tray also displays the temperature as 13°C and the location as Mayorm. nubla...

**3212628**



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53142

Add section

▼ Sesiones en línea

- Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025.
- Resumen Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025. PDF
- Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025.
- Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025. PDF
- Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025.
- Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025. PDF
- Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025.
- Resumen Sesión 4 y última "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025. PDF

13°C Mayorm. nubla... 10:28 p. m. 15/05/2025

**3212629**

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53144

Add section

▼ Sesiones en línea

- Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025.
- Resumen Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025. PDF
- Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025.
- Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2025. PDF
- Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025.
- Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025. PDF
- Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025.
- Resumen Sesión 4 y última "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás." 12/05/2025. PDF

13°C Mayorm. nubla... 10:29 p. m. 15/05/2025



### CENTRO DE CALIFICACIONES 4 FICHAS

3212626

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following columns: Nombre(s), Apellido(s), Nombre de u, Institución, Departament, Correo electr, Prueba de C, Evidencia Ac, Total RAP - E, Prueba de C, Foro/Activida, Foro Activida, Total RAP - C, Prueba de C, Evidencia Ac. The data rows list candidates such as ALVARO JAV ALMEIDA, KAROLINA ALVAREZ, JULIANA ALZATE, etc., with their respective email addresses and performance scores (A, B, C, D).

Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Departament	Correo electr	Prueba de C	Evidencia Ac	Total RAP - E	Prueba de C	Foro/Activida	Foro Activida	Total RAP - C	Prueba de C	Evidencia Ac
ALVARO JAV	ALMEIDA	ES	98379792cc		Lmar247@hr	A	A	A	A	-	-	A	A	A
KAROLINA	ALVAREZ	GC	32298074cc		karolina.alvar-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JULIANA	ALZATE	GOI	1088537170cc		ja5991488@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JOSE ALEJA	AREVALO	C	98136557cc		joalar26@hot	-	-	-	-	-	-	-	-	-
NANCY CON	BARBOSA	R	52249325cc		nancybarbos	A	A	A	A	-	-	A	A	A
JESSICA ANI	BASANTE	R	1088735242cc		jessicabas19	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OSCAR MAU	BAUTISTA	L	91077915cc		oscarbauti@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
YUDI PAOLA	BENITEZ	TR	1100954110cc		yudibenitez@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARIA PAUL	BERNAL	MAI	1053857202cc		mpaulina ber-	-	-	A	A	-	-	A	A	A
VICTOR HUC	BETANCUR		1020475539cc		victor01962@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARIA LUCY	BOHORQUE		24052806cc		lbogar77@hc	-	D	-	-	-	-	-	-	-
GLORIA INE	BUENO DE		163297098cc		gibueno@reg	-	D	-	-	-	-	-	A	-
CAROLINA	CADAVID	ML	1035388945cc		carolina.cm1	A	A	A	A	-	-	A	A	A
YANET ANDI	CAMPO HER		39410253cc		floresyestrelli	A	A	A	A	-	-	D	A	-
MARIA CAMII	CAÑAS DIOS		1037653095cc		m_camilia96@	A	A	A	A	-	-	A	A	A
DIANA ALEX	CARLOS AB		52019146cc		dacarlos@re	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARIA CAMII	CARVAJAL	L	1037638545cc		maria.ccarva	A	A	A	A	-	-	A	A	-
ANTONIO	CASTELLAN		80372117cc		acastellanosj	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DAYANNA S	DIAZ ACUÑA		1136911751cc		stefanniaa99i	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CINDY KATHE	EUGENIO DL		1102869194cc		Ceuged23@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KAREN LISS	FORERO TC		1098626859cc		kafo_17@hot	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARIA CLAR	FRAGOZO	D	49763090cc		mcfragozo@	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MARTHA LUJ	GARCIA BUS		39786905cc		marthaluzg2	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3212627



Excel (Error de activación de productos)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de u	Institución	Departament	Correo electr	Prueba de Ci	Evidencia:Ac	Total RAP - E	Prueba de Ci	Foro:Activada	Foro:Activada	Total RAP - C	Prueba de Ci	Evidencia:Ac
1	CLAUDIA PA AGUIRRE	VIL	24436394cc		caguirrevillad -									
2	YANNETH LIJARBOLEDA	32557239cc	REGISTRADURIA NACIO		yaliarta@gmi:A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	ANGIE LINETARROYAVE	1038546730cc			angren12@h A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	ISAURO JESAVILA LOPEZ	71946776cc			isauoavila@									
5	YESENIA BALLESTER	37578742cc			yeseiaballes -									
6	JUAN CARL(BALLESTER	91230081cc			jballesteros -									
7	JENNY BARCENAS	64585194cc			jennybarcenaA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	BRAULLIO ES BURBANO	12986493cc			beburbano23 -									
9	FABIAN AND CABALLERC	1005464156cc			fabian psicok -									
10	MARTHA PA CABALLERC	52126853cc			mpecaballero -									
11	OSCAR JAVI CALDERON	96361986cc			osjacape198 -									
12	PAULA ANDFCARDONA	C43154317cc			pamatias200 -									
13	ALEJANDRA CONDE CUE	1017167784cc			alemagl2385 -									
14	JULIETH CEICORDOBA	F1098409983cc			julietheordobiA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
15	LADY DAYAN DEL CASTIL	28155295cc			ladydelcastill -									
16	JAIME WILLY DELGADILL	C79273210cc			jaime0618@A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	GLORIA CRISTECHAVARRU	42877666cc			gloriaechavar -									
18	BRANDON AFLOREZ BO	1040752009cc			bfb1710@gm -									
19	RUTH MERY GIL LOAIZA	43498485cc			gmery24@gm -									
20	LIZETH TATU GODOY DIA	1121890686cc			listatis25@hcA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
21	JOSE FERNANDEZ GOMEZ	FON 98607023cc			fgomez02@fA	A	A	A	A	A	A	A	A	A
22	LUIS VALDEI GOMEZ GAR	91247198cc			lvomez@re -									
23	BRENDA GONZALEZ F	1040750826cc			brendagonza -									

3212628

Excel (Error de activación de productos)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de Evidencia:	Institución	Departam	Correo el	Prueba de Evidencia:	Total RAP	Prueba de Foro:Activ	Foro:Activ	Total RAP	Prueba de Evidencia:	Total RAP	Prueba de Evidencia:	Total RAP	Prueba de Evidencia:	Total RAP	Total del c	Últim	
1	JUAN FELI ACOSTA	G 8029756cc			jfacosta@A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	17472
2	JENNIFER ACOSTA P	1110464495cc			jeniferacc A	-	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	17472
3	PAOLA ANACUÑA PI	52185495cc			paacuna@A	-	D	A	-	-	D	A	-	D	A	-	D	D	17472
4	MARIO AL ALVAREZ	I 88240112cc			maalvarez -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
5	JULIAN DALVAREZ	I 71992878cc			juda925@A	-	D	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	D	17472
6	JOANN ANGARITA	79529844cc			joanju211 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
7	MABEL YA ARROYAV	21856577cc			marroyavi A	-	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	17472
8	CAROLINA BASTO TO	1014282906cc			cbasto26@ -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
9	GLADIS CE BEDOYA H	43479661cc			gladisbed A	-	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	17472
10	DIANA PA BEDOYA R	39385964cc			dipabera_ A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	D	17472
11	MARIA ISABEL BENJUMEJ	1006732603cc			isabelben A	-	D	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	17472
12	MESTIL BERMEO	N 69005837cc			mbermeo A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	A	17472
13	JOSE ALEX BERNAL A	79671442cc			aalexbern -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
14	ANA KELLY BERNAL R	52931917cc			anakellyb -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
15	AVICENA BOLIVAR	23349688cc			bolivaravi A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	17472
16	JOSE MAU CARDENA B	12980871cc			mcardena2 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
17	NESTOR A CALLE CAF	1061656747cc			nestorcall A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	A	A	17472
18	MARIA DISCAÑAVAR	39200665cc			disney06cA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	-	-	-	17472
19	NIDIA CANO REI	51586710cc			nidiacano -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
20	JUAN DAV CARDENA	1037585400cc			juandavid -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
21	YAMID DE CARDONA	43478463cc			yamidcarc -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
22	FERNEY AI CARMON	98669284cc			ferneycari -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	17472



3212629

P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303 Calificaciones (1) - Excel (Error de activación de productos)

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué desea hacer? Iniciar sesión Compartir

Calibri 11 Fuente Alineación Número Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Autosuma Rellenar Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre d	Institución	Departam	Correo el	Prueba de Evidencia	Total RAP	Prueba de Foro:Activ	Foro:Activ	Total RAP	Prueba de Evidencia	Total RAP	Prueba de Evidencia	Total RAP	Prueba de Evidencia	Total RAP	Total del c	Últim		
2	JOVAN FE AGUDELO	8129511cc				jovan2984-	-	-	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
3	JUAN DAVALZATE	AI 1036401120cc				juand-almaz-	-	D	A	A	-	A	A	-	D	-	-	-	D	-	17472
4	MOISÉS J. AMAYA	P 1098822847cc				mjamaya(-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
5	ANA DEIS' APONTE	N 1121711645cc				deisyaport-	-	D	A	-	-	D	A	-	D	-	-	-	D	-	17472
6	VALENTIN ARBELAEZ	1094955006cc				valenarbe-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
7	FREDY REN BECERRA	J 84079645cc				frbecerra(-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
8	BRANDON BOHORQUE	1031168188cc				brandonal-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	17472
9	JAVIER ORCAICEDO	(97470573cc				colonputal-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	D	17472
10	FRANKLIN CAICEDO	13532253cc				fracato.ft(-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
11	JORGE AD. CALDERON	18109829cc				jorgeadall-	A	A	A	A	-	A	A	A	A	A	A	A	A	A	17472
12	ELBA DEL CARDENA	22187684cc				valdiviaar-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
13	CAMILO A. CARDENA	1001316598cc				camilp070A	A	A	A	A	-	A	A	-	D	A	-	D	D	D	17472
14	ZURY TAH. CARLOS	1006907965cc				tahany211-	-	-	D	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-	D	17472
15	BERTHA CASAS	52145554cc				berthayde-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
16	ELKIN FER CAVADIA	8328648cc				cavadia83-	A	A	A	A	-	A	A	A	A	D	-	D	A	A	17472
17	ANDRES F. CHAMORR	1101783391cc				andres195-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
18	NOHEMY CHAVERR	51633327cc				nohemycf(-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
19	YUDI CIFUENTE	42547340cc				yudiemprA	A	A	A	A	-	A	A	A	A	A	-	D	A	A	17472
20	YESENIA B. CORDOBA	1123209679cc				briksvannA	A	A	A	A	-	A	A	A	A	A	A	A	A	A	17472
21	YANIRA CORDOBA	36282165cc				ycordoba(A	A	A	A	A	-	A	A	A	A	A	A	A	A	A	17472
22	LUIS GABRIEL CORTES	79310396cc				lgcortes@-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472
23	NATALIA DUQUE	G/1038407542cc				natalia.du-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17472

Calificaciones

13°C Mayorm. nubla... 10:33 p. m. 15/05/2025



**CAPTURAS DE PANTALLA ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO DE FORMACIÓN**

**3212626**



Editar x SOFIA x Editar x Recibido x Editar x Recibido x Editar x Correo x OneDrive x OneDrive x +

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143

Accede a SENA Área Personal

- > Cronograma
- > Actividades Iniciales
- > Actividad 1
- > Actividad 2
- > Actividad 3
- > Actividad 4
- > Sesiones en línea
- > Software del curso
- > Reporte de curso
- > P 21720017 V 2867152 R 11 C 9303
- > P 13470029 V 2891040 R 11 C 9303
- > P 15250042 V 3155030 R 11 C 9303
- > P 13470029 V 3038891 R 11 C 9303
- > P 15250042 V 3188360 R 11 C 9303
- > P 15250042 V 3155030 R 11 C 9303
- Más...

CALENDARIO

may 2025

Lun	Mar	Mie	Jue	Vié	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Administración del curso

- Configuración
- Finalización del curso
- Usuarios

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
- Configuración
- Finalización del curso
- Usuarios

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar...

ANUNCIOS

Añadir una actividad o un recurso

Información general

- Diseño curricular
- Información del programa
- Biblioteca SENA
- Documentos de interés para el aprendizaje
- Foro de dudas e inquietudes
- Verdadero: miércoles, 23 de abril de 2025, 00:06
- Añadir una actividad o un recurso
- Material de apoyo al instructor
- Reporte de curso
- Añadir una actividad o un recurso

Cronograma

- Cronograma
- Añadir una actividad o un recurso

Actividades Iniciales

- Actualización datos personales
- Sondaje de conocimientos previos
- Foro social
- Añadir una actividad o un recurso

Actividad 1

- Saló de aprendizaje 1
- Material de formación 1
- Material complementario 1
- Añadir una actividad o un recurso

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario: Ética personal AA1-EV1

13°C Nublado 10:39 p. m. 15/05/2025



The screenshot shows a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143`. The page content is organized into sections:

- Evidencias**:
  - Actividad de aprendizaje 1- Cuantitativo. Ética personal AA1-EV1. Abre: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:12
  - Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2. Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00. Cierre: lunes, 28 de abril de 2023, 23:59
  - Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1. Cierre: viernes, 2 de mayo de 2023, 23:59
  - Actividad de aprendizaje 2. Cuantitativo. La ética laboral AA2-EV2. Abre: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:22
- Actividad 2**:
  - Caja de aprendizaje 2
  - Material de formación 2
  - Material complementario 2
- Actividad 3**:
  - Material de formación 4
  - Material complementario 4
- Evidencias**:
  - Actividad de aprendizaje 4 Cuantitativo. Factores que intervienen en la comunicación. AA4-EV1. Abre: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00
  - Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2. Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00. Cierre: viernes, 16 de mayo de 2023, 15:47
- Secciones en línea**:
  - Sesión 1 Bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025
  - Resumen Sesión 1 "Bienvenida y 'Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano' 25/04/2025" PDF
  - Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno" 28/04/2025
  - Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno" 28/04/2025" PDF
  - Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025
  - Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2025" PDF
  - Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción ídemica con los demás." 12/05/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143

Secciones en línea

- Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025
- Resumen Sesión 1 bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2025 PDF
- Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno" 26/04/2025
- Resumen Sesión 2 "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno" 26/04/2025 PDF
- Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral" 5/05/2025
- Resumen Sesión 3 "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral" 5/05/2025 PDF
- Sesión 4 "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás" 12/05/2025
- Resumen Sesión 4 y última "Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás" 12/05/2025 PDF

Software del curso

Reporte de curso

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53143

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 1- Cuantitativa. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V

Actividad 2

- Guía de aprendizaje 2
- Material de formación 2
- Material complementario 2

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1
- Actividad de aprendizaje 2. Cuantitativa. La ética laboral AA2-EV2

Actividad 3



3212627

The screenshot displays a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53140`. The page content is organized into several sections:

- Left Sidebar:**
  - Software del curso:** A list of course materials with identifiers like 'P 5120002 V 3212629 R 11 C 9003'.
  - CALENDARIO:** A calendar for May 2025.
  - ADMINISTRACIÓN:** A menu with options like 'Administración del curso', 'Configuración', 'Finalización del curso', 'Usuarios', 'Filtros', 'Informes', 'Configuración Calificaciones', 'Copia de seguridad', and 'Restaurar'.
  - AGREGAR UN BLOQUE:** A section with an 'Agregar...' button.
- Main Content Area:**
  - Información general:** Includes 'Diseño curricular', 'Información del programa', 'Biblioteca SENIA', and 'Documentos de interés para el aprendizaje'.
  - Cronograma:** A section for the course schedule.
  - Actividades iniciales:** Includes 'Actualización datos personales', 'Sondeo de conocimientos previos', and 'Foro social'.
  - Actividad 1:** Includes 'Guía de aprendizaje 1', 'Material de formación 1', and 'Material complementario 1'.

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date '15/05/2025' and time '10:41 p. m.'.



The screenshot shows a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53140`. The page content is organized into sections:

- Evidencias**:
  - Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1. Fecha: domingo, 21 de marzo de 2025, 09:32.
  - Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2. Apertura: miércoles, 28 de abril de 2025, 09:00. Cierre: lunes, 28 de abril de 2025, 23:59.
- Actividad 2**:
  - Guía de aprendizaje 2.
  - Material de formación 2.
  - Material complementario 2.
- Evidencias**:
  - Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1. Fecha: miércoles, viernes, 2 de mayo de 2025, 23:59. Estado: **Completado en línea**.
  - Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral AA2-EV2. Fecha: miércoles, 21 de abril de 2025, 09:22.
- Actividad 3**:
  - Guía de aprendizaje 3.
  - Material de formación 3.
  - Material complementario 3.
- Evidencias**:
  - Actividad de aprendizaje 3. Cuestionario. Ética personal y laboral AA3-EV1. Fecha: miércoles, 21 de abril de 2025, 09:14.
  - Actividad de aprendizaje 3. Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2. Apertura: miércoles, 21 de abril de 2025, 09:00. Cierre: viernes, 1 de mayo de 2025, 23:59.
- Actividad 4**

The browser's taskbar at the bottom shows the system tray with the date 15/05/2025 and time 10:41 p.m., along with weather information (13°C Nublado) and various system icons.



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53140

Actividad 4

- Guía de aprendizaje 4
- Material de formación 4
- Material complementario 4
- Añadir una actividad o un recurso

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 4 Cuestionario Factores que intervienen en la comunicación, AA4-EV1
- Actividad de aprendizaje 4 Taller: La comunicación organizacional, AA4-EV2
- Añadir una actividad o un recurso

Sesiones en línea

- Sesión 1: Bienvenida y Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano, 25/04/2025
- Resumen Sesión 1: Bienvenida y Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano, 25/04/2025
- Sesión 2: Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno, 28/04/2025
- Resumen Sesión 2: Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno, 28/04/2025
- Sesión 3: Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral, 5/05/2025
- Resumen Sesión 3: Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral, 5/05/2025
- Sesión 4: Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás, 12/05/2025
- Resumen Sesión 4 y última: Aplicar técnicas de comunicación que garanticen interacción idónea con los demás, 12/05/2025
- Añadir una actividad o un recurso

Software del curso

Reporte de curso



3212628

The image shows a screenshot of a web browser displaying a course page on the SENA LMS. The browser's address bar shows the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53142`. The page is titled "Accede a SOFIA - Área Personal" and features a sidebar with navigation options like "CALENDARIO" and "ADMINISTRACIÓN". The main content area is divided into sections: "Información general", "Cronograma", and "Actividades iniciales". The "Actividades iniciales" section includes "Actividad 1" with sub-items like "Guía de aprendizaje 1", "Material de formación 1", and "Material complementario 1". Below this, there are "Evidencias" such as "Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1" and "Actividad de aprendizaje 1- Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2". The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 15/05/2025 and time 10:41 p.m.



The screenshot shows a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53142`. The page content is organized into sections:

- Actividad de aprendizaje 1:** Estudio de caso: Una ética personal AA1-EV2. Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00. Cierre: Lunes, 28 de abril de 2023, 23:59.
- Actividad 2:** Includes "Guía de aprendizaje 2", "Material de formación 2", and "Material complementario 2".
- Evidencias:** Includes "Actividad de aprendizaje 2: Foro temático: La empresa y reglamentos internos, AA2-EV1" (Verificado: viernes, 2 de mayo de 2023, 21:59) and "Actividad de aprendizaje 2: Cuestionario: La ética laboral AA2-EV2" (Abierto: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:02).
- Actividad 3:** Includes "Guía de aprendizaje 3".
- Evidencias:** Includes "Actividad de aprendizaje 3: Cuestionario: Ética personal y laboral AA3-EV1" (Abierto: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:04) and "Actividad de aprendizaje 3: Taller: Desarrollo de la ética AA3-EV2" (Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00; Cierre: viernes, 9 de mayo de 2023, 23:59).
- Actividad 4:** Includes "Guía de aprendizaje 4", "Material de formación 4", and "Material complementario 4".

The browser's taskbar at the bottom shows the system tray with a temperature of 13°C, weather "Nublado", and the date/time "10:42 p. m. 15/05/2025".



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53142

- Guía de aprendizaje 4
- Material de formación 4
- Material complementario 4
- Añadir una actividad o un recurso
- Evidencias
  - Actividad de aprendizaje 4: Cuestionario: Factores que intervienen en la comunicación. AA4-EV1. Abierto: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00
  - Actividad de aprendizaje 4: Taller: La comunicación organizacional. AA4-EV2. Abierto: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00. Cierre: viernes, 16 de mayo de 2023, 15:47
  - Añadir una actividad o un recurso
- Add section
- Sesiones en línea
  - Sesión 1: Bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2023
  - Resumen Sesión 1: Bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2023 PDF
  - Sesión 2: "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2023
  - Resumen Sesión 2: "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2023 PDF
  - Sesión 3: "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2023
  - Resumen Sesión 3: "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2023 PDF

zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53142

- Sesiones en línea
  - Sesión 1: Bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2023
  - Resumen Sesión 1: Bienvenida y "Establecer los componentes éticos de acuerdo con principios del comportamiento humano" 25/04/2023 PDF
  - Sesión 2: "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2023
  - Resumen Sesión 2: "Generar relaciones consigo mismo, con los demás y con el entorno." 28/04/2023 PDF
  - Sesión 3: "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2023
  - Resumen Sesión 3: "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral." 5/05/2023 PDF
  - Sesión 4: "Aplicar técnicas de comunicación que generen interacción idónea con los demás." 12/05/2023
  - Resumen Sesión 4 y última: "Aplicar técnicas de comunicación que generen interacción idónea con los demás." 12/05/2023 PDF
- Añadir una actividad o un recurso
- Add section
- Software del curso
- Add section
- Reporte de curso **Disponible a las 18:00h**
  - Añadir una actividad o un recurso
- Add section



3212629

The screenshot displays a web browser window with the URL `zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53144`. The page is titled "Accede a SENA - Área Personal" and shows a course interface. On the left, there is a sidebar with a "Reporte de cursos" section listing several course IDs (e.g., P-1520002, P-1520017) and a "CALENDARIO" section for May 2025. Below the calendar is an "ADMINISTRACIÓN" section with options like "Administración del curso", "Configuración", and "Finalización del curso". The main content area is divided into sections: "Información general" (containing "Detalle curricular", "Información del programa", "Biblioteca SENIA", and "Documentos de interés para el aprendizaje"), "Material de apoyo al instructor" (with a "Reservar en sistema" button), "Cronograma", and "Actividades iniciales" (containing "Actualización datos personales", "Sondajeo de conocimientos previos", and "foro social"). Below these are sections for "Actividad 1" (with "Guía de aprendizaje 1", "Material de formación 1", and "Material complementario 1") and "Evidencias" (with "Actividad de aprendizaje 1- Cuadernito. Ética personal AA1-EV1" and "Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2"). The browser's taskbar at the bottom shows the system tray with a temperature of 13°C, weather "Nublado", and the date/time "10:42 p. m. 15/05/2025".



zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=53144

Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2  
Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00 Cierre: Lunes, 28 de abril de 2023, 22:59

Actividad 2

- Guía de aprendizaje 2
- Material de formación 2
- Material complementario 2

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1  
Vencimiento: viernes, 2 de mayo de 2023, 23:59
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral AA2-EV2  
Fecha: miércoles, 21 de abril de 2023, 00:02

Actividad 3

- Guía de aprendizaje 3
- Material de formación 3
- Material complementario 3

Evidencias

- Actividad de aprendizaje 3 Cuestionario. Ética personal y laboral AA3-EV1  
Fecha: miércoles, 21 de abril de 2023, 00:04
- Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2  
Apertura: miércoles, 21 de abril de 2023, 09:00 Cierre: viernes, 9 de mayo de 2023, 23:59

Actividad 4

- Guía de aprendizaje 4
- Material de formación 4
- Material complementario 4





## SESIONES EN LÍNEA REGLAMENTO DEL APRENDIZ 4 FICHAS

3212626

The screenshot shows a video player displaying a presentation slide. The slide content includes:

- A heading: "A través de este espacio podrá acceder a los documentos que le servirán para conocer los pasos al momento de iniciar este programa de formación. Haga clic en cada recurso para acceder al documento o enlace."
- A list of resources:
  - [Cual es SCFIA PL151](#)
  - [Cual buen uso de fórm](#)
  - [Reglamento del aprendiz](#)
  - [Directorio y sistema del aprendiz](#)
  - [Cual descargar un certificado en Sufia Plact](#)
  - [Mira para el aprendiz sobre el manejo del LMS](#)

The video player interface shows a progress bar at 25:44 / 1:13:58. The browser address bar shows the Google Drive link: [drive.google.com/file/d/1R69d4MBmbtk8NUxYA9Zjtg\\_CO3Xo9ns/view](https://drive.google.com/file/d/1R69d4MBmbtk8NUxYA9Zjtg_CO3Xo9ns/view).

This is a duplicate of the screenshot above, showing the same video player and presentation slide content.



Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Información general / Documentos de interés para el aprendizaje

Volver a 'Información general'

### Documentos de interés para el aprendizaje

Documentos de interés para el aprendizaje  
A través de este espacio podrá acceder a los documentos que le servirán para conocer las pautas al momento de iniciar este programa de formación. Haga clic en cada recurso para acceder al documento o enlace.

- ¿Qué es SOFIA PLUS?
- Guía buen uso de foros
- Reglamento del aprendizaje
- Derechos y deberes del aprendiz
- ¿Cómo descargar un certificado en Sofia Plus?
- Manual para el aprendizaje sobre el manejo del LMS

Reglamento\_del\_Aprendiz\_SENA.pdf 1 / 36 100%

Derechos de autor reservados - Prohibida su reproducción

ACUERDO 7 DE 2012  
(abril 30)  
Diario Oficial No. 48.419 de 3 de mayo de 2012  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Por el cual se adopta el reglamento del Aprendiz Sena.

Resumen de Notas de Vigencia

NOTAS DE VIGENCIA:  
- Modificado por el Acuerdo 2 de 2014, "por el cual se modifica el Capítulo XI del Acuerdo número 007 de 2012", publicado en el Diario Oficial No. 49.071 de 21 de febrero de 2014.

EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA).



**3212627**

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

**ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212627)**

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303 / Información general / Documentos de interés para el aprendizaje

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
  - P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303
  - P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303
    - Participantes
    - Calificaciones
    - ANUNCIOS
    - Información general
    - Diseño curricular

Documentos de interés para el aprendizaje

Documentos de interés para el aprendizaje  
A través de este espacio podrá acceder a los documentos que le servirán para conocer las pautas al momento de iniciar este programa de formación. Haga clic en cada recurso para acceder al documento o enlace.

- ¿Qué es SOFIA PLUS?
- Guía buen uso de foros
- Reglamento del aprendizaje
- Derechos y deberes del aprendiz
- ¿Cómo descargar un certificado en Sofia Plus?
- Manual para el aprendiz sobre el manejo del LMS

Reglamento\_del\_Aprendiz\_SENA.pdf 1 / 36 100%

Derechos de autor reservados - Prohibida su reproducción

ACUERDO 7 DE 2012  
(abril 30)  
Diario Oficial No. 48.419 de 3 de mayo de 2012  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Por el cual se adopta el reglamento del Aprendizaje SENA.

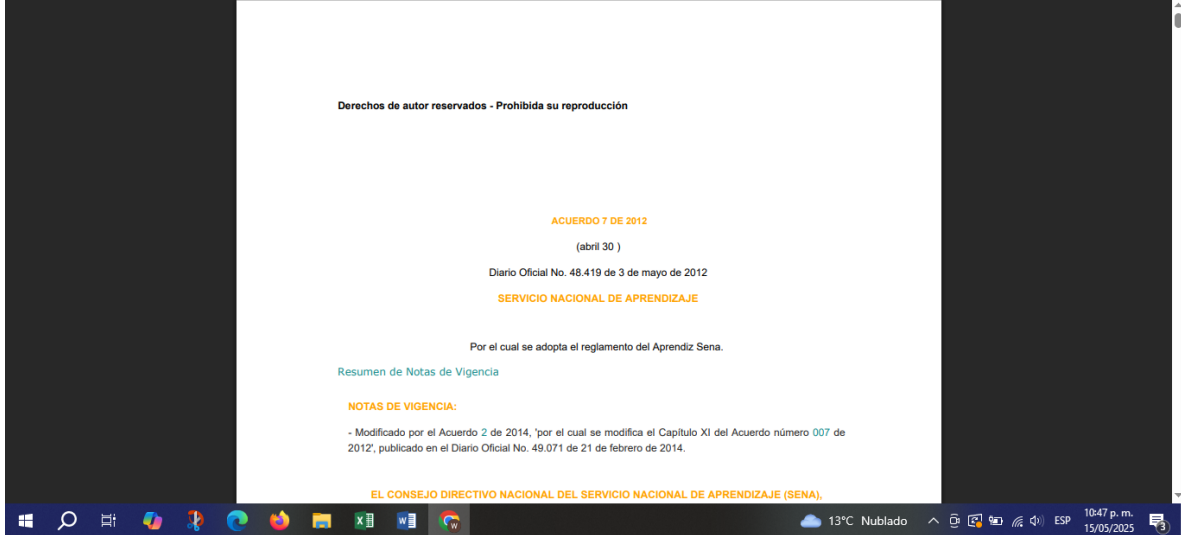
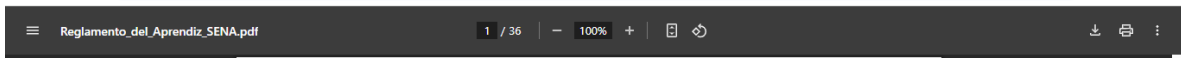
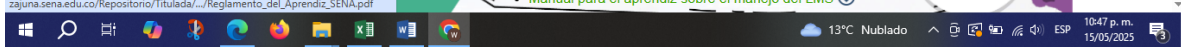
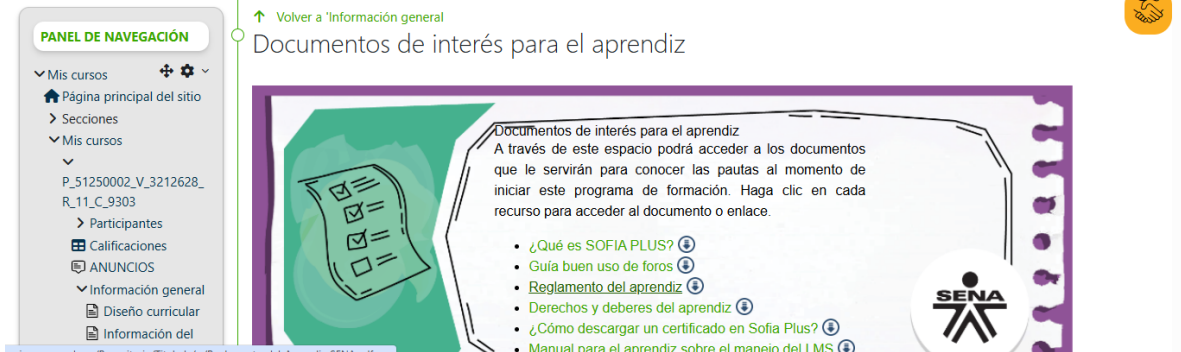
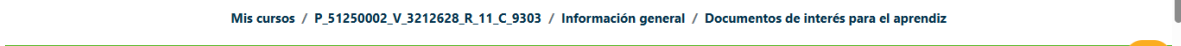
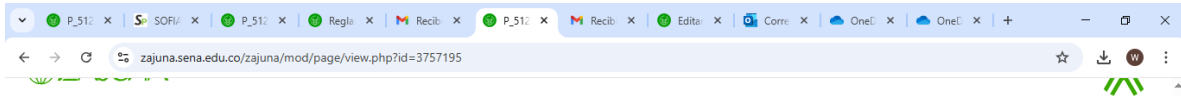
Resumen de Notas de Vigencia

NOTAS DE VIGENCIA:  
- Modificado por el Acuerdo 2 de 2014, "por el cual se modifica el Capítulo XI del Acuerdo número 007 de 2012", publicado en el Diario Oficial No. 49.071 de 21 de febrero de 2014.

EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA).



3212628





3212629

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

**ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212629)**

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303 / Información general / Documentos de interés para el aprendizaje

Documentos de interés para el aprendizaje

- ¿Qué es SOFIA PLUS?
- Guía buen uso de foros
- Reglamento del aprendizaje
- Derechos y deberes del aprendiz
- ¿Cómo descargar un certificado en Sofia Plus?
- Manual para el aprendiz sobre el manejo del LMS

**Derechos de autor reservados - Prohibida su reproducción**

ACUERDO 7 DE 2012  
(abril 30)  
Diario Oficial No. 48.419 de 3 de mayo de 2012  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Por el cual se adopta el reglamento del Aprendizaje Sena.

Resumen de Notas de Vigencia

**NOTAS DE VIGENCIA:**

- Modificado por el Acuerdo 2 de 2014, por el cual se modifica el Capítulo XI del Acuerdo número 007 de 2012, publicado en el Diario Oficial No. 49.071 de 21 de febrero de 2014.

EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA),



# DIVULGACIÓN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

## FICHA 3212626

Accede a SOFIA Área Personal

WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (5212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

### ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros  Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0

12°C Nublado 10:57 p. m. 15/05/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=3018365

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS / CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

### ANUNCIOS

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

← LA RENOVACIÓN DEL AGUILA

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

**CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025**  
de WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ - lunes, 12 de mayo de 2025, 09:22

#### Catalogo Formación Complementaria Virtual

Buenos días queridos aprendices:

Les comparto información importante de los siguientes cursos ofertados para las personas que están interesadas, esta información se las voy a compartir a sus correos electrónicos con las orientaciones para su correcta inscripción y también se la pueden hacer llegar a sus grupos familiares, personales y profesionales. Adjunto archivo con instrucciones. [aquí](#)

Muchas gracias.

## FICHA 3212627

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757123

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212627)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

### ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas ✓
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0
☆ INICIO DE LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.	WILSON ALFREDO... 09 may 2025	WILSON ALFREDO... 09 may 2025	0



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=3018429

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212627\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS / CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

### ANUNCIOS

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

← LA RENOVACIÓN DEL AGUILA

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones


CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025 de WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ - lunes, 12 de mayo de 2025, 09:28

Catalogo Formación Complementaria Virtual

Buenos días queridos aprendices:

Les comparto información importante de los siguientes cursos ofertados para las personas que están interesadas, esta información se las voy a compartir a sus correos electrónicos con las orientaciones para su correcta inscripción y también se la pueden hacer llegar a sus grupos familiares, personales y profesionales. Adjunto archivo con instrucciones. [aquí](#)

Muchas gracias.



## FICHA 3212628

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757191

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

### ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Réplicas ✓
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?d=3018430 E LA CUARTA Y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=3018430

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS / CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

### ANUNCIOS

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

→ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025 de WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ - lunes, 12 de mayo de 2025, 09:28

#### Catalogo Formación Complementaria Virtual

Buenos días queridos aprendices:

Les comparto información importante de los siguientes cursos ofertados para las personas que están interesadas, esta información se las voy a compartir a sus correos electrónicos con las orientaciones para su correcta inscripción y también se la pueden hacer llegar a sus grupos familiares, personales y profesionales. Adjunto archivo con instrucciones. [aquí](#)

Muchas gracias.

## FICHA 3212629

zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757245

Accede a SOFIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212629)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS

### ANUNCIOS

Anuncios y novedades generales

Buscar en los foros Añadir un nuevo tema de debate

Debate	Comenzado por	Último mensaje ↓	Rélicas ✓
☆ CIERRE DEL CURSO	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	WILSON ALFREDO... 14 may 2025	0
☆ CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	WILSON ALFREDO... 12 may 2025	0
☆ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	WILSON ALFREDO... 9 may 2025	0

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/view.php?id=3757245#collapseAd... y ÚLTIMA UNIDAD DEL CURSO.



zajuna.sena.edu.co/zajuna/mod/forum/discuss.php?id=3018431

Accede a SORA Área Personal WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ Modo de edición

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212629\_R\_11\_C\_9303 / ANUNCIOS / CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

### ANUNCIOS

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025

→ LA RENOVACIÓN DEL AGUILA

Mostrar respuestas anidadas Mover este debate a... Mover Configuraciones

CATALOGO FORMACIÓN COMPLEMENTARIA VIRTUAL 2025 de WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ - lunes, 12 de mayo de 2025, 09:28

#### Catalogo Formación Complementaria Virtual

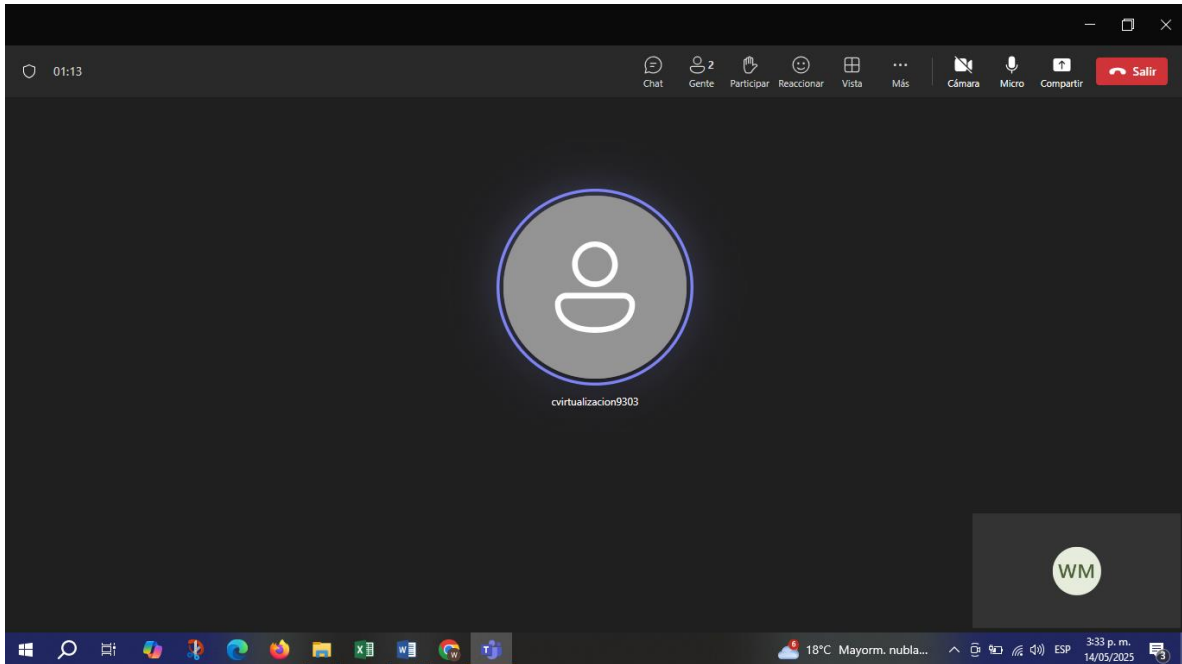
Buenos días queridos aprendices:

Les comparto información importante de los siguientes cursos ofertados para las personas que están interesadas, esta información se las voy a compartir a sus correos electrónicos con las orientaciones para su correcta inscripción y también se la pueden hacer llegar a sus grupos familiares, personales y profesionales. Adjunto archivo con instrucciones. [aquí](#)

Muchas gracias.



**PANTALLA REUNIÓN 14 DE MAYO /25**



**Pantalla asistencia a la Programación de transferencias y espacios de atención sincrónica para aprendices de formación virtual y a distancia-mayo**

HORA 10 AM



00:26

Separar Chat Gente 20 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Humberto Ama... Laura J... Sandra... Alba B... Lina M... nector ... Ver todos WM

### Herramienta informes

ADMINISTRACIÓN

- Administración del curso
  - Configuración
  - Finalización del curso
  - Usuarios
- Informes
  - Registros
  - Actividad del curso
  - Participación en el curso
  - Estadísticas
- Configuración Calificaciones
- Copia de seguridad
- Restaurar
- Banco de preguntas
- Reportes
- Herramientas Externas (T)
- Papelera de reciclaje

Es un sistema integral de seguimiento y análisis que recopila datos sobre las actividades y rendimiento de los aprendices, análisis de participación, análisis estadístico del curso, entre otros aspectos relevantes.

Su objetivo principal es brindar a los instructores información valiosa para mejorar el proceso de acompañamiento y seguimiento del progreso de los aprendices, permitiendo la identificación de áreas o aspectos a mejorar.

Humberto Amaya Alvear

USD/COP +0.20% 10:11 a. m. 6/05/2025

01:13

Separar Chat Gente 20 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Humberto Ama... Laura J... Sandra... Alba B... Lina M... nector ... Ver todos WM

### Funcionalidades

Registros Actividad del curso Participación en el curso Estadísticas

Herramienta Informes

Humberto Amaya Alvear

Advertencia de desliz... 10:11 a. m. 6/05/2025



A screenshot of a Zoom meeting window. The top bar shows the time 19:12 and various controls like 'Separar', 'Chat', 'Gente 24', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and a red 'Salir' button. The main content area displays a slide with a green header 'Informes: Estadísticas' and the SENA logo. On the left, a navigation menu under 'ADMINISTRACIÓN' lists options like 'Administración del curso', 'Configuración', 'Finalización del curso', 'Usuarios', 'Filtros', 'Informes', 'Registros', 'Actividad del curso', 'Participación en el curso', 'Estadísticas', 'Configuración Calificaciones', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Banco de preguntas', 'Repositorios', 'Herramientas Externas LTI', and 'Papelería de reciclaje'. The 'Estadísticas' option is highlighted with a green box. In the center of the slide, a grey box contains the text 'Proporciona datos numéricos y gráficos sobre aspectos del curso'. On the right, a vertical list of participant avatars is visible, including Humberto Ama..., Laura J..., Sandra..., Alba B..., Lina M..., María..., and Deissy..., along with a 'Ver todos' button and a 'WM' logo. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with weather (15°C Mayorm. nubla...), time (19:29 a. m. 6/05/2025), and language (ESP).



The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are icons for 'Separar', 'Chat', 'Gente' (28), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', and 'Más'. Below these are icons for 'Cámara', 'Micro', and 'Compartir', along with a red 'Salir' button. The participant list at the top shows icons for Humberto Ama..., Laura J..., Sandra..., Alba B..., Maria..., Deissy..., and 'Ver todos'. A 'WM' logo is also visible. The main window displays a spreadsheet with columns for 'Fecha', 'Nombre completo', 'Correo electrónico', 'Especialidad', and 'Especialidad ID'. The chat window on the right contains the following messages:

Humberto Amaya Alvear 10:39  
**REGISTRO DE ASISTENCIA**  
Cordial saludo para los participantes  
Enlace para registrar asistencia a la actividad:  
<https://forms.office.com/r/gS2S6hJux0x>  
E-Pedagogo Responsable:  
Humberto Amaya Alvear

Benjamín Alvarado (Invitado) 10:40  
Buenos días, sf señor. Muchas gracias, yo.

Humberto Amaya Alvear 10:42  
<https://caplms.sena.edu.co/>

At the bottom of the screen, the Windows taskbar shows the time as 10:52 a. m. on 6/05/2025, with a battery level of 11.00% and network status.



The screenshot displays a Zoom meeting interface. At the top, there are controls for 'Separar', 'Chat', 'Gente' (24), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', and 'Más'. A 'Salir' button is visible in the top right. Below the controls, a row of participant avatars is shown, including Humberto Amaya, Sandra, Alba B., Maria, Deissy, and Juan D., along with a 'Ver todos' button and a 'WM' logo. The main window shows a web browser displaying a course page titled 'Acceso a SENIA - Área Personal'. The page includes a 'PANEL DE NAVEGACIÓN' with sections for 'Mis cursos', 'Administración', and 'Módulo de Actividad'. The 'Módulo de Actividad' section shows 'Aula LV01. Creación de temas, El ensayo' and 'Mostrar su avance' with 'Aprender' and 'Mostrar exámenes' buttons. A 'Mensaje' section contains a table with columns 'Nombre(s) / Apellido(s)', 'Mensaje', and 'Seleccionar'. The chat window on the right shows messages from Humberto Amaya Alvear at 10:39 and 10:42, including a 'REGISTRO DE ASISTENCIA' link and a URL 'https://caplms.sena.edu.co/'.

## Programación de transferencias y espacios de atención sincrónica para instructores de formación virtual y a distancia-mayo

Hora 2 pm

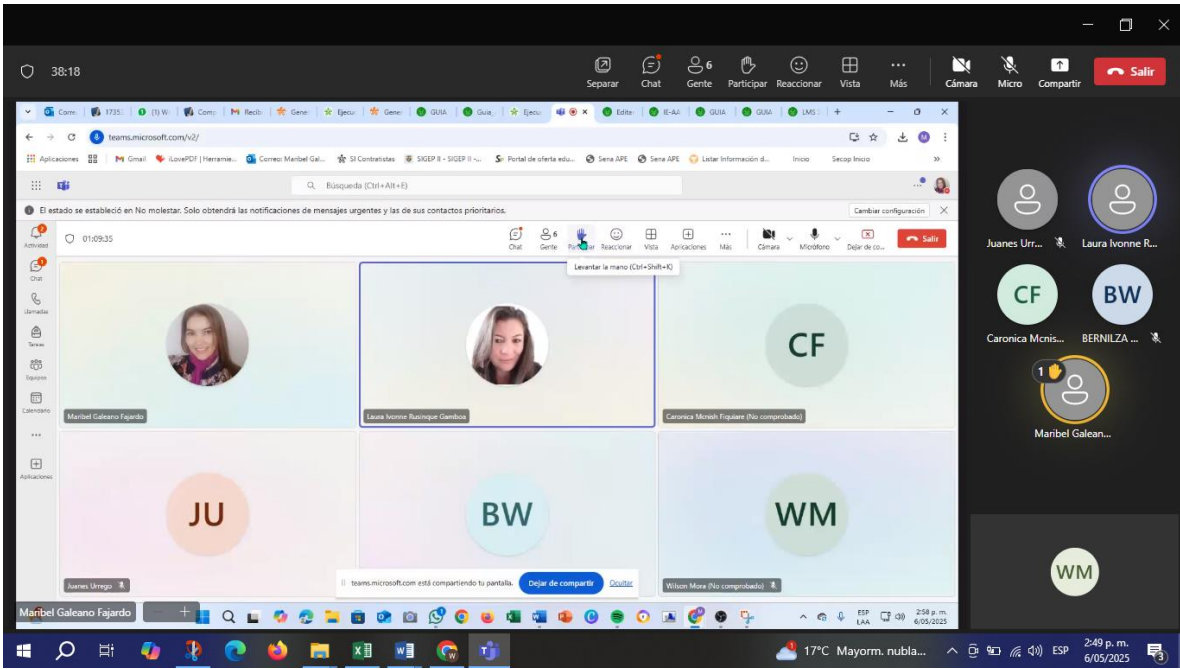


Fecha de grabación	Fecha de la reunión	Tamaño del archivo (MB)	Iniciar	Descargar
6/5/2025, 11:43:37	6/5/2025, 10:49:22	231.24	Iniciar	Descargar
5/5/2025, 20:02:07	5/5/2025, 18:02:28	216.46	Iniciar	Descargar

Fecha de grabación	Fecha de la reunión	Tamaño del archivo (MB)	Iniciar	Descargar
6/5/2025, 11:43:37	6/5/2025, 10:49:22	231.24	Iniciar	Descargar
5/5/2025, 20:02:07	5/5/2025, 18:02:28	216.46	Iniciar	Descargar



A screenshot of a Zoom meeting interface. The top bar shows the time 19:36 and various controls like 'Controlar', 'Separar', 'Chat', 'Gente' (6), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and a red 'Salir' button. Below the top bar, there are five circular profile icons for participants: Juanes Urrego, Laura Ivonne R..., Caronica Mcnis..., BERNILZA ..., and Maribel Galean... To the right is a 'Chat' window. The main content area displays a web browser window with a course administration interface. The browser window has a left sidebar with a menu under 'ADMINISTRACIÓN' including 'Configuración', 'Finalización del curso', 'Usuarios', 'Filtros', 'Informes', 'Configuración', 'Calificaciones', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Banco de preguntas', 'Repositorios', 'Herramientas Externas', 'LTI', and 'Papelera de reciclaje'. The main content of the browser window shows sections for 'Cronograma' and 'Actividades de aprendizaje Guía 1'. The Zoom meeting title bar at the bottom indicates '17°C Mayorm. nubla...' and the date '6/05/2025'.



HORA 8 AM



The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there is a toolbar with icons for 'Controlar', 'Separar', 'Chat', 'Gente' (5), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and 'Salir'. Below the toolbar, there are four profile icons: 'Alexandra Marc...', 'Juan Francisco ...', 'Caronica M...', and 'Diego Albe...'. The main content area displays a poll with four questions:

- Question 8: 'Perfil del instructor. Se encuentra publicado y disponible para consulta de los aprendices la siguiente información Regional y Centro de Formación conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.' Answer: 'SI' (green button).
- Question 9: 'Perfil del instructor. Se encuentra publicado y disponible para consulta de los aprendices la siguiente información Horario de atención sincrónica, mínimo una hora a la semana, el (los días) de atención, ruta exacta y/o enlace para el ingreso.' Answer: 'NO' (red button).
- Question 12: 'En el espacio "Calificaciones" asocia todas las actividades al RMP correspondiente, teniendo en cuenta lo estipulado en el cronograma y conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.' Answer: 'SI' (green button).
- Question 14: 'Organiza en el Menú del Curso la sección "Sesiones en Línea"/"Online Sessions".' Answer: 'NO' (red button).

Each question has a 'Evidencias' section below it, with 'No hay evidencias' for questions 8 and 12, and 'Evidencia 1' for questions 9 and 14. On the right side, there is a 'Participantes' panel with a 'Compartir invitación' button and a list of participants: 'Wilson Mora (Invitado)', 'Alexandra Marcela Perdomo M...' (Organizador), 'Caronica Mcris... (Invitado)', 'Diego Alberto Salas Correa', and 'Juan Francisco Naranjo Padilla'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 8:08 a.m. on 8/05/2025 and the system tray with 'GEHC +1.02%' and other icons.



00:29

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Aura Andrea Sá... Sandra... Ramiro... Sandra... Willia... Carlos... Ver todos WM

### Interfaz – reconocimiento general

SENA

SENA | LISTA DE ACOMPAÑAMIENTOS | ACOMPAÑAMIENTO A LA FORMACIÓN

FICHA	REPORTA A	TIPO ACOMPAÑAMIENTO	TIPO LISTA	FECHA LIMITE PARA RESPONDER
SENA	SENA	SENA	SENA	SENA

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Anterior Siguiente

ESCRIBIR UN MENSAJE

USD/BRL -0.40%

8:10 a. m. 8/05/2025

00:47

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Aura Andrea Sá... Sandra... Ramiro... Sandra... Willia... Carlos... Edwin... Ver todos WM

### Interfaz – reconocimiento general

SENA

SENA | LISTA DE ACOMPAÑAMIENTOS | ACOMPAÑAMIENTO A LA FORMACIÓN

FICHA	REPORTA A	TIPO ACOMPAÑAMIENTO	TIPO LISTA	FECHA LIMITE PARA RESPONDER
SENA	SENA	SENA	SENA	SENA

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Anterior Siguiente

ESCRIBIR UN MENSAJE

USD/BRL -0.40%

8:10 a. m. 8/05/2025



04:50

Separar Chat Gente 17 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

## Interfaz – perfil

PERFIL DE USUARIO

Bienvenido,  
Instructor\_Prueba

Tipo de Documento: CC Documento: 22464399

Usuario: 222222 Contraseña:  Cambiar

Apellido: Instructor\_Prueba E-Mail Institucional: informacion@sena.edu.co

E-Mail Alternativo: a@mail@p Número IP de Contacto: 8 Usuario Skype: Usuario Skype

Número Celular: 6

Actualizar Datos

Aura Andrea Sánchez Suárez

WM

12°C Parc. soleado 8:14 a. m. 8/05/2025



Registro de asistencia, Transferen

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas52pfKa8zGs58hQht2FctPENUOENaQUw3TipBM0NDSVYzSVE45jF...

Registro de asistencia, Transferencias instructores 2025

\* Obligatorio

### Información personal

Por favor evite digitar textos en mayúscula sostenida. Gracias

2. Nombres completos

Wilson Alfredo

3. Apellidos completos

Mora Ramirez

4. No. de identificación personal

79642066

5. Correo electrónico institucional u otro

12°C Parc. soleado 8:17 a. m. 8/05/2025



The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are controls for video, audio, and chat. Below that, a row of participant avatars is visible, including 'Aura Andrea Sá...', 'SW', 'Maria...', 'Sandra...', 'Jose L...', 'HAROL...', and 'Ver todos'. The main content area displays a presentation slide with the title 'Ítems y evidencias' and the SENA logo. The slide content includes a table with columns for 'Ítem', 'Evidencias', and 'Cumple / No cumple'. The table has two rows: the first row has a green status bar, and the second row has a red status bar. A chat window on the right side of the screen contains a message from 'Aura Andrea Sánchez Suárez' at 8:16, titled 'Enlace de asistencia', with a link to a forms.office.com page and the name 'E-Pedagogo Responsable: Aura Andrea Sánchez'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 12:47, the date as 8/05/2025, and the temperature as 12°C.

HORA 2 PM



The screenshot shows a Zoom meeting window with a toolbar at the top containing icons for 'Controlar', 'Separar', 'Chat', 'Gente', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and 'Salir'. The meeting participants list includes Humberto Ama..., Magda Higuera..., and Juanes... The main content is a web browser displaying a user profile page for 'Magda Patricia Torres Medina'. The page includes a navigation menu on the left, a 'Mis datos' section with personal information, and a 'Historial de actividad' section with a list of activities. The browser's address bar shows 'https://portal.sena.gov.co/usuario/usuario.asp'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 2:10 p.m. on 8/05/2025.



01:03

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Accede a SCEJA Área Personal MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA

Mis cursos / Perfil

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

Mis cursos

- Inicio principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
  - P.33130181.V.2736282.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.2199971.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.3115408.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.2199965.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.3191911.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.2899967.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.3084277.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.2871658.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.2871541.R.15.C.9110
  - P.33130181.V.3167415.R.15.C.9110
- Mis...

**Horarios de atención sincrónica:**

- Horario del Chat fecha: 3210535 10:00 am a 10:00 pm / Miércoles
- Horario del Chat fecha: 3210535 15:00 am a 11:00 am / Miércoles
- Horario del Chat fecha: 3210539 11:00 am a 12:00 pm / Miércoles
- Horario del Chat fecha: 3220541 12:00 pm a 1:00 pm / Miércoles

**Ruta o enlace de acceso para atención sincrónica:**

Ingresar en la sección "sesiones en línea", espacio denominado "tala de atención sincrónica"

Enlace de acceso: <https://meet.google.com/brnk-voav-efw>

**Detalles de usuario** Editar perfil

**Cursos elegidos** [mhiguera@senaducos.com](mailto:mhiguera@senaducos.com) (Visible para otros participantes del curso)

**País** Colombia

**Regional y Centro de Formación** Boyacá - Centro de Desarrollo Agropecuario y Agrindustrial

**Zona horaria** América/Boyacá

**Profesión** Arquitecta especializada en Seguridad y Salud en el Trabajo

**Experiencia Profesional** Me he desempeñado como instructora en formación virtual, para programas de formación titulada y formación complementaria virtual en el

**Detalles del curso**

**Perfil del curso** GESTIÓN AGROPECUARIA (075000)

SECTORA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (209977)

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (3113400)

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (209965)

ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (319191)

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (209967)

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (308427)

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (287154)

**Informes**

Sesiones del navegador

Resumen de Calificaciones

**Actividad de acceso**

**Primer acceso al sitio** miércoles, 17 de abril de 2024, 16:15 (1 año 20 días)

**Último acceso al sitio** jueves, 8 de mayo de 2024, 14:06 (90 segundos)

Humberto Ama...  
MH  
Magda Higuera...  
1  
Juanes...  
WM

Magda Higuera (Invitado)

En partido ESP 2:10 p. m. 8/05/2025



Registro de asistencia. Transferen x Registro de asistencia. Atención x

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPcYy4vk02R0VBskxas52pfKa8zGs58hQht2FCtPENUOFFJOE5ZN1pBMDFRkRHU1VQV1...

Registro de asistencia. Atención sincrónica Instructores 2025

\* Obligatorio

IDENTIFICACIÓN

3. Número de identificación personal \*

79642066

4. Nombres completos \*

Wilson Mora

5. Apellidos completos \*

Mora Ramirez

6. Seleccione la regional \*

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

16°C Mayorm. nubla... 2:35 p. m. 8/05/2025

00:25

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más

Chat

https://view.genially.com/620fee1d7aa108001ad5b192/in-teractive-content-similitudes-word-powerpoint

Plantillas

https://create.microsoft.com/en-us/powerpoint-templates

Orden en ppt

https://support.microsoft.com/es-es/office/v%C3%ADdeo-crear-diapositivas-con-un-orden-de-lectura-accessible-794fc5da-f686-464d-8c29-1c6ab8515465?wt.mc\_id=otc\_accessibility\_video\_training

Recursos de apoyo

Similitudes de accesibilidad entre Power Point y Word

Como ordenar diapositivas para hacerlas accesibles

Descarga plantillas accesibles

27 de 29

VIX -6.50% 2:38 p. m. 8/05/2025



00:59

Separar Chat Gente 19 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Diana Patricia C... Helme... Ramiro... Sandra... Eduwi... Viviana... Ver todos WM

### Guía AVA Versión 05

CompromisoSO  
<https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624>

PROCESO  
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTERNA  
GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FOMACIÓN DE AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE  
GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FOMACIÓN DE AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Publca	<input checked="" type="checkbox"/>	Publca Clasificada	<input type="checkbox"/>	Publca Restringida	<input type="checkbox"/>
--------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------	--------------------	--------------------------

Diciembre de 2020

28 de 29

#### Participantes

Compartir invitación

Moderadores (1)

- Diana Patricia Carmona Milian  
Organizador

Asistentes (18)

- WM Wilson Mora (Invitado)  
Invitado de la reunión
- AS AIDE PRIETO S... (Invitado)  
Invitado de la reunión
- Carmen Castellanos Chavez
- CR Clara Elena Sal... (Invitado)  
Invitado de la reunión
- ES Edith Suarez (Invitado)  
Invitado de la reunión
- Eduwin Andres Florez Orej...
- FT Fernando Torres (Invitado)  
Invitado de la reunión
- GC Germán Dario ... (Invitado)  
Invitado de la reunión

USD/EUR +0.78%

2:38 p. m.  
8/05/2025



The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a Genially presentation titled "Similitudes en las funciones y técnicas de accesibilidad de Word y PowerPoint". The presentation content includes:

- Uso del color
- Tipografía y tamaño
- Colores y contrastes
- Hipervínculo
- Texto alternativo
- Listas y viñetas
- Tablas

The chat window on the right contains the following text:

[https://support.microsoft.com/es-es/office/v%C3%ADdeo-crear-djapositivas-con-un-orden-de-lectura-accesible-794fe5da-f686-464d-8c29-1c6ab8515465?wt.mc\\_id=otc\\_accessibility\\_vide\\_training](https://support.microsoft.com/es-es/office/v%C3%ADdeo-crear-djapositivas-con-un-orden-de-lectura-accesible-794fe5da-f686-464d-8c29-1c6ab8515465?wt.mc_id=otc_accessibility_vide_training)

Cordial saludo para los participantes

Enlace para registrar asistencia a la actividad: <https://forms.office.com/r/g5256Hux0x>

E-Pedagogo Responsable: Diana P. Carmona

The screenshot shows a Microsoft Forms registration page titled "Registro de asistencia. Transferencias instructores 2025". The page includes the following text:

Apreciados participantes: Respetuosamente les solicitamos diligenciar todos los campos del formulario de forma precisa y concreta. Agradecemos su atención.

\* Obligatorio

Información de la sesión

1. Hora programada

2:00 p.m.

Siguiente

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

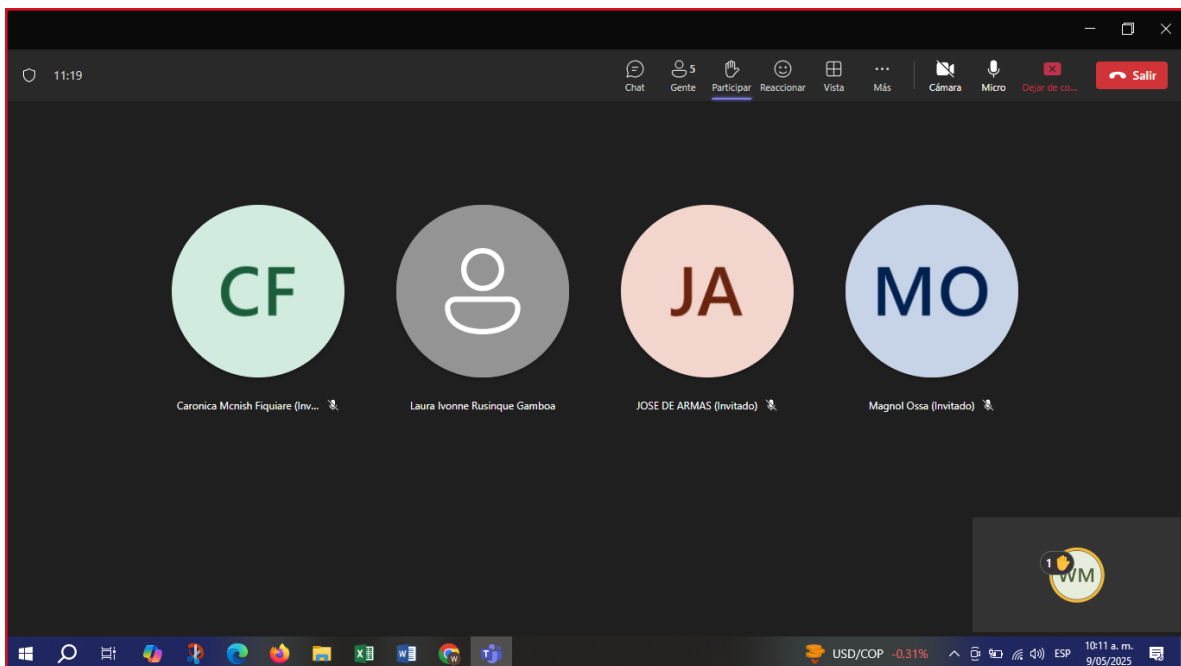
Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíe se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes, incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des su contraseña.

Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondes con tecnología de inteligencia artificial. [Crear mi propio formulario](#)



HORA 10 AM ATENCION SONCRINICA 9 DE MAYO





The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are icons for 'Controlar', 'Separar', 'Chat', 'Gente', 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', and 'Más'. Below these are icons for 'Cámara', 'Micro', and 'Compartir', along with a 'Salir' button. The meeting title is '07:08'. The participant list shows four people: JOSE DE ARMA... (JA), Laura Ivonne R... (LI), Caronica M... (CF), and Magnol Os... (MO). A chat window is open on the right, titled 'Chat de la reunión'. It shows a message from Wilson Mora (Invitado) stating 'Wilson Mora (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.' and another from Germán Eduardo Torres Guzmán (Invitado) stating 'Germán Eduardo Torres Guzmán (Invitado) ya no tiene acceso al chat.' A message from Laura Ivonne R... is highlighted: 'Que pena Laura, no me abrió el formulario me lo puedes compartir nuevamente, por favor.' The chat input field contains 'Escriba un mensaje'. The main window shows a shared document with a table of activities. The table has columns for 'Actividad', 'Fecha', and 'Estado'. The activities listed are: 1. SESIÓN DE LÍNEA UNIDAD TEMÁTICA 1 (2 abr 2023), 2. SESIÓN DE LÍNEA UNIDAD TEMÁTICA 1 (2 abr 2023), 3. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (2 abr 2023), 4. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (2 abr 2023), 5. SESIÓN DE LÍNEA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 6. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 7. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 8. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 9. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 10. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 11. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 12. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 13. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 14. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 15. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 16. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 17. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 18. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 19. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023), 20. INICIO LA SEMANA DE INDUCCIÓN (31 mar 2023). The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:24 a. m. on 9/05/2025 and the system tray includes 'GEHC +1.02%' and 'ESP'.

A screenshot of a web browser displaying a Microsoft Forms page. The page title is "Registro de asistencia. Atención sincrónica Instructores 2025". Below the title, there is a message: "Estimado Instructor, lo invitamos a diligenciar los datos solicitados en el siguiente formulario para el registro de asistencia al espacio de atención sincrónica. Gracias". The form is marked as "Obligatorio" and is titled "DATOS GENERALES". It contains two questions: "1. Fecha de la atención sincrónica \*" with a date picker set to "9/5/2025", and "2. Seleccione el nombre del E-Pedagogo que lo orientó \*" with a dropdown menu showing "Laura Ivonne Rusinque Gamboa". A "Siguiente" button is visible below the second question. At the bottom of the form, there is a note: "No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)". The browser's address bar shows a URL from forms.office.com. The Windows taskbar at the bottom indicates the date and time as "10:34 a. m. 9/05/2025" and the weather as "16°C Nublado".

MAYO 13 10 AM



00:13

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Alexandra Marc... Cecilia ... JOHN CER... Maria ... Ramiro... Claud... Ver todos WM

### Panel de navegación del curso

#### CALIFICACIONES

Accede a SORA - Área Personal

Mis cursos / PruebaComplementaria\_V01 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Informe del calificador

Panel de navegación:

- Mis cursos
- Inicio principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- PruebaComplementaria\_V01
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INFORMACION DEL PROGRAMA
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- APRENDIZAJES GUÍA
- SESIONES EN LÍNEA
- REPORTES DEL CURSO
- ACTIVIDADES DE APRENDIZAJES GUÍA ASS
- 43131416\_VIRTUAL\_3

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	WU	WU 1	Al
aprendiz 5 complementaria	apcomplementaria5	apformacion5@sema.edu.co	✓ A	-	✓ A
aprendiz 1 Complementaria	apcomplementaria1	apformacion1@sema.edu.co	-	-	✓ A

15°C Mayorm. nubla... 10:13 a. m. 13/05/2025

00:44

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Alexandra Marc... Cecilia ... JOHN CER... Maria ... Ramiro... Claud... Ver todos WM

### Panel de navegación del curso

#### CALIFICACIONES

Accede a SORA - Área Personal

Mis cursos / PruebaComplementaria\_V01 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Informe del calificador

Panel de navegación:

- Mis cursos
- Inicio principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- PruebaComplementaria\_V01
- Participantes
- Calificaciones
- ANUNCIOS
- INFORMACION DEL PROGRAMA
- CRONOGRAMA
- ACTIVIDADES INICIALES
- APRENDIZAJES GUÍA
- SESIONES EN LÍNEA
- REPORTES DEL CURSO
- ACTIVIDADES DE APRENDIZAJES GUÍA ASS
- 43131416\_VIRTUAL\_3

Nombre(s) / Apellido(s)	Nombre de usuario	Correo electrónico	WU	WU 1	Al
aprendiz 5 complementaria	apcomplementaria5	apformacion5@sema.edu.co	✓ A	-	✓ A
aprendiz 1 Complementaria	apcomplementaria1	apformacion1@sema.edu.co	-	-	✓ A

15°C Mayorm. nubla... 10:14 a. m. 13/05/2025

90



11:09

Separar Chat Gente 23 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Alexandra Marc... Cecilia ... JOHN CER... Maria ... Ramiro... Claudi... Ver todos WM

### Bloque de Administración

#### CONFIGURACIÓN

Editar la configuración del curso

Nombre completo del curso:

Nombre corto del curso:

Visibilidad del curso:

Fecha de inicio del curso:

Fecha de finalización del curso:

Descripción

Formato de curso

Acreditación

Archivos y subidas

Resúmenes de finalización

Grupos

Guardar configuración Guardar

Alexandra Marcela Perdomo Martínez

#### Chat

Adalberto José Ospino Castro 10:15  
buen día Por favor link de asistencia

Carolina Valderruten Peña 10:16  
Cordial saludo para los participantes  
Enlace para registrar asistencia a la actividad:  
<https://forms.office.com/r/g5256tlux0x>  
E-Pedagogo Responsable:  
Marcela Perdomo

Escriba un mensaje

15°C Mayorm. nubla... 10:24 a. m. 13/05/2023



The screenshot shows a Zoom meeting interface. The main window displays a presentation slide titled "Guía AVA Versión 05" with the SENA logo. The slide content includes a "Compromiso" section with a URL: <https://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=6624>. Below this is a table with the following structure:

PROCESO		
DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL		
GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE		
EDUCACIÓN SUPERIOR		
GUÍA DE ORIENTACIONES PARA LA FORMACIÓN EN AMBIENTES VIRTUALES DE		
EDUCACIÓN SUPERIOR		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patente Clasificada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patente Reservada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

The chat window on the right contains the following messages:

- John Roimer Rodriguez Rodriguez: 10:24  
Buen día, por favor compartir link de asistencia, gracias
- Alexandra Marcela Perdomo Martinez: 10:26  
Cordial saludo para los participantes  
Enlace para registrar asistencia a la actividad:  
<https://forms.office.com/r/gS256Lux0x>  
E-Pedagogo Responsable:  
Marcela Perdomo
- 10:29  
Muchas gracias.

The Windows taskbar at the bottom shows the time as 10:29 a. m. on 13/05/2025, with a temperature of 15°C in Mayorm. nubla...

MAYO 14 8 AM



01:13

Separar Chat Gente 23 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

El micrófono se ha deshabilitado.

Humberto Ama... Cecilia ... Eusebi... Maria ... Fredy ... Angie ... Ver todos WM

### Conceptos en HTML

#### Interfaz (Front end)

- No tiene conexión de Internet disponible.
- No se puede cargar esta página de Internet. Verifique la conexión de Internet.
- Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.
- Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.
- Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.

#### Código HTML (Back end)

```
<!DOCTYPE html>
<html>
<head>
<meta charset="UTF-8">
<title>SENA</title>
</head>
<body>
<h1>SENA</h1>
<ul>
<li>• No tiene conexión de Internet disponible.</li>
<li>• No se puede cargar esta página de Internet. Verifique la conexión de Internet.</li>
<li>• Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.</li>
<li>• Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.</li>
<li>• Si el problema persiste, intente borrar los datos de navegación de este navegador.</li>
</ul>
</body>
</html>
```



03:54

Separar Chat Gente 22 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

### Etiquetas

Conjunto de símbolos que permiten crear y organizar una página Web.

Etiqueta de Apertura `<etiqueta >`

Etiqueta de Cierre `</etiqueta >`

### Etiquetas < DIV >

Permite crear secciones o contenedores.

```
<div >
Texto, imágenes, tablas e hipervínculos
</div >
```

### Etiquetas de < P >

Permite insertar texto

### Etiquetas < A >

Permite crear un hipervínculo

### Etiquetas < IMG >

Permite generar una imagen

Humberto Amaya Alvear

WM

8:24 a. m. 14/05/2025

08:37

Separar Chat Gente 23 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

## Conceptos en HTML

```
<div configuración de la imagen de fondo>
  <table configuración de la tabla>
    Definición de las filas <tr> y sus datos <td>
  </table>
</div >
```

Nombre del Anuncio	
Mensaje del Anuncio	Norma APA

Humberto Amaya Alvear

WM

10°C Lluvia suave 8:29 a. m. 14/05/2025



The screenshot shows a Zoom meeting window. At the top, the title bar displays the time 12:39 and various icons for meeting controls. The main content area features a presentation slide with a green header that reads "Identificación de recursos para edición" and the SENA logo. The slide lists five items:

- 1 Ubicación de plantillas en HTML en el curso semilla.
- 2 Imagen free (uso libre) en cumplimiento con derechos de autor.
- 3 Procesador y Editor de texto para la adecuación del anuncio.
- 4 Creación y desarrollo de plantillas en Power Point.
- 5 Edición de recursos con código HTML.

To the left of the list is an icon of a document with a magnifying glass. On the right side of the Zoom window, a vertical list of participant avatars is visible, including Humberto Amaya, Cecilia, Eusebi, Oscar, Elizabe, Angie, Magno, and a button for "Ver todos". At the bottom of the window, the Windows taskbar shows the system tray with a temperature of 10°C, weather "Lluvia suave", and the date and time "8:33 a. m. 14/05/2025".

MAYO 14 10 AM



The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there is a toolbar with icons for 'Separar', 'Chat', 'Gente' (17), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', 'Más', 'Cámara', 'Micro', 'Compartir', and 'Salir'. Below the toolbar is a row of participant avatars, including Laura Ivonne R..., Ramiro..., Luis Fe..., Elizabe..., María..., Nady Y., and 'Ver todos'. A 'WM' logo is also visible.

The main content area displays a slide titled 'Generalidades' with the SENA logo in the top right corner. The slide contains the following text:

- Deberá ser ajustado con los tiempos reales de la formación, teniendo en cuenta las fechas estipuladas en el Sistema de gestión académico administrativo SofiaPlus y los plazos para el desarrollo de actividades.
- La formación es continua para los aprendices, por tal razón, las fechas deberán contemplar los días no hábiles.\*
- Todo documento expuesto como cronograma que se encuentre disponible para los aprendices debe tener exactamente la misma información.

A footnote at the bottom of the slide reads: '\* No implica que el instructor deba ingresar o realizar acciones al interior del ambiente en estos días.'

On the right side, a chat window is open. It shows a message from Laura Ivonne Rusinque Gamboa at 10:08: 'Cordial saludo para los participantes. Enlace para registrar asistencia a la actividad: <https://forms.office.com/r/gS2S6Hux0x>. E-Pedagogo Responsable: Laura Ivonne Rusinque Gamboa'. Below it, a message from Claudia Constanza Contreras Correa at 10:09 says 'tengo una pregunta'. At the bottom of the chat is a text input field with the placeholder 'Escriba un mensaje'.

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with 'GEHC +10.66%', network, volume, and language (ESP) indicators, and the date and time '10:09 a. m. 14/05/2025'.



A screenshot of a Zoom meeting interface. The top bar shows the time as 06:42 and various controls like 'Separar', 'Chat', 'Gente' (21), 'Participar', 'Reaccionar', 'Vista', and 'Más'. Below this is a gallery of participant avatars, including Laura Ivonne R... (active), Ramiro..., Luis Fe..., Elizabe..., Claudi..., and Nazy Y., along with a 'Ver todos' button and a 'WM' logo. The main content area displays a slide titled 'Lineamientos' with the SENA logo in the top right corner. The slide text reads: 'Tener en cuenta que:' followed by three bullet points: 1. 'Si desea establecer tiempos para nivelación o recuperación en el cronograma, no deberá programar un tiempo superior a los dos días hábiles antes de la fecha fin establecida en el Sistema de gestión académico administrativo SofiaPlus'. 2. 'Todos los cronogramas disponibles para aprendices (en línea y/o descargable), deberán coincidir en la información publicada.'. 3. 'Después de actualizar el cronograma, verificar que se encuentre disponible para los aprendices en la sección correspondiente según el Menú del Curso I o II.'. A calendar icon is positioned to the left of the text. The bottom of the slide shows the name 'Laura Ivonne Rusinque Gamboa'. On the right side, a 'Chat' window is open, showing a message from Laura Ivonne Rusinque Gamboa at 10:08: 'Cordial saludo para los participantes. Enlace para registrar asistencia a la actividad: https://forms.office.com/r/gS2S6Hux0x. E-Pedagogo Responsable: Laura Ivonne Rusinque Gamboa'. Below it, a message from Claudia Constanza Contreras Correa at 10:09 says 'tengo una pregunta'. A text input field at the bottom of the chat says 'Escriba un mensaje'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with a temperature of 12°C, weather 'Mayorm. nubla...', and the date '14/05/2025'.



Registro de asistencia. Transferen...

https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas52pfKa8zGs5BhQht2FCPENUOENaQUw3TlpBM0NDSVyzSVE45jFVOTUyOS4u&...

### Registro de asistencia. Transferencias instructores 2025

Apreciados participantes: Respetuosamente les solicitamos diligenciar todos los campos del formulario de forma precisa y concreta. Agradecemos su atención.

**Obligatorio**

#### Información de la sesión

1. Hora programada

10:00 a.m.

**Siguiente**

No revele nunca su contraseña. [Notificar abuso](#)

Microsoft 365

Este contenido lo creó el propietario del formulario. Los datos que envíes se enviarán al propietario del formulario. Microsoft no es responsable de las prácticas de privacidad o seguridad de sus clientes. Incluidas las que adopte el propietario de este formulario. Nunca des tu contraseña. Microsoft Forms | Encuestas, cuestionarios y sondeos con tecnología de inteligencia artificial. [Crear mi propio formulario](#)

25°C Mayorm. nubla... 10:35 a. m. 14/05/2025

28:36

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

#### Participantes

Compartir invitación

Asistentes (23)

- WM Wilson Mora (Invitado)  
Invitado de la reunión

Laura Ivonne Rusinque Gamboa  
Ramiro Andrade Polanco  
Luis Fernando Estrada Ruales  
Laura Britton Henry britt...  
Claudia Constanza Contr...

Nazy Yamel Blanco Vega  
Maria Theran Rodriguez  
Elizabeth Malagon Saenz  
Ivonne Flórez Pinzón  
Ver todos

WM

AAPL +1.20% 10:37 a. m. 14/05/2025



MAYOO 15 HORA 15 DE MAYO

The screenshot shows a Zoom meeting window. The main content is a presentation slide with a green header that reads "Esquema de calificación – Letras" and the SENA logo. The slide content includes a form titled "Editar letras de calificación" with a dropdown menu set to "Letras de calificación". A checkbox is checked with the label "Pasar por alto los valores por defecto del sitio". Below this, there are two rows for configuration:

Letra de calificación	Valor	Unidad
A	70.00000	%
D	0.00000	%

Buttons at the bottom of the form include "Añadir 3 campo/s al formulario", "Guardar cambios", and "Cancelar". Below the form, a note states: "En caso, que desde la semilla no se encuentre configurado el tipo de calificación con los valores 'A' y 'D' deberá editarlos y configurarlos." The Zoom interface shows a list of participants on the right and a Windows taskbar at the bottom.



02:29

Separar Chat Gente 29 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

## Esquema de calificación – Letras

Editar letras de calificación

Letras de calificación

Pasar por alto los valores por defecto del sitio

Letra de calificación 1   %

Letra de calificación 2   %

Añadir 3 campo/s al formulario

Guardar cambios Cancelar

En caso, que desde la semilla no se encuentre configurado el tipo de calificación con los valores "A" y "D" deberá editarlos y configurarlos.

Laura Ivonne Ruzinque Gamboa

WM

Tormenta pronto ESP 8:32 a. m. 15/05/2025



05:28

Separar Chat Gente 28 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Laura Ivonne R... Diego Giral... Liseth Aleja... José Alfred... Carlos Aug... Yady Clavij... Ver todos

### Sesiones en Línea / Online Sessions

**Menú del curso I**

- AVANZADOS
- INSTRUMENTACIÓN
- CONDICIONES
- ACTIVIDADES SOCIALES
- Actividades de inicio personal
- Actividad de inicio personal
- ACTIVIDAD 1
- ACTIVIDAD 2
- ACTIVIDAD 3
- ACTIVIDAD 4
- SESIONES EN LÍNEA
- Recurso Sesión 1. Sesión de inicio
- Recurso Sesión 2. Sesión de inicio
- RECURSOS EN LÍNEA
- TUTORIALES
- SOPORTE DE ALUMNOS
- FIN DEL CURSO

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Inicio
- Inicio principal del curso
- Inicio
- Inicio
- SESIONES EN LÍNEA

**Menú del curso II**

- AVANZADOS
- INSTRUMENTACIÓN
- CONDICIONES
- ACTIVIDADES SOCIALES
- Actividades de inicio personal
- Inicio personal
- ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE EN LÍNEA I
- CONDICIONES DE LÍNEA
- Recurso Sesión 1. Sesión de inicio
- Recurso Sesión 2. Sesión de inicio
- Recurso Sesión 3. Sesión de inicio
- RECURSOS EN LÍNEA
- INSTRUMENTACIÓN
- CONDICIONES DE APRENDIZAJE EN LÍNEA II
- FIN DEL CURSO

En caso de que el programa no contenga esta sección, deberá ser creada por el instructor y ubicarla en el orden establecido del Menú del Curso, conservando el nombre exacto "Sesiones en línea" o para los programas de bilingüismo "Online Sessions".

Laura Ivonne Rusinque Gamboa

Chat

Karina N. Jiménez P (Invitado) 8:31

Se escucha bien

Jorge Emiro Pacheco Andrade (Invitado) 8:31

Si el curso semilla viene sin categorías las podemos crear?

Más demoras

Escriba un mensaje

14°C Lluvia suave ESP 8:35 a. m. 15/05/2025



Lista de chequeo mayo 2025: Wilson Alfredo Mora Ramirez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

Lista de chequeo mayo 2025 Pública

virtualizacion@9303  
 Para: Wilson Alfredo Mora Ramirez  
 CC: Johany Andres Casalinas Gomez

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sab 12/05/2035 15:40

Cordial saludo instructor(a),

de acuerdo al cronograma envío lista de chequeo para el mes de mayo 2025, sin novedades de acuerdo con lo mostrado en la reunión.

Nº	INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMENTARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	APRENDICES EN FORMACION	APRENDICES AL DIA	CORREOS ENVIADOS PARA RETENCION	NOVEDADES	REPORTE JUICIOS DE EVALUACION
1	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188356	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	60	20	0	OK
2	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188360	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	59	21	0	OK
3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3188362	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	52	28	0	OK
4	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	SERVICIO AL CLIENTE UN RETO PERSONAL	3188361	25/03/2025	21/04/2025	AL FINAL	OK	80	19	61	0	OK

Nº	INSTRUCTOR ASIGNADO 2025	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	FICHA	FECHA INICIO CURSO COMPLEMENTARIO	FECHA FIN CURSO COMPLEMENTARIO	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	APRENDICES EN FORMACION	APRENDICES AL DIA	CORREOS ENVIADOS PARA RETENCION	NOVEDADES	REPORTE JUICIOS DE EVALUACION
1	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212626	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	23	57	0	AL FINAL
2	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212627	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	32	48	0	AL FINAL
3	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212628	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	30	50	0	AL FINAL
4	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ	ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL	3212629	23/04/2025	20/05/2025	AL FINAL	OK	80	25	55	0	AL FINAL

Agradecemos su gestión de acuerdo con los plazos contables para el cargue de los formatos GC y CF.

**COORDINACIÓN VIRTUALIZACIÓN**  
 Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información  
 Email: [virtualizacion@9303@sena.edu.co](mailto:virtualizacion@9303@sena.edu.co)  
 PDI: 5461200  
 Of: Calle 52 N°13-65, Ofic. 602, Bogotá D.C.

12°C Nublado 11:16 p. m. 15/05/2025



## CORREOS DE RETENCION

# CORREOS DE RETENCION

3212626

The screenshot shows a web application interface for SENIA. The browser address bar displays "senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces". The page content is divided into two main sections: "Aprendices" and "Información de Correo Electrónico".

**Aprendices**

Ficha de Caracterización: 3212626 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Documento	Nombre	Estado
CC 1001550015	MARIA JOSE MOLINA TORO	Formacion
CC 1002592901	LAURA CAMILA GIRALDO LOPEZ	Formacion
CC 1007430112	CATALINA SANCHEZ SUCERQUIA	Formacion
CC 10171546	DANNOVER MARTINEZ AGUIRRE	Formacion
CC 1020448779	SARA CRISTINA ZULUAGA ARANGO	Formacion
CC 1020475539	VICTOR HUGO BETANCUR MARIN	Formacion
CC 1020828336	JHONNY ALEJANDRO OSMA LOPEZ	Formacion
CC 1022344927	MARIA CRISTINA VELASCO CONTRERAS	Formacion
CC 1028001735	MARISOL VALENCIA LONDOÑO	Formacion
CC 1032434716	GABRIEL FERNANDO MEDINA JAIMES	Formacion

Navigation: Anterior | 1 2 3 4 5 6 7 8 | Siguiente

Página 1 de 8

**Información de Correo Electrónico**

Documento	Nombre	Asunto	Fecha de Envío
CC 1001550015	MARIA JOSE MOLINA TORO	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.	24/04/2025 13:24:09
CC 1001550015	MARIA JOSE MOLINA TORO	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa	23/04/2025 11:35:15

Cancel

103

GTH-F-062 V10



Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- ✓ LMS
- ✓ Matricula
- ✓ Planeación de la Formación

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información de Correo Electrónico

#### Información del correo electrónico

Documento: CC 1001550015  
Nombre: MARIA JOSE MOLINA TORO  
Fecha de Envío: 24/04/2025 13:24:09  
Asunto: Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.  
Adjunto: \Guia\_de\_aprendizaje\_1\_.pdf

Mensaje: Buenas tardes queridos aprendices. Espero se encuentren muy bien. Nos informan que entre la tarde del día de hoy y mañana por la mañana. Podrán ingresar al curso. Al parecer la plataforma está en una actualización. No se desanimen. Les adjunto la guía 1 para que vayan realizando las actividades de la unidad 1 y cuando tengan ingreso al curso la envíen por los enlaces de la unidad 1. Para el cuestionario es necesario esperar a tener ingreso pero pueden ir adelantando el trabajo escrito. No recibo actividades por el correo electrónico, únicamente por el curso. Recuerden que deben realizar las actividades como se proponen en las guías y así no perjudicar la calificación. Feliz día y ánimo.

Documento del Funcionario: CC 79642066  
Nombre del Funcionario: WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - \*a196;

17°C Mayorm. nubla... 1:34 p. m. 14/05/2025

Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- ✓ LMS
- ✓ Matricula
- ✓ Planeación de la Formación

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información del correo electrónico

Documento: CC 1001550015  
Nombre: MARIA JOSE MOLINA TORO  
Fecha de Envío: 23/04/2025 11:35:15  
Asunto: Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa  
Adjunto:

Mensaje: Cordial saludo estimados aprendices: En el nombre del SENA - Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información y en el mío propio le doy la bienvenida a este programa de formación virtual "ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL" (3212626). El programa de formación tiene 40 horas de duración, inicia el 23 de abril y termina el 20 de mayo de 2025. Todas las actividades son individuales. Por el tiempo de duración del programa, se recibirán actividades hasta el 16 de mayo hasta las 12 del mediodía, debido a que de esa hora en adelante se cierra el curso e inicio el proceso calificando y generando listados de las personas que pasaran y no pasaran. Espero todos se logren certificar. Todas las actividades que se proponen en el curso son individuales. Dentro de las siguientes 12 horas, mientras la plataforma carga la información de ustedes y le da acceso al curso deben ingresar al siguiente enlace donde encontrarán instructores que le enseñará a manejar la plataforma: <https://zajuna.sena.edu.co> Una vez tengan acceso deben realizar su participación en el foro social no es calificable y presentar el sondeo de conocimientos previos que encuentra en la carpeta información del programa este sondeo es opcional y no es calificable. Para ingresar a tomar su formación deben seguir los siguientes pasos. Digitar: <https://zajuna.sena.edu.co> Por esta opción ingresan digitando tipo de documento, número de cedula y contraseña. Dan clic en el nombre del programa. El programa es asincrónico (no es en línea) por lo tanto pueden ingresar a la hora que se les facilite porque está disponible las 24 horas. Cualquier duda e inquietud me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes días hábiles y con mucho gusto lo atenderé. No laboro sábados, domingos y festivos. Tengan en cuenta que deben primero revisar los datos personales que es su "hoja de vida" en el registro de SENASOFIA. Deben estar bien escritos no le puede faltar letras ni números (nombres y apellidos, tipo de identificación y número de identidad y correo electrónico) pues sin esta información correcta, no será posible validar los cursos que realice y por ende no le llegará el respectivo certificado que lo acredita como aprendiz competente en el área respectiva. ÚNICAMENTE SI encuentran ERRORES deben informar por el correo electrónico [cgmllicambiodocumento@sena.edu.co](mailto:cgmllicambiodocumento@sena.edu.co) con un mensaje con asunto claro, datos personales y número de ficha(curso), indicando los errores identificados en sus datos personales y adjuntando copia de su documento de identificación por ambas caras, legible, al 100%. Les deseo muchos éxitos en este proceso de formación, estoy seguro que lo sacaran adelante, solo requieren disciplina y esfuerzo y sobre todo "ganas" de mejorar sus competencias laborales y personales. Cordialmente, Wilson Alfredo Mora Ramírez Instructor Virtual

Documento del Funcionario: CC 79642066  
Nombre del Funcionario: WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - \*a196;

17°C Mayorm. nubla... 1:35 p. m. 14/05/2025



3212627

The screenshot shows a web application interface for SENAFIPLUS. The browser address bar displays "senasofiplus.edu.co/sofia/home/principal.faces". The page is titled "Centro de Formación" and "Ficha de Caracterización". The main content area is titled "Aprendices" and displays a table of apprentices for the course "3212627 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL". The table has columns for "Documento", "Nombre", and "Estado". Below the table is a navigation bar with "Anterior" and "Siguiendo" buttons. The "Información de Correo Electrónico" section shows a table with columns for "Documento", "Nombre", "Asunto", and "Fecha de Envío".

Documento	Nombre	Estado
CC 1000253010	ZULAY MARROQUIN REAL	Formacion
CC 1001330030	SERGIO ALEJANDRO PALACIO RAMIREZ	Formacion
CC 1003882043	JULIANA ZAMORA MORALES	Formacion
CC 1005464156	FABIAN ANDRES CABALLERO LOZANO	Formacion
CC 1010011277	PAULA ALEJANDRA MEDINA PEREZ	Formacion
CC 1010182471	CLAUDIA STELLA PEREZ ACEVEDO	Formacion
CC 1010192641	DIANA MILENA HURTADO MELENDEZ	Formacion
CC 1017167784	ALEJANDRA CONDE CUELLAR	Formacion
CC 1018494344	ANGIE ALEJANDRA VARGAS ANGARITA	Formacion
CC 1019054113	CLARA MILENA URUEÑA ROJAS	Formacion

Documento	Nombre	Asunto	Fecha de Envío
CC 1000253010	ZULAY MARROQUIN REAL	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.	24/04/2025 13:24:49
CC 1000253010	ZULAY MARROQUIN REAL	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa	23/04/2025 11:35:48



Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

**SofiaPlus** WILSON ALFREDO Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- Gestión de Ambientes
- Gestión de Tiempos
- LMS

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información de Correo Electrónico

#### Información del correo electrónico

Documento	CC 1000253010
Nombre	ZULAY MARROQUIN REAL
Fecha de Envío	24/04/2025 13:24:49
Asunto	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.
Adjunto	\\Guia_de_aprendizaje_1_.pdf

Mensaje  
Buenas tardes queridos aprendices. Espero se encuentren muy bien. Nos informan que entre la tarde del día de hoy y mañana por la mañana. Podrán ingresar al curso. Al parecer la plataforma está en una actualización. No se desanimen. Les adjunto la guía 1 para que vayan realizando las actividades de la unidad 1 y cuando tengan ingreso al curso la envíen por los enlaces de la unidad 1. Para el cuestionario es necesario esperar a tener ingreso pero pueden ir adelantando el trabajo escrito. No recibo actividades por el correo electrónico, únicamente por el curso. Recuerden que deben realizar las actividades como se proponen en las guías y así no perjudicar la calificación. Feliz día y ánimo.

Documento del Funcionario	CC 79642066
Nombre del Funcionario	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +a196;

18°C Mayorm. nubla... 1:35 p. m. 14/05/2025

Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

**SofiaPlus** WILSON ALFREDO Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- Gestión de Ambientes
- Gestión de Tiempos
- LMS

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información de Correo Electrónico

#### Información del correo electrónico

Documento	CC 1000253010
Nombre	ZULAY MARROQUIN REAL
Fecha de Envío	23/04/2025 11:35:48
Asunto	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa
Adjunto	

Mensaje  
Cordial saludo estimados aprendices: En el nombre del SENA - Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información y en el mío propio le doy la bienvenida a este programa de formación virtual "ÉTICA EN LO PERSONAL Y LABORAL" (3212627). El programa de formación tiene 40 horas de duración, inicia el 23 de abril y termina el 20 de mayo de 2025. Todas las actividades son individuales. Por el tiempo de duración del programa. Se recibirán actividades hasta el 16 de mayo hasta las 12 del mediodía, debido a que de esa hora en adelante se cierra el curso e inicio el proceso calificando y generando listados de las personas que pasaron y no pasaron. Espero todos se logren certificar. Todas las actividades que se proponen en el curso son individuales. Dentro de las siguientes 12 horas, mientras la plataforma carga la información de ustedes y le da acceso al curso deben ingresar al siguiente enlace donde encontrarán instructivos que le enseñará a manejar la plataforma: <https://zajuna.sena.edu.co> Una vez tengan acceso deben realizar su participación en el foro social no es calificable y presentar el sondeo de conocimientos previos que encuentra en la carpeta información del programa este sondeo es opcional y no es calificable. Para ingresar a tomar su formación deben seguir los siguientes pasos: Digitar: <https://zajuna.sena.edu.co> Por esta opción ingresan digitando tipo de documento, número de cédula y contraseña. Dan clic en el nombre del programa. El programa es asincrónico (no es en línea) por lo tanto pueden ingresar a la hora que se les facilite porque está disponible las 24 horas. Cualquier duda e inquietud me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes días hábiles y con mucho gusto los atenderé. No laboro sábados, domingos y festivos. Tengan en cuenta que deben primero revisar los datos personales que es su "hoja de vida" en el registro de SENASOFIA. Deben estar bien escritos no le puede faltar letras ni números (nombres y apellidos, tipo de identificación y número de identidad y correo electrónico) pues sin esta información correcta, no será posible validar los cursos que realice y por ende no le llegará el respectivo certificado que lo acredita como aprendiz competente en el área respectiva. ÚNICAMENTE Si encuentran ERRORES deben informar por el correo electrónico [cgmllicambiodocument@sena.edu.co](mailto:cgmllicambiodocument@sena.edu.co) con un mensaje con asunto claro, datos personales y número de ficha(curso), indicando los errores identificados en sus datos personales y adjuntando copia de su documento de identificación por ambas caras, legible, al 100%. Les deseo muchos éxitos en este proceso de formación, estoy seguro que lo sacaran adelante, solo requieren disciplina y esfuerzo y sobre todo "ganar" de mejorar sus competencias laborales y personales. Cordialmente, Wilson Alfredo Mora Ramirez Instructor Virtual

Documento del Funcionario

Documento del Funcionario	CC 79642066
Nombre del Funcionario	WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +a196;

18°C Mayorm. nubla... 1:36 p. m. 14/05/2025

106

GTH-F-062 V10



3212628

Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica <

Gestión de Ambientes <

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matricula <

Planeación de la Formación <

Reportes <

SGS <

### Fichas de Caracterización

Centro de Formación	Ficha de Caracterización
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	3212628 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Página 1 de 1

### Aprendices

Ficha de Caracterización: 3212628 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Documento	Nombre	Estado
CC 1001298802	JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO	Formacion
CC 1001416396	ANDREA MARIN DIAZ	Formacion
CC 1006732603	MARIA ISABEL BENJUMEA RODRIGUEZ	Formacion
CC 1006844932	JULIANA PATRICIA IBARRA MADROÑERO	Formacion
CC 1014282906	CAROLINA BASTO TORRES	Formacion
CC 1022950675	ANGIE YAMILE PARRA MONROY	Formacion
CC 1022991850	FABIAN CAMILO MOYANO RAMOS	Formacion
CC 1023869696	CRISTIAN ANDRES GOMEZ MORENO	Formacion
CC 1023930967	TANIA PAOLA RODRIGUEZ DAZA	Formacion
CC 1023959178	YEIMY CAMILA TRIANA VIGOYA	Formacion

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiendo

Página 1 de 8

### Información de Correo Electrónico

Documento	Nombre	Asunto	Fecha de Envío
CC 1001298802	JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa	23/04/2025 11:36:24
CC 1001298802	JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.	24/04/2025 13:25:32

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/correo/consultaenviocorreoelectronico/aprendices.faces?conversationContext=54 © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - +a196;

18°C Mayorm. nubla... 1:37 p. m. 14/05/2025



Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica <

Gestión de Ambientes <

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matricula <

Planeación de la Formación <

Reportes <

SGS <

Fecha de Envío 23/04/2025 11:36:24

Asunto Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa

Adjunto

Cordial saludo estimados aprendices: En el nombre del SENA - Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información y en el mio propio le doy la bienvenida a este programa de formación virtual "ÉTICA EN LO PERSONAL Y LABORAL" (3212026). El programa de formación tiene 40 horas de duración, inicia el 23 de abril y termina el 20 de mayo de 2025, todas las actividades son individuales. Por el tiempo de duración del programa. Se recibirán actividades hasta el 16 de mayo hasta las 12 del mediodía, debido a que de esa hora en adelante se cierra el curso e inicio el proceso calificando y generando listados de las personas que pasaran y no pasaran. Espero todos se logren certificar. Todas las actividades que se proponen en el curso son individuales. Dentro de las siguientes 12 horas, Mientras la plataforma carga la información de ustedes y le da acceso al curso deben ingresar al siguiente enlace donde encontrarán instructivos que le enseñará a manejar la plataforma: <https://ajuna.sena.edu.co> Una vez tengan acceso deben realizar su participación en el foro social no es calificable, y presentar el sondeo de conocimientos previos que encuentre en la carpeta información del programa este sondeo es opcional y no es calificable. Para ingresar a tomar su formación deben seguir los siguientes pasos. Digitar: <https://ajuna.sena.edu.co> Por esta opción ingresan digitando tipo de documento, número de cédula y contraseña. Dan clic en el nombre del programa. El programa es asincrónico (no es en línea) por lo tanto pueden ingresar a la hora que se les facilite porque está disponible las 24 horas. Cualquier duda e inquietud me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes días hábiles y con mucho gusto lo atenderé. No laboro sábados, domingos y festivos. Tengan en cuenta que deben primero revisar los datos personales que es su "hoja de vida" en el registro de SENASOFÍA. Deben estar bien escritos no le puede faltar letras ni números (nombres y apellidos, tipo de identificación y número de identidad y correo electrónico) pues sin esta información correcta, no será posible validar los cursos que realice y por ende no le llegará el respectivo certificado que lo acredita como aprendiz competente en el área respectiva. ÚNICAMENTE Si encuentran ERRORES deben informar por el correo electrónico [cgmlcambiodocument@sena.edu.co](mailto:cgmlcambiodocument@sena.edu.co) con un mensaje con asunto claro, datos personales y número de ficha(curso), indicando los errores identificados en sus datos personales y adjuntando copia de su documento de identificación por ambas caras, legible, al 150%. Les deseo muchos éxitos en este proceso de formación, estoy seguro que lo sacaran adelante, solo requieren disciplina y esfuerzo y sobre todo "ganas" de mejorar sus competencias laborales y personales. Cordialmente, Wilson Alfredo Mora Ramirez Instructor Virtual

Documento del Funcionario CC 79642066

Nombre del Funcionario WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

Página 1 de 8

### Información de Correo Electrónico

Documento	Nombre	Asunto	Fecha de Envío
CC 1001298802	JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa	23/04/2025 11:36:24
CC 1001298802	JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.	24/04/2025 13:25:32

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +a196;

Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular <

Ejecución de la Formación <

Administrar Ruta de Aprendizaje <

Complementaria Virtual <

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica <

Gestión de Ambientes <

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matricula <

Planeación de la Formación <

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

#### Información del correo electrónico

Documento CC 1001298802

Nombre JOHN SEBASTIAN SALAZAR BOTERO

Fecha de Envío 24/04/2025 13:25:32

Asunto Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.

Adjunto VGuia\_de\_aprendizaje\_1\_.pdf

Mensaje Buenas tardes queridos aprendices. Espero se encuentren muy bien. Nos informan que entre la tarde del día de hoy y mañana por la mañana. Podrán ingresar al curso. Al parecer la plataforma está en una actualización. No se desanimen. Les adjunto la guía 1 para que vayan realizando las actividades de la unidad 1 y cuando tengan ingreso al curso la envíen por los enlaces de la unidad 1. Para el cuestionario es necesario esperar a tener ingreso pero pueden ir adelantando el trabajo escrito. No recibio actividades por el correo electrónico, únicamente por el curso. Recuerden que deben realizar las actividades como se proponen en las guías y así no perjudicar la calificación. Feliz día y ánimo.

Documento del Funcionario CC 79642066

Nombre del Funcionario WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +a196;

108

GTH-F-062 V10



3212629

Export: So x Export: Recib: Export: Recib: Export: Correo OneDr OneDr OneDr Activa Editar +

← → ↻ No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Crear Novedad Cancelamiento

Enviar Correo Electrónico a Aprendices

Eventos de Divulgación Tecnológica <

Gestión de Ambientes <

Gestión de Tiempos <

LMS <

Matricula <

Planeación de la Formación <

Reportes <

SGS <

### Fichas de Caracterización

Centro de Formación	Ficha de Caracterización
CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	3212629 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Página 1 de 1

### Aprendices

Ficha de Caracterización: 3212629 - ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL

Documento	Nombre	Estado
CC 1000285624	HALLISON GABRIELA SABOGAL HERNANDEZ	Formacion
CC 1001316598	CAMILO ANDRES CARDENAS HERNANDEZ	Formacion
CC 1002866264	MARIANA RAMIREZ BUITRAGO	Formacion
CC 1006534690	ERIKA JULIETH SANABRIA RUIZ	Formacion
CC 1006907965	ZURY TAHANY CARLOSAMA NARVAEZ	Formacion
CC 1007392797	GISETH NATALIA RUIZ HERRERA	Formacion
CC 1013606570	LUISA FERNANDA PARRA SANCHEZ	Formacion
CC 1017152288	ANA SELENNY PALACIOS MARTINEZ	Formacion
CC 1022368639	JHOAN SEBASTIAN SUAREZ BLANCO	Formacion
CC 1031168188	BRANDON ANDRES BOHORQUEZ MONCALEANO	Formacion

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiete

Página 1 de 8

### Información de Correo Electrónico

Documento	Nombre	Asunto	Fecha de Envío
CC 1000285624	HALLISON GABRIELA SABOGAL HERNANDEZ	Acceso al curso Ética en lo personal y laboral.	24/04/2025 13:25:53
CC 1000285624	HALLISON GABRIELA SABOGAL HERNANDEZ	Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa	23/04/2025 11:36:56

senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/correo/consultaenviocorreolectronicoaaprendices.faces?conversationContext=5F © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a196

18°C Mayorm. nubla... 1:37 p. m. 14/05/2025



Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- ✓ LMS
- ✓ Matricula
- ✓ Planeación de la Formación

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información de Correo Electrónico

#### Información del correo electrónico

Documento CC 1000285624  
Nombre HALLISON GABRIELA SABOGAL HERNANDEZ  
Fecha de Envío 24/04/2025 13:25:53  
Asunto Acceso al curso Ética en lo personal y laboral  
Adjunto

Mensaje

Buenas tardes queridos aprendices. Espero se encuentren muy bien. Nos informan que entre la tarde del día de hoy y mañana por la mañana. Podrán ingresar al curso. Al parecer la plataforma está en una actualización. No se desanimen. Les adjunto la guía 1 para que vayan realizando las actividades de la unidad 1 y cuando tengan ingreso al curso lo envíen por los enlaces de la unidad 1. Para el cuestionario es necesario esperar a tener ingreso pero pueden ir adelantando el trabajo escrito. No recibo actividades por el correo electrónico únicamente por el curso. Recuerden que deben realizar las actividades como se proponen en las guías y así no perjudicar la calificación. Feliz día y ánimo.

Documento del Funcionario CC 79642066  
Nombre del Funcionario WILSON ALFREDO MORA RAMIREZ

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +1196

18°C Mayorm. nubla... 1:38 p.m. 14/05/2025

Export: So x Export: Recibid Export: Recibid Export: Correo OneDri OneDri OneDri Activa Editar +

No seguro senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
  - Administrar Ruta de Aprendizaje
  - Complementaria Virtual
  - Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices
  - Crear Novedad Cancelamiento
  - Enviar Correo Electrónico a Aprendices
  - Eventos de Divulgación Tecnológica
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- ✓ LMS
- ✓ Matricula
- ✓ Planeación de la Formación

### Consultar Envío Correo Electrónico a Aprendices

Información de Correo Electrónico

#### Información del correo electrónico

Documento CC 1000285624  
Nombre HALLISON GABRIELA SABOGAL HERNANDEZ  
Fecha de Envío 23/04/2025 11:36:56  
Asunto Bienvenidos e instrucciones para ingresar al programa  
Adjunto

Mensaje

Cordial saludo estimados aprendices. En el nombre del SENA - Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información y en el mío propio le doy la bienvenida a este programa de formación virtual "ÉTICA EN LO PERSONAL Y LABORAL" (3212629). El programa de formación tiene 40 horas de duración, inicia el 23 de abril y termina el 20 de mayo de 2025, todas las actividades son individuales. Por el tiempo de duración del programa. Se recibirán actividades hasta el 16 de mayo hasta las 12 del mediodía, debido a que de esta hora en adelante se cierra el curso e inicio el proceso calificativo y generando listados de las personas que pasaron y no pasaron. Espero todos se logren certificar. Todas las actividades que se proponen en el curso son individuales. Dentro de las siguientes 12 horas, mientras la plataforma carga la información de usuarios y le da acceso al curso deben ingresar al siguiente enlace donde encontrarán instructores que le enseñarán a manejar la plataforma. <https://zajuna.sena.edu.co> Una vez tengan acceso deben realizar su participación en el foro social no es calificable y presentar el sondeo de conocimientos previos que encuentra en la carpeta información del programa este sondeo es opcional y no es calificable. Para ingresar a tomar su formación deben seguir los siguientes pasos. Digitar: <https://zajuna.sena.edu.co> Por esta opción ingresan digitando tipo de documento, número de cédula y contraseña. Dan clic en el nombre del programa. El programa es asincrónico (no es en línea) por lo tanto pueden ingresar a la hora que se les facilite porque está disponible las 24 horas. Cualquier duda e inquietud me pueden contactar a través del foro de dudas e inquietudes en horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes días hábiles y con mucho gusto los atenderé. No laboro sábados, domingos y festivos. Tengan en cuenta que deben primero revisar los datos personales que es su "hoja de vida" en el registro de SENASOFIA. Deben estar bien escritos no le puede faltar letras ni números (nombres y apellidos, tipo de identificación y número de identidad y correo electrónico) pues sin esta información correcta, no será posible validar los cursos que realice y por ende no le llegará el respectivo certificado que lo acredita como aprendiz competente en el área respectiva. ÚNICAMENTE Si encuentran ERRORES deben informar por el correo electrónico [cgmicambiodocuent@sena.edu.co](mailto:cgmicambiodocuent@sena.edu.co) un mensaje con asunto claro, datos personales y número de ficha(curso), indicando los errores identificados en sus datos personales y adjuntando copia de su documento de identificación por ambas caras, legible, al 150%. Les deseo muchos éxitos en este proceso de formación, estoy seguro que lo sacaran adelante, solo requieren disciplina y esfuerzo y sobre todo "ganar" de mejorar sus competencias laborales y personales. Cordialmente, Wilson Alfredo Mora Ramirez Instructor Virtual

Documento del Funcionario CC 79642066

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA - © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - +1196

18°C Mayorm. nubla... 1:38 p.m. 14/05/2025

110

GTH-F-062 V10









Screenshot of an Outlook web interface showing an email titled "Cuenta inactiva SENA".

**Outlook Interface:**

- Search bar: Buscar
- Navigation: Inicio, Vista, Ayuda
- Left sidebar: Favoritos, Carpetas (Bandeja de entrada: 833, Borradores: 23, Elementos enviados, Elementos eliminados: 4, Correo no deseado: 4, Notas, Archivo, Historial de conversacion..., Carpetas de búsqueda), In-Place Archive -Wilson...
- Toolbar: Correo nuevo, Pasos rápidos, Leído / No leído, etc.

**Elementos enviados list:**

- Externo Cuenta en Suspension; David Martine... ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURS... Mié 30/04 Hugo me alegra que hayas logrado inscribirte...
- Externo jenifer paola acosta peralta; jeniferac... Cuenta inactiva SENA Mié 30/04 Jennifer me alegra que hayas podido ingresar ...
- Kelusaca@hotmail.com Revisar completar y corregir Activid... Mié 30/04 Quelli Lucy buenas tardes, la información que ...
- Externo caremonfue@hotmail.com Revisa y corregir Actividad de apre... Mié 30/04 Carlos buenas tardes, enviás información impo...
- cabohorquez@registraduria.gov.co; carlos.and... ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURS... Mié 30/04 Buenas tardes espero se encuentren bien, la si...
- Externo lilialexandra2438@gmail.com; claudia... ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURS... Mié 30/04

**Selected Email: Cuenta inactiva SENA**

From: Wilson Alfredo Mora Ramirez  
Para: jenifer paola acosta peralta <jeniferacosta10@hotmail.com>  
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 28/04/2035 17:27

**Body:**

Jennifer me alegra que hayas podido ingresar al curso, no te preocupes por el foro de dudas e inquietudes es únicamente para resolverles preguntas del manejo de la plataforma y actividades no es calificable. te recomiendo iniciar leyendo los anuncios el cronograma, escuchar las sesiones en línea que hemos tenido y así te podrás ubicar en el curso. Recuerda que esta fecha si no la debes dejar pasar por alto el 16 de mayo a las 12 del mediodía se cierra el curso y no se podrán enviar actividades, por eso se recomiendo estar al día antes de esa fecha. ANIMO.

Buttons: Responder, Reenviar

Taskbar: 18°C Mayorm. nubla... 1:40 p. m. 14/05/2025



ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURSO SENA ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL: Wilson Alfredo Mora Ramirez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar Imprimir

ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURSO SENA ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL Pública

Wilson Alfredo Mora Ramirez

Para: lilalexandra2438@gmail.com; claudiacarrillomia@gmail.com; cbarroso@registraduria.gov.co; diegomon090802@gmail.com; palominoedgar506@gmail.com; faidortiz1975@hotmail.com; gelmonmartinez@gmail.com; y 26 más

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 30/04/2035 11:22

Via 02/05/2025 11:22

Buenos días, espero se encuentren bien, la siguiente información es para que aprovechen esta oportunidad que les da el SENA de volverse a inscribirse al curso de ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL y así lograr certificarse.

Por favor sigan las instrucciones.

Para acceder la formación en **ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL 40 horas**, las personas interesadas deben seguir las siguientes orientaciones:

1. Cada persona debe estar registrada en Sena Sofia Plus <https://oferta.senasofiaolus.edu.co/safia-oferta/registro.html> para contar con usuario y contraseña personal.
2. La inscripción es personal y se hace en el siguiente enlace: <https://oferta.senasofiaolus.edu.co/safia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&f=CXZ6N1Vof6>
3. Cada persona debe indicar con un visto bueno en se encuentra vinculado a la empresa SENA, Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información.
4. El código de Inscripción suministrado por la empresa para este programa es: **2175633**  
La inscripción finalizará exitosamente.

Al correo que cada persona ingresó en el momento del registro en Sena Sofia Plus, le llegará una notificación para el inicio de la formación.

Responder Responder a todos Reenviar

18°C Mayorm. nubla... 1:40 p. m. 14/05/2025



Outlook interface showing an email titled "ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURSO SENA ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL". The email content includes instructions for enrollment in the "ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL 40 horas" course. The instructions are as follows:

1. Cada persona debe estar registrada en Sena Sofia Plus [https://oferta\\_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/registro.html](https://oferta_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/registro.html) para contar con usuario y contraseña personal.
2. La inscripción es personal y se hace en el siguiente enlace: [https://oferta\\_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=GXZ6IN1VofI](https://oferta_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=GXZ6IN1VofI)
3. Cada persona debe indicar con un visto bueno  en se encuentra vinculado a la empresa SENA, Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información.
4. El código de Inscripción suministrado por la empresa para este programa es: **2175633** La inscripción finalizará exitosamente.

**Al correo que cada persona ingresó en el momento del registro en Sena Sofia Plus, le llegará una notificación para el inicio de la formación.**

Outlook interface showing a different email titled "ENLACE PARA INSCRIPCIÓN CURSO SENA ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL". The email content includes instructions for enrollment in the "ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL 40 horas" course. The instructions are as follows:

1. Cada persona debe estar registrada en Sena Sofia Plus [https://oferta\\_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/registro.html](https://oferta_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/registro.html) para contar con usuario y contraseña personal.
2. La inscripción es personal y se hace en el siguiente enlace: [https://oferta\\_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=GXZ6IN1VofI](https://oferta_senasofiaqplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=GXZ6IN1VofI)
3. Cada persona debe indicar con un visto bueno  en se encuentra vinculado a la empresa SENA, Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la información.
4. El código de Inscripción suministrado por la empresa para este programa es: **2175633** La inscripción finalizará exitosamente.

**Al correo que cada persona ingresó en el momento del registro en Sena Sofia Plus, le llegará una notificación para el inicio de la formación.**

116





**Ayer 5 de mayo dimos inicio a las actividades de la tercera unidad.** Pública

Wilson Alfredo Mora Ramirez  
Para: caguirrevillada5@gmail.com; yaliarta@gmail.com; angren12@hotmail.es; isauroavila@hotmail.com; yeseniaballesteros6@gmail.com; y 75 más  
Mar 06/05/2025 13:58

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/05/2035 13:58

**Estimados Aprendices:**  
Ayer 5 de mayo damos inicio al desarrollo de las actividades de la **tercera unidad**, que comprende desde el **5 de mayo al 8 de mayo**. El resultado de aprendizaje correspondiente a esta tercera unidad es "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral."

Deben elaborar las siguientes evidencias.

- 1- Actividad de aprendizaje 3 Cuestionario. Ética personal y laboral.AA3-EV1** (tienen varios intentos).
- 2- Actividad de aprendizaje 3 Taller Desarrollo de la ética. AA3-EV2 (trabajo escrito o presentación con portada, introducción, desarrollo del tema y conclusiones).** Por favor leer la guía.

**Recuerden todas las actividades propuestas son requisito para ir pasando el curso y son de tipo individual.**  
Por mi correo electrónico no se reciben actividades y quedarían sin calificación, si tienen preguntas por el foro de dudas e inquietudes.

Todos los enlaces están disponibles hasta el **16 de mayo hasta las 12 del medio día**, así que si no han realizado las actividades están a tiempo.

Previamente deben haber consultado (cronograma, material de estudio, guía y anuncios) para que cuenten con argumentos y bases para construir dichas actividades.

**Saludos...!!! y Animo...**

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Favoritos

Carpetas

- Bandeja de entrada 833
- Borradores 23
- Elementos enviados
- Elementos eliminados 4
- Correo no deseado 4
- Notas
- Archivo
- Historial de conversacion...
- Carpetas de búsqueda

In-Place Archive -Wilson...

Ir a Grupos

**Elementos enviados**

- Programación t...
- Programación a...
- lgiraldolopez21@gmail.com  
Revisar y corregir Actividad de apre... Mar 06/05  
Laura buenas tardes, por favor revisa la guía 1 ...
- jovan19840527@hotmail.es: juand-alzate@hot...  
Ayer 5 de mayo dimos inicio a las a... Mar 06/05  
Estimados Aprendices: Ayer 5 de mayo damos ...
- caguirrevillada5@gmail.com; yaliarta@gmail.c...  
Ayer 5 de mayo dimos inicio a las a... Mar 06/05  
Estimados Aprendices: Ayer 5 de mayo damos ...
- listatis25@hotmail.com  
Revisa y corregir Actividad de apre... Lun 05/05  
Lizeth buenas noches, vas bien pero ahora par...
- Este mes
- jorgeadalbertocalderon@gmail.com  
Revisa y corregir Actividad de apre... Vie 02/05

**Ayer 5 de mayo dimos inicio a las actividades de la tercera unidad.** Pública

Wilson Alfredo Mora Ramirez  
Para: jovan19840527@hotmail.es; juand-alzate@hotmail.com; y 78 más  
Mar 06/05/2025 13:59

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/05/2035 13:59

**Estimados Aprendices:**  
Ayer 5 de mayo damos inicio al desarrollo de las actividades de la **tercera unidad**, que comprende desde el **5 de mayo al 8 de mayo**. El resultado de aprendizaje correspondiente a esta tercera unidad es "Verificar los lineamientos de la organización para el desarrollo de la ética laboral."

Deben elaborar las siguientes evidencias.

- 1- Actividad de aprendizaje 3 Cuestionario. Ética personal y laboral.AA3-EV1** (tienen varios intentos).
- 2- Actividad de aprendizaje 3 Taller Desarrollo de la ética. AA3-EV2 (trabajo escrito o presentación con portada, introducción, desarrollo del tema y conclusiones).** Por favor leer la guía.

**Recuerden todas las actividades propuestas son requisito para ir pasando el curso y son de tipo individual.**  
Por mi correo electrónico no se reciben actividades y quedarían sin calificación, si tienen preguntas por el foro de dudas e inquietudes.

Todos los enlaces están disponibles hasta el **16 de mayo hasta las 12 del medio día**, así que si no han realizado las actividades están a tiempo.

Previamente deben haber consultado (cronograma, material de estudio, guía y anuncios) para que cuenten con argumentos y bases para construir dichas actividades.



The screenshot shows the Outlook web interface. The browser address bar displays the URL: `outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjYkLTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YTl4YTU2ZTc4ZQAQAJQmU06CD9pCmjvZKRdHr3Y%3D`. The Outlook interface includes a search bar, navigation tabs (Inicio, Vista, Ayuda), and a toolbar with options like 'Correo nuevo', 'Leído / No leído', and 'Pasos rápidos'. The left sidebar shows folders: Favoritos, Carpetas (Bandeja de entrada: 833, Borradores: 23, Elementos enviados, Elementos eliminados: 4, Correo no deseado: 4, Notas, Archivo, Historial de conversacion..., Carpetas de búsqueda), and In-Place Archive -Wilson... The main area displays the 'Elementos enviados' folder with a list of sent emails. The selected email is titled 'Revisar y corregir Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2' and is from Wilson Alfredo Mora Ramirez to lgiraldolopez21@gmail.com, dated Mar 06/05. The email content includes instructions for reviewing and submitting learning activities.

**Elementos enviados**

- lgiraldolopez21@gmail.com  
Revisar y corregir Actividad de apre... Mar 06/05  
Laura buenas tardes, por favor revisa la guía 1 ...
- jovan19840527@hotmail.es: juand-alzate@hotmail.com  
Ayer 5 de mayo dimos inicio a las a... Mar 06/05  
Estimados Aprendices: Ayer 5 de mayo damos ...
- caguirrevillada5@gmail.com; yaliarta@gmail.com  
Ayer 5 de mayo dimos inicio a las a... Mar 06/05  
Estimados Aprendices: Ayer 5 de mayo damos ...
- listatis25@hotmail.com  
Revisa y corregir Actividad de apre... Lun 05/05  
Lizeth buenas noches, vas bien pero ahora par...

**Revisar y corregir Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2**

Wilson Alfredo Mora Ramirez  
Para: lgiraldolopez21@gmail.com  
Mar 06/05/2025 15:16

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/05/2035 15:16

Laura buenas tardes, por favor revisa la guía 1 en las páginas 3 y 4 por qué no estás presentando la actividad como se propone.

Cuando tengas lista la actividad puedes adjuntar el archivo con esta por el mismo enlace y así mejorar tu calificación.

Se califica puntual como dice en la guía 1.

Si tienes preguntas me puedes escribir al foro de dudas e inquietudes.

Para pasar el curso y certificarse todas las calificaciones se deben tener con la letra A de aprobado.

Animo.



The screenshot shows the Outlook web interface. The left sidebar contains folders like 'Bandeja de entrada' (833), 'Borradores' (23), and 'Elementos enviados'. The main pane displays an email thread with the subject 'Programación de transferencias y espacios de atención sincrónica para aprendices de formación virtual y a distancia-mayo'. The email content includes two PDF attachments named 'Program...MAYO.pdf' and a message in Spanish: 'Queridos aprendices buenas tardes: la siguiente información que les comparto no son actividades, no son calificables ni obligatorias. Sabemos que es importante fortalecer las habilidades que te permitirán el Desarrollo exitoso de tu proceso formativo en la modalidad virtual. Por ello, te invitamos a participar en las diferentes transferencias que hemos Preparado para ti. Conoce la programación y agéndate para participar. \*Para ingresar a las sesiones, haz clic sobre el nombre de la sesión a la que Deseas acceder. También te invitamos a participar en los espacios de atención sincrónica que hemos dispuesto'.

This screenshot shows a continuation of the email thread. The main pane displays a reply from 'Yudi buenas tardes, pero puedes hacer el curs...'. Below it, an email from 'enchoelmejor@hotmail.com' dated Mar 06/05 is visible. The right pane shows a list of email notifications, including one from 'Wilson Alfredo Mora Ramirez' dated Mar 06/05/2025 19:30 with the subject 'Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 04/05/2035 19:30'. Another notification from 'Yineth valencia fernandez' dated Mar 06/05/2025 19:48 is also present.

120



The screenshot shows the Outlook web interface. The browser address bar displays the URL: outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YfYkLT4MDEINGMwOC1hYzU0LTg4YTI4YTM2ZTc4ZQAQAAVdIH%2FmVpVjA7y98pXkK%3D. The Outlook interface includes a search bar, navigation tabs (Inicio, Vista, Ayuda), and a left sidebar with folders like 'Bandeja de entrada' (833), 'Borradores' (23), and 'Elementos enviados'. The main content area shows an email titled 'Revisa y corregir Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2'. The email is from Wilson Alfredo Mora Ramirez to enchoelmejor@hotmail.com, dated Mar 06/05. The body of the email contains the following text:

Edinson buenas noches, no estas presentando la actividad para esta unidad 3, si quieres mejorar tu calificación ingresa a la guía de aprendizaje 3 y analiza lo que se está solicitando. Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2

Te invito a revisar la guía 3.

Se califica puntualmente como dice la guía

Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes.

Fecha de cierre del curso 16 de MAYO hora 12 del mediodía.

El no presentar las actividades como se proponen en las guías hace que pierdas el curso.



Export: Sofia p. Export: Recibid Export: Recibid Export: Co x OneDri OneDri OneDri Activa Editar Wilson Alfredo M...

outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjVklTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YTl4YTm2ZTc4ZQAQADV%2FZrTa3J5Ov%2BialNMaMIs%3D

Outlook Buscar

Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo Pasos rápidos Leído / No leído

Favoritos

Carpetas

- Bandeja de entrada 833
- Borradores 22
- Elementos enviados
- Elementos eliminados 4
- Correo no deseado 4
- Notas
- Archivo
- Historial de conversacion...
- Carpetas de búsqueda
- In-Place Archive -Wilson...

Ir a Grupos

Elementos enviados

- ingreso a plataforma Mié 07/05  
Julian buenas tardes, puedes intentar ingresan...
- Externo maria molina Acceso plataforma Mié 07/05  
Buenas tardes Maria Jose, no te preocupes rec...
- Externo GABRIELA ROSERO; ... Programación de transferencias y e... Mié 07/05  
Buenos días Gabriela, claro que si aun tienes ti...  
Programación t... Programación a...
- Externo yudi paola benitez triana: Lmar247@... Ya tenemos ingreso al curso. Mié 07/05  
Yudi buenas tardes, pero puedes hacer el curs...
- enchoelmejor@hotmail.com Revisa y corregir Actividad de apre... Mar 06/05  
Edinson buenas noches, no estas presentando ...
- Externo yineth valencia fernandez; jovan1984... Programación de transferencias y e... Mar 06/05

Programación de transferencias y espacios de atención sincrónica para aprendices de formación virtual y a distancia-mayo Publica

GABRIELA ROSERO  
No sueie recibir correo electrónico de gabysmar20@hotmail.com. Por qu... Mié 07/05/2025 10:26

Wilson Alfredo Mora Ramirez  
Para: GABRIELA ROSERO <gabysmar20@hotmail.com> Mié 07/05/2025 13:45

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 05/05/2035 13:45

Buenos días Gabriela, claro que si aun tienes tiempo, recuerda que el curso finaliza el 16 de mayo a las 12 del medio día.  
Animo.

Responder Reenviar

Programación de transfere... solicitud

18°C Mayorm. nubla... ESP 1:43 p. m. 14/05/2025







Outlook interface showing an email titled "solicitud información" from Wilson Alfredo Mora Ramirez to Nancy Zabala Silva. The email content includes:

Nancy buenas tardes, me alegra que te estés poniendo al día en el curso recuerda enviar las actividades antes de 16 de mayo hora 12 del mediodía.

Todos los enlaces están disponibles hasta esa fecha ya sea evaluaciones, cuestionarios o trabajos escritos.

Puedes intentar ingresando a la plataforma ZAJUNA por otro navegador o por una ventana incógnita.

A mí también me ha pasado y me toca esperar a que se reestablezca la plataforma.

Si presentan dudas e inquietudes con respecto a las actividades o manejo de la plataforma me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes.

Outlook interface showing an email titled "Trabajo kelly" from Wilson Alfredo Mora Ramirez to Kelly Lucy Salcedo Castaño. The email content includes:

Kelly muy buenos días y espero te encuentres bien.

Te recuerdo que por mi correo electrónico no recibí actividades ya que la plataforma no me deja calificar por otro medio que no sea el curso. esta corrección por favor envíala nuevamente por el mismo enlace de esa actividad.

Cuando tengas preguntas me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes.

Animo y feliz día.



The screenshot shows the Outlook web interface in a browser window. The address bar displays the URL: `outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjYkLTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YTl4YTU2ZTc4ZQAQAFQRakS1TNBBobchX8BBqQ%3D`. The interface includes a search bar, navigation tabs (Inicio, Vista, Ayuda), and a left sidebar with folders like 'Bandeja de entrada' (833), 'Borradores' (22), and 'Elementos enviados' (4). The main pane shows a list of 'Elementos enviados' with the selected email highlighted: 'Externo [Borrado] MIGDONIA MARIA MONT... Ayer 5 de mayo dimos inicio a las a...'. The right pane displays the email content, which is a public message from Wilson Alfredo Mora Ramirez to Migdonia Maria Montoya Cañola. The email text reads: 'Migdonia buenas tardes, claro que aun tienes tiempo, como lo sabes el viernes 16 de mayo a las 12 del mediodia finaliza el curso, Te recomiendo primero leer los anuncios, el cronograma, la guía, las grabaciones de las sesiones en línea que hemos tenido y los materiales del curso para ubicarse. Si tienen preguntas me pueden escribir por el foro de dudas e inquietudes del curso. Un feliz día.' Below the text are 'Responder' and 'Reenviar' buttons. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 1:45 p.m. on 14/05/2025.



Outlook interface showing an email thread. The selected email is from 'floresyestrellas1@gmail.com' with the subject 'Revisa y corregir Actividad de apren...'. The thread includes an external email from 'Mabel Arroyave' and a public reply from 'Wilson Alfredo Mora Ramirez' dated June 08, 2025. The public reply contains a video link for a course and a 'Responder' button.

Outlook interface showing an email thread. The selected email is from 'Mabel Arroyave' with the subject 'solicitud'. The thread includes an external email from 'Lmar247@hotmail.com' and a public reply from 'Wilson Alfredo Mora Ramirez' dated June 09, 2025. The public reply contains instructions for logging into the ZAJUNA platform and a 'Responder' button.



The screenshot shows the Outlook web interface in a browser. The address bar displays the URL: `outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjYkLTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YTI4YTm2ZTc4ZQAQOSBk%2BZxAtNAIUAdd0etW2Y%3D`. The interface includes a search bar, navigation tabs (Inicio, Vista, Ayuda), and a toolbar with various actions like 'Correo nuevo', 'Leído / No leído', and 'Pasos rápidos'. The left sidebar shows folders such as 'Favoritos', 'Carpetas' (Bandeja de entrada: 833, Borradores: 22, Elementos enviados, Elementos eliminados: 4, Correo no deseado: 4, Notas, Archivo, Historial de conversacion..., Carpetas de búsqueda), and 'In-Place Archive -Wilson...'. The main content area displays a list of sent items under 'Elementos enviados', with a sub-section for 'Semana pasada'. The selected email is from 'Wilson Alfredo Mora Ramirez' to 'Lmar247@hotmail.com; karolina.alvarez@gmail.com; y 78 más', dated 'Vie 09/05/2025 17:23'. The email body contains the following text:

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 07/05/2035 17:23

Buenas tardes queridos aprendices: Espero se encuentren bien,

**Primero quiero felicitar a las personas que ya pasaron el curso y a los que están al día.**

Como ya lo saben **nos quedan 8 días para finalizar el curso**, viene un fin de semana que espero lo aprovechen para ponerse al día.

Hasta el momento hay algunos aprendices que van perdiendo el curso porque tienen la letra **D** como calificación y no han realizado la corrección para mejorar la calificación y otros que no han iniciado actividades.

Por favor revisen sus calificaciones ya que si llegan a tener una letra **D** es porque deben corregir según las indicaciones mías en la retroalimentación y volver a enviar completa y corregida la

Quedan 8 días para finaliza... solicitud



Quedan 8 días para finalizar el curso

Wilson Alfredo Mora Ramirez

Buenas tardes queridos aprendices: Espero se encuentren bien,  
**Primero quiero felicitar a las personas que ya pasaron el curso y a los que están al día.**

Como ya lo saben **nos quedan 8 días para finalizar el curso**, viene un fin de semana que espero lo aprovechen para ponerse al día.

Hasta el momento hay algunos aprendices que van perdiendo el curso porque tienen la letra **D** como calificación y no han realizado la corrección para mejorar la calificación y otros que no han iniciado actividades.

Por favor revisen sus calificaciones ya que si llegan a tener una letra **D** es porque deben corregir según las indicaciones mías en la retroalimentación y volver a enviar completa y corregida la actividad por el mismo enlace. **De lo contrario perderían el curso y no se certificarían.**

Les recuerdo que la letra **A** es de aprobado y la letra **D** es NO aprobado.  
Todas las actividades son requisito para aprobar el curso y deben tener como calificación la letra **A**.

Todas las actividades son de tipo individual.

Todo trabajo escrito que se propone en el curso se debe presentar siguiendo las instrucciones de las guías, se califica cada actividad puntualmente como dice la guía.

Se deben presentar todas las evidencias como están propuestas en la guía y con buena presentación (portada, introducción, desarrollo del tema y conclusiones). Y así no perder el curso por presentación.

Ya tenemos ingreso al curso.

MAURICIO JARAMILLO CUELLAR

Mauricio buenas noches, tienes tiempo aun hasta este viernes 16 de mayo hora 12 del mediodía.  
Animo.



The screenshot shows the Outlook web interface. The left sidebar contains navigation options like 'Inicio', 'Vista', and 'Ayuda', along with folders such as 'Bandeja de entrada' (833), 'Borradores' (22), 'Elementos enviados', 'Elementos eliminados' (4), 'Correo no deseado' (4), 'Notas', 'Archivo', 'Historial de conversacion...', 'Carpetas de búsqueda', and 'In-Place Archive -Wilson...'. The main area displays a list of sent items under 'Elementos enviados'. The selected email is titled 'Undeliverable: Re: Quedan 8 días para finalizar el curso' and is marked as 'Pública'. The email body contains the following text:

Buenas noches Juan Felipe, así es se solicita en dos hojas (como mínimo) donde viene la teoría y en la otra el mapa conceptual. Pero como es de saber en todos los trabajos escritos que yo solicito deben venir con buena presentación que es portada, introducción desarrollo del tema (que son las dos hojas incluyendo el mapa conceptual) y las conclusiones.

Con respecto al envío puedes intentar nuevamente y completar el trabajo escrito.

Feliz noche.

-----

alexander rodriguez  
No suele recibir correo electrónico de alexanderrodriguez0306@gmail.com... Mar 13/05/2025 4:58

alexander rodriguez  
No suele recibir correo electrónico de alexanderrodriguez0306@gmail.com... Mar 13/05/2025 5:08

The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with the system tray displaying '18°C Mayorm. nubla...', 'ESP', and the date '14/05/2025'.



The screenshot shows the Outlook web interface. The browser address bar displays the URL: outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjVklTY4MDEhNGMwOC1hYzU0LTg4YT14YTM2ZTc4ZQAQAGyP3TWqj6NHviUUnY7eagE%3D. The Outlook header includes a search bar and the user's name, Wilson Alfredo M... The left sidebar shows navigation options like 'Inicio', 'Vista', and 'Ayuda', along with folders such as 'Favoritos', 'Carpetas', and 'Elementos enviados'. The main content area displays an email thread with the subject 'Segundo llamado Revisa y corregir Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2'. The thread includes messages from Graciela Pulido Leon, Laura González, and Wilson Alfredo Mora Ramirez. The most recent message from Wilson Alfredo Mora Ramirez reads: 'Excelente Laura. Feliz día.' Below the email content, there are buttons for 'Responder' and 'Reenviar'. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 14/05/2025 and time 1:47 p.m.



Outlook interface showing an email titled "Vas perdiendo el curso Revisa y corregir Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2". The email content includes:

Edinson buenas noches, hasta el momento vas perdiendo el curso. Nuevamente no estas presentando la actividad como se propone para esta unidad 3, presentas una situación muy parecida a la de la unidad 1 y además te falta el segundo punto. Si quieres mejorar tu calificación ingresa a la guía de aprendizaje 3 y analiza lo que se está solicitando. Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2. Te invito a revisar la guía 3. Se califica puntualmente como dice la guía. Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes. Fecha de cierre del curso este viernes 16 de mayo hora 12 del mediodía. El no presentar las actividades como se proponen en las guías hace que pierdas el curso. Feliz noche.

Outlook interface showing an email titled "Revisar archivo Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2". The email content includes:

Luisa buenas noches, no he logrado abrir el archivo para calificar tu actividad, por favor revisalo y lo envías nuevamente. Feliz noche.



The screenshot shows the Outlook web interface. The browser address bar displays the URL: `outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjYkLTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YTI4YTU2ZTc4ZQAQANdke906SZNo6moz8rsVQA%3D`. The Outlook header includes a search bar and the user's name, Wilson Alfredo M... The left sidebar shows folders: Favoritos, Carpetas (Bandeja de entrada: 833, Borradores: 22, Elementos enviados, Elementos eliminados: 4, Correo no deseado: 4, Notas, Archivo, Historial de conversacion..., Carpetas de búsqueda), and In-Place Archive -Wilson... The main area is divided into two panes. The left pane, titled 'Elementos enviados', shows a list of sent emails:

- Hoy**
  - From: bely-torres@hotmail.com, To: mbermeo@registraduria.gov.co, Subject: Revisa y corregir Actividad de aprendiz..., Time: 12:17, Content: Buenas tardes Bely, no estas enviando la activ...
  - From: mbermeo@registraduria.gov.co, To: Wilson Alfredo Mora Ramirez, Subject: Revisa y corregir Actividad de aprendiz..., Time: 11:32, Content: Buenos días Mestil, no estas enviando la activi...
- Ayer**
  - From: bienestarluisafer@gmail.com, To: Wilson Alfredo Mora Ramirez, Subject: Revisar archivo Actividad de aprendiz..., Time: Mar 23:58, Content: Luisa buenas noches, no he logrado abrir el ar...
  - From: enchoelmejor@hotmail.com, To: Wilson Alfredo Mora Ramirez, Subject: Vas perdiendo el curso Revisa y cor..., Time: Mar 23:37, Content: Edinson buenas noches, hasta el momento vas...
  - From: Graciela Pulido Leon, To: Wilson Alfredo Mora Ramirez, Subject: Esta sí., Time: Mar 21:28, Content: Shelita creo que esta si es la dirección correcta...

The right pane shows an email from Wilson Alfredo Mora Ramirez to mbermeo@registraduria.gov.co, dated Mié 14/05/2025 11:32. The subject is 'Revisa y corregir Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2'. The email body contains the following text:

Buenos días Mestil, no estas enviando la actividad para este enlace recuerda que es para la actividad de la unidad 4. Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2. y estas enviando la actividad de la unidad 3.

Si quieres mejorar tu calificación presenta la actividad como se propone en la guía y por el enlace correcto, Te invito a revisar la guía 4.

Se califica puntualmente como dice la guía

Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes.

En dos días viernes 16 de mayo finaliza el curso a las 12 del mediodía.

ANIMO.



The screenshot shows the Outlook web interface. The browser address bar displays the URL: `outlook.office365.com/mail/sentitems/id/AAQkAGQ4M2Y0YjVklTY4MDEtNGMwOC1hYzU0LTg4YT14YTM2ZTc4ZQAQAbd7Mfrit9VInJswtQZoA3M%3D`. The Outlook header includes a search bar and the user's name, Wilson Alfredo M... The left sidebar shows folders: Favoritos, Carpetas (Bandeja de entrada: 833, Borradores: 22, Elementos enviados, Elementos eliminados: 4, Correo no deseado: 4, Notas, Archivo, Historial de conversacion..., Carpetas de búsqueda), and In-Place Archive -Wilson... The main content area displays an email thread titled "Revisa y corrige Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2". The email is from Wilson Alfredo Mora Ramirez to belsy-torres@hotmail.com, dated Mié 14/05/2025 12:17. The body of the email contains the following text:

Buenas tardes Belsy, no estas enviando la actividad para este enlace recuerda que es para la actividad de la unidad 4, Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2, y estas enviando la actividad de la unidad 3.

Si quieres mejorar tu calificación presenta la actividad como se propone en la guía y por el enlace correcto, Te invito a revisar la guía 4.

Se califica puntualmente como dice la guía

Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes.

En dos días viernes 16 de mayo finaliza el curso a las 12 del mediodía.

ANIMO.

At the bottom of the screenshot, the Windows taskbar shows the system tray with weather information (18°C Mayorm. nubla...), network status, and the date and time (1:47 p. m., 14/05/2025).



zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143

**ZAJUNA**

Accede a SORIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA R

**ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)**

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
      - Información general

Exportar como

### Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral.AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

12:17

Revisa y corrige Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2. Buenas tardes Belsy, no estas enviando la actividad para este enlace recuerda que es para la actividad de la unidad 4. Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2. y estas enviando la actividad de la unidad 3.

Si quieres mejorar tu calificación presenta la actividad como se propone en la guía y por el enlace correcto. Te invito a revisar la guía 4.

Se califica puntualmente como dice la guía

Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes. En dos días viernes 16 de mayo finaliza el curso a las 12 del mediodía.

ANIMO.

Descargar

18°C Mayorm. nubla... 1:50 p. m. 14/05/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143

SENA ZAJUNA

Accede a SORIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA R

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
      - Información general

Exportar como

### Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

14 de mayo

11:32

Revisa y corrige Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2  
Buenos días Mestil, no estas enviando la actividad para este enlace recuerda que es para la actividad de la unidad 4. Actividad de aprendizaje 4 Taller. La comunicación organizacional. AA4-EV2. y estas enviando la actividad de la unidad 3.  
Si quieres mejorar tu calificación presenta la actividad como se propone en la guía y por el enlace correcto. Te invito a revisar la guía 4.  
Se califica puntualmente como dice la guía  
Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes. En dos días viernes 16 de mayo finaliza el curso a las 12 del mediodía.  
ANIMO.

Descargar

18°C Mayorm. nubla... 1:51 p. m. 14/05/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143

Accede a SORIA Área Personal

WILSON ALFREDO MORA R

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

Exportar como

Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

Descargar

LUISA FERNANDA PARRA...  
Revisar archivo Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Luisa buenas noches, no he logrado abrir el archivo para calificar tu actividad, por favor revisalo y lo envío nuevamente. Feliz noche.  
14 de mayo  
LUISA FERNANDA PARRA... 06:21  
Buenos días , nuevamente cargue la actividad , quedo pendiente tutor ,gracias  
08:28  
Bueno dias Luisa, excelente ente hoy y mañana se calificará.  
08:29  
Feliz día.

zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143

Accede a SORIA Área Personal

WILSON ALFREDO MORA R

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

Exportar como

Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

Descargar

EDINSON JIMENEZ BAUTISTA...  
20:42  
Revisa y corregir Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Edinson buenas noches, no estas presentando la actividad para esta unidad 3, si quieres mejorar tu calificación ingresa a la guía de aprendizaje 3 y analiza lo que se está solicitando. Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Te invito a revisar la guía 3. Se califica puntualmente como dice la guía Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes. Fecha de cierre del curso 16 de MAYO hora 12 del mediodía. El no presentar las actividades como se proponen en las guías hace que pierdas el curso. ANIMO.



Browser tabs: Exp, Sofia p, Export, Recibid, Export, Recibid, Export, Correo, OneDri, OneDri, OneDri, Activa, Editar

URL: [zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143](http://zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143)

SENA ZAJUNA

Accede a SOFIA Área Personal

WILSON ALFREDO MORA RA

ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P\_51250002\_V\_3212628\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
      - Información general

Exportar como

### Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral.AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

Chat: EDINSON JIMENEZ BAUTI... 23:37

Vas perdiendo el curso Revisa y corregir Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Edinson buenas noches, hasta el momento vas perdiendo el curso. Nuevamente no estas presentando la actividad como se propone para esta unidad 3, presentas una situación muy parecida a la de la unidad 1 y además te falta el segundo punto. Si quieres mejorar tu calificación ingresa a la guía de aprendizaje 3 y analiza lo que se está solicitando. Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Te invito a revisar la guía 3. Se califica puntualmente como dice la guía Si tienes pregunta me puedes escribir por el foro de dudas e inquietudes. Fecha de cierre del curso este viernes 16 de mayo hora 12 del mediodía.

Descargar

Windows taskbar: 18°C Mayorm. nubla... 1:51 p. m. 14/05/2025



zajuna.sena.edu.co/zajuna/grade/export/ods/index.php?id=53143

**ZAJUNA**

Accede a SORIA Área Personal WILSON ALFREDO MORA R

**ETICA EN LO PERSONAL Y LABORAL (3212626)**

Mis cursos / P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303 / Calificaciones / Administración de calificaciones / Exportar / Hoja de cálculo OpenOffice

**PANEL DE NAVEGACIÓN**

- Mis cursos
  - Página principal del sitio
  - Secciones
  - Mis cursos
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
    - P\_51250002\_V\_3212626\_R\_11\_C\_9303
      - Participantes
      - Calificaciones
      - ANUNCIOS
      - Información general

Exportar como

### Exportar a Hoja de cálculo OpenOffice

Ítems de calificación a incluir

- Actividad de aprendizaje 1- Cuestionario. Ética personal AA1-EV1
- Actividad de aprendizaje 1. Estudio de caso. Una ética personal AA1-EV2V
- Total categoría
- Actividad de aprendizaje 2. Cuestionario. La ética laboral.AA2-EV2
- Actividad de aprendizaje 2. Foro temático. La empresa y reglamentos internos. AA2-EV1 calificación

Descargar

QUELLI LUCY SALCEDO CA...  
30 de abril  
17:18

Revisa y corregir Actividad de aprendizaje Actividad de aprendizaje 3 Taller. Desarrollo de la ética AA3-EV2 Quelli Lucy buenas tardes, la información que compartes de este documento es muy parecida a la que presenta una compañera tuya. Te recuerdo que todas las actividades son de tipo individual, no en grupo. Ahora ya que tienes más conocimiento sobre el tema, si quieres mejorar tu calificación presenta tu actividad propia con un buen análisis e investigación no tan conciso y con las posibles soluciones y como se propone en la guía 3.  
1- Presenta una situación laboral conflictiva, que se le haya presentado a usted o un conocido ya sea en su empresa o en otra donde haya laborado y según su experiencia



# SISTEMA INVENTARIOS SENA

aprod\_certbienesnull.aspx - Google Chrome  
miinventario.sena.edu.co/aprod\_certbienesnull.aspx?m6L5/BUyCISB2K6ato45GathowP10uSfhb5Jw8nPpvoCnT7Lsuv8ub+whcvRfbfo

aprod\_certbienesnull.aspx 1 / 1 63%

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020
--	--	------------------------------------

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACBI, el Sr(a) MORA RAMIREZ WILSON ALFREDO (identificación) con CC. 79640066 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 15 de Mayo de 2025 a las 04:25:37

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo esto según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1278 de 2018 y en las obligaciones generadas de los Contratos de Prestación de Servicios.

12°C Nublado 11:26 p. m. 15/05/2025