| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | X | Pública Clasificada | | Pública Reservada | |

En desarrollo de lo señalado en artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, cuando define que: "La Entidad Estatal debe hacer durante la etapa de planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de Análisis de Riesgo", El Centro Agroempresarial y Acuícola del SENA Regional Guajira, elaboró el presente documento, en el que se plasma el análisis sectorial del objeto a contratar en el presente proceso, necesario para satisfacer la necesidad de la Entidad con el fin establecer el contexto del proceso de contratación y de los posibles proveedores que desarrollen su actividad comercial en este sector. De acuerdo con la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector publicada por Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales deben entender claramente cuál es su necesidad y cómo pueden satisfacerla, por lo cual, deben conocer y entender cómo y con quién pueden establecer la relación que permite satisfacer la necesidad identificada.

**OBJETO:**

Adquirir a título de compraventa insumos y materiales de formación de papelería, escritorio, consumibles de impresión y similares para las distintas áreas administrativas y de formación del Centro Agroempresarial y Acuícola del SENA Regional Guajira.

**Clasificación UNSPSC1:**

En atención a la guía para la codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas V.14.080, los servicios a contratar tienen la siguiente clasificación:

| UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **SEGMENTO** | **FAMILIA** | **CLASE** | **PRODUCTO** | **DESCRIPCIÓN** |
| **1** | 44 | 12 | 16 | 00 | Suministros de escritorio |
| **2** | 44 | 12 | 17 | 00 | Instrumentos de escritura |

Sector al que pertenece el Objeto Contractual:

| SECTOR ECONÓMICO |
|---|
| Sector Industrial |

## 1. ASPECTOS GENERALES

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, las entidades Estatales, durante la etapa de planeación tiene el deber de analizar y conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo de la necesidad de la contratación.

El objeto de contratación contempla la adquisición de artículos de papelería, útiles escolares, materiales de escritura, insumos gráficos, carpetas, sobres, elementos de archivo, papeles especiales, instrumentos de dibujo técnico, entre otros elementos afines, que serán utilizados tanto en las áreas administrativas como en los ambientes de formación.

Estos insumos son esenciales para la planeación académica, el desarrollo curricular, la producción de guías, el soporte documental de procesos, la atención a aprendices y la ejecución de acciones propias de la gestión institucional.

El objeto de la presente contratación se enmarca en la categoría de bienes de consumo del grupo 44 y 45 de la Clasificación UNSPSC (United Nations Standard Products and Services Code), que comprende artículos de oficina, suministros escolares, papelería y productos relacionados.

No existen restricciones normativas especiales que limiten la adquisición de estos bienes, más allá de los principios generales de la contratación pública: transparencia, economía, responsabilidad, planeación y selección objetiva. En consecuencia, la contratación debe garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas, condiciones de calidad, tiempos de entrega y precios de mercado.

Desde el punto de vista técnico, los bienes a contratar deben cumplir estándares de durabilidad, resistencia y funcionalidad, especialmente los destinados a los procesos formativos (como reglas, escuadras, papel bond, acetatos, cartulinas, entre otros), los cuales son utilizados intensivamente por instructores y aprendices.

El análisis organizacional permite concluir que estos productos son insumos recurrentes en todas las unidades del CAA, tanto en áreas de coordinación académica, formación profesional, bienestar al aprendiz, como en los despachos administrativos y de dirección. La demanda de papelería es continua y responde a la dinámica institucional, por lo cual su adquisición debe garantizar cobertura suficiente y oportuna.

La compra de artículos de papelería y útiles escolares hace parte del sector de comercio de productos gráficos, editoriales y de oficina. En Colombia, este mercado está compuesto por más de 650 empresas entre fabricantes, importadores, distribuidores mayoristas y minoristas. A pesar de que existe producción nacional, buena parte de los productos de papelería son importados, especialmente desde China, Estados Unidos, Perú y Brasil.

Entre los proveedores más representativos del país se encuentran empresas como Carvajal Pulpa y Papel, Smurfit Kappa Colombia, Papeles Nacionales S.A. e Incolpa Ltda. Además, existen grandes superficies comerciales como Office Depot, Panamericana, Éxito, y distribuidores especializados en suministros institucionales.

Las tendencias del mercado indican una creciente oferta de productos ecológicos y reciclables, que responden a las políticas ambientales del sector público. Por lo tanto, es posible exigir a los proveedores certificaciones ambientales (como FSC o ISO 14001) o condiciones técnicas alineadas con criterios de sostenibilidad.

Según un estudio del Grupo Raddar, el mercado colombiano de útiles escolares y papelería alcanzó en 2024 los USD 376 millones, de los cuales los cuadernos representaron USD 215 millones, con un crecimiento sostenido del 5 % anual. Esta cifra evidencia la importancia

económica de este segmento y su dinámica favorable, con una amplia oferta de productos y una alta participación de actores internacionales.

En términos de precios, la oferta local muestra estabilidad, aunque es susceptible a la volatilidad del dólar en productos importados. Los procesos contractuales deben contemplar precios actualizados con soporte del Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) y estudios de mercado recientes, considerando además los costos logísticos y de transporte que puedan influir en la entrega regional (especialmente en zonas rurales como las de influencia del CAA).

El sector papelero colombiano ha evolucionado hacia prácticas más sostenibles. En la actualidad, el 60,81 % de la materia prima utilizada para papel proviene de material reciclado, un 26,7 % de plantaciones certificadas y el 12,42 % de bagazo agroindustrial, principalmente de caña de azúcar.

Empresas como Smurfit Kappa y Carvajal Pulpa y Papel lideran estos procesos, transformando residuos en papel y cartón, reduciendo el impacto ambiental. Estas prácticas están alineadas con la política institucional del SENA en sostenibilidad, economía circular y reducción de huella de carbono. Por tanto, se sugiere dar preferencia a proveedores con enfoque ambiental comprobable y que presenten alternativas ecológicas en su portafolio.

FUNDAMENTO LEGAL

El marco normativo de la contratación con recursos públicos está enmarcado por la Ley 80 de 1993 o Estatuto General de Contratación de la Administración Pública; la Ley 1150 de 2007 Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos y el Decreto 1082 de 2015 Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública, así como normas complementarias en función de la actividad contractual.

De igual forma atendiendo la naturaleza del objeto a contratar, se estableció que eltipo de contrato a celebrar es de compraventa.

ESTIMACIÓN DEL PRESUPUESTO

De conformidad con lo establecido en el numeral 4 del artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015 y la Circular 133 de 2014 de SENA, el valor estimado del contrato se encuentra soportado en un estudio de mercado realizado, el cual establece que en los estudios de mercado que se realicen para determinar el presupuesto oficial estimado de una contratación, podrán utilizarse una o varias de las siguientes opciones: solicitud de cotizaciones, consultas de Páginas Web, Precios Históricos, Consultar bases de datos especializadas y precios o tarifas reguladas.

La entidad teniendo en cuenta la necesidad descrita, optó por la solicitud de cotización, mediante la publicación de un proceso de solicitud de información a proveedores en el SECOP II, BAJO EL NÚMERO SIP-GJR-CAA-0008-2025.

Ello permitió establecer un promedio del valor total de los elementos requeridos por la entidad y estimar el valor de los recursos necesarios para esta contratación, el cual arrojó como resultado que para el presente proceso de selección se requiere un presupuesto de **$56.943.464,00 incluido IVA**, amparado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 9025 del 2025, expedido por la Coordinadora del Grupo Mixto de Apoyo Administrativo de la Regional Guajira.

Correrán por cuenta del contratista todos los gastos, impuestos, tasas y contribuciones Nacionales, Departamentales y Municipales, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del contrato que se derive del presente proceso, así como el valor de la prima de las garantías y sus modificaciones.

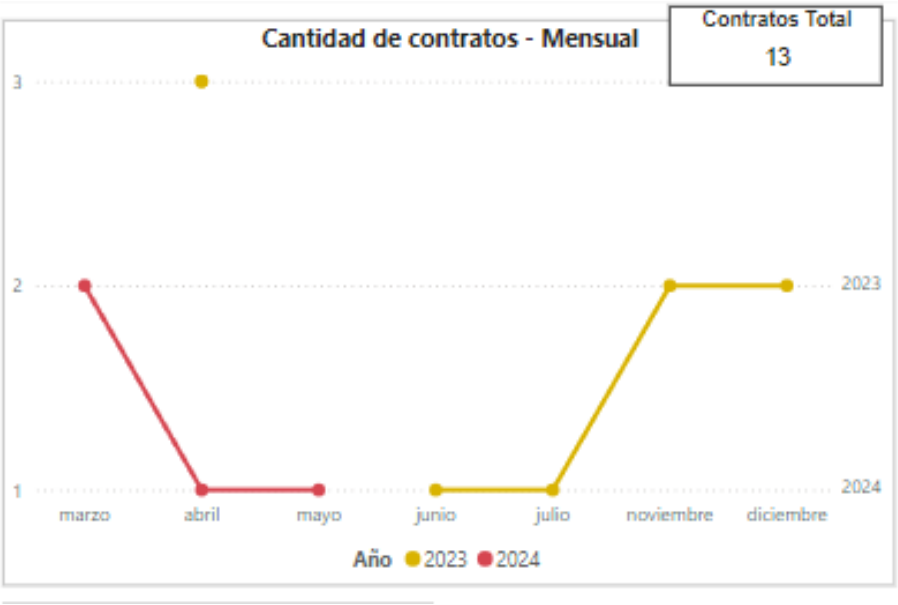
2. ESTUDIO DE LA OFERTA

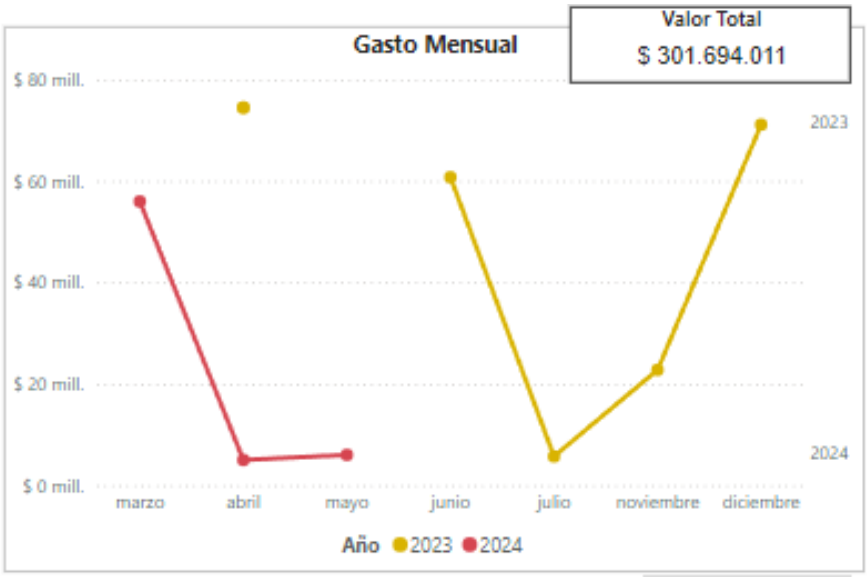
Conforme a la información disponible en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) y la herramienta de análisis de oferta de Colombia Compra Eficiente, durante el período comprendido entre enero de 2023 y abril de 2025, en el departamento de La Guajira se han suscrito aproximadamente 15 contratos relacionados con la adquisición de implementos de escritura y de escritorio, con un total estimado de $350 millones de pesos. Estos contratos fueron celebrados con 13 proveedores distintos, reflejando una diversidad en la oferta y una competencia moderada en el mercado regional.

Un ejemplo representativo es el proceso de contratación adelantado por la Registraduría Nacional del Estado Civil en diciembre de 2024, para la adquisición de mobiliario de oficina destinado a la circunscripción de La Guajira, con una cuantía de $43.681.564 pesos.

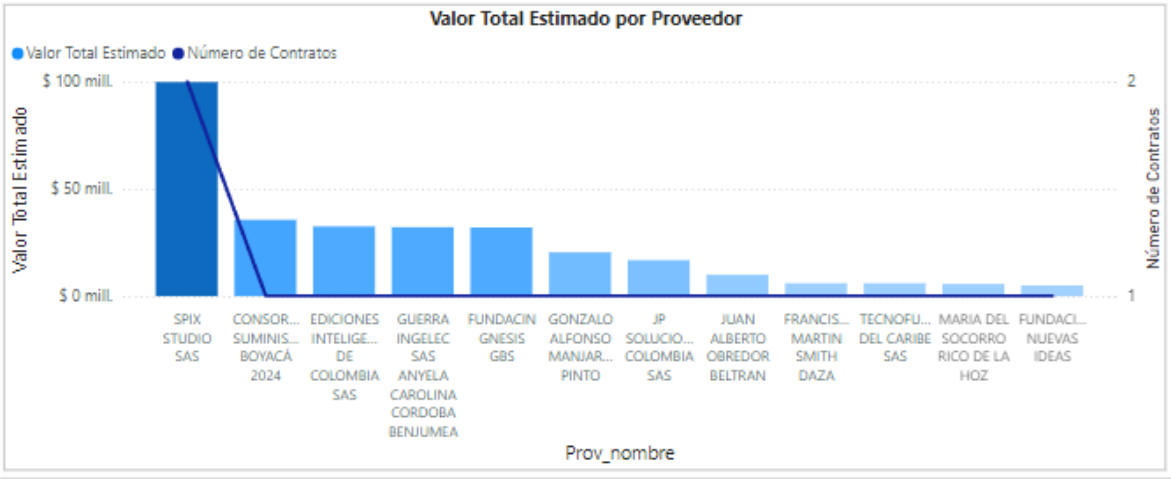
Es importante destacar que, en mayo de 2023, la Gobernación de La Guajira y Colombia Compra Eficiente establecieron una alianza estratégica con el propósito de dinamizar la economía local y fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes) en las compras públicas. Esta iniciativa busca democratizar las adquisiciones estatales y fortalecer la economía popular en la región.

Estas acciones reflejan un esfuerzo conjunto por optimizar los procesos de contratación en La Guajira, promoviendo la transparencia y la eficiencia en las adquisiciones públicas, y facilitando el acceso de diversos proveedores al mercado estatal.






Los contratos suscritos anteriormente fueron ejecutados por 12 diferentes proveedores, relacionados a continuación:




Dentro del mercado local hay variedad de personas naturales y jurídicas que comercializan los elementos de papelería, archivo y dibujo técnico representado con empresas. Dentro de las cuales se encuentran:

- Socodistribuciones.
- Librería y papelería Maicao.
- Revistas el dorado.
- Prink Ávila.
- Distribuciones Jesús Camilo.
- Papelería tauro.
- Spix Studios.

La competencia indirecta de carácter regional se relaciona con una serie demarcas a nivel departamentos cercanos y las de distribución nacional del producto. Las principales en cuanto a montos de ventas se encuentran localizadas en Barranquilla, Santa Marta, Valledupar y Bogotá.

Se pueden citar como principales competencias indirectas:

- PAPELERÍA PANAMERICANA

Todos compiten con precios, condiciones y calidad, dada la competitividad del mercado, los precios de los elementos suministrados incluyen además del costo, el valor del transporte en las instalaciones o lugar indicado por el contratante y los impuestos locales o nacionales a que haya lugar.

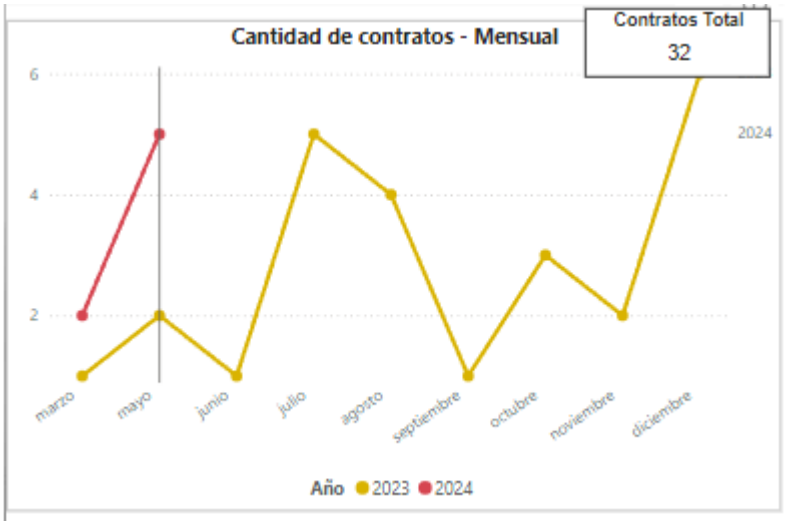
Por lo general, estos proveedores cuentan con un grupo de personal que atiende las exigencias del usuario, ofreciendo un servicio altamente calificado, dada la competitividad de este mercado. Los precios de los bienes incluyen además el costo, el valor del transporte a las instalaciones o lugar indicado por el contratante y los impuestos locales y nacionales a los que haya lugar.

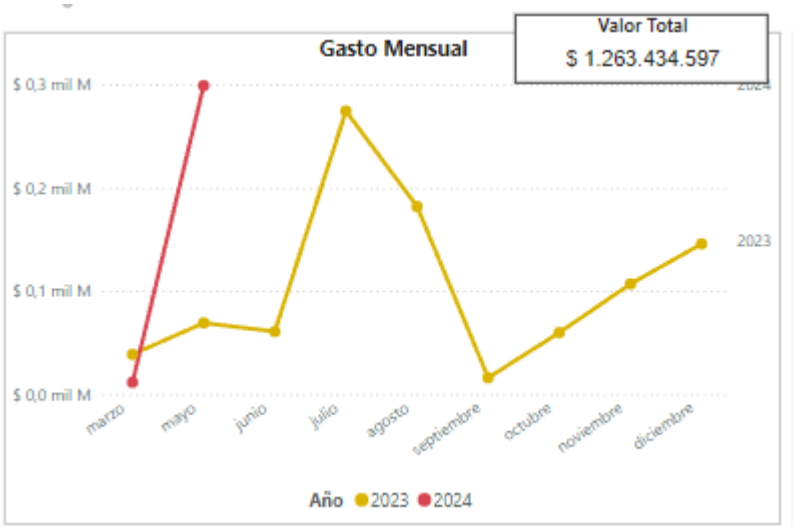
3. ESTUDIO DE LA DEMANDA

Según la información disponible en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) y el Plan Anual de Adquisiciones del Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante el año 2023 y el primer trimestre de 2025, el SENA ha planificado y ejecutado múltiples adquisiciones de útiles de escritura y de oficina para satisfacer las necesidades de sus diferentes centros de formación y dependencias administrativas.

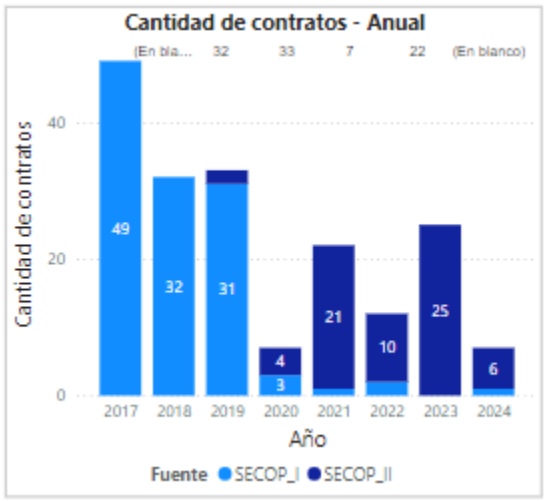
En el Plan Anual de Adquisiciones del SENA para el año 2024, se registró un valor global de $16.225.839.224 COP destinado a diversas adquisiciones, incluyendo la compra de materiales de oficina.

Estas adquisiciones reflejan el compromiso del SENA por mantener operativas y bien equipadas sus instalaciones, garantizando así una formación de calidad para sus aprendices y un adecuado funcionamiento de sus procesos administrativos.




De los 32 contratos realizados, 31 se hicieron a través de la plataforma SECOP II y 1 por medio del SECOP I, así:




Las modalidades de contratación más usadas para la adquisición de este tipo de bienes fueron la Mínima Cuantía y la selección Abreviada de Subasta Inversa, con un 72,2% y un 27,2% del total del gasto, respectivamente.




El Centro Agroempresarial y Acuícola para el año 2017 adelantado un proceso conobjeto similar a este, por tanto, para el presente contrato fue tomado como referente además de los siguientes contratos históricos celebrados por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, en otras regionales.

| No. y año | Contratista | Objeto del contrato | Plazo | Valor del contrato y forma de pago | Modalidad de selección |
|---|---|---|---|---|---|
| 3808552 de 2022 | JP Soluciones Colombia SAS | Adquirir a título de Compraventa, Materiales de Formación para las actividades prácticas de los grupos correspondiente al área de turismo del Programa SER del Centro Agroempresarial y Acuícaola del SENA Regional Guajira. | 60 días | **20.945.383** un solo pago | Mínima Cuantía |
| CO1.PCCNTR.1557530 de 2020 | INGENIO DOTACIONES Y SUMINISTROS LTDA | Adquirir a título de compraventa insumos para la elaboración e impresión de carnet, carpetas para archivo de expedientes, papelería, tóner y materiales para apoyo de formación del Programa SER del Centro Agroempresarial y Acuícola del SENA Regional Guajira, | 90 días | **54.715.150** un solo pago | MínimaCuantía |
| 0481/2018 | KANDERI GROUPSAS | ADQUIRIR A TITULO DE COMPRAVENTA INSUMOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINADE BIENESTAR AL APRENDIZ DEL CENTRO AGROEMPRESARIALY ACUICOLA DEL SENA REGIONAL GUAJIRA. | 45 días | 32.964.633 un solo pago | Mínima Cuantía |
| 0527 de 2017 | VICTOR ELIAS SAURITH NIETO | Adquirir a título de compraventa insumos de papelería y útiles de oficina para manejo administrativo y de apoyo a la formación e integración con la media del Centro Agroempresarial y Acuícola del SENA Regional Guajira. | 20 días | $10.810.829 un solo pago según reporte de entrega efectuado | Mínima Cuantía |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 0824 de 2016 | LILIANA VALENCIA CASTRILLON | COMPRA DE MATERIALES DE PAPELERIA PARA LA FORMACION DE DIFERENTES PROGRAMAS, PARA ATENDER PRACTICAS EN DESARROLLO DE LA FORMACION EN PROGRAMAS ADELANTADOS EN DIVERSAS ZONAS DEL DEPRTAMENTO. | 10 días | $8.445.310 Pago luego de entregados todos los bienes | Mínima Cuantía |

Dado en Riohacha D.E.T.C., a los tres (12) días del mes de MAYO de 2025.

Firmado digitalmente por Jorge Luis Daza Acosta

**JORGE LUIS DAZA ACOSTA**

Subdirector (e) del Centro Agroempresarial Acuícola Regional Guajira

Proyectó

Kevin Racero Martinez

Apoyo Administrativo

Aprobó

Hebert Peñaranda Figueroa

Coordinador Académico